

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I

Daftar Terjemahan

No	Keterangan	Halaman	Terjemahan
1	Q.S. Ali-Imran/3: 104	17	Dan hendaklah ada di antara kamu segolongan orang yang menyeru kepada kebajikan, menyuruh (berbuat) yang ma'ruf, dan mencegah dari yang munkar. Dan mereka itulah orang-orang yang beruntung
2	Q.S. Ali-Imran/3: 139	24	Janganlah kamu bersikap lemah, dan janganlah (pula) kamu bersedih hati, padahal kamulah orang-orang yang paling tinggi (derajatnya), jika kamu orang-orang yang beriman

Lampiran II

Pedoman Wawancara Kepala Sekolah, Guru BK dan Siswa

Wawancara dengan Kepala Sekolah

1. Bagaimana pendapat bapak tentang bimbingan dan konseling?
2. Menurut bapak, apakah guru BK bisa menangani masalah yang dialami siswa?
3. Apakah guru BK di sekolah ini menggunakan layanan dalam menangani masalah siswa?
4. Bagaimana pandangan bapak, mengenai upaya guru BK dalam menangani masalah siswa?
5. Bagaimana pengamatan bapak, mengenai perubahan siswa setelah diberikan layanan konseling individual?
6. Apa saja upaya bapak dalam memajukan BK di sekolah ini?

Wawancara dengan guru BK

1. Apakah latar belakang ibu berasal dari jurusan bimbingan dan konseling?
2. Berapa lama ibu menjadi guru BK di SMA Negeri 7 Banjarmasin?
3. Apa permasalahan yang baru-baru ini terjadi atau dihadapi oleh siswa?
4. Berapa banyak siswa yang mengalami permasalahan tersebut?
5. Apa yang melatarbelakangi permasalahan tersebut muncul pada diri siswa?
6. Dari mana ibu mendapatkan informasi-informasi tersebut?
7. Bagaimana pendapat ibu mengenai siswa *broken home*?
8. Apa saja ciri-ciri *negative* yang nampak pada siswa tersebut?

9. Bagaimana pendapat ibu mengenai siswa *broken home* khususnya dengan kurangnya kepercayaan diri?
10. Bagaimana upaya guru BK dalam menangani masalah yang terjadi pada siswa?
11. Apa hal pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan layanan konseling individual?
12. Apa perubahan sikap siswa yang terlihat setelah ibu berikan layanan konseling individual?
13. Bagaimana ibu mengadakan evaluasi terhadap siswa yang telah diberikan layanan konseling individual?
14. Bagaimana jika permasalahan siswa sudah tidak mampu diatasi dengan layanan konseling individual, langkah apa yang akan ibu lakukan?

Wawancara dengan siswa

1. Apakah saat ini kamu sedang mengalami masalah komunikasi dengan keluarga terlebih orang tua?
2. Masalah seperti apa, bisa dijelaskan? Dan kapan masalah itu terjadi?
3. Apakah masalah tersebut berdampak terhadap kamu?
4. Apa alasan kamu hingga berani menyakiti dan melukai diri sendiri?
5. Apakah guru BK mengetahui permasalahan kamu?
6. Apa yang guru BK berikan ke kamu dalam membantu permasalahan kamu ini?
7. Menurut kamu, apakah guru BK menjadi teman curhat yang baik saat ada permasalahan?

8. Apa perubahan dalam diri yang kamu rasakan setelah melakukan konseling individual oleh guru BK?
9. Bagaimana penilaian kamu kepada guru BK?

Lampiran III

KISI-KISI INSTRUMEN SISWA *BROKEN HOME*

Variabel	Indikator	No. Item		Jumlah
		F	UF	
Siswa Broken Home	a. Pendiam	1,3	2,4	4
	b. Cengeng	6,8	5,7	4
	c. Betah berada di rumah	9, 11	10, 12	4
	d. Stress bila berada di tempat ramai	14, 16	13, 15	4
	e. Sedikit memiliki teman	19	17, 18, 20	4
Jumlah		20		

Lampiran IV

ANGKET BROKEN HOME

1. IDENTITAS SISWA

Nama :

Alamat :

Kelas :

Hari/tanggal :

No. Hp :

Jenis kelamin :

2. PETUNJUK

Aturan menjawab angket

1. Pada angket ini terdapat 20 butir pernyataan. Berilah jawaban yang benar-benar cocok dengan pilihan anda.
2. Catatlah tanggapan anda pada lembar jawaban yang tersedia dengan memberikan tanda check list (√) sesuai dengan keadaan yang anda alami/lakukan. Pada setiap pernyataan diikuti dengan 4 pilihan sebagai berikut:

SS : Sangat Setuju

S : Setuju

TS : Tidak Setuju

STS : Sangat Tidak Setuju

Contoh pengisian :

NO	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
1.	Saya tidak suka menceritakan masalah pribadi saya kepada teman kelas saya ketika saya sedang ada masalah		√		

~ SELAMAT MENGERJAKAN ~

NO	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
1.	Saya tidak suka menceritakan masalah pribadi saya kepada teman kelas saya ketika saya sedang ada masalah.				
2.	Saya mudah sekali terharu ketika di beri nasihat/motivasi.				
3.	Saya sering tidak mengerjakan PR karena terlalu asik dengan game yang saya mainkan.				
4.	Saya merasa malas ketika ibu meminta saya untuk ikut ke pasar.				
5.	Saya sering merasa gemetar ketika guru meminta saya maju ke depan untuk menjawab soal.				
6.	Saya merasa lebih santai berkomunikasi dengan satu orang saja dan tidak grogi dalam berbicara.				
7.	Saya merasa mempunyai tanggung jawab kepada saudara saya ketika salah satu orang tua saya sudah meninggal.				
8.	Saya merasa sedih ketika salah satu orang tua saya meninggal.				
9.	Saya merasa tidak ada perhatian lagi yang saya dapatkan semenjak salah satu orang tua saya meninggal.				
10.	Saya merasa sangat senang ketika kedua orang tua saya masih berkomunikasi walaupun sudah bercerai.				
11.	Saya merasa tidak terurus lagi setelah kedua orang tua saya bercerai.				
12.	Saya merasa kurang motivasi dalam belajar karena orang tua saya berpisah/bercerai.				
13.	Saya merasa sedih ketika mengetahui hubungan kedua orang tua saya tidak baik lagi.				
14.	Saya merasa sangat kecewa karena orang tua saya tidak memiliki hubungan baik lagi.				

NO	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
15.	Saya merasa sedih jika mendengar hubungan kedua orang tua saya tidak baik lagi.				
16.	Saya merasa tidak betah berada dirumah karena suasana rumah sangat tegang dan tidak ada kehangatan.				
17.	Saya merasa suasana rumah sangat sepi dan tidak ada komunikasi sesama saudara.				
18.	Saya tidak pernah merasakan suasana kehangatan ketika berada dirumah.				
19.	Saya merasa orang tua saya terlalu sibuk dengan pekerjaannya sehingga tidak ada waktu untuk sekedar berkumpul dirumah.				
20.	Saya merasa sangat kecewa ketika orang tua sibuk sendiri dan saya merasa tidak diperdulikan lagi.				

Lampiran V

KISI-KISI INSTRUMEN SISWA KEPERCAYAAN DIRI

Variabel	Indikator	<i>No Item</i>		Jumlah	Bobot
		F	UF		
Percaya Diri	1. Percaya diri lahir	1, 3, 5, 7	2, 4, 6, 8	8	50%
	2. Percaya diri batin	9, 11, 13, 15	10, 12, 14, 16	8	50%
Total		8	8	16	100%

Lampiran VI

ANGKET KEPERCAYAAN DIRI

1. IDENTITAS SISWA

Nama :

Alamat :

Kelas :

Hari/tanggal :

No. Hp :

Jenis kelamin :

2. PETUNJUK

Aturan menjawab angket

1. Pada angket ini terdapat 14 butir pernyataan. Berilah jawaban yang benar-benar cocok dengan pilihan anda.
2. Catatlah tanggapan anda pada lembar jawaban yang tersedia dengan memberikan tanda check list (√) sesuai dengan keadaan yang anda alami/lakukan. Pada setiap pernyataan diikuti dengan 4 pilihan sebagai berikut:

SS : Sangat Setuju

S : Setuju

TS : Tidak Setuju

STS : Sangat Tidak Setuju

Contoh pengisian :

NO	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
1.	Saya mengetahui kelebihan dan kekurangan pada diri saya		√		

~ SELAMAT MENGERJAKAN ~

No	PERNYATAAN	SS	S	TS	STS
1.	Saya mengetahui kelebihan dan kekurangan pada diri saya.				
2.	Saya kurang puas terhadap keadaan diri saya.				
3.	Saya selalu intropeksi diri pada setiap tindakan yang akan saya lakukan agar tidak merugikan saya dan orang lain.				
4.	Saya tidak dapat mengetahui dengan benar setiap tindakan hyang akan saya lakukan.				
5.	Saya selalu mempunyai tujuan yang jelas terhadap hidup saya.				
6.	Saya serahkan hidup saya pada nasib.				
7.	Saya selalu ingin mencoba kegiatan-kegiatan baru yang belum pernah saya lakukan.				
8.	Saya malah mengerjakan kegiatan-kegiatan baru yang belum saya ketahui.				
9.	Saya biasa menghargai dan menerima pendapat orang lain yang tidak sependapat dengan saya.				
10.	Saya akan berusaha mengingatkan dengan baik kesalahan orang lain.				
11.	Saya biasa cuek terhadap kesalahan orang lain.				
12.	Saya selama ini selalu memperhatikan pakaian dan penampilan saya dengan baik.				
13.	Saya kurang memperhatikan pakaian dan penampilan saya.				
14.	Saya mampu menetralsisir ketegangan yang muncul dalam berbagai keadaan dan situasi.				

