

LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN I: DAFTAR TERJEMAHAN

No	BAB	KETERANGAN	HAL	TERJEMAHAN
1	I	Surah An-Nisa Ayat 9	5	9) Dan hendaklah takut (kepada Allah) orang-orang yang sekiranya mereka meninggalkan keturunan (kesejahteraan)nya. Oleh sebab itu, hendaklah mereka bertaqwa kepada Allah, dan hendaklah mereka berbicara dengan tutur kata yang benar.

LAMPIRAN II**CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA KADER POSYANDU)**

Kode : CWKP.1
 Hari/Tanggal : Sabtu, 19 Februari 2022
 Jam : 04-00-04.50
 Tempat : Rumah ibu Ta
 Interviewe : Ta (Kader Posyandu Gadang Hanyar)
 Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

PERTANYAAN:	JAWABAN:
1. Apa saja program yang dilaksanakan pada kegiatan posyandu ?	1. kegiatan yang pertama penyuluhan setelah itu baru kegiatan posyandu dimulai
2. Bagaimana tanggapan masyarakat terhadap posyandu?	2. alhamdulillah menurut saya mereka sangat antusias
3. Apa saja hambatan/masalah yang dihadapi kader posyandu?	3. masih ada beberapa orang tua yang kurang memahami tentang menjaga kesehatan gizi pada anak dan sarana yang masih belum lengkap
4. Apakah ada waktu tertentu dalam melaksanakan kegiatan posyandu?	4. Ada, kami menjalankan kegiatan posyandu sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan oleh pihak puskesmas yaitu sekali dalam sebulan.

5. Sejak usia berapa dan sampai berapa yang boleh mengikuti posyandu?	5. Dari usia 0 sampai 5 tahun saja
---	------------------------------------

Banjarmasin, 19 Februari 2022

Interviewee,



Tamiah

Interviewer,



Annisa Meliasari

Kode : CWKP.2
 Hari/Tanggal : Sabtu, 19 Februari 2022
 Jam : 09-30-10.30
 Tempat : Posyandu Gadang Hanyar (Rumah RT)
 Interviewe : Kn (Kader Posyandu Gadang Hanyar)
 Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

PERTANYAAN:	JAWABAN:
1. Apa saja program yang dilaksanakan pada kegiatan posyandu ?	1. Sebelum di mulai kami para kader mempersiapkan dulu seperti meja ataupun kursi dan buku-buku catatan lainnya, setelah itu baru mengadakan kegiatan penyuluhan dan para kader mendampingi anak-anak untuk ditimbang berat badan dan diukur tinggi badannya.
2. Bagaimana tanggapan masyarakat terhadap posyandu?	2. kebanyakan warga di pekapuran sangat antusias tapi juga ada beberapa warga yang sering tidak mengikuti kegiatan.
3. Apa saja hambatan/masalah yang dihadapi kader posyandu?	3. kurang pemahaman orang tua dan masih ada sarana dan prasana yang belum mendukung.
4. Apakah ada waktu tertentu dalam melaksanakan kegiatan posyandu?	4. Diadakannya sekali dalam sebulan dan waktunya dari jam 9 pagi sampai selesai sekitaran jam 11 siang

5. Sejak usia berapa dan sampai berapa yang boleh mengikuti posyandu?	5. sejak usia 0 sampai 5 Tahun
---	--------------------------------

Banjarmasin, 19 Februari 2022

Interviewee,



Khairunnisa

Interviewer,



Annisa Meliasari

Kode : CWKP.3
 Hari/Tanggal : Senin, 21 Februari 2022
 Jam : 10.00-10.30
 Tempat : Rumah ibu MR
 Interviewe : MR (Kader Posyandu Gadang Hanyar)
 Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

PERTANYAAN:	JAWABAN:
1. Apa saja program yang dilaksanakan pada kegiatan posyandu ?	1. Adanya sosialisasi penyuluhan dan seperti biasa kegiatan posyandu pada umumnya seperti penimbangan berat, tinggi badan, lingkar kepala, dan penambah makanan sehat pada bayi dan ibu hamil seperti bubur kacang hijau
2. Bagaimana tanggapan masyarakat terhadap posyandu?	2. Terkadang dalam satu bulan full yang mengikuti kegiatan dan terkadang juga ada beberapa yang tidak mengikuti
3. Apa saja hambatan/masalah yang dihadapi kader posyandu?	3. Sarana prasarana yang masih belum lengkap, awalnya sih lengkap tetapi karena pada akhir tahun 2019 ada terjadi kebakaran di Rt tersebut jadi ada beberapa peralatan posyandu ikut terbakar dan sampai sekarang belum diganti sama pihak puskesmas.
4. Apakah ada waktu tertentu dalam melaksanakan kegiatan posyandu?	4. kegiatan posyandu diadakan hanya satu bulan sekali dan waktunya dari jam 9 pagi sampai selesai jam 11 siang

