

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

No.	BAB	Kutipan	Hlm.	Terjemah
1.	I	Q.S. Al Baqarah/2: 30	1	(Ingatlah) ketika Tuhanmu berfirman kepada para malaikat, “Aku hendak menjadikan khalifah di bumi.” Mereka berkata, “Apakah Engkau hendak menjadikan orang yang merusak dan menumpahkan darah di sana, sedangkan kami bertasbih memuji-Mu dan menyucikan nama-Mu?” Dia berfirman, “Sesungguhnya Aku mengetahui apa yang tidak kamu ketahui.”
2.	I	Q.S. Al Hadid/57: 22	2	Tidak ada bencana (apa pun) yang menimpa di bumi dan tidak (juga yang menimpa) dirimu, kecuali telah tertulis dalam Kitab (Lauh Mahfuz) sebelum Kami mewujudkannya. Sesungguhnya hal itu mudah bagi Allah.

Lampiran II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Observasi

Pedoman observasi yang digunakan untuk membimbing peneliti pada penelitian ini dilaksanakan dengan:

1. Mengamati situasi dan kondisi yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.
2. Mengamati sarana dan prasarana yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.
3. Mengamati kegiatan mitigasi yang ada di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.

B. Pedoman Wawancara

Wawancara yang akan dilakukan oleh peneliti menggunakan pedoman wawancara akan dilakukan kepada kepala perpustakaan, pustakawan, dan staf perpustakaan. Adapun isi pedoman wawancara yang akan dilakukan meliputi:

1. Identitas informan

Nama :
Usia :
Pendidikan terakhir :
Jabatan :
Tanggal wawancara :

2. Daftar Pertanyaan

a. Kondisi Umum

- 1) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan memiliki kegiatan yang berkaitan dengan mitigasi bencana? Apa saja kegiatannya?
- 2) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan memiliki standar teknis atau standar operasional pelaksanaan (SOP) mitigasi bencana secara khusus?
 - a) Jika tidak ada, adakah acuan berkaitan dengan SOP penanggulangan bencana secara umum?
 - b) Dari mana pedoman atau acuan dari SOP penanggulangan bencana tersebut berasal?
- 3) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan ada memiliki hubungan kerjasama dengan instansi atau lembaga tertentu terkait kegiatan mitigasi bencana?
 - a) Jika ada, bagaimanakah hubungannya?
 - b) kegiatan seperti apa saja yang dilaksanakan bersama instansi atau lembaga tersebut?

b. Kegiatan Mitigasi Bencana

- 4) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan sudah melakukan penyusunan tata ruang perpustakaan yang memperhitungkan aspek risiko terhadap bencana banjir? Bagaimana penerapan penyusunan tata ruang tersebut di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?
- 5) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan sudah melakukan pengaturan pembangunan untuk bangunan-bangunan di perpustakaan yang memperhitungkan aspek risiko terhadap bencana banjir? Bagaimana penerapannya di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?
- 6) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan ada melakukan pembangunan infrastruktur yang memperhatikan aspek risiko bencana banjir? Apa saja pembangunan infrastruktur yang telah dibangun?
- 7) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan sudah melakukan penyusunan tata bangunan yang memperhitungkan aspek risiko terhadap bencana banjir? Bagaimana penerapannya di lingkungan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan?

- 8) Apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan ada mengadakan program pembinaan atau pelatihan, atau sosialisasi tentang pemahaman dan kesadaran mengenai bahaya bencana khususnya bencana banjir?
- a) Bagaimana bentuk kegiatannya dilaksanakan?
 - b) Siapa saja yang terlibat dalam penyelenggaraan kegiatan tersebut?
 - c) Berapa kali kegiatan tersebut dilaksanakan dalam satu tahun terakhir?
 - d) Adakah kegiatan pembinaan, pelatihan, atau sosialisasi yang membahas kebencanaan khusus di perpustakaan bagi pustakawan?
- 9) Selain hal-hal di atas, apakah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan memiliki kegiatan lain yang terkait dengan kegiatan untuk mitigasi bencana?

C. Dokumentasi

Pedoman dokumentasi meliputi foto-foto atau dokumen yang berhubungan dengan perpustakaan untuk mendukung data yang diperoleh dalam penelitian:

1. Profil dan sejarah singkat berdirinya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.
2. Visi dan misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.
3. Struktur organisasi perpustakaan.

Lampiran III

DOKUMENTASI



Gambar 6. 1 Dokumentasi wawancara bersama narasumber

Lampiran IV

SURAT PERSETUJUAN RISET



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-3407/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Raudhatun Nisa
NIM : 190101120300
Semester : VII (tujuh)
Alamat : Jl. A. Yani km 15.500 Gambut
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

RESPONS MITIGASI PERPUSTAKAAN TERHADAP BENCANA BANJIR DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Tempat Penelitian : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 01 Januari 2023
Sampai Tanggal : 01 Maret 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Banjarmasin, 27 Desember 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


Raudhatun Nisa
190101120300



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. A. Yani Km. 6.400 No.6 RT.01 Telp. (+62 511) 3256154-3256155 Fax. (+62 511) 3256155-3267766
Website : www.dispersip.kalselprov.go.id email : surat@dispersip.kalselprov.go.id
BANJARMASIN - 70249

Banjarmasin, 26 Desember 2022

Nomor : 070/3606/DISPERSIP
Lampiran : -
Perihal : Persetujuan Riset

Kepada,
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan, Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan, UIN Antasari Banjarmasin
di -
Tempat

Memperhatikan surat Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Antasari, Nomor: B-3407/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022, tanggal 27 Desember 2022, perihal "Mohon Izin Riset", dengan ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya menyetujui dan mengizinkan Mahasiswi Universitas Islam Negeri Antasari atas nama:

No	Nama	NIM	Program Studi S1
1	Raudhatun Nisa	190101120300	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Untuk melakukan Riset di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan, Jl. A. Yani, KM. 6,400, Banjarmasin, selama hari kerja. Selanjutnya untuk jadwal, jam kerja, serta pakaian harap menyesuaikan dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,


ARIF BUDIMAN, S.Sos
Penata Muda Tk.I (III/d)
NIP. 19710930/199203 1 004

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama: : Raudhatun Nisa
2. Tempat, Tanggal Lahir : Barabai, 21 Desember 2001
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Warga Negara Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jalan A. Yani KM. 15.500 Gambut,
Kelurahan Gambut, Kecamatan Gambut,
Kabupaten Banjar Provinsi Kalimantan
Selatan, 70652.
7. No. HP/Alamat Email : 082148588781/rnisa2112@gmail.com
8. Pendidikan : 1. MIN Gambut 2013
2. MTsN 2 Gambut 2016
3. MAN 3 Banjar 2019
9. Nama Orang Tua
Ayah : Nahrudin Fahdi
Ibu : Salmah
10. Nama Saudara : 1. Rahmatul Azkia
2. Muhammad Aulia Rahman
11. Pengalaman Organisasi/Kerja : Pustakawan SMP Negeri 1 Gambut