Lampiran VII

Skor Angket Siswa *Broken Home* dengan Kepercayaan Diri Rendah Pada Kelas XI Di SMA Negeri 7 Banjarmasin

Hasil Skor Angket *Broken Home* Kategori Rendah

No	Nama	Item																			Total	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		20
1	NA	4	1	4	1	1	4	3	3	4	1	2	3	1	4	1	4	1	1	4	1	48
2	MR	3	2	2	2	1	4	1	4	1	1	3	3	1	4	1	4	3	1	2	1	44
3	GD	3	2	3	2	2	3	1	4	4	1	1	3	2	3	2	2	4	3	2	3	50
4	NS	3	2	2	1	1	3	2	4	4	2	3	1	1	4	1	3	3	3	4	3	50
5	GN	3	1	3	2	2	4	1	4	2	1	1	1	1	4	1	4	1	1	3	1	41
6	DO	3	3	3	2	1	2	3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	3	2	47
7	RA	3	2	1	3	1	4	1	4	4	2	4	1	1	3	3	4	1	1	4	1	48

Hasil Angket Kepercayaan Diri Kategori Rendah

No	Nama	Item														Total
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	NA	4	1	4	1	2	2	4	2	2	4	1	2	1	3	33
2	MR	4	1	4	1	4	2	3	2	3	2	1	3	2	3	35
3	GD	3	2	3	3	1	2	3	3	3	2	1	3	3	3	35
4	NS	2	1	3	2	1	2	3	3	3	3	2	3	2	2	32
5	GN	4	1	2	1	1	1	3	1	4	1	1	4	1	1	26
6	DO	2	1	3	2	1	2	3	2	3	2	3	3	4	2	33
7	RA	3	1	2	1	1	1	3	3	3	1	2	3	3	2	29

