

## LAMPIRAN I

## DAFTAR TERJEMAH

No.	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	I	Al-Mu'minun  (12-14)	3	<p>Dan sesungguhnya Kami telah menciptakan manusia dari suatu saripati (berasal) dari tanah. Kemudian kami jadikan saripati itu air mani (yang disimpan) dalam tempat yang kokoh (rahim). Kemudian air mani itu Kami jadikan segumpal darah, lalu segumpal darah itu Kami jadikan segumpal daging, dan segumpal daging itu Kami jadikan tulang belulang, lalu tulang belulang itu Kami bungkus dengan daging, kemudian Kami jadikan Dia makhluk yang (berbentuk) lain. Maka Maha Sucilah Allah, Pencipta Yang Paling Baik</p>

## LAMPIRAN II

### INSTRUMEN WAWANCARA

#### (KEPALA SEKOLAH)

1. Siapa nama lengkap ibu ?
2. Apa latar pendidikan ibu ?
3. Saat pandemi seperti apa pembelajaran daring di TK Rahayu dilaksanakan ?
4. Apa saja persiapan yang ibu guru lakukan untuk mengajar daring?
5. Apakah sebelum kegiatan melipat origami ibu guru menjelaskan terlebih dahulu langkah-langkah, maksud, dan tujuan melipat origami?
6. Bagaimana interaksi guru dan anak dimasa pandemi?
7. Bagaimana cara ibu agar penerapan melipat origami disaat mengajar daring bisa berjalan baik dan nyaman?
8. Penilaian anak yang digunakan di TK Rahayu sebelum dan sesudah pandemi apakah berbeda?
9. Apa faktor pendukung kegiatan origami?
10. Apa faktor penghambat kegiatan origami?

### **LAMPIRAN III**

#### **INSTRUMEN WAWANCARA**

##### **(GURU KELAS KELOMPOK B)**

1. Siapa nama lengkap ibu?
2. Kenapa memilih origami?
3. Bagaimana penerapan kegiatan origami dimasa pandemi?
4. Berapa kali dalam seminggu dilaksanakan kegiatan melipat origami?
5. Berapa jumlah anak kelompok B dalam satu kelas?
6. Apakah ada kendala yang ibu guru alami dalam penerapan kegiatan origami dimasa pandemi?
7. Bagaimana cara mengatasinya?
8. Apa faktor pendukung dalam kegiatan origami?
9. Apa faktor penghambat dalam kegiatan origami?

**LAMPIRAN IV****INSTRUMEN WAWANCARA****(ORANG TUA)**

1. Siapa nama ibu?
2. Nama anak ibu ?
3. Umur anak ibu?
4. Saat di rumah kapan waktu ibu mengajarkan anak melipat origami?
5. Bagaimana cara ibu mengajarkan anak origami ?
6. Bagaimana cara ibu menarik perhatian anak ketika dia tidak ingin mengerjakan tugas origami?
7. Bagaimana reaksi atau respon anak ketika dia berhasil menyelesaikan tugas melipat origami?
8. Bagaimana tanggapan ibu tentang kegiatan origami ini?

## **LAMPIRAN V**

### **INSTRUMEN DOKUMENTASI**

1. Dokumentasi tentang sejarah berdirinya TK Rahayu?
2. Dokumentasi tentang peraturan dan tata tertib peserta didik?
3. Dokumentasi tentang visi dan misi TK Rahayu?
4. Dokumentasi tentang jumlah tenaga pengajar TK Rahayu?
5. Dokumentasi tentang sarana dan prasarana di TK Rahayu?
6. Dokumentasi tentang hasil karya anak kelompok B setelah dilaksanakannya kegiatan origami?
7. Dokumentasi tentang penilaian anak kelompok B setelah dilaksanakannya kegiatan origami ?