5. Sejak usia berapa dan sampai berapa yang boleh mengikuti posyandu?

5. Cuma dari usia 0 sampai 5 tahun dan setelah lebih dari itu

Banjarmasin, 21 Februari 2022

Interviewee,



Mutiara Rahmini

Interviewer,



Annisa Meliasari

Kode : CWKP.4
 Hari/Tanggal : Selasa, 22 Februari 2022
 Jam : 04-00-04.30
 Tempat : Rumah ibu NL dan ibu R
 Interviewee : NL (Kader Posyandu Gadang
 Hanyar) Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

DESKRIPSI:

PERTANYAAN:	JAWABAN:
1. Apa saja program yang dilaksanakan pada kegiatan posyandu ?	1. adanya kegiatan penyuluhan sebelum kegiatan posyandu
2. Bagaimana tanggapan masyarakat terhadap posyandu?	2. alhamdulillah diterima dengan senang hati
3. Apa saja hambatan/masalah yang dihadapi kader posyandu?	3. prasarana yang masih kurang lengkap
4. Apakah ada waktu tertentu dalam melaksanakan kegiatan posyandu?	4. kalo waktunya dari jam 9 pagi sampai sekiraan jam 11 siang dan kalo tanggalnya sudah ditetapkan oleh pihak puskesmas dalam sebulan sekali.
5. Sejak usia berapa dan sampai berapa yang boleh mengikuti posyandu?	5. sejak dalam kandungan sampai umur 5 tahun saja kalo lebih dari itu tidak bisa lagi mengikuti kegiatan posyandu.

Interviewee,



Norlaila

Banjarmasin, 22 Februari 2022

Interviewer,



Annisa Meliasari

LAMPIRAN III**CATATAN LAPANGAN****(WAWANCARA ORANG TUA BALITA)**

Kode : CWOTB 01
 Hari/Tanggal : Kamis, 3 Maret 2022
 Jam : 11.00-12.00 WIB
 Tempat : Rumah ibu Gr
 Interviewe : MW (ibu dari Gr)
 Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

DESKRIPSI:

PERTANYAAN:	JAWABAN:
1. Bagaimana peran yang dilakukan kader posyandu terhadap ibu balita?	1. dengan adanya peran kader posyandu sangat membantu kami sebagai orang tua guna memantau perkembangan dan pertumbuhan anak saya.
2. Apa manfaat yang ibu rasakan dengan adanya program posyandu?	2. selama mengikuti kegiatan manfaatnya saya jadi tau pertumbuhan dan perkembangan anak saya apakah berkembang atau tidak .
3. Apa ada kendala/masalah yang dirasakan dalam keikutsertaan dalam program posyandu?	3. gak ada, selama ikut posyandu sih aman-aman aja
4. Apakah program posyandu saat ini sangat membantu masyarakat? Khususnya orang tua apa-apa tentang kesehatan gizi pada	4.Sangat membantu bagi kami yang gak tau apa-apa tentang kesehatan gizi pada

tua yang mempunyai balita maupun ibu hamil?	anak maupun bayi.
5. Menurut Ibu, apa fungsi kader posyandu terhadap kegiatan masyarakat?	5. fungsinya mempermudah kami untuk konsultasi masalah gizi anak dengan petugas puskesmas langsung waktu penyuluhan

Banjarmasin, 3 Maret 2022

Interviewee,



Mega Wati

Interviewer,



Annisa Meliasari

Kode : CWOTB 02
 Hari/Tanggal : Kamis, 3 Maret 2022
 Jam : 03.00-04.00 WIB
 Tempat : Rumah ibu Zr
 Interviewee : Mn (ibu dari Zr)
 Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

DESKRIPSI:

PERTANYAAN:	JAWABAN:
<p>1. Bagaimana peran yang dilakukan kader posyandu terhadap ibu balita?</p> <p>2. Apa manfaat yang ibu rasakan dengan adanya program posyandu?</p> <p>3. Apa kendala/masalah yang dirasakan dalam keikutsertaan dalam program posyandu?</p> <p>4. Apakah program posyandu saat ini sangat membantu masyarakat? Khususnya orang tua yang mempunyai balita maupun ibu hamil?</p>	<p>1. Alhamdulillah sangat baik dan ramah dalam mendampingi kami para orang tua yang mempunyai balita.</p> <p>2. sangat bermanfaat bagi saya karna mempermudah dan saya gak perlu jauh-jauh lagi untuk pergi kepuskesmas.</p> <p>3. kalo saat hujan aja saya gak bisa langsung berkunjung kerumah pa RT tersebut</p> <p>4. Alhamdulillah sangat membantu saya untuk mempermudah memantau pertumbuhan dan perkembangan anak saya.</p>

<p>5. Menurut Ibu, apa fungsi kader posyandu terhadap kegiatan masyarakat?</p>	<p>5. Fungsinya sangat banyak untuk kesehatan anak saya mencegah stunting dan penyakit-penyakit yang tidak diinginkan lainnya</p>
--	---

Banjarmasin, 3 Maret 2022

Interviewee,



Maunah

Interviewer,



Annisa Meliasari

CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA ORANG TUA BALITA)

Kode : CWOTB 03
 Hari/Tanggal : Sabtu, 5 Maret 2022
 Jam : 14.30-15.00
 Tempat : Rumah ibu NA
 Interviewee : NA (Ibu dari Hn)
 Interviewer : Peneliti (Annisa Meliasari)

DESKRIPSI:

PERTANYAAN:	JAWABAN:
1. Bagaimana peran yang dilakukan kader posyandu terhadap ibu balita?	1. Peran kader yang begitu sangat membantu bagi orang tua yang mempunyai balita
2. Apa manfaat yang ibu rasakan dengan adanya program posyandu?	2. Banyak manfaat yang saya rasakan buktinya anak saya alhamdulillah pertumbuhannya normal-normal aja .
3. Apa kendala/masalah yang dirasakan dalam keikutsertaan dalam program posyandu?	3. saya rasa sih baik-baik aja karena jika saya hari itu tidak membawa anak saya ke posyandu maka para kadernya langsung mengunjungi kerumah saya untuk memantau perkembangan dan pertumbuhan anak saya.
4. Apakah program posyandu saat ini sangat membantu masyarakat? Khususnya orang tua yang mempunyai balita maupun ibu hamil?	4. sangat sangat membantu masyarakat disini

5. Menurut Ibu, apa fungsi kader posyandu terhadap kegiatan masyarakat?	5. fungsinya untuk membantu orang tua balita memantau pertumbuhan orang tua balita.
---	---

Banjarmasin, 5 Maret 2022

Interviewee,



Nia Ardana

Interviewer,



Annisa Meliasari

LAMPIRAN IV

CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/PENGAMATAN AWAL)

Kode : CL.PA
Hari/Tanggal : Kamis, 20 Januari 2022
Jam : 09.00-10.00
Tempat : Posyandu Gadang Hanyar
Observer : Annisa Meliasari

Pada hari pertama saya berkunjung ke posyandu gadang hanyar tepat pukul 09.00 wita, peneliti datang ke rumah ketua RT 07 tempat dimana kegiatan Posyandu Gadang Hanyar diadakan. Peneliti datang untuk observasi lapangan. Peneliti diajak duduk oleh ibu Kn di Posyandu tersebut di luar rumah pak RT. Saya liat-liat strategi para kader dalam menarik perhatian orang tua untuk berkunjung ke posyandu dan bercakap-cakap juga dengan salah satu kader posyandu tentang pertumbuhan dan perkembangan balita di posyandu tersebut. Pada saat ada orang tua yang jarang mengikuti kegiatan posyandu anaknya pun jadi rewel dan nangis saat kegiatan posyandu sehingga dia tidak mau di timbang dan di ukur tinggi badannya dan saya liat kader menimbang balita tersebut dengan cara balitanya di gendong oleh ibu nya dulu baru setelah itu hasil timbangan digabung sesudah itu ibu nya lagi di timbang sendiri dan hasilnya nya baru dikurang dengan hasil timbangan ibunya sendiri.

Peran kader yang saya liat pun cukup menarik karena kader dan petugas puskesmas lainnya mengadakan penyuluhan terlebih dahulu sebelum kegiatan posyandu dimulai sedangkan di posyandunya tidak ada melakukan hal tersebut dan tujuan untuk orang tua balita dan ibu hamil agar mereka mendapatkan masukan dan saran mengenai pentingnya mengikuti kegiatan posyandu setiap

menyadarkan orang tua balita dan ibu hamil tentang pentingnya berkunjung ke posyandu.

