

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan dari ulasan hasil penelitian dan analisis data terkait pengadaan bahan pustaka di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin serta kendalanya yang telah dipaparkan sebelumnya, maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Pengadaan bahan pustaka di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin dilakukan secara rutin setiap tahun. Pengadaan bahan pustaka di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin belum memiliki kebijakan pengadaan bahan pustaka yang tertulis secara khusus. Tetapi Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin memiliki kebijakan khusus dan umum yang tertulis. Sistem pengadaan bahan pustaka yang dilaksanakan di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin yaitu: pembelian dengan cara membeli langsung ke toko buku atau penerbit, hadiah atau sumbangan dari dosen atau mahasiswa, dan kerjasama dengan perpustakaan lain seperti Perpustakaan Nasional Republik Indonesia.
2. Kendala yang menjadi penghambat dalam melakukan pengadaan bahan pustaka di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin yaitu dalam ketersediaan dana. Dana yang didapat dari anggaran tahunan atau Rencana Anggaran Belanja (RAB) Universitas dan sumbangan dari mahasiswa belum mencukupi dalam pengadaan bahan pustaka dikarenakan harga buku setiap

tahun semakin naik dan permintaan list bahan pustaka dari setiap prodi yang lumayan banyak sehingga menjadikan dana sebagai kendala dalam pengadaan bahan pustaka di perpustakaan.

B. Rekomendasi

Berdasarkan dari hasil penyajian data, analisis data dan kesimpulan yang telah dipaparkan sebelumnya, maka terdapat beberapa rekomendasi yang dapat dikemukakan oleh peneliti, yaitu sebagai berikut:

1. Meningkatkan pengadaan koleksi bahan pustaka sesuai dengan kebutuhan pemustaka seperti pembelian, hadiah atau sumbangan dan kerjasama perpustakaan. Seperti melakukan program penukaran atau tukar menukar bahan pustaka dengan berkerjasama dengan perpustakaan lain, karena dengan program tersebut akan memberi banyak keuntungan untuk perpustakaan, seperti menghemat anggaran dan perpustakaan akan memperoleh bahan pustaka yang sesuai dengan keinginan pemustaka.
2. Menetapkan persyaratan untuk pengadaan bahan pustaka melalui hadiah atau sumbangan agar sesuai dengan bahan pustaka yang diperlukan oleh pemustaka dan agar semua koleksi bahan pustaka maksimal dalam pemanfaatannya.
3. Apabila ada bahan pustaka dari hasil hadiah atau sumbangan yang tidak sesuai atau tidak cocok subjeknya, sebaiknya langsung diberikan ke lembaga maupun instansi yang membutuhkan, agar dapat dimanfaatkan dengan sebaik mungkin.
4. Diharapkan kepada Kepala Perpustakaan agar menambah anggaran dana untuk pengadaan bahan pustaka dan penambahan pustakawan dalam bidang

pengadaan bahan pustaka di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah

Banjarmasin

Untuk peneliti selanjutnya diharapkan dapat dikembangkan mengenai sistem pengadaan bahan pustaka dan bagaimana proses setelah pengadaan.