LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemahan

No	BAB	Kutipan	Hal	Terjemahan
1	L	Al-Qur'an Surah Al- Mujadalah Ayat 11	1	Wahai orang-orang beriman, apabila dikatakan kepadamu "berlapang-lapanglah dalam majelis-majelis", maka lapangkanlah, niscaya Allah akan akan memberikan kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan kepadamu, "berdirilah kamu", maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman diantaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah meneliti terhadap apa yang kamu kerjakan

Lampiran 2. Catatan Lapangan Observasi

CATATAN OBSERVASI ASESMEN ONLINE YANG DILAKSANAKAN DI

RA HAYATUDDINIYAH

KODE : Coaoydrh

HARI, TANGGAL: Sabtu, 12 November 2022

JAM : 08:30 - 11:00

TEMPAT : di Rumah ibu M (Timbuk Baru)

DISKRIPSI : Noorsyifa Helmah

Pada hari Sabtu tanggal 12 November 2022 peneliti mengobservasi atau melihat langsung bagaimana seorang guru memberikan pembelajaran secara *online*. Sehari sebelum itu peneliti telah menghubungi kepala sekolah RA Hayatuddiniyah melalui *Whattsapp* bermaksud untuk melihat secara langsung atau tatap muka bagaimana pembelajaran *online* itu dilaksanakan oleh guru dan anak, dan beliau memberitahu bahwa keesokan harinya ibu M akan melaksanakan pembelajaran *online* dengan menggunakan aplikasi Google Meet dimulai pada jam 09:00 sampai selesai.

Pada jam 08:30 peniliti sudah sampai di rumah ibu M yang berada dijalan folder Desa Timbuk Baru RT 01 RW 02 kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara, yang jarak rumah peneliti dan beliau hanya 2 Km. karena peneliti datang sebelum jam pembelajaran dimulai, maka terjadilah banyak percakapan tentang keluh kesah pembelajaran *online* dan tema yang akan dibawakan saat belajar *online* hari ini.

"Susah gampang syifa belajar online ini, gampangnya karena guru tidak kesekolah, tapi susahnya anak nih tidak pernah bisa masuk semua, pasti ada yang tidak masuk dengan alasan-alasannya." ucap Pendidik. "Biasanya alasannya tidak masuk kenapa bu?" Jawab Peneliti. "Karena lagi bekerja, orang tua nya tidak bisa mendampingi anak mereka, karena tidak ada kouta atau karena tidak ada hp dirumah bisa juga." Kata Pendidik sambil tertawa kecil. "Dengar-dengar bu e dari orang tua anak ada bantuan dari bunda hayati tentang kouta, apakah betul?" ucap Peneliti. "Betul, itu dari uang pribadi beliau karena kasihan dengan anak-anak. Tapi ada juga dari dana BOP dan dana-dana lain yang kami sisihkan sedikit untuk itu." Kata Guru. "Wah, baiknya bunda lah bu." kata peneliti antusias. "Iya, agar anak didiknya bisa belajar ucap bunda." kata Pendidik. "Untuk tema hari ini apa bu?" kata Peneliti karena melihat waktu sudah menunjukkan hampir jam 09:00. "Kalau untuk sekarang karena sudah tatap muka berjalan nih, jadi kalau *online* sekali-sekali ini saja enggak pakai tema lagi sih, paling kalau mau ngambil tema yang hari jum'at karena kan kita sekolahnya cuman dari hari senin sampai jum'at aja, jadi hari ini mau dengan origami saja sih ibu" kata Pendidik. "Oh... begitu bu!, jadi disuruh apa nanti kira-kira anak bu? melipatkah?" jawab Peneliti. "Iya, nanti ibu praktekkan anak disuruh mengikuti dan nanti anak diminta untuk mengirimkan hasil karyanya melalui WA Grup." Jawab Pendidik. "Syifa minta izin memfoto-foto ibu ketika memepraktekkan itu yah bu" Ucap Peneliti. "Oh iya silahkan" ucap Pendidik sambil tersenyum manis.

Jam 09:00 teng ibu sudah masuk di Google Meet dan anak-anak satu persatu mulai masuk. Dan ternyata rata-rata orang tua di dalam google meet itu sangat disiplin,

karena hampir semuanya masuk dengan tepat waktu, dan mereka tidak ada yang membuka suara sebelum ibu guru menyuruh untuk bersuara. Adapun percakapan guru dan anak selama pembelajaran *online*:

"Assalamualaikum Anak-anak ibu yang sholeh dan sholehah" Pendidik menyapa semua anak-anak didiknya sambil melambaikan tangan. "Waalaikumussalam ibu" dijawab semua anak-anak. "Bagaimana nih keadaan kalian hari ini?" ucap Pendidik dengan semangat. "Alhamdulillah baik bu guru" kata anak-anak. "Adel bagaimana keadaanmu hari ini?" kata guru menyapa Adel. "baik bu guru" jawab Adel "Kita gerakkan badan dulu yah sambal bernyanyi-nyanyi, silahkan berdiri yah anak-anak ibu" kata Pendidik sambil berdiri. (dan semua berdiri dan menyanyi Bersama-sama dengan sambal menggerakkan badan sesuai lagu)

"Tangan keatas sekarang dipinggang, pindah kebahumu pegang kepalamu, yang kanan keatas kiri mengikutnya, ayunkan kedepan putar keduanya. Ibu jari yang terbesar kelingking yang kecil, lihat 1 2 3 siap" "silahkan duduk, kita baca do'a mau belajar dulu yah" kata Pendidik sambil duduk. (dan semua duduk dan membaca do'a mau belajar sambal mengangkat tangan dan menundukkan kepala).

"Bismillahirrahmaanirrahim, Rodhitu billahi rabba, wa bil-islami dina, wa bi Muhammadin shallallahu 'alaihi wa sallama nabiyyan wa rasula, Robbi zidnii 'ilma warzuknii fahma birahmatika yaa arhama arrahimin. Aamiin"

Setelah itu mereka membaca surah-surah pendek seperti Al-Fatihah, Al-Ikhlas, An-Nas, Al-Falaq, Al-Fil, Al-Lahab, Al-Quraisy, Al-Maun, Al-Kausar, Al-Kafirun dan surah lainnya yang pendek-pendek. Setelah itu baru membaca do'a-do'a harian, seperti

do'a mau makan, selesai makan, mau tidur, bangun tidur, berwudhu, selesai berwudhu dan do'a-do'a lainnya. Setelah berdo'a dan membeca surah-surah dan waktu menunjukkan jam 09:30 saatnya guru memberikan pembelajaran. Yaitu belajar melipat origami menjadi bentuk muka serigala. Sebelum itu, Ibu menjelaskan dulu bagaimana cara-cara membuatnya.

"Caranya sangat mudah anak-anak, ikutin ibu yah, nanti melipatnya 4 kali saja dan setelah selasai maka digambar mata hidung dan mulutnya dengan pulpen atau spidol hitam." Ucap Pendidik sambil memegang origami dan mempraktekkan. "Iyaaa ibu guru.." jawab anak-anak dengan semangat. Dan guru pun mempraktekkannya dan anak-anak melihat, memperhatikan dan mencobanya. Kemudian, ibu guru menceritakan sedikit tentang serigala, dan anak-anak memperhatikan dengan baik, ada yg bertanya dan ada yang bercerita serta ada yang berimajinasi. Setelah selesai bercakap-cakap waktu menunjukkan jam 10:30 anak-anak dipersilahkan untuk keluar dari aplikasi, dan orang tuanya mengirim foto hasil karya anak tersebut melalui *Whattsapp* grup.

Kami pun Kembali berbincang-bincang

"Nah cuman begitu-begitu aja syifa, susah juga kalau *online* ini. Jadi nanti hasil karyanya dikirmkan di Grup." Kata Pendidik kepada Peneliti. "Ooh iya bu hehehe, kalau untuk mengantar langsung karyanya gimana?" jawab Peneliti. "Iya pas hari senin kan kesekolah tuh jadi dikumpul semuanya" ucap Pendidik. "Iya bu, Terimakasih banyak" jawab Peneliti. Dan penelitipun berpamitan untuk pulang.

Lampiran 3. Catatan Lapangan Wawancara

CATATAN LAPANGAN WAWANCARA

CATATAN (WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

KODE : cwks1bn

HARI, TANGGAL: Selasa, 08 November 2022

JAM : 16:00-17:00 WITA

TEMPAT : Dirumah Bunda N (Sungai Janjam)

RESPONDEN: Bunda N

PERTANYAAN	JAWABAN
1. Apakah anda pernah mendapatkan	1. Iya, saya pernah mendapatkan
pengetahuan yang spesifik atau khusus	pengetahuan tentang bagaimana
tentang pembelajaran dan penilaian yang	pembelajaran yang dilaksanakan secara
dilaksanakan secara online? Jika pernah,	online dan juga memberikan penilaian
dari mana pengetahuan tersebut	secara online saat menghadiri rapat
didapatkan?	yang diadakan oleh kantor kementrian
	agama yang dihadiri seluruh kepala
	sekolah Raudhatul Athfal Sekabupaten
	Hulu Sungai Utara dengan
	menggunakan Aplikasi Zoom Meeting.
	Kemudian isi dari rapat tersebut saya

2. Bagaimana ibu bisa mensosialisasikan pembelajaran dan penilaian secara online kepada para guru dan orang tua anak?

3. Bagaimana perancangan asesmen online?

- diskusikan dengan para guru di RA Hayatuddniyah.
- Pertama-tama saya mengirimkan sebuah video toturial bagaimana masuk ke google meet untuk rapat tentang pembelajaran online. Pertemuan pertama membahas bagaimana pembelajaran bisa dilakukan tanpa memberatkan orangtua murid. Kemudian setelah dua kali melakukan pertemuan menggunakan google meet saya jelaskan maka bahwasanya akan melakukan pembelajaran secara online.
- 3. Setelah saya mendapatkan pengetahuan saat menghadiri rapat yang membahas pembelajaran dan asesmen *online* itu, saya bagikan pengetahuan tersebut kepada guru-guru disekolah saya, kami diskusikan secara *online* lewat whatsapp tentang asesmen apa saja yang cocok dan bisa untuk terus kami gunakan walaupun dalam keadaan *online*. Setelah itu kami adakan pertemuan tatap muka yang membahas asesmen *online* tersebut.

- 4. Kenapa anda menyetujui penggunaan format penilaian *online* yang sudah disusun itu?
- 5. Bagaimana tanggapan anda tentang isi dari format penilaian tersebut?

- Saya sangat mendukung kepada para dewan guru untuk Menyusun pembelajaran dirumah dan penilaian secara *online*. Salah satu bentuk dari dukungan saya adalah dengan memberikan bantuan kouta gratis kepada dewan guru dan orang tua murid yang kurang mampu di setiap bulannya.
- 4. Karena format itulah yang menurut kami paling mudah untuk diaplikasikan Ketika pembelajaran *online*.
- Saya sangat mendukung tentang isi dari format asesmen *online* yang dipakai itu.

CATATAN WAWANCARA (GURU KELOMPOK A)

KODE : cwgka1ia

HARI, TANGGAL: Rabu, 09 November 2022

JAM : 09:30-10:30 WITA

TEMPAT : di RA Hayatuddiniyah

RESPONDEN : Ibu A

ıksi dari
dengan
sangat
disini
ebagian
roid.
lah.

4. Apa perbedaan belajar secara *offline* dan *online*?

- 5. Apa saja media-media yang digunakan saat pembelajaran online?
- 6. Apa saja keuntungan dan kesulitan antara belajar *offline* dan *online*?

- 7. Bagaimana cara guru merencanakan asesmen atau penilaian saat belajar online?
- 8. Bagaimana cara guru melaksanakan asesmen tersebut kepada anak saat online?

- 4. Jauh berbeda, karena Ketika *offline* kitab isa memantau anak secara langsung sedangkan secara *online* tidak bisa, jikapun bisa cuman melihat dilayar.
- Sama halnya dengan belajar offline, belajar online pun kadang menggunakan papan tulis untuk menuliskan sedikitsedikit materi.
- 6. Keuntungan belajar *offline* sangat banyak, salah satunya guru bisa langsung memantau perkembangan anak. Sedangkan *online* relative sulit.

 Keuntungan belajar *online* mungkin ya guru tidak perlu datang ke sekolah.
- cara guru merencanakan asesmen atau penilaian saat belajar *online* itu dengan mengadakan rapat tentang pembelajaran *online* dan rapat penyusunan asesmennya.
- 8. Caranya iya dengan melihat anak, mengamati, memberikan pertanyaanpertanyaan kepada anak tapi dengan Bahasa yang halus seolah-olah sedang bercakap-cakap saja dengan anak.

- 9. Apa metode asesmen yang digunakan saat *online* (tes/non tes)?
- 10. Apa jenis asesmen non tes yang diterapkan di RA ini?