Setelah kegiatan penyuluhan baru kader posyandu mengadakan kegiatan posyandu, kegiatan pertama dengan mendata ibu hamil terlebih dahulu dan orang tua balita mengisi absen atas nama balitanya setelah itu baru para kader menimbang dan mengukur tinggi badan balita serta mengukur lingkar kepala balita baru setelah itu kader memberi konsumsi makanan sehat buat balita seperti bubur ayam dan bubur kacang maupun roti-roti ataupun biskuit. Kalo ibu hamil yang saya liat setelah kegiatan penyuluhan langsung ditangani oleh petugas atau bidan dari puskesmas langsung untuk dicek kandungan pada ibu hamil dan diberi masukan bagaimana menjaga kandungan dengan baik dan benar dan saya liat para ibu hamil sangat antusias karena demi calon anak mereka jadi mereka selalu mengikuti kegiatan posyandu setiap satu kali dalam sebulannya.

Banjarmasin, 20 Januari 2022

CATATAN LAPANGAN(OBSERVASI)

Kode : CLO.01
Hari/Tanggal : Kamis, 19 Februari 2022
Jam : 09.00-10.30
Tempat : Posyandu Gadang Hanyar
Observer : Annisa Meliasari

Pada hari pertama saya berkunjung pukul 09.00 wita, peneliti datang ke rumah ketua RT 07 tempat dimana kegiatan Posyandu diadakan untuk melakukan observasi yang lebih mendalam tentang kegiatan para kader posyandu Gadang Hanyar. Pada saat peneliti datang peneliti langsung disambut oleh ibu Kn dari kader posyandu Gadang Hanyar tersebut, pada saat itu kegiatan posyandu sedang berlangsung sehingga peneliti disuruh langsung duduk di kursi yang telah disediakan agar bisa melakukan observasi secara langsung.

Pada saat itu para kader dan petugas puskesmas sedang mengadakan kegiatan penyuluhan bersama orang tua balita dan ibu hamil sebelum kegiatan posyandu dimulai setelah penyuluhan baru kader posyandu menimbang dan di mengukur tinggi badan balita serta para ibu hamil dicek kandungannya oleh para bidan dari puskesmas Gadang Hanyar langsung. Kemudian saya mendekati salah satu kader posyandu untuk bertanya-tanya tentang keaktifan orang tua balita dan ibu hamil yang sering berkunjung ke posyandu tersebut.

Beberapa jam kemudian saya mencoba untuk mendekati salah satu anak yang ada disana, disitu saya mencoba bertanya nama mereka pada saat saya menanyakan nama dia Cuma diam saja dia agak sedikit malu mungkin karena dia malu dengan orang baru yang dia kenal. Beberapa saat kemudian kegiatan posyandu pun telah berakhir dan saya di ajak ibu-ibu kader untuk mengunjungi rumah orang tua balita yang tidak mengikuti kegiatan posyandu dan pada hari itu, saat itu kami langsung mengunjungi rumahnya dan langsung menimbang serta mengukur tinggi badannya sembari dari itu kader yang lain menanyakan kenapa anaknya tidak ikut hadir ke posyandu dan ibu nya punya menjawab iya

maaf saya lagi sibuk ada urusan makanya tidak sempat mengikuti posyandu, kata kader lain kali ikut ya karena sangat disayangkan kalo tidak mengikuti kegiatan rutin posyandu lagi pula disana ibu bisa nanya-nanya dengan bidannyalangsung tentang kesehatan maupun pertumbuhan anak ibu, dan orang tuanya pun menjawab lagi iya bu bulan depan saya pasti mengikutinya, dan kata kaderpun menjawab iya bu alhamdulillah sudah mau mengikuti kami tunggu ya kehadiran ibu dan balita bulan depan. Dengan melihat cara kader menarik perhatian orang tua balita ke posyandu seperti itu saya pun merasa salut karenaorang tua langsung tertarik untuk mengikuti kegiatan posyandu.

