

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No	BAB	Kutipan	Halaman	Terjemah
1	I	Q.S An-Nisa (04): 59		Hai orang-orang yang beriman, taatilah Allah dan taatilah Rasul (Nya), dan ulil amri di antara kamu. kemudian jika kamu berlainan Pendapat tentang sesuatu, Maka kembalikanlah ia kepada Allah (Al Quran) dan Rasul (sunnahnya), jika kamu benar-benar beriman kepada Allah dan hari kemudian. yang demikian itu lebih utama (bagimu) dan lebih baik akibatnya.
2	II	Q.S Al-Baqarah (02):30	23	Ingatlah ketika Tuhanmu berfirman kepada Para Malaikat: "Sesungguhnya aku hendak menjadikan seorang khalifah di muka bumi." mereka berkata: "Mengapa Engkau hendak menjadikan (khalifah) di bumi itu orang yang akan membuat kerusakan padanya dan menumpahkan darah, Padahal Kami Senantiasa bertasbih dengan memuji Engkau dan mensucikan Engkau?" Tuhan berfirman: "Sesungguhnya aku mengetahui apa yang tidak kamu ketahui."
3	II	Jhon wiley	21	Kepemimpinan adalah sumber dari keyakinan dan nilai-nilai yang membuat kelompok bergerak dalam menangani masalah internal dan eksternal
4	II	Terry	49	Manajemen adalah kinerja memikirkan dan mencapai hasil yang diinginkan melalui upaya kelompok yang terdiri dari pemanfaatan bakat dan sumber daya manusia.

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

Pedoman Wawancara

A. Sejarah singkat dan gambaran umum Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin.

1. Siapa yang mendirikan Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
2. Pada tahun berapa Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin di dirikan?
3. Tujuan dan landasan didirikannya Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin.
4. Siapa yang meresmikan Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
5. Pada tahun berapa Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin diresmikan?
6. Apakah ada bukti tertulis diresmikannya Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
7. Berapa luas dan status kepemilikan tanah pada Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
8. Bagaimana reaksi masyarakat terhadap pembangunan Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
9. Dalam proses pembangunan Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin apakah ada hambatan yang terjadi?

10. Apa visi dan misi Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?

B. Manajemen Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin

1. Bagaimana struktur organisasi Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin ?
2. Apa saja program-program yang ada di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin ?
3. Apa saja kegiatan yang ada di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin ?
4. Apakah ada program atau kegiatan harian, mingguan, bulanan, dan tahunan?
5. Jenjang pendidikan apa saja yang ada pada pondok pesantren Muthi'ul Huda Hatungun?
6. Pada Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin kurikulum yang digunakan dalam sistem pembelajarannya adalah?
7. Bagaimana sistem kepemimpinan Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
8. Sampai saat ini apa saja perkembangan yang terjadi sejak Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin ?
9. Menurut kiai Seberapa kuat pengaruh seorang pemimpin dalam memajemen pondok pesantren
10. Pondok pesantren Muthi'ul Huda Hatungun termasuk jenis pondok pesantren apa?

C. Gaya kepemimpinan KH Muhsin Al-Azis dalam menjalankan fungsi manajemen di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin

1. Bagaimana Proses perencanaan di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
2. Kapan dilaksanakan perencanaan di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
3. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
4. Apa saja tahapan-tahapan dalam perencanaan di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
5. Bagaimana kiai dalam mengambil keputusan atas perencanaan yang ada di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
6. Bagaimana Kiai dalam menjalankan fungsi organisasi di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
7. Bagaimana proses pembagian struktur di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
8. Siapa saja yang terlibat dalam pengorganisasian di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
9. Bagaimana kiai menjalankan fungsi penggerakkan di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
10. Siapa saja yang terlibat dalam proses penggerakkan?

11. Bagaimana kiai dalam menjalankan koordinasi di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
12. Bagaimana proses koordinasi yang dilaksanakan kiai di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
13. Bagaimana kiai menjalankan fungsi pengawasan di Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun?
14. Seperti apa saja bentuk pengawasan yang dilakukan oleh kiai?
15. Apa saja tahapan-tahapan dalam pengawasan?
16. Menurut Ustadz/Ustadzah, kemampuan seperti apa yang harus dimiliki seorang pemimpin?
17. Gaya kepemimpinan seperti apa yang kiai jalankan pada Pondok Pesantren Muth'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin?
18. Jika terdapat permasalahan dalam pondok pesantren, bagaimana kiai selaku pemimpin pondok mengatasi permasalahan tersebut.

