

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I:

1. Regenerasi Kepemimpinan Kepala Sekolah

Mengenai regenerasi kepemimpinan SDN-1 Baampah sejak berdiri hingga sekarang dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 4.1 Regenerasi kepemimpinan kepala sekolah.

No.	Nama Kepala Sekolah	Periode Tahun
1	Bahrin	1971 - 1973
2	Darmuin	1973 - 1983
3	Fajar Unggun	1983 - 1988
4	Widji Pawira Dirja	1988 - 2008
5	Nyoman Lagas	2008 - 2011
6	Yosievina Alsa	2011 - Sekarang

2. Keadaan Guru, Staf Tata Usaha dan Karyawan lainnya

SDN-1 Baampah memiliki 6 tenaga pengajar, yang terdiri dari 3 orang laki-laki tenaga pendidik dan 3 orang perempuan tenaga pendidik. Adapun kualifikasi semua pendidik adalah lulusan S-1, 5 orang tenaga pendidik yang sebagai guru PNS dan 1 orang pendidik sebagai guru honorer, untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.2 Keadaan Guru, Staf Tata Usaha dan Karyawan di SDN-1
Baampah Tahun Ajaran 2019/2020.

No	Nama /NIP	Gol	Jabatan
1.	Yosievina Alsa, S.Pd. NIP. 19860532 200914 2 002	III/c	Kepala Sekolah
2.	Ahmad, S.Pd.I. NIP. 19721221 200501 1 007	III/b	Guru PAI kelas 1- 6 dan Wali Kelas 2
3.	Ade Lesmana Puspita, S.Pd. NIP. 19920506 201402 2 002	III/b	Wali kelas 6 dan Guru Kelas
4.	Ervina, S.Pd. NIP. 19890719 201903 2 010	III/a	Wali Kelas 1 dan Guru Kelas
5.	Ijiw Saputra, S.Pd. NIP. 19850705 201903 1 009	III/a	Wali Kelas 4 dan Guru Kelas
6.	Zepri Pauzi, S.Pd. NIP. -		Wali Kelas 5, Guru Kelas dan Pengelola UKS
7.	Nuril		Penjaga Sekolah

3. Keadaan Peserta Didik di SDN-1 Baampah

Peserta didik SDN-1 Baampah seluruhnya berjumlah 53 orang peserta didik yang terdiri dari 27 orang siswa laki-laki dan 26 orang siswi perempuan dengan dengan jumlah rombongan belajar ada 6 ruangan, untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut:

Table 4.3 Keadaan Peserta Didik di SDN-1 Baampah Tahun Ajaran
2019/2020.

No	Kelas	Rombongan Belajar	Jenis Kelamin		Jumlah Siswa
			L	P	
1.	I	1	4	6	10
2.	II	1	4	4	8
3.	III	1	4	6	10
4.	IV	1	5	3	8
5.	V	1	5	1	6
6.	VI	1	6	6	12
Jumlah		6	28	26	54

4. Keadaan Sarana Prasarana SDN-1 Baampah

Sarana dan prasarana dalam sebuah lembaga pendidikan merupakan suatu yang mendasar untuk membantu mempermudah dan memperlancar kegiatan serta pelayanan dalam proses interaksi belajar dan mengajar, untuk hal itulah SDN-1 Baampah tidak lepas dari sarana dan prasarana sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar.

Adapun sarana dan prasarana yang dimiliki SDN-1 Baampah dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Table 4.4 Sarana dan Prasarana di SDN-1 Baampah Tahun Ajaran
2019/2020.

No	Nama Barang	Jumlah	Keterangan
1	Meja kerja guru	6 buah	baik
2	Kursi kerja guru	6 buah	baik
3	Meja belajar	50 buah	Baik
4	Kursi belajar	70 buah	Baik
5	Ruang belajar	6 buah	Baik
6	Ruang perpustakaan	1 buah	Baik
7	Ruang UKS	1 buah	Baik
8	Ruang guru	6 buah	Baik
9	Papan absen	1 buah	Baik
10	Ruang Kepala Sekolah	7 buah	Baik
11	Jam dinding	1 buah	Baik
12	Net volley	1 buah	Baik
13	Tenis meja	1 buah	Baik
14	Laptop	1 buah	Baik
15	Timbangan badan	1 buah	Baik
16	WC	2 buah	Baik

