

Lampiran I: Daftar Terjemah

No.	HAL	BAB	TERJEMAH
1	28	II	1.Demi masa. 2.Sesungguhnya manusia itu benar-benar dalam kerugian, 3.kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal saleh dan nasehat menasehati supaya mentaati kebenaran dan nasehat menasehati supaya menepati kesabaran. (Q.S Al-Ashr ayat 1-3)
2	29	II	103.Maka apabila kamu telah menyelesaikan shalat(mu), ingatlah Allah di waktu berdiri, di waktu duduk dan di waktu berbaring. Kemudian apabila kamu telah merasa aman, maka dirikanlah shalat itu (sebagaimana biasa). Sesungguhnya shalat itu adalah fardhu yang ditentukan waktunya atas orang-orang yang beriman. (Q.S An-Nisa ayat 103)
3	49	II	2.Wahai orang-orang yang beriman, kenapakah kamu mengatakan sesuatu yang tidak kamu kerjakan? 3.Amat besar kebencian di sisi Allah bahwa kamu mengatakan apa-apa yang tidak kamu kerjakan. (Q.S As-Shaff ayat 21)
4	50	II	21.Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan dia banyak menyebut Allah. (Q.S Al-Ahzab ayat 21)
5	55	II	111.Sesungguhnya pada kisah-kisah mereka itu terdapat pengajaran bagi orang-orang yang mempunyai akal. Al Quran itu bukanlah cerita yang dibuat-buat, akan tetapi membenarkan (kitab-kitab) yang sebelumnya dan menjelaskan segala sesuatu, dan sebagai petunjuk dan rahmat bagi kaum yang beriman. (Q.S Yusuf ayat 111)
6	56	II	261.Perumpamaan (nafkah yang dikeluarkan oleh) orang-orang yang menafkahkan hartanya di jalan Allah adalah serupa dengan sebutir benih yang menumbuhkan tujuh bulir, pada tiap-tiap bulir seratus biji. Allah melipat gandakan (ganjaran) bagi siapa yang Dia kehendaki. Dan Allah Maha Luas (karunia-Nya) lagi Maha Mengetahui. (Q.S Al-Baqarah ayat 261)

Lampiran II: Pedoman Pengumpulan Data

A. Pedoman Wawancara

1. Bagaimana sejarah atau awal pendirian Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri?
2. Apa visi dan misi dari Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri ?
3. Bagaimana bentuk kepengurusan atau struktur organisasi Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri ?
4. Bagaimana sistem pembelajaran santriwati di Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri ?
5. Bagaimana pembinaan hafalan santriwati?
6. Bagaimana sejarah atau awal pendirian Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri ?
7. Apa saja hambatan dan upaya dalam pembinaan karakter para santriwati dipesantren?
8. Bagaimana Pembinaan Karakter Disiplin santriwati Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri ?
9. Bagaimana Pembinaan yang diberikan kepada santriwati yang kurang disiplin?
10. Bagaimana pembentukan Karakter Disiplin Santriwati?
11. Pelanggaran seperti apa yang biasa dilakukan santriwati?
12. Bagaimana metode menghafal al Qur'an yang digunakan di Pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru ?
13. Bagaimana cara Pembinaan karakter tanggung jawab para santriwati?
14. Apa saja kegiatan pembiasaan karakter tanggung jawab di pondok pesantren Al-Falah Putri Banjarbaru Putri?
15. Bagaimana Pembinaan yang diberikan kepada santriwati yang kurang bertanggung jawab?

B. Pedoman Observasi :

1. Suasana di asrama sebelum masuk sekolah
2. Perilaku santriwati sebelum masuk kelas
3. Penyetoran hafalan oleh siswa kepada guru pembimbing
4. Kegiatan santriwati di luar jam sekolah

C. Pedoman Dokumentasi :

1. Sejarah Pesantren
2. Visi dan misi
3. Struktur organisasi
4. Daftar para pengajar/ pengasuh di Pesantren
5. Daftar para santriwati



Lampiran III: SK Pembimbing Tesis

KEPUTUSAN REKTOR UIN ANTASARI
NOMOR e-284 TAHUN 2021
T E N T A N G
PEMBIMBING TESIS

DIREKTUR PASCASARJANA UIN ANTASARI

- Menimbang** : 1. bahwa untuk mendukung kelancaran penulisan tesis mahasiswa Pascasarjana UIN Antasari a.n. Liya Aflah/NIM.190211020013 diperlukan Dosen Pembimbing Tesis;
2. bahwa untuk keperluan itu dipandang perlu menetapkan Dosen Pembimbing Tesis dimaksud dengan Surat Keputusan Direktur Pascasarjana;
3. bahwa mereka yang nama-namanya tercantum pada Surat Keputusan ini sesuai dengan latar belakang pendidikan dan keahliannya dipandang mampu melaksanakan tugas-tugasnya dengan baik.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
3. Perpres RI No. 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Dirjen Binbaga Islam Depag RI No. E/176/2000 tentang Program Pascasarjana IAIN Antasari;
7. Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Nomor : 2085 Tahun 2013 tentang Transformasi Konsentrasi Menjadi Program Studi pada Program Magister IAIN Antasari Banjarmasin;
8. Petunjuk Operasional (PO) Penggunaan Dana DIPA pada UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2021;
9. Pedoman Akademik Pascasarjana UIN Antasari.

