

LAMPIRAN I

TERJEMAHAN AYAT

| NAMA | TERJEMAHAN | HALAMAN |
|----------------------|---|---------|
| Surah Al-Baqarah: 83 | Dan (ingatlah) ketika Kami mengambil janji dari Bani Israil, “Janganlah kamu menyembah selain Allah, dan berbuat-baiklah kepada kedua orangtua, kerabat, anak-anak yatim, dan orang-orang miskin. Dan bertuturkatalah yang baik kepada manusia, laksanakanlah salat dan tunaikanlah zakat.” Tetapi kemudian kamu berpaling (mengingkari), kecuali sebagian kecil dari kamu, dan kamu (masih menjadi) pembangkang. | 4 |

LAMPIRAN II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

INSTRUMEN PENELITIAN

| NO | INSTRUMEN OBSERVASI |
|----|--|
| 1. | Mengamati langsung lokasi penelitian serta kondisi sarana prasarana di PAUD Mutiara |
| 2. | Mengamati langsung proses pembelajaran di PAUD Mutiara |
| 3. | Mengamati langsung pembelajaran nilai karakter sopan santun anak yang tinggal dilingkungan tidak ramah anak PAUD Mutiara |
| 4. | Mengamati langsung karakter sopan santun anak di PAUD Mutiara |

| INSTRUMEN WAWANCARA | |
|-----------------------|---|
| Kepala Sekolah | Siapa nama lengkap ibu? |
| | Dimana tempat tanggal lahir ibu ? |
| | Sejak kapan ibu menjadi kepala sekolah di PAUD Mutiara? |
| | Bagaimana Latar belakang berdirinya PAUD Mutiara? |
| | Apa Visi dan Misi PAUD Mutiara? |
| | Berapa jumlah guru yang mengajar di PAUD Mutiara |
| | Berapa jumlah anak yang bersekolah di PAUD Mutiara? |
| | Apa saja sarana dan prasarana yang di sediakan untuk anak di PAUD Mutiara |

| | |
|--------------------------|--|
| | <p>Bagaimana peran guru dalam proses penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak PAUD Mutiara ?</p> |
| <p>Guru Kelas</p> | <p>nama lengkap ibu siapa?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam berinteraksi pada anak di PAUD Mutiara?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam pengasuhan pada anak di PAUD Mutiara?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam pengasuhan pada anak di PAUD Mutiara?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam mengatur tekanan atau stress pada anak di PAUD Mutiara?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam memberikan fasilitasi pada anak di PAUD Mutiara ?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam perencanaan pada anak di PAUD Mutiara ?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam pengayaan pada anak di PAUD Mutiara ?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam menangani masalah pada anak di PAUD Mutiara?</p> |
| | <p>Bagaimana peran guru dalam pembelajaran pada anak di PAUD</p> |

| | |
|--|---|
| | Mutiara ? |
| | Bagaimana peran guru dalam bimbingan dan pemeliharaan pada anak di PAUD Mutiara? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk selalu menghormati orang yang lebih tua saat disekolah ? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk menerima sesuatu selalu dengan tangan kanan saat disekolah ? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan anak agar tidak meludah di sembarang tempat? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun dalam berbicara yang baik dan sopan pada anak saat anak disekolah ? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun dalam bertingkah laku yang baik pada anak saat disekolah? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan perilaku yang baik agar anak selalu mengucapkan terima kasih, minta tolong dan maaf saat disekolah ? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan sifat tolong menolong pada anak saat disekolah, baik tolong menolong pada guru dan teman sebaya ? |
| | Bagaimana cara guru menanamkan |

| | |
|----------------------|---|
| | sifat saling memaafkan ketika ada yang melakukan kesalahan saat disekolah ? |
| | Bagaimana cara guru untuk melatih anak agar bisa menghargai perbedaan pendapat ketika sama teman sebaya saat disekolah ? |
| | Bagaimana peran guru dalam penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ? |
| | Hal apa yang mendukung dan menghambat dalam proses penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ? |
| Orangtua Anak | Siapa nama ibu? |
| | Umur ibu berapa ? |
| | Ibu punya anak berapa ? |
| | Apa latar belakang pendidikan ibu? |
| | Apa pekerjaan ibu? |
| | Siapa nama suami ibu? |
| | Berapa umur suami ibu? |
| | Apa latar belakang pendidikan suami ibu? |
| | Apa pekerjaan suami ibu? |
| | Siapa nama anak ibu ? |

| | |
|--|--|
| | Berapa usia anak ibu ? |
| | Dimana anak ibu sekolah ? |
| | Sejak kapan ibu tinggal di daerah sini? |
| | Bagaimana cara ibu menanamkan karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini? |
| | Apakah ibu sudah mencontohkan perilaku sopan santun kepada anak ibu? |
| | Apakah ibu sudah menunjukkan sikap menghargai kepada anak? |
| | Apakah ibu biasanya membiarkan anak ibu membantu pekerjaan ibu dirumah ? |
| | Bagaimana cara ibu menanamkan perilaku yang baik agar anak selalu mengucapkan terima kasih, minta tolong dan maaf? |
| | Apakah ibu memberikan pujian disaat anak melakukan sesuatu ? |
| | Bagaimana cara ibu menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk selalu menghormati orang yang lebih tua? |
| | Apakah anak ibu berperilaku sopan santun terhadap yang lebih tua ? |
| | Apakah anak ibu pernah berkata-kata kotor dan kasar terhadap orang yang lebih tua? |

| | |
|--|--|
| | Bagaimana cara ibu memberikan pengertian kepada anak ibu yang berperilaku tidak sopan santun ? |
|--|--|

LAMPIRAN III**DATA HASIL WAWANCARA****CATATAN LAPANGAN****(WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)**

KODE : CWKSM
HARI/TANGGAL : KAMIS, 3 FEBRUARI 2022
JAM : 09.00 – 09.30
TEMPAT : RUANG KELAS
INTERVIEW : KEPALA SEKOLAH
INTERVIEWER : NOOR AULIA

DESKRIPSI

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|--|---|
| 1. Mohon maafizin bertanya nama lengkap ibu siapa? | 1. Hj. Maysarah, S.Pd |
| 2. Dimana tempat tanggal lahir ibu ? | 2. Aluh-Aluh Besar, 10 Maret 1976 |
| 3. Sejak kapan ibu menjadi kepala sekolah di PAUD Mutiara? | 3. Pada tahun 2009 |
| 4. Bagaimana Latar belakang berdirinya PAUD Mutiara? | 4. Berdirinya PAUD mutiara pertama kali pada tahun 2009. Selama tiga tahun mengalami kembang kempis. Yang dari awal mula anak murid yang hanya berjumlah 13 anak saja. Dan sistem mengajarnya pun di laksanakan dirumah saya, ataupun di kantor desa karena kami dulu belum mempunyai gedung sekolah. Untuk pembayaran spp hanya dipungut dengan harga 5000 per 6 hari. Apabila bagi anak yang tidak mampu ataupun anak yatim akan kami gratiskan uang sppnya. Pembelajaran dilaksanakan di sore hari. Dan guru yang mengajar hanya |

