

**PENGELOLAAN BANK INDONESIA (BI) *CORNER*
DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN TANAH LAUT**

SKRIPSI

**OLEH
MUHAMMAD FAKHRUL ABRAR**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

**PENGELOLAAN BANK INDONESIA (BI) *CORNER*
DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN TANAH LAUT**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Muhammad Fakhrol Abrar
NIM. 190101120085**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Fakhru Abrar
NIM : 190101120085
Tempat/Tanggal Lahir : Ilung, 03 September 2001
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut” adalah benar-benar karya Saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli Saya atau merupakan hasil plagiasi, Saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini Saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 1 Juni 2023
Yang membuat pernyataan,

A handwritten signature in black ink is written over a yellow rectangular stamp. The stamp features the Garuda Pancasila emblem at the top, the number '1000' in large red digits, and the text 'METAL TEMPEL' and 'SERI 04FAKX313481123' at the bottom.

Muhammad Fakhru Abrar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: prodi masing-masing Web: prodi masing-masing

SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI
Nomor: 22/Un.14/ II.2.i /PP.00.9/05/2023

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Muhammad Fakhrol Abrar
NIM : 190101120085
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

“Pengelolaan Bank Indonesia (BI) Corner di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut”

Hasil Uji Plagiasi: 4 %

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 8 Mei 2023
Ketua Program Studi IPII,



Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas
Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut

Ditulis oleh : Muhammad Fakhrol Abrar

NIM : 190101120085

Fakultas : Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

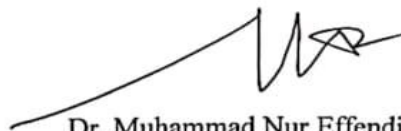
Tahun Akademik : 2022/2023

Tempat dan tanggal lahir : Ilung, 03 September 2001

Alamat : Jln. H. Damanhuri Ilung Tengah RT/RW, 002/001,
Kec. Batang Alai Utara, Kab Hulu Sungai Tengah.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 1 Juni 2023
Pembimbing



Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd.I.
NIP. 196803041998031004

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut,

Muhammad Fakhru Abrar NIM: 190101120085, telah diujikan dalam sidang Tim

Penguji Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada::

Hari : Jum'at

Tanggal : 8 Juni 2023

Nilai : 83,7

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



M. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

No	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Hj. Tarwilah, M. Ag. (Ketua)	1.
2.	Dr. M. Nur Effendi, S.Ag, S.S., M.Pd. (Anggota)	2.
3.	Najminur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I (Anggota)	3.

ABSTRAK

Muhammad Fakhru Abrar : 190101120085, *Pengelolaan Bank Indonesia (BI) Corner di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.*
Pembimbing : Dr, Muhammad Nur Effendi, S. Ag., S.S., M.Pd, Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. UIN Antasari Banjarmasin. 2023

Kata Kunci : *Pengelolaan, BI Corner*

Pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* bisa di katakan baik jika pengelolaan yang di lakukan pustakawan yang ada sudah memenuhi standar yang ada. Pengelolaan Bank Indonesia *Corner* adalah suatu pojok baca yang ada di perpustakaan yang disediakan langsung oleh Bank Indonesia untuk memberikan wawasan umum melalui dunia ekonomi terutama yang berkaitan tentang perekonomian Indonesia yang di kekola langsung oleh pustakawan yang ada pada perpustakaan yang ada BI *Corner*. Langkah-langkah pengelolaan mencakup perencanaan, pengorganisasian, pengawasan, serta kendala yang dihadapi dalam pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner*. Pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut berupaya untuk menjalankan dengan baik terhadap kolaborasi yang telah dilakukan.

Penelitian ini menggunakan penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif. Adapun subjek dalam penelitian ini adalah kabid perpustakaan dan pustakawan dengan objek penelitian pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut. Penelitian ini menggunakan teknik pengumpulan data dengan metode wawancara, observasi, dan dokumentasi. Adapun untuk menganalisis data menggunakan tiga tahapan yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan atau verifikasi data yang kemudian diuji keabsahan datanya dengan menggunakan metode triangulasi dan bahan

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut meliputi perencanaan yang dilakukan dalam kurun waktu tertentu, pengorganisasian dari pustakawan apakah sudah sesuai dan berjalan dengan baik, dan pengawasan yang di lakukan antara pustakawan dan pihak dari Bank Indonesia. Sedangkan kendalanya dalam pengelolaan Bank Indonesia (BI) *Corner* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut meliputi kurangnya pustakawan yang ada jadi tidak berjalan dengan maksimal serta tata ruang yang belum memenuhi standar perpustakaan.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَبِهِ نَسْتَعِينُ عَلَى أُمُورِ الدُّنْيَا وَالْآخِرَةِ، وَالصَّلَاةُ
وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا
بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubung dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag, dan Ibu Ana Rizka Mashud, S.IP., M.IP. selaku Ketua dan sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Bapak Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd selaku dosen pembimbing akademik sekaligus skripsi dari awal sampai akhir.

