

**LAYANAN PERPUSTAKAAN DI DINAS PERPUSTAKAAN
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH SAAT PANDEMI**

SKRIPSI

**OLEH
MUHAMAD REZKI HANIF**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2022 M/1444 H**

**LAYANAN PERPUSTAKAAN DI DINAS PERPUSTAKAAN
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH SAAT PANDEMI**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Muhammad Rezki Hanif
NIM. 180101120600**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2022 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Muhammad Rezki Hanif

NIM : 180101120600

Tempat/Tanggal Lahir : Barabai/ 18 April 2000

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Layanan Perpustakaan di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Saat Pandemi” adalah benar-benar karya saya sendiri, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 29 Desember 2022
Yang membuat pernyataan,



Muhammad Rezki Hanif



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253839 Faksimile (0511) 3274492
Email: prodi masing-masing Web: prodi masing-masing

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIARISME
Nomor : 79/Un.14/ H.2.1 /PP.00.9/12/2022

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Muhammad Rezki Hanif
NIM : 180101120600
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

"Layanan Perpustakaan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Saat Pandemi"

Hasil Uji Plagiasi: 1 %

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Desember 2022
Ketua Program Studi IPIL,


Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Layanan Perpustakaan di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Saat Pandemi

Ditulis oleh : Muhammad Rezki Hanif

NIM : 180101120600

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2022/2023

Tempat dan Tanggal Lahir : Barabai, 18 April 2000

Alamat : Jl. Murakata Barabai Barat, Kab. Hulu Sungai Tengah, Kalimantan Selatan

setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 29 Desember 2022

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi,

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Juairiah, S.Pd.I, M.Hum
NIP. 198406082019082000



Wiwik Agustinaningsih, M.Pd
NUP. 201702034

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Drs. H. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN




Skripsi yang berjudul: Layanan Perpustakaan di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Saat Pandemi,
Nama Muhammad Rezki Hanif, NIM 180101120600, telah diujikan dalam Sidang Tim Pengujian Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 29 Desember 2022
Nilai : 86,5 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin

Hamdan, M.Pd
ID: 196604051993031005

TIM PENGUJI

Nama	Tanda Tangan
1. Laila Rahmawati, S.Ag. S.S., M.Hum (Ketua)	
2. Juairiah, S.Pd.I, M.Hum (Anggota 1)	
3. Wiwik Agustinaningsih, M.Pd (Anggota 2)	

ABSTRAK

Muhammad Rezki Hanif. 180101120600. *Layanan Perpustakaan di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Saat Pandemi.* Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi Juairiah, M. Hum dan Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan Wiwik Agustinaningsih, S.Pd, M.Pd pada program studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2022.

Kata Kunci: Layanan Perpustakaan, Pandemi, Pustakawan

Skripsi ini membahas tentang “Layanan Perpustakaan di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Saat Pandemi” yang menjadi latar belakang masalah adalah kemunculan pandemi *covid-19* menyebabkan perpustakaan dengan fungsinya mencerdaskan bangsa harus beradaptasi dengan fenomena tersebut terutama pada layanan referensi dan sirkulasi yang langsung berhadapan dengan pemustaka. Kasus *covid-19* yang sempat menurun menyebabkan pustakawan tidak menerapkan protokol kesehatan pada bulan Mei sampai Juli sehingga bertentangan dengan peraturan pemerintah.

Tujuan dari penelitian adalah untuk mengetahui sistem dan prosedur layanan referensi dan sirkulasi saat pandemi *covid-19* serta untuk mengetahui permasalahannya saat pandemi *covid-19* di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah agar menjadi bahan evaluasi untuk menjadi perpustakaan yang lebih baik di masa depan.

Metode penelitian yang digunakan adalah penelitian lapangan (*field research*) dengan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data pada penelitian ini yaitu dengan melakukan observasi, wawancara, dan dokumentasi kemudian dilakukan analisis data yaitu dengan reduksi data, penyajian data, dan langkah terakhir yaitu penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa layanan perpustakaan di Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah menggunakan sistem layanan sirkulasi *open acces* dan pada layanan referensi menggunakan sistem *close access*. Pada saat pandemi tetap menggunakan sistem tersebut dan sudah beradaptasi terhadap pandemi *covid-19* dengan menerapkan protokol kesehatan namun permasalahan yang terjadi adalah dalam pelaksanaannya pada bulan Mei sampai dengan Juli pustakawan tidak lagi menerapkan protokol kesehatan sehingga berdampak pada berkurangnya pengunjung.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. آمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah SWT. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubung dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag, selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP, selaku Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam.