| | |
|---|--|
| <p>5. Apa Visi dan Misi PAUD Mutiara?</p> | <p>berjumlah 4 orang saja. Saya memiliki bekas rumah yang tidak terpakai jadi saya berpikir untuk membangun sebuah gedung sekolah untuk anak-anak bersekolah. Pada tahun 2013 pada waktu itu <i>Alhamdulillah</i> saya mendapatkan bantuan dari dinas pendidikan untuk satu buah bangunan sekolah. Pada saat bangunan sekolah sudah selesai anak-anak mulai pembejaran digedung baru tersebut. 2 tahun kemudian saya mendapatkan bantuan berupa bangunan lagi dari CSR dan SDP perusahaan AMBAVERS dan juga diberi bantuan untuk pembuatan pagar. Hingga pada saat ini PAUD mutiara ini sudah mempunyai 3 ruang kelas untuk proses belajar mengajar disekolah. Serta memiliki sarana prasarana yang cukup lengkap untuk anak-anak.</p> <p>5. Visi: Menyiapkan generasi berkarakter, berakhlak mulia, sehat, cerdas, ceria, beriman, dan bertaqwa kepada Allah SWT.</p> <p>Misi: Pembentukan sikap yang berkarakter, penambahan nilai-nilai dasar (agama dan budi</p> |
|---|--|

| | |
|---|---|
| | <p>pekerti luhur), pengembangan kemampuan (Bahasa, Motorik, Kognitif, Sosial, dan Seni), membangun kerjasama dalam mengembangkan potensi anak.</p> <p>Motto: Bersama kita ukir generasi yang berkarakter.</p> |
| <p>6. Berapa jumlah guru yang mengajar di PAUD Mutiara?</p> | <p>6. Guru yang mengajar sebanyak 4 orang dan 1 kepala sekolah.</p> |
| <p>7. Berapa jumlah anak yang bersekolah di PAUD Mutiara?</p> | <p>7. Dikelompok A sebanyak 10 anak, B1 sebanyak 17 anak dan B2 sebanyak 11 orang total semua anak murid disini sebanyak 38 anak murid.</p> |
| <p>8. Apa saja sarana dan prasarana yang di sediakan untuk anak di PAUD Mutiara</p> | <p>8. Sarana dan prasarana yang disediakan di PAUD ini ada APE, ayunan sebanyak 2 buah, jungkat-jungkit, dst</p> |
| <p>9. Bagaimana peran guru dalam proses penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak PAUD Mutiara ?</p> | <p>9. Peran guru dalam penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal dilingkungan tidak ramah anak ini yaitu dengan cara guru menanamkan perilaku sopan santun kepada anak dengan cara menunjukkan perilaku sopan santun dirinya kepada anak,</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>memberikan penjelasan dan nasehat tentang hal baik dan buruk yang tidak boleh di contoh, memberi contoh, serta serta memotivasi anak agar perilaku santun anak baik.</p> |
|--|---|

CATATAN LAPANGAN

(WAWANCARA GURU KELAS B1)

KODE : CWGB1
HARI/TANGGAL : KAMIS, 27 JANUARI 2022
JAM : 09.00 – 10.00
TEMPAT : RUANG KELAS
INTERVIEW : WALI KELAS B1
INTERVIEWER : NOOR AULIA

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|---|---|
| 1. Mohon maaf ijin bertanya nama lengkap ibu siapa? | 1. Jaleha |
| 2. Bagaimana peran guru dalam berinteraksi pada anak di PAUD Mutiara? | 2. Dengan cara mengajak anak bicara saat pembelajaran maupun diluar pembelajaran. |
| 3. Bagaimana peran guru dalam pengasuhan pada anak di PAUD Mutiara ? | 3. Membebaskan dalam bermain tetapi tidak lepas dari pengawasan guru |
| 4. Bagaimana peran guru dalam mengatur tekanan atau stress pada anak di PAUD Mutiara? | 4. Alhamdulillah anak murid kami tidak ada tekanan maupun stres disekolah |
| 5. Bagaimana peran guru dalam memberikan fasilitasi pada anak di PAUD Mutiara ? | 5. Dengan menyediakan alat bermain,alat tulis dan sebagainya sesuai keperluan anak |
| 6. Bagaimana peran guru dalam perencanaan pada anak di PAUD Mutiara ? | 6. Menjelaskan kepada anak apa yang harus dipelajari hari ini sesuai dengan tema |
| 7. Bagaimana peran guru dalam pengayaan pada anak di PAUD Mutiara ? | 7. Mendampingi anak kalau kalau sianak tidak mengerti dalam hal mencocokkan warna dan pembelajaran yang lainnya |
| 8. Bagaimana peran guru dalam menangani masalah pada anak di PAUD Mutiara? | 8. Membuat anak merasa nyaman,aman dari apa yang dia takutkan |
| 9. Bagaimana peran guru dalam | 9. Sebagai sarana atau fasilitas untuk |

| | |
|--|--|
| <p>pembelajaran pada anak di PAUD Mutiara ?</p> <p>10. Bagaimana peran guru dalam bimbingan dan pemeliharaan pada anak di PAUD Mutiara?</p> <p>11. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk selalu menghormati orang yang lebih tua saat disekolah ?</p> <p>12. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk menerima sesuatu selalu dengan tangan kanan saat disekolah ?</p> <p>13. Bagaimana cara guru menanamkan anak agar tidak meludah di sembarang tempat?</p> <p>14. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun dalam berbicara yang baik dan sopan pada anak saat anak disekolah ?</p> <p>15. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun dalam bertingkah laku yang baik pada anak saat disekolah ?</p> <p>16. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku yang baik agar anak selalu mengucapkan terima kasih, minta tolong dan maaf saat disekolah ?</p> | <p>tumbuh kembang anak</p> <p>10. Mengarahkan anak kehal yang baik</p> <p>11. Selalu berkata baik kepada orang lain, contohnya bicara pakai kata ULUN kepada orang yang lebih tua</p> <p>12. Memberi tahu anak dengan mengatakan melakukan yang baik dengan tangan kanan dengan memberi contoh misalnya kalau kita menerima pemberian teman atau siapa saja dengan tangan kanan</p> <p>13. Dengan menjelaskan kepada anak bahwa itu perbuatan yang tidak baik, dan meludah itu harus dilakukan ditempatnya bukan disembarang tempat</p> <p>14. Guru selalu bicara sopan kepada anak seperti pakai kata ULUN, pian kepada anak itu sebagai contoh berperilaku baik dan sopan</p> <p>15. Dengan cara gurunya dulu yang memberikan contoh yang baik jadi anaknya melihat apa yang dilakukan</p> <p>16. Selalu ajarkan anak untuk berterima kasih ketika dibantu oleh temannya, dan meminta maaf kalau membuat salah</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>17. Bagaimana cara guru menanamkan sifat tolong menolong pada anak saat disekolah, baik tolong menolong pada guru dan teman sebaya ?</p> | <p>17. Dengan cara mau berbagi makanan bekal kepada sesama temannya yang tidak membawa</p> |
| <p>18. Bagaimana cara guru menanamkan sifat saling memaafkan ketika ada yang melakukan kesalahan saat disekolah ?</p> | <p>18. Selalu ajarkan anak untuk mengakui kesalahannya jangan pernah takut, dan meminta maaf terlebih dahulu kepada temannya ketika berbuat salah</p> |
| <p>19. Bagaimana cara guru untuk melatih anak agar bisa menghargai perbedaan pendapat ketika sama teman sebaya saat disekolah ?</p> | <p>19. Melerainya saat berdebat, dan menjelaskan kepada anak apa maksud yang ingin disampaikan temannya agar tidak ada perbedaan</p> |
| <p>20. Bagaimana peran guru dalam penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ?</p> | <p>20. Guru memberi penjelasan bahwa itu tidak baik dan tidak perlu di contoh kita katakan bahwa mabuk itu perbuatan yg tidak di sukai Allah</p> |
| <p>21. Hal apa yang mendukung dan menghambat dalam proses penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ?</p> | <p>21. Faktor lingkungan seperti orang tua, tetangga yang bisa menghambat dalam proses penanaman nilai karakter anak. dan faktor pendukungnya dari keluarga itu sendiri. Karena anak hanya sebentar dititipkan kesekolah untuk belajar sedangkan dirumah keluarganya sangat berperan penting untuk menanamkan karakter anak</p> |

