

**PEMANFAATAN SISTEM OTOMASI BERBASIS  
*SENAYAN LIBRARY MANAGEMENT SYSTEM (SLiMS)*  
DI PERPUSTAKAAN SMK NEGERI 4 BANJARMASIN**

**SKRIPSI**

**OLEH  
ADELIA SEPTIANI**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2023 M / 1444**

**PEMANFAATAN SISTEM OTOMASI BERBASIS *SENAYAN LIBRARY*  
*MANAGEMENT SYSTEM* (SLiMS) DI PERPUSTAKAAN  
SMK NEGERI 4 BANJARMASIN**

**Skripsi**

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Sarjana Pendidikan

**Oleh**

**Adelia Septiani  
190101120057**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH  
BANJARMASIN  
2023 M/1444 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Adelia Septiani

NIM : 190101120057

Tempat/Tanggal Lahir : Kotabaru, 09 September 2000

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Pemanfaatan Sistem Otomasi Berbasis *Senayan Library Management System (SLiMS)* di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 28 Desember 2022  
yang membuat pernyataan,



Adelia Septiani



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: prodi masing-masing Web: prodi masing-masing

**SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI**  
**Nomor : 86/Un.14/ II.2.i /PP.00.9/12/2022**

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Adelia Septiani  
NIM : 190101120057  
Program : S-1  
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

**“Pemanfaatan Sistem Otomasi Berbasis *Senayan Library Management System (SLiMS)* di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin”**

**Hasil Uji Plagiasi: 1 %**

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan [www.turnitin.com](http://www.turnitin.com) bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 20 Desember 2022

Ketua Program Studi IPII,



**Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag**  
NIP. 196904211994032004

## PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pemanfaatan Sistem Otomasi Berbasis *Senayan Library Management System* (SLiMS) di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin

Di tulis oleh : Adelia Septiani

NIM : 190101120057

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata-1 (S-1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (IPII)

Tahun Akademik : 2022 / 2023

Tempat, Tanggal Lahir : Kotabaru, 09 September 2000

Alamat : Jl. Surya Ganggawangsa, rt. 06 rw. 01 Desa Batuah, Kecamatan Pulau Laut Sigam, Kabupaten Kotabaru

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di sidang Tim Penguji Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 16 Desember 2022  
Pembimbing,



Dr. Muhammad Nur Effendi S.Ag., S.S., M.Pd.  
NIP. 198205052009122003

Mengetahui,  
Ketua Program Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin



  
Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag.  
NIP. 198309022009122005

## PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul “Pemanfaatan Sistem Otomasi Berbasis *Senayan Library Management System (SLiMS)* di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin”.

Nama Adelia Septiani NIM 190101120057 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Hari : Rabu

Tanggal : 28 Desember 2022

Nilai : 85,7 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin



M. Hamdan, M.Pd  
NIP. 196604051993031005

## TIM PENGUJI

Nama	Tanda Tangan
1. Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd. (Ketua)	
2. Laila Rahmawati, S.Ag., S.S., M.Hum (Anggota)	
3. Fathullah Munadi, S.Ag., MA., (Anggota)	

## ABSTRAK

**Adelia Septiani** : 190101120057. *Pemanfaatan Sistem Otomasi Berbasis Senayan Library Management System (SLiMS) Di Perpustakaan SSMK Negeri 4 Banjarmasin*. Pembimbing: Dr, Muhammad Nur Effendi, S.Ag. Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. UIN Antasari Banjarmasin. 2022.

### **Kata Kunci: Sistem Otomasi, SLiMS, Perpustakaan**

Berkembangnya penggunaan teknologi informasi di perpustakaan terlihat dengan di mana semakin banyaknya perpustakaan yang menjadikan teknologi informasi menjadi bagian dari mereka. Dalam penerapan teknologi informasi dan komunikasi di perpustakaan dikenal istilah sistem otomasi perpustakaan. Sistem otomasi perpustakaan memberikan peluang besar bagi perpustakaan untuk meningkatkan layanan yang ada. Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin merupakan salah satu Sekolah Menengah Kejuruan yang menggunakan SLiMS sebagai sistem otomasi perpustakaan.

Adapun tujuan pada penelitian ini adalah 1) mengetahui bagaimana pemanfaatan SLiMS (*Senayan Library Management System*) di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin, 2) Mengetahui bagaimana kendala yang dihadapi pustakawan dalam menerapkan SLiMS di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa, sebagian besar menu yang disediakan di SLiMS sudah digunakan di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin, seperti menu pengkatalogan, menu keanggotaan, menu sistem, menu master file, menu pelaporan, dan menu sirkulasi. Sedangkan menu yang belum dimanfaatkan adalah menu terbitan berseri dan menu inventarisasi. Serta kendala yang dihadapi oleh Pengelola Teknis Perpustakaan adalah masalah Sumber Daya Manusia (SDM) dan masalah jaringan (*Networks*).