4. Ibu Juairiah, S.Pd.I, M.Hum, selaku dosen pembimbing Bidang Konten dan Metodologi.
5. Ibu Wiwik Agustinaningsih, M.Pd, selaku dosen pembimbing pada Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan.
6. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
7. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan staf serta Bapak Dr. Ahmad Syauqi, S. Ag, S.IPI, M.Pd.I., selaku Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
8. Bapak Drs. Ahmad Fathoni, Kepala Dinas Perpustakaan Kabupaten Hulu Sungai Tengah, yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.
9. Seluruh responden yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah swt. melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 05 Jumadil Akhir 1444 H
29 Desember 2022 M

Penulis

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	A	16.	ط	Th
2.	ب	B	17.	ظ	Zh
3.	ت	T	18.	ع	'
4.	ث	Ts	19.	غ	Gh
5.	ج	J	20.	ف	F
6.	ح	H	21.	ق	Q
7.	خ	Kh	22.	ك	K
8.	د	D	23.	ل	L
9.	ذ	Dz	24.	م	M
10.	ر	R	25.	ن	N
11.	ز	Z	26.	و	W
12.	س	S	27.	ه	H
13.	ش	Sy	28.	ء	'
14.	ص	Sh	29.	ي	Y
15.	ض	Dh			

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
◌َ	A	Fathah
◌ِ	I	Kasrah
◌ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl, bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dīwân bukan ad-dīwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
اِيَّ	Ai	a dan i
اُوَّ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (◌◌) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang

yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَة	Thariqah
2	الْجَامِعَة الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmī'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permukaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contohnya: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al Samad al-Palimbânī; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dīn al-Rânīrī.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’il*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤَذِّنُكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَاعِ	hub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَاتِ	al-mâddah al-mashnû’ah minal-hayawân

طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka thariqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
HALAMAN BUKTI BEBAS PLAGIASI.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
HALAMAN ABSTRAK.....	vi
HALAMAN KATA PENGANTAR.....	vii
HALAMAN TRANSLITERASI	ix
HALAMAN DAFTAR ISI	xiv
HALAMAN DAFTAR TABEL	xvi
HALAMAN DAFTAR GAMBAR.....	xvii
HALAMAN DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Fokus Penelitian.....	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Signifikansi Penelitian	6
E. Definisi Operasional.....	7
F. Penelitian Terdahulu	9
G. Sistematika Penulisan	12
BAB II LANDASAN TEORI	14
A. Perpustakaan Umum.....	14
B. Layanan Sirkulasi	15
C. Layanan Referensi	21
D. Pemustaka	28
E. Layanan Perpustakaan Saat Pandemi.....	30
F. Kerangka Pikir.....	32

BAB III	METODE PENELITIAN	33
	A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	33
	C. Subjek dan Objek Penelitian	39
	D. Data dan Sumber Data	39
	E. Teknik Pengumpulan Data	39
	G. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data	42
	H. Prosedur Penelitian	43
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	45
	A. Hasil Penelitian	45
	B. Pembahasan	58
BAB V	PENUTUP	69
	A. Simpulan	69
	B. Saran	70
DAFTAR PUSTAKA		71
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....		74
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS		107

DAFTAR TABEL

3. 1	Matriks: Data, Sumber data, dan Teknik Pengumpulan Data	41
------	---	----

DAFTAR GAMBAR

2. 1	Kerangka Berpikir	32
3. 1	Gedung Dispus Kabupaten Hulu Sungai Tengah.....	34
3. 2	Struktur Organisasi.....	38
4.1	Otomasi menggunakan INLIS	46
4.2	Ruang baca	50
4.3.	Ruang baca	50

DAFTAR LAMPIRAN

1	Instrumen Penelitian.....	74
2	Dokumentasi Penelitian.....	76
3	Dokumentasi Lainnya.....	81
4	Transkrip Observasi dan Wawancara	87
5	Daftar Terjemah	106