

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAHAN

Tabel 1 Daftar Terjemahan

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemahan
1	I	Q.S. An-Nahl Ayat 125	5	<i>Serulah! (manusia) kepada jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pelajaran yang baik dan bantahlah mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang lebih mengetahui orang-orang yang mendapat petunjuk</i>
2	II	<i>Promotin is social and managerial process by which individuals and groups obtain what they get need and want through creating, offering and exchanging products of value and other</i>	32	Promosi adalah proses sosial dan manajerial dimana individu dan kelompok memperoleh apa yang mereka butuhkan dan inginkan melalui penciptaan, penawaran dan pertukaran produk bernilai dan lainnya
3	II	<i>Personal Selling, that is an effort that is practiced in a communication with the user library. The trick is with using social media like Instagram, Twitter, Facebook and others another to be closer to users or the community, as well as can used for promotion. Ernest stated, the use of media social can be used for promote events, resources, and library</i>	39	Personnal Selling, yaitu suatu usaha yang dipraktikkan dalam suatu komunikasi dengan pengguna perpustakaan. Caranya adalah dengan menggunakan media sosial seperti instagram, twitter, facebook dan lain- lain untuk lebih dekat dengan pengguna atau masyarakat, serta dapat dipergunakan untuk ajang promosi. Ernest menyatakan, penggunaan media sosial mampu dipergunakan untuk mempromosikan acara, sumber

		<i>services with more easy and fast</i>		daya, dan layanan perpustakaan dengan lebih mudah dan cepat
4	II	<i>There is several types of social media that can be utilized by the library, including: Facebook, Twitter, Youtube, LinkedIn, Tumblr, Pinterest, Instagram, Snapchat, Vine, Google Plus and Flickr.</i>	45	ada beberapa jenis media sosial yang dapat dimanfaatkan oleh perpustakaan, diantaranya: Facebook, Twitter, Youtube, LinkedIn, Tumblr, Pinterest, Instagram, Snapchat, Vine, Google Plus, dan Flickr.
5	II	<i>Social media is defined as internet-based applications that enable the creation and exchange of user-generated content</i>	45	media sosial didefinisikan sebagai aplikasi berbasis internet yang memungkinkan penciptaan dan pertukaran konten yang telah dibuat pengguna.
6	II	<i>has a clear message (meaning and unique), an attractive visual identity attention, has a consistent message, and an honest brand</i>	36	memiliki pesan yang jelas (memiliki arti dan unik), identitas visual yang menarik perhatian, memiliki pesan yang konsisten, serta brand yang jujur.

Lampiran II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Pedoman Observasi

Pedoman observasi yang digunakan untuk membimbing peneliti sebagai berikut:

7. Mengamati lokasi penelitian
8. Mengamati kegiatan pada Perpustakaan Desa Berkat Ilmu
9. Mengamati proses strategi promosi Perpustakaan Desa Berkat Ilmu
10. Mengamati media yang digunakan untuk Promosi Perpustakaan
11. Mengamati lingkungan Perpustakaan Desa Berkat Ilmu
12. Mengamati faktor penghambat dalam proses strategi promosi Perpustakaan Desa Berkat Ilmu Desa Tambak Sirang Laut.

Pedoman Wawancara

Wawancara dalam penelitian ini menggunakan pedoman untuk kepala perpustakaan beserta dua orang pengelola Perpustakaan Desa Berkat Ilmu.

Adapun isi pedoman tersebut sebagai berikut:

12. Bagaimana sejarah awal berdirinya perpustakaan ini?
13. Bagaimana keadaan Perpustakaan Desa Berkat Ilmu?
14. Apakah promosi perpustakaan penting untuk dilakukan?
15. Bagaimana dengan pendanaan dalam promosi perpustakaan?

16. Apakah anda mengetahui tentang strategi promosi perpustakaan?
17. Apakah Perpustakaan Desa Berkat Ilmu pernah melakukan kegiatan promosi perpustakaan?
18. Apa sajakah bentuk kegiatan promosi yang dilakukan Perpustakaan Desa Berkat Ilmu?
19. Bagaimana proses kegiatan promosi yang dilakukan Perpustakaan Desa Berkat Ilmu?
20. Apa saja media yang digunakan untuk kegiatan promosi?
21. Apakah ada kendala dalam melakukan kegiatan promosi? Bagaimana anda mengatasinya?
22. Bagaimana keadaan perpustakaan setelah dilakukan promosi?

Pedoman Dokumentasi

Pedoman dokumentasi meliputi gambaran umum lokasi penelitian serta gambaran kegiatan promosi Perpustakaan Desa Berkat Ilmu, dan juga data jumlah pengunjung perpustakaan.