Lampiran VIII

DOKUMENTASI PENELITIAN

Wawancara

Bersama Guru BK



Dengan Kepala Sekolah



Bersama Siswi Berinisial G



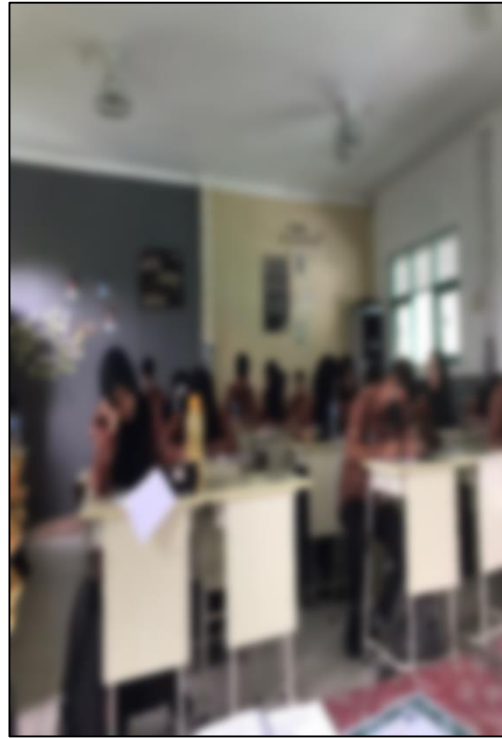
Bersama Siswi Berinisial R



Profil Sekolah

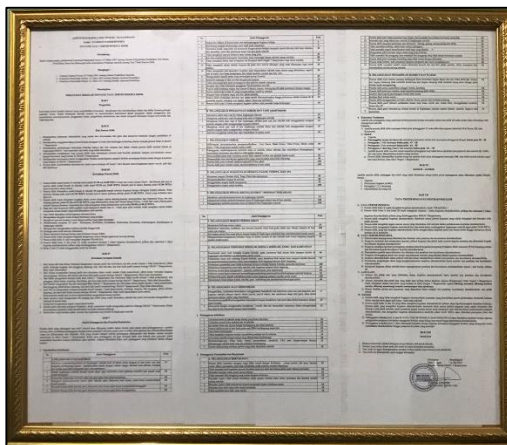
PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN SMA NEGERI 7 BANJARMASIN Jl. Dharmas Praga V No. 47, Telp. 0511-3253209 Fax. 0511-3250218 Banjarmasin 70249 1998016...www.sman7-bjnm.sch.id e-mail: info@sman7-bjnm.sch.id	
PROFIL SMAN 7 BANJARMASIN	
Identitas Sekolah	
1 Nama Sekolah	: SMAN 7 Banjarmasin
2 S S N	: 301156004004
3 N P S N	: 30304260
4 Alamat Sekolah	: Jl. Dharmas Praga V No. 47 Banjarmasin, 70249 Kalimantan
5 Telp / Fax	: 0511-3253206 fax. 0511-3250016
6 Status Sekolah	: Negeri
7 SK Pendirian	: 2276/2/1973 tanggal 16 Desember 1973
8 Akreditasi Sekolah	: A, Nilai 86 Amal Bakti Tanggal 26 Nopember 2017
9 Website Sekolah	: http://www.sman7-bjnm.sch.id
10 e-mail Sekolah	: info@sman7-bjnm.sch.id
11 NPWP Sekolah	: 00.027.440.2-731.000
12 Motto Sekolah	: IMPROVING KNOWLEDGE FOR THE EXCELECE OF CHARACTER BUILDING
13 Sejarah Singkat Sekolah	: 1. SK Mendikbud RI No. 2276/2/1973 tanggal 16 Desember 1973, dengan nama SMAN 7 2. SK Mendikbud No. 0350/1983 tanggal 9 Agustus 1983, menjadi SMA Negeri 7 Banjarmasin 3. SK. Kemendikbud Depdikbud Prop. Kalbar No. 313/115.1a/1985 tanggal 18 Desember 1985, menjadi SMA Negeri 7 Banjarmasin 4. SK Mendikbud No. 0350/1987 tanggal 7 Maret 1987, menjadi SMU Negeri 7 Banjarmasin 5. SK Wali Kota No.83 Tahun 2003 SMA N 7 sebagai SMA Plus kota Banjarmasin 6. UU Sisdiknas No. 20 Tahun 2003 SMU menjadi SMA
14 Kepala Sekolah	: 1. Hamdhan, BA, 1 Juni 1978 s.d 23 Mei 1983 2. H. Adnan, BA, 23 Mei 1983 s.d 1 Feb 1989 3. Drs. H. Mawar Dumbeli, 1 Feb 1989 s.d 3 Sept 1994 4. Drs. H. M. Norman, 3 Sept 1994 s.d 27 Juli 1999 5. Drs. H. Chazli Anwar M. M., 27 Juli 1999 s.d 23 Mei 2007 6. Drs. H. Fatmurnaman Nurdin, 23 Mei 2007 s.d 9 Juli 2012 7. Drs. Nurhidayah, 9 Juli 2012 s.d 2017 8. H. Arsyadli, M.Pd, 2017 s.d Juni 2024 9. Tumban, S.Pd, M. M, 2022 s.d Sekarang