M E M U T U S K A N

- Menetapkan** :
- Pertama** : Mengangkat Prof. Dr. H. Ridhahani Fidzi, M.Pd. dan Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag. Sebagai Pembimbing Tesis a.n. Liya Aflah/NIM.190211020013 dengan judul: "Pembinaan Karakter Disiplin dan Tanggung Jawab di Pondok Pesantren Al-Falah Puteri"
- Kedua** : Tugas Pembimbing adalah membantu mahasiswa menyelesaikan penulisan tesis;
- Ketiga** : Kepada masing-masing pembimbing diberikan honor pembimbing sesuai ketentuan yang berlaku;
- Keempat** : Segala biaya yang diakibatkan dari kegiatan ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2021;
- Kelima** : Keputusan ini disampaikan kepada masing-masing Pembimbing untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Keenam** : Surat keputusan ini berlaku pada semester ganjil 2021/2022 dan diperpanjang kembali pada semester berikutnya apabila mahasiswa dinyatakan berstatus aktif.



Ditetapkan di : Banjarmasin,
pada tanggal : 15 Oktober 2021
Rektor
Direktur,
Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag.
NIP. 19580621 198603 1 001

Tembusan :

1. Rektor UIN Antasari;
2. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara di Banjarmasin;
3. Ketua Prodi S-2 Pendidikan Agama Islam;
4. Bendahara Pengeluaran UIN Antasari Banjarmasin;
5. Pembimbing;
6. Liya Aflah (Mhs.yang bersangkutan);
7. Arsip.



Lampiran IV: Blangko Bimbingan Tesis

LEMBAR KONSULTASI TESIS

Nama: Liya Aflah
NIM: 190211020013

No.	Tanggal	Catatan Pembimbing I	Paraf
1.	22-10-21	1. Dalam rumusan masalah subjeknya harus jelas, siapa yang membina disiplin dan tanggung jawab, jadi rumusan masalah harus diperbaiki karena itu memandu dalam penelitian.	
2.	27-11-21	1. Secara keseluruhan sudah bagus, tolong konsultasikan ke pembimbing 2	
3.	20-11-22	1. Buat definisi-definisi tentang disiplin dan tanggung jawab 2. Masukkan teori pembinaan seperti teori Nashih Ulwan, teori Krathwol	
4.	24-10-22	1. Lengkapi data-data observasi dilapangan karena salah satu teknik pengambilan data ada teknik observasi 2. Lampirkan juga pedoman observasi 3. Untuk bab II masukkan teori yang berkenan dengan pembinaan karakter disiplin	
5.	24-11-22	1. Perdalam isi teori tentang disiplin	

6.	28-11-22	dan tanggung jawab di bab II 2. Dalam uraian pembahasan kombinasikan dengan teori yang relevan dalam bab II. 1. Cermati, perbaiki teknik penulisan pengetikan sesuai pedoman 2. Silahkan untuk cek plagiasi	
7.	1-12-22	1. Simpulan harus sesuai dengan rumusan masalah yang terdapat bab I. 2. Silahkan untuk cek plagiasi	

LEMBAR KONSULTASI TESIS

Nama: Liya Aflah
NIM: 190211020013

No.	Tanggal	Catatan Pembimbing II	Paraf
1.	5-11-21	1. Perbaiki judul, cover dan juga margin harus diperhatikan 2. Fokus masalah kembali ke judul 3. Perhatikan footnote perbab, halaman disesuaikan dan spasi harus konsisten 4. Tolong setiap keterangan Pondok Al-Falah Putri bisa ditambahkan Banjarbaru 5. Data harus kembali ke tujuan penelitian	
2.	1-11-22	1. Susunan pembahasan harus diperhatikan 2. Pembinaan karakter didiplin, siapa yang mengawasi, kapan pelaksanaan disiplin dan kegiatan kegiatan pondok mengenai disiplin 3. Sama hal nya dengan pembinaan tanggung jawab, siapa yang mengawasi, kegiatan ponpes yang harus dipertanggung jawabkan 4. Hambatan dan solusi harus diperjelas lagi	
3.	10-11-22	1. Latar belakang di paparkan tentang pembinaan karakter disiplin dan tanggung jawab yang selama ini sudah dilakukan 2. Definisi operasionalkan,	