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ  
سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَىٰ آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Alhamdulillah Puji Syukur kehadiran Allah SWT yang sampai saat ini memberikan kita kesehatan, rahmat dan pertolongan-Nya. Shalawat serta salam tak lupa pula penulis limpahkan kepada kehadiran junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW, Sehingga penulis mempunyai kesempatan untuk menyelesaikan pembuatan skripsi ini.

Penyusunan skripsi ini merupakan kajian singkat yaitu tentang Pemanfaatan Sistem Otomasi Berbasis *Senayan Library Management System* (SLiMS) di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin. Penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini penulis mengucapkan rasa terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag, selaku Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP, selaku Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam.



4. Bapak Dr, Muhammad Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd selaku dosen pembimbing skripsi
5. Segenap Dosen Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, yang telah memberikan ilmu serta pengetahuannya selama dibangku perkuliahan.
6. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan staf, serta Bapak Dr. Ahmad Syawqi, S. Ag, S.IPI, M.Pd.I., selaku Kepala Perpustakaan Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
7. Ibu kepala Perpustakaan dan seluruh pihak perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin yang sudah berkenan memberikan izin dan bantuan dalam pemberian informasi yang diperlukan penelitian.
8. Seluruh pihak yang selalu mendukung, memberikan motivasi baik secara langsung maupun tidak langsung.

Semoga amal baik kalian yang telah diberikan dapat diterima di sisi Allah SWT. dan mendapat limpahan rahmat dari-Nya, Aamiin.

Banjarmasin, 18 Jumadil Awal 1444 H  
13 Desember 2022 M



Adelia Septiani

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Pedoman transliterasi Arab-Indonesia ini berpedoman pada Pedoman Transliterasi Arab latin atas Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 158 Tahun 1987, Nomor: 0543b/U/1987.

### A. Konsonan

Fonem konsonan bahasa Arab yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf. Dalam transliterasi ini sebagian dilambangkan dengan huruf dan sebagian dilambangkan dengan tanda, dan sebagian lagi dilambangkan dengan huruf dan tanda sekaligus.

Berikut ini daftar huruf Arab yang dimaksud dan transliterasinya dengan huruf latin:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
أ	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	Ta	T	Te
ث	Şa	ş	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	Ĥa	ĥ	ha (dengan titik di bawah)
خ	Kha	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Żal	Ż	Zet (dengan titik di atas)
ر	Ra	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	Şad	ş	es (dengan titik di bawah)
ض	Ďad	Ď	de (dengan titik di bawah)
ط	Ṭa	ṭ	te (dengan titik di bawah)

ظ	Za	z	zet (dengan titik di bawah)
ع	`ain	`	koma terbalik (di atas)
غ	Gain	G	Ge
ف	Fa	F	Ef
ق	Qaf	Q	Ki
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	El
م	Mim	M	Em
ن	Nun	N	En
و	Wau	W	We
ه	Ha	H	Ha
ء	Hamzah	‘	Apostrof
ي	Ya	Y	Ye

## B. Vokal

Vokal bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau *monoftong* dan vokal rangkap atau *diftong*.

### 1. Vokal Tunggal

Vokal tunggal bahasa Arab yang lambangnya berupa tanda atau harakat, transliterasinya sebagai berikut:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
َ	Fathah	A	A
ِ	Kasrah	I	I
ُ	Dammah	U	U

### 2. Vokal Rangkap

Vokal rangkap bahasa Arab yang lambangnya berupa gabungan antara harakat dan huruf, transliterasinya berupa gabungan huruf sebagai berikut:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
يَ...ِ	Fathah dan ya	Ai	a dan u
و...ِ	Fathah dan wau	Au	a dan u

Contoh:

- كَتَبَ kataba
- فَعَلَ fa`ala
- سَأَلَ suila
- كَيْفَ kaifa
- حَوْلَ haula

### C. Maddah

*Maddah* atau vokal panjang yang lambangnya berupa harakat dan huruf, transliterasinya berupa huruf dan tanda sebagai berikut:

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
أ...ِى...ِ	Fathah dan alif atau ya	Ā	a dan garis di atas
ى...ِى	Kasrah dan ya	Ī	i dan garis di atas
و...ِى	Dammah dan wau	Ū	u dan garis di atas

Contoh:

- قَالَ qāla
- رَمَى ramā
- قِيلَ qīla
- يَقُولُ yaqūlu

### D. Ta' Marbutah

Transliterasi untuk ta' marbutah ada dua, yaitu:

Ta' marbutah hidup

1. Ta' marbutah hidup atau yang mendapat harakat fathah, kasrah, dan dammah, transliterasinya adalah "t".
2. Ta' marbutah mati

Ta' marbutah mati atau yang mendapat harakat sukun, transliterasinya adalah "h".