Pedoman Observasi

1. Letak geografis Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
2. Keadaan lingkungan sekitar Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
3. Kegiatan pembelajaran, ekstrakurikuler dan acara acara tertentu
4. Program kegiatan Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
5. Proses Kepemimpinan KH Muhsin Al Aziz di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.

6. Gaya Kepemimpinan KH Muhsin Al Aziz di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
7. Fungsi Kepemimpinan KH Muhsin Al Aziz di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
8. Biografi KH Muhsin Al Aziz
9. Keadaan sarana dan prasarana Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
10. Keadaan Ustadz dan Ustadzah Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
11. Keadaan santri dan santriwati Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.

Pedoman Dokumentasi

1. Profil/identitas dan sejarah singkat Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
2. Struktur organisasi Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
3. Visi, Misi dan Tujuan Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
4. Data sarana dan prasarana
5. Data Ustadz dan Ustadzah
6. Data Santri dan Santriwati
7. Dokumentasi keadaan Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.
8. Dokumentasi pelaksanaan program Kepemimpinan KH Muhsin Al Aziz di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.

Lampiran 3. Data Ustadz dan Ustadzah Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun

NO	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN TERAKHIR
1	KH Muhsin Al Aziz, S.Ag	Pimpinan	Strata
2	H Jamhuri, S.AP, M.AP	Penasehat	Magister
3	A. Badriannur, S.Pd.I, MM	Wakil Pimpinan I	Magister
4	Abdul Aziz Rifa'i	Wakil Pimpinan II	-
5	Rizki Aulia Azizah, S.Pd	Sekretaris	Strata
6	Agus Sarni, S.Pd	Wakil Sekretaris	Strata
7	Gumono, S.p	Bendahara	Strata
8	Syamsuddin	Wakil Bendahara	-
9	Slamet Suryanto, S.AP	Humas	Strata
10	Siti Romlah	Humas	-
11	Muhammad Noor, S.Ag	Departemen Tarbiyah watta'lim	Strata
12	Syamsul, S.ThI	Departemen Tarbiyah watta'lim	Strata
13	Suwandi	Koperasi /Pengembangan usaha	-
14	Sunarsih	Koperasi Pengembangan usaha	-
15	M. Syafi'i	Departemen Ma'had	-
16	Siti Khadijah, S.Pd	Departemen Ma'had	Strata
17	Santi Arinda	Pengurus Asrama Puteri	-
18	Samsuddin ,S.Pd	Pengajar	Strata
19	Rosyidi, S.Pd	Pengajar	Strata
20	H.Ahmad Surani, S.Pd	Pengajar	Strata
21	Asmara Hadi, S.Pd	Pengajar	Strata
22	Nurlia Safitri, S.Pd	Pengajar	Strata
23	Sandri Ansari, S.PdI	Pengajar	Strata
24	Abdul Wahid, S.Pd	Pengajar	Strata

25	Ana Miftakhul Jannah	Pengajar	-
26	Miftahuddin, S.Pd	Pengajar	Strata
27	Taufiq Riyanto	Pengajar	-
28	Friska Damai Yanti	Pengajar	-
29	Selamat Abdurahman, S.Pd	Pengajar	Strata
30	Masdinah, S.Pd	Pengajar	Strata
31	Nadia Ismi Hayati, S.Pd	Pengajar	Strata
32	Ririn Fitri Suatmanti, S,I, Pust	Pengajar	Strata
33	Arbainah	Pengajar	-
34	Istiqomah	Pengajar	-
35	Wahyu Budiarty, S.Pd	Pengajar	Strata
36	Tuti Hariyani, S.Pd	Pengajar	Strata
37	Sumarni, S.Pd	Pengajar	Strata
38	M. Yusuf, S.Pd.I	Pengajar	Strata
39	Nasrudin, S.Pd	Pengajar	Strata
40	Novita Anggraini, S.Pd	Pengajar	Strata
41	Kartia Yulandari, S.Pd	Pengajar	Strata
42	Rusdiah, S.PdI	Pengajar	Strata
43	Naadia Ismi Hayati, S.Pd	Pengajar	Strata
44	Noordin, S.PdI	Pengajar	Strata
45	Maisah, S.PdI	Pengajar	Strata
46	Priska Damai Yanti, S.Pd	Pengajar	Strata
47	Ririn Fitri Suatmanti, A.Md Pust	Pengajar	Strata
48	Siti Asiah, S.Pd	Pengajar	Strata

Lampiran 4. Data Santri dan Santriwati Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun.