CATATAN LAPANGAN

(WAWANCARA GURU KELAS B2)

KODE : CWGB2
HARI/TANGGAL : SENIN, 31 JANUARI 2022
JAM : 09.00 – 10.00
TEMPAT : RUANG KELAS
INTERVIEW : WALI KELAS B2
INTERVIEWER : NOOR AULIA

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|---|--|
| 1. Mohon maaf ijin bertanya nama lengkap ibu siapa? | 1. Ainun |
| 2. Bagaimana peran guru dalam berinteraksi pada anak di PAUD Mutiara? | 2. Dengan cara memahami minat anak dan perasaan anak agar mereka dapat mengungkapkan perasaannya dengan berbagai interaksi dengan teman sebayanya maupun terhadap guru |
| 3. Bagaimana peran guru dalam pengasuhan pada anak di PAUD Mutiara ? | 3. Meningkatkan kepribadian anak untuk berakhlakul karimah serta mampu menciptakan suasana belajar yang hangat dan menyenangkan bagi anak |
| 4. Bagaimana peran guru dalam mengatur tekanan atau stress pada anak di PAUD Mutiara? | 4. Dengan cara memberikan dorongan kepada anak misalnya seperti menjawab pertanyaan, dan mengutarakan apa yang ada di dalam benak si anak |
| 5. Bagaimana peran guru dalam memberikan fasilitasi pada anak di PAUD Mutiara ? | 5. Memberikan kesempatan kepada anak untuk bermain diluar kelas. Fasilitas yang disediakan disini ada jungkat-jungkit, seluncuran ayunan dan yang lain-lain |
| 6. Bagaimana peran guru dalam perencanaan pada anak di PAUD Mutiara ? | 6. Merancang suasana pembelajaran yang menyenangkan, proses pembelajaran yang tidak ketat dan memberikan kegiatan untuk merangsang anak supaya anak ada minat untuk belajar. |

| | |
|---|---|
| <p>7. Bagaimana peran guru dalam pengayaan pada anak di PAUD Mutiara ?</p> | <p>7. Menyiapkan lingkungan belajar untuk berinteraksi dengan orang dewasa, teman sebaya maupun benda-benda yang ada disekitarnya. Dan membiarkan anak memilih aktifitas apa yang mereka kehendaki. Diharapkan anak menjadi aktif dan bisa memunculkan pemikiran atau ide-ide secara spontan.</p> |
| <p>8. Bagaimana peran guru dalam menangani masalah pada anak di PAUD Mutiara?</p> | <p>8. Guru harus bisa mengetahui karakter masing-masing anak, aktifitas anak di sekolah dan sedikit banyak guru harus tau bagaimana anak ketika dirumah sehingga seorang guru bisa menyelesaikan suatu masalah yang dihadapi oleh anak didiknya dengan cara shering kepada orang tua, dilingkungan dan disekolah.</p> |
| <p>9. Bagaimana peran guru dalam pembelajaran pada anak di PAUD Mutiara ?</p> | <p>9. Peran guru dalam pembelajaran pada anak itu sangat penting, karena guru harus bisa memberikan pondasi yang kuat terhadap anak baik pondasi yang berdasarkan agama maupun umum.</p> |
| <p>10. Bagaimana peran guru dalam bimbingan dan pemeliharaan pada anak di PAUD Mutiara?</p> | <p>10. Seorang guru harus memberikan bimbingan dan arahan terhadap anak dalam mengikuti kegiatan, apabila anak itu mengalami kesulitan, dan guru harus mengajarnya secara kontinew sehingga bisa memelihara apa yang telah guru tanamkan terhadap anak itu akan selalu terjaga dan terpelihara dengan baik.</p> |
| <p>11. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk selalu</p> | <p>11. Memberikan contoh, misalnya ada orangtua duduk diatas anak harus dibawah dan kalau anak</p> |

| | |
|---|--|
| <p>menghormati orang yang lebih tua saat disekolah ?</p> <p>12. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk menerima sesuatu selalu dengan tangan kanan saat disekolah ?</p> <p>13. Bagaimana cara guru menanamkan anak agar tidak meludah di sembarang tempat?</p> <p>14. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun dalam berbicara yang baik dan sopan pada anak saat anak disekolah ?</p> <p>15. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku sopan santun dalam bertingkah laku yang baik pada anak saat disekolah ?</p> | <p>mau lewat ada orangtua harus mengucapkan permisi</p> <p>12. Caranya seperti ketika anak mengambil buku ataupun barang-barang yang lainnya guru harus memberikan pembiasaan bahwa ketika mengambil sesuatu harus dari tangan kanan</p> <p>13. Cara menanamkan sifat agar anak tidak meludah sembarangan yaitu dengan selalu mengingatkan anak bahwa perilaku berludah di sembarang tempat itu tidak baik karena itu kotor, kalo ingin berludah bisa di tanah di luar jgn di dlm kelas karena kelas adalah tempat belajar</p> <p>14. Selalu mengajarkan kata tolong apabila ingin mengambil sesuatu,,selalu mengajarkan kata terima kasih apabila di beri sesuatu misal teman ada yang memberi makanan maka harus mengucapkan kata terima kasih,, mengajarkan kata maaf kepada anak apabila si anak ada berbuat salah dengan teman yg lainnya baik di sengaja maupun tidak di sengaja</p> <p>15. Membiasakan anak untuk tidak berteriak saat di dalam kelas,,memberitahu kepada anak bahwa perbuatan seperti itu bisa mengganggu temannya di kelas sebelah,,memberitahukan kepada anak setiap pembelajaran hendak di mulai pada saat kegiatan pembelajaran berlangsung seperti sedang mengerjakan tugas anak tidak boleh mengganggu</p> |
|---|--|

