

## ABSTRAK

**Muhammad Rizki Ramadhan.** 1601261935. *Manajemen Personalia di SMAN 3 Kandangan.* Pembimbing: (I) Dr. H. Surawardi, M. Ag. (II) Nauriatul Muharramah, S.E. I, M. Pd.I. Skripsi, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2022

**Kata Kunci:** Manajemen, Personalia, Manajemen Personalia, Manajemen Personalia Bidang Pendidikan

Personalia merupakan orang-orang yang melakukan suatu tugas untuk menggapai suatu tujuan sebuah organisasi. Kerena itu dalam proses manajemen personalia harus diatur, dikembangkan, dan dikendalikan secara efektif dan efisien agar meningkatkan produktifitas dalam mencapai tujuan. agar personalia sekoah dapat menjaankan hak dan kewajiban dengan baik perlu adanya pengaturan, yaitu manajemen personalia. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pelaksanaan manajemen personalian di SMAN 3 Kandangan.

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan (*field research*). Subjek dalam penelitian ini adalah Kepala Sekolah dan Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum, sedangkan objek penelitian ini adalah proses Manajemen Personalia di SMAN 3 Kandangan yang terdiri atas Perencanaan, Pengadaan, Pengembangan, Promosi & Mutasi, Pemberian Kompensasi, Penilaian dan Pemberhentian Personalia, Teknik pengumpulan data menggunakan wawancara, obeservasi dan dokumentasi, sedangkan analisis data dilakukan dengan reduksi data, triangulasi, penyajian data, dan verifikasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Perencanaan Personalia dilakukan oleh kepala sekolah yang bertanggung jawab dalam menganalisis kebutuhan persnoalia yang kemudian akan masuk kedalam laporan tahunan dan laporannya nanti akan dikirim ke Dinas Pendidikan. (2) Pelaksanaan Penilaian personalia di dilakukan kepala sekolah sebagai orang yang bertanggung jawab menilai, Tenaga pendidik dan kependidikan melaporkan hasil pekerjaan mereka selama sebulan dengan SKP sebagai acuannya untuk diserahkan kepada kepala sekolah sehingga penilaian bisa dilakukan (3) Pembinaan dan Pengembangan Personalia dalam setahun rutin diadakan diklat, seminar, atau pun workshop yang dilaksanakan oleh sekolah ataupun dinas pendidikan (4) sedangkan untuk pengadaan, promosi, mutasi dan pemberhentian dilakukan oleh Dinas Pendidikan dan BKD sekolah hanya membantu mengusulkan atau melaporkannya.