Pembagian Angket

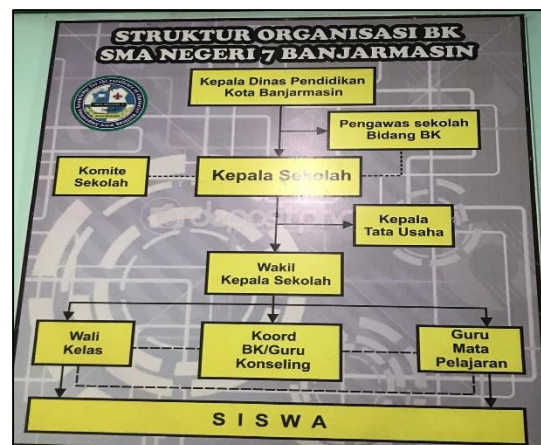


Administrasi BK

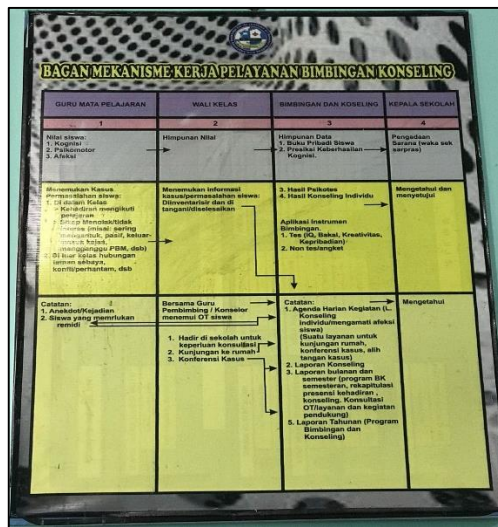
Tata Tertib Sekolah



Struktur Organisasi



Mekanisme Kerja Pelayanan BK



Program Tahunan BK

PROGRAM TAHUNAN SMAN 7 BANJARMASIN
TAHUN PELAJARAN: 2012-2013

NO	KEGIATAN	BIDANG BIMBINGAN	WAKTU PELAKSANAAN													
			SEMESTER I					SEMESTER II								
			JUL	AGS	SEP	OKT	NOV	DES	JAN	FEB	MAR	APR	MES	JUN		
1	Pemilihan															
2	Pengembangan Program															
3	Pengorganisasian															
4	Pembelajaran															
1	Orbitasi	Prilaku, Sosial, Belajar, Karir														
2	Informasi	Prilaku, Sosial, Belajar, Karir														
3	Pemantauan Pelaksanaan	Prilaku, Sosial, Belajar, Karir														
4	Pengawasan Konten	Prilaku, Sosial, Belajar, Karir														
5	Kem. Persepsi															
6	Kem. Kebiasaan	Prilaku, Sosial, Belajar, Karir														
7	Kem. Kebiasaan	Prilaku, Sosial, Belajar, Karir														
8	Kem. Kebiasaan															
9	Media															
10	Kegiatan Pendukung															
1	Apikasi Instrumen															
2	Himpunan Data															
3	Konversi Kasus															
4	Kunjungan Rumah															
5	Ath Yangin Kasus															
IV	Evaluasi Pelaksanaan															
	Bimbingan Konseling															
V	Analisis Hasil Evaluasi															
VI	Penyusunan Kegiatan															

LAMPIRAN IX

Profil SMA Negeri 7 Banjarmasin

- a. Nama Sekolah : SMAN 7 Banjarmasin
- b. SSN : 301156004004
- c. NPSN : 30304260
- d. Alamat Sekolah : Jl. Dharma Praja V No. 47 Banjarmasin,
70249 Kalsel
- e. Telp/Fax : 0511-3253206 fax. 0511-3250016
- f. Status Sekolah : Negeri
- g. SK Pendirian : 2275/2/1973 tanggal 16 Desember 1973
- h. Akreditasi Sekolah : A Nilai 96 (Amat Baik) Tanggal 26
November 2017
- i. Website : <http://www.sman7-bjm.sch.id>
- j. E-mail Sekolah : Info@sman7-bjm.sch.id
- k. NPWP Sekolah : 00.027.640.2-731.000
- l. Motto Sekolah : Improving Knowledge For The Excellence
Of Character Building
- m. Sejarah Singkat Sekolah : SK Mendikbud RI No. 2275/2/1973 tanggal
18 Desember 1973, dengan nama SMPP 28
: SK Mendikbud No. 0353/0/1985 tanggal 9
Agustus 1985. Menjadi SMA Negeri 7
Banjarmasin
: SK Kanwil Depdikbud Prop.Kalsel No.

- 513/115.1e/1/1985 tanggal 18 Desember
1985, menjadi SMA Negeri 7 Banjarmasin
: SK Mendikbud No. 035/0/1997. Menjadi
SMU Negeri 7 Banjarmasin
: SK Wali Kota No. 83 Tahun 2003 SMAN 7
sebagai SMA Plus Kota Banjarmasin
: UU Sisdiknas No. 20 Tahun 2003 SMU
menjadi SMA
- n. Kepala Sekolah : Hamidhan, BA 1 Juni 1975 s/d 23 Mei 1983
: H. Adriani, BA 23 Mei 1983 s/d 1 Feb 1989
: Drs. H. Misera Gumberi 1 Feb 1989 s/d 3
Sept 1994
: Drs. H. M. Horman 3 Sept 1994 s/d 27 Juli
1999
: Drs. H. Chairil Anwar M.M. 27 Juli 1999 s/d
23 Mar 2007
: Drs. H. Fathurrahman Nuni, M.Pd 23 Mar
2007 s/d 9 Juli 2012
: Drs. Mundofir 9 Juli 2012 s/d 2017
: H. Arusliadi, M.Pd 2017 s/d 2022
: Tumiran, S.Pd, M.M 2022 s/d Sekarang