| | |
|--|---|
| <p>16. Bagaimana cara guru menanamkan perilaku yang baik agar anak selalu mengucapkan terima kasih, minta tolong dan maaf saat disekolah ?</p> <p>17. Bagaimana cara guru menanamkan sifat tolong menolong pada anak saat disekolah, baik tolong menolong pada guru dan teman sebaya ?</p> <p>18. Bagaimana cara guru menanamkan sifat saling memaafkan ketika ada yang melakukan kesalahan saat disekolah ?</p> | <p>temannya yg di samping</p> <p>16. Biasanya setiap ada hal yang berkaitan dengan kata itu selalu di ingat kan ke anak harus mengucapkan terima kasih, maaf maupun minta tolong kepada siapapun</p> <p>17. Sebagai guru jika ingin menanamkan sikap tolong menolong pada anak hendaknya di mulai dari diri kita sendiri sebagai guru memberikan contoh yang baik kepada anak tersebut, sebagai guru kita bisa saja minta tolong kepada anak tersebut lalu jika anak tersebut sudah melakukan apa yang di pinta guru harus memberikan apresiasi berupa kata2 pujian, contoh "terimakasih banyak anak baik", sebagai guru juga harus memperlihatkan sikap tolong menolong, guru yg menolong salah satu anak dan dilihat oleh anak2 yg lain, lalu di jelaskan kepada mereka "tadikan ibu sudah membantu teman kalian, kalian juga harus bisa saling membantu teman kalian yang kesusahan yaa"</p> <p>18. Kembali lagi sebagai guru kita harus menjadi contoh yang baik untuk anak, jika ada salah satu anak atau beberapa anak yg melakukan kesalahan, jangan langsung memarahi anak tersebut, tetapi sebagai guru sebaiknya kita tanya mengapa sang anak melakukan hal tersebut, lalu jika sudah anak menjelaskan, pinta anak untuk meminta maaf kepada sesuatu atau teman yg telah di</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| <p>19. Bagaimana cara guru untuk melatih anak agar bisa menghargai perbedaan pendapat ketika sama teman sebaya saat disekolah ?</p> | <p>musuh nya atau di rugikan oleh perbuatannya.</p> <p>19. Melatih anak supaya bisa menerima perbedaan pendapat itu mudah saja pinta anak banyak bergaul dengan teman sebayanya, pinta anak saling tolong menolong dengan teman sebayanya, jika ada perbedaan pendapat dan terjadi percekocokan antar anak, pinta anak membicarakan nya dengan baik baik sampai masalah terselesaikan lalu pinta anak lagi untuk saling meminta maaf satu sama lain</p> |
| <p>20. Bagaimana peran guru dalam penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ?</p> | <p>20. Tentunya pendidikan agama adalah hal yang paling penting bagi anak yang harus bisa kita jelaskan kepadanya dengan bahasa yang mudah di pahami nya. Misalkan ada orang berkelahi yang ada dihadapan anak kita harus segera menjauhkannya dari tempat kejadian tersebut. Dan memberikan pengertian kepadanya bahwa berkelahi itu sifat yang tidak baik yang tidak perlukita contoh. Dan Allah sangat tidak suka dengan perbuatan tersebut. Dalam penanaman karakter tersebut orangtua lebih berperan penting. Karena anak lebih banyak menghabiskan waktu dirumah dari pada disekolah.</p> |
| <p>21. Hal apa yang mendukung dan menghambat dalam proses penanaman nilai karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ?</p> | <p>21. Guru dan keluarga adalah peranan yang sangat penting untuk mendukung penanaman nilai karakter sopan santun pada anak yang tinggal di lingkungan tidak</p> |

| | |
|--|---|
| | ramah ini. Dan hal yang dapat menghambat yaitu lingkungan masyarakat. Karena lingkungan yang tidak baik bisa membuat pengaruh yang buruk bagi anak. |
|--|---|

CATATAN LAPANGAN
(WAWANCARA ORANGTUA ANAK)

KODE : CWOAS
HARI/TANGGAL : KAMIS, 20 JANUARI 2022
JAM : 02.00-03.00
TEMPAT : RUMAH SY
INTERVIEW : SITI LATIFAH
INTERVIEWER : NOOR AULIA

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|--|---|
| 1. Siapa nama ibu? | 1. Siti Latifah |
| 2. Umur ibu berapa ? | 2. 26 tahun |
| 3. Ibu punya anak berapa ? | 3. Saya mempunyai 1 anak saja |
| 4. Apa latar belakang pendidikan ibu? | 4. MAN 5 Martapura |
| 5. Apa pekerjaan ibu ? | 5. Honorer tata usaha |
| 6. Siapa nama suami ibu? | 6. Muhibbah Ansari |
| 7. Berapa umur suami ibu ? | 7. 31 tahun |
| 8. Apa latar belakang pendidikan suami ibu ? | 8. Paket C |
| 9. Apa pekerjaan suami ibu ? | 9. Penjaga sekolah |
| 10. Siapa nama anak ibu ? | 10. Muhammad Syakir |
| 11. Berapa usia anak ibu ? | 11. 5 tahun setengah |
| 12. Dimana anak ibu sekolah ? | 12. Di PAUD Mutiara |
| 13. Sejak kapan ibu tinggal di daerah sini ? | 13. Sejak saya lahir |
| 14. Bagaimana cara ibu menanamkan karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak ramah anak ini ? | 14. Cara saya menanamkan karakter sopan santun pada anak saya yang tinggal di lingkungan tidak ramah ini dengan memberikan contoh seperti contoh yang baik dan tidak baik untuk ditiru. |

| | |
|---|--|
| <p>15. Apakah ibu sudah mencontohkan perilaku sopan santun kepada anak ibu ?</p> <p>16. Apakah ibu sudah menunjukkan sikap menghargai kepada anak?</p> <p>17. Apakah ibu biasanya membiarkan anak ibu membantu pekerjaan ibu dirumah ?</p> <p>18. Bagaimana cara ibu menanamkan perilaku yang baik agar anak selalu mengucapkan terima kasih, minta tolong dan maaf?</p> <p>19. Apakah ibu memberikan pujian disaat anak melakukan sesuatu ?</p> <p>20. Bagaimana cara ibu menanamkan perilaku sopan santun ke anak</p> | <p>15. Iya sudah, saya mencontohkannya Sopan santun kepada anak saya contohnya memanggil yang tertua dengan sebutan yang sopan.</p> <p>16. Iya, saya sudah menunjukkan sikap menghargai kepada anak Contohnya mengucapkan kata terimakasih setelah di berikan sesuatu.</p> <p>17. Iya biasanya saya membiarkan anak saya membantu merapikan tempat yang berserakan, dan juga membiasakan anak saya meletakkan piring kotor ketempat cucian yaitu dapur.</p> <p>18. Cara saya menanamkan perilaku yang baik agar anak saya mengucapkan terima dan minta maaf caranya yaitu apabila anak menginginkan sesuatu harus mengucapkan minta tolong dulu dan minta maaf apabila melakukan kenakalan atau pun kesalahan.</p> <p>19. Iya saya memberikan pujian kepada anak saya contohnya saat dia melakukan sesuatu seperti membuang sampah pada tempatnya. Biasanya pujian yang saya berikan berupa kata wah anak pintar, anak rajin.</p> <p>20. Cara saya menanamkan perilaku</p> |
|---|--|

| | |
|--|---|
| <p>untuk selalu menghormati orang yang lebih tua ?</p> <p>21. Apakah anak ibu berperilaku sopan santun terhadap yang lebih tua ?</p> <p>22. Apakah anak ibu pernah berkata-kata kotor dan kasar terhadap orang yang lebih tua?</p> <p>23. Bagaimana cara ibu memberikan pengertian kepada anak ibu yang berperilaku tidak sopan santun ?</p> | <p>sopan santun ke anak saya untuk menghormati yang lebih tua yaitu dengan memberikan pengertian yang mudah dipahami anak yaitu seperti tidak boleh berkata kasar terhadap orang yang lebih tua.</p> <p>21. Iya anak saya selalu berperilaku sopan santun terhadap yang lebih tua Contohnya dia selalu membantu apa yang disuruh neneknya. Bahkan sebelum disuruhpun dia sudah melakukannya. Dan sebelum berangkat sekolahpun dia selalu berpamitan dengan orangtuanya maupun nenek kakeknya</p> <p>22. Iya anak saya pernah berkata kotor dan kasar terhadap orang yang lebih tua contohnya seperti nenek saya jelek, anjing bahkan ketika dia sedang marah dia berteriak. Semua itu terjadi karena faktor lingkungan yang di lihat maupun didengarnya.</p> <p>23. Cara saya memberikan pengertian kepada anak saya yang berperilaku tidak sopan santun yaitu dengan menegurnya dengan pelan-pelan. Dan mengatakan bahwa berperilaku tidak sopan santun itu akan membuat orang tidak suka dan tidak mau berteman dengan kakak.</p> |
|--|---|

CATATAN LAPANGAN
(WAWANCARA ORANGTUA ANAK)

