

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I. Daftar Terjemah

No	Bab	Kutipan	Halaman	Terjemah
1	I	QS. Al-Alaq ayat 1-5	2	<p>Bacalah dengan menyebut nama Tuhanmu Yang menciptakan,(1) Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah,(2) Bacalah, dan Tuhanmu Yang Maha Pemurah,(3) Yang mengajar (manusia) dengan perantaraan kalam,(4) Dia mengajarkan kepada manusia apa yang tidak diketahuinya.(5)</p> <p>Ayat tersebut merupakan himbauan kepada manusia agar meyakini akan adanya Allah SWT yang menciptakan manusia dari segumpal darah hingga menjadi bentuk yang sempurna, kemudian perintah melaksanakan pendidikan dan pengajaran guna memperkokoh dan memelihara keyakinannya. Dalam Agama Islam pendidikan dilaksanakan secara berkelanjutan, sejak manusia dalam kandungan hingga meninggal dunia. Pendidikan itu harus menjadi lebih baik secara disadari maupun tidak oleh manusia itu sendiri.</p>

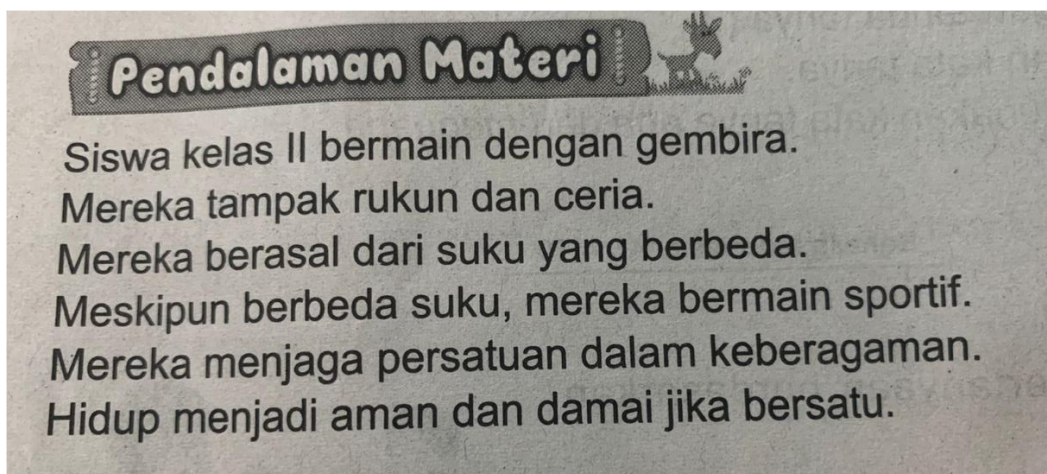
Lampiran II. Daftar Nama-nama Peserta didik kelas IIA

No	Nama Peserta Didik
1.	Adila Elinda
2.	Ahmad Fauzan
3.	Ahmad Husairi
4.	Aira Khanza Azzahra
5.	Akhmad Faris Rahmatullah
6.	Destri Aulia nur
7.	Gusti Afifuddin Jailani
8.	Herliana
9.	Husnul Latifah
10.	Khanza Nafila
11.	Lutina Saida
12.	M.Fathan Ilmi
13.	M. Nasir
14.	M. Raffi
15.	M. Ramady
16.	M. Rasya Akhaya
17.	M. Rehan
18.	Nada Fajria Salsabila
19.	Nur Azizah
20.	Ruhyat A. Sudewo
21.	Saipul Rahman
22.	Saskia Maulida
23.	Syarif hidayat
24.	Zahida Rafida Azhima