- 11. Bagaimana pembuatan asesmen non tes tersebut?
- 12. Apa saja kesulitan dalam pembuatan soal-soal dalam pembelajaran online ini?
- 13. Bagaimana mengkoreksi hasil belajar anak ketika *online*?
- 14. Adakah kesulitan saat mengoreksi hasil belajar anak?
- 15. Siapa saja yang ikut dalam pembuatan format asesmen saat online ini?

- 9. Metode asesmen kami yang non tes.
- 10. Metode Asesmen pembelajaran tatap muka berbeda dengan yang *online* yaitu Ketika *online* hanya menggunakan metode percakapan dan hasil karya dan portofolio berbentuk hasil belajar anak selama 1 semester karena guru tidak bisa secara langsung mengamati anak.
- Dibuat dengan arahan dari kepla sekolah dan di setujui dewan guru Bersama.
- 12. Mungkin lebih ke pembuatan pertanyaan di metode percakapan kali yah, alhamdulillah tidak ada ada kesulitan yang sangat, paling cuman karena kebanyakan saja.
- 13. Melalui pengamatan foto atau pengamatan secara langsung.
- 14. Ada. Kalau di foto agak sulit yah.
 Karena hasil karya yang bagus jika
 pengambilan foto sembarang akan
 mengakibatkan foto terlihat tidak bagus.
- 15. Kepala sekolah dan dewan guru.

- 16. Apakah ada kesulitan dalam penerapan format asesmen saat online ini?
- 17. Bagaimana respon orang tua anak dengan diadakannya asesmen online?
- 18. Bagaimana respon anak dengan diadakannya asesmen *online*?
- 19. Apakah ada orang tua yang keberatan dengan penerapan asesmen secara online ini? jika ada jelaskan!
- 20. Bagaimana keterkaitan antara metode pembelajaran *online* dengan jenis asesmen yang diterapkan?
- 21. Bagaimana keuntungan dan kesulitan para guru melaksanakan format penilaian yang dipakai saat belajar *online* tersebut?

- Alhamdulillah tidak ada yang begitu sulit, bisa di atasi saja.
- Respon orang tua Sebagian besar mendukung dan sebagaian sisanya netral saja.
- 18. Saya melihat anak-anak begitu antusias mengikuti pembelajaran secara online ini.
- 19. Sejauh ini saya tidak menemukannya.

- 20. Saling terkait, karena percakapan bisa dilakukan secara *online* ataupun *offline*.
- 21. Keuntungannya mungkin ya tidak banyak mengambil penilaian seperti offline jadi Ketika pengisian hasil akhir anak juga tidak banyak yang dapat diisi.

CATATAN WAWANCARA (GURU KELOMPOK A)

KODE : cwgka2ba

HARI, TANGGAL: Rabu, 09 November 2022

JAM : 11:00-11:30 WITA

TEMPAT : di RA Hayatuddiniyah

RESPONDEN: Bapak A

	PERTANYAAN		JAWABAN
1.	Bagaimana guru merencanakan	1.	Dibantu dewan guru yang lainnya dan
	pembelajaran secara online?		kepala sekolah.
2.	Bagaimana guru melaksanakan	2.	Kami berusaha sebaik mungkin dalam
	pembelajaran secara online?		penerapannya.
3.	Apakah pernah mendapatkan	3.	Ya, ibu kepala sekolah yang membawa
	pengetahuan khusus tentang		ilmu itu.
	pembelajaran dan penilaian yang		
	dilaksanakan secara online? Jika		
	pernah, dari mana pengetahuan		
	tersebut didapatkan?		
4.	Apa perbedaan belajar secara offline	4.	Sangat berbeda. Offline secara langsung
	dan online?		sedangkan online secara tidak langsung.

- 5. Apa saja media-media yang digunakan saat pembelajaran online?
- 6. Apa saja keuntungan dan kesulitan antara belajar *offline* dan *online*?
- 7. Bagaimana cara guru merencanakan asesmen atau penilaian saat belajar online?
- 8. Bagaimana cara guru melaksanakan asesmen tersebut kepada anak saat online?
- 9. Apa metode asesmen yang digunakan saat *online* (tes/non tes)?
- 10. Apa jenis asesmen non tes yang diterapkan di RA ini?

- Banyak sih, layaknya offline. Kalau saya biasanya pakai gambar, boneka, lukisan dll.
- Keuntungannya hemat waktu, kesulitannya susah mengatur anak.
- Merencanakan dengan rapat dewan guru dan kepala sekolah.
- 8. Ya dilaksanakan, diterapkan.
- 9. Kalau di TK itu pasti asesmen non tes
- 10. Metode percakapan, metode hasil karya dan metode portofolio. RA Hayatuddiniyah hanya menggunakan 3 metode asesmen saja ketika pembelajaran onlineitu karena pengaplikasian metode-metode tersebut terbilang lebih mudah dari pada metode-metode asesmen yang lain atau yang sebelumnya digunakan pembelajaran offline atau tatap muka.

- 11. Bagaimana pembuatan asesmen non tes tersebut?
- 12. Apa saja kesulitan dalam pembuatan soal-soal dalam pembelajaran online ini?
- 13. Bagaimana mengkoreksi hasil belajar anak ketika *online*?
- 14. Adakah kesulitan saat mengoreksi hasil belajar anak?
- 15. Siapa saja yang ikut dalam pembuatan format asesmen saat online ini?
- 16. Apakah ada kesulitan dalam penerapan format asesmen saat online ini?
- 17. Bagaimana respon orang tua anak dengan diadakannya asesmen *online*?
- 18. Bagaimana respon anak dengan diadakannya asesmen *online*?
- 19. Apakah ada orang tua yang keberatan dengan penerapan asesmen secara online ini? jika ada jelaskan!

- Dibuat dengan hasil keputusan
 Bersama.
- 12. Tidak ada kesulitan.
- Dilihat dari foto, video dan hasil karya nya.
- 14. Sulit nya jika foto atau video karena saya tidak bisa melihat langsung.
- 15. Kepala sekolah dan dewan guru.
- Tidak ada, karena mirip saja dengan asesmen offline.
- 17. Biasa saja.
- 18. Sepertinya anak menyukainya.
- 19. Tidak ada.

- 20. Bagaimana keterkaitan antara metode pembelajaran *online* dengan jenis asesmen yang diterapkan?
- 21. Bagaimana keuntungan dan kesulitan para guru melaksanakan format penilaian yang dipakai saat belajar online tersebut?
- 20. karena mempermudah saat melakukan asesmen.
- 21. Selama pembelajaran *online* kami lebih sedikit menggunakan asesmen.

CATATAN WAWANCARA (GURU KELOMPOK B)

KODE : cwgkb1in

HARI, TANGGAL: Kamis, 10 November 2022

JAM : 11:30-13:00 WITA

TEMPAT : di RA Hayatuddiniyah

RESPONDEN : Ibu N

PERTANYAAN	JAWABAN
1. Bagaimana guru merencanakan	1. Kami merencanakan sudah dengan
pembelajaran secara online?	perencanaan yang lumayan matang.
2. Bagaimana guru melaksanakan	2. Kami melaksanakannya dengan penuh
pembelajaran secara online?	kesiapan agar pembelajaran online ini
	bisa kurang lebih sama dengan
	pembelajaran yang dilakukan secara
	offline.
3. Apakah pernah mendapatkan	3. Iya pernah, pertama diberikan
pengetahuan khusus tentang	pengetahuan dari bunda Nurhayati,
pembelajaran dan penilaian yang	S.Pd.I selaku kepala sekolah RA
dilaksanakan secara online? Jika	Hayatuddiniyah, kemudian saya juga
pernah, dari mana pengetahuan	mencari-cari informasi dan materi di
tersebut didapatkan?	media sosial serta menambah

4. Apa perbedaan belajar secara ofline dan *online*?

5. Apa saja media-media yang digunakan saat pembelajaran ofline?

6. Apa saja keuntungan dan kesulitan antara belajar *offline* dan *online*?

- pengalaman dengan mengikuti semanar-seminar dengan tema *online* lewat google meet.
- 4. Menurut saya pribadi perbedaanya jelas ada di pelaksanaannya. *Offline* itu secara tatap muka, dan *online* itu secara daring atau lewat google meet atau whattapp. Kemudian juga durasi waktunya lebih lama jika belajar *offline*, sedang belajar *online* pasti durasi waktunya terbatas.
- Kalau media-media yang saya gunakan berlangsungnya pembelajaran saat online itu sama saja seperti pembelajaran offline, tergantung tema yang dibahas. Misalnya tema tumbuhan saya akan memperlihatkan tumbuhan tersebut, jika tidak bisa secara langsung maka dengan gambar ataupun video yang saya putarkan lewat share screen layer dan disuruh anak menontonnya.
- 6. Keuntungannya mungkin mempersingkat waktu pembelajaran, kalau untuk kesulitannya kadang ada orang tua yang susah untuk diajarkan

- 7. Bagaimana cara guru merencanakan asesmen atau penilaian saat belajar online?
- 8. Bagaimana cara guru melaksanakan asesmen tersebut kepada anak saat online?
- 9. Apa metode asesmen yang digunakan saat *online* (tes/non tes)?
- 10. Apa jenis asesmen non tes yang diterapkan di RA ini?
- 11. Bagaimana pembuatan asesmen non tes tersebut?
- 12. Apa saja kesulitan dalam pembuatan soal-soal dalam pembelajaran online ini?

- cara-cara google meet atau cara mengirim video di wa dll nah itu kita harus sabar memberitahunya atau mengajarkannya.
- Untuk perencanaan asesmen itu kami mengadakan rapat Bersama kepala sekolah dan dewan guru, komite sekolahpun diberitahu tentang ingin diterapkannya seperti itu.
- Kami melaksanakannya sesuai dengan arahan dari kepala sekolah.
- 9. Untuk metode asesmen yang digunakan saat *online* adalah metode non tes.
- Jenis asesmennya ada 3 yaitu metode percakapan, unjuk kerja dan portofolio.
- 11. Dalam pembuatan asesmen non tes tersebut kami melakukan rapat Bersama, setelah menemukan titik terang barulah kami terapkan.
- 12. Kesulitan saat pembuat instrumentinstrumen pertanyaan dalam percakapan adalah terlalu banyak membuatnya. Sehingga sangat membutuhkan waktu yang lumayan lama.

13. Bagaimana mengkoreksi hasil belajar anak ketika *online*?

14. Adakah kesulitan saat mengoreksi hasil belajar anak?

- 15. Siapa saja yang ikut dalam pembuatan format asesmen saat online ini?
- 16. Apakah ada kesulitan dalam penerapan format asesmen saat online ini?
- 17. Bagaimana respon orang tua anak dengan diadakannya asesmen online?

- 13. Untuk pengoreksian hasil belajar anak bisa melalui pengamatan foto atau video yang dikirim orang tua kepada kami atau bisa juga melihat langsung hasil karya anak yang diserahkan kepada kami langsung.
- 14. Tidak ada sih kalau saya pribadi, tapi biasanya hasil karya anak yang secara online ini biasanya agak lebih baik karena mungkin dibantu orang terdekatnya.
- 15. Kepala sekolah dan semua dewan guru.
- 16. Sejauh ini tidak ada sih, paling saat menilainya saja yak arena tidak bisa secara langsung.
- 17. Respon orang tua baik-baik saja, tidak ada yang mengemukakan penolakan ataupun tidak setuju. dalam penerapan pembelajaran dan asesmen secara *online* di RA Hayatuddiniyah ini menurut saya mendapat banyak dukungan dari banyak orang tua anak, orang tua anak sangat mendukung rencana pembelajaran dan

- 18. Bagaimana respon anak dengan diadakannya asesmen *online*?
- 19. Apakah ada orang tua yang keberatan dengan penerapan asesmen secara online ini? jika ada jelaskan!

20. Bagaimana keterkaitan antara metode pembelajaran *online* dengan jenis asesmen yang diterapkan?

- penerapan asesmen secara *online* tersebut. Tetapi juga, sekolah tetap memberikan fasilitas pembelajaran anak dengan media-media pembelajaran yang menunjang kegiatan dan pembelajaran anak dirumah
- Anak juga terlihat sangat antusias dan menyukai pembelajaran yang dilakukan secara *online* ini.
- 19. Orang tua mungkin tidak keberatan dengan asesmen onlinenya tapi dengan pembelajran onlinenya saja, tapi tidak keberatan yang sampai menentang itu. Sebagian keberatan karena kouta yang kadang tidak punya, tapi bunda Nurhayati sering membagikan kouta gratis kepada anak-anak muridnya yang kurang mampu. Dan kadang juga kami membelikan kouta dengan uang anggaran sekolah meskipun tidak banyak setidaknya bisa membantu meringankan.
- Tentu berkaitan, makanya disetujui oleh kepala sekolah beserta jajarannya.

- 21. Bagaimana keuntungan dan kesulitan para guru melaksanakan format penilaian yang dipakai saat belajar *online* tersebut?
- 21. Keutungannya tidak mengeluarkan tenaga yang ekstra saat melakukan pembelajaran, karena tidak melihat secara langsung apa yang mereka perbuat. Kesulitannya mungkin pembelajaran *online* ini tidak eefektif pembelajaran *offline*.