LAMPIRAN X

Sarana dan Prasarana SMA Negeri 7 Banjarmasin

NO	Nama Ruang	Jumlah
1.	Ruang Belajar	31 lokal
2.	Laboratorium IPA (Kimia)	1 lokal
3.	Laboratorium IPA (Biologi)	1 lokal
4.	Laboratorium IPA (Fisika)	1 lokal
5.	Laboratorium Bahasa (Inggris)	1 lokal
6.	Ruang Komputer	1 lokal
7.	Perpustakaan	1 lokal
8.	Ruang Kepala Sekolah	1 lokal
9.	Ruang Guru	1 lokal
10.	Kantor TU	1 lokal
11.	Kafetaria/ Kantin	1 lokal
12.	Toilet Kepala Sekolah	1 lokal
13.	Toilet Guru	1 lokal
14.	Toilet Siswa	1 lokal
15.	Ruang BP/BK	1 lokal
16.	Ruang Multimedia	1 lokal
17.	Ruang Audio Visual	1 lokal
18.	Ruang Penelitian	1 lokal
19.	Ruang Wakasek	1 lokal
20.	Parkir Guru dan Siswa	1 lokal
21.	Ruang Tamu	1 lokal
22.	Ruang Koperasi Siswa dan Guru	1 lokal
23.	Ruang Osis	1 lokal
24.	Tempat Ibadah/ Musholla/ Masjid	1 lokal
25.	Ruang Pertunjukan/ Pemutaran Film	1 lokal
26.	Ruang Kesenian	1 lokal
27.	Tempat Penampungan Sampah (TPS)	1 lokal
28.	Ruang UKS	1 lokal
29.	Ruang Pramuka	1 lokal
30.	Ruang PAS	1 lokal

LAMPIRAN XI**Daftar Guru SMA Negeri 7 Banjarmasin**

No	Nama	Jabatan	KET
1.	Tumiran, S.Pd., M.M.	Kepala Sekolah	PNS
2.	H. Sugian Noor, M.Pd	Biologi	PNS
3.	Wisdina Kartini, S.Pd	Matematika Wajib	PNS
4.	Hj. Fitriati, S.Pd	BK	PNS
5.	Rusmila, S.Pd., M.Pd	Bahasa Indonesia	PNS
6.	Drs. Philipus Rahailwarin	Bahasa Inggris + TOEFL	PNS
7.	Maryuni Ulfah, M.Pd	Bahasa Inggris	PNS
8.	Siti Fatimah, S.Pd	Kimia	PNS
9.	Muhammad Tus'a, S.Pd	PPKN	PNS
10.	Edi Haryanta, M.Pd	Kimia	PNS
11.	Ahmadi, M.Pd	Matematika Peminatan	PNS
12.	Hj. Mardiningsih, M.Pd	Biologi	PNS
13.	Wiji Rahayu, S.Pd	Fisika	PNS
14.	Noorkhalis, M.Pd	Bahasa Indonesia	PNS
15.	Hj. Mahrita, S.Pd	Sejarah	PNS
16.	Syaripah Norsipa/ S.Pd	Biologi	PNS
17.	Buhari, S.Pd	Kimia + KWU	PNS
18.	Radiatul Abdiah, S.Pd	Bahasa Inggris	PNS
19.	Halimatus Sa'diah, M.Pd	Sejarah	PNS
20.	Emmy Nurhayani, S.Pd	BK	PNS
21.	Samitun, M.Pd	Matematika Wajib	PNS
22.	Rahmiati, S.Pd	Kimia	PNS
23.	Lisa Anggraini, S.Pd	Matematika Wajib	PNS
24.	Abdullah, S.Pd	Biologi + PKWU	PNS
25.	Agung Wicaksono, M.Pd	Geografi	PNS
26.	Akhmad Junaidi, S.Pd	Ekonomi	PNS
27.	Narmin, S.Ag	Agama Budha	PNS
28.	Simon Tobi Kelen, S.Pd	Matematika Peminatan	PNS
29.	Ernestina Bebhe Soa, S.Ag	Agama Katholik	PNS
30.	Ratna Amelia, S.Pd	Fisika	PNS
31.	H. Zainal Hakim, S.Kom	TIK/ KKPI	PNS
32.	Anton Budhiono, S.Pd	Sosiologi	PNS
33.	Nurmayanti Puji Astuti, S.Pd	Ekonomi	PNS
34.	Fransisca Br. Sinaga, S.Kom	TIK/ KKPI	PNS
35.	Wisnoviadi, S.Pd	Sastra Inggris	PNS
36.	Hayatun Nisa Amelia, S.Pd	Sosiologi	PNS
37.	Woko Lestarianto, S.Pd	Seni Budaya	PNS
38.	Tommy Muchlisin, S.Pd	BK	PNS
39.	Said Hafizi, S.Pd.I	Pendidikan Agama Islam	PNS
40.	Dra. Anisyah	BK	PNS