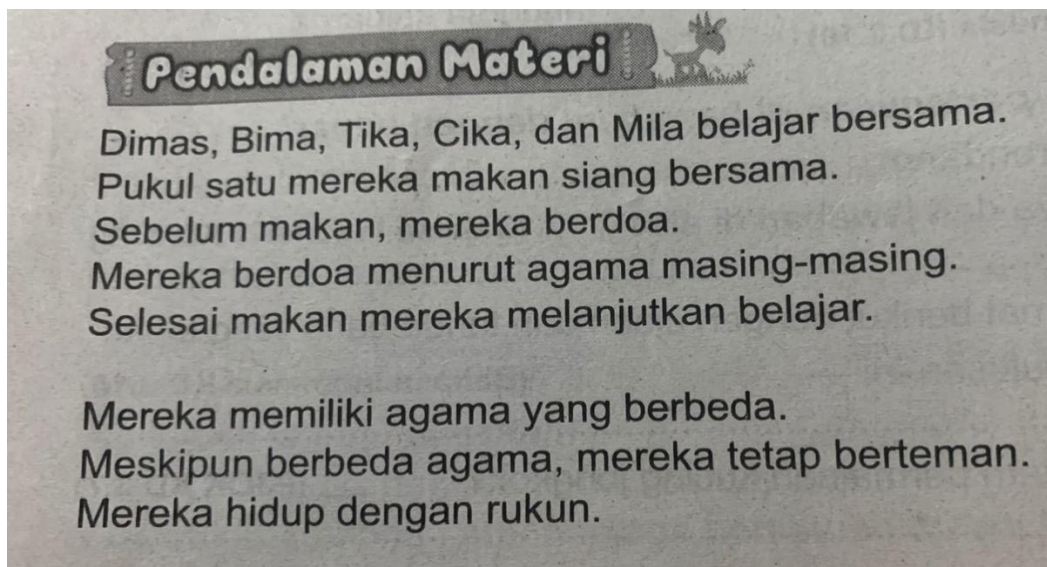
Lampiran III. BENTUK BACAAN *PRE TEST*

A. Bacalah bacaan suku kata dibawah ini dengan nyaring !

Pretest siklus I




Pretest siklus II



Lampiran IV. Bentuk Soal *Post test*

Siklus I



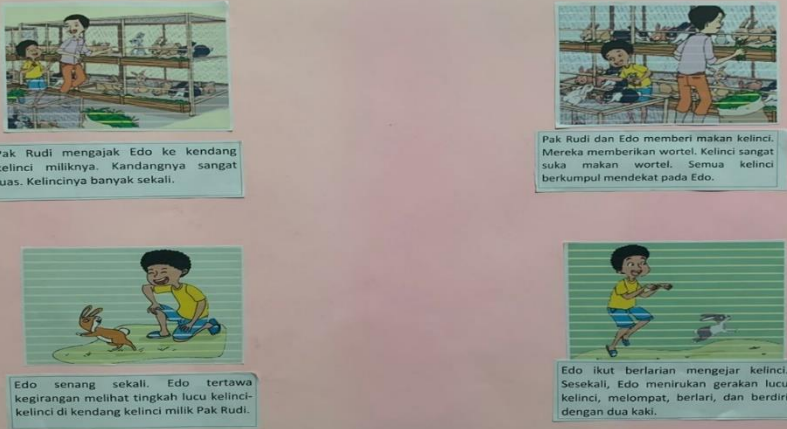
Pada pagi hari yang indah, terdapat dua ekor burung pipit yang sedang berkicau diatas pohon, sembari menikmati sejuknya pagi hari.

Dan tiba-tiba ada ayam jantan yang sedang berkokok dengan indah pada pagi itu. Kemudian para burung pipit, ayam betina dan ayam jantan saling berbagi makanan.

Tiba-tiba datang lah seekor ayam betina yang sedang mencari makan. Dan dua burung pipit memperhatikan ayam betina dari atas ranting pohon.

"wah, aku menemukan makanan yang lezat burung, kata ayam betina kepada kedua burung pipit itu." Burung pipit pun menghampiri ayam betina dan mereka makan Bersama.

Siklus II



Pak Rudi mengajak Edo ke kandang kelinci miliknya. Kandangnya sangat luas. Kelincinya banyak sekali.

Pak Rudi dan Edo memberi makan kelinci. Mereka memberikan wortel. Kelinci sangat suka makan wortel. Semua kelinci berkumpul mendekati pada Edo.

Edo senang sekali. Edo tertawa kegirangan melihat tingkah lucu kelinci-kelinci di kandang kelinci milik Pak Rudi.

Edo ikut berlarian mengejar kelinci. Sesekal, Edo menirukan gerakan lucu kelinci, melompat, berlari, dan berdiri dengan dua kaki.

Lampiran V

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN(RPP)

Nama Sekolah	: MI Inayatushshibyan II
Kelas/semester	: II A/Genap
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Tema	: Kebersamaan
Subtema 1	: Kebersamaan di Rumah
Pelajaran	: 5
Pertemuan ke	: 1
Tahun Pelajaran	: 2021/2022

A. Materi Pokok

- Dongeng pendek tentang burung pipit, ayam betina dan ayam jantan

B. Alokasi Waktu

- 2 x 35 menit

C. Kompetensi Inti

- Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran Agama yang dianutnya.
- Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
- Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatan-kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya dirumah, di sekolah, dan tempat bermain.
- Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

D. Kompetensi Dasar

- Menggali informasi dari dongeng binatang (fabel) tentang sikap hidup rukun dari teks lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan.

E. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Membaca kata-kata dan kalimat sederhana dengan lafal, kelancaran dan intonasi yang tepat.
- Membaca beberapa kalimat sederhana dengan lancar.