3. Kalau pada kata terakhir dengan ta' marbutah diikuti oleh kata yang menggunakan kata sandang *al* serta bacaan kedua kata itu terpisah, maka ta' marbutah itu ditransliterasikan dengan "h".

Contoh:

- رَوْضَةُ الْأَطْفَالِ raudah al-atfāl/raudahtul atfāl
- الْمَدِينَةُ الْمُنَوَّرَةُ al-madīnah al-munawwarah/al-madīnatul munawwarah
- طَلْحَةُ talhah

### E. Syaddah (Tasydid)

Syaddah atau tasydid yang dalam tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda, tanda syaddah atau tanda tasydid, ditransliterasikan dengan huruf, yaitu huruf yang sama dengan huruf yang diberi tanda syaddah itu.

Contoh:

- نَزَّلَ nazzala
- الْبُرِّ al-birr

### F. Kata Sandang

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu ال, namun dalam transliterasi ini kata sandang itu dibedakan atas:

1. Kata sandang yang diikuti huruf syamsiyah

Kata sandang yang diikuti oleh huruf syamsiyah ditransliterasikan sesuai dengan bunyinya, yaitu huruf "l" diganti dengan huruf yang langsung mengikuti kata sandang itu.

2. Kata sandang yang diikuti huruf qamariyah

Kata sandang yang diikuti oleh huruf qamariyah ditransliterasikan dengan sesuai dengan aturan yang digariskan di depan dan sesuai dengan bunyinya.

Baik diikuti oleh huruf syamsiyah maupun qamariyah, kata sandang ditulis terpisah dari kata yang mengikuti dan dihubungkan dengan tanpa sempang.

Contoh:

- الرَّجُلُ ar-rajulu
- الْقَلَمُ al-qalamu
- الشَّمْسُ asy-syamsu
- الْجَلَالُ al-jalālu

### G. Hamzah

Hamzah ditransliterasikan sebagai apostrof. Namun hal itu hanya berlaku bagi hamzah yang terletak di tengah dan di akhir kata. Sementara hamzah yang terletak di awal kata dilambangkan, karena dalam tulisan Arab berupa alif.

Contoh:

- تَأْخُذُ ta'khužu
- سَيِّئٌ syai'un
- النَّوْءُ an-nau'u
- إِنَّ inna

### H. Penulisan Kata

Pada dasarnya setiap kata, baik fail, isim maupun huruf ditulis terpisah. Hanya kata-kata tertentu yang penulisannya dengan huruf Arab sudah lazim dirangkaikan dengan kata lain karena ada huruf atau harkat yang dihilangkan, maka penulisan kata tersebut dirangkaikan juga dengan kata lain yang mengikutinya.

Contoh:

- |  |   |
|--|---|
| - وَ إِنَّ اللَّهَ فَهُوَ خَيْرُ الرَّازِقِينَ | Wa innallāha lahuwa khair ar-rāziqīn/<br>Wa innallāha lahuwa khairurrāziqīn |
| - بِسْمِ اللَّهِ مَجْرَاهَا وَ مُرْسَاهَا      | Bismillāhi majrehā wa mursāhā   |

### I. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam transliterasi ini huruf tersebut digunakan juga. Penggunaan huruf kapital seperti apa yang berlaku dalam EYD, di antaranya: huruf kapital digunakan untuk

menuliskan huruf awal nama diri dan permulaan kalimat. Bilamana nama diri itu didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal kata sandangnya.

Contoh:

- الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ                      Alhamdu lillāhi rabbi al-`ālamīn/  
Alhamdu lillāhi rabbil `ālamīn
- الرَّحْمَنُ الرَّحِيمُ                                      Ar-rahmānir rahīm/Ar-rahmān ar-rahīm

Penggunaan huruf awal kapital untuk Allah hanya berlaku bila dalam tulisan Arabnya memang lengkap demikian dan kalau penulisan itu disatukan dengan kata lain sehingga ada huruf atau harakat yang dihilangkan, huruf kapital tidak dipergunakan.