## LAMPIRAN VI

### CATATAN WAWANCARA

#### (KEPALA SEKOLAH)

Kode : CWKS

Interviewee : Arbainah S.Pd

Interviewer : Nurul Azmi

Hari/Tanggal : Jum'at, 4 November 2022

Waktu : 09:00- 11.00

No.	Deskripsi
1.	<p>Siapa nama lengkap ibu?</p> <p><i>Jawab:</i> Arbainah S.Pd</p>
2.	<p>Apa latar pendidikan ibu ?</p> <p><i>Jawab:</i> Ibu berasal dari nama desanya Gambut, ibu bersekolah SD dan SMP di Gambut setelah lulus SMP ibu bersekolah SMA di Kapuas karena ikut keluarga, kuliah di Palangkaraya jurusan PAI (Pendidikan Agama Islam) setelah lulus ibu mengikuti tes dan Alhamdulillah lulus dan ditempatkan di Kabupaten Kapuas tepatnya di SDN 1 Anjir Mambulau Barat beberapa tahun ibu mengajar di SD lalu dipindah ke TK dan sebagai guru pengajar biasa selama 4 tahun. Setelah itu Ibu diangkat menjadi kepala sekolah TK tersebut yang bernama TK Rahayu. Berselang</p>

	waktu lagi dinas menghendaki penyetaraan atau linier pendidikan setelah itu ibu ikut lagi sekolah/ kuliah lagi di Universitas Terbuka mengambil jurusan sesuai tugas ibu sekarang.
3.	<p>Saat pandemi seperti apa pembelajaran daring di TK Rahayu dilaksanakan?</p> <p><i>Jawab:</i> Untuk sistem pembelajaran di TK Rahayu ini selama pandemi covid-19 dilaksanakan secara pemberian tugas dan diambil oleh orang tua murid dan dikerjakan di rumah, dalam satu minggu tugas sesuai hari aktif belajar 1 hari ada 2 pelajaran. Pengambilan tugas dari sekolah TK Rahayu adalah mengambil tugas ke sekolah dari jam 7 sampai jam 10.</p>
4.	<p>Apa saja persiapan yang ibu guru lakukan untuk mengajar daring?</p> <p><i>Jawab:</i> persiapan kami sebagai kepala sekolah dan guru pada pembelajaran daring adalah tetap memacu ke silabus RKM dan setiap harinya selama satu minggu seperti hari-hari biasa kami membuat tugas tugas sesuai rpph biasanya 1 hari ada 2 tugas. Itu minggu depannya beda-beda lagi diputar-putar lagi agar anak tidak bosan jadi orang tua memang berperan aktif sekali dalam mendampingi anak belajar.</p>
5.	<p>Apakah sebelum kegiatan melipat origami ibu guru menjelaskan terlebih dahulu langkah-langkah, maksud, dan tujuan melipat origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Iya, kami jelaskan cara melipat origami seperti apa, misalnya bentuk ikan kita menyesuaikan sesuai tema kita binatang di laut jadi pembelajaran minggu ini ada melipat bentuk ikan orang tua murid kami ajarkan sesederhana mungkin untuk membuat origami bentuk ikan tadi</p>

