

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Terjemahan

DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	HALAMAN	TERJEMAH
1.	I	8	<i>Demi (Allâh) Dzat yang jiwaku berada di tangan-Nya. Sesungguhnya aku berniat menyuruh mengumpulkan kayu bakar, lalu aku menyuruh adzan untuk shalat. Kemudian kusuruh seorang laki-laki mengimami orang-orang. Setelah itu, kudatangi orang-orang yang tidak menghadiri shalat jama'ah dan kubakar rumah-rumah mereka. Demi (Allâh) Dzat yang jiwaku berada di tangan-Nya, andai salah seorang di antara mereka tahu bahwa ia akan memperoleh daging gemuk atau (dua kaki hewan berkuku belah) yang baik, niscaya ia akan mendatangi shalat 'Isya'</i>
2.	II	15	<i>(53). Dan aku tidak membebaskan diriku (dari kesalahan), karena sesungguhnya nafsu itu selalu menyuruh kepada kejahatan, kecuali nafsu yang diberi rahmat oleh Tuhanmu</i>
3.	II	17	<i>(3). Apakah manusia mengira bahwa Kami tidak akan mengumpulkan (kembali) tulang belulangnya?</i>
4.	II	19	<i>(27). Wahai jiwa yang tenang.</i>
5.	II	28	<i>(43). Dan laksanakanlah shalat tunaikanlah zakat, dan rukuklah beserta orang yang rukuk. (Qs. Al-Baqarah/1:43)</i>
6.	II	29	<i>Dari Ibnu Umar , Rasulullah Saw berkata: Shalat berjamaah lebih utama dari pada daripada shalat sendirian (selisih) dua puluh tujuh derajat, (H.R.Bukhori)</i>

Lampiran 2 Buku Catatan Pembimbing Konten Dan Metodologi

BUKU KONSULTASI



BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	SITI MAIMUNAH
NIM	180101011062
JURUSAN/PRODI	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
SEMESTER	IX
TAHUN	2021/2022
JUDUL	KESADARAN SANTRIWATI PONDOK MODERN ASY-SYIFA BALIKPAPAN TERHADAP URGENSI SHALAT BERJAMAAH
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN DAN METODOLOGI	DR. H. ABDUL BASIR, MA.G
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	NOOR HASANAH S.PD.I, MA.

LEMBAR KONSULTASI



**DOSEN
PEMBIMBING
BIDANG KONTEN & METODOLOGI**

Bimbingan ke -	TANGGAL	Catatan Pembimbing Konten Dan Metodelogi Penelitian	Tanda Tangan
1.	14/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dari segi latar belakang, mencari fakta yang terjadi di pondok pesantrennya melalui wawancara secara historis • Mencantumkan alasan pondok pesantren atas dibentuknya program shalat wajib berjamaah. • Mencantumkan hadist tentang shalat berjamaah. 	
2.	03/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dari segi BAB II atau teori. Ayat atau hadist yang dicantumkan menggunakan aplikasi serta font yang digunakan sesuai pedoman skripsi. • Dari segi BAB III harus jelas penelitian apa dan dengan metode apa yang digunakan. • Mencantumkan desain pengukuran. • Memprint pedoman skripsi yang dipakai yaitu pedoman skripsi 2021. 	
3.	09/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Metode yang di gunakan dalam peneliti harus jelas • Mencantumkan desain pengukuran 	
4.	31/01/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Mencantumkan tabel sampel • Menambahkan faktor apa yang mempengaruhi dibagian rumusan masalah 	
5.	06/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Perbaiki Tabel • Acc 	