KODE : CWOAA
HARI/TANGGAL : SENIN, 24 JANUARI 2022
JAM : 02.00-03.00
TEMPAT : DIRUMAH AJ
INTERVIEW : AKHMAD JAJURI, S.PD.I
INTERVIEWER : NOOR AULIA

| PERTANYAAN | JAWABAN |
|---|---|
| 1. Siapa nama bapak ? | 1. Akhmad Jajuri, S.Pd.I |
| 2. Umur bapak berapa ? | 2. 36 tahun |
| 3. Bapak punya anak berapa ? | 3. Jumlah anak 2 orang |
| 4. Apa latar belakang pendidikan bapak ? | 4. S1 Pendidikan Agama Islam |
| 5. Apa pekerjaan bapak ? | 5. Guru PNS Kementerian Agama |
| 6. Siapa nama istri bapak ? | 6. Husnatul Wahdah, S.Pd.I |
| 7. Berapa umur istri bapak ? | 7. 32 tahun |
| 8. Apa latar belakang pendidikan istri bapak ? | 8. S1 Pendidikan Agama Islam |
| 9. Apa pekerjaan istri bapak ? | 9. Ibu Rumah Tangga |
| 10. Siapa nama anak bapak ? | 10. Hanifa Atika dan Hanida Aulia |
| 11. Berapa usia anak bapak ? | 11. Hanifa Atika (6 Tahun) |
| 12. Dimana anak bapak sekolah ? | 12. Hanifa Atika bersekolah di *PAUD Mutiara* |
| 13. Sejak kapan bapak tinggal di daerah sini ? | 13. Tinggal disini sekitar bulan Juli Tahun 2019 |
| 14. Bagaimana cara bapak menanamkan karakter sopan santun anak yang tinggal di lingkungan tidak | 14. Cara menanamkan nilai tersebut dengan menasehati, mencontohkan/memberikan keteladanan |

| | |
|--|---|
| <p>ramah anak ini ?</p> <p>15. Apakah ibu sudah mencontohkan perilaku sopan santun kepada anak bapak ?</p> <p>16. Apakah bapak sudah menunjukkan sikap menghargai kepada anak?</p> <p>17. Apakah biasanya bapak membiarkan anak untuk membantu pekerjaan dirumah ?</p> <p>18. Bagaimana cara bapak menanamkan perilaku yang baik agar anak selalu mengucapkan terima kasih, minta tolong dan maaf?</p> | <p>15. Sudah menanamkan perilaku tersebut, misalkan ketika bersalaman maka mencium tangan orang yang lebih tua. Suatu hari saya sedang mengawasi anak saya bermain dengan temannya, saat itu tepat di depan saya terjadi perkelahian antar 3 orang pemuda melawan 1 orang pemuda, anak saya dan teman-temannya pada saat itu ketakutan dan berlindung dibelakang saya. Yang saya lakukan mencoba membuat mereka merasa aman dan menenangkan mereka supaya tidak trauma dan memberi nasehat bahwa berkelahi itu tidak baik sesuai pepatah menang jadi arang dan kalah jadi abu</p> <p>16. Sudah sesuai dengan pertanyaan, diantaranya dengan memotivasi agar semangat dalam belajar Al-Qur'an dan memberikan hadiah jika target tercapai</p> <p>17. Kadang-kadang, misalnya mencuci piring atau menyapu</p> <p>18. Suatu hari anak saya datang dari rumah teman dan diberi sesuatu. Saya tanyakan sudah bilang terimakasih? katanya lupa terus saya ingatkan agar jika diberi sesuatu itu maka ucapkan terimakasih. Atau suatu waktu saya lupa ada janji dengan anak maka saya</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| <p>19. Apakah bapak memberikan pujian disaat anak melakukan sesuatu ?</p> <p>20. Bagaimana cara bapak menanamkan perilaku sopan santun ke anak untuk selalu menghormati orang yang lebih tua ?</p> <p>21. Apakah anak bapak berperilaku sopan santun terhadap yang lebih tua ?</p> <p>22. Apakah anak bapak pernah berkata-kata kotor dan kasar terhadap orang yang lebih tua?</p> <p>23. Bagaimana cara bapak memberikan pengertian kepada anak bapak yang berperilaku tidak sopan santun ?</p> | <p>mencontohkan dengan mengucapkan minta maaf walaupun itu masalah sepele. Untuk hal minta tolong saya ajarkan agar jika meminta sesuatu itu dengan kerendahan hati</p> <p>19. Tentu saja, apalagi untuk anak saya yang baru berumur 6 tahun. Pujian sangat penting untuk memberi motivasinya</p> <p>20. Misalkan ketika bersalaman maka mencium tangan orang yang lebih tua membiasakan untuk hormat kepada guru disekolah. Menundukkan kepala ketika lewat didepan orang tua. Tidak bersuara lebih nyaring dari orang tua</p> <p>21. Iya, sudah mulai menerapkan sikap tersebut. Misalkan ketika bersalaman mencium tangan guru atau orang yang lebih tua</p> <p>22. Yang saya tahu pernah saya mendengar bercanda dengan teman sebayanya saja menggunakan kata yang tidak formal dan langsung saya ingatkan bahwa itu tidak boleh diucapkan. Maksudnya kata-kata yang kasar atau tidak sopan misalnya bodoh</p> <p>23. Dengan menasehatinya bahwa perbuatan yang tidak sopan itu tidak baik, juga dengan mencontohkan dari diri saya sendiri untuk tidak mengeluarkan kata-kata yang tidak formal dihadapan anak saya</p> |
|--|--|

LAMPIRAN IV**CATATAN LAPANGAN
(OBSERBASI/PENGAMATAN)**

Kode : Clp. 1
Tempat : Sekolah PAUD Mutiara
Hari/Tanggal : Senin, 17 Januari 2022
Observer : Peneliti (Noor Aulia)

Deskripsi

Pada hari senin, 17 Januari 2022 pukul 07.00 WITA peneliti datang ke sekolah PAUD Mutiara yang berada di Jl. Inpres Desa Aluh-Aluh besar, kecamatan Aluh-Aluh Kabupaten Banjar. Letak PAUD ini berada di belakang kantor desa Aluh-Aluh Besar. Sebelum sekolah itu dibangun, pada saat itu ada sebuah bekas rumah yang tidak ditempati oleh kepala sekolah. Dan sesuai perencanaan kepala sekolah tersebut bekas rumah yang tidak terpakai itu akan didirikan sebuah lembaga paud untuk anak-anak bersekolah. Sebuah sekolah paud itu berdiri dibantu oleh dinas pendidikan dan juga perusahaan (APC). Saat itu ada beberapa anak-anak yang sudah tiba di sekolah dengan menggunakan baju seragam yang lengkap, sekitar pukul 07.20. Ada beberapa anak yang diantar oleh orangtuanya dan ada juga yang mandiri pergi ke sekolah sendiri. Ketika masuk kedalam ruangan kelas mereka dibiasakan untuk menaruh sepatunya di keranjang sepatu yang sudah disediakan yang ditaruh di samping pintu kelas. Pada jam 08.00 anak-anak memasuki kelas guru memulai pembelajaran dengan berdoa sebelum belajar, membaca surah-surah pendek, serta sholawat. Pada saat memulai pembelajaran guru menanyakan kabar anak, dan juga perasaan anak. Anak sangat antusias menjawab pertanyaan yang di tanyakan oleh guru. Guru mengarahkan kepada anak-anak bahwa ketika sedang belajar jangan ada yang mengganggu temannya, tidak boleh