JENJANG PENDIDIKAN	KELAS	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
MTS	VII	58	54	112
	VIII	52	47	99
	IX	66	55	121
Jumlah		176	156	332
MA	X	13	17	30
	XI	19	19	38
	XII	27	32	59
Jumlah		59	68	127
Jumlah MTS				332
Jumlah MA				127
TOTAL KESELURUHAN				459

Lampiran 5. Data Keadaan Sarana dan Prasarana Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Keterangan
Data Ruang Belajar dan Ruang Lainnya			
1	Ruang Kelas	18	Baik
2	Perpustakaan	2	Baik
3	R. Lab. PAI	1	Baik
4	R. Lab. Biologi	1	Baik
5	R. Lab. Fisika	1	Baik
6	R. Lab. Kimia	1	Baik
7	R. Lab. Komputer	3	Baik
8	R. Lab. Bahasa	1	Baik
9		1	Baik
Data Ruang Kantor			
1	Ruang Pimpinan	1	Baik
2	Ruang Kepala Madrasah	2	Baik
3	Ruang Guru	2	Baik
4	Ruang Kepala Tata Usaha	2	Baik
5	Ruang Tata Usaha	2	Baik
6	Lainya	1	Baik
Data Ruang Penunjang			
1	Ruang Asrama putra puteri	2	Baik
2	Ruang Dapur	4	Baik
3	KM/WC Pengajar	3	Baik
4	KM/WC Santri Santriwati	20	Baik
5	Ruang BK	1	Baik
6	Ruang UKS	1	Baik
7	Ruang PMR/Pramuka	1	Baik
8	Ruang OSIM	1	Baik

9	Masjid	1	Baik
10	Koperasi	1	Baik
11	Ruang Gudang	1	Baik
12	Kantin	2	Baik
13	Ruang Menjahit	1	Baik
14	Bangsai Kendaraan	4	Baik
15	Ruangan Lainnya	1	Baik

Lampiran 6. SK. Penetapan Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 46 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;
b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;
7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada :
Nama : Dr. Hj. Surajjah, M.Pd.
NIP/NUP : 196702181994032001
Pangkat/Golongan : IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
- Sebagai Pembimbing Skripsi:
Nama : Latifah
NIM : 190101050543
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Judul Skripsi : Kepemimpinan K.H. Muhsin Al-Azli di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin
- Kedua : Blaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 1 Juli 2023. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 1 Juli 2022
Dekan,



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Program Studi;
 3. Dosen Pembimbing.

Lampiran 7. SK. Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
Email: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-206/Un.14/III.1.h/PP.00.9/8/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Latifah
NIM : 190101050543
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Alamat : Jl. Prona I Gg. Mayasari II Pemurus Baru

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Kepemimpinan K.H. Muhsin Al-Azis di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungan
Kabupaten Tapin

Pada Hari / Tanggal : Senin, 15 Agustus 2022
Tempat / Media : BKPI 1.14

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 29 Agustus 2022
Ketua,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP. 196902211994031001

Lampiran 8. SK Catatan Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3258137
 Email: mpi@uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Latifah
2. N I M : 190101050543
3. Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
4. Judul Proposal Skripsi : Kepemimpinan K.H. Muhsin Al-Aziz Di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin
5. Dosen Pembimbing : Dr. Hj. Surajjiah, M.Pd
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catan/Saran Penanggap	NO	Catatan/Saran Dosen
1	Perbaiki Penulisan istilah asing dengan cetak miring.	1	Bahasa yang digunakan harus diperbaiki.
2	Perbanyak Penelitian terdahulu	2	Galilah teori-teori yang sesuai dengan permasalahan yang diangkat.
3	Perbanyak referensi dengan batas minimal 20 referensi	3	Latir belatirg harus lebih kuat lagi argumentasi mengenai alasan Penelitian.
4	Tambahkan Prestasi akademik dan non akademik di daftar riwayat hidup.	4	Latir Belatirg harus mengandung ayat al-Qur'an yang relevan.
		5	Perfeksi Operasional harus lebih tegas