LEMBAR KONSULTASI



**DOSEN
PEMBIMBING
BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN**

Bimbingan ke -	TANGGAL	Catatan Pembimbing Bahasa Dan Tehnik Penulisan	Tanda Tangan
1.	14/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Perhatikan konsistensi penggunaan <i>font</i>. Saya lihat berbeda antara <i>body text</i> dengan <i>footnote</i>. • Perhatikan <i>typo</i>, bahkan sejak daftar isi sudah ada kekeliruan. Misal: signifikasi. Silahkancek skripsi ini, masih banyak ditemukan <i>typo</i>. • Perhatikan penggunaan huruf kapital dan kecil dengan tepat. Di sini masih banyak ditemukan kekeliruan. Misalnya di daftar isi. Kata yang malah kapital, sedangkan kata shalat malah kecil. • Bahan latar belakang masalah kamu sudah cukup baik, tetapi perlu dirapikan, perlu dibuat seperti piramida terbalik. Dari umum ke khusus. Langsung membahas ketema yang diangkat, tidak perlu berputar-putar, bahkan membicarakan pendidikan nasional. Itu start yang terlalu jauh. Misal: Shalat – urgensi shalat – keutamaan shalat berjamaah – mengapa shalat berjamaah perlu dilatih hingga santri sadar akan urgensinya – Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan • penerapan aturan disiplin kesadaran shalat berm Jamaah di pondok itu (efektif/tidak atau relevan/tidak) – keunikan dan kelayakan penelitian ini sehingga layak untuk diteliti 	
2.	15/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Kata asli dari Bahasa Arab perlu dituliskan juga redaksi Arabnya. • Istilah CV dan PT di footnote tidak perlu dituliskan, langsung namanya saja. • Imbuhan di/ke + tempat/waktu = spasi. Misalnya: dibidang, ke mana, dan lain-lain. Sedangkan di/ke + kata kerja = tidak berspasi. Misalnya: dikerjakan, kependidikan. 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Menambahkan isi dari bab II, • Gunakan transliterasi untuk redaksi Arab yang dilatinkan. Lihat pedoman penulisan skripsi. • Buat footnote simetris dengan body text. • Halaman 6: maksud dari judul perlu diperjelas. Perlu dipahami dengan baik perbedaan maksud judul dengan tujuan penelitian, sehingga tidak kabur dalam penulisan. 	
3.	03/01/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Mengganti bahasa ceramah yang ada pada latar belakang. • Masih banyak terdapat typo. • Daftar isi harus simetris • Kata sambung tidak diletakkan pada awal kalimat. • Isi pembahasan harus sejajar dengan sub judul. • Penulisan foot note harus simetris dengan awal paragraf 	
4.	17/01/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Penulisan judul harus simetris • Font yang digunakan harus sesuai pedoman • Penulisan foot note harus simetris dengan awal paragraf. • Kata singkatan harus menggunakan huruf kapital. • Mencantumkan riwayat pada hadist yang digunakan. 	
6.	26/01/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Tambahan isi dari BAB II • Typo 	
7.	04/04/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Perbaikan penulisan dalam tabel • Typo 	
8.	15/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Font yang tidak konsisten • Ikuti pedoman FTK 2022 • Halaman tidak sesuai • Cek typo 	
9.	23/09/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Tambahkan pembahasan • Acc 	

Lampiran 3 Instrumen Penelitian

INSTRUMEN PENELITIAN

A. Pedoman Observasi

1. Pembiasaan Shalat Berjamaah
 - a. Melihat secara langsung proses persiapan santriwati sebelum memasuki masjid.
 - b. Mengamati proses persiapan menyiapkan shaf sebelum shalat
 - c. Melihat secara langsung gambaran umum lokasi penelitian
 - d. Melihat secara langsung sarana dan prasarana.
2. Pelaksanaan Shalat Berjamaah
 - a. Melihat secara langsung santriwati mengambil wudhu
 - b. Mengamati santriwati yang pergi sambil membawa al-quran 20 menit sebelum adzan.
 - c. Mengamati suasana santriwati yang sedang mengaji tertata dengan rapi sesuai shaf yang disusun.
3. Hasil
 - a. Mengamati santriwati yang merapatkan shaf ketika shalat berjamaah
 - b. Mengamati para ustazah/ kaka pembimbing yang secara langsung membimbing

PEDOMAN WAWANCARA

A. Untuk Kepala Sekolah MA Asy-Syifa Balikpapan

1. Bagaimana sejarah berdirinya Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?

2. Apa yang melatarbelakangi berdirinya Pondok Modern As-Syifa Balikpapan?
3. Apa visi misi dari Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
4. Sudah berapa tahun Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan berdiri?
5. Berapa jumlah ustazah yang membimbing di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?

B. Untuk Ustadzah Pembimbing di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Berapa jumlah siantriwati di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
2. Bagaimana kegiatan shalat berjamaah di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
3. Bagaimana sistem pengaturan dalam melaksanakan shalat berjamaah di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
4. Apa tujuan dari kegiatan melaksanakan shalat berjamaah?
5. Selain shalat wajib, shalat apa saja yang dilakukan secara berjamaah?
6. Apa saja strategi (metode) yang ustaz lakukan dalam meningkatkan kesadaran santriwati di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
7. Apa *reward* (penghargaan/apresiasi) bagi santriwati yang mengikuti shalat berjamaah?
8. Apa tindak lanjut dari ustaz ketika ada santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan yang tidak mengikuti kegiatan shalat berjamaah?
9. Apa saja faktor pendukung dan penghambat ustaz dalam meningkatkan kesadaran santriwati terhadap pentingnya shalat berjamaah?

10. Bagaimana bentuk dorongan dan motivasi ustah kepada santriwati di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan dalam meningkatkan kesadaran santriwati terhadap pentingnya shalat berjamaah?

C. Angket

ANGKET RESPON SANTRIWATI **“Kesadaran Santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan Terhadap Urgensi Shalat Bejamaah”**

Petunjuk

1. Berikan pendapat dengan sejujurnya
2. Berikan tanda centang (✓) pada jawaban yang dianggap paling sesuai dengan apa yang anda alami!

SS:Sangat Setuju

S : Setuju

RR : Ragu-Ragu

TS : Tidak Setuju

STS : Sangat Tidak Setuju

Note: Pengisian angket di bawah ini tidak mempengaruhi nilai anda.