F. Tujuan Pembelajaran

Setelah mendengarkan penjelasan guru, melakukan diskusi dan Tanya jawab, peserta didik dapat:

- Membaca teks pendek dengan lafal, kelancaran dan intonasi yang tepat.
- Membaca beberapa kalimat sederhana dengan lancar.

G. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : *Saintifik*
- Media Pembelajaran : *Media Gambar*

H. Media Pembelajaran

- Papan Tulis
- Spidol
- LKS
- Lembar bahan ajar

I. Sumber Belajar

- Buku Pedoman Guru Tema 7: Kebersamaan kelas II (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Agama Republik Indonesia, 2014).
- Buku Siswa Tema 7: Kebersamaan kelas II (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Agama Republik Indonesia, 2014).

J. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
1	Pendahuluan	1. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam 2. Guru mengajak peserta didik untuk membaca doa bersama-sama 3. Guru mengecek kehadiran peserta didik 4. Guru mengecek kesiapan peserta didik 5. Guru menyampaikan apersepsi 6. Guru menyampaikan tema dan tujuan pembelajaran	15 Menit
2	Kegiatan Inti	a. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan informasi mengenai materi bacaan yang akan dipelajari, yaitu membaca kalimat pada gambar b. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Melalui penjelasan guru, peserta didik diberi 	45 Menit

		<p>kesempatan untuk bertanya tentang materi yang telah dipelajarinya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tanya jawab peserta didik dan guru mencakup materi yang dipelajari. <p>c. Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjukkan kalimat sesuai gambar yang diamati siswa. • Secara bergantian siswa diminta untuk membaca kalimat pada gambar, guru membetulkan bila ada kesalahan. <p>d. Menalar/ Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjukkan gambar yang ditempel pada kertas, serta menyebutkan sesuai dengan gambar. • Guru memberikan bantuan bagi yang memerlukannya. <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secara bergantian siswa diminta untuk membaca Kembali beberapa kalimat pada gambar. • Guru Bersama siswa membicarakan Kembali materi pelajaran yang telah dipelajari. 	
3	Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik dengan di bimbing guru membuat rangkuman dan menarik kesimpulan dari kegiatan pembelajaran. 2. Guru memberikan motivasi belajar. 3. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan berdoa bersama dan mengucapkan salam. 	10 Menit

K. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

Penilaian menggunakan penilaian autentik: observasi dan tes tertulis:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Lafal	Tes lisan	Penyelesaian tugas secara individu
2.	Kelancaran	Tes lisan	Penyelesaian tugas secara individu
3.	Intonasi	Tes lisan	Penyelesaian tugas secara individu

2. Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- Tes membaca

3. Lembar Penilaian

Lembar Penilaian Aspek Kognitif

No	Nama Siswa	Aspek yang dinilai			Skor perolehan	Nilai perolehan	Ketuntasan	
		Pelafalan	Kelancaran	Intonasi			T	T.T
1.								
2.								
3.								
4.								

Keterangan:

Skor maksimal adalah 100.

Rumus penskoran:

$$\text{Nilai Kognitif} = \frac{\text{Skor yang diperoleh siswa}}{\text{Skor maksimal siswa}} \times 100$$

Banjarmasin, 01 Juni 2022

Peneliti

Mahmudah

Lampiran VI.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN(RPP)

Nama Sekolah	: MI Inayatushshibyan II
Kelas/semester	: II A/Genap
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Tema	: Kebersamaan
Subtema 1	: Kebersamaan di Rumah
Pelajaran	: 6
Pertemuan ke	: 2
Tahun Pelajaran	: 2021/2022

A. Materi Pokok

- Cerita pendek tentang si Edo dan Pak Rudi

B. Alokasi Waktu

- 2 x 35 menit

C. Kompetensi Inti

- Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran Agama yang dianutnya.
- Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
- Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatan-kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya dirumah, di sekolah, dan tempat bermain.
- Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

D. Kompetensi Dasar

- Menggali informasi dari dongeng binatang (fabel) tentang sikap hidup rukun dari teks lisan dan tulis dengan tujuan untuk kesenangan.

E. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Membaca kata-kata dan kalimat sederhana dengan lafal, kelancaran dan intonasi yang tepat.
- Membaca beberapa kalimat sederhana dengan lancar.

F. Tujuan Pembelajaran

Setelah mendengarkan penjelasan guru, melakukan diskusi dan Tanya jawab, peserta didik dapat:

- Membaca teks pendek dengan lafal, kelancaran dan intonasi yang tepat.
- Membaca beberapa kalimat sederhana dengan lancar.

G. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : *Saintifik*
- Media Pembelajaran : *Media Gambar*

H. Media Pembelajaran

- Papan Tulis
- Spidol
- LKS
- Lembar bahan ajar

I. Sumber Belajar

- Buku Pedoman Guru Tema 7: Kebersamaan kelas II (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Agama Republik Indonesia, 2014.
- Buku Siswa Tema 7: Kebersamaan kelas II (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Agama Republik Indonesia, 2014.

J. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
1	Pendahuluan	1. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam 2. Guru mengajak peserta didik untuk membaca doa bersama-sama 3. Guru mengecek kehadiran peserta didik 4. Guru mengecek kesiapan peserta didik 5. Guru menyampaikan apersepsi 6. Guru menyampaikan tema dan tujuan pembelajaran	15 Menit
2	Kegiatan Inti	a. Mengamati <ul style="list-style-type: none">• Guru memberikan informasi mengenai materi bacaan yang akan dipelajari, yaitu membaca kalimat pada gambar b. Menanya <ul style="list-style-type: none">• Melalui penjelasan guru, peserta didik diberi kesempatan untuk bertanya tentang materi yang telah dipelajarinya.	45 Menit

		<ul style="list-style-type: none"> • Tanya jawab peserta didik dan guru mencakup materi yang dipelajari. <p>c. Eksperimen/explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjukkan kalimat sesuai gambar yang diamati siswa. • Guru meminta siswa secara bergantian untuk menempelkan kalimat yang sesuai dengan gambar. • Secara bergantian siswa diminta untuk membaca kalimat pada gambar, guru membetulkan bila ada kesalahan. <p>d. Menalar/ Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menunjukkan gambar yang ditemplei pias kalimat, serta menyebutkan sesuai dengan gambar. • Guru memberikan bantuan bagi yang memerlukannya. <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secara bergantian siswa diminta untuk membaca Kembali beberapa kalimat pada gambar. • Guru Bersama siswa membicarakan Kembali materi pelajaran yang telah dipelajari. 	
3	Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 4. Peserta didik dengan di bimbing guru membuat rangkuman dan menarik kesimpulan dari kegiatan pembelajaran. 5. Guru memberikan motivasi belajar. 6. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan 	10 Menit

		berdoa bersama dan mengucapkan salam.	
--	--	---------------------------------------	--

K. Penilaian

4. Prosedur Penilaian

Penilaian menggunakan penilaian autentik: observasi dan tes tertulis:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Lafal	Tes lisan	Penyelesaian tugas secara individu
2.	Kelancaran	Tes lisan	Penyelesaian tugas secara individu
3.	Intonasi	Tes lisan	Penyelesaian tugas secara individu

5. Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- Tes membaca

6. Lembar Penilaian

Lembar Penilaian Aspek Kognitif

No	Nama Siswa	Aspek yang dinilai			Skor perolehan	Nilai perolehan	Ketuntasan	
		Pelafalan	Kelancaran	Intonasi			T	T.T
1.								
2.								
3.								
4.								

Skor maksimal adalah 100.

Rumus penskoran:

$$\text{Nilai Kognitif} = \frac{\text{Skor yang diperoleh siswa}}{\text{Skor maksimal siswa}} \times 100$$

Banjarmasin, 06 Juni 2022
Peneliti

Mahmudah

Lampiran VII.

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Dokumen tentang searan berdirinya MI Inayatushshibyan II Banjarmasin.
2. Dokumen tentang jumlah tenaga pendidik dan kependidikan di MI Inayatushshibyan II Banjarmasin.
3. Dokumen tentang jumlah peserta didik secara keseluruhan dan jumlah masing-masing kelas di MI Inayatushshibyan II Banjarmasin.

\

Lampiran VIII.

PEDOMAN WAWANCARA

A. Untuk Kepala Madrasah

1. Bagaimana sejarah singkat berdirinya MI Inayatushshibyan II Banjarmasin?
2. Sejak kapan bapak/ibu menjabat sebagai kepala di MI Inayatushshibyan II Banjarmasin?
3. Sebelum bapak/ibu siapa saja yang pernah menjabat sebagai kepala di MI Inayatushshibyan II Banjarmasin?
4. Apa Visi dan Misi MI Inayatushshibyan II Banjarmasin?

B. Untuk Staf Tata Usaha

1. Berapa jumlah pegawai tata usaha?
2. Berapa jumlah guru?
3. Berapa jumlah siswa seluruhnya dan jumlah siswa perkelas menurut jenis kelamin?
4. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di madrasah ini?
5. Terdiri berapa ruangan kelas di MI Inayatushshibyan II ini?

Lampiran IX.