	<p>agar anak mudah mengikutinya dan orang tua murid di rumah mudah menjelaskan ke anak mereka sehingga pembelajaran tersebut menjadi menyenangkan dan contohnya kami berikan kepada orang tua murid masing-masing satu setelah jadi hasil bisa ditempel dengan lem.</p>
6.	<p>Bagaimana interaksi guru dan anak dimasa pandemi?</p> <p><i>Jawab:</i> Interaksi guru dan murid saat pandemi ini hanya kami lakukan kepada orang tua murid atau wali murid saja karena kami tidak mengizinkan membawa anak-anak ke sekolah terlebih dahulu kala pandemi ini sangat membahayakan untuk anak mereka tidak mengetahui apa itu jaga jarak dan lain-lainnya. Jadi kami mengambil jalan aman untuk berinteraksi langsung kepada orang tua murid menanyakan bagaimana perkembangannya saat di rumah mengerjakan tugas hasil tugas sendiri atau dibantu apa kendala orang tua murid dalam mengajari anak dan lain-lainnya kami meminta kerjasamanya kepada orang tua murid, agar anak-anak tidak putus asa dan harus tetap semangat walau belajar di rumah.</p>
7.	<p>Bagaimana cara ibu agar penerapan melipat origami disaat mengajar daring bisa berjalan baik dan nyaman?</p> <p><i>Jawab:</i> Untuk pembelajaran origami untuk berjalan dengan baik dan nyaman salah satunya ya contohnya kami berikan kepada anak hasil origami satu persatu yang sudah jadi, lalu kami berikan juga lks-nya seperti selemba kertas lem dan kertas origami tersebut untuk di bawa</p>



	pulang.
8.	<p>Penilaian anak yang digunakan di TK Rahayu sebelum dan sesudah pandemi apakah berbeda?</p> <p><i>Jawab:</i> Untuk penilaian yang digunakan di TK Rahayu sebelum dan sesudah pandemi adalah instrumen ceklis.</p>
9.	<p>Apa faktor pendukung kegiatan origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Faktor pendukung anak-anak otomatis anak merasa lebih senang karena dia dapat menghasilkan karyanya sendiri dari tangannya sendiri dan anak lebih bisa menghargai karyanya sendiri</p>
10.	<p>Apa faktor penghambat kegiatan origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Faktor penghambatnya berlainan dengan itu jika perasaan anak sudah mogok dari rumah, pasti dia tidak mau melakukan apapun yang disuruh oleh guru atau ibunya untuk membuat atau mengerjakan tugas dari sekolah. Penghambatnya selain itu mungkin anak merasa belum bisa untuk melipat untuk menggerakkan tangannya melenturkan tangannya karena melipat kertas juga butuh tangan kanan dan tangan kiri yang terampil mungkin anak merasa karena dia tidak bisa jadi dia kurang percaya diri dan akhirnya dia tidak menyelesaikan tugasnya itu.</p>

## CATATAN WAWANCARA

### (GURU KELOMPOK B)

Kode : CWGKB

Interviewee : Nor Lina S.Pd AUD

Interviewer : Nurul Azmi

Hari/Tanggal : Sabtu, 5 November 2022

Waktu : 09:00- 11.00

No.	Deskripsi
1.	<p>Siapa nama lengkap ibu?</p> <p><i>Jawab:</i> Nor Lina</p>
2.	<p>Kenapa memilih origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Origami adalah seni melipat yang anak-anak berperan langsung dalam arahan arahan dan menjadikan sesuatu kreativitas dari kertas segi empat menjadi ikan berubah menjadi topi dan lain sebagainya. Itu salah satu kepuasan pada aku bisa selain itu,manfaat origami tersebut adalah membantu perkembangan anak-anak didik bagi mereka origami adalah bermain dengan kertas salah satunya meningkatkan kemampuan berpikir anak bisa memahami mengenai dunia di sekitar belajar beraktivitas saat saat ini origami sudah semakin berkembang tak hanya model tradisional seperti perahu pesawat atau ikan model apa saja yang</p>