No	Pernyataan	SS	S	RR	TS	STS
1.	Saya selalu meluangkan waktu untuk shalat berjamaah					
2.	Saya selalu shalat berjamaah karena keinginan sendiri					
3.	Shalat berjamaah banyak memberikan pengaruh terhadap kehidupan sehari-hari.					
4.	Dengan Shalat berjamaah umat muslim memperoleh pahala yang besar					

5.	Shalat berjamaah bisa dilakukan tanpa adanya niat.				
6.	Shalat berjamaah dapat dilakukan di rumah atau di masjid				
7.	Tubuh yang sehat membuat shalat berjamaah menjadi bersemangat				
8.	Jika tidak melaksanakan shalat secara berjamaah saya merasa gelisah.				
9.	Saya memperoleh banyak teman karena sering shalat berjamaah				
10.	Peraturan wajib shalat berjamaah di pondok menjadikan santriwati terbiasa melaksanakan shalat berjamaah.				
11.	Akibat rasa lelah yang berlebihan santriwati enggan melaksanakan shalat berjamaah.				
12.	Saya melaksanakan shalat berjamaah supaya mendapatkan pahala yang lebih dari Allah				
13.	Niat merupakan tindakan untuk pertama shalat berjamaah.				
14.	Shalat berjamaah pahalanya lebih besar daripada shalat sendiri.				
15.	Setelah shalat berjamaah saya merasa tenang				
16.	Tidak seringnya shalat berjamaah, menjadikan iman dan taqwa turun.				
17.	Saya selalu bersemangat untuk shalat berjamaah.				
18.	Saya merasa semangat untuk beraktivitas setelah melaksanakan shalat berjamaah.				

19.	Jiwa yang malas menjadikan enggan untuk shalat berjamaah.				
20.	Shalat berjamaah menjadi sarana untuk menghapus dosa.				

D. Pedoman dokumentasi

1. Historis, geografis, dan visi misi Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan.
2. Struktur organisasi Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan.
3. Data jumlah ust, pembimbing, dan santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan.
4. Sarana dan prasarana Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan.
5. Foto kegiatan saat shalat berjamah sedang berlangsung.

Lampiran 4 Surat Keterangan Persetujuan Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antatasari.ac.id

Nomor : - Banjarmasin, 23 April 2021
Lampiran : I (satu) Berkas Proposal
Hal : Permohonan Persetujuan
Judul Proposal

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Ketua Jurusan Pendidikan Agama Islam
Di -
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

ama : Siti Maimunah
I M : 180101011062
akultas : Tarbiyah dan Keguruan
arusan : Pendidikan Agama Islam

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal
ripsi saya yang berjudul:
**Kesadaran Santriwati Terhadap Urgensi Shalat Berjamaah Di
pendek Modern Asy-Swifo Belikpapan”**

Demikian permohonan ini disampaikan, besar harapan saya Bapak/Ibu berkenan menerimanya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Mengetahui
Desap Pancaibet

Dosen Penasihat

Pemohon

Noor Hasanah, MA
NUP 201704078

Siti Maimunah
NIM 180101011062

Lampiran 5 Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 091 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 18 Mei 2021

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
 1. Nama : Dr. H. Abd. Basir, M.Ag.
 NIP/NUP : 196810041995031003
 Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
 Jabatan Akademik : Lektor Kepala
 Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
 2. Nama : Noor Hasanah, S.Pd.I, MA
 NIP/NUP : 201704078
 Pangkat/Golongan : Penata/II/c
 Jabatan Akademik : Lektor
 Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
 Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
 Nama : Siti Ma'rimunah
 NIM : 1801010111062
 Jurusan/Prodi : PAI
 Judul Skripsi : Kesadaran Santriwati Terhadap Urgensi Shalat Berjamaah Di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 18 Mei 2021
DEKAN,

Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
 NIP. 196001061986032004

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 6 Surat Keterangan Seminar Proposal

 <p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
SURAT KETERANGAN Nomor: 803Un.14/III.1.t/pp.00.9/06/2021
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Siti Maimunah N I M : 180101011062 Jurusan/Prodi : PAI Alamat : JL. Senaken RT 10 NO. 13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p style="text-align: center;">KESADARAN SANTRIWATI TERHADAP URGENSI SHALAT BERJAMAAH DI PONDOK MODERN ASY-SYIFA BALIKPAPAN</p> <p>Pada Hari/Tanggal : Senin, 14 Juni 2021 Tempat : Media Aplikasi Google Meet</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 24 Juni 2021 Ketua,</p> <p style="text-align: right;"> Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p>

Lampiran 7 Surat Riset


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B- 492-Un.14/Ill.1/PP.00.9/02/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Siti Maimunah
Nomor Induk Mahasiswa	:	180101011062
Semester	:	DELAPAN (VIII)
Alamat	:	Jl. Senaken RT 10 NO.13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser Kalimantan Timur.
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

Kesadaran Santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan Terhadap Urgensi Shalat Berjamaah

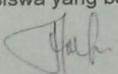
Tempat yang dituju	:	Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	:	11 Februari 2022
Sampai dengan tanggal	:	12 April 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 9 Februari 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,