No	Nama	Jabatan	KET
41.	Della Aristanti Charismarini, S.Pd	Seni Budaya	Honorar
42.	Gina Faizah, S.Pd	Prakarya/ PKWU	Honorar
43.	Maya Suheffi, S.Pd	PKN	Honorar
44.	Siti Farihah, S.Pd.I	Agama	Honorar
45.	Muh. Mihrab Hidayatullah, S.Pd.I	Agama	Honorar
46.	Syaifullah, M.Pd	Bahasa Indonesia	Honorar
47.	Dani Adi Safitri, S.H.I	Pendidikan Al Quran	Honorar
48.	Akhmad Rizali, S.Pd	Olah Raga	Honorar
49.	Dulasis, S.Pd	Olah Raga	Honorar
50.	Akmal Zaid Ramadhani, S.Pd.I	Agama	Honorar
51.	Muhammad Khairani Fiqri, S.Pd	Seni Budaya	Honorar
52.	Niluh Putu Yuliani, S.Pd	Agama Hindu	Honorar
53.	Christopson Matias Tigoi, M.Th	Agama Kristen	Honorar
54.	Monika Yusnita, S.Pd	Matematika Minat	Honorar
55.	Ayu Aprianti, S.Pd	Matematika Wajib	Honorar
56.	Della Amalia Ramadhan, S.Pd	Sejarah	Honorar
57.	Nur Rofi'ah, S.Pd	Matematika Wajib	Honorar
58.	Siska Aulia, S.Pd	Geografi	Honorar
59.	Annisa Nurshifariani Ahya, S.Pd	Bahasa Indonesia	Honorar
60.	Thati Rifan Azkia, S.Pd	Prakarya/ PKWU	Honorar
61.	Nova Liyani, S.Pd	Bahasa Indonesia	Honorar
62.	M. Bustomi, S.Pd	Fisika	Honorar
63.	Madiare Wilwe, S.Pd	Olah Raga	Honorar
64.	Sarida, S.Pd	PPKN	Honorar

Lampiran XII

Surat Izin dan Selesai Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-635 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023 28 Februari 2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SMA NEGERI 7 BANJARMASIN
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Agnia Qonita Raihana
NIM : 190101060617
Program Studi : Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pramuka Komp. Angsana RT 02 No 24, Banjarmasin.
No HP : 082158248294

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

SURAT KETERANGAN PENELITIAN BAGI INSTANSI PEMERINTAH

NOMOR : 503/19.1-100/DPMTSP/III/2023

- a. Dasar Keterangan Penelitian : - Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 3 tahun 2018 tentang Penerbitan Surat.
- Peraturan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor 084 Tahun 2021 tentang Pendelegasian Kewenangan Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan, Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Nonperizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan.
- b. Menimbang : - Surat Permohonan dari AGNIA QONITA RAIHANA, Nomor : B-635/Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023, tanggal 28 Februari 2023.
- Surat Rekomendasi dari Badan Kesatuan Bangsa dan Politik, Nomor : 800/118-SR/KESBANGPOL/2023, tanggal 03 Maret 2023.

MENIMBANG BAHWA :

- a. Nama/Obyek : Agnia Qonita Raihana / -;
- b. Jabatan/Tempat/Identitas : Peneliti Utama / Jl. Pramuka Km. 6 Komp. Angsana Kel. Pemurus Luar Kec. Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin / No. KTP : 6371027108010003, NIM : 190101060617;
- c. Untuk : 1). Melakukan penelitian dalam rangka Melakukan Penelitian, dengan judul
“Upaya Guru BK dalam Meningkatkan Kepercayaan Diri pada Siswa Broken Home Kelas XI di SMA Negeri 7 Banjarmasin”
2). Lokasi Penelitian : Provinsi Kalimantan Selatan (SMAN 7 Banjarmasin);
3). Waktu/Lama Penelitian : Februari 2023 s.d. April 2023;
4). Anggota Tim Peneliti : -;
5). Bidang Penelitian : Ilmu Pendidikan;
6). Status Penelitian : Baru.
- d. Melaporkan Hasil Penelitian Kepada Gubernur Kalimantan Selatan c.q Kepala



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 *“Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah.”*
2. Dokumen ini telah dilandatangi secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR E
3. Dokumen ini diproses melalui Sistem Informasi dan Aplikasi Perizinan Online (SIMAPAN)

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Kalimantan Selatan atau Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan, paling lambat 6 bulan setelah penelitian.