	<p>disukai bisa kita belajar diinternet.</p> <p>Yang selanjutnya anak akan mengikuti tahap demi tahap lipatan dengan seksama. Misalnya membuat berbagai macam hewan mengenal bentuk geometri sederhana dan masih banyak lagi maka berarti telah belajar untuk mengikuti petunjuk dan arahan dari guru atau orang tua.</p>
3.	<p>Bagaimana penerapan kegiatan origami dimasa pandemi?</p> <p><i>Jawab:</i> Cara penerapan pembelajaran origami masa pandemi ini misalnya minggu ini ada kegiatan origami kami sudah menyiapkan kertas origami dan kertas HVS untuk menempel hasil kerja anak-anak masing-masing .Tugas untuk 1 minggu ke depan dan orang tua murid kami. Jelaskan cara melipat origami seperti apa misalnya bentuk ikan kita menyesuaikan sesuai tema kita. misalnya hewan binatang di laut jadi pembelajaran minggu ini ada melipat bentuk ikan orang tua murid kami ajarkan sesederhana mungkin untuk membuat origami bentuk ikan tadi agar anak mudah mengikutinya dan orang tua murid di rumah mudah menjelaskan ke anak mereka sehingga pembelajaran tersebut menjadi menyenangkan dan contohnya kami berikan kepada orang tua murid masing-masing satu setelah jadi hasil bisa ditempel dengan lem lem pun kami sudah sediakan di tas bag masing-masing selama daring kami menyediakan tas bag yang isinya ada penggaris pewarna penghapus pensil lem dan buku catatan anak jadi orang tua murid tidak perlu repot mencari ke warung lagi sudah kami siapkan</p>
4.	<p>Berapa kali dalam seminggu dilaksanakan kegiatan melipat origami?</p>

	<p><i>Jawab:</i> Untuk pengambilan tugas dua kali dalam seminggu, untuk pelaksanaan origami menyesuaikan tema pembelajaran.</p>
5.	<p>Berapa jumlah anak kelompok B dalam satu kelas?</p> <p><i>Jawab:</i> Ada 16 anak</p>
6.	<p>Apakah ada kendala yang ibu guru alami dalam penerapan kegiatan origami dimasa pandemi?</p> <p><i>Jawab:</i> Kendala yang ibu guru alami dalam pencapaian dalam kegiatan origami ini yaitu mungkin tidak optimal komunikasi guru karena satu minggu hanya dua kali pertemuan.</p>
7.	<p>Bagaimana cara mengatasinya?</p> <p><i>Jawab:</i> Kami mengoptimalkan pengarahannya kepada orang tua murid waktu pengambilan dan penyerahan tugas kami selalu menanyakan. Apa kendala orang tua murid dalam penyampaian pembelajaran origami.</p>
8.	<p>Apa faktor pendukung dalam kegiatan origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Faktor pendukung pertama, memang setiap anak mempunyai kapasitas berbeda-beda ketika ada anak yang sudah bisa terampil menggunakan tangan kanan dan tangan kirinya, itu pasti bisa mengolah kertas menjadi bentuk yang dicontohkan oleh guru dan diajarkan oleh ibunya.</p> <p>Kedua ketika anak memang perasaannya dia lagi senang dia lagi semangat itu pasti berpengaruh dan lingkungannya juga bisa mempengaruhi setiap anak.</p>
9.	<p>Apa faktor penghambat dalam kegiatan origami?</p>

	<p><i>Jawab:</i> Faktor penghambat kadang kita sebagai guru harus mencari lipatan yang tidak lebih dari 4 lipatan atau mencari bentuk origami sesederhana mungkin, karena kalau kita memberikan 5 lipatan ke atas itu belum tentu anak bisa menguasai.</p>
--	--

## CATATAN WAWANCARA

### (ORANG TUA)

Kode : CWOTA

Interviewe : Alfina (A)

Interviewer : Nurul Azmi

Hari/Tanggal : Rabu, 1 Januari 2023

Waktu : 15:00

No.	Deskripsi
1.	Nama ibu? <i>Jawab:</i> Alfina
2.	Nama anak ibu? <i>Jawab:</i> Nada Farah Maulida
3.	Umur anak ibu? <i>Jawab:</i> 6 tahun
4.	Saat di rumah kapan waktu ibu mengajarkan anak melipat origami? <i>Jawab:</i> Saat di rumah kami mengerjakan origami ketika malam hari sudah semua kegiatan dilaksanakan saat makan dan setelah itu kerjakan tugas.
5.	Bagaimana cara ibu mengajarkan anak origami ? <i>Jawab:</i> Mengajarkan anak ada saya memberikannya satu kertas dan saya