CATATAN WAWANCARA (GURU KELOMPOK B)

KODE : cwgkb2im

HARI, TANGGAL: Kamis, 10 November 2022

JAM : 17:00-18:00 WITA

TEMPAT : di Rumah ibu M (Timbuk Baru)

RESPONDEN: Ibu M

	PERTANYAAN		JAWABAN		
1.	Bagaimana guru	merencanakan	1.	Direncanakan Bersama-sama.	
	pembelajaran secara	online?			
2.	Bagaimana guru	melaksanakan	2.	Dan dilaksanakannya pun Bersama-	
	pembelajaran secara	online?		sama, awalnya bingung pempelajaran	
				online kan waktunya gak bisa lama, dan	
				anak-anak itu kadang banyak ada yang	
				kada masuk.	
3.	Apakah pernah	mendapatkan	3.	Tidak pernah, paling pernah diberitahu	
	pengetahuan khu	sus tentang		bunda hayati.	
	pembelajaran dan 1	penilaian yang			
	dilaksanakan secara	online? Jika			
	pernah, dari mana	n pengetahuan			
	tersebut didapatkan?				

4. Apa perbedaan belajar secara ofline dan *online*?

- 5. Apa saja media-media yang digunakan saat pembelajaran online?
- 6. Apa saja keuntungan dan kesulitan antara belajar offline dan online?
- 7. Bagaimana cara guru merencanakan asesmen atau penilaian saat belajar online?
- 8. Bagaimana cara guru melaksanakan asesmen tersebut kepada anak saat online?
- 9. Apa metode asesmen yang digunakan saat *online* (tes/non tes)?
- 10. Apa jenis asesmen non tes yang diterapkan di RA ini?
- 11. Bagaimana pembuatan asesmen non tes tersebut?

- 4. Banyak perbedaan dari pembelajaran online dan offline. Kalau online itu menurut saya lebih efektif karena bertemu anak secara langsung sedangkan online ini kita tidak bisa melihat semua anak dengan leluasa.
- Media yang saya gunakan macammacam, seperti buku cerita, gambar dll.
- Keuntungan dalam pembelajaran online hemat waktu. Kesulitannya adalah tidak efektif dan efisien dalam melakukan pembelajaran.
- Kami merencanakan dan merangkai Bersama-sama setelah disetujui oleh kepala sekolah baru kami terapkan.
- Dilaksanakan sesuai panduan dalam pembuatannya.
- Asesmen yang kami pakai itu asesmen non tes.
- Dengan 3 metode, yaitu metode percakapan, metode hasil karya dan metode portofolio.
- 11. Dibuat Bersama-sama dewan guru.

- 12. Apa saja kesulitan dalam pembuatan soal-soal dalam pembelajaran online ini?
- 13. Bagaimana mengkoreksi hasil belajar anak ketika *online*?
- 14. Adakah kesulitan saat mengoreksi hasil belajar anak?
- 15. Siapa saja yang ikut dalam pembuatan format asesmen saat online ini?
- 16. Apakah ada kesulitan dalam penerapan format asesmen saat online ini?
- 17. Bagaimana respon orang tua anak dengan diadakannya asesmen online?

18. Bagaimana respon anak dengan diadakannya asesmen *online*?

- 12. Kesulitannya adalah tidak ada contoh dari yang terdahulu jadi kita berinovasi dan berimajinasi sendiri.
- Mengoreksi hasil belajar anak melalui melihat foto-foto yang dikirimkan orangtua nya kepada kami.
- Ada, terutama saat orang tua tidak jelas saat mengirimkan foto kepada kami.
- Dalam pembuatan asesmen *online* itu iya yang tadi semua guru dan kepala sekolah.
- 16. insyaAllah tidak ada kalau saya.
- 17. Orang tua responnya bagus saja, tidak ada yang keberatan. Paling banyak yang mengeluh karena tidak mahir menggunakan hp android dengan aplikasi itu, tapi setelah berjalan waktu biasa saja mereka.
- 18. Sampai saat ini saya melihat anak menyukai belajar online.

19. Apakah ada orang tua yang keberatan dengan penerapan asesmen secara online ini? jika ada jelaskan!

- 20. Bagaimana keterkaitan antara metode pembelajaran *online* dengan jenis asesmen yang diterapkan?
- 21. Bagaimana keuntungan dan kesulitan para guru melaksanakan format penilaian yang dipakai saat belajar *online* tersebut?

- 19. Ada orang tua keberatan karena yang diatas tadi Sebagian orang tua ada yang gaptek, tapi diajarin dengan perlahan bisa kok. Juga ada orang tua yang kerja dari pagi sampai malam mereka mengeluhkan tidak ada waktu mendampingi anak sekolah *online*, anak dititipkan pada neneknya, dan neneknya sudah tua tidak paham hp android.
- 20. Singkron saja Ketika belajar online metode asesmennya itu. Tidak mempersulit dewan guru memberikan sebuah penilaian.
- 21. Menurut saya keuntungan dan kesulitan dalam pembelajaran *online* ini yah waktu yang digunakan singkat sehingga kemungkinan anak belum paham sudah berakhir. Jadi peran orang tua saja lagi yang sangat diperlukan untuk mengajari anak-anaknya.

CATATAN WAWANCARA (PERWAKILAN ORANG TUA ANAK

KELOMPOK A)

KODE : cwpotaka2bh

HARI, TANGGAL: Rabu, 09 November 2022

JAM : 07:45-08:00 WITA

TEMPAT : RA Hayatuddiniyah

RESPONDEN : Bapak H (Orang Tua Anak)

PERT	TANYAAN			JAWABAN
1. tanggapan	orang tua	tentang	1.	Kurang setuju sih sebenarnya, karena
pembelajaran	dan penilaian	secara		ribet kali yah. Harus ada kouta dan hp
online?				yang android.
2. Apakah ada ke	esulitan saat melak	sanakan	2.	Iya tadi kesulitannya harus ada hp
pembelajaran	online? Jika ad	da, apa		android harus ada kouta harus ada
kesulitanya?				jaringan bagus dan harus ada yang
				mendampingi anak selama
				pembelajaran online berlangsung.
				Sedangkan orangtua anak tidak selalu
				berdiam dirumah, terlebih saya saya
				harus ke kebun setiap hari.

- 3. Apakah ada masalah tentang jenis asesmen atau penilaian yang diterapkan oleh para guru kepada anaknya Ketika online?
- 4. Apakah orang tua menemukan kendala ketika mengirim foto atau video anak?

3. Tidak ada sepertinya.

 Iya, saya terkendala dengan waktu yang harus mendampingi anak saat membuat karya karena harus memfoto dan lainlain.

CATATAN WAWANCARA (PERWAKILAN ORANG TUA ANAK

KELOMPOK A)

KODE : cwpotaka3il

HARI, TANGGAL: Kamis, 10 November 2022

JAM : 08:00-09:00 WITA

TEMPAT : Rumah Ibu L

RESPONDEN : Ibu L (Orang Tua Anak)

P	ERTANYAAN			JAWABAN
1. tanggapar	orang tua t	tentang	1.	Saya setuju-setuju saja. Karena
pembelaja	nran dan penilaian	secara		pembelajarannya online jadi penilainya
online?				online juga.
2. Apakah a	da kesulitan saat melaks	anakan	2.	Ada, jaringan yang kadang naik turun
pembelaja	ran <i>online</i> ? Jika ada	a, apa		dan saya kurang bisa menggunakan
kesulitany	a?			android. Tapi setelah adanya arahan dan
				bimbingan dari dewan guru
				alhamdulillah saya bisa tapia gak
				lambat.
3. Apakah	ada masalah tentang	jenis	3.	Tidak ada, saya senang saja.
asesmen a	atau penilaian yang dite	rapkan		

- oleh para guru kepada anaknya Ketika online?
- 4. Apakah orang tua menemukan kendala ketika mengirim foto atau video anak?
- Ada, kendalanya di jaringan.
 dipengiriman video khususnya kadang gagal dan Kembali mengulangnya.

CATATAN WAWANCARA (PERWAKILAN ORANG TUA ANAK

KELOMPOK B)

KODE : cwpotakb1it

HARI, TANGGAL: Kamis, 10 November 2022

JAM : 12:00-12:30 WITA

TEMPAT : Rumah Ibu T

RESPONDEN : Ibu T (Orang Tua Anak)

PERTANYAAN	JAWABAN
1. tanggapan orang tua tentang	Saya mendukung adanya pembelajaran
pembelajaran dan penilaian secara	online ini, karena meskipun tidak bisa
online?	belajar secara langsung guru tidak
	membiarkan anak tidak belajar. Jadi
	anak tetap bisa belajar meskipun lewat
	online.
2. Apakah ada kesulitan saat melaksanakan	2. Saya tidak merasa kesulitan sedikitpun.
pembelajaran online? Jika ada, apa	
kesulitanya?	
3. Apakah ada masalah tentang jenis	3. Tidak ada masalah. Bagaimanapun yang
asesmen atau penilaian yang diterapkan	guru berikan saya menerimanya.

- oleh para guru kepada anaknya Ketika online?
- 4. Apakah orang tua menemukan kendala ketika mengirim foto atau video anak?
- 4. Untuk saya pribadi tidak ada. Saya selalu mengirimkan tepat waktu.

CATATAN WAWANCARA (PERWAKILAN ORANG TUA ANAK

KELOMPOK B)

KODE : cwpotakb2im

HARI, TANGGAL: Kamis, 10 November 2022

JAM : 13:00-13:30 WITA

TEMPAT : Rumah Ibu M

RESPONDEN : Ibu M (Orang Tua Anak)

JAWABAN
Alhamdulillah bisa terlaksana meskipun
kurang efektif. Karena anak lebih
banyak memegang hp.
2. Ada, karena saya dan suami saya bekerja
sebagai perawat di RS, yang masuk
kerja dari pagi hingga tidak menentu
yang mengharuskan kami selalu berada
di RS kecuali jam isirahat. Kami agak
susah untuk melakukan pendampingan
kepada anak saat pembelajaran online
tersebut.

- 3. Apakah ada masalah tentang jenis asesmen atau penilaian yang diterapkan oleh para guru kepada anaknya Ketika online?
- 4. Apakah orang tua menemukan kendala ketika mengirim foto atau video anak?
- Sejauh ini saya tidak ada masalah dengan itu.
- 4. Kembali dengan yang diatas tadi, karena kesibukan kami sebagai orang tua saja kendalanya, jadi kadang mengirimkan hasil karya agak telat daripada yang lain, karena anak saya titipkan ke nenek nya dan neneknya kurang bisa hp jadi paling-paling hanya memvideokan atau memfotokan si anak dan mengirimnya itu menunggu saya.

CATATAN WAWANCARA (PERWAKILAN ORANG TUA ANAK

KELOMPOK B)

KODE : cwpotakb3ima

HARI, TANGGAL: Kamis, 10 November 2022

JAM : 14:00-14:30 WITA

TEMPAT : Rumah Ibu MA

RESPONDEN : Ibu MA (Orang Tua Anak)

PERTANYAAN	JAWABAN
1. tanggapan orang tua tentang	1. Saya biasa saja, ikut alur.
pembelajaran dan penilaian secara online?	
2. Apakah ada kesulitan saat melaksanakan	2. Pasti ada, karena kurang bisa
pembelajaran <i>online</i> ? Jika ada, apa	menggunakan android, saya termasuk
kesulitanya?	orang yang dikategorikan dalam gagap
	teknologi, jadi agak susah. Jadi setiap
	mau belajar online saya kerumah orang
	tua anak yang lain.
3. Apakah ada masalah tentang jenis	3. Tidak ada.
asesmen atau penilaian yang diterapkan	

- oleh para guru kepada anaknya Ketika online?
- 4. Apakah orang tua menemukan kendala ketika mengirim foto atau video anak?
- 4. Ada ya, di awal-awal saya kurang mengerti saja tentang itu, tapi seiring berjalannya waktu saya bisa dengan perlahan.

Lampiran 4. Catatan Lapangan Dokumentasi

CATATAN LAPANGAN DOKUMENTASI

(CATATAN LAPANGAN DOKUMENTASI FOTO)

KODE : Cldf

TEMPAT : RA Hayatuddiniyah

FOTO





Cldf1 (Catatan lapangan

dokumentasi foto): RA

Hayatuddiniyah



Cldf2 : Observasi dengan guru saat pembelajaran *online*









Cldf3: wawancara dengan kepala sekolah RA Hayatuddiniyah, Bunda N pada tanggal 08 November 2022 di Rumah Beliau.



Cldf4: wawancara dengan Guru kelompok A, Ibu A pada tanggal 09 November 2022.



Cldf5: wawancara dengan Guru kelompok A, Bapak A pada tanggal 09 November 2022.