Lampiran III**DOKUMENTASI PENELITIAN**

Gambar 1 Struktur Organisasi Perpustakaan Desa Berkat Ilmu



Gambar 2 Perpustakaan Berkat Ilmu



Gambar 3 Wawancara dengan Ibu Fauziah Aprida, S.IP, Kepala Perpustakaan.



Gambar 1 Wawancara dengan Bapak Abdul Gapur Staf Layanan Pemustaka



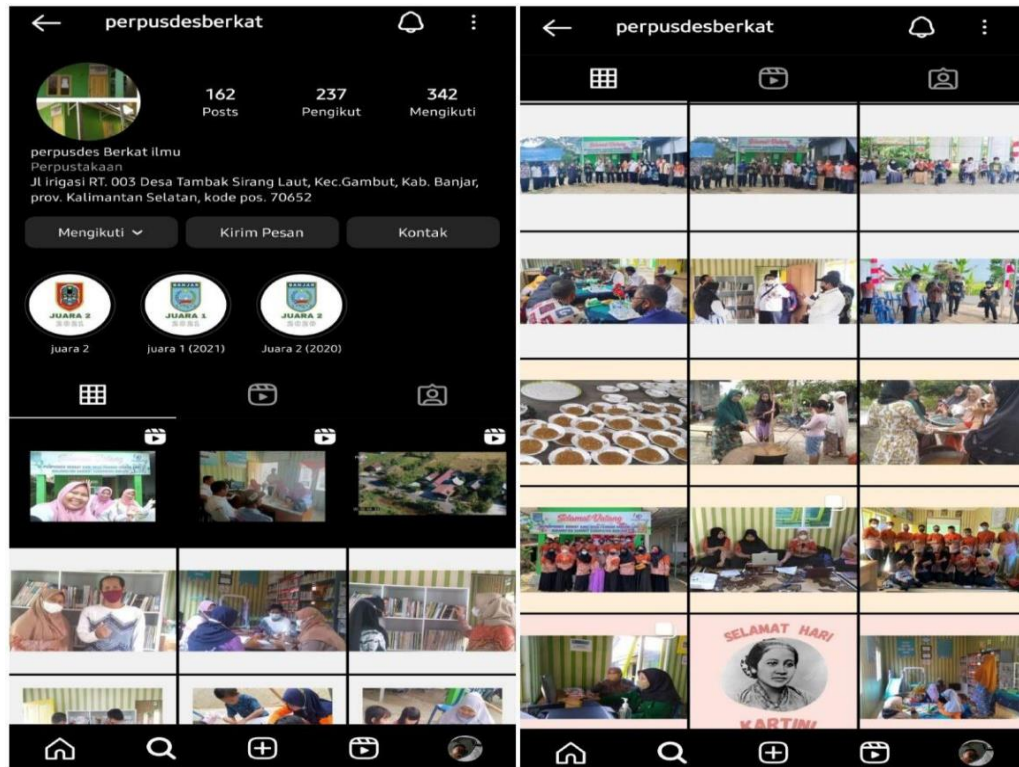
Gambar 5 Wawancara dengan Ibu Saudah Staf Layanan Teknis



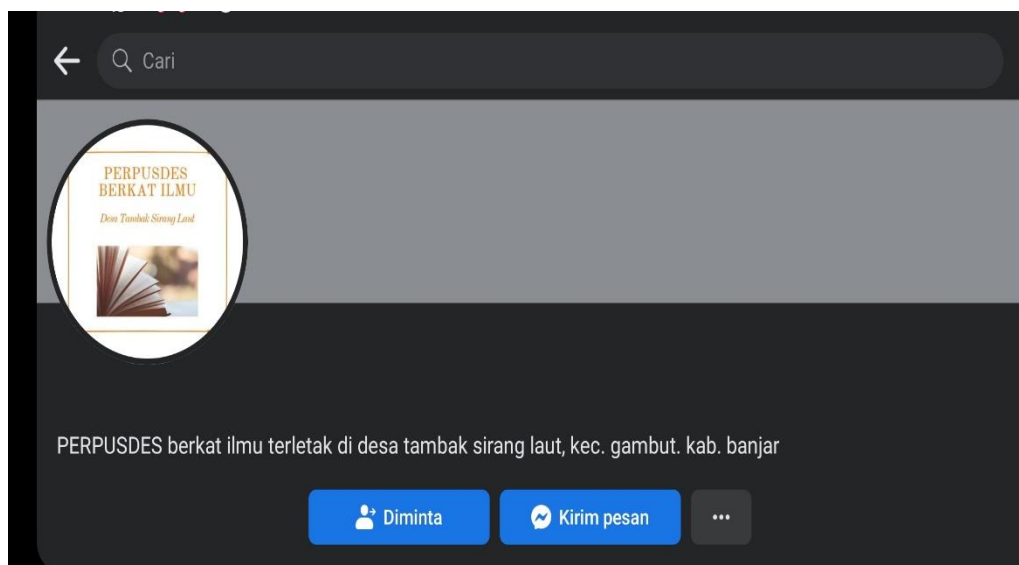
Gambar 6 Kegiatan layanan perpustakaan keliling