 Dr. Ahmad Muradi, M.A.
 NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


 Siti Maimunah
 NIM. 180101011062

Subbag. Mitra & Alumni FTK UIN Antasari

 <p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id</p>						
REKOMENDASI Nomor: B- 492 /Un.14/I.III.1/PP.00.9/02/2022						
<p>Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:</p> <table border="0"> <tr> <td>Nama : Siti Maimunah</td> </tr> <tr> <td>Nomor Induk Mahasiswa : 180101011062</td> </tr> <tr> <td>Jurusan : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)</td> </tr> <tr> <td>Semester : DELAPAN (VIII)</td> </tr> <tr> <td>Tahun Akademik : 2021/2022</td> </tr> <tr> <td>Alamat : Jl. Senaken RT 10 NO.13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser Kalimantan Timur.</td> </tr> </table> <p>Untuk melakukan kegiatan penelitian / Riset sebagai tindak lanjut dari Penyusunan Skripsi yang berjudul : <i>Kesadaran Santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan Terhadap Urgensi Shalat Berjamaah pada Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan</i> sejak tanggal 11 Februari 2022 sampai dengan 12 April 2022.</p> <p>Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 9 Februari 2022 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan</p> <div style="text-align: right; margin-top: -20px;">  <p>Dr. Ahmad Muradi, M.Ag NIP. 197808082005011006</p> </div>	Nama : Siti Maimunah	Nomor Induk Mahasiswa : 180101011062	Jurusan : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)	Semester : DELAPAN (VIII)	Tahun Akademik : 2021/2022	Alamat : Jl. Senaken RT 10 NO.13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser Kalimantan Timur.
Nama : Siti Maimunah						
Nomor Induk Mahasiswa : 180101011062						
Jurusan : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)						
Semester : DELAPAN (VIII)						
Tahun Akademik : 2021/2022						
Alamat : Jl. Senaken RT 10 NO.13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser Kalimantan Timur.						

Lampiran 8 Surat Permohonan Izin Penelitian

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor	: B-492 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2022	9 Februari 2022
Sifat	: Penting	
Lampiran	: I (satu) berkas	
Hal	: Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi	

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kota Balikpapan Utara

Balikpapan

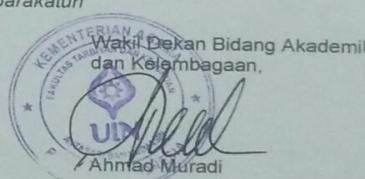
Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	:	Siti Maimunah
N I M	:	180101011062
Jurusan	:	S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	:	Jl. Senaken RT 10 NO.13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser Kalimantan Timur.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