Cldf6: wawancara dengan Guru kelompok B, Ibu N pada tanggal 09 November 2022.



Cldf7: wawancara dengan Guru kelompok B, Ibu M pada tanggal 11 November 2022.



Cldf8: Wawancara dengan orang tua anak kelompok A dan B pada Tanggal 8-9 November 2022.





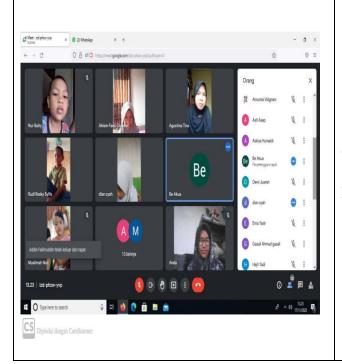




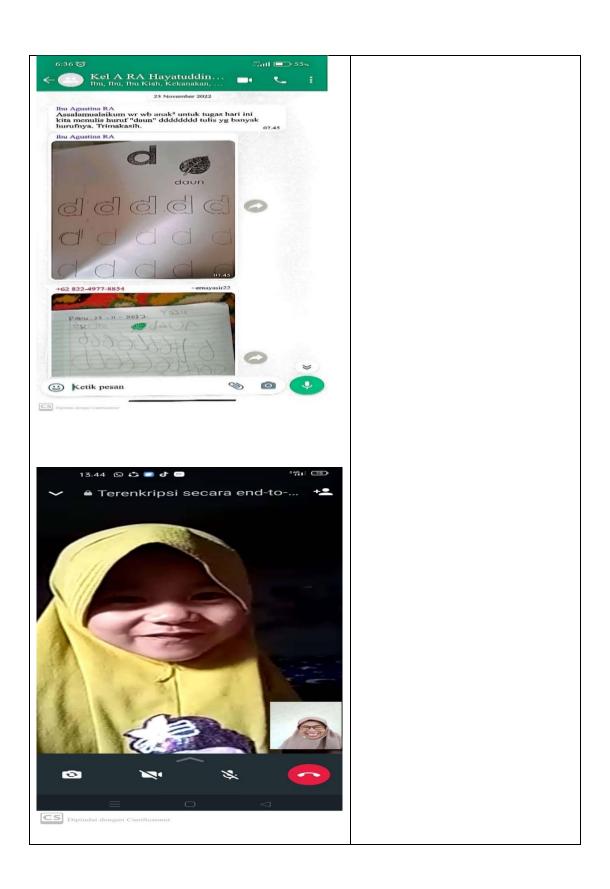


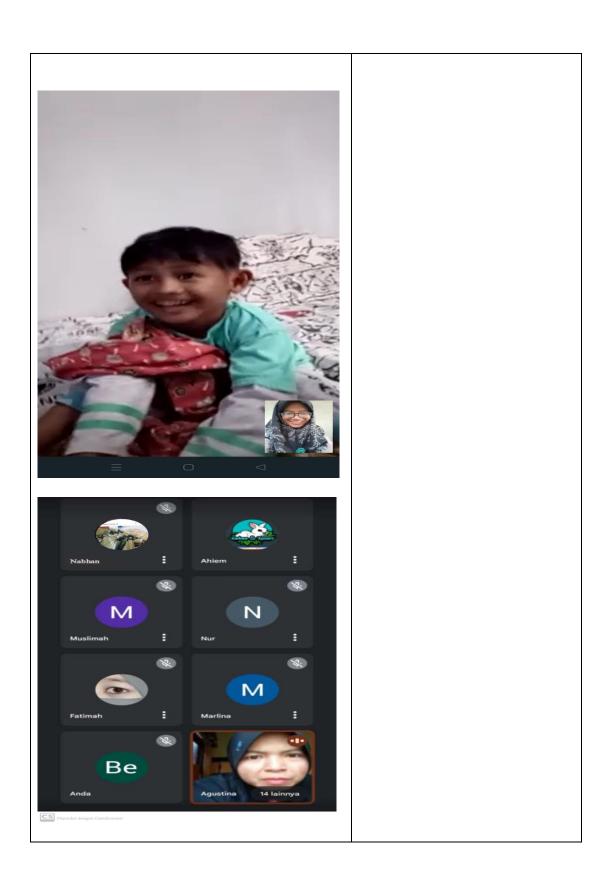


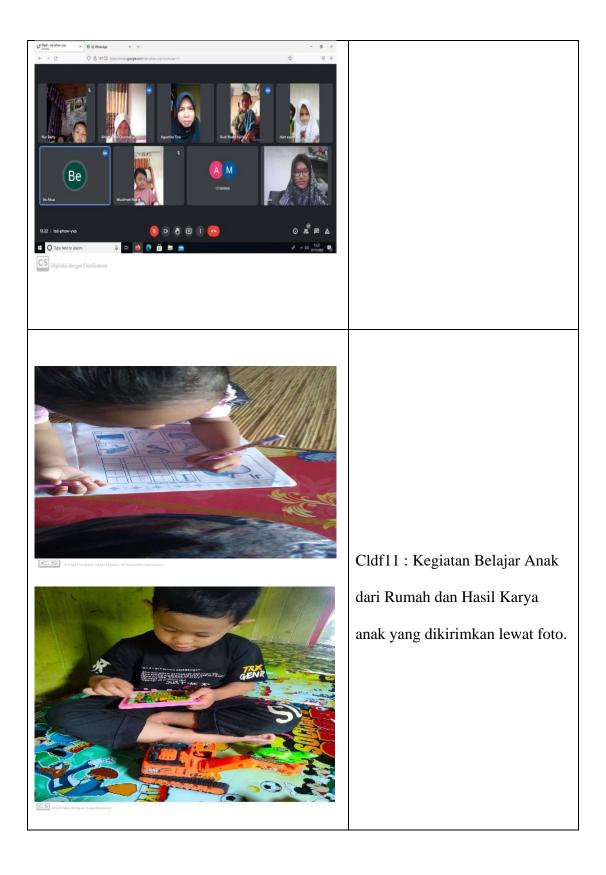
Cldf9: Rapat pembuatan agenda belajar *online* dan penyusunan format asesmen *online*.



Cldf10 : pelaksanaan pembelajaran *online*







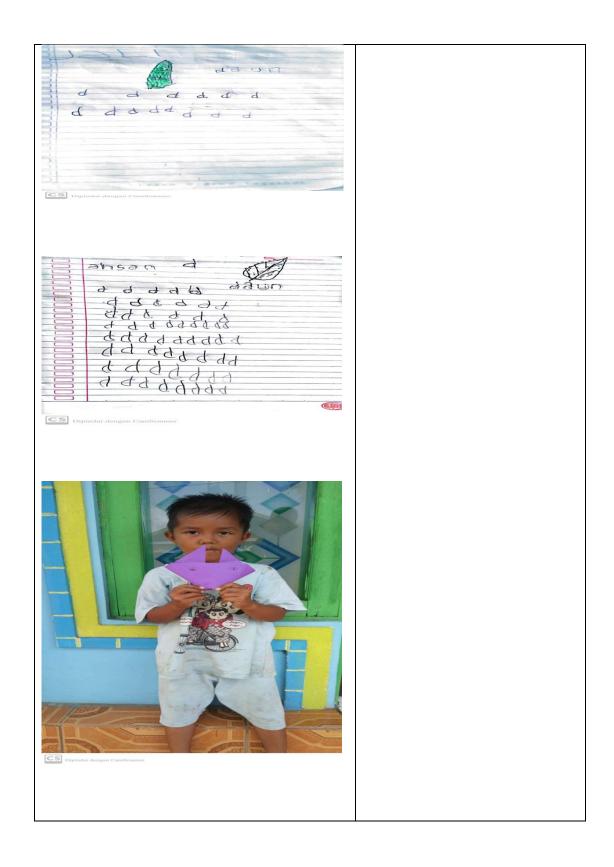




CS Dipindai dengan CamScanner



CS Dipindai dengan CamScanne

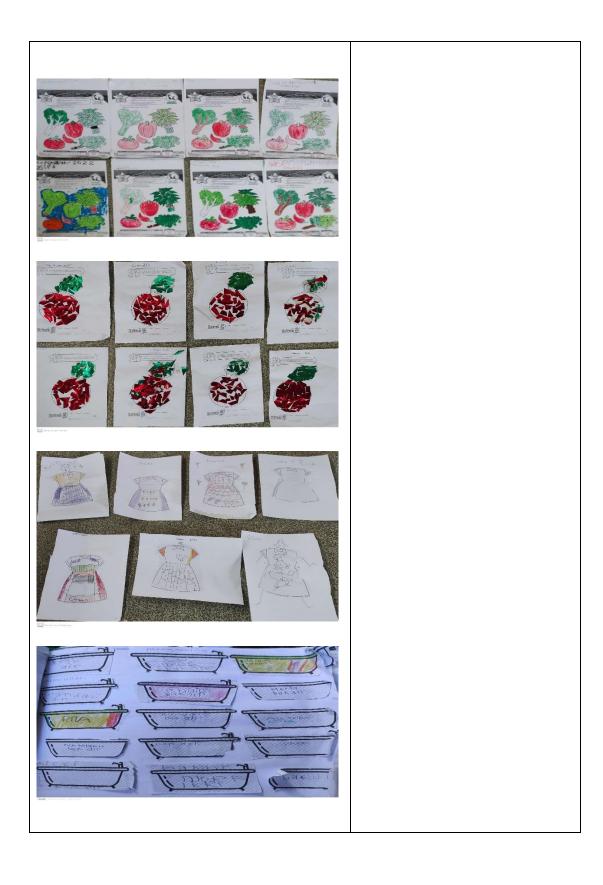


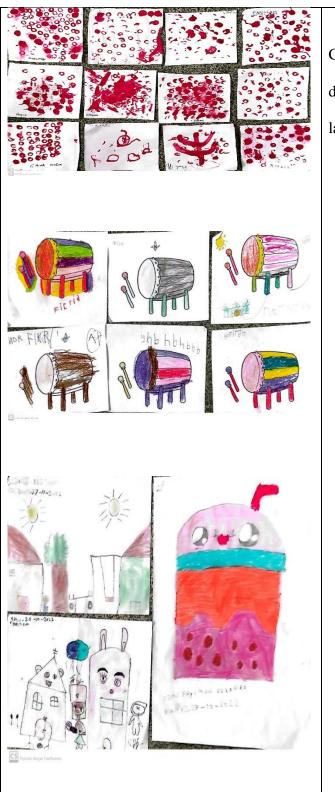


Dipindai dengan CamScanner



CS Dipindai dengan CamScanner





Cldf12 : Hasil Karya anak yang diserahkan orangtua secara langsung kepada guru

Learning Percentagnan Translatur HA Hayumindingun Samuel Samuel Lain Jenin Kelamin Pergana-procen. Trum	
Tanggal pelaksanaan : 23 - Juli 900.2. No Pertanyaan Reverben	
1 Stapa annu kamu? Anna Sayla Ehwira 2 Bernya Umur kamu? & ta 3 Stapa annu ayah ibu kamu? Ayahrku Sofri an 2 Uhr Tra 4 Apu pehrduan ayah itu kamu? Petervik	
Dimana alanat rumih kumu? Next tinggat di Rabirik Bigalmun Jahan manuju rumah kamu? Next tinggat di Rabirik Mertinggir Eungat Cita - Catalesa tingga manjabi guter	
9 Apa makanan kasukaan kamu? Ayam 2 sayur	
10 Dimans tempot theme your hard subs? New Delaysis Concerning of a 11 Section passes into your distribution to the Concerning of the Concerning Office of the Concerning O	
Hand positions Sudden Grea Manifaura Struca Gertan your General Copie Mestingun Maril alla Gelderaga Jawa bear yo hurang lepas .	
Marculand report.	
NA .	
	Cldf13: Hasil Asesmen
enge un	
Lembur Percekapun Thiak Terstrektur Nomen 1 Restraction 20 Coeff United Section 20 Coeff	
the Section 1	
Cours: Lest, try proj. mot. abus the gran ledge hast. Person to Course pakes collect larger ledge for the gran ledge Cours: pakes is the gran to grant the grant to grant to grant the grant to gr	
Justi : She of gigi "Lusty" waters brigas below forming a gide worrange Dune Dougram princip it be known the she forming the Marken beliefe warran weered jung-	
burn 3: belikan La Gur : Apro Meanna yo B; belikan Lor one Lust : medi - neathan	
Masrukijhe, S. pa.	
Harma Fesenta Didnic SALS. MEMADAS Chimananananananananananananananananananan	
1. 1 Company of Secretary Comp	
2. Selection of Experience Association for the	
Compare the process of an expension content of the process of	
Martington increase inches Martington increase inches Martington out (154 Sept)	
Second Column Second Colum	
1	

Ho	
March Marc	
THE STREET OF SHEET STREET STR	
The formation of the control of the	
Cohom Aires 1914 agent dan Cross screen 1916 biologisching dergan bare. 14 mentige Thomas casan alle gang obsisch Ohn gur Messtyam Calenga fracht 14 mentige State and State and State and State and State and State 15 biologische State State and State and State and State and State 15 Desembrate and State a	
THE STATE OF THE S	
No SOMETENS DAAM DAY REGISTERS STREET I SECURITIES I SECURITICIS I SECURITIES I SEC	
Anak Sangai akip dalam bacakap -Cakap chan Sangat Suna bacarika tapi anak Eurang Mangenal Symboli Suna bacarika tapi anak masakasterii Payin - rajin belajar ya anak Ibu , asah Selalu bahasanya Karena Seperlinya anak Sangai tertarik dengan bahasa asing.	

