

**MANAJEMEN PENJAMINAN MUTU PEMBELAJARAN
DI MADRASAH ALIYAH AL-IHSAN TANAH GROGOT**

SKRIPSI

**OLEH
NUNUK REPIATUN**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2022 M/1444 H**

**MANAJEMEN PENJAMINAN MUTU PEMBELAJARAN
DI MADRASAH ALIYAH AL-IHSAN TANAH GROGOT**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan

Oleh
Nunuk Repiatun
NIM. 180101050774

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2022 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nunuk Repiatun

NIM : 180101050774

Tempat/Tanggal Lahir : Teluk waru, 23 April 1998

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “ Manajemen Penjaminan Mutu Pembelajaran di Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 12 Desember 2022
Yang membuat pernyataan,



Nunuk Repiatun



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UIN ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
Email: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI
Nomor : 335/Un.14/III.1.86321/PP.00.9/12/2022

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:


Nama : Nunuk Repiatun
NIM : 180101050774
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:
MANAJEMEN PENJAMINAN MUTU PEMBELAJARAN DI MADRASAH
ALIIYAH AL-IHSAN TANAH GROGOT

Hasil Uji Plagiasi : 7%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 8 Desember 2022

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Manajemen Penjaminan Mutu Pembelajaran di
Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot

Ditulis oleh : Nunuk Repiatun

NIM : 180101050774

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

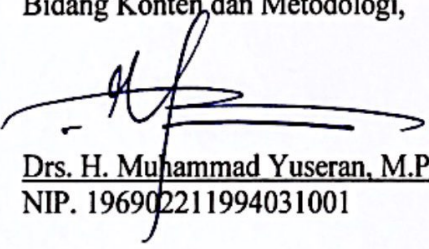
Tahun Akademik : 2022/2023

Tempat dan tanggal lahir : Teluk Waru, 23 April 1998

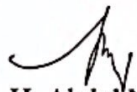
Alamat : Desa Teluk Waru Rt 007/Rw 000 Blok B,
Kecamatan Long Ikis, Kabupaten Paser, Provinsi
Kalimantan Timur

setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk
dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi,


Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

Banjarmasin, 7 Desember 2022
Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan,


Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd.
NIP. 195704061981021002

Mengetahui
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP. 196902211994031001

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Manajemen Penjaminan Mutu Pembelajaran Di Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot,

Nunuk Repiatun, NIM 1801010774, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji

Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa

Tanggal : 20 Desember 2022

Nilai : 90,8 (A+)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No	Nama	Tanda Tangan
1	Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd	1
2	Ardian Trio Wicaksono, S.Si.,S.Pd.,M.Pd	2
3	Nauriatul Muharramah, S.E.I.,M.Pd.I	3

ABSTRAK

Nunuk Repiatun, NIM. 180101050774, Manajemen Penjaminan Mutu Pembelajaran di Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot, Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., dan Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd., Pada program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2022

Kata kunci: Manajemen Penjaminan Mutu dan Mutu Pembelajaran

Pelaksanaan penjaminan mutu internal sebagai wujud peningkatan mutu yang mengarah pada peningkatan layanan dan kepuasan pelanggan. Penjaminan mutu ini dilakukan dalam penjaminan program pembelajaran untuk dapat memenuhi atau melampaui standar mutu yang sudah ditetapkan, serta dapat mencapai visi misi, tujuan dan rencana strategi yang telah ditetapkan.

Penelitian ini adalah bertujuan untuk mengetahui manajemen penjaminan mutu pembelajaran di Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot serta untuk mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi manajemen penjaminan mutu pembelajaran di Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis deskriptif. Sumber data yang diperoleh dengan melalui wawancara, dokumentasi serta observasi. Dengan menjadikan informan utama kepala madrasah, wakil kepala madrasah bidang kurikulum, kesiswaan, sarana prasarana dan informan tambahan. Guru, orang tua siswa, siswa dan staf tata usaha (TU).

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: (1) Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot telah melaksanakan manajemen penjaminan mutu pembelajaran yang dapat dilihat dari 4 siklus penjaminan mutu. Pertama, perencanaan yang mana madrasah merealisasikan visi, misi dan tujuan, dengan menyusun program tahunan, program semester, rencana kerja madrasah untuk peningkatan mutu. Kedua, pemenuhan yakni madrasah menjalankan rencana kerja madrasah dalam meningkatkan mutu, kembali dengan hasil perencanaan yang dirancang dan dilaksanakan dengan baik. Ketiga, pengendalian atau evaluasi yang mana terus menerus dilakukan dalam peningkatan mutu pendidikan dengan menjalankan proses perencanaan dan pelaksanaan dengan baik. Keempat, pengembangan (tindak lanjut), yaitu untuk meningkatkan mutu pembelajaran di madrasah mengutamakan kedisiplinan terhadap semua warga madrasah. Faktor-faktor yang mempengaruhi manajemen penjaminan mutu pembelajaran, kepemimpinan dan manajemen, kurikulum, guru, proses pembelajaran, *input* siswa, fasilitas siswa dan lingkungan belajar.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا
مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Shalawat dan salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., Selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd., dan Ibu Nauriatul Muharramah, S.E.I.,M.Pd.I selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada pogram studi.

3. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran dan Bapak Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd., yang telah banyak memberikan bimbingan serta arahan dalam penulisan.
4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan staf. Bapak Dr. Ahmad Syawqi, S.Ag.,S.IP.,M.Pd.I., selaku Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Ibu H. Sri Lestari, S.Pd.I.,M.M.Pd., Kepala Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot, Kecamatan Tanah Grogot, Kabupaten Paser, Provinsi Kalimantan Timur, yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.
7. Seluruh responden yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah swt. melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 26 Jumadil Awal 1444 H
20 Desember 2022 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijal bukan ar-rijal, (الدِّيَّان) al-diwan bukan ad-diwan.

Stiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـِ	Ai	a dan i
َـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda vokal Latin	Keterangan
أَ	Â	a dengan topi di atas
إِ	Î	i dengan topi di atas
أُ	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijal bukan ar-rijal, al-diwan bukan ad-diwan.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau tasydid yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ˆ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsyah. Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis ad-dharurah melainkan al-dharurah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbutah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbutah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 dibawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbutah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na'f*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbutah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

NO	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَة	Tharîqah
2.	الْجَامِئَة الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3.	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contohnya: al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*), jika menurut PUEBI, judul buku ditulis dengan cetak miring, maka demikian hanyalah dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimabani, Nuruddin al-Raniri, tidak Nur al-Din al-Raniri.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksra Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah

أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكِ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرِ الْعَقْلِيَّةِ	al-mazhâhir al-'aqliyyah
حُبِّ الْإِسْتِثْلَاعِ	hub al-istithlâ'
الْمَادَّةِ الْمَصْنُوعَةِ مِنَ الْحَيَوَانَاتِ	al-mâddah al-mashnû'ah min al hayawân
طَرْفِ الْعَيْنِ	tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةِ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI	xi
DAFTAR ISI	xiv
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Definisi Operasional.....	7
C. Fokus Penelitian	8
D. Tujuan Penelitian	9
E. Signifikansi Penelitian	9
F. Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	10
G. Sistematika Penulisan.....	13
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	15
A. Kajian Teotik.....	15
1. Pengertian Manajemen Penjaminan Mutu Pembelajaran.....	15
2. Langkah-Langkah Penjaminan Mutu Pembelajaran	19
3. Mutu Pembelajaran	21
4. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Manajemen Penjaminan Mutu Pembelajaran	25
B. Kerangka Pikir	34
BAB III METODE PENELITIAN	35
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	35
B. Lokasi Penelitian	36
C. Partisipan Penelitian.....	36
D. Data dan Sumber Data	37
E. Teknik Pengumpulan Data	40
F. Instrumen Penelitian.....	43
G. Teknik Analisis Data	58
H. Teknik Validitas dan Keabsahan Data	58

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	60
A. Hasil Penelitian	60
B. Pembahasan	93
BAB V PENUTUP	107
A. Simpulan	107
B. Saran	109
DAFTAR PUSTAKA	110
LAMPIRAN-LAMPIRAN	114
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	157

DAFTAR GAMBAR

No	Halaman
2.1 Kerangka Pikir	34

DAFTAR TABEL

No		Halaman
3.1	Instrumen Wawancara	43
4.1	Data Siswa Madrasah Aliyah Al-Ihsan Tanah Grogot	63
4.2	Data Pendidik dan Kependidikan	63
4.2	Data Prestasi Akademik dan Non Akademik	65

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Halaman
1. Daftar Terjemah Bahasa Asing	114
2. Pedoman Wawancara	115
3. Pedoman Dokumentasi.....	123
4. Pedoman Observasi.....	124
5. Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi.....	125
6. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi	126
7. Surat Persetujuan Riset	127
8. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.....	128
9. Surat Izan Melaksanakan Penelitian Dari Madrasah	131
10. Surat Izin Dari Kementerian Agama Kabupaten Paser.....	132
11. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian.....	133
12. Data Sarana Prasarana.....	134
13. Dokumen Hasil Penelitian.....	137