*Lampran II:***DAFTAR TERJEMAH**

No	Kutipan	BAB	Hlm	Terjemah
1	Q.S. Al Mujadilah Ayat 11	I	1	<i>“Wahai orang-orang yang beriman, apabila dikatakan kepada mu “Berilah kelapangan didalam majelis-majelis”, lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untuk mu. Apabila dikatakan “Berdirilah”, (kamu) berdirilah. Allah niscaya akan mengangkat orang-orang yang beriman diantaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Allah maha teliti terhadap apa yang kamu kerjakan”.</i>
2	Q.S. Ali Imran Ayat 102	II	26	<i>“Wahai orang-orang yang beriman, bertakwalah kepada Allah dengan sebenar-benar takwa kepada-Nya dan jangan lah kamu mati kecuali dalam keadaan muslim”.</i>

Lampiran III:

PEDOMAN WAWANCARA

Wawancara dengan siswa

Minat Belajar Siswa Pada Pendidikan Agama Islam di Kelas IV SDN-1 Baampah Kecamatan Mentaya Hulu Kabupaten Kotawaringin Timur

Fokus Penelitian	Indikator	Pertanyaan
Minat belajar siswa pada materi shalat di kelas IV	1. Sikap siswa terhadap pelajaran PAI materi Shalat	a. Bagaimana perasaan kamu terhadap pelajaran PAI materi Shalat ? b. Bagaimana perasaan kamu terhadap guru PAI saat mengajar materi Shalat ?
	2. Intensitas belajar siswa	a. Apakah kamu sering belajar materi Shalat (bisa membaca, menghafal atau mengulang pelajaran) ? b. Kapan kamu belajar materi Shalat (bisa membaca, menghafal atau mengulang pelajaran) ?
	3. Memperhatikan pelajaran	a. Apakah kamu memperhatikan saat guru menjelaskan materi Shalat ? b. Apakah kamu sering bertanya terkait materi Shalat ? c. Apakah kamu bisa menjawab pertanyaan guru terkait materi Shalat ?
	4. Kelengkapan catatan materi Shalat	Selain buku paket PAI apakah kamu juga memiliki kelengkapan catatan materi Shalat ?
	5. Mempraktikkan pelajaran materi Shalat	a. Apakah kamu mempraktikkan materi shalat saat di sekolah ? b. Apakah kamu mempraktikkan materi Shalat saat di rumah atau dimana saja ?

Faktor yang mempengaruhi minat belajar siswa pada materi Shalat di kelas IV		<p>a. Apa motivasi kamu dalam belajar materi Shalat ?</p> <p>b. Siapa saja pihak yang mendorong kamu dalam belajar materi Shalat ?</p>
---	--	--

Wawancara dengan guru PAI

1. Sudah berapa lama bapak mengajar PAI di sekolah ini ?
2. Bagaimana perhatian siswa pada saat pembelajaran PAI materi Shalat ?
3. Apakah ada siswa yang bertanya atau menjawab pertanyaan bapak saat pembelajaran materi Shalat ?
4. Apakah siswa diminta untuk menghafal atau membaca terkait materi Shalat ?
5. Apakah siswa mencatat pelajaran PAI materi Shalat ?
6. Apakah siswa mempraktikkan pelajaran PAI materi Shalat di sekolah?
7. Bagaimana sarana prasarana terkait materi shalat ?

Wawancara kepala sekolah

1. Bagaimana struktur kepemimpinan di SDN-1 Baampah ?
2. Berapa jumlah tenaga pengajar dan karyawan, serta Pendidikan terakhir di SDN-1 Baampah ?
3. Berapa jumlah siswa di SDN-1 Baampah ?
4. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di SDN-1 Baampah ?

Lampiran IV

DOKUMENTASI

Praktik shalat di ruang kelas



Hafalan bacaan shalat



Wawancara dengan siswa




Wawancara dengan guru PAI



Wawancara dengan kepala sekolah



Lampiran V


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 7 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Kesatu : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.

Kedua : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester genap tahun akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 13 Januari 2020

 Prof. Dr. H. Juhairah, M.Pd.
 NIP. 196001061986032004

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

Scanned by TapScanner

Lampiran
Tentang : Nomor ? tanggal /3 Januari 2020
: Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2019/2020

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Milta	1601290950	PGMI	Minat Belajar Siswa pada Pendidikan Agama Islam (PAI) Materi Shalat di Kelas IV SDN 1 Baampah	Dr. Syaiful Bahri Djamarah, M.Ag	Dra. Rusdiana Husaini, M.Ag
2	Safitri	1601290996	PGMI	Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler Berbasis Budaya Lokal	Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag	Mursalni, S.Pd, M.Pd
3	Ahmad Riyadi	1501290852	PGMI	Efektivitas Penggunaan Strategi <i>Fishing Game</i> pada Pembelajaran Bahasa Arab Materi Alat Tulis: Kelas III MI Sulliamuttaufiq	Syarifah Salmah M.Pd.I	Hafiz Mubarek, S.Th., M.Pd.I