The state of the s			
The property of the property o	NO PENCAPAGN DAN INDICATOR TIMERAY	Penilalan Panilalan semistran u	
The property of the property o	IV ROGNITIF A Betalar dan Femerahan Masalah	MB BSH 656 88 MB 85H 85B	
The property of the property o	Mengenat transiting testerinan (peretatan raiman transis, peretatan bermain, peretatan pertubangan, dil) Mengunakan teknologi tederihana untuk menyelesahan beralatan bermain, perelatan pertubanyan dili		
The property of the property o	a Priemenal benda bendasarkan funasi (pisas untuk memuluan, penal untuk menulu) b penalaman misal antuk menulu penala teknologi		
The property of the property o	spons, rodo pada kendaraan) Mengerali bahan bahan pembuatan teknologi sederhana	the Actual Court of the second of the Court of the second	
The property of the property o	a.e. Adendenat benda benda disabitarnya (nama warra- bendah, dauran pola sifat suara, tekstur, fungsi, dan diri- siri talanya). Manyanpulan tentang apa dan bagaimana benda:	THE HADDING A	
The property of the property o	bends disextar varig disensinys (name, warns, bentuk, ukuran, pols, sirin, sans, relessor, fungst, dan eint- ein lainnya) melalui berbagai juai karya	HAD HAVE A	
The property of the property o	b Mengetahul Konsep banyak dan sydikit e Matakukan kegasan yang menunjuhkan anak	3 3 5	
The property of the property o	burbagui burida berdas dangan mungan burbagui burbagui burdas pendagan uturan (mitalibasan berti, janjang pendaga, tahai jung, berat ringan)		
The property of the property o	benda dengan patanganya - Alelakukan kegiatan yang menunjukkan anak mangu menganal banda dengan mengurutkan		
The property of the property o	burned burnersham tehren dari yang terpendek sampat yang terpengang, serkesit serkesan. Melakukan bugioten yang menunjuhkan anak mampu menganyal bunde berdasarkan bersuk,		
The property of the property o	8 Mulahuhur kupiotan yang manunyukkan anak manunyukkan kupiotan yang manunyukkan anak manunyukkan kupiotan berandari menjaminyah		
The property of the property o	de Boungariet lingkungen elem (Indeen, venemen, essen, etrafic, ell, betterbeiten der gere berfreibeiten dergert berfreibengen dergert berfreibengen dergert berfreibengen der gere berfreibengen der gere berfreibengen der gere berfreibengen der gere berfreiben der gere berfreiben der gere beschiebt	01-0	
The property of the property o	Berrysond day perak subsuh		
The property of the property o	b Menunjukkan nama dan kegunaan benda henda atam e Mengungkapkan hasii karya yang dibustnya susaru	1 3 1 1 3	
The control of the co	of Manufachken probes perkembang blakan makhiluk hidup (minasitkupu, ikupu, ayam, katak)		
The property of the property o	Memiliki perilaku yang muncurminkan sikan ingin tahu Mempercasikan sesuatu seruati dengan idenya sendiril yang terkuit dengan berbugat pemecahan masatah		
The control of the co	a h Alergerahui sara memusahkan menadah sehari hari dan berapilaks keratif 4.5 Manyelesakan matalah sehari-hari secara kesatif	of the second se	
The second secon	a Market G		
Common security (company to the company to the comp			
The second secon			
The second secon			
The second secon		Penilalan Penilalan	
The second secon	NO PENCAPAIAN PERREMBANGAN ANAK BB	MB BSH BSB DD MB BSH BSB	
Emisse Ingin Behar America Schools Indiana Schools Inging In	dihadapi dibuntu oleh orang danasa e Melanjuhkan begiaran sampala selesat 3.7 Mengenal Ingbungan sesial (beluarga, teman, tempat tinggat		
Emisse Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France France Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Trengsheam Japan State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam Japan State Belgham Trengshea	4.7 Menyajisan berbagai karya yang berhubungan dengan Brighangan sesial (behanga, ternan, tempat tinggal, ternan dasala, tudaya, remagartas), dalam bentuk gambar,	HART ALTER CONTRACT AND A	
Emisse Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France France Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Trengsheam Japan State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam Japan State Belgham Trengshea	Adjournment process/feeduquishan dataem behaving Industrial process/feeduquishan dataem behaving Industrial inchaingen social (mine) sebagai peserta aliats/ anal/secretary.	HILL OF THE CONTRACT OF THE ALL	
Emisse Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France France Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Trengsheam Japan State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam Japan State Belgham Trengshea	Menyebut name enggeta behrarga lain, teman, dan jenis betrarin meraba e Alenyabut tempes linghungan dan sekitarnya	THE ALL STREET	
Emisse Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France France Ingin Jahlus Annes Georges Ingigs bundo France Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Gebrus Trengsheamban Appending Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Georges Japan State Georges Japan State Belgham Trengs Georges Annes Trengsheam Japan State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam State Belgham Trengsheam Japan State Belgham Trengshea	g Adenyahut erah ketempat yang sering dikunjungi pada radius yang lebih pada (pasa-tuman bermala) • Menyebuttan dan mengetahu perlengkapan / atribut		
Enter Ingon John Anne Schryger Linggi bundo homes Maria Chalut Trengshanthan dangan tras distant in Anne Schalu Trengshanthan type gap the bundo homes Anne Schalu Trengshanthan Type gap the bundong take printing and the bundong take printing a	vang berhubungan dengan pekerjaan Orang-orang yang ada disahtarnya F Mangibuti aturan	AUT IN A	
Enter Ingon John Anne Schryger Linggi bundo homes Maria Chalut Trengshanthan dangan tras distant in Anne Schalu Trengshanthan type gap the bundo homes Anne Schalu Trengshanthan Type gap the bundong take printing and the bundong take printing a	8.6 Mengenal bonda banda disakirarnya (domo, warna, buntuk, ukuran, pok, allar, suara, tekstur, fungi dan tan-tan-tan-tan-tan-tan-tan-tan-tan-tan-	The state of the s	
Enter Ingon John Anne Schryger Linggi bundo homes Maria Chalut Trengshanthan dangan tras distant in Anne Schalu Trengshanthan type gap the bundo homes Anne Schalu Trengshanthan Type gap the bundong take printing and the bundong take printing a	distribution varie debated for the control beauty, the control beauty of the control beauty from the control beauty from the control beauty from the control beauty of the control beauty from the con	7/100	
Enter Ingon John Anne Schryger Linggi bundo homes Maria Chalut Trengshanthan dangan tras distant in Anne Schalu Trengshanthan type gap the bundo homes Anne Schalu Trengshanthan Type gap the bundong take printing and the bundong take printing a	b Agengenel gople solub shibst yang terket dengan	=	
Enter Ingon John Anne Schryger Linggi bundo homes Maria Chalut Trengshanthan dangan tras distant in Anne Schalu Trengshanthan type gap the bundo homes Anne Schalu Trengshanthan Type gap the bundong take printing and the bundong take printing a	d Abrogstratist at Borola bedstam belanged yang seperal diau belangek yang berpasangan dangan di yartasi.		
Person inggin labulu disease Sengin Ringgi bunda homes brea (Trengstar kan disease Assessed Sengin Ringgi bunda homes brea (Trengstar kan disease Sengin Ringgi bunda homes dia tereseta menggin kanda disease and pang dia tengsaran Tage (an anterioring) sender, datam menggerjaman Sectionals dia (Portugues) Anne Setatu menggin kanda dia menggerjaman Sectionals dia (Portugues) Trengs and trengs	* Manguruttan benda berdatarkon 5 voriosi ukuran	- J / V	
Enter Inggl Jahru Davis Sanges Inggl Loud Inggl Loud Sanges Inggl	Membilang kanyak banda satu sompol Sopuluti Membilang kanyak banda satu sompol Sopuluti		
Person inggin labulu disease Sengin Ringgi bunda homes brea (Trengstar kan disease Assessed Sengin Ringgi bunda homes brea (Trengstar kan disease Sengin Ringgi bunda homes dia tereseta menggin kanda disease and pang dia tengsaran Tage (an anterioring) sender, datam menggerjaman Sectionals dia (Portugues) Anne Setatu menggin kanda dia menggerjaman Sectionals dia (Portugues) Trengs and trengs	e friengenet lembang bilangan d hitengenet lembang buruf	5// m 5/ m	
Annue Sainte Principles Hand of the Serjewan Tepp to Servery and Servery Annue Servery Annue Principles Servery Annue Pri	AL RAUDHAL CATATAN SEMESTER	MALUL ATHEAL HAUGHATUL ATHEAL	
Annue Calente Principles Annue Progresses Calenter of the Sength Standard S	2 STATES PARTICIPATUR ATHRAC MANUA	HATLE ATHEAT MADEL TO ATHEAT	
Anone Schools Promychocathan apr gang bergers And And Promychocathan apr gang bergers And		linggi bunda harus	
Annua Caleta Transphase State of Process of the Control of the Con	dia lontarkan	HATLU OTTOO BOUDDALL AFIRAL	
Annue Status menspeken andere gegen chance to the proposer. Topy for bedding the chance of the proposer of the	divited where the manufaction of the figure		
Annue Status menspeken andere gegen chance to the proposer. Topy for bedding the chance of the proposer of the			
Annue Status menspeken andere gegen chance to the proposer. Topy for bedding the chance of the proposer of the			
Annue Status menspeken andere gegen chance to the proposer. Topy for bedding the chance of the proposer of the			
Annat Sclatte transphesional and gas spans also begins on the Point but all Point but all Secretary and the Point but all Secr	CATATAN SEMEST	INTELL ATMINAL PRAISIDMATUR ATMINE	
The control of the co	Anak Selalu menyelesalkan apa yan	ng die terjekan. Tapi le	
The control of the co	redang tider truneau apiren yang	Sesuatu. da membuat	
The Contractions are an approximately an approximately and approximately an approximately approximat			
The Contractions are an approximately an approximately and approximately an approximately approximat	Samurings school dalam Mengerjakan	and the second s	
Ho			
Ho			
Ho			
Ho		Position	
Ho		Position	
The Control of the Co			
Modern Comparison Declared Acts and indicated to Proceedings of the Comparison of th	Control of the C		
Modern Comparison Declared Acts and indicated to Proceedings of the Comparison of th	Control of the C		
Maintenant accesses a	Control of the C		
Maintenant accesses a	Control of the C		
Moderations access acce	Control of the c		
Maintenant accesses a	Control of the c		
Maintenant accesses a	Control of the c		
No Policy and another development of the Policy and Another Services and	Control of the c		
Modern and an advance	Control of the c		
Modern and an advance	Control of the c		
Anner mennit ki berat dan tinggi sebuah dengan Usignya I Managara mengahan mengahan mengahan mengahan dan mengahan I Managara mengahan mengahan mengahan mengahan dan mengahan I Managara mengahan mengahan mengahan mengahan dan mengahan dan mengahan dan mengahan	WEST SECRETARIAN AND ADMINISTRATION AND ADMINISTRATION OF THE PROPERTY OF THE		
Anner mennit ki berat dan tinggi sebuah dengan Usignya I Managara mengahan mengahan mengahan mengahan dan mengahan I Managara mengahan mengahan mengahan mengahan dan mengahan I Managara mengahan mengahan mengahan mengahan dan mengahan dan mengahan dan mengahan	THE CONTROL OF THE PROPERTY OF	SECURITY 1 550 1934 630 60 500 604 604 605 606 604 604 604 604 604 604 604 604 604	
Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITI CATATAN SEMESTITI Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITII CATATAN SEMESTITIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIII CATATAN SEMESTITIIII CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	WEST AND A CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROP	SECURITY 1 550 1934 630 60 500 604 604 605 606 604 604 604 604 604 604 604 604 604	
Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITI CATATAN SEMESTITI Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITII CATATAN SEMESTITIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIII CATATAN SEMESTITIIII CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	WEST AND A CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROP	SECURITY 1 550 1934 630 60 500 604 604 605 606 604 604 604 604 604 604 604 604 604	
Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITI CATATAN SEMESTITI Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITII CATATAN SEMESTITIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIII CATATAN SEMESTITIIII CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan Anak Sessa satu catangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIIIIII Paret badan dan tinggi badan satu Ungkar kapangan CATATAN SEMESTITIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	WEST AND A CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROP	STATE SERVICE SERVIC	
Ander membles berat dan tinggi sesual dengan Usranya. dia Juga tubilang akisi datam bergerak, Cahingga motonk kasar dan motonk hasuanga baksanbang dengan baik. Sesual dahapaninga CATATAN SEMESTERII Berat badan dan tinggi badan Sesta Ungkar kepala anak Sesual soja dengan Usranya. Manak Sesual dengan Usranya. Manak Sesual soja dengan Usranya. Manak Sesual soj	WEST CONTROL TO A TOTAL OF THE PROPERTY OF THE	SECURITY	
Ander membles berat dan tinggi sesual dengan Usranya. dia Juga tubilang akisi datam bergerak, Cahingga motonk kasar dan motonk hasuanga baksanbang dengan baik. Sesual dahapaninga CATATAN SEMESTERII Berat badan dan tinggi badan Sesta Ungkar kepala anak Sesual soja dengan Usranya. Manak Sesual dengan Usranya. Manak Sesual soja dengan Usranya. Manak Sesual soj	WEST CONTROL TO A TOTAL OF THE PROPERTY OF THE	SECURITY	
Anner memulti berat dan tinggi sesual dengan Usranya. dia Juga tahung atui dalam bergerat, sehinggi motonit tasar dan Motonit hasusenya bertambang dengan bait. Sesual tahaponinga Contrans senesari iii Perat badan dan tinggi badan sesta Ungkai topala anat sesual dan tinggi badan sesta Ungkai topala anat sesual oya dengan usranya. Referentian anatomian tinunan anatomian	WEST CONTROL TO A TOTAL OF THE PROPERTY OF THE		
die Juge Leitung seut Jaham bergerat, Gehingga Motorik Essar den Motorik habuselige bekenhang dengan baik Geseal Lahapponings CATARI SENESTICI II Retal badan den linggi badan Esta Ungkai kapala Anat. Sesua soja dengan usranya. Retalian Retali	WE SHOULD AND A STATE OF THE SHOULD S		
die Juge Leitung seut Jaham bergerat, Gehingga Motorik Essar den Motorik habuselige bekenhang dengan baik Geseal Lahapponings CATARI SENESTICI II Retal badan den linggi badan Esta Ungkai kapala Anat. Sesua soja dengan usranya. Retalian Retali	WE SHOULD AND A STATE OF THE SHOULD S		
Can mount habitering between your dengan bail. Sessal tahaponnya. CATATAN SEMESTIR III Parat badan dan tinggi badan sesta lingkai kepala anat sessal soja dengan usranya. Not memberaturi badan dan semenana tinunci appropriation and appropriati	MEST CONTINUES TO A CONTINUES AND A CONTINUES	SECURITY SERVICES IN THE SECURITY SECURI	
CATATAN SEMESTI II II Bares badan dan tinggi badan sesta lingkas kepala Anat Sesua soja dengan yeranya Ne sementah badan warantan tingkas Anat Sesua soja dengan yeranya Ne sementah badan warantan tingkas Anat Sesua soja dengan yeranya Beritaian	MED CONSIDERATION AND ADMINISTRATION AND ADMINISTRA	Secretary BER BER BER SON BEST SER	
Beret baden den tinggi beden sesta lingkar tepala Anat Sesud soja dengan usvanya. Nel Bonderstein baden usun menunana trapadu Sentiaturi Sent	THE CONSIDERATION OF THE PROPERTY OF THE PROPE	Sentraga Margan Larguya .	
Beret baden den tinggi beden sesta lingkar tepala Anat Sesud soja dengan usvanya. Nel Bonderstein baden usun menunana trapadu Sentiaturi Sent	THE CONSIDERATION OF THE PROPERTY OF THE PROPE	Sentraga Margan Larguya .	
Anat. Sessed soja dengan Usvanija . Net	THE CONTROL OF THE PROPERTY OF	SCHOOLSTER BERN BERN BERN BERN BERN BERN BERN BE	
Anat. Sessed soja dengan Usvanija . Net	THE CONTROL OF THE PARTY OF THE	Secretary BER BER BER SOR BEET SERVE	
No	THE CONTROL OF THE PARTY OF THE	Secretary BER BER BER SOR BEET SERVE	
A Aska missense menimismak berkupat misense ligar dasar 2. Neurollin Santian sung menimismak misense ligar dasar 2. Neurollin Santian sung menimismak misense misense dasar 3. Neurollin Santian sung menimismak misense misense dasar misens	MES CONTRACTOR AND ADDRESS AND	Seated Ungkan Legals	
A Aska missense menimismak berkupat misense ligar dasar 2. Neurollin Santian sung menimismak misense ligar dasar 2. Neurollin Santian sung menimismak misense misense dasar 3. Neurollin Santian sung menimismak misense misense dasar misens	MES CONTRACTOR AND ADDRESS AND	Seated Ungkan Legals	
A Aska missense menimismak berkupat misense ligar dasar 2. Neurollin Santian sung menimismak misense ligar dasar 2. Neurollin Santian sung menimismak misense misense dasar 3. Neurollin Santian sung menimismak misense dasar	Modern Proposed Based Andrews (1997)	Established BER	
A	MEDICAL STATES AND	Established BER	
A Margilli lenk hery ware disuka)	Most consequent region to the consequence of the co	Established BER	
A Margilli irrib largy ware disulat	Most consequent region to the consequence of the co	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	
A Margilli lenk hery ware disuka)	Most consequent region to the consequence of the co	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	
THE YEAR AND THE Y	MED CONTRACTOR AND ADDRESS CONTRACTOR ADDRESS CONTRACTOR V SUPE / EMPERSOR V SUPE / EMP	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	
	Modern Least Based and American State Control of the Control of th	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	
	Modern Least Based and American State Control of the Control of th	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	
	Modern Least Based and American State Control of the Control of th	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	
ı	Modern Least Based and American State Control of the Control of th	Several Lange Trootens Laser on Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Laser Date Sesses Lange Trootens Laser Date Sesses Lange Trootens L	

