

## LAMPIRAN

Lampiran 1 Lembar Konsultasi

### **BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : Muhammad Luthfi  
NIM : 170102070907  
PROGRAM STUDI : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
TANGGAL SURAT PENETAPAN  
DOSEN PEMBIMBING : 20 April 2021  
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 6 Mei 2021  
DOSEN PEMBIMBING BIDANG  
KONTEN DAN METODOLOGI : Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag.  
DOSEN PEMBIMBING BIDANG  
BAHASA DAN TEKNIK  
PENULISAN : Huriyah, S.Pd., M.Pd.  
JUDUL SKRIPSI :  
Perbandingan Metode *Mubasyarah* dan Metode *Total Physical Response (TPR)*  
Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Kelas V Pada Pembelajaran *Mufradat*  
Bahasa Arab Di MIS Darul Istiqamah Banjarmasin.

**PETUNJUK PENGISIAN  
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian skripsi
4. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi ini harus diserahkan kepada program studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.



**LEMBAR KONSULTASI  
DOSEN PEMBIMBING  
BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN**

Bimbingan ke-	tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	11 Juli 2022	Bab I : - Editing layout - Penelitian terdahul di perluas lagi. Bab II : - Hasil penelitian diperjelas Bab III : - Tambahkan pendekatan penelitian	
2.	23 Agustus 2022	Bab III : - Bahasa Asing dimiringkan Bab IV : - Analisis data dipertajam lagi	
3.	6 September 2022	Bab II : - Awal paragraf tidak dimulai kata sambung Bab IV : - Rapikan Margin Kanan	
4.	27 Oktober 2022	Bab I : - Buat perbedaan dan persamaan dari penelitian terdahulu.	
5.	14 November 2022	Bagian awal skripsi tambahkan abstrak, dll. Bagian akhir lengkapi lampiran	
6.	2 Desember 2022	Acc silahkan daftar sidang	



**LEMBAR KONSULTASI  
DOSEN PEMBIMBING  
BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN**

Bimbingan ke-	tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Bahasa & Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	12 Juli 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapikan Penulisan.</li> <li>- Sesuaikan Margin Penulisan.</li> <li>- Footnote kasih jarak.</li> <li>- Daftar pustaka spasi 1.</li> </ul>	
2.	23 Agustus 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penulisan paragraf lebih dirapikan.</li> <li>- Isi tabel bab IV diminimalisirkan yang tidak perlu tidak usah dimasukan.</li> <li>- Rapikan posisi tebl</li> <li>- Cari sumber daftar pustaka tahun 2000 keatas</li> </ul>	
3.	7 September 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pisahkan tabel <i>pretest</i> dan <i>posttest</i>.</li> <li>- Beri angka didepan koma misal 0,000</li> <li>- Ikuti buku pedoman penulisan tabel</li> <li>- Ikuti buku pedoman penulisan gambar</li> <li>- Penggunaan huruf kapital lebih dirapikan.</li> <li>- Daftar gambar salah lebih teliti lagi.</li> </ul>	
4.	27 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Halaman penulisan menggunakan font times new roman.</li> <li>- Rapikan penulisan footnote.</li> <li>- Ukuran Font footnote 10.</li> <li>- Bagian bab 4 penulisan perhatikan penulisan paragraf</li> </ul>	
5.	14 November 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penulisan awal paragraf jangan menggunakan kata sambung.</li> <li>- Lengkapi penulisan lampiran</li> <li>- Pada penulisan daftar</li> </ul>	

		<p>pustaka PT. tidak perlu ditulis.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Logo gambar UIN antasari diubah ikuti buku pedoman.</li> <li>- Ukuran logo gambar tinggi 6cm, dan lebar 3cm.</li> <li>- Penulisan Kepala tabel jangan bold dan huruf kecil.</li> <li>- Tambahkan pendekatan kuantitatif pada abstrak.</li> </ul>	
6.	2 Desember 2022	- Acc silahkan daftar sidang	

Lampiran 2 RPP

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : MIS Darul Istiqamah  
Mata Pelajaran/Tema : Bahasa Arab  
Kelas/Semester : V/Ganjil  
Materi Pokok : في الفصل  
Alokasi Waktu : 2 X 35 Menit