	satu kertas dan kami melipat bersama-sama.
6.	<p>Bagaimana cara ibu menarik perhatian anak ketika dia tidak ingin mengerjakan tugas origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Cara menarik perhatian anak ketika dia tidak ingin mengerjakan tugas sebenarnya si nada ini tidak pernah tidak mengerjakan tugas.</p>
7.	<p>Bagaimana reaksi atau respon anak ketika dia berhasil menyelesaikan tugas melipat origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Dia sangat semangat ketika ada tugas apalagi ketika ia berhasil menyelesaikan tugas origami.</p>
8.	<p>Bagaimana tanggapan ibu tentang kegiatan origami ini?</p> <p><i>Jawab:</i> Tanggapan saya tentang origami adalah sangat bagus untuk kegiatan anak di setiap minggu ada satu sampai dua kali kegiatan, 1 hari kegiatan origami agar merangsang anak merangsang anak bentuk kreatif mengerjakan langsung kegiatan tersebut.</p>

## CATATAN WAWANCARA

### (ORANG TUA)

Kode : CWOTR

Interviewee : Ririn (R)

Interviewer : Nurul Azmi

Hari/Tanggal : Rabu, 1 Januari 2023

Waktu : 15:30

No.	Deskripsi
1.	Nama ibu? <i>Jawab:</i> Ririn
2.	Nama anak ibu? <i>Jawab:</i> Muhammad Ali Akbar
3.	Umur anak ibu? <i>Jawab:</i> 6 tahun 2 bulan
4.	Saat di rumah kapan waktu ibu mengajarkan anak melipat origami? <i>Jawab:</i> Mengerjakan origami pada sore hari setelah dia bermain.
5.	Bagaimana cara ibu mengajarkan anak origami ? <i>Jawab:</i> Membuat dia penasaran bagaimana cara melipat waktu sambil dia lagi asik menonton TV
6.	Bagaimana cara ibu menarik perhatian anak ketika dia tidak ingin



	<p>mengerjakan tugas origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Saya memberikan reward mau mengerjakan tugas origami saya akan memberi dia makan sosis. Jadinya pun mau mengerjakannya.</p>
7.	<p>Bagaimana reaksi atau respon anak ketika dia berhasil menyelesaikan tugas melipat origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Ketika dia sudah menyelesaikan origaminya ia merasa senang karena dari satu kertas dia dapat menjadikan sebuah betuk hewan.</p>
8.	<p>Bagaimana tanggapan ibu tentang kegiatan origami ini?</p> <p><i>Jawab:</i> Bagi saya kita kali ini adalah kegiatan yang menyenangkan karena anak langsung mengikuti kegiatan dengan mudah dan dengan dibimbing kita tidak terlalu susah.</p>

## CATATAN WAWANCARA

### (ORANG TUA)

Kode : CWOTD

Interviewe : Dayah (D)

Interviewer : Nurul Azmi

Hari/Tanggal : Selasa, 31 Desember 2022

Waktu : 14:00

No.	Deskripsi
1.	Nama ibu? <i>Jawab:</i> Dayah
2.	Nama anak ibu? <i>Jawab:</i> Ahmad Aufa Nabil
3.	Umur anak ibu? <i>Jawab:</i> 6 tahun
4.	Saat di rumah kapan waktu ibu mengajarkan anak melipat origami? <i>Jawab:</i> Kalau mengajarkan anak saya melipat itu pada siang hari
5.	Bagaimana cara ibu mengajarkan anak origami ? <i>Jawab:</i> Cara mengajarkan origami kepada anak saya saya contohkan dulu satu kali sampai membentuk sesuatu lalu saya lepaskan lagi lipatannya lalu kembali kami bersama-sama melipat.