No KOMPETENSI DASAR BAN INDIKA PENCAPAIAN PERKEMBANG. a Menggunakan Impilinasi untuk mence dalam sebuah peran		BSB BB MB BSH BSB	2		
b Membedakan peran fantasi dan keny c Menggunakan dialog, perilaku dan be dalam menceritakan sesuatu d Mengekapresikan gerakan dengan ira	rbagal materi	7 3			
Mengenal berbagai karya dan aktivitas sei Menunjukkan karya dan aktivitas seni der berbagai media Menggambar objek disekitarnya	gen menggunakan, 1913-241-4 (19	PAL PAUDHATUR			
b Membentuk berdasarkan objek yang misal dengan pisattin, tenah liat: Mendeskripsikan sesuatu (seperti bir ekspresi yang berirana contoh anak sajah dengan gerak itan mimik terten	atang) dengan nenceritakan tu		(b)		
berbagis mendia a Menganinan olipik disaktistriya b Menganinan olipik disaktistriya c Mendan pisatisti, tanah lidi. d Mendeskripiskan ostuali tetapari lar asiah derigan gerak dan mendi tetapari lar asiah derigan gerak dan mendi tetapari lar d Mengangan gerak dan mendi tetapari lar d Menghargan peraksipiska hariya seriat a Menangilian karya seni seni dan	nak lain dengan ngan dan memuji Idepen anak				
	CATATAN SEMESTER I	GHATUL AT	DH-R		
Seperunya anak tida Yang bergambar-gamba Nyanyi dengan tanpa	r. topi dia sangai	. bocuali clengan suba bernyanyi-	7 F		
ATHE STATE	MLAN BERAMAL)	AUGHATOL AT	Part of		
ATHEAN	CATATAN SEMESTER II	PARTHATUS AT			
Scring Scring ajat Hau Menonton Sesu Musitnya. agar an	atu yeng ade gami	Dunk.			
			T		
No Usaha PEMERIKSAAN 1. Pertembangan hasia Kesehatan Sekis 2. Mak/Preginatan 1. Hidung/Preciman 1. Hidung/Preciman 2. Hidung/Preciman 3. Hidung/Preciman 4. Hidung/Preciman 5. Koha 7. Koha 8. Behaf makadan yang mengandung Gili si 10. Berat Badan 10. Berat Badan		ER 1 SEMESTER II B K C B V V V V V V V V V V V V V V V V V V	7		
No Usaha Kesehatan Sekis 2 Maka/Pregisin Frost 2 Maka/Pregisin Frost 3 Hittings/Predictional 4 Hithung/Predictional 5 Gg/Philubut 7 Kolt 8 Beatal mananan yang mengandung Girl si 8 Webershihan 11 Tregit Rafan No KORA PERKEMBANGAN No KRADANI BHOSI RANX Tidag Tidag Manananan yang mengandung Girl si 8 Webershihan 10 Tregit Rafan	imbang H, z SEMESTER I K C SEMESTER I K C Tidas, pering pering	8 K C 8 V V V V V V V V V V V V V V V V V V V			
No Usaba PEMERIKSAAN 1 Perkembangan risik 2 Mata/Pregishatan 3 Gag/halah 5 Gag/halah 1 Research of the State	(VIXS) K C	8 K C 8 V V V V V V V V V V V V V V V V V V V			
No Usaha PEMERIKSAAN 1 Pethernibangan taria 2 Mata/Pengilhasan 3 Teling/Prodenger on 4 Hofomp/Pendenger on 5 Notik 7 Fulk 8 Resed maksanan yang mengandung Girl st 10 Eners Badan 11 Tinggi Badan No KEADAAN EMGSI ANAK Tida	(UKS) K C Imbang H. L SEMESTER I A REGERY Sering Price Price A REGERY Sering Price A REGERY PRICE A REGIRE	R K C R V V V V V V V V V			
No Usaha Kesehatana Sekia J. Persembangan ritak J. Horizonta Maria Maria Maria Maria J. Horizonta Maria J. Horizonta Maria J. Gogi-Mulut J. Horizonta Maria J.	(UKS) K C	0 K C 0 C C C C C C C C			
No Usah FEMERIKSAAN 1 Persembangan risik 2 Mista/Preginisten 3 Gig/Maior 4 Gig/Maior 5 Gig/Maior 5 Gig/Maior 6 Kananan yang mengandung Gilt sa 1 Resembangan yang mengandung Gilt sa 1 Resembanan y	SEMESTER I K C C C C C C C C C C C C C C C C C C	B K C B V V V V V V V V V V V V V V V V V			
No Usaha Koschatan Sekia 1 Perkembangan Hisk 2 Jawa Koschatan Sekia 2 Jawa Koschatan Sekia 3 Jawa Koschatan Sekia 4 Jawa Koschatan Sekia 5 Gegizhduk 5 Gegizhduk 6 Jawa Koschatan Vang mengandung Giri se 6 Sekia makann yang mengandung Giri se 6 Sekia makann yang mengandung Giri se 7 Jawa Koschatan Yang mengandung Giri se 7 Jawa Koschatan Yang Mengandung Giri se 7 Jawa Koschatan Jawa Koschatan Jawa 7 Jawa Koschatan Jawa 8 Jawa Koschatan Jawa 8 Jawa Koschatan Jawa 9 Jawa Koschatan Jawa Jawa Jawa Jawa Jawa Jawa Jawa Ja	SEMESTER I LOS.3. Semester I Los. Harris Ha	B K C B			
No Usaha Kesehatana Sekia J. Persembangan ritak J. Horizonta Maria Maria Maria Maria J. Horizonta Maria J. Horizonta Maria J. Gogi-Mulut J. Horizonta Maria J.	SEMESTER I A REGERGE Semester I Semeste	B K C B V V V V V V V V V V V V V V V V V			
No Usaha PEMERIKSAAN 1. Persembangan rusi 2. Muta/Pregistatan 2. Muta/Pregistatan 3. Gap/facia 3. Gap/facia 4. Trings/Production 5. Gap/facia 6. Solut 6. Robert Media 1. Resembangan rusi 1. Resembangan rusi 1. Resembangan rusi 1. Resembangan rusi 1. Resembangan Resembangan 1. Resembangan 1	SEMESTER I M. E. SEMESTER I M. Redeng Sering Tradam Semester I Semester I	R K C B R C C B R C C B R C C B R C C B R C C C C C C C C C C C C C C C C C C			
No Usaha PEMERIKSAAN 1 Perkembangan risit 2 Maka/Pengibatan 3 Maka/Pengibatan 3 Reginal Pengibatan 3 Reginal Pengibatan 3 Reginal Pengibatan 3 Reginal Pengibatan 4 Resid makanan yang mengerdung disit se 1 Resid makanan 1 Residentah Pengibatan 1 Residentah Pengibatan 1 Residentah Pengibatan 2 Marangi Didik 2 Mempiran 2 Mempiran 2 Mempiran 2 Mempiran 3 Mempiran 4 Didik 5 Mempiran 5 Mempiran 5 Mempiran 6 Residentah Hadiran 7 Resid	SEMESTER I TIGHT TO THE TIGHT T	R K C B R C C B R C C B R C C B R C C B R C C C C C C C C C C C C C C C C C C			

lampiran 5. Catatan lapangan Keadaan Sekolah

CATATAN LAPANGAN KEADAAN

(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah1

Diskripsi : Sejarah Singkat RA Hayatuddiniyah

Sejarah Singkat Berdirinya RA Hayatuddiniyah

Anak adalah sebagai penerus yang merupakan pewaris cita-cita perjuangan bangsa yang merupakan sumber daya manusia yang sangat penting dalam mencapai keberhasilan pembangunan. Untuk menjadi sumberdaya yang berkualitas maka pembinaan sejak dini terhadap anak sangat penting, mengingat pada tahap ini lah terjadi awal pembentukan dasar-dasar kepribadian. Mengingat kepentingan tersebut, dan letak strategis diwilayah perumahan di mana banyak anak usia 4-6 tahun yang masih memerlukan asuhan dan stimulasi pendidikan, dan atas kesepakatan warga sekotar, maka pada tahun 2008 didirikan lah lembaga pendidikan Raudhatul Athfal Hayatuddiniyah.