Prodi 2022



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3258137
Email: mpi@uin-antasari.ac.id

		6. Perbaiki teknik pengolahan data pada bagian metode Penelitian. 7. Rincikan jenis data yang akan diambil.
--	--	--

Lampiran 9. Surat Izin Riset Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-3452/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Latifah
NIM : 190101050543
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Desa Kambang Habang Lama No 07 RT 007 RW 002 Kecamatan Salam Babaris Kabupaten Tapin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

KEPEMIMPINAN KH MUHSIN AL AZIZ DI PONDOK PESANTREN MUTHI'UL HUDA HATUNGUN KABUPATEN TAPIN

Tempat Penelitian : Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 09 Januari 2023
Sampai Tanggal : 09 Maret 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 30 Desember 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Latifah
190101050543



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-3452 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022 30 Desember 2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun
Kabupaten Tapin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Latifah
NIM : 190101050543
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Desa Kambang Habang Lama No 07 RT 007 RW 002 Kecamatan Salam Babaris Kabupaten Tapin
No HP : 082151596683

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10. Surat Izin Penelitian Kementerian Agama



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TAPIN

Alamat : Jl. R. Soeprapto No. 31 Rantau – 71111
Telp./Faximile : (0517)31031 Email : tapinkasels@kemenag.go.id

REKOMENDASI PENELITIAN

Nomor : 021 /KK.17.4-3/PP.00/01/2023

Menindaklanjuti surat Permohonan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Nomor :B-3452/Un.14/III/PP.00.9/12/2022 tanggal 30 Desember 2022 Perihal Permohonan Izin/Rekomendasi Penelitian, dalam rangka memenuhi tugas akhir/Skripsi, maka dengan ini Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Tapin memberikan Rekomendasi kepada :

Nama : Latifah
NIM : 190101050543
Alamat : Desa Kembang Habang Lama No 07 RT 007 RW 002
Kecamatan Salam Babaris Kabupaten Tapin
Program/Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : VII (Tujuh)
Judul Skripsi : Kepemimpinan KH Muhsin AL Aziz di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin
Waktu Penelitian : 09 Januari 2023-09 Maret 2023

Untuk melakukan Penelitian di Pondok Pesantren Muthiul Huda Hatungun Kabupaten Tapin dengan ketentuan :

- Tidak mengganggu kegiatan proses belajar mengajar santri di lokasi penelitian
- Menghormati dan mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku di lokasi penelitian
- Tidak dibenarkan melakukan penelitian yang tidak sesuai atau tidak ada kaitannya dengan judul skripsi yang di maksud


Demikian surat rekomendasi ini diberikan, dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Rantau, 05 Januari 2023

Kepala



Lampiran 11. Surat Selesai Penelitian

**YAYASAN PONDOK PESANTREN
"MUTHI'UL HUDA"**
المعهد الاسلامي مطيع الهدى
KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN KALIMANTAN SELATAN
Jl: 17 Agustus Rt 02 Rw.01 Desa Hatungun Kab. Tapin (71184) Email: Ponpesmuthiulhuda@gmail.com

SURAT KETERANGAN
No: ...07.../Pontren-MH/HTG/II/2023

Pimpinan Pondok Pesantren dengan ini memberikan keterangan kepada;

Nama	: Latifah
NIM	: 190101050543
Asal Kampus	: UIN Antasari Banjarmasin
Alamat	: Desa Kembang Habang Lama No.07 Rt.007 Rw.002 Kec. Salam Babaris Kabupaten Tapin

Bahwa yang bersangkutan diatas telah menyelesaikan surat penelitian atau Riset Skripsi dengan Judul Kepemimpinan K.H Muhsin Al-Azis di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin yang di laksanakan dari tanggal 9 Januari 2023 sampai dengan tanggal 9 Maret 2023.