Lampiran VI

 <p>UIN ANTASARI</p>	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p> <p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
<p><u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 250/Un.14/III.1.t/pp.00.9/01/2020</p>	
<p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p>	
Nama	: Milta
N I M	: 1601290950
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Komplek Aspol Bina Brata, Jalan Manunggal II Gang I No.29 RT.27 RW.02, Kel. Kebun Bunga, Kec. Banjarmasin Timur
<p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p>	
<p>MINAT BELAJAR SISWA PADA PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (PAI) MATERI SHALAT DI KELAS IV SDN-1 BAAMPAH KECAMATAN MENTAYA HULU KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR</p>	
Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 29 Januari 2020
Tempat	: Microteaching
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Banjarmasin, 5 Februari 2020</p>	
<p>Ketua</p>  <p>Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p>	

Lampiran VII



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Milta
2. N I M : 1601290350
3. Program Studi : ST
4. Judul Proposal Skripsi : Minat Belajar siswa Pada Pendidikan Agama Islam (PAI) Materi shalat di kelas IV SDN-1 Baampah Kecamatan Mentaga Hulu Kabupaten Kotawaringin Timur
5. Dosen Pembimbing : 1. Dr. Syaiful Bahri Djamarah, M.Ag.
2. Dra. Rusdiana Husaini, M.Ag.
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	cover terlalu besar (logo) Ada beberapa kalimat kurang efektif Perhatikan tanda baca Footnote. Penomoran halaman, subbab. Sistematika penulisan disesuaikan.	1.	Dra. Rusdiana Husaini, M. Ag Dilatar belakang ditambahkan penjelasan tentang tempat penelitian. Mengisi muat jangan dijelaskan kurang. Indikator 4/1 harus dipaparkan. seharusnya materi tidak dibatasi. Agar bisa beberapa kali melakukan penelitian. Tinjauan pustaka di buat dalam tabel. Dimasukkan ayat Al-quran & tafsir. Bab III objek dan subjek diperhatikan. Data & sumber data dijelaskan. Masuk kelas beberapa kali. Masukkan point 4/1 penting. Pedoman observasi diperbaiki. Faktor 4/1 diperbaiki. Wawancara masih terlalu umum. Dikelas apakah ada praktik ttg shalat. Daftar pustaka harus Alfabet / berurutan. RPP guru bisa di pinut nanti. Dokumen: RPP & dokumen daftar hadir.
2.	Alasan memilih judul, alasan khusus		
3.	kenapa mengambil materi shalat, bukan yang lain? Footnotenya lebih diperhatikan lagi. Teknik penulisan lebih baik mensitasi pedoman penulisan FTK.		

Banjarmasin, 20..... Januari 2020

Moderator,

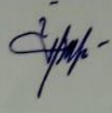
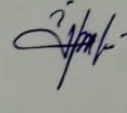
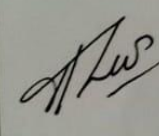
Laila Maulidya

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Scanned by TapScanner

Lampiran VIII

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
1	13-05-2020	<p>BAB I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definisi minat ini sulit dipahami karena kata-kata yang digunakan terlalu umum. Seharusnya menggunakan kata-kata yang jelas dan tidak multi tafsir (banyak pendapat). Definisi diatas belum lengkap, karena penulis belum mendefinisikan pengertian belajar. Belajar juga harus didefinisikan. - Siswa sudah jelas tidak perlu didefinisikan - Definisi PAI ini belum jelas karena kata-kata yang digunakan terlalu umum. - Kenapa yang didefinisikan hanya kata "shalat". Seharusnya materi shalat juga harus didefinisikan. 	
2	16-05-2020	<p>BAB I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definisi operasional masih belum jelas - Baca hasil penelitian terdahulu yang meneliti tentang minat agar dapat mendefinisikan minat dengan jelas dan terukur. 	
3	19-05-2020	<p>BAB II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tak ada dalil Qur'an atau hadist, jadi tambahkan dalil-dalilnya. 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Konten & Metodologi	Tanda tangan
4	21-05-2020	BAB III - Pedoman wawancara kepada kepala sekolah dan orang tua tidak perlu karena data penelitianmu hanya didapat dari siswa langsung dan guru mata pelajaran PAI sebagai penunjangnya.	
	1-3-2023	- Tarik /interpretasikan hasil wawancara kemudian sajikan pada data & lengkapi dengan kutipan hasil wawancara. - Perbaiki penulisan. Lihat buku pedoman	
	8-3-2023	- Perbaiki kalimat sajian data & kaitkan dengan hasil diskusi. - Pembahasan → temuan diperkuat dengan rujukan dari buku atau penelitian terdahulu. - Buatlah simpulan dan saran. - Lengkapi bagian depan dan lampiran skripsi.	
	6-4-2023	Tambah kutipan tafsir ulka ayat Al Qur'an Perbaiki kesimpulan	