<p><b>A. Tujuan Pembelajaran</b></p> <p>1. Melalui kegiatan pengamatan, siswa dapat memahami fungsi sosial dan unsur kebahasaan (bunyi, kata dan makna) dari teks sangat sederhana terkait tema: في الفصل dengan melibatkan benda yang ada di kelas.</p> <p>2. Melalui kegiatan berdialog, siswa dapat menyajikan hasil analisis bunyi, kata dan makna dari teks sangat sederhana terkait tema: في الفصل secara lisan dan tulisan dengan tepat.</p>	<p><b>G. Kegiatan Pembelajaran</b></p> <p>1. Pendahuluan</p> <p>a. Salam dan do'a</p> <p>b. Apersepsi</p> <p>c. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</p> <p>2. Inti</p> <p>a. Siswa mengamati gambar tentang benda dikelas.</p> <p>b. Siswa diberikan kesempatan untuk bertanya atau menanggapi.</p> <p>c. Siswa melihat, mendengarkan dan mengulang teks tentang في الفصل.</p> <p>d. Siswa membaca dengan berulang-ulang kosakata sesuai arahan guru tentang terkait tema في الفصل.</p> <p>e. Siswa menghubungkan kata dengan gambar yang sesuai.</p> <p>f. Siswa memberikan tanda centang sesuai dengan kalimat yang diucapkan oleh guru.</p> <p>g. Siswa mencermati serta membaca teks tentang في الفصل</p> <p>h. Setelah membaca teks siswa menjawab pertanyaan.</p> <p>i. Siswa mengucap sesuai gambar secara bersama-sama.</p> <p>j. Siswa saling bertanya bersama teman tentang benda dikelas dengan pola هل لَكَ / لَكَ...؟ نعم،</p>
<p><b>B. Kompetensi Dasar</b></p> <p>3.1 Memahami fungsi sosial dan unsur kebahasaan (bunyi, kata dan makna) dari teks sangat sederhana terkait tema: في الفصل dengan melibatkan benda benda yang ada dikelas</p> <p>4.1 Mendemonstrasikan tindak tutur memberi dan meminta informasi tentang benda di kelas.</p> <p>3.2 Menganalisis unsur kebahasaan (bunyi, kata dan makna) dari teks sangat sederhana terkait tema : في الفصل</p> <p>4.2 Menyajikan hasil analisis bunyi, kata dan makna dari teks sangat sederhana terkait tema: في الفصل secara lisan dan tulisan.</p>	

<p>C. Indikator</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan percakapan sehari-hari tentang benda di kelas dalam bahasa Arab.</li> <li>2. Melafalkan mufradāt tentang benda dikelas dalam bahasa Arab dengan intonasi yang benar.</li> <li>3. Menjawab pertanyaan seputar benda dikelas dalam bahasa Arab</li> <li>4. Memahami tata bahasa/kaidah bahasa Arab</li> <li>5. Melakukan dialog sederhana tentangbenda dikelas dengan tata bahasa/kaidah bahasa Arab yang baik dan benar.</li> </ol>	<p>... لي.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>k. Siswa menulis huruf menjadi susunan sebuah kata berdasarkan contoh.</li> <li>l. Siswa menulis kalimat sesuai dengan gambar.</li> <li>m. Siswa menulis kata yang acak menjadi susunan sebuah kalimat.</li> </ol> <p>3. Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru dan siswa menyimpulkan materi bersama.</li> <li>b. Guru dan siswa melakukan refleksi, penugasan dan menyampaikan materi berikutnya.</li> <li>c. Doa penutup dan salam.</li> </ol>
<p>D. Materi Esensi في الفصل</p>	
<p>E. Metode Simulasi, percobaan, diskusi, tanya jawab, penugasan, dan ceramah.</p>	
<p>F. Media/Sumber Belajar</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buku Siswa Bahasa Arab Kelas V.</li> <li>2. Benda-benda yang ada di sekitar sekolah.</li> </ol>	<p>H. Penilaian</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spiritual: pengamatan, observasi, jurnal</li> <li>2. Sosial: pengamatan, observasi, jurnal</li> <li>3. Pengetahuan: tulis, lisan</li> <li>4. Keterampilan: produk, kinerja, portofolio</li> </ol>

Banjarmasin, 08 November 2022

Mengetahui,  
Kepala Madrasah

Guru Bahasa Arab

.....

.....

Lampiran 3 Soal *Mubasyarah*

**Soal Metode *Mubasyarah***

Nama : .....

Kelas : .....

1. .... = قَلَمٌ

2. .... = كِتَابٌ

3. .... = كُرْسِيٌّ

4. .... = سُبُورَةٌ

5. .... = نَافِذَةٌ

6. .... = بَابٌ

7. .... = مِصْبَاحٌ

8. .... = مَكْتَبٌ

9. .... = مِسْطَرَةٌ

10. .... = قَلَمٌ رِصَاصٌ

Lampiran 4 Soal *Total Physical Response*

**Soal Metode *Total Physical Response (TPR)***

Nama : .....