bercanda dengan teman, dan hal yang paling penting selalu bersikap sopan santun terhadap yang lebih tua ataupun teman sebayanya. Pada saat pembagian tugas anak disuruh untuk mengambil pensil dan juga tugasnya. Mereka mengambil dengan sopan yaitu dengan tangan kanan dan mengucapkan kata terima kasih. Pada jam 09.00 WITA waktunya istirahat untuk anak-anak. Biasanya guru membiasakan mereka setiap hari dengan membaca doa sebelum makan sebelum beristirahat. Mereka di biarkan istirahat diluar kelas untuk membeli makanan dan dalam pengawasan orangtuanya. Pada jam 09.30 WITA waktunya anak-anak masuk kedalam kelas untuk memulai pembelajaran lagi. Ketika anak-anak semua sudah memasuki kelas lalu guru membimbing anak-anak untuk berdoa sesudah makan. Dilanjut dengan membaca iqra setiap hari semua anak sangat antusias untuk belajar mengaji. Apabila sudah selesai mengaji guru memberikan sebuah gambar yang harus anak warnai agar mereka tidak jenuh dengan pembelajaran. Pada jam 10.00 WITA waktunya untuk anak pulang sekolah. Guru membiasakan anak berdoa sebelum pulang, dan menanyakan kembali apa yang sudah di pelajari hari ini. Pulang sekolah sudah tiba dan anak-anak sudah membaca doa yang diiringi oleh guru dan juga mengikrarkan janji pulang sekolah. Mereka dibiasakan untuk bersalaman dengan guru sebelum pulang sekolah.

CATATAN LAPANGAN
(OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : Clp. 2
Tempat : Sekolah PAUD Mutiara
Hari/Tanggal : Rabu, 19 Januari 2022
Observer : Peneliti (Noor Aulia)

Deskripsi

Pada hari Rabu 19 Januari 2022 peneliti melakukan penelitian kembali. Karena pada hari Rabu anak-anak melaksanakan senam yang di laksanakan di luar ruangan yaitu di lapangan sekolah. Kegiatan senam ini merupakan kegiatan yang dapat mengembangkan fisik motoriknya agar mampu berkembang. Mereka di suruh untuk berbaris dilapangan dan di bantu oleh guru-gurunya. Ketika semua barisan sudah rapi guru menjadi instruktur senam dan mengajak anak-anak untuk berdoa, membaca surah-surah pendek, serta sholawat. Setelah selesai senam guru mengajak anak-anak lagi untuk bermain permainan bakiak. Permainan ini dimainkan oleh 3 orang untuk satu bakiak. Guru menginstruksikan anak agar bermain dengan baik dan tidak boleh mendorong temannya dan juga mau berbagi serta menunggu gilirannya kapan untuk di panggil untuk bermain. Dan anak-anak sangat gembira karena mereka mencoba sesuatu hal yang berbeda setiap harinya disekolah.

CATATAN LAPANGAN
(OBSERBASI/PENGAMATAN)

Kode : Clp. 3
Tempat : Sekolah PAUD Mutiara
Hari/Tanggal : Kamis, 27 Januari 2022
Observer : Peneliti (Noor Aulia)

Deskripsi

Peneliti melakukan penelitian kembali pada hari Kamis, 27 Januari 2022. Anak-anak di ajak untuk sholat bersama-sama yang dilakukan di setiap hari Kamis. Kegiatan sholat bersama ini merupakan kegiatan yang dapat melatih dan membiasakan anak-anak sejak dini untuk mengenal sekaligus mengetahui gerakan-gerakan dalam sholat serta bacaan-bacaan sholat. Guru mengajarkan cara-cara berwudhu, dan niat sebelum berwudhu. Sebelum sholat dimulai guru meminta satu anak laki-laki yang mengumandangkan adzan. Ketika sholat anak-anak dibimbing oleh gurunya. Setelah selesai sholat membaca dzikir, berdoa untuk bapak dan ibu dan setelah itu istirahat.

LAMPIRAN V

CATATAN DOKUMENTASI

(FOTO)

Kode : Cdf 1

Tempat : PAUD Mutiara Desa Aluh-Aluh Besar

| Foto | Deskripsi |
|---|--|
|  | Foto PAUD Mutiara Desa Aluh-Aluh Besar |
|  <p style="text-align: center;">VISI MISI DAN MOTO PAUD MUTIARA</p> <p>VISI Menyiapkan Generasi Berkarakter, Berakhlak Mulia, Sehat, Cerdas, Ceria, Beriman dan Bertaqwa Kepada Allah SWT.</p> <p>MISI</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pembentukan Sikap yang Berkarakter * Penambahan nilai-nilai Dasar (Agama dan Budi Pekerti Luhur) * Pengembangan Kemampuan (Bahasa, Motorik, Kognitif, Sosial dan Seni) * Membangun kerjasama antara Guru, Orang Tua dan Masyarakat dalam mengembangkan potensi anak. <p>MOTO Bersama Kita Ukir Generasi yang Berkarakter</p> | Foto Visi, Misi dan Motto PAUD Mutiara |
|  | Foto ruang kelas PAUD Mutiara |



Foto tempat
bermain PAUD
Mutiara yang
berada di luar
ruangan.

LAMPIRAN VI**DATA DAN DOKUMEN SEKOLAH****PROFIL GURU PAUD MUTIARA DESA ALUH-ALUH BESAR**

| No. | Nama | L/P | Jabatan | Pendidikan |
|------------|--------------|------------|----------------|-------------------|
| 1. | Hj. Maysarah | P | Kepala Sekolah | S1 |
| 2. | Jaleha | P | Guru | MA |
| 3. | Hainun | P | Guru | MA |
| 4. | Mulyana | P | Guru | MA |
| 5. | TutiMarlina | P | Guru | MA |

LAMPIRAN VII**IDENTITAS PESERTA DIDIK**

1. Nama Peserta Didik
 - a. Nama Lengkap : Muhammad Syakir
 - b. Nama Panggilan : Syakir
2. Tempat Tanggal Lahir : Aluh-Aluh Besar, 29 Mei 2016
3. Jenis Kelamin : Laki-laki
4. Agama : Islam
5. Anak ke- : 1
6. Situs dalam keluarga : Anak kandung
7. Alamat : Jln. Inpres desa aluh-Aluh Besar
Orang Tua
1. Ayah Kandung
 - a. Nama Ayah : Muhibbah Anshari
 - b. Tempat Tanggal Lahir : Aluh-Aluh Besar, 1989
 - c. Agama : Islam
 - d. Pekerjaan : Penjaga Sekolah
 - e. Pendidikan : Paket C
2. Ibu Kandung
 - a. Nama Ibu : Siti Latifah
 - b. Tempat Tanggal Lahir : Aluh-Aluh Besar, 26 Maret 1993
 - c. Agama : Islam
 - d. Pekerjaan : Karyawan Swasta
 - e. Pendidikan : MA

IDENTITAS PESERTA DIDIK

8. Nama Peserta Didik
- c. Nama Lengkap : Hanifa Atika
 - d. Nama Panggilan : Hanifa
9. Tempat Tanggal Lahir : Hulu Sungai Utara, 03 Agustus 2015
10. Jenis Kelamin : Perempuan
11. Agama : Islam
12. Anak ke- : 1
13. Situs dalam keluarga : Anak Kandung
14. Alamat : Jln. Inpres desa Aluh-Aluh Besar
- Orang Tua
3. Ayah Kandung
- f. Nama Ayah : Akhmad Jajuri
 - g. Tempat Tanggal Lahir : Pinang Habang, 23 Mei 1985
 - h. Agama : Islam
 - i. Pekerjaan : Guru PNS
 - j. Pendidikan : S1 PAI
4. Ibu Kandung
- f. Nama Ibu : Husnatul Wahdah
 - g. Tempat Tanggal Lahir : Amuntai, 19 Mei 1988
 - h. Agama : Islam
 - i. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - j. Pendidikan : S1 PAI