Demikian surat keterangan ini di buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Hatungun, 16 Februari 2023

**YAYASAN PONDOK PESANTREN
"MUTHI'UL HUDA"**

K.H. Muhsin Al-Azis, S.Ag
Spesial Ma'had

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 12. Buku Konsultasi Skripsi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA	LATIFAH
NIM	190101050543
PROGAM STUDI	MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
TANGGAL SURAT PENETPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI	1 Juli 2022
TANGGAL SEMINAR PROPOSAL	15 Agustus 2022
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI	Dr. Hj. Surajjiah, M.Pd.
JUDUL SKRIPSI	Kepemimpinan K.H. Muhsin Al-Azis di Pondok Pesantren Muthi'ul Huda Hatungun Kabupaten Tapin



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2023/1444**

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten & Metodologi
1	03/08/2022	Konsultasi bimbingan perbaikan proposal skripsi untuk maju Seminar Proposal Skripsi.
2	22/08/2023	Konsultasi bimbingan perbaikan proposal skripsi setelah melaksanakan Seminar Proposal Skripsi.
3	05/09/2023	Konsultasi bimbingan BAB I, II, III
4	26/12/2023	Konsultasi Instrument Penelitian <ul style="list-style-type: none"> • Lebih dirincikan lagi sehingga data yang diinginkan dapat dengan lengkap. • Sesuaikan dengan fokus penelitian yang diangkat
5	04/02/2023	Konsultasi BAB IV <ul style="list-style-type: none"> • Pada bagian sarana dan prasarana narasikan lagi selengkap nya • Penyajian data dilengkapi • Hasil penelitian cukup di akhir saja
6	07/02/2023	Konsultasi bimbingan BAB I-V <ul style="list-style-type: none"> • BAB I bagian latar belakang, penulisan arab dirapikan lagi • Definisi operasional lebih di pertegas sesuai dengan judul terkait apa-apa saja yang di teliti. • Fokus masalah lebih dirincikan lagi dengan sub fokus • Pada BAB II, Kajian teori yang kurang penting dihapus • BAB III lengkapi sesuai dengan fokus masalah. • Jenis dan pendekatan penelitian dijelaskan lagi • Tambahkan referensi pada analisis data • Perbaiki kata-kata yang salah ketik ikuti pedoman skripsi. • Penyajian data pada hasil penelitian di lengkapi. • Analisis di tambah dengan kata-kata menganalisa. • Kesimpulan gunakan kata-kata yang simpel tidak dengan kalimat yang rancu mengambang. • Jelaskan lagi hasil analisa dengan lengkap

		<ul style="list-style-type: none"> • Sertakan alasan mengapa dikatakan karismatik dan demokratis
7	08/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi bagian awal dan lampiran • Abstrak lebih dirincikan lagi • Abstrak sesuaikan dengan data yang diambil • Lampiran diberikan kejelasan
8	09/02/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi keseluruhan skripsi, Awal, BAB I, BAB II, BAB III, BAB IV, BAB V, Lampiran • TTD Persetujuan

Lampiran 13. Dokumentasi



(Wawancara dengan K.H. Muhsin Al-Azis)



(Wawancara dengan Ustadz Badriannur)



(Wawancara dengan Ustadz pengajar pondok pesantren)



(Wawancara dengan Ustadzah Pengajar Pondok Pesantren)



(Ruang Guru Mts)



(Ruang Guru MA)



(Ruang kelas)



(Pembelajaran Kitab santri putri)



(Pembelajaran Tahfidz)



(Sholat Dhuha)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Latifah
2. NIM : 190101050543
3. Tempat Tanggal Lahir : Tapin, 9 November 2001
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Alamat : Desa Kambang Habang Lama, RT 003 RW 002
Kecamatan Salam Babaris Kabupaten Tapin
Provinsi Kalimantan Selatan Kode Pos 71185
7. No Hp : 082151596683
8. Alamat email : latifahuintasari09@gmail.com
9. Pengalaman Organisasi :
 - Bendahara Umum Forum Muda FTK 2019/2020
 - Ketua Umum LPPI Annisa UIN Antasari Banjarmasin 2021/2022
 - Komisi II SEMA UIN Antasari 2021/2023
 - CO-Founder ZETORO Academy 2022-sekarang
10. Prestasi Akademik :
 - Best Presentation Group BUAF The Six UIN Antasari Banjarmasin
11. Prestasi Nonakademik : -
12. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 5 Februari 2023

Latifah