Demikian Surat Keterangan Penelitian ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Banjarbaru, 07 Maret 2023
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN,



ENDRI

Tembusan :

1. Gubernur Kalimantan Selatan di Banjarmasin
2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Kalimantan Selatan di Banjarbaru
3. Arsip



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSE
3. Dokumen ini diproses melalui Sistem Informasi dan Aplikasi Perizinan Online (SIMAPAN)



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

SMA NEGERI 7 BANJARMASIN

Jl. Dharma Praja V No.47 RT.17 Banjarmasin 70249 Kalimantan Selatan
Telp (0511) 3253206, Fax (0511) 3250016

Website : www.sman7-bjm.sch.id E-mail : info@sman7-bjm.sch.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 074/285-SMAN7/Disdikbud/2023

Kepala SMA Negeri 7 Banjarmasin, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **Agnia Qonita Raihana**
NIM : 190101060617
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : S1 - Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Universitas : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Tempat : SMA Negeri 7 Banjarmasin
Jangka waktu : 27 Februari s.d 12 April 2023

benar-benar telah melakukan Penelitian untuk memperoleh informasi/data dalam rangka penyusunan Skripsi pada Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri 7 Banjarmasin, sesuai dengan surat dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kalimantan Selatan.

Nomor : 503/19.1-100/DPMPPTSP/III/2023
Tanggal : 07 Maret 2023

Dengan judul : **“Upaya Guru BK Dalam Meningkatkan Kepercayaan Diri Pada Siswa Broken Home Kelas XI Di SMA Negeri 7 Banjarmasin”**

Demikian Surat Keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 April 2023

Miran, S.Pd., M.M.
NIP.19630703 198703 1 020

Lampiran XIII

Surat Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI BIMBINGAN DAN KONSELING PENDIDIKAN ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimile (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: bkpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR 54/Un.14/III.1.w/PP.00.9/02/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menreangkan bahwa :

Nama : Agnia Qonita Raihana
NIM : 190101060617
Jurusan/Prodi: Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam
Alamat : Jalan Pramuka Komplek Angsana RT 02 NO 24

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:
{Upaya Guru BK dalam Meningkatkan Kepercayaan Diri Pada Siswa Broken Home Kelas XI
di SMA Negeri 7 Banjarmasin}

Pada Hari/Tanggal :Selasa/14 Februari 2023
Tempat :Gedung C Ruang 2.11

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Februari 2023

Ketua,,



Dra. Raihanatul Jannah, M.Pd
NIP 196912011994032005

Lampiran XIV

Surat Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 66 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

- DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,
- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari, Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 10 Januari 2023
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Dr. H. Hidayat Ma'ruf, M.Pd
NIP/NUP : 196907301995031001
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I/IV/b
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Skripsi
Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Agnia Qonita Raihana
Nim : 190101060617
Jurusan/Prodi : BKPI
Judul Skripsi : Upaya Guru BK dalam Meningkatkan Kepercayaan Diri (Self Confidence) Pada Siswa Broken Home Kelas XI di SMA Negeri 7 Banjarmasin.
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Agnia Qonita Raihana
2. NIM : 190101060617
3. Tempat Tanggal Lahir : Banjarmasin, 31 Agustus 2001
4. Kebangsaan : WNI
5. Alamat : Jalan Pramuka KM 6 Komplek Angsana
RT 02 RW 01 NO 24
6. Nomor HP : 082158248294
7. Alamat Email : agniaraihana9@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja:
 - a. Anggota Pimpinan Ranting Ikatan Pelajar Muhammadiyah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin
 - b. Anggota Pimpinan Ranting Ikatan Pelajar Muhammadiyah SMA Muhammadiyah 2 Banjarmasin
 - c. Anggota Pimpinan Cabang Ikatan Pelajar Muhammadiyah Banjarmasin 9
 - d. Anggota Pimpinan Daerah Ikatan Pelajar Muhammadiyah Kota Banjarmasin
 - e. Anggota Forum Muda FTK UIN Antasari Banjarmasin
 - f. Anggota HMJ BKPI UIN Antasari Banjarmasin
 - g. Anggota Pimpinan Komisariat Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah FTU UIN Antasari Banjarmasin
 - h. Anggota MDMC Kota Banjarmasin
 - i. Anggota Pimpinan Cabang Muhammadiyah 9 Nasyiatul Aisyiyah
 - j. Guru Bantu di SMA Muhammadiyah 2 Banjarmasin
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non akademik :
 - a. Juara 1 Tim PBB Hizbul Wathan tahun 2016
 - b. Juara 1 Tim Tari Kreasi Hizbul Wathan tahun 2016

- c. Juara 1 Fashion Show Muslim tingkat SD se-BJM tahun 2012
- d. Juara 2 Fashion Show Muslim tingkat SMA/MA se-BJM tahun 2018
- e. Juara 2 dan 3 Fashion Show tingkat Fakultas UIN Antasari
Banjarmasin tahun 2019-2021

11. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 5 Dzulqaidah 1444 H
25 Mei 2023 M

Penulis