LAMPIRAN VIII

SURAT DAN PERNYATAAN
SURAT PERMOHONAN PERSETUJUAN JUDUL

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939
Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com
Web: <http://ftk.antasari.ac.id>

Nomor: Banjarmasin, 24 Mei 2020

Perihal: 1 Berkas Proposal

Hal : Mohon Persetujuan Judul Proposal

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Ketua Jurusan Pendidikan Islam Anak Usia Dini
Di –
Tempat

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Saya yang bertnda tangan di bawah ini:

NAMA : Noor Aulia

NIM : 180101080342

FAKULTAS : Tarbiyah dan Keguruan

JURUSAN : Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima Proposal Skripsi saya yang berjudul:
“Peran Guru dalam Penanaman Nilai Karakter Sopan Santun Anak yang Tinggal di Lingkungan Kriminalitas pada TK Mutiara di Desa Aluh-Aluh Besar ”

Demikian permohonan ini disampaikan, besar harapan saya agar Bapak/Ibu berkenan menerimanya. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Mengetahui,
Dosen Penasihat Akademik



Drs. Emroni, S.Ag

NIP. 196712271994031005

Pemohon



Noor Aulia

NIM. 180101080342

SK PEMBIMBING

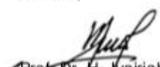


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 125 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan PIAUD Tanggal 14 Juni 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. Emroni, M.Ag
NIP/NUP : 196712271994031005
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
2. Nama : Rizki Noor Haida, S.Psi, M.Pd
NIP/NUP : 201703068
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Noor Aulia
NIM : 180101080342
Jurusan/Prodi : PIAUD
Judul Skripsi : Peran Guru Dalam Penanaman Nilai Karakter Sopan Santun Anak Yang Tinggal Di Lingkungan Kriminalitas Pada TK Mutiara Di Desa Aluh-Aluh Besar
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 15 Juni 2021
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juainah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

SURAT IZIN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN
KEGURUAN BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

| | |
|---------------------------------------|---|
| Hari/Tanggal | : Kamis, 01 Juli 2021 |
| Judul Proposal Skripsi | : Peran Guru Dalam Penaaman Nilai Karakter Sopan Santun Anak Yang Tinggal Lingkungan Kriminalitas Pada TK Mutiara Di Desa Aluh-Aluh Besar |
| Nama Penyaji /NIM Dosen Pembimbing | : Noor Aulia /180101080342 : Drs. Emroni M.Ag : Rizki Noor Haida, S.Psi., M.Pd |
| Ruang Seminar Alamat Rumah | : - : Jalan Inpres Desa Aluh-Aluh Besar RT. 04 |
| Penanggung Utama | : Noor Alifah |
| Penanggung Umum | : 1. Riski Mulia 2. Maulisa 3. Zahratunnisa |

Pembimbing,
(Konten & Metodologi)

Rizki Noor Haida, S.Psi., M.Pd
NIP.201703068

Pembimbing,
(Bahasa & Teknik Penulisan)

Drs. Emroni, S. Ag
NIP.196712271994031005

Banjarmasin, 24 Juli 2021
Moderator,

Mardiaty
NIM.180101080344

SK TELAH SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

| | |
|--|--|
|  | KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI |
| | Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id |
| <hr/> SURAT KETERANGAN Nomor: 1026/Un.14/III.1.t/pp.00.9/08/2021 | |
| Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa: | |
| Nama | : NOOR AULIA |
| N I M | : 180101080342 |
| Jurusan/Prodi | : PIAUD |
| Alamat | : Aluh-Aluh Besar |
| adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul: | |
| PERAN GURU DALAM PENANAMAN NILAI KARAKTER SOPAN SANTUN ANAK YANG TINGGAL DI LINGKUNGAN KRIMINALITAS PADA TK MUTIARA DI DESA ALUH-ALUH BESAR | |
| Pada Hari/Tanggal | : Senin, 01 Juli 2021 |
| Tempat | : Google Meet |
| Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. | |
| Banjarmasin, 04 Agustus 2021 Ketua, | |
|  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004 | |

SURAT PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI



**MENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
RODI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Fak. (0511) 3274492
Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: <https://piaud.uin-antasari.ac.id/>

Banjarmasin, 13 April 2022

Nomor : 110 /Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 04/ 2022
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Noor Aulia
NIM. 180101080342
Mahasiswa Jurusan PIAUD

Di
Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**PERAN GURU DALAM PENANAMAN NILAI KARAKTER SOPAN SANTUN ANAK
YANG TINGGAL DI LINGKUNGAN KRIMINALITAS PADA TK MUTIARA DI
DESA ALUH-ALUH BESAR**

Berubah menjadi:

**PERAN GURU DALAM PENANAMAN NILAI KARAKTER SOPAN SANTUN ANAK
YANG TINGGAL DI LINGKUNGAN TIDAK RAMAH ANAK PAUD MUTIARA
DESA ALUH-ALUH BESAR**

Menunjuk:

1. Rizki Noor Haida, S.Psi, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Drs. Emroni, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.



SURAT PERSETUJUAN RISET

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Peran Guru Dalam Penanaman Nilai Karakter Sopan Santun Anak yang Tinggal di Lingkungan Tidak Ramah Anak PAUD Mutiara Desa Aluh-Aluh Besar

Ditulis oleh : Noor Aulia

NIM : 180101080342

Jurusan : Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Semester : VII

Alamat : Jl. Inpres Desa Aluh-Aluh Besar RT.04
Kecamatan Aluh-Aluh Kabupaten Banjar

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 04 Januari 2022

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi,



Rizki Noor Haida, S.Psi., M.Pd
NIP. 201703068

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Kepenulisan,



Drs. Emroni, M. Ag
NIP. 196712271994031005

SURAT RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
 Nomor: B- 83 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

| | |
|-----------------------|---|
| Nama | : NOOR AULIA |
| Nomor Induk Mahasiswa | : 180101080342 |
| Semester | : DELAPAN (VIII) |
| Alamat | : Jl. Inpres Desa Aluh-Aluh Besar RT.04 Kecamatan Aluh-Aluh Kabupaten Banjar |
| Tugas | : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul : |

"PERAN GURU DALAM PENANAMAN NILAI KARAKTER SOPAN SANTUN ANAK YANG TINGGAL DI LINGKUNGAN TIDAK RAMAH ANAK PAUD MUTIARA DESA ALUH-ALUH BESAR"

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| Tempat yang dituju | : Kepala PAUD MUTIARA |
| Barang yang dibawa | : Seperangkat alat riset |
| Lamanya Riset | : 2 (Dua) bulan |
| Dari tanggal | : 17 Januari 2022 |
| Sampai dengan tanggal | : 18 Maret 2022 |

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Mahasiswa yang bersangkutan,


NOOR AULIA
 NIM. 180101080342

Banjarmasin, 12 Januari 2022
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan


Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
 NIP. 197808082005011006





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

REKOMENDASI

Nomor: B- 83. /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

| | |
|-----------------------|--|
| Nama | : NOOR AULIA |
| Nomor Induk Mahasiswa | : 180101080342 |
| Jurusan | : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD) |
| Semester | : DELAPAN (VIII) |
| Tahun Akademik | : 2021/2022 |
| Alamat | : Jl. Inpres Desa Aluh-Aluh Besar RT.04 Kecamatan Aluh-Aluh Kabupaten Banjar |