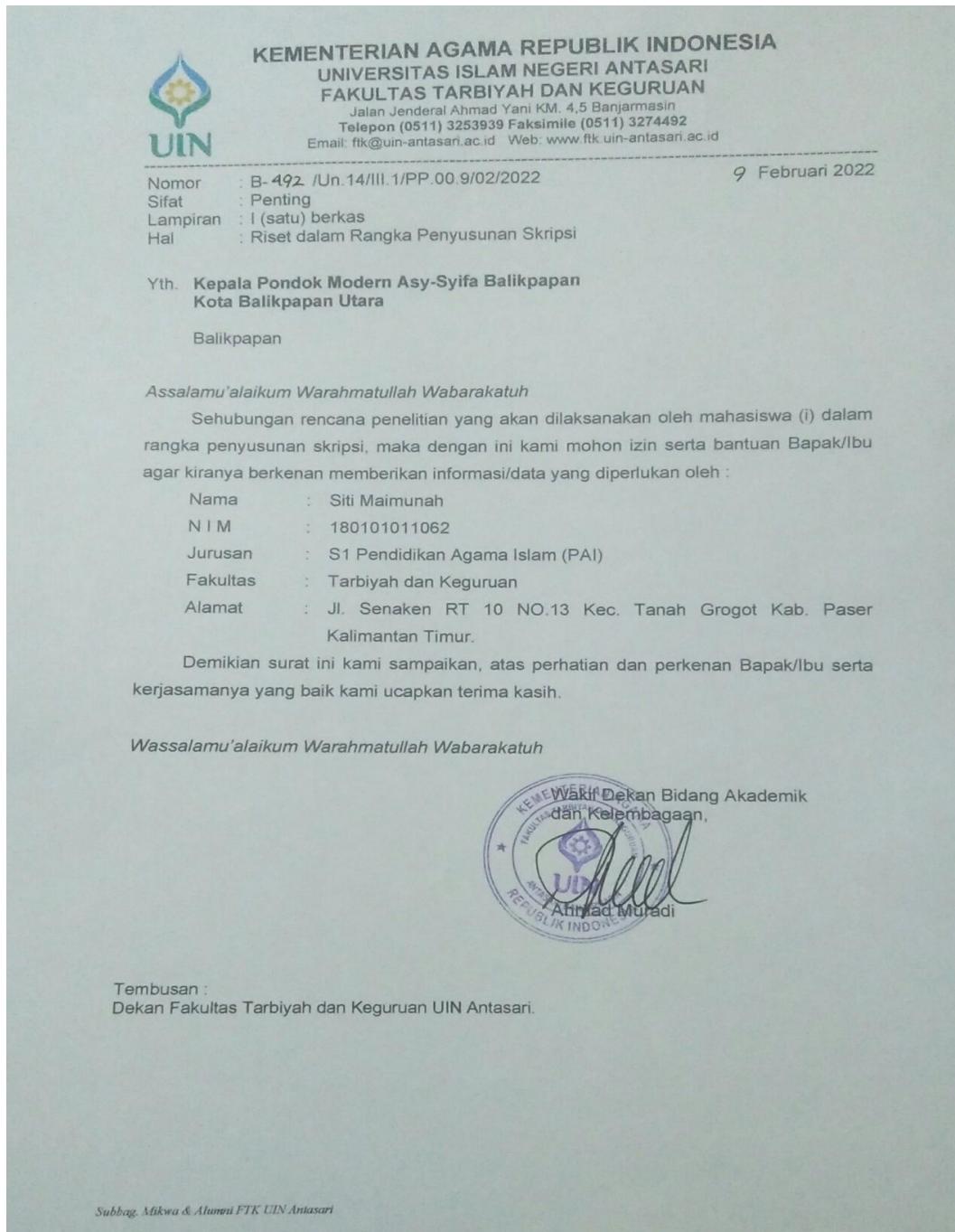


Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,
Ahmad Muradi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

Subbag Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari



Lampiran 9 Surat Izin Mengadakan Penelitian

 <p>KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BALIKPAPAN Jl. D. I. Panjaitan No. 01 RT. 09 Balikpapan Telpo 0542 - 424558 / 739579 Email : kotabalikpapan@kemenag.go.id Situsweb : kemenagbalikpapan.web.id</p>	<p style="text-align: center;">Pelayanan Terpadu Satu Pintu BUKTI TERIMA DOKUMEN PERMOHONAN</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px; vertical-align: top;"> <p>Nama Pemohon : UIN Antasari (fak.Tarbiyah & Keguruan) Hari, Tanggal / Jam : Rabu, 16-02-2022 / 10:31 Organisasi : UMUM Nomor Ponsel : 087703712304</p> <p>Pelayanan : Surat Masuk Departemen : Sub Bagian Tata Usaha Kode Transaksi : 202202008123 Token : 1469</p> </td> <td style="padding: 5px; vertical-align: top; text-align: right;">  202202008123 </td> </tr> </table> <p>Informasi Front Office</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Petugas Front Office</td> <td style="width: 70%;">: Sulastri</td> </tr> <tr> <td>Nomor Loket</td> <td>: 1</td> </tr> <tr> <td>Nomor Antrian</td> <td>: 8</td> </tr> <tr> <td>Tanggal Terima</td> <td>: 16-02-2022 10:31</td> </tr> <tr> <td>Tanggal Selesai</td> <td>: 17-02-2022 10:31</td> </tr> </table> <p>Informasi Surat Permohonan</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Nomor Surat</td> <td style="width: 70%;">: B-492/Un.14/III,1/PP.00.9/02/2022</td> </tr> <tr> <td>Tanggal Surat</td> <td>: 09-02-2022 10:31</td> </tr> <tr> <td>Perihal Surat</td> <td>: Mohon ijin riset dalam rangka penyusunan skripsi a.n Siti Maimunah</td> </tr> <tr> <td>Nama Pemohon (Penanda tangan)</td> <td>: Ahmad Muradi</td> </tr> </table> <p>Keterangan</p> <p>Mohon ijin riset dalam rangka penyusunan skripsi a.n Siti Maimunah</p> <p>Lembar 1 : Untuk Pemohon Lembar 2 : Untuk dilampirkan di berkas Pemohon Dicetak Tanggal : 16-02-2022 10:36 Dicetak Oleh : Sulastri</p> <p style="text-align: right;">Petugas Front-Office</p> <p style="text-align: right;">  <u>Sulastri</u> </p>		<p>Nama Pemohon : UIN Antasari (fak.Tarbiyah & Keguruan) Hari, Tanggal / Jam : Rabu, 16-02-2022 / 10:31 Organisasi : UMUM Nomor Ponsel : 087703712304</p> <p>Pelayanan : Surat Masuk Departemen : Sub Bagian Tata Usaha Kode Transaksi : 202202008123 Token : 1469</p>	 202202008123	Petugas Front Office	: Sulastri	Nomor Loket	: 1	Nomor Antrian	: 8	Tanggal Terima	: 16-02-2022 10:31	Tanggal Selesai	: 17-02-2022 10:31	Nomor Surat	: B-492/Un.14/III,1/PP.00.9/02/2022	Tanggal Surat	: 09-02-2022 10:31	Perihal Surat	: Mohon ijin riset dalam rangka penyusunan skripsi a.n Siti Maimunah	Nama Pemohon (Penanda tangan)	: Ahmad Muradi
<p>Nama Pemohon : UIN Antasari (fak.Tarbiyah & Keguruan) Hari, Tanggal / Jam : Rabu, 16-02-2022 / 10:31 Organisasi : UMUM Nomor Ponsel : 087703712304</p> <p>Pelayanan : Surat Masuk Departemen : Sub Bagian Tata Usaha Kode Transaksi : 202202008123 Token : 1469</p>	 202202008123																					
Petugas Front Office	: Sulastri																					
Nomor Loket	: 1																					
Nomor Antrian	: 8																					
Tanggal Terima	: 16-02-2022 10:31																					
Tanggal Selesai	: 17-02-2022 10:31																					
Nomor Surat	: B-492/Un.14/III,1/PP.00.9/02/2022																					
Tanggal Surat	: 09-02-2022 10:31																					
Perihal Surat	: Mohon ijin riset dalam rangka penyusunan skripsi a.n Siti Maimunah																					
Nama Pemohon (Penanda tangan)	: Ahmad Muradi																					

Lampiran 10 Daftar Distribusi Nilai r_{Tabel} Dan t_{Tabel}

DISTRIBUSI NILAI r_{tabel} SIGNIFIKANSI 5%
dan 1%

N	The Level of Significance		N	The Level of Significance	
	5%	1%		5%	1%
3	0.997	0.999	38	0.320	0.413
4	0.950	0.990	39	0.316	0.408
5	0.878	0.959	40	0.312	0.403
6	0.811	0.917	41	0.308	0.398
7	0.754	0.874	42	0.304	0.393
8	0.707	0.834	43	0.301	0.389
9	0.666	0.798	44	0.297	0.384
10	0.632	0.765	45	0.294	0.380
11	0.602	0.735	46	0.291	0.376
12	0.576	0.708	47	0.288	0.372
13	0.553	0.684	48	0.284	0.368
14	0.532	0.661	49	0.281	0.364
15	0.514	0.641	50	0.279	0.361
16	0.497	0.623	55	0.266	0.345
17	0.482	0.606	60	0.254	0.330
18	0.468	0.590	65	0.244	0.317
19	0.456	0.575	70	0.235	0.306
20	0.444	0.561	75	0.227	0.296
21	0.433	0.549	80	0.220	0.286
22	0.432	0.537	85	0.213	0.278
23	0.413	0.526	90	0.207	0.267
24	0.404	0.515	95	0.202	0.263
25	0.396	0.505	100	0.195	0.256
26	0.388	0.496	125	0.176	0.230
27	0.381	0.487	150	0.159	0.210
28	0.374	0.478	175	0.148	0.194
29	0.367	0.470	200	0.138	0.181
30	0.361	0.463	300	0.113	0.148
31	0.355	0.456	400	0.098	0.128
32	0.349	0.449	500	0.088	0.115
33	0.344	0.442	600	0.080	0.105
34	0.339	0.436	700	0.074	0.097
35	0.334	0.430	800	0.070	0.091
36	0.329	0.424	900	0.065	0.086
37	0.325	0.418	1000	0.062	0.081

Pr Df	0.25 0.50	0.10 0.20	0.05 0.10	0.025 0.050	0.01 0.02	0.005 0.010	0.001 0.002
1	1.00000	3.07768	6.31375	12.70620	31.82052	63.65674	318.30884
2	0.81650	1.88562	2.91999	4.30265	6.96456	9.92484	22.32712
3	0.76489	1.63774	2.35336	3.18245	4.54070	5.84091	10.21453
4	0.74070	1.53321	2.13185	2.77645	3.74695	4.60409	7.17318
5	0.72669	1.47588	2.01505	2.57058	3.36493	4.03214	5.89343
6	0.71756	1.43976	1.94318	2.44691	3.14267	3.70743	5.20763
7	0.71114	1.41492	1.89458	2.36462	2.99795	3.49948	4.78529
8	0.70639	1.39682	1.85955	2.30600	2.89646	3.35539	4.50079
9	0.70272	1.38303	1.83311	2.26216	2.82144	3.24984	4.29681
10	0.69981	1.37218	1.81246	2.22814	2.76377	3.16927	4.14370
11	0.69745	1.36343	1.79588	2.20099	2.71808	3.10581	4.02470
12	0.69548	1.35622	1.78229	2.17881	2.68100	3.05454	3.92963
13	0.69383	1.35017	1.77093	2.16037	2.65031	3.01228	3.85198
14	0.69242	1.34503	1.76131	2.14479	2.62449	2.97684	3.78739
15	0.69120	1.34061	1.75305	2.13145	2.60248	2.94671	3.73283
16	0.69013	1.33676	1.74588	2.11991	2.58349	2.92078	3.68615
17	0.68920	1.33338	1.73961	2.10982	2.56693	2.89823	3.64577
18	0.68836	1.33039	1.73406	2.10092	2.55238	2.87844	3.61048
19	0.68762	1.32773	1.72913	2.09302	2.53948	2.86093	3.57940
20	0.68695	1.32534	1.72472	2.08596	2.52798	2.84534	3.55181
21	0.68635	1.32319	1.72074	2.07961	2.51765	2.83136	3.52715
22	0.68581	1.32124	1.71714	2.07387	2.50832	2.81876	3.50499
23	0.68531	1.31946	1.71387	2.06866	2.49987	2.80734	3.48496
24	0.68485	1.31784	1.71088	2.06390	2.49216	2.79694	3.46678
25	0.68443	1.31635	1.70814	2.05954	2.48511	2.78744	3.45019
26	0.68404	1.31497	1.70562	2.05553	2.47863	2.77871	3.43500
27	0.68368	1.31370	1.70329	2.05183	2.47266	2.77068	3.42103
28	0.68335	1.31253	1.70113	2.04841	2.46714	2.76326	3.40816
29	0.68304	1.31143	1.69913	2.04523	2.46202	2.75639	3.39624
30	0.68276	1.31042	1.69726	2.04227	2.45726	2.75000	3.38518
31	0.68249	1.30946	1.69552	2.03951	2.45282	2.74404	3.37490
32	0.68223	1.30857	1.69389	2.03693	2.44868	2.73848	3.36531
33	0.68200	1.30774	1.69236	2.03452	2.44479	2.73328	3.35634
34	0.68177	1.30695	1.69092	2.03224	2.44115	2.72839	3.34793
35	0.68156	1.30621	1.68957	2.03011	2.43772	2.72381	3.34005
36	0.68137	1.30551	1.68830	2.02809	2.43449	2.71948	3.33262
37	0.68118	1.30485	1.68709	2.02619	2.43145	2.71541	3.32563
38	0.68100	1.30423	1.68595	2.02439	2.42857	2.71156	3.31903
39	0.68083	1.30364	1.68488	2.02269	2.42584	2.70791	3.31279
40	0.68067	1.30308	1.68385	2.02108	2.42326	2.70446	3.30688

Lampiran 11 Dokumentasi Penelitian

**Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan
"Rayon Al-Muna"**
**Terdapat gerbang kecil menuju masuk lokasi rayon santriwati Pondok
Modern Asy-Syifa Balikpapan.**



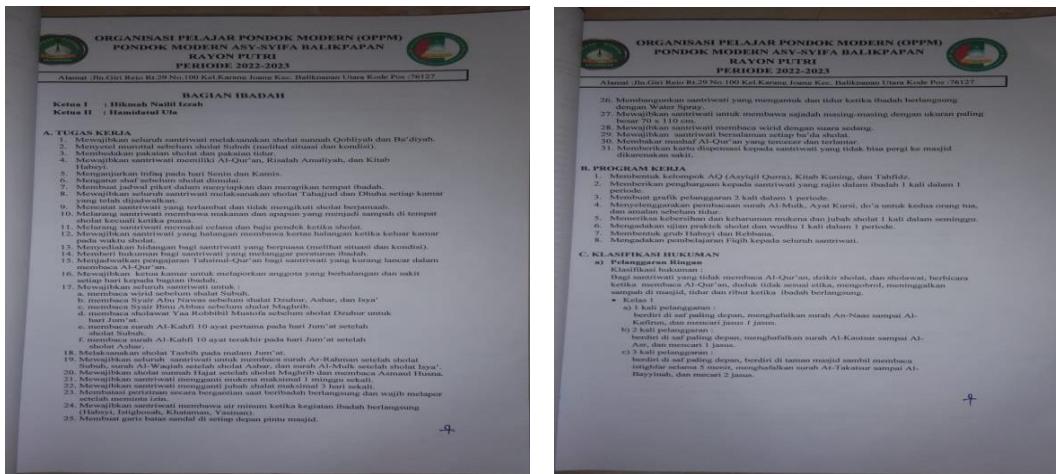
Santriwati menuju ke masjid



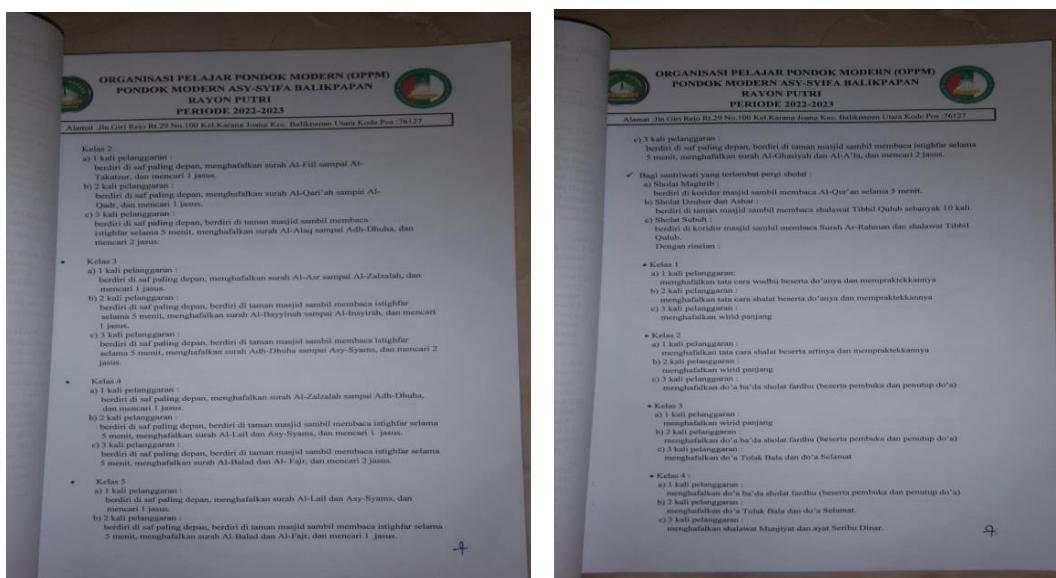
Santriwati mengaji sebelum shalat berjamaah magrib

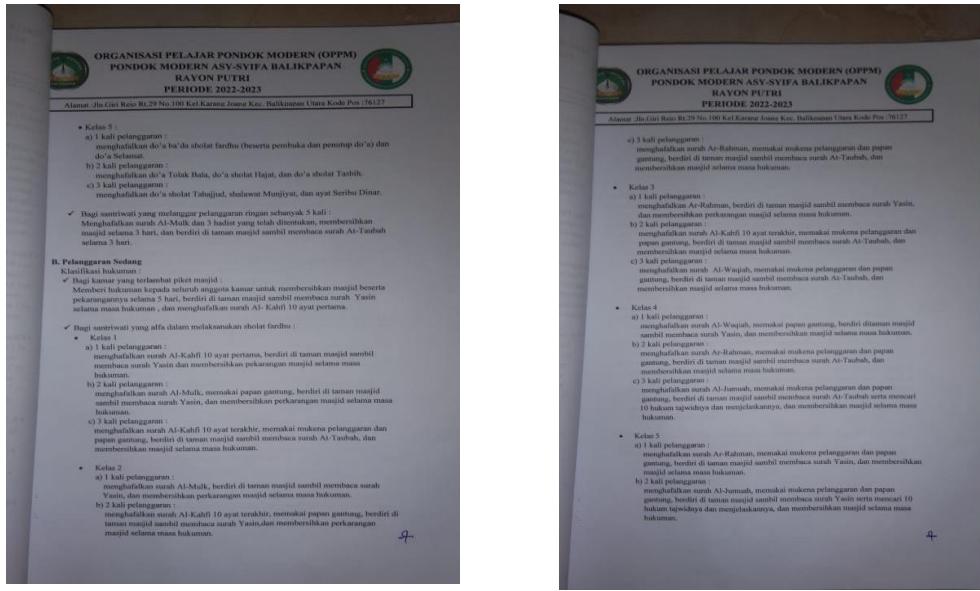


Pelaksanaan Shalat Berjamaah

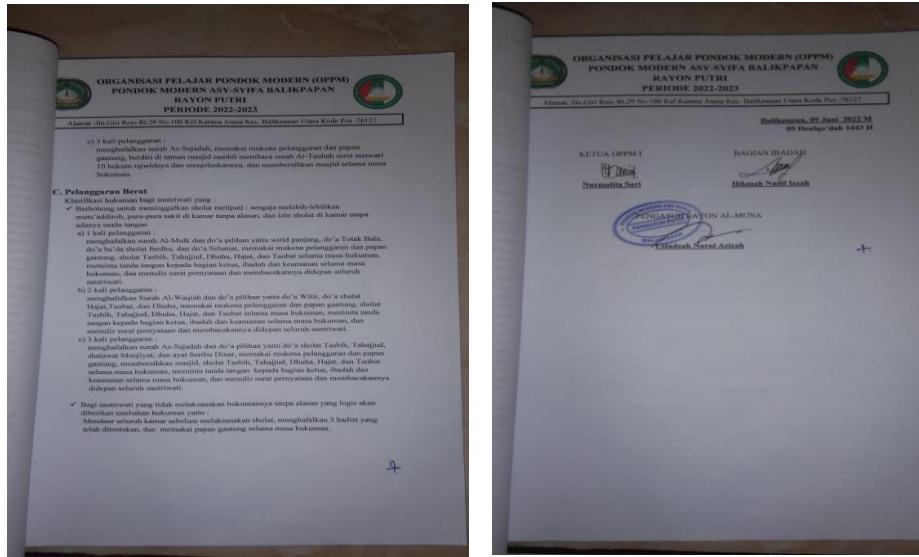


Tugas Kerja Bagian Ibadah





Tugas Kerja Bagian Ibadah



Absen shalat santriwati taip kamar.





Setelah penyebaran angket



Kegiatan Apel pagi

Lampiran 12 Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Siti Maimunah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tanah Grogot, 21 April 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. Senaken RT 10 No.13 Kec.Tanah Grogot Kab.Paser
7. No HP/Alamat Email : 087703712304/ maimunahsiti213@gmail.com
8. Pendidikan
 - a. SDN OO2 Tanah Grogot tahun 2004-2009
 - b. MTS Asy-Syifa Balikpapan tahun 2010-2013
 - c. MA Asy-Syifa Balikpapan tahun 2013-2016
 - d. UIN Antasari Banjarmasin tahun 2018-2022
9. sOrang Tua

Ayah

Nama:	:	Salam
Pekerjaan	:	-
10. Alamat : Jl. Senaken RT 10 No. 13 Kec. Tanah Grogot Kab. Pasers
11. Ibu : Warimah
12. Alamat : Jl. Senaken RT 10 No. 13 Kec. Tanah Grogot Kab. Paser
13. Saudara : 3 Orang
14. Pengalaman Organisasi/Kerja
 - a. (OPPM) Organisasi Pelajar Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan.
 - b. Guru Honorer Madrasah Asy-Syifa Balikpapan.
 - c. Forum Muda FTK UIN Antasari Banjarmasin

Banjarmasin,26 September 2022
Peneliti



Siti Maimunah
180101011062