4. Segenap Dosen Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, yang telah memberikan ilmu serta pengetahuannya selama dibangku perkuliahan.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag, selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan Staf yang telah memberi layanan kepada penulis.
6. Bapak Aditya Nugruha, S.E, dan Ibu Rahmawati, Amd, selaku Kepala Bidang Perpustakaan dan Pustakawan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut yang sudah berkenan memberikan izin dan bantuan dalam pemberian informasi yang diperlukan penelitian.
7. Terimakasih kepada Abah dan Mama yang banyak memberikan dukungan baik secara moril, materiil, spiritual kepada penulis selama kuliah hingga menyelesaikan skripsi ini.
8. Untuk teman-teman seperjuangan, rekan-rekan mahasiswa/i terutama Angkatan 2019 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,

Semoga Allah SWT. melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap tulisan ini bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 12 Dzulkaidah 1444 H
1 Juni 2023 M



Penulis

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. أ : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : `
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : H	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـِ	Ai	a dan i
ـَـُ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Ā	a dengan garis di atas
بِي	Ī	i dengan garis di atas
بُو	ū	u dengan garis di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijāl bukan ar-rijāl, al-dīwān bukan ad-dīwān.

4. Syiddah (*Tasydīd*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan arab dilambangkan dengan sebuah tanda yang ditransliterasikan dengan huruf, yaitu huruf yang sama dengan huruf yang diberi tanda syaddah itu.

5. Ta Marbūtah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *Ta Marbūtah* terdapat pada huruf yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *Ta Marbūtah* tersebut diikuti kata sifat (*na'tz*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *Ta Marbūtah* tersebut diikuti kata benda, (*ism*) maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Thāriqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jāmīah al-Islāmiyyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Waḥdah al-Wujūd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama ini didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat ditetapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dengan alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan untuk tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbānī, Nuruddin al-Raniri, tidak Nūr al-Dīn al-Rānīrī.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun kata huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	Dzahaba al-ustādzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	Tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	Al-ḥarakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	Asyahdu an lā ilāha illa Allāh

مَوْلَانَا مَلِكِ الصَّالِحِ	Maulānā Malik al-Shālih
يُؤْتِرُكُمْ اللهُ	Yu'tsirukum Allāh
الْمَظَاهِرِ الْعَقْلِيَّةِ	Al-Mazhāhir al-'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	Hub al-istithlā'
الْمَادَّةُ الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	Al-māddah al-mashnū'ah min al-hayawān
طَرْفُ الْعَيْنِ	Tharf al-'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	Al-musāhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	Man salaka tharīqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI.....	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK.....	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI	ix
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Definisi Operasional.....	7
C. Fokus Penelitian.....	8
D. Tujuan Penelitian	8
E. Signifikansi Penelitian.....	9
F. Penelitian Terdahulu.....	10
G. Sistematika Penulisan.....	13
BAB II KAJIAN TEORI.....	15
A. Perpustakaan Umum.....	15
1. Pengertian Perpustakaan Umum.....	15
2. Fungsi Perpustakaan Umum.....	17
3. Tujuan Perpustakaan Umum.....	19
B. Manajemen Pengelolaan Perpustakaan	21
1. Pengertian Manajemen Pengelolaan Perpustakaan.....	21
2. Manajemen Pengelolaan Koleksi	24
C. Bank Indonesia Corner	25
1. Pengertian Bank Indonesia Corner.....	25
2. Tujuan BI Corner.....	27
3. Program Kegiatan BI Corner di Perpustakaan.....	27
D. Kerangka Pikir	28
BAB III METODE PENELITIAN.....	31
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	31
B. Subjek dan Objek Penelitian	31
C. Data dan Sumber Data.....	32
D. Teknik Pengumpulan Data	33
E. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data.....	36

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	38
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	38
B. Penyajian Data	41
1. Pengelolaan Bank Indonesia (BI) <i>Corner</i>	41
2. Kendala dalam Pengelolaan (BI) <i>Corner</i>	44
C. Pembahasan.....	45
1. Pengelolaan Bank Indonesia (BI) <i>Corner</i>	46
2. Kendala dalam pengelolaan (BI) <i>Corner</i>	51
 BAB V PENUTUP	 53
A. Simpulan.....	53
B. Rekomendasi	54
 DAFTAR PUSTAKA.....	 55
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	59
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	79

DAFTAR TABEL

No	Halaman
Tabel 3.1 matrik data, sumber data, dan teknik pengumpulan data	35

DAFTAR LAMPIRAN

No	Halaman
Daftar Terjemah.....	59
Instrumen Pengumpulan Data	61
Daftar Koleksi BI Corner	64
Dokumentasi penelitian.....	73