Kelas : .....

11..... = افْتَحْ

12..... = اَغْلِقْ

13..... = حُدْ

14..... = ضَعْ

15..... = اِرْمِ

16..... = اُدْخُلْ

17..... = اُخْرِجْ

18..... = اُكْتُبْ

19..... = اِحْدَفْ

20. .... = كُلْ



Lampiran 5 Surat Penunjukan Pembimbing

**SURAT PENUNJUKAN PEMBIMBING**



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 075 TAHUN 2021  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1998 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMi Tanggal 19 April 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- |                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. Nama                   | : Dr. Hj. Mla Hasanah, M.Ag   |
| NIP/NUP                   | : 197205112005012006          |
| Pangkat/Golongan          | : Pembina/IVa                 |
| Jabatan Akademik          | : Lektor Kepala               |
| Sebagai Pembimbing Bidang | : Konten dan Metodologi       |
| 2. Nama                   | : Huriyah, S.Pd, M.Pd         |
| NIP/NUP                   | : 201704089                   |
| Pangkat/Golongan          | : Penata III/c                |
| Jabatan Akademik          | : Lektor                      |
| Sebagai Pembimbing Bidang | : Bahasa dan Teknik Penulisan |
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- |               |   |
|---------------|---|
| Nama          | : Muhammad Luthfi   |
| NIM           | : 170102070907  |
| Jurusan/Prodi | : PGMi  |
| Judul Skripsi | : Perbandingan Metode <i>Mubasyarah</i> Dan Metode <i>Total Physical Response</i> (TPR) Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Kelas V Pada Pembelajaran Mufadat Bahasa Arab Di MIS Darul Istiqamah Banjarmasin |
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 20 April 2021  
DEKAN,

Prof. Dr. R. Juainah, M.Pd.  
NIP. 196001061906032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

Lampiran 6 Surat Keterangan Seminar Proposal

**SURAT KETERANGAN SEMINAR PROPOSAL**

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0611) 3268838 Faksimile (0611) 3274482 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<b>SURAT KETERANGAN</b> Nomor: 1387/Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Muhammad Luthfi
N I M	: 170102070907
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jl. Hidayatullah no.55 rt.18 rw.002 komp.stiei kayutangi kel.pangeran kec.banjarmasin utara
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PERBANDINGAN METODE MUBASYARAH DAN METODE TOTAL PHYSICAL RESPONSE (TPR) TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK KELAS V PADA PEMBELAJARAN MUFRADAT BAHASA ARAB DI MT S DARUL ISTIQAMAH BANJARMASIN</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Kamis, 6 Mei 2021
Tempat	: Whatsapp grup
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 19 Oktober 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran 7 Persetujuan Riset

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : Perbandingan Metode *Mubayarah* dan Metode *Total Physical Response (TPR)* Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Kelas V Pada Pembelajaran *Mufrodat* Bahasa Arab Di MIS Darul Istiqamah Banjarmasin.

Ditulis oleh : Muhammad Luthfi

NIM : 170102070907

Jurusan : PGMI

Semester : 11 (Ganjil)

Alamat : Jl. Hidayatullah no. 55 rt. 18 Komp. Stiei Kayutangi kel.pangeran kec. Banjarmasin Utara

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : MIS Darul Istiqamah Banjarmasin

Daerah Tempat Riset : Jl. Simpang Babagi Pangambangan RT. 06 No. 89 Kelurahan Pengambangan Kecamatan Banjarmasin Timur.

Banjarmasin, 28 September 2022

Mengetahui,

Pembimbing  
Bidang Konten dan Metodologi



Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag.  
NIP. 197205112005012006

Pembimbing  
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Huriyah, S.Pd, M.Pd.  
NIP. 201704069

Lampiran 8 Surat Riset

**SURAT RISET**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;  
Website: [fk.uin-antasari.ac.id](http://fk.uin-antasari.ac.id); E-mail: [fk@uin-antasari.ac.id](mailto:fk@uin-antasari.ac.id)

---

**SURAT RISET**  
Nomor : B-2022/Un.14/Il.I/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

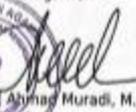
Nama : Muhammad Luthfi  
NIM : 170102070907  
Semester : XI (sebelas)  
Alamat : Jl. Hidayatullah no.55 rt.18 komp. Stiei kayutangi  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