NILAI TES AWAL (*PRETEST*) SIKLUS I

A. Nilai Tes Awal Peserta Didik Siklus I

No	Nama Peserta Didik	Aspek penilaian skor			Skor Total	Presentase
		A	B	C		
1.	Adila Elinda	2	2	2	6	Cukup
2.	Ahmad Fauzan	3	2	3	8	Baik
3.	Ahmad Husairi	3	2	2	7	Baik
4.	Aira Khanza Azzahra	2	4	2	8	Baik
5.	Akhmad Faris Rahmatullah	2	1	2	5	Cukup
6.	Destri Aulia nur	2	3	2	7	Baik
7.	Gusti Afifuddin Jailani	2	3	1	6	Baik
8.	Herliana	3	3	2	8	Baik
9.	Husnul Latifah	1	3	2	6	Cukup
10.	Khanza Nafila	3	2	3	8	Baik
11.	Lutina Saida	1	1	1	3	Cukup
12.	M.Fathan Ilmi	2	3	1	6	Baik
13.	M. Nasir	2	3	2	7	Baik
14.	M. Raffi	2	1	2	5	Cukup
15.	M. Ramady	2	2	1	5	Cukup
16.	M. Rasya Akhaya	2	3	3	8	Baik
17.	M. Rehan	2	3	1	6	Cukup
18.	Nada Fajria Salsabila	3	2	2	7	Baik
19.	Nur Azizah	3	2	2	7	Baik
20.	Ruhyat A. Sudewo	3	2	2	7	Baik
21.	Saipul Rahman	2	1	1	4	Cukup
22.	Saskia Maulida	2	3	2	7	Baik
23.	Syarif hidayat	2	2	2	6	Cukup
24.	Zahida Rafida Azhima	3	3	3	9	Baik

Keterangan :

- A) Kefasihan pelafalan
- B) Kelancaran
- C) Kewajaran intonasi

Lampiran X.**HASIL OBSERVASI SIKLUS I**

No.	Nama Siswa	Aspek yang dinilai			Skor perolehan	Nilai perolehan	Ketuntasan	
		Pelafalan	Kelancaran	Intonasi			T	T.T
1	Adila	3	3	3	9	75	√	
2	Fauzan	3	4	4	11	91,7	√	
3	Husairi	3	3	2	8	66,7		√
4	Aira	4	4	3	11	91,7	√	
5	Faris	3	2	2	7	58,3		√
6	Destri	3	3	3	9	75	√	
7	Afif	3	3	2	8	66,7		√
8	Herliana	4	4	2	10	83,3	√	
9	Latifah	3	3	2	8	66,7		√
10	Khanza	3	4	3	11	91,7	√	
11	Lutina	2	2	2	6	50		√
12	Fathan	3	2	2	7	58,3		√
13	Nasir	3	3	2	8	66,7		√
14	Raffi	3	2	2	7	58,7		√
15	Ramady	2	2	2	6	50		√
16	Rasya	3	3	3	9	75	√	
17	Rehan	3	3	3	9	75	√	
18	Nada	4	4	3	11	91,7	√	
19	Azizah	4	4	2	10	83,3	√	
20	Ruhyat	3	3	3	9	75	√	
21	Saipul	3	3	3	9	75	√	
22	Saskia	3	4	4	11	91,7	√	
23	Syarif	3	2	2	7	58,3		√
24	Zahida	4	4	3	11	91,7	√	

Lampiran XI. NILAI TES AWAL (PRETEST) SIKLUS II

Nilai Tes Awal Peserta Didik Siklus I

No	Nama Peserta Didik	Aspek penilaian skor			Skor Total	Presentase
		A	B	C		
1.	Adila Elinda	4	2	3	8	Cukup
2.	Ahmad Fauzan	3	4	3	10	Sangat Baik
3.	Ahmad Husairi	3	2	2	7	Baik
4.	Aira Khanza Azzahra	4	4	2	10	Sangat Baik
5.	Akhmad Faris Rahmatullah	2	2	2	6	Cukup
6.	Destri Aulia nur	2	3	2	7	Baik
7.	Gusti Afifuddin Jailani	2	3	1	6	Baik
8.	Herliana	3	3	2	8	Baik
9.	Husnul Latifah	1	3	2	6	Cukup
10.	Khanza Nafila	3	2	3	8	Baik
11.	Lutina Saida	1	1	1	3	Cukup
12.	M.Fathan Ilmi	2	3	1	6	Baik
13.	M. Nasir	2	3	2	7	Baik
14.	M. Raffi	2	1	2	5	Cukup
15.	M. Ramady	2	2	1	5	Cukup
16.	M. Rasya Akhaya	2	3	3	8	Baik
17.	M. Rehan	2	3	1	6	Cukup
18.	Nada Fajria Salsabila	3	2	2	7	Baik
19.	Nur Azizah	3	2	2	7	Baik
20.	Ruhyat A. Sudewo	3	2	2	7	Baik
21.	Saipul Rahman	2	1	1	4	Cukup
22.	Saskia Maulida	2	3	2	7	Baik
23.	Syarif hidayat	2	2	2	6	Cukup
24.	Zahida Rafida Azhima	3	3	3	9	Baik