Gambar 7 Kegiatan Lomba Mewarna



Gambar 8 Instagram Perpustakaan Berkat Ilmu



Gambar 9 Facebook Perpustakaan Berkat Ilmu

Lampiran IV



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 226 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- Nama : Dr. Tarwileh, M.Ag.
NIP/NUP : 196812111993032002
Pangkat/Golongan : Pembina Tk.IV/b
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Ahmad Sawit
NIM : 190101120698
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Judul Skripsi : Strategi Promosi Perpustakaan Berbasis Teknologi Informasi Pada Perpustakaan Desa Berkat Ilmu Desa Tambak Sirang Laut
- Kedua** : Biaya akibab dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 18 September 2022
DEKAN,

Dr. H. Hamzan, M.Pd.
NIP 19680405199303

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip

SURAT PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL

Yang bertanda tangan di bawah ini, Dosen Pembimbing Skripsi dari:

Nama : AHMAD SAWITI

NIM : 190101120698

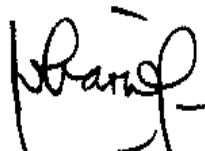
Judul : STRATEGI PROMOSI PERPUSTAKAAN PADA
PERPUSTAKAAN DESA BERKAT ILMU DESA
TAMBAK SIRANG LAUT

Menetapkan bahwa mahasiswa tersebut telah memperoleh persetujuan dari dosen pembimbing untuk melaksanakan Seminar Proposal.

Menyetujui,
Tim pembimbing

Pembimbing Bidang Konten dan
Metodologi

Pembimbing Bidang Bahasa
dan Teknik Penulisan



Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag.

NIP: 196812111993032002



Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag.

NIP: 196812111993032002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/11/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Ahmad Sawiti
 N I M : 190101120698
 Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Alamat : Jl. In-Gub Kelurahan Kuripan Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

STRATEGI PROMOSI PERPUSTAKAAN PADA PERPUSTAKAAN DESA BERKAT ILMU DESA TAMBAK SIRANG LAUT

Pada Hari/Tanggal : 16/11/2022
 Tempat : Google Meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 16/11/2022

Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
 NIP. 196904211994032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

15 Desember 2022

Nomor : B-082/Un.14/II.2.I/12/2022
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Ahmad Sawiti
NIM. 190101120608
Mahasiswa Jurusan IPII

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

Strategi Promosi Berbasis Teknologi Informasi pada Perpustakaan Desa Berkat Ilmu
Desa Tambak Sirang Laut

Berubah menjadi:

**Strategi Promosi Perpustakaan pada Perpustakaan Desa Berkat Ilmu Desa Tambak
Sirang Laut**

Menunjuk :

Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing

Demikian agar Sdr segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua,



Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Strategi Promosi Perpustakaan Berbasis Teknologi Informasi Pada Perpustakaan Desa Berkat Ilmu Desa Tambak Sirang Laut

Ditulis oleh : Ahmad Sawiti
Nim : 190101120698
Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Semester : VII
Alamat : Jl. Ingub Kelurahan Kuripan No. 107 RT.31/RW.2,
Banjarmasin Timur

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswi yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:


Tempat Riset : Perpustakaan Desa Berkat Ilmu Desa
Tambak Sirang Laut

Daerah Tempat Riset : Provinsi Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 19 Desember 2022

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Skripsi


Dr. Tarwilah, M. Ag
NIP.196812111993032002

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-7301 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :


Nama : Ahmad Sawiti
NIM : 190101120698
Semester : VII (tujuh)
Alamat : Jl. In-Gub Kelurahan Kuripan Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

**STRATEGI PROMOSI PERPUSTAKAAN PADA PERPUSTAKAAN DESA BERKAT ILMU
DESA TAMBAK SIRANG LAUT**

Tempat Penelitian : Perpustakaan Desa Berkat Ilmu Desa Tambak Sirang Laut
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 22 Desember 2022
Sampai Tanggal : 22 Februari 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 20 Desember 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Ahmad Sawiti
190101120698

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Ahmad Sawiti
2. NIM : 190101120698
3. Tempat, Tanggal Lahir : Batu Tungku, 22 Januari 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Dusun Sumber Rejo RT/016 RW 03 Desa
Sukaramah Kecamatan Panyipatan
Kabupaten Tanah Laut
6. No. HP : 081345272397
7. Alamat EMail : sawitiahmad220@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi : HMJ Ilmu Perpustakaan dan Informasi
Islam
9. Pengalaman Kerja : Magang di Perpustakaan UIN Antasari 2
Banjarmasin
10. Prestasi Akademik : -
11. Prestasi Non Akademik : -
12. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 07 Mei 2021

Ahmad Sawiti