**PERBANDINGAN METODE MUBASYARAH DAN METODE TOTAL PHYSICAL RESPONSE (TPR) TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK KELAS V PADA PEMBELAJARAN MUFRADAT BAHASA ARAB DI MIS DARUL ISTIQAMAH BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : MIS Darul Istiqamah Banjarmasin  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 6 Oktober 2022  
Sampai Tanggal : 6 Desember 2022

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 05 Oktober 2022  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

  
Ahmad Muradi, M.Ag  
NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Muhammad Luthfi  
170102070907

Lampiran 9 Surat dari Kemenag

**SURAT IZIN DARI KEMENAG**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**  
Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114  
Telepon (0511) 3363686; Faksimili (0511) 3363688; e-mail: kjt@kemenag.go.id

---

Nomor : B-6157/KK.17.01-1/PP.00.9/10/2022 26 Oktober 2022  
Lampiran : -  
Hal : Persetujuan Penelitian

Yth Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri  
(UIN) Antasari Banjarmasin  
di-  
Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin Nomor : B-2845/UN.14/III.1/PP.00.9/10/2022 tanggal 05 Oktober 2022 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

Nama : Muhammad Luthfi  
NIM : 170102070907  
Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Judul Skripsi:  
**PERBANDINGAN METODE MUBASYARAH DAN METODE TOTAL PHYSICAL RESPONSE (TPR) TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK KELAS V PADA PEMBELAJARAN MUFRADAT BAHASA ARAB DI MIS DARUL ISTIQAMAH BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut di MIS Darul Istiqamah Banjarmasin terhitung mulai tanggal 06 Oktober s/d 06 Desember 2022 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar.
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kemenag Kota Banjarmasin

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

  
Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kota Banjarmasin  
Kepala Sub Bag. Tata Usaha  
Fahruddin

Tembusan :  
1. MIS Darul Istiqamah Banjarmasin  
2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran 10 Surat Selesai Riset

**SURAT SELESAI RISET DARI SEKOLAH**

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**  
**MADRASAH IBTIDAYAH SWASTA DARUL ISTIQAMAH BANJARMASIN**  
NSPN : 60723197 NBM : 111263710028  
Email : m.darulistiqaah@kamtan.go.id  
Jl. Simpang Dobong Pengambangan RT.08 NO.89 Telp. 060251745217 Banjarmasin - 70237



---

**SURAT KETERANGAN RISET/PENELITIAN ILMIAH**  
Nomor. 87/S.KET RES/ MIS-DI/X/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Masfah Yanti, S.Pd  
NIP : 197408092007012024  
Jabatan : Kepala MI Darul Istiqamah  
Pangkat/Gol : Penata III/e  
Unit Kerja : Kementerian Agama Kota Banjarmasin

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Muhammad Luthfi  
Nim : 170102070907  
Jurusan/fakultas : PGMI/ Tarbiyah Dan Keguruan  
Alamat : Jl. Hidayatullah No.55 04 RT. 18 STIEI Kayu Tangi

Yang bersangkutan Telah Selesai melakukan penelitian pada Madrasah Ibtidaiyah Darul Istiqamah Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 06 Oktober 2022 s/d 06 Desember 2022, untuk memperoleh informasi/data yang diperlukan untuk menyusun skripsi yang berjudul:

***"PERBANDINGAN METODE MUBASYARAH DEAN METODE TOTAL PHYSICAL RESPON (TPR) TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK KELAS V PADA PEMBELAJARAN MUFRADAT BAHASA ARAB DI MIS DARUL ISTIQAMAH BANAJRMASIN "***

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 Oktober 2022

  
Kepala MI Darul Istiqamah

  
Masfah Yanti, S.Pd  
197408092007012024

Lampiran 11 Dokumentasi

**FOTO DOKUMENTASI PENELITIAN**





## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Luthfi
2. Tempat tanggal lahir : Banjarmasin, 17 Maret 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Menikah
6. Alamat : Jl. Hidayatullah Kayutangi Komp. Stiei no.55
7. Pendidikan :
  - a. MDIM 1-2
  - b. Pon-Pes Mts Darul Ilmi
  - c. Pon-Pes MA Darul ilmi
8. Orang Tua
  - Ayah  
Nama : Dr. H. Hasni Noor, M.Ag  
Pekerjaan : Dosen  
Alamat : Jl. Hidayatullah Kayutangi Komp. Stiei no.55
  - Ibu  
Nama : Hj. Masdiana  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga  
Alamat : Jl. Hidayatullah Kayutangi Komp. Stiei no.55
9. Istri
  - Nama : Rizqi Nur Amalia, Amd. Kes.
  - Pekerjaan : Fisioterapis
  - Alamat : Jl. Hidayatullah Kayutangi Komp. Stiei no.55