Banjarmasin, 19 Februari 2022

CATATAN LAPANGAN(OBSERVASI)

Kode : CLO.02
Hari/Tanggal : Selasa, 22 Maret 2022
Jam : 09.00-10.30
Tempat : Posyandu Gadang Hanyar
Observer : Annisa Meliasari

Pada hari selasa bulan ketiga kegiatan posyandu peneliti datang lagi ke posyandu Gadang Hanyar untuk melakukan observasi yang lebih mendalam lagi tentang strategi kader posyandu Gadang Hanyar menarik perhatian orang tua balita ke posyandu. Peneliti langsung di ajak duduk oleh salah satu kader posyandu Gadang Hanyar untuk melakukan observasi, setelah itu peneliti bertanya dan bercakap-cakap dengan kader posyandu tentang bagaimana peran kader posyandu dan kader pun menjawab kami selalu mengadakan kegiatan penyuluhan sebelum kegiatan posyandu dimulai dari situ orang tua balita dapat mengetahui betapa pentingnya mengikuti kegiatan posyandu secara rutin karena selalu diberi masukan dan saran mengenai posyandu balita dan ibu hamil, dan setelah itu para petugas puskesmas juga memberi motivasi untuk orang tua balita dan ibu hamil supaya rutin mengikuti kegiatan posyandu setiap bulannya.

Setelah itu kegiatan posyandu dimulai peneliti melihat bagaimana cara kader memantau pertumbuhan dan perkembangan balita, dengan cara kader mengajak balita untuk ditimbang dan diukur tinggi badannya serta mengukur lingkar kepala pada balita, setelah itu kader memberi bingkisan makanan kepada balita dan memberi saran lagi ke orang tuanya untuk mengajak bulan depan datang lagi. Saya juga lihat bahwa ibu hamil ditangani langsung dengan petugas dari puskesmas untuk dicek kandungannya. Selesai kegiatan posyandu pun kader selalu mengecek absen orang tua yang hadir dan tidak hadir saat kegiatan posyandu, saat itu ada orang tua balita yang tidak mengikuti posyandu dan para kader selalu mengunjungi kerumah orang tua balita yang tidak ikut berpartisipasi ke posyandu dan juga untuk menimbang berat badan, mengukur tinggi badan

dan mengukur lingkar kepala pada balitanya agar tidak pernah terlawat sekali pun guna memantau pertumbuhan dan perkembangan balitanya, dan selalu memberi masukan saran dan motivasi kepada orang tuanya karena sangat penting rutin pergi ke posyandu dalam sebulan sekali.

Banjarmasin, 22 Maret 2022

LAMPIRAN V

CATATAN DOKUMENTASI (FOTO)

Kode : CDF1
 Tempat : Posyandu Gadang Hanyar Pekapuran B laut
 Hari/Tanggal : Sabtu, 19 Februari 2022

Foto	Deskripsi
	<p>CDF1.1. Foto kader Posyandu Gadang Hanyar saat sedang sedang mempersiapkan kegiatan Posyandu</p>
	<p>CDF1.2. Foto kader posyandu dan orang tua balita serta ibu hamil saat sedang penyuluhandengan para bidan Puskesmas Gadang Hanyar</p>

	<p>CDF1.3. Foto saat melakukan kegiatan penimbangan anak di Posyandu Gadang Hanyar</p>
	<p>CDF1.4. Foto saat kegiatan balita di beri imunisasi oleh petugas puskesmas</p>

	<p>CDF1.5. Foto saat kegiatan mengecek kandungan ibuhamil</p>
	<p>CDF1.6. Foto saat melakukan kegiatan penimbangan bayi di Posyandu Gadang Hanyar</p>

	<p>CDF1.7. Foto saat kegiatan mengukur panjang bad bayi</p>
	<p>CDF1.8. Foto kader Posyandu Gadang Hanyar saat pemberian konsumsi makanan sehat kepada balita</p>
	<p>CDF1.9. Foto orang tua balita saat mengisi absen kehadiran bahwa anaknya sudah mengikuti kegiatan posyandu</p>

CATATAN DOKUMENTASI

(FOTO)

Kode :CDF2

Tempat : Posyandu Gadang Hanyar Pekapuran B laut

Hari/Tanggal : Senin, 21 Maret 2022

Foto	Deskripsi
	CDF2.1. Foto kader posyandu saat menyiapkan persiapan kegiatan posyandu
	CDF2.2. Foto bidan puskesmas saat memberikan obat cacing kepada balita



CDF2.3. Foto saat bidan dan kader posyandu mengadakan penyuluhan sebelum kegiatan posyandu dilaksanakan untuk ibu hamil dan orang tua balita.



CDF2.4 Foto bidan puskesmas saat memberikan Vitamin A warna biru kepada balita umur 9 bulan.



CDF2.5. Foto kader posyandu saat memberikan Vitamin A warna merah ke balita umur 4 tahun.



CDF2.6. Foto kader posyandu saat mengukur tinggi badan balita.



CDF2.7. Foto saat kader posyandu menimbang berat badan balita.