Raudhatul Athfal adalah satuan pendidikan anak usia dini yang memiliki karakteristik keagamaan,maka kurikulum nya memunculkan ciri khas keagamaan .Menyadari akan hal ini maka pihak pengelola Raudhatul Athfal yang berada di bawah naungan Kementerian Agama,memiliki tantangan untuk dapat menghasilkan peserta didik yang siap menghadapi berbagai tuntutan globalisasi dengan berbasis Ilmu Pengetahuan dan Teknologi yang berlandaskan iman dan taqwa.

Adapun tujuan Raudhatul Athfal itu sendiri adalah untuk membantu anak kearah perkembangan sikap perilaku, pengetahuan,keterampilan dan daya cipta yang di perlukan oleh anak didik agar menjadi muslim dan muslimah yang menghayati dan mengamalkan agama serta mampu menyesuaikan diri dengan lingkungannya dan kepentingan pertumbuhan serta perkembangan selanjutnya.

(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah2

Diskripsi : Profil Sekolah RA Hayatuddiniyah

Profil Sekolah

a. Nama Sekolah : RA Hayatuddiniyah

b. Alamat : JL. Kali Negara RT 01 RW 01

c. Desa : Murung Panti Hilir

d. Kecamatan : Babirik

e. Kabupaten : Hulu Sungai Utara

f. Provinsi : Kalimantan Selatan

g. Status RA : Swasta

h. Kode Pos : 71454

i. NSR : 101263080059

j. NPSN : 69750838

k. NPWP : 00.928.511.5-735.000

Tahun Berdiri : 2008

m. Ijin Operasional : 040-2009

n. Kepemilikan : Milik Sendiri

o. Lebar : 7,40 m2

p. Panjang : 20,60 m2

q. Jarak Ke pusat Kecamatan : 500 m, Kurang dari 1 km

r. Jarak Ke pusat Kota / Kab : 24 Km

s. Terletak Pada Lintasan : Pedesaan

t. Organisasi Penyelenggara : Lembaga

(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah3

Diskripsi : Alamat RA Hayatuddiniyah

Alamat RA Hayatuddiniyah

Alamat RA: JL. Kali Negara RT 01 RW 01 Desa Murung Panti Hilir Kecamatan Babirik Kabupaten Hulu Sungai Utara Provinsi Kalimantan Selatan Indonesia.

Peta Lokasi:



(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah4

Diskripsi : Visi, Misi dan Tujuan RA Hayatuddiniyah

Visi, Misi dan Tujuan RA Hayatuddiniyah

a. Visi RA Hayatuddiniyah

Terwujudnya anak yang sehat cerdas, ceria, berakhlaq mulia serta taat beragama

b. Misi RA Hayatuddiniyah

- 1) Menumbuh kembangkan kecerdasan anak usia dini
- Membentuk pribadi anakdidik agar menjadi anak yang sehat,shaleh dan shalehah
- Mengenalkan anak didik cinta pada Allah, Rasulullah, Orang tua, diri Sendiri dan lingkungan

c. Tujuan

- Mempersispkan anakguna memasuki jenjang sekolah berikutnya
- Membantu orang tua untuk mengarahkan anak guna membentuk anak yang cerdas intelektual, danemosional cerdas dalam beragama kreatif serta mandiri
- Membantu mengembangkan sikap beragama dan paham sejak dini

(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah5

Diskripsi : Keaadan Tenaga Pendidik RA Hayatuddiniyah

Keadaan Tenaga Pengajar di RA Hayatuddiniyah

Tenaga pengajar atau guru di RA Hayatuddiniyah pada tahun ajaran 2022/2023 adalah berjumlah 1 Orang Kepala Sekolah 4 Orang Guru dan 1 Orang TU/Operator. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada table berikut:

NO	NAMA / NIP	JABATAN	
1.	Nurhayati, S.Pd.I 197402182003122003	Kepala RA	
2.	Nafijatil Ridha , S.Pd	Guru	
3.	Agustina , S.Pd.I	Guru	
4.	Masrukiah, S.Pd	Guru	
5.	Ahmad Gajali, S.Pd.I	Guru	
6.	Junaidi	TU/Operator	

(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah6

Diskripsi : Keadaan Peserta Didik RA Hayatuddiniyah

Keadaan Peserta Didik RA Hayatuddiniyah

Jumlah peserta didik di RA Hayatuddiniyah tahun ajaran 2022/2023 berjumlah 35 orang. Adapun jumlah peserta didik tersebut terdiri dari 15 orang anak kelompok A dan 20 anak kelompok B yang dibagi ke dalam dua rombongan belajar. Agar lebih jelas mengenai keadaan peserta didik dapat dilihat pada tabel berikut:

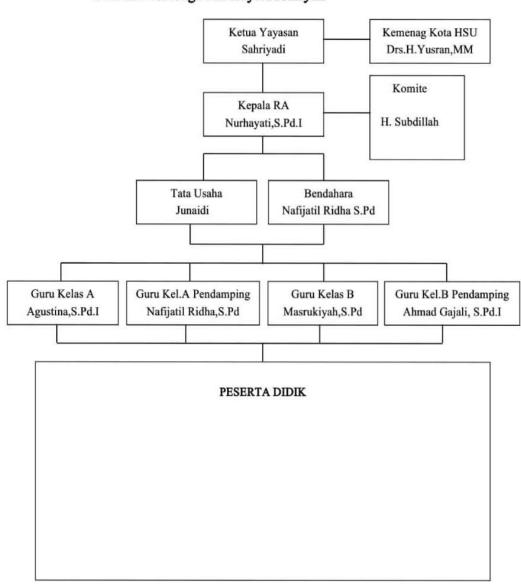
Kelompok	Jumlah keseluruhan	Jumlah berdasarkan Jenis Kelan	
Retompok	Juinan Resciululan	Laki-laki	Perempuan
A	15	7	8
В	20	11	9

(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah7

Diskripsi : Struktur Lembaga RA Hayatuddiniyah

Struktur Lembaga RA Hayatuddiniyah



(RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH)

Kode : Clrah8

Diskripsi : Keadaan Sarana dan Prasarana RA Hayatuddiniyah

Keadaan Sarana dan Prasarana RA Hayatuddiniyah

Sebagai sekolah PAUD satu-satunya di Murung Panti Hilir, kondisi bangunan RA Hayatuddiniyah yang telah berdiri sejak tahun 2008 ini nampak masih berdiri kokoh yang mana bangunan tersebut terdiri dari beberapa ruangan antara lain: ruang kelas, kantor, gudang dan WC. Selain itu terdapat juga tempat parkir untuk para guru. Untuk lebih jelasnya mengenai keadaan sarana dan prasarana RA Hayatuddiniyah dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Ionio Duonana	Jumlah Ruangan	Luas (m ²)	Kondisi Ruangan			
Jenis Ruangan			В	RR	RB	Ket
Ruang Belajar	2	50	3	-	-	
Ruang Praktek	1		-		-	Pinjam
Perpustakaan	1		-	-		Sdt bc
Ruang Guru	1	25	1	-	-	
Wc	1	4	1	-		

Lampiran 6. Instrumen Wawancara

INSTRUMEN WAWANCARA

PEDOMAN WAWANCARA

Kepala Sekolah

- 1. Apakah anda pernah mendapatkan pengetahuan yang spesifik atau khusus tentang pembelajaran dan penilaian yang dilaksanakan secara *online*? Jika pernah, dari mana pengetahuan tersebut didapatkan?
- 2. Bagaimana Anda bisa mensosialisasikan pembelajaran dan penilaian secara *online* kepada para guru dan orang tua anak?
- 3. Bagaimana perancangan asesmen *online*?
- 4. Kenapa anda menyetujui penggunaan format penilaian *online* yang sudah disusun itu?
- 5. Bagaimana tanggapan anda tentang isi dari format penilaian tersebut?

Guru

- 1. Bagaimana guru merencanakan pembelajaran secara online?
- 2. Bagaimana guru melaksanakan pembelajaran secara *online*?
- 3. Apakah pernah mendapatkan pengetahuan khusus tentang pembelajaran dan penilaian yang dilaksanakan secara *online*? Jika pernah, dari mana pengetahuan tersebut didapatkan?
- 4. Apa perbedaan belajar secara ofline dan *online*?
- 5. Apa saja media-media yang digunakan saat pembelajaran online?

- 6. Apa saja keuntungan dan kesulitan antara belajar *offline* dan *online*?
- 7. Bagaimana cara guru merencanakan asesmen atau penilaian saat belajar *online*?
- 8. Bagaimana cara guru melaksanakan asesmen tersebut kepada anak saat *online*?
- 9. Apa metode asesmen yang digunakan saat *online* (tes/non tes)?
- 10. Apa jenis asesmen non tes yang diterapkan di RA ini?
- 11. Bagaimana pembuatan asesmen non tes tersebut?
- 12. Apa saja kesulitan dalam pembuatan soal-soal dalam pembelajaran *online* ini?
- 13. Bagaimana mengkoreksi hasil belajar anak ketika *online*?
- 14. Adakah kesulitan saat mengoreksi hasil belajar anak?
- 15. Siapa saja yang ikut dalam pembuatan format asesmen saat *online* ini?
- 16. Apakah ada kesulitan dalam penerapan format asesmen saat *online* ini?
- 17. Bagaimana respon orang tua anak dengan diadakannya asesmen *online*?
- 18. Bagaimana respon anak dengan diadakannya asesmen *online*?
- 19. Apakah ada orang tua yang keberatan dengan penerapan asesmen secara *online* ini? jika ada jelaskan!
- 20. Bagaimana keterkaitan antara metode pembelajaran *online* dengan jenis asesmen yang diterapkan?
- 21. Bagaimana keuntungan dan kesulitan para guru melaksanakan format penilaian yang dipakai saat belajar *online* tersebut?

Orang Tua Anak

- 1. Bagaimana tanggapan or ang tua tentang pembelajaran dan penilaian secara *online*?
- 2. Apakah ada kesulitan saat melaksanakan pembelajaran *online*? Jika ada, apa kesulitanya?
- 3. Apakah ada masalah tentang jenis asesmen atau penilaian yang diterapkan oleh para guru kepada anaknya ketika *online*?
- 4. Apakah orang tua menemukan kendala ketika mengirim foto atau video anak?

Lampiran 7. Surat-surat



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

JURUSAN PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmanin 70235 Telepon (0511) 3253939 Feksimile (0511) 3274492 Email: pisadighrin-antanari ac. id Web: https://pisad.uin-antanari.ec.id

SURAT PERSETUJUAN

Proposal yang berjudul: PERBEDAAN FORMAT ASESMEN ONLINE YANG DILAKSANAKAN DI TK TERAKREDITASI A,

BDANC

: Noorsyifa Helmah Ditulis oleh

NIM : 190101080537

Jurusan/Prodi : PIAUD Semester : VI (6)

Alamat : Jln Manunggal II Gang VIII kelurahan Kebun Bunga,

> Banjarmasin Timur, Kecamatan Kabupaten Banjarmasin, RT 28 RW 02, No 54A, kode post

70235

Setelah dicermati dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui maskah Proposal Skripsi untuk diajukan ke program studi.

Banjarmasin, 15 Februari 2022

aui dan menyetujui,

Ika Irayana, M. Pd

Noorsyifa Helmah



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI BANJARMASIN

NOMOR 48 TAHUN 2022 TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang

- : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat

- 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

 - 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari:
 - Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN **AKADEMIK 2021/2022**

Pertama

Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama NIP/NUP Ika Irayana, M.Pd 201703084 Pangkat/Golongan

Jabatan Akademik Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

2. Nama NIP/NUP Hardiyanti Pratiwi, M.Pd 201701002

Lektor

PERBEDAAN FORMAT ASESMEN ONLINE YANG DILAKSANAKAN DI TK TERAKREDITASI A, B DAN C Judul Skripsi

Kedua

: Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sepertunya.