Keterangan :

- A) Kefasihan pelafalan
- B) Kelancaran
- C) Kewajaran intonasi

Lampiran XII. HASIL OBSERVASI SIKLUS I

No.	Nama Siswa	Aspek yang dinilai			Skor perolehan	Nilai perolehan	Ketuntasan	
		Pelafalan	Kelancaran	Intonasi			T	T.T
1	Adila	3	3	3	9	75	√	
2	Fauzan	3	4	4	11	91,7	√	
3	Husairi	3	3	3	9	75	√	
4	Aira	4	4	4	12	100	√	
5	Faris	3	3	3	9	75	√	
6	Destri	3	3	3	9	75	√	
7	Afif	3	3	3	9	75	√	
8	Herliana	4	4	2	10	83,3	√	
9	Latifah	3	3	3	9	75	√	
10	Khanza	3	4	3	11	91,7	√	
11	Lutina	3	2	3	6	66,7		√
12	Fathan	3	4	3	10	83,3	√	
13	Nasir	3	3	3	9	75	√	
14	Raffi	3	4	3	10	83,3	√	
15	Ramady	3	2	3	8	66,7	√	
16	Rasya	4	4	3	11	91,7	√	
17	Rehan	4	3	3	10	83,3	√	
18	Nada	4	4	4	12	100	√	
19	Azizah	4	4	3	11	91,7	√	
20	Ruhyat	3	4	3	11	91,7	√	
21	Saipul	3	3	3	9	75	√	
22	Saskia	3	4	4	11	91,7	√	
23	Syarif	3	4	3	10	83,3	√	
24	Zahida	4	4	3	11	91,7	√	

Lampiran XIII. Pelaksanaan *Pre-Test* Siklus I



Pelaksanaan *Posttest*



Lampiran XIV

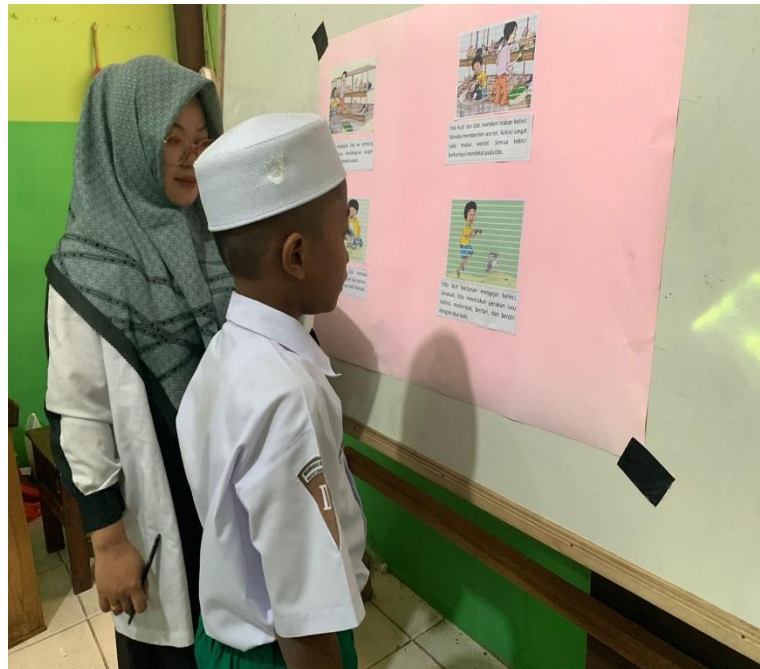
Pelaksanaan Pre-Test Siklus II



Pemberian Treatment



Pelaksanaan *Posttest*



Lampiran XV. SURAT KETERANGAN SUDAH MELAKUKAN SEMINAR



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: rk.antasari@gmail.com Web: rk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 28/Un.14/II.2.J/PP.00.9/03/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Mahmudah
NIM : 1501290768
Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENINGKATAN KEMAMPUAN MEMBACA SISWA KELAS II MI
INAYATUSHSHIBYAN II BANJARMASIN MELALUI MEDIA GAMBAR**

pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 09 Maret 2022
Tempat : via Google Meeting

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya


Banjarmasin, 21 Maret 2022



Ketua Jurusan PGMI

Noor Alfulaila
Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran XVI. SURAT IZIN RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor: B-1749/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :


Nama : Mahmudah
Nomor Induk Mahasiswa : 1501290768
Semester : EMPAT BELAS (XIV)
Alamat : Jl. Benua Anyar No.16 Rt.08 Kel. Benua Anyar Kec. Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PENINGKATAN KEMAMPUAN MEMBACA SISWA KELAS II MI INAYATUSHSHIBYAN II BANJARMASIN MELALUI MEDIA GAMBAR


Tempat yang dituju : MI Inayatushshibyan II Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 13 Juni 2022
Sampai dengan tanggal : 12 Agustus 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, Juni 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan


UIN Ahmad Muradi, M.Ag
NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


Mahmudah
NIM. 1501290768

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

**Lampiran XVII. SURAT RISET DARI MI INAYATUSHSHIBYAN II
BANJARMASIN**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH INAYATUSHSHIBYAN II BANJARMASIN
Jalan Beltung Darat Komp. Perguruan Al-Inayah RT. 35 No. 42 Kel. Kuln Cerucuk
Hp. 081351579576 e-mail: mi_inayah02@gmail.com

SURAT KETERANGAN
Nomor : MI-Ina II/K.p.01.2/048/06/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIF'AH NURUL HUSNA, S.Pd
NUPTK : 7347751653300063
Jabatan : Kepala MI. Inayatushshibyan II

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Mahmudah
Nim : 1501290768
Jenis kelamin : Perempuan
Jurusan : S-1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Semester : XIV (empat belas)
Alamat : Jalan Benua Anyar No 16 Rt 08 kel. Benua anyar kec. Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin

Dengan ini memberikan izin untuk melakukan riset / penelitian di MIS Inayatushshibyan 2 Banjarmasin dari tanggal 13 Juni 2022 - 12 Agustus 2022 dengan judul penelitian : **"PENINGKATAN KEMAMPUAN MEMBACA SISWA KELAS II MI INAYATUSHSHIBYAN 2 BANJARMASIN MELALUI MEDIA GAMBAR"**


Demikian Surat Keterangan ini di buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Juni 2022
Kepala Madrasah

Rif'ah Nurul Husna S.Pd
NUPTK : 7347751653300063



**Lampiran XVIII. SURAT RISET DARI KEMENTERIAN AGAMA KOTA
BANJARMASIN**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail:bjmkalsel@kemenag.go.id

Nomor : B-1698 /Kk.17.01-1/PP.00.9/6/2022 14 Juni 2022
Lampiran. : -
Hal : Persetujuan Penelitian

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
(UIN) Antasari Banjarmasin
di-
Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas
Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin Nomor : B-
1749/UN.14/III.1.t/PP.00.9/06/2022 tanggal 9 Juni 2022 Hal : Permohonan izin
penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :


Nama : Mahmudah
NIM : 1501290768
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Judul Skripsi:


**PENINGKATAN KEMAMPUAN MEMBACA SISWA KELAS II MI INAYATUSHSHIBYAN II
BANJARMASIN MELALUI MEDIA GAMBAR**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut
di MI Inayatushshibyan II Banjarmasin terhitung mulai tanggal 13 Juni s/d 12 Agustus
2022 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar;
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin.



Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Kepala,

Muhammad Rofi'i



Tembusan :
1. MI Inayatushshibyan II Banjarmasin;
2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran XIX. SURAT SELESAI RISET

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH INAYATUSHSHIBYAN II BANJARMASIN
Jalan Bellitung Darat Komp. perguruan Al-Inayah RT. 35 No. 42 Kel. Kulin Cerucuk
Hp. 081351579576 e-mail: mi_inayah02@gmail.com 

SURAT KETERANGAN
Nomor : MI-Ina II/Kp.01.2/ 073 /06/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIF'AH NURUL HUSNA, S.Pd
NUPTK : 7347751653300063
Jabatan : Kepala MI. Inayatushshibyan 2

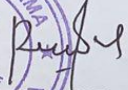
Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :


Nama : MAHMUDAH
NIM : 1501290768
Jurusan / lembaga : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah / Universitas Islam Negeri
Antasari Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan riset / penelitian di Madrasah Ibtidaiyah Inayatushshibyan 2 Banjarmasin dalam rangka Penyusunan Skripsi dengan judul : **"PENINGKATAN KEMAMPUAN MEMBACA SISWA KELAS II MI INAYATUSHSHIBYAN 2 BANJARMASIN MELALUI MEDIA GAMBAR"**