Contoh:

- اللَّهُ غَفُورٌ رَحِيمٌ                                      Allaāhu gafūrun rahīm
- لِلَّهِ الْأُمُورُ جَمِيعًا                                      Lillāhi al-amru jamī`an/Lillāhil-amru jamī`an

## J. Tajwid

Bagi mereka yang menginginkan kefasihan dalam bacaan, pedoman transliterasi ini merupakan bagian yang tak terpisahkan dengan Ilmu Tajwid. Karena itu peresmian pedoman transliterasi ini perlu disertai dengan pedoman tajwid.

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI.....	iii
PERSETUJUAN .....	iv
PENGESAHAN .....	v
ABSTRAK.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	ix
DAFTAR ISI.....	xv
DAFTAR TABEL .....	xviii
DAFTAR BAGAN.....	xix
DAFTAR GAMBAR .....	xx
BAB I	
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Definisi Operasional.....	7
C. Fokus Penelitian .....	8
D. Tujuan Penelitian.....	9
E. Signifikansi Penelitian.....	9
F. Penelitian Terdahulu.....	9
G. Sistematika Penulisan.....	11
BAB II	
TINJAUAN LITERATUR .....	14
A. Pemanfaatan .....	14
B. Sistem Otomasi Perpustakaan.....	15
1. Pengertian Sistem Otomasi Perpustakaan .....	15
2. Manfaat Sistem Otomasi Perpustakaan.....	16
3. Tujuan Sistem Otomasi Perpustakaan.....	17
C. Senayan Library Management System (SLiMS).....	18
1. Pengertian SLiMS .....	18
2. Keunggulan SLiMS .....	22
3. Kekurangan SLiMS.....	23
D. Perpustakaan Sekolah.....	24
1. Pengertian Perpustakaan Sekolah .....	24
2. Manfaat Perpustakaan Sekolah.....	24
3. Fungsi Perpustakaan Sekolah .....	25
BAB III	



METODE PENELITIAN .....	28
A. Metode Penelitian.....	28
B. Lokasi Penelitian .....	29
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	29
D. Sumber dan Jenis Data .....	30
E. Teknik Pengumpulan Data .....	31
<b>BAB IV</b>	
HASIL DAN PEMBAHASAN .....	33
A. Profil Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	33
1. Sejarah Instansi .....	33
2. Lokasi Sekolah Perpustakaan .....	33
3. Visi dan Misi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin... 33	
4. Struktur Organisasi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	34
5. Fasilitas Perpustakaan .....	34
6. Sumber Daya Manusia .....	38
7. Jumlah Koleksi.....	38
8. Jam Layanan .....	38
9. Kegiatan Umum Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	39
B. Hasil Penelitian .....	40
1. Alasan Pengelola Teknis Perpustakaan Menerapkan Sistem Otomasi SLiMS di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	41
2. Menu dari SLiMS yang dimanfaatkan oleh Pengelola Teknis Perpustakaan di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin43	
3. Menu SLiMS yang Belum Dimanfaatkan dalam Sistem Otomasi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin.....	43
4. Kendala dalam Pemanfaatan SLiMS pada Otomasi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin.....	44
C. Pembahasan.....	45
1. Alasan Pengelola Teknis Perpustakaan Menerapkan Sistem Otomasi SLiMS di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	45
2. Menu dari SLiMS yang dimanfaatkan oleh Pengelola Teknis Perpustakaan di Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin47	
3. Menu SLiMS yang Belum Dimanfaatkan dalam Sistem Otomasi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin.....	53

4. Kendala dalam Pemanfaatan SLiMS pada Otomasi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	55
BAB V	
PENUTUP.....	57
A. Simpulan .....	57
B. Saran .....	57
DAFTAR PUSTAKA.....	59
LAMPIRAN - LAMPIRAN .....	62

## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1. Status Kepemilikan Bangunan .....	33
Tabel 4.2. Sarana dan Prasarana SMKN 4 Banjarmasin.....	35
Tabel 4.3. Sarana dan prasarana perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	38

## **DAFTAR BAGAN**

Bagan 4.1. Struktur Organisasi Perpustakaan SMK Negeri 4 Banjarmasin .....	34
--	----

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1. Penampakan SLiMS .....	42
Gambar 4.2. Online Public Access Catalogue (OPAC).....	48
Gambar 4.3. Menu Pengkatalogan.....	49
Gambar 4.4. Menu Sirkulasi.....	50
Gambar 4.5. Menu Keanggotaan .....	51
Gambar 4.6. Menu Master File.....	52
Gambar 4.7. Menu Sistem.....	53
Gambar 4.8. Menu Pelaporan .....	54
Gambar 4.9. Menu Terbitan Berseri .....	54
Gambar 4.10. Menu Inventarisasi.....	55