6.	<p>Bagaimana cara ibu menarik perhatian anak ketika dia tidak ingin mengerjakan tugas origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Cara saya menarik perhatian anak saya untuk mau mengerjakan tugas origami. Saya menceritakan kepada anak saya bahwa bisa melipat ikan misalnya, dan saya melipatnya membentuk ikan dan dia tertarik untuk mencobanya.</p>
7.	<p>Bagaimana reaksi atau respon anak ketika dia berhasil menyelesaikan tugas melipat origami?</p> <p><i>Jawab:</i> Anak saya sangat senang berhasil membuat origami ikan.</p>
8.	<p>Bagaimana tanggapan ibu tentang kegiatan origami ini?</p> <p><i>Jawab:</i> Bagi saya kegiatan origami adalah kegiatan yang menyenangkan dari 1 kertas dapat membentuk beberapa bentuk binatang misalnya ikan kepala kelinci dan lain-lain.</p>

## LAMPIRAN VII

### TABEL-TABEL

#### 1. Tabel Keadaan Guru TK Rahayu

No.	Kelas	Guru
1.	Kelas A	2 orang
2.	Kelas B	2 orang
3.	Guru PAI	1 orang

#### 2. Tabel Keadaan Peserta Didik TK Rahayu

No.	Kelas	Jumlah
1.	Kelas A	16 murid
2.	Kelas B	16 murid

#### 3. Tabel Keadaan Sarana dan Prasarana TK Rahayu

No.	Sarana	Jumlah
1.	Ruang Belajar	2 ruang
2.	Kantor	1 ruang
3.	Meja dan Kursi Anak	36 buah
4.	APE	4 buah
5.	Kipas Angin	2 buah
6.	Dispenser	1 buah
7.	Lemari	3 buah
8.	Wahana Bermain	4 Buah

#### 4. Tabel Tata Tertib TK Rahayu

<b>TATA TERTIB</b> <b>TK RAHAYU</b>  Alamat. Jl. Trans Kalimantan Km. 3,5 Kecamatan Kapuas Timur
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masuk jam 07.30 WIB</li><li>2. Pulang jam 10.00 WIB</li><li>3. Hari jum'at pulang jam 09.30 WIB</li><li>4. Setiap hari berpakaian seragam dan rapi<ol style="list-style-type: none"><li>a. Senin- Selasa : Seragam merah putih dan rompi</li><li>b. Rabu- Kamis : Seragam merah batik dan rompi</li><li>c. Jum'at : Seragam olahraga</li><li>d. Sabtu : Seragam pramuka</li></ol></li><li>5. Ketika masuk ruangan, sepatu anak letakkan dirak sepatu</li><li>6. Anak tidak boleh membawa makanan ke dalam ruangan pada waktu proses pembelajaran mengajar</li><li>7. Anak tidak boleh membawa mainan ke dalam ruangan</li><li>8. Orang tua tidak boleh masuk ke dalam ruangan ketika anak sedang belajar</li><li>9. Buanglah sampah pada tempatnya</li></ol>

### 5. Tabel Instrumen Penilaian Ceklis Kegiatan Origami TK Rahayu

**PENILAIAN PROSES DAN HASIL BDR PANDEMI COVID-19  
SEMESTER II TK RAHAYU  
TAHUN PELAJARAN 2021-2022**

**KELOPOK** : B  
**MINGGU** : 16  
**TEMA/ SUBTEMA** : Alam Semesta/ Gejala Alam (hujan)  
**HARI/ TANGGAL** : Senin, 28 Juni 2021

Bidang Pembelajaran	K D	Muatan Materi	Nama Anak									
			Maulida	Ali	Said	Alya	Ayu	Nabil	Ilham	Fahri	Zair	Muti
NAM	1.1	Membaca do'a belajar & artinya	MB	MB	MB	BSH	BSH	MB	MB	BSH	MB	BS
SENI	3.1 5- 4.1 5	Membuat payung dari origami	BSH	BSH	BSH	BSH	MB	BSH	MB	MB	BSH	BS