4.	18-11-22	<p>paparkan indikator disiplin dan tanggung jawab yang ingin diteliti</p> <ol style="list-style-type: none">3. Penelitian terdahulu cari yang lebih update4. Hasil wawancara hambatan perilaku disiplin dan tanggung jawab <p>1. Untuk keseluruhan sudah bagus, silahkan cek plagiasi</p>	
----	----------	--	--

Lampiran V: Surat Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
PASCASARJANA

Jalan A Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250801 Faksimili (0511) 3264143
e-mail ps@uin-antasari.ac.id website: pasca.uin-antasari.ac.id

Nomor : e-295/Un.14/IV/TL.00/5/2021 Banjarmasin, 21 Mei 2021
Lamp : -
Hal : Pengantar Penelitian Tesis

Kepada Yth.
Kepala/Pimpinan
Pondok Pesantren Al-Falah
Di- Tempat

Assalamu'alaikum, Wr, Wb.

Schubungan dengan penyelesaian tugas akhir kuliah atas mahasiswa kami :

Nama : Liya Aflah
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 23 Nopember 1997
NIM : 190211020013
Jenis Kelamin : Perempuan
Program Studi : S-2 Pendidikan Agama Islam
Semester : IV (empat)
Alamat : Jl. Ks Tubun Rt.10 Rw.001, Kelurahan Kelayan Barat,
Kecamatan Banjarmasin Selatan

adalah benar mahasiswa Program-Magister (S2) Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin, dan yang bersangkutan akan melakukan penelitian/meminta data di lembaga/instansi yang Bapak/Ibu pimpin dalam rangka menyusun Tesis:

Judul : : Pembinaan Karakter Disiplin dan Tanggung Jawab Santri di Pondok Pesantren Al-Falah
Lama riset : 21 Mei 2021 s.d 31 Juli 2021

Dengan ini kami memohon perkenan izin dan bantuan seperlunya untuk kerpeluan dan kelancaran penelitian.
Demikian surat ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, sebelum dan sesudahnya diucapkan terimakasih.



Wassalam
Direktur,

Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag.
NIP. 19580621-198603 1 001





YAYASAN PONDOK PESANTREN AL FALAH
PONDOK PESANTREN AL FALAH PUTERI
BANJARBARU KALIMANTAN SELATAN

Jl. Jend. A. Yani Km. 23 L. iang Anggang Banjarbaru Kalimantan Selatan 70723 Telp. (0511) 4705060

SURAT KETERANGAN

Nomor: *043/PPA.PI/VIII/2021*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, Pimpinan Pondok Pesantren Al-Falah Puteri menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Liya Aflah
Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 23 November 1997
NIM : 190211020013
Program Studi : S-2
Jurusan : PAI
Alamat : Jl. K.S Tubun RT. 010 RW. 001 Banjarmasin

Yang bersangkutan telah melaksanakan Penelitian (Riset) pada Pondok Pesantren Al-Falah Puteri.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 1 Agustus 2021

Pimpinan Pondok Pesantren Al-Falah Puteri



H. Mukhlis Kaspul Anwar, Lc. MM

NIK. 750726311

Lampiran VI: Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Liya Aflah
2. Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 23 November 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Menikah
6. Alamat : Jl.K.S Tubun RT. 010 RW. 001
7. Pendidikan : - TK Tarbiyatul Athfal Banjarmasin (2003)
- SD Pemurus Dalam 3 Banjarmasin (2009)
- MTsN 3 Kota Banjarmasin (2012)
- MAN 2 Model Banjarmasin (2015)
- UIN Antasari Banjarmasin (2019)
8. Orang Tua
 - a. Ayah
 - Nama : H. Samanan S.Ag
 - Pekerjaan : PNS
 - Alamat : Jl. Kendedes III No. 52 RT. 041 RW. 004
Kelurahan Pemurus Dalam Kecamatan
Banjarmasin Selatan
 - b. Ibu
 - Nama : Dra. Hj. Masyithah M.Pd.I
 - Pekerjaan : PNS
 - Alamat : Jl. Kendedes III No. 52 RT. 041 RW. 004
Kelurahan Pemurus Dalam Kecamatan
Banjarmasin Selatan
9. Saudara (Jumlah Saudara) : Anak kedua dari dua bersaudara.
Nama Saudara : 1. Istiqamah M.Pd.I
2. Liya Aflah S.Pd
10. Nama Suami : Mahrianor Ikhsan S.H

Banjarmasin, 6 Desember 2022

Penulis,

Liya Aflah