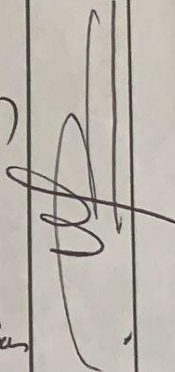
Demikian Surat Keterangan ini di buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

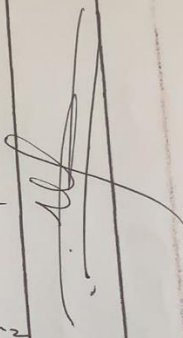
Banjarmasin, 25 Juni 2022
Kepala Madrasah

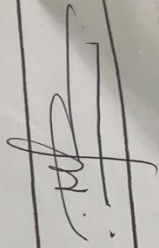

Rif'ah Nurul Husna S.Pd
NUPTK : 7347751653300063

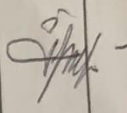



Lampiran XX. CATATAN KONSULTASI SKRIPSI


Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
I	Juni 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hal 7. Nomor cent pd defini- nisi operasional: 1 Peningkat- kemampuan membaca 2 Media gambar 2. Perbaiki rumusa dan tipe penelitian. Redaksi kalimat Dapat di: oleh TPB tul. 8 3. lengkapi persamaan dan perbedaan pd penelitian tersebut (hal. 9-10) 4. Perbaiki signifikansi penelitian 5. Perbaiki dan lengkapi hal 11 A. Kemampuan membaca him pd SP/MS b. Proses pembelajaran pd Ade membaca dan pembelajaran Bahas- ludo- nenis 6. Pelafan dan keup. Aste- matika skripsi dan meng- gunakan PTK 7. Buat RPP dan instrument pengumpul data 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
2	Kamis, 9-Juni- 2022	<p>1. Lengkapi semua bagian awal mulai halaman sampul / cover sampai Daftar Pustaka</p> <p>2. Abstrak konotasi di. nya; yg lain konotasi di. dos TPB</p> <p>3. Lengkapi semua bagian ^{Daftar Pustaka} akhir</p> <p>4. Lengkapi semua bagian akhir mulai Daftar Terjemah, Daftar Pustaka, sampul front back cover dan lain lain</p>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
3	14-6 2022	<p>1. Perbaiki abstrak</p> <p>2. Lengkapi bagian awal</p> <p>2. Lengkapi bagian akhir</p> <p>3. Minta asbab dan penjelasan TPB utb teknis penulisan dan kelengkapan lampiran</p>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	7 - Juni - 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Sempatkan penomoran - perbaiki tata letak, margin dan spasi - perbaiki definisi operasional membaca nyaring - Buat tabel penalaran membaca nyaring untuk setiap komponen membaca nyaring. 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
2	Jumat, 10-Juni-2022	<ul style="list-style-type: none"> - Huti pesonen - perbaiki redaksi kata sebelum menyebutkan judul - Diagram atau grafik diberi judul di bawah - perbaiki kapitalisasi dan tanda baca - terapkan daftar pustaka - perbaiki simpulan dan saran - perubahan di awal pada bagian refleksi. 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
3	11.02.22	<ul style="list-style-type: none"> - Margin setiap ulas - Penulisan port disesuaikan (Cover/hal. depan) - Beri judul gambar - buat daftar gambar di bag. awal - Nast. observasi kelas 1 dan 2 formatkan dengan tabel di KPP. - Tambahkan analisis indikator keberhasilan - berikan simpulan indikator keberhasilan - Rapihkan jarak penulisan (1,5 harusnya 2 spasi) - Daftar pustaka diperbaiki 	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Mahmudah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 12 – Oktober – 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Menikah
6. Alamat : Jl. Benua Anyar No. 16 Rt. 08
Kelurahan Benua Anyar Kecamatan
Banjarmasin Timur Kota
Banjarmasin
7. Pendidikan :
 - a. SDN Benua Anyar 4 (2004-2009)
 - b. SMPN 26 Banjarmasin (2009-2012)
 - c. MAN 1 Banjarmasin (2012-2015)
 - d. UIN Antasari Banjarmasin (2015 – Sekarang)
8. Organisasi :
9. Orang Tua :
 - Ayah : Nasrullah
 - Pekerjaan : Dagang
 - Ibu : Rahimah
 - Pekerjaan : Guru Honorer
10. Alamat : Jl. Benua Anyar No. 16 Rt. 08
Kelurahan Benua Anyar Kecamatan
Banjarmasin Timur Kota
Banjarmasin
 - Saudara : 3 (Tiga) Orang Bersaudara
11. Suami : Rusdian Noor
- Pekerjaan : Wiraswasta
12. E-mail : mahmudah12oktober@gmail.com

Banjarmasin, 11 Juni 2022
Penulis,

Mahmudah