Anjir Mambulau Barat, 28 Juni 2021

**KETERANGAN:**

<b>BB= Belum Berkembang</b>	*	<b>BB</b>
<b>MB= Mulai Berkembang</b>	**	<b>MB</b>
<b>BSH=Berkembang Sesuai Harapan</b>	***	<b>BSH</b>
<b>BSB= Berkembang Sangat Baik</b>	****	<b>BSB</b>

Mengetahui,

**Kelompok B**

**Nor Lina S.Pd**





**Kepala Sekolah TK Rahayu**

**Arbainah S.Pd**

## LAMPIRAN VIII




## CATATAN DOKUMENTASI

(FOTO)

Foto	Deskripsi
	Gambar 1. Sekolah TK Rahayu
	Gambar 2. Ruangan kelas kelompok B
	Gambar 3. Pojok baca kelompok B
	Gambar 4. Hasil karya kelompok B origami ikan

	<p>Gambar 5. Hasil karya kelompok B origami ibu</p>
	<p>Gambar 6. Hasil karya kelompok B origami corong es krim</p>
	<p>Gambar 7. Hasil karya kelompok B origami payung</p>
	<p>Gambar 8. Wawancara Kepala Sekolah</p>
	<p>Gambar 9. Wawancara Guru Kelompok B</p>



	<p>Gambar 10. Wawancara Orang Tua Ibu (R)</p>
	<p>Gambar 11. Wawancara Orang Tua Ibu (A)</p>
	<p>Gambar 12. Wawancara Orang Tua Ibu (D)</p>

## LAMPIRAN IX

## SK PEMBIMBING




KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 149 TAHUN 2021  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 38 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 Tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 Tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PIAUD Tanggal 28 Juli 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk Dan Menugaskan Kepada:
1. Nama : Nor Izzatil Hasanah, S.Pd, M.Pd  
NIP/NUP : 201701001  
Pangkat/Golongan : Penata/III/c  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten Dan Metodologi
2. Nama : Aspiya Aziza, S.Pd, M.Pd  
NIP/NUP : 201704087  
Pangkat/Golongan : Penata/III/c  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa Dan Teknik Penulisan
- Untuk Membimbing Mahasiswa Penyusun Skripsi:
- Nama : Nurul Azmi  
NIM : 180101080917  
Jurusan/Prodi : PIAUD  
Judul Skripsi : Penerapan Kegiatan Origami Dimasa Covid-19 Pada Kelompok B TK Rahayu
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 28 Juli 2021  
DEKAN,

  
Prof. Dr. H. Juainah, M.Pd.  
NIP. 196001061988032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

## LAMPIRAN X

## SURAT PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK  
INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO  
SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4.5 Baniamasin

## SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Kamis, 05 Agustus 2021

Judul Proposal Skripsi : PENERAPAN KEGIATAN ORIGAMI DIMASA COVID  
PADA KELOMPOK B TK RAHAYU

Nama Penyaji/NIM : Nurul Azmi/180101080917

Dosen Pembimbing : 1. Aspiya Aziza, S.Pd, M.Pd  
2. Nor Izzatil Hasanah, S.Pd., M.Pd.