Ditetapkan di Banjarmasin pada tanggal 24 Maret 2022 DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd. NIP. 19660405199303005

higs "

Rektor UIN Antasari Banjari Ketua Prodi; Dosen Pembimbing;



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: https://piaud.uin-antasari.ac.id/

SURAT KETERANGAN

Nomor: 120 /Un.14/III.1.k/PP.00.9/ 04/ 2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Noorsyifa Helmah

NIM : 190101080537

Jurusan/Prodi : PIAUD

Alamat : Jl. Manunggal ll Gg 8

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PERBEDAAN FORMAT ASESMEN ONLINE YANG DILAKSANAKAN DI TK TERAKREDITASI A, B DAN C

Pada Hari/Tanggal : 6 April 2022

Tempat : WhatsApp Group (WAG)

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 6 April 2022

M. Irfan Islamy



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: piaud@uin-antasari.ac.id Web: https://piaud.uin-antasari.ac.id/

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Rabu/06 April 2022

: Perbedaan Format Asesmen Online yang dilaksanakan di TK Judul Proposal Skripsi

terakreditasi A, B dan C

Nama Penyaji/NIM : Noorsyifa Helmah/190101080537

Dosen pembimbing : Ika Irayana, M.Pd

Hardiyanti Pratiwi, M.Pd

Ruang Seminar : WhatsApp Group (WAG)

Alamat Rumah : Jln Manunggal II Gang VIII Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan

Banjarmasin Timur, Kabupaten Banjarmasin, RT 28 RW O2 No

54A Kode pos 70235

Penanggap Utama : Jauharatun Napisah

: 1. Nurul Azizah Penanggap Umum

> : 2. Sipa Rahmah : 3. Patimatujjahra

> > Banjarmasin, 06-04-2022

Pembimbing,

(Konten & Metodologi)

Pembimbing,

(Bahasa & Teknik Penulisan)

Moderator,

Ika Irayana, M.Pd

Hardiyanti Pratiwi, M.Pd.

Melda

NUP. 201703084

NUP. 201701002

NIM. 1901010800444

Catatan:

- 1. Blangko ditandatangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar
- 2. Blanko ini segera diserahkan ke Prodi setelah kegiatan seminar dilaksanakan.

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : FORMAT ASESMEN ONLINE YANG

DILAKSANAKAN DI RA HAYATUDDINIYAH

Ditulis oleh : Noorsyifa Helmah

NIM : 190101080537

Jurusan : Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Semester : VII (Tujuh)

Alamat : Jl. Kali Negara RT. 001 RW. 001 Ds. Murung Panti

Hilir Kec. Babirik Kab. Hulu Sungai Utara.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : RA Hayatuddiniah

Daerah Tempat Riset : Kecamatan Babirik

Banjarbaru, 02 November 2022

Mengetahui,

Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

Ika Irayana, M.Pd

Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Hardiyanti Pratiwi, M.Pd



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN **FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492; Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id

Nomor

: B-3039 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2022

08 November 2022

Sifat

: Penting

Hal

Lampiran : 1 (Satu) Berkas : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala RA Hayatuddiniyah

Hulu Sungai Utara

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama

: Noorsyifa Helmah

NIM

: 190101080537

Program Studi

: Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Fakultas

: Tarbiyah dan Keguruan

Alamat

: Jl. Kali Negara RT. 01 RW. 01 Ds. Murung Panti Hilir Kec. Babirik

Kab. Hulu Sungai Utara

No HP

: 082352278836

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih. Wassalamu'alaikum Wr.Wb

> NTERIAN Wakit Dekan Bidang Akademik dan elembagaan,

Tembusan:

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

RAUDHATUL ATHFAL HAYATUDDINIYAH

Jl. Kali Negara RT.01 RW.01 Desa Murung Panti Hilir Kec. Babirik

Nomor: 022/RA.17.08.59/PP.004/11/2022

Lampiran: -

Perihal: Surat Persetujuan

Kepada Yth

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Di-

Tempat

Dengan Hormat,

Yang Bertandatangan dibawah ini:

Nama

: Nurhayati, S.Pd.I

Jabatan

: Kepala Sekolah RA Hayatuddiniyah

Menerangkan Bahwa,

Nama

: Noorsyifa Helmah

NIM

: 190101080537

Jurusan

: Pendidikan Islam Anak Usia Dini

Fakultas

: Tarbiyah dan Keguruan

Demikian surat ini kami sampaiakan, dan atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Telah kami setujui untuk melakukan Riset/Penelitian dalam rangka mengumpulkan data untuk penyusunan Skripsi dengan judul "Format Asesmen Online yang dilaksanakan di RA Hayatuddiniyah".

Murung Panti Hilir, 10 November 2022

DI AND

Kepala Sekolah

RIANAG

UNURHAYATI, S.Pd.I

NIP: 197402182003122003

Lampran 8. Catatan Konsultasi Dosen Pembimbing Bidang Metode Penelitian dan Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : NOORSYIFA HELMAH

NIM : 190101080537

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI

TANGGAL PENETAPAN DOSEN: 24 MARET 2022

PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL: 06 APRIL 2022

DOSEN PEMBIMBING BIDANG : KONTEN DAN METODOLOGI

JUDUL SKRIPSI:

FORMAT ASESMEN ONLINE YANG DILAKSANAKAN DI RA HAYATUDDINIYAH



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BANJARMASIN TAHUN 2022/2023



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Bab/Bagian
1	04 Januari 2022	Babi, Babil dan Bab II
2	14 Juri 3029	Bab 1 , Bab II clan Bab III
3	03 November 2022	Bab 1 , Bab II dan Bab III
4	15 Desember 2022	Bab IU
5	gg Desemba gogg	Bab IV dan Bab Y
6		
7		
8		

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	04 - Januari - 2022 -	- Judus terlahu panjang - Frotnok tidar Jesas - Dagiar Postata di rapitan - Unar lagi pedoman penussan .	f

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	14 Juni 2022	- Gann Judus Menjadi "Format ases- men Online di RA Hayaruddiniyan" Q. Surah AI- Mujadalah nya hu patai Foru tradisional arabic - latar bautang Masalah Itu di Inistaltan Saja Tenya. Nanni di Paragraf terathir bani cantumican "Dan di antara ke 3 P.A liawas Saya tenarit Maneulli P.A yang deratreditasi b Yaitu P.A Haya- luddiniyah, karana" - Isi di BIAB II hu di lorasi Penelikan dan yang lain-lainya Itu yang asalnya Itu 3 lembaga diganti dan diesualkan menjad Saru lambaga Saja, dan Silahtan Sesualkan Saja Mona Yang Paru diperbaiki.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda
3		- Perbanci Spasi Indoman 21 bagian bacah paragraf. - Fartroko Pada halaman 21 nonur 33 ku tidar Sesuci buru Pedoman dalam penulisannya. -(KBBI) hai 22 ku dijaditan Fortnok Saja. - Berikan kajdasan Pada tabel Opa? - Derikan kajdasan Pada tabel Opa? - Perbalki 2 Susun Kembali kata-kata dalam taba bagian Forus Penelika n Observosinya. - Semua kata Sisusa/murid diganti anak. - Perbalti kata - kata di tabel bagian bawancara ka guru. - Distar isi bagian B nya Asesmen bukan Aesmen. - Halaman 30 paragraf ke dua iku Metode bukan Motode. - Kata dipakai diganti dengan kata digunakan. - Ju Iznkan Riset kelapangan.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	15 - Oesember - 2022	- Tidak usah mencantumkan sijasah Singkai ka, Profi sekotah, shuktur lembaga dan lain-lain iku di gambaran cumum tapi Cantumkan disampiran saja. - untuk digambaran umum ini cukup gambarkan secarei umum teruang ka ku sudak perlu rinci:. - fore tabu perhatikan lagi. - dipenyajian dala jangan menuus numa lengkap Orang yang discawancala i dap inisialnya saja. begitupun dalam observasi dan Dacumunkasi cukup Irasial saja. - Setap percakapan itu awalnya huruf kafitai. - Setap judul awalnya Juga harus huruf kafitai. - tuuskan hasi wawancara didalaw bas 4 liu, dan formolonya harus liushai dengun kode yang dibuau serebi. - Eapkan kulisan percakapan di obser-vasi. - Observasi, Nonvancara dan dokumentasi.	
1		the detarch Stamphan.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	3033 33 Ocembri	- Abstrat Paragraf Ke 3 ditambah kata "Berdasartan baru hasil Menonya disesualtan tidat mesti Ratai bahasa Arab Setelah diperbaiti Itu silahtan doftar Sidong.	

BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA : NOORSYIFA HELMAH

NIM : 190101080537

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN ISLAM ANAK USIA DINI

TANGGAL PENETAPAN DOSEN: 24 MARET 2022

PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL: 06 APRIL 2022

DOSEN PEMBIMBING BIDANG : BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN

JUDUL SKRIPSI:

FORMAT ASESMEN ONLINE YANG DILAKSANAKAN DI RA HAYATUDDINIYAH



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2022/2023



LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

No	Tanggal	Bab/Bagian
1	14 Juni 2022	Bab?, Bab II dan Bab II
2	05 Juli 2021	Bub I , Bub II clan Bub II
3	ox Juli 2002	Rab I, Bab I dan Bab II
4	11 November 2012	Paul IV
5	20 November 8032	Bab 34
6	11 Dexember 2011	Bab IV dan Bab U
7	20 Junuari 2012	Bab IV dan Bah V
8		

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
	14. Juni.	- Can's Indul manjadi "Format as esmen online yong dilatsanahan d RA hayatuddiniyah". - Latar belatang masalahnya Itu dinistal- tan Saja nama Te nya banu Raragraf terathir dicantumkan "Indi saya mumilih RA Hayatuddi- n'iyah karana PA tersebut" - Isi di bab III Itu di latasi Penelikan, subjet dan objet senta Ujang lain si nya Itu yang asal 3 rembaga di ganti munjadi 1 rambaga Saja Silahkan Sesucikan .	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	5- Jani- 3033	- larar klarang the tidak pertu Menuliskan Observasi Te Akreditasi A. B dan C., karena seolah Membandingkan. Jadi langsung Saja ketika Observasi Ke Te a Te b dan Jekuskan tanpo memberitahukan Akreditasi nya C Inistal aja A.B.C). - Setelah the baru turiskan peneruk tertarik Meneruti disekolah apa. I berkan cuarannya. - Peneritian terdahulu turis dengan Nomer aja, point-point. dan di berkan Persamaan I Perbedaan dengan Proposal Peneruti. - BAB II teori Axemen bisa di tambah lagi.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	07- hiii -3c93	- Persiopean entrue ambii daea ku lapangan - Unnue Penuwan bisa diperbatei Sambii dengan Kensul berteuenya - Ibu Izunean Presi ke lapangan.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	II - November-	- Bob IV Itu Isinya Menyesuaikan Saja. - Untuk di bagian A. gambaran Umum Iokasi pencukian, itu isinya biso caja Macuk Uisi ,Misi dili. - Untuk bagian B. Hasi Pencikan Itu Sesualkan saja dengan fokus Pencukan , apo ajo point-Pointnua.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	20- November- 2022	- Sebelum disajiran bab 4 hu buahlah Catatan lapangannya terubih dahulu Catatan lapangannya hu menunut ternix pengumpulan data kasena ternix pengumpulan datanya ada 3.yaitu: Oborrvosi kususancara 4 dotumentasi. mara catatan lapangan yang dibuat juga 3.	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6 ·		- Cet pedoman terbaru.	

Ke- Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7 20 Januari - Acc	Daftar Sidang can Cer Plagices ke Emal	Tangan

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Noorsyifa Helmah

2. NIM : 190101080537

3. Tempat, Tanggal Lahir : Banua Hanyar, 29 Mei 2001

4. Kebangsaan : Indonesia

5. Alamat : Jl. Kali Negara RT. 001 RW.001

Desa Murung Panti Hilir

Kecamatan Babirik Kabupaten

Hulu Sungai Utara

6. No HP : 0823 5227 8836

7. Alamat email : Noorsyifahelmah07@gmail.com

8. Pengalaman Organisasi/kerja : -

9. Prestasi Akademik :

a. Juara Kelas

b. Mengikuti Musabaqah Qira'atil Kutub

10. Prestasi Non akademik

- a. Juara Syarhil Qur'an (Tingkat Jurusan, Fakultas, Kecamatan dan Kabupaten)
- b. Juara Paduan Suara (Tingkat Kec, Kab, Prov dan Nasional)
- c. Juara Pidato Bahasa Inggris (Tingkat Sekolah dan Kec)
- d. Juara Pidato Bahasa Indonesia (Tingkat Sekolah, Kec dan Kab)
- e. Juara Puisi (Tingkat Kec dan Jurusan)

- f. Juara Puitisasi/Sari Tilawah (Tingkat Sekolah dan Kec)
- 11. Daftar Karya Ilmiah :-

Banjarmasin, 01 Februari 2023

Penulis

Noorsyifa Helmah