

BAB V

PENUTUP

A. SIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dalam bab sebelumnya, maka dapat bisa disimpulkan sebagai berikut:

1. Implementasi Pelayanan Prima di Perpustakaan Daerah Kandangan Kabupaten Hulu Sungai Selatan sudah mengikuti mengacu kepada konsep pelayanan prima standar perpustakaan, meliputi:
 - a). Kemampuan/keterampilan,
 - b). Sikap/tingkah laku,
 - c). Penampilan,
 - d). Perhatian,
 - e). Tindakan,
 - f). Tanggung Jawab,
 - g). Aksebilitas dan Fleksibilitas.
2. Adapun faktor pendukung dan penghambat dalam penelitian ini adalah, sebagai berikut:
 - a) Faktor Pendukung dalam Implementasi Pelayanan Prima di Perpustakaan Daerah Kandangan Kabupaten Hulu Sungai Selatan yaitu: Sarana dan prasarana sudah mencukupi, Gedung yang memadai, koleksi

perpustakaan sudah cukup terpenuhi, mobil layanan keliling, perpustakaan percontohan yang terletak di Simpur dan Daha Selatan, taman bacaan masyarakat, motor pintar, ditambah dengan koleksi digital yang dapat diakses melalui aplikasi i-HSS.

- b) Faktor Penghambat dalam Implementasi Pelayanan Prima di Perpustakaan Daerah Kandungan Kabupaten Hulu Sungai Selatan, yaitu: Kurangnya pemahaman pemustaka terkait dengan tata tertib di Perpustakaan sehingga dapat mengganggu pemustaka yang lain, kurangnya daya tampung pemustaka. Adapun yang berkaitan dengan prasarana seperti meja kursi untuk pemustaka, tidak adanya ruangan khusus untuk pengolahan koleksi sehingga kurang maksimal, kurangnya pemahaman pemustaka tentang koleksi referensi dan umum.

B. SARAN

Adapun saran yang dapat diberikan dalam penelitian ini adalah, sebagai berikut:

1. Perpustakaan Daerah Kandungan Kabupaten Hulu Sungai Selatan hendaknya memberi tahu kepada pemustaka dengan media stiker atau kertas yang ditempel di dinding atau apapun itu agar pemustaka tahu apa saja tata tertib yang perlu mereka taati agar tidak mengganggu pemustaka yang lain.
2. Hendaknya tingkatkan lagi jumlah saran dan prasarana seperti meja, kursi dan lain-lainnya agar perpustakaan dapat menampung lebih banyak lagi

pengunjung.

3. Menyediakan ruangan khusus bagi pengolahan koleksi sehingga proses tersebut berjalan maksimal.
4. Memberi informasi dengan media stiker atau kertas yang ditempel di dinding atau apapun itu berupa koleksi yang boleh dipinjam, dan sedangkan yang tidak bias dipinjam, bisa difotocopy.