Ruang Seminar : WhatsApp Grup

Alamat Rumah : Anjir Mambulau Barat KM. 3,5

Penanggap Utama : Noranisah

Penanggap Umum : 1. Nanie Herawati  
2. Nazratul Maulida  
3. Siti Aisyah

Banjarmasin, 5 Agustus 2021

Pembimbing,  
(Konten & Metodologi)

Nor Izzatil Hasanah, S.Pd, M.Pd  
NIP. 201701001

Pembimbing,  
(Bahasa & Teknik Penulisan)

Aspiya Aziza, M.Pd  
NIP. 201704067

Moderator,


Rizky Amalia  
NIM. 18010108927

## Catatan :

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diserahkan ke Biro Skripsi setelah kegiatan seminar dilaksanakan

## LAMPIRAN XI

## SURAT KETERANGAN TELAH SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	<hr/> <p style="text-align: center;"><b>SURAT KETERANGAN</b>          Nomor: 1205/Ujn.14/III.1.t/pp.00.9/09/2021</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Nurul Azmi          N I M : 180101080817          Jurusan/Prodi : PIAUD          Alamat : Anjir Mambulau Barat KM. 3,5</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p style="text-align: center;"><b>PENERAPAN KEGIATAN ORIGAMI DIMASA COVID-19 PADA KELOMPOK B TK RAHAYU</b></p> <p>Pada Hari/Tanggal : Kamis, 5 Agustus 2021          Tempat : Whatsapp Group</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 09 September 2021          Ketua,</p> <p style="text-align: right;">           Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004       </p>

**LAMPIRAN XII****SURAT PERSETUJUAN RISET PENELITIAN****SURAT PERSETUJUAN**

Skripsi yang berjudul : PENERAPAN KEGIATAN ORIGAMI DIMASA COVID-19 PADA KELOMPOK B TK RAHAYU KECAMATAN KAPUAS TIMUR KABUPATEN KAPUAS

Ditulis oleh : Nurul Azmi

NIM : 180101080917

Jurusan : PIAUD

Semester : X (10)

Alamat : Anjir Mambulau Barat, Jl.Trans Kalimantan KM. 3,5.  
Kecamatan Kapuas Timur

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 28 Oktober 2022

Pembimbing  
Bidang Konten dan Metodologi  
Penulisan



Nor Izzatil Hasanah, S.Pd, M. Pd  
NIP. 201701001

Pembimbing  
Bidang Bahasa dan



Aspiya Aziza, S.Pd, M.Pd  
NIP. 201704067

## LAMPIRAN XIII

## SURAT RISET PENELITIAN


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;  
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id

---

**SURAT RISET**

Nomor : B-2979/Un.14/III.1/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

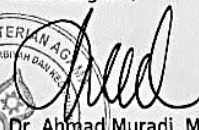
Nama	: NURUL AZMI
NIM	: 180101080917
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Anjir Mambulau Barat KM 3,5
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :


**PENERAPAN KEGIATAN ORIGAMI DIMASA COVID-19 PADA KELOMPOK B TK RAHAYU**

Tempat Penelitian	: Taman Kanak-Kanak Rahayu
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	: 1 November 2022
Sampai Tanggal	: 30 Desember 2022

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 31 Oktober 2022  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

  
 Dr. Ahmad Muradi, M.Ag  
 NIP. 197808082005011006



Mahasiswa yang bersangkutan,

  
 NURUL AZMI  
 180101080917

**LAMPIRAN XIV****DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. Nama Lengkap : Nurul Azmi
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Anjir Mambulau Barat, 10 Juli 2001
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Anjir Mambulau Barat Km. 3,5
7. Pendidikan : a. TK  
b. SDN 1 Anjir Mambulau Barat  
c. SMP Negeri 1 Kapuas- Timur  
d. SMA Negeri 1 Kapuas- Timur  
e. UIN Antasari Banjarmasin
8. Pengalaman Organisasi : LPPQ
9. Orang Tua :  
Ayah : H. Abd Majid (alm)  
Pekerjaan : Pensiunan PNS  
Alamat : Anjir Mambulau Barat Km. 3,5  
Ibu : Hj. Hilaliah  
Pekerjaan : Pensiunan PNS  
Alamat : Anjir Mambulau Barat Km. 3,5  
Saudara (jumlah saudara) : 1. M. Mahyudi  
2. Nor Hidayah

Banjarmasin, 11 Februari 2023  
Penulis,



Nurul Azmi