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 650 /Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020 Banjarmasin, 12 Februari 2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Kotawaringin Timur**
di – Sampit

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Milta
N I M : 1601290950
Jurusan : PGMI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Komplek Aspol Bina Brata, jalan Manunggal II Gang I Rt. 27 Rw. 2 No. 29,
Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SDN-1 BAAMPAH



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-650 /Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Milta
Nomor Induk Mahasiswa	: 1601290950
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Komplek Aspol Bina Brata, jalan Manunggal II Gang I Rt. 27 Rw. 2 No. 29, Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

MINAT BELAJAR SISWA PADA PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (PAI) MATERI SHALAT DI KELAS IV SDN-1 BAAMPAH KECAMATAN MENTAYA HULU KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR

Tempat yang dituju	: SDN-1 BAAMPAH
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 15 Februari 2020
Sampai dengan tanggal	: 15 April 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP: 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


Milta

NIM. 1601290950



PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR
DINAS PENDIDIKAN

Alamat: Jalan Jenderal Sudirman Km.7 Telepon 21426 SAMPIT

Sampit, 17 Pebruari 2020

Nomor : 423.7/881/ Skrt/ 2020
 Lampiran : -
 Perihal : Rekomendasi Penelitian

Kepada Yth;
 Kepala SDN-1 Baampah
 di
 Tempat

Dasar surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari Nomor : B-650/Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2020 tanggal 12 Februari 2020 tentang permohonan izin mengadakan Riset dalam rangka penyusunan skripsi.

Selanjutnya diberitahukan kepada saudara , bahwa :

Nama : MILTA
 Nim/npm : 1601290950
 Jenis Kelamin : Perempuan
 Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negeri Antasari
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Jurusan : PGMI
 Jenjang : Strata 1 (S 1)
 Lokasi Penelitian : SDN-1 Baampah, Kecamatan Mentaya Hulu, Kabupaten Kotawaringin Timur
 Lama Penelitian : 15 Pebruari s/d 15 April 2020

Akan melaksanakan riset dalam rangka penyusunan skripsi di sekolah saudara selama 2 (Dua) bulan, Riset dalam rangka penyusunan skripsi dimaksud dalam upaya mencari data dan informasi terkait dengan penyusunan skripsi dengan judul

“MINAT BELAJAR SISWA PADA PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (PAI) MATERI SHALAT DI KELAS IV SDN-1 BAAMPAH KECAMATAN MENTAYA HULU KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR“

Berkenaan dengan hal tersebut diminta kepada saudara untuk membantu/memfasilitasi mahasiswa/mahasiswi tersebut dalam hal pemberian/penyediaan data/bahan dan informasi yang berkaitan dengan objek penelitian.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


 Kepala Dinas Pendidikan
 Kabupaten Kotawaringin Timur
H. SUPARMADI, SE MM
 NIP. 196406171988031016

- Tembusan disampaikan kepada Yth:
1. Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari
 2. Kepala Sekolah SDN 1 Baampah
 3. Mahasiswa yang bersangkutan
 4. Arsip



**PEMERINTAH KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR
DINAS PENDIDIKAN**

SEKOLAH DASAR NEGERI 1 BAAMPAH

Alamat: Jl. Desa Baampah Rt.03 Rw.01 Kel. Baampah Kec. Mentaya Hulu Kab. KOTIM

SURAT KETERANGAN

Nomor : *421.2/038/IV* /2020

Yang bertanda tangan dibawah ini;

Nama : Yosievina Alsa, S.Pd.

NIP : 198605322009142

Jabatan : Kepala Sekolah

Unit Kerja : SDN 1 Baampah

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa;

Nama : Milta

NIM : 1601290950

Mahasiswi : UIN Antasari Banjarmasin

Yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian di SDN 1 Baampah dalam rangka melengkapi penyusunan skripsi yang berjudul:

“MINAT BELAJAR SISWA PADA PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (PAI) MATERI SHALAT di KELAS IV SDN 1 BAAMPAH KECAMATAN MENTAYA HULU KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR”

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Baampah, 15 April 2020

Kepala Sekolah



Yosievina Alsa, S.Pd.

NIP.198605232009042002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 2922/Un.14/III.1.b/PP.00.9/05/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :

Nama : MILTA
NIM : 1601290950
Jurusan