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: ""PERAN GURU DALAM PENANAMAN NILAI KARAKTER SOPAN SANTUN ANAK YANG TINGGAL DI LINGKUNGAN TIDAK RAMAH ANAK PAUD MUTIARA DESA ALUH-ALUH BESAR"" pada Kepala PAUD MUTIARA sejak tanggal 17 Januari 2022 sampai dengan 18 Maret 2022.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 12 Januari 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP. 197808082005011006



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 83 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022 12 Januari 2022
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) berkas
 Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala PAUD MUTIARA**
Kabupaten Banjar

Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : NOOR AULIA
 N I M : 180101080342
 Jurusan : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Inpres Desa Aluh-Aluh Besar RT.04 Kecamatan Aluh-Aluh Kabupaten Banjar

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

 Ahmad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-83 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2022 12 Januari 2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Banjar**

Martapura

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : NOOR AULIA
N I M : 180101080342
Jurusan : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Inpres Desa Aluh-Aluh Besar RT.04 Kecamatan Aluh-Aluh
Kabupaten Banjar

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala PAUD MUTIARA

SURAT KETERANGAN LULUS KOMPREHENSIF

| | |
|--|---|
|  | <p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</p> <p><small>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id</small></p> |
| <p><u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: B- 5428/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2021</p> | |
| <p>Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :</p> | |
| <p>Nama : NOOR AULIA NIM : 180101080342 Jurusan/Konsentrasi : PIAUD</p> | |
| <p>Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:</p> | |
| <p>Tanggal : 1 s.d. 15 November 2021</p> | |
| <p>Berdasarkan hasil Ujian Tertulis (67,00) dan Ujian Praktik Keagamaan (81,43), yang namanya tersebut di atas dinyatakan LULUS dengan Nilai Akhir: 75,66 (B+)</p> | |
| <p>Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> | |
|  | <p>Banjarmasin, 16 November 2021 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  Dr. Hairul Hudaya, M.Ag NIP. 197510232006041003</p> |

CATATAN REVISI SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ft.k.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Noor Aulia
2. N I M : 180101080342
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Proposal Skripsi : Peran Guru Dalam Penanaman Nilai Karakter Sopan Santun Anak Yang Tinggal Di Lingkungan Kriminalitas Pada TK Mutiara Di Desa Aluh-Aluh Besar
5. Dosen Pembimbing : Drs. Emroni, S.Ag
: Rizki Noor Haida, S.Psi., M.Pd

6. Catatan Hasil Seminar :

| NO | Catatan/saran Penanggap | NO | Catatan/saran Dosen |
|----|---|----|--|
| 1. | Untuk sistematika penulisan harus diperhatikan tata letak dan rata kiri kanan dan huruf tebal. | 1. | Pada bagian metodologi penelitian judulnya tentang Peran Guru Dalam Penanaman Nilai Karakter Sopan Santun Anak Yang Tinggal Di Lingkungan Kriminalitas. Bahasanya perlu diperhatikan Kriminal atau Kriminalitas. Dan bahasanya perlu dibekukan lagi. Msalnya lingkungan buruk.atau bahasa pendidikannya seperti apa. |
| 2. | Beberapa footnote / catatan kaki yang seharusnya menggunakan Times New Roman dan beberapa kata ada yang tidak sesuai / typo (salah pengetikan). | 2. | Definisi operasional harus ditambahkan lagi lingkungan criminal yang seperti apa, sopan santun juga harus dimasukkan di data pokoknya. |
| 3. | Pada bagian cover tepatnya di penulisan judul dan nama sebaiknya diberikan spasi. | 3. | Peran-peran harus di jabarkan dalam data pokok. Seperti menghormati orang yang lebih tua, menerima dengan tangan kanan, tidak berkata kotor, memberi salam, menghargai orang lain. |
| 4. | Logo UIN terlalu kebesaran dan spasinya jarang. | 4. | Definisi opsional harus diperjelas apa yang diangkat di judul. |
| | | 5. | Di latar belakang lebih diperjelas lagi apakah siswa atau anak-anak |
| | | 6. | Usia harus di spesifikkan. |

Banjarmasin, 24 Juli 2021

Moderator,

Mardiaty

NIM.180101080344

CATATAN REVISI SIDANG SKRIPSI

CATATAN SEKRETARIS MUNAQASYAH SKRIPSI

NAMA : Noor Aulia
NIM : 180101080342

HARI/TANGGAL : Kamis/ 14 Juli 2022
WAKTU : 14.00 – 15.30

| | | |
|---------------------------|--|------------|
| PENGUJI 1 : | | |
| - | Masalah yang diangkat ? | |
| - | "lingkungan tidak ramah" cantumkan dalam definisi operasionalnya | |
| - | Peran guru ? cantumkan dalam definisi operasional | |
| - | Sopan santun ? cantumkan dalam definisi operasional- beri batasannya | |
| - | Apa yang diteliti ? siapa yang diteliti ? | |
| - | Untuk mendapatkan hasil menggunakan teknik apa ? | |
| - | Penelitian terdahulu ? baiknya dari UIN juga, | |
| - | Karakter ? pada kajian teori apakah ada cara guru menanamkan akhlak | |
| - | | |
| PENGUJI 2 : | | |
| - | "Lingkungan tidak ramah anak" berdasarkan apa menyebut desa aluh-aluh besar sebagai lingkungan tidak ramah anak ? dijelaskan (berdasar observasi/teori/dll) indikatornya | |
| - | Fokus penelitian/ rumusan masalah 1 ? hasilnya apa ? | |
| - | Penelitian apa ? subjeknya ? sumber data ? beda responden dengan informan (posisi guru dan orang tua) ? (d disesuaikan responden dan informan dengan orang yang berbeda), anak sebagai apa dalam penelitian ? (diperjelas posisinya) | |
| - | Teknik pengumpulan data ? siapa yang diobservasi ? yang diwawancarai ? (d disesuaikan) | |
| - | Ada berapa item "peran guru" ? berapa yang ada pada teori ? | |
| - | Fokus penelitian/ rumusan masalah 2 ? hasilnya apa ? faktor pendukung dan penghambat | |
| - | Peran sekolah ? kalau ada data, maka sebutkan dalam hasil penelitian | |
| - | Saran/ rekomendasi dari penelitian ? sesuaikan saran lingkungan guru dan masyarakat | |
| PENGUJI 3 : | | |
| - | Daftar tabel, daftar gambar, (sesuaikan pedoman) "romawi" | |
| - | Penomoran hal/hlm/h (sesuaikan pedoman) | |
| - | Hal 10 & 23 penulisan tabel (sesuaikan pedoman) | |
| - | Keterangan gambar (sesuaikan pedoman) | |
| - | Referensi | |
| - | | |
| Nilai Sidang Munaqasyah = | Bobot = | Predikat : |

Banjarmasin, 14 Juli 2022

Sekretaris



Mi'tahurrusydi, M.Pd.I

NIP.

Catatan sekretaris ini dikirimkan ke mahasiswa yang teruji melalui email/WA dalam bentuk foto atau file PDF (Bagi pelaksanaan Sidang Secara Online)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

Nama : Noor Aulia

Tempat, tanggal lahir : Aluh-Aluh Besar, 20 Maret 2000

Golongan darah : B

Agama : Islam

Jenis kelamin : Perempuan

Kebangsaan : Indonesia

Alamat : Jln. Inpres desa Auh-Aluh Besar

E-mail : nooraulia652@gmail.com

Pendidikan : TK Antasari
SDN 02 Aluh-Aluh Besar
SMPN 1 Aluh-Aluh
MAN 5 BANJAR
UIN Antasari Banjarmasin

Nama orangtua : Ahmad Rasyidi dan Masitah

Anak ke- : 2 dari dua bersaudara

Motto : ***“STAY ALIVE”***