	<p>CDF2.8. Foto saat kader posyandu mengukur lingkaran kepala pada balita.</p>
	<p>CDF2.9. Foto saat orang tua balita mengisi absen hadir setiap bulannya.</p>

	<p>CDF2.10. Foto saat kader posyandu menimbang berat badan bayi umur 2 minggu</p>
	<p>CDF2.11. Foto saat kader posyandu memberikan bingkisan makanan kepada balita.</p>
	<p>CDF2.12. Foto bersama kader posyandu Gadang Hanyar di depan rumah ketua RT</p>

CATATAN DOKUMENTASI(FOTO)

Kode : CDF3

Tempat : Posyandu Gadang Hanyar

Foto	Deskripsi
	CDF3.1. Foto buku KIA ibu dan anak Posyandu Gadang Hanyar.
	CDF3.2 Foto alat ukur lingkaran kepada balita.
	CDF3.2. Foto alat timbang berat badan balita.

	CDF3.3. foto alat timbang berat badan bayi.
	CDF3.4. Foto alat ukur tinggi badan balita.
	CDF3.5. Foto meja posyandu yang digunakan untuk mencatat-catat hal penting diposyandu.
	CDF3.6. Foto kursi posyandu yang digunakan orang tua serta balita atau ibu hamil untuk duduk.

LAMPIRAN VI

TRINGULASI DATA

No	Fokus Penelitian	Catatan Lapangan Observasi	Catatan Wawancara	Catatan Dokumentasi
1.	Peran kader posyandu Gadang Hanyar	(CL.PA), (CLO.01), (CLO.02)	(CWKP.01), (CWKP.02), (CWKP.03), (CWKP.04), (CWOTB 01), (CWOTB 02), (CWOTB 03), (CWOTB 04)	(CDF1.2), (CDF1.3), (CDF1.4),(CD F1.5), (CDF2.6),(CD F1.7), (CDF2.2),(CD F2.3), (CDF2.4),(CD F2.5), (CDF2.6),(C DF2.10), (CDF2.11)
2.	Faktor penghambat dan pendukung pada strategi kader dalam meningkatkan partisipasi orang tuabalita ke posyandu Gadang Hanyar	(CLO.01), (CLO.02)	(CWKP.01), (CWKP.03), (CWKP.04)	(CDF1.1),(CD F1.3), (CDF.1.7),(C DF.2.1), (CDF.2.5), (CDF.2.6).

LAMPIRAN VII



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 155 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 Tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 Tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PIAUD Tanggal 12 Agustus 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk Dan Menugaskan Kepada:
1. Nama : Dra. Rusdiah M.Pd.I.
NIP/NUP : 196709111994032003
Pangkat/Golongan : Pembina/IVa
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa Dan Teknik Penulisan
2. Nama : Dyah Ageng Pramesty Koenarso, S.Pd, M.Pd
NIP/NUP : 201702003
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten Dan Metodologi
- Untuk Membimbing Mahasiswa Penyusun Skripsi:
Nama : Annisa Meliasari
NIM : 180101080932
Jurusan/Prodi : PIAUD
Judul Skripsi : Strategi Kader Posyandu Gadang Hanyar Pekapuran B Laut Dalam Meningkatkan Partisipasi Orangtua Balita Ke Posyandu
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 12 Agustus 2021
DEKAN,


 Prof. Dr. H. Jumriah, M.Pd.
 NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-440 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Annisa Meliasari
 Nomor Induk Mahasiswa : 180101080932
 Semester : DELAPAN (VIII)
 Alamat : Jl. Pekapuran B laut Gang Makmur Kec. Banjarmasin Tengah
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

STRATEGI KADER POSYANDU GADANG HANYAR PEKAPURAN B LAUT DALAM MENINGKATKAN PARTISIPASI ORANG TUA BALITA KE POSYANDU

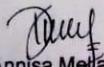
Tempat yang dituju : Posyandu Gadang Hanyar
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
 Dari tanggal : 05 Februari 2022
 Sampai dengan tanggal : 06 April 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 4 Februari 2022
 Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
 NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


 Annisa Meliasari
 NIM. 180101080932



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

REKOMENDASI

Nomor: B- 440. /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Annisa Meliasari
Nomor Induk Mahasiswa : 180101080932
Jurusan : S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD)
Semester : DELAPAN (VIII)
Tahun Akademik : 2021/2022
Alamat : Jl. Pekapuran B laut Gang Makmur Kec. Banjarmasin Tengah

Untuk melakukan kegiatan penelitian / Riset sebagai tindak lanjut dari Penyusunan Skripsi yang berjudul : *STRATEGI KADER POSYANDU GADANG HANYAR PEKAPURAN B LAUT DALAM MENINGKATKAN PARTISIPASI ORANG TUA BALITA KE POSYANDU* pada Posyandu Gadang Hanyar sejak tanggal 05 Februari 2022 sampai dengan 06 April 2022.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 4 Februari 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP. 197808082005011006



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1539/Un.14/III.1.t/pp.00.9/11/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Annisa Meliasari
N I M : 180101080932
Jurusan/Prodi : PIAUD
Alamat : Jalan Pekapuran B laut Gg.Makmur Rt.07
Rw.01 No. 47

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

STRATEGI KADER POSYANDU GADANG HANYAR PEKAPURAN B LAUT DALAM MENINGKATKAN PASTISIPASI ORANG TUA BALITA KE POSYANDU

Pada Hari/Tanggal : Senin, 1 November 2021

Tempat : WhatsApp Grup

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 November 2021
Ketua,


Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Senin, /1 November 2021
Judul Proposal Skripsi : STRATEGI KADER POSYANDU GADANG HANYAR PEKAPURAN B LAUT DALAM MENINGKATKAN PARTISIPASI ORANG TUA BALITA KE POSYANDU

Nama Penyaji /NIM : Annisa Meliasai/180101080932
Dosen Pembimbing : 1. Dyah Ageng Pramesty. K M.Pd
2. Dra. Rusdiyah, M.Pd.I

Ruang Seminar : Whatsapp Group
Alamat Rumah : Banjarmasin, Jln. Pekapuran B laut Gg.Makmur
Penanggap Utama : Muslimah
Penanggap Umum : 1. Nzrul Ulya
2. Mariatul
3. Anisa Nur Efna

Banjarmasin, 1 November 2021

Pembimbing,
(Konten&Metodologi)

Dyah Ageng Pramesty. K. S.Pd, M.Pd
NUP : 201702003

Pembimbing,
(Bahasa & Teknik Penulisan)

Dra. Rusdiyah, M.Pd.I
NUP:196709111994032003

Moderator,

Wenty Safitri
180101080861



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	<p>Muslimah: Pertanyaan</p> <p>1. Apa perbedaan antara penelitian Annisa dengan penelitian terdahulu ?</p> <p>Kritik & Saran</p> <p>1. Untuk dihalaman 5 dan 15 spasi nya terlalu jauh</p> <p>2. Ada beberapa penulisan tidak memakai warna hitam seperti dihalaman 14</p>	1.	Perbaiki & pelajari kembali tata cara membuat proposal kualitatif.
		2.	Bab 1 masih berantakan.
		3.	Berdasarkan pemikiran sendiri atau mengambil dari sumber lain? Sertakan sumbernya.
		4.	Sudah selesai penelitian? kog ada narasi hasil penelitian.
		5.	Alasan memilih judul tidak disertakan di LB.
		6.	Kualitatif menggunakan fokus & sub fokus.
2.	<p>Nurul Ulya Pertanyaan</p> <p>1. Untuk penelitian seperti judul Annisa, apa tujuan dari penelitian tersebut?</p> <p>Kritik dan Saran</p> <p>1. Pada bagian latar belakang bagian sisi kiri dan kanannya belum rata sehingga terlihat kurang rapi dalam penulisannya. Bisa menggunakan justify untuk rata kanan dan kiri</p>	7.	Ganti narasinya, Apa saja program.....
		8.	Ganti dengan tujuan penelitian, Tujuan penelitian disesuaikan dengan Sub fokus.
		9.	Overall, Tiap sub-bab minimal terdapat 3 sumber ahli, kemudian diberi kesimpulan narasi sendiri dari penulis
		10.	pada bagian data dan sumber data "Kalimat pernyataan bukan pertanyaan"
		11.	pada bagian teknik pengumpulan data di tabel 1 harus lebih fokus ke kader posyandu
		12.	pada bagian teknik pengumpulan data di tabel 2 di pisah sesuai dengan spesifikasinya.
3.	<p>Mariatul Tanggapan :</p> <p>1. Mengapa saudara Annisa tertarik untuk meneliti ditempat/dilokasi tersebut?</p>	13.	Pada bagia Dokumentasi " kenapa rata tengah?"

4.	<p>Anisa Nur Efna Kritik dan Saran</p> <p>1. tulisan cover yang tidak betul² berada di tengah 2. pada latar belakang tidak ada alenia baru seharusnya di awal di buat kan alenia baru 3. spasi yang masih tidak sesuai 4. penulisan yang tidak semuanya menggunakan times new roman. 5. footnote yang tidak sesuai dengan penulisan dan penulisan daftar pustaka lebih di perhatikan lagi</p>	14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22.	<p>harus ada analisis dan keabsahan data. analisis data menurut siapa? Daftar pustaka minimal 5 tahun terakhir. tambahkan sumber referensi terbaru dari artikel jurnal penelitian.</p> <p>belum jelas membedakan penelitian saya dengan yang terdahulu</p> <p>Pilih antara fokus penelitian berupa pernyataan atau rumusan masalah berupa pertanyaan dan sesuaikan dengan judul</p> <p>Tidak ada penjelasan mengapa tertarik meneliti ditempat tersebut</p> <p>Cover lebih diperbaiki lagi</p> <p>Lebih diperhatikan lagi alenia barunya</p> <p>Footnote lebih diperbaiki lagi</p> <p>Dilatar belakang dan dilandasi teori harus ada ayat Al-qur'an atau hadist sesuai dengan judul</p>
----	--	---	--

Banjarmasin, 1 November 2021

Moderator,



Wenty Safitri

Catatan :

Lembaran seminar ini, diisioleh moderator



PEMERINTAHAN KOTA BANJARMASIN
DINAS KESEHATAN
POSYANDU GADANG HANYAR
Jalan Pekapuran B Laut Gang Makmur RT 07 Telp. 0511-3250332
BANJARMASIN

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN

Banjarmasin, 23 Maret 2022

Nomor : 050/PMKI/2022
Lampiran : -
Perihal : Telah Melakukan Penelitian

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Posyandu Gadang Hanyar
Pekapuran B laut dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : Annisa Meliasari
Nim : 180101080932
Jurusan : Pendidikan Islam Anak Usia Dini
Judul : Peran Kader Posyandu Gadang Hanyar Pekapuran B Laut
Kecamatan Banjarmasin Tengah

Telah selesai melakukan penelitian di Posyandu Gadang Hanyar

Demikianlah surat ini kami sampaikan, agar dapat di pergunakan sebagaimana
mestinya, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Ketua Posyandu Gadang Hanyar





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: flk@uin-antasari.ac.id Web: flk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEKRETARIS MUNAQASYAH SKRIPSI

NAMA : ANNISA MELIASARI
NIM : 180101080932

HARI/TANGGAL : SELASA, 22 NOVEMBER 2022
WAKTU : 08:30-09:30

PENGUJI 1 :

- Rumus masalah apa? apa strategi? ada berapa strategi?
- di definisi operasional di data pokok, di analisis data, sebutkan 3 strategi itu...
- Pendukung dulu disebutkan, baru faktor penghambat
- ada perbedaan antara observasi dan pengujian data.
- Ayat Qur'an yang...
- Kutipan hadits dan judul artikel
- Manfaat penelitian
- Sumber data apa?
- Partisipasi orang tua apa saja?

PENGUJI 2 :

- Latar belakang masalah?
- teori kader pesyakit alasan memilih topik?
- 5 orang kader orang tua sebagai apa?
- data pokoknya apa? 5 orang tua untuk kroscek...
- observasi (pengambilan data)
- observasi untuk mengetahui apa? tabel 3.1 dan 3.2.
- Hasil analisis data. apa?
- diibaratkan data...
- apa peran badan?
- Faktor penghambat?



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id

PENGUJI 3 :

- sesuai dengan pedoman terbaru
- penulisan cover dan abstrak
- bagian hasil abstrak
- format . . .

Nilai Sidang Munaqasyah = ...77,5...

Bobot = ...3,5.....

Predikat : ...B+.....

Banjarmasin, 22 Oktober 2022

Sekretaris,

NIP.

Catatan sekretaris ini diserahkan ke mahasiswa yang teruji.

LAMPIRAN VIII**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Nama Lengkap : Annisa Meliasari
2. NIM : 180101080932
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 24 Januari
2000
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Orang tua (Ayah) : Supiannoor
6. Pekerjaan : Buruh
7. Orang tua (Ibu) : Reni Astini
8. Pekerjaan : Ibu rumah tangga
9. Jumlah Saudara Kandung : 3
10. No Hp : 085933216987
11. Email : annisameliasari7@gmail.com
12. Pendidikan : a. Tk Aisyiyah 24 Bjm
b. SDN Karang Mekar 5
c. SMP N 28 Banjarmasin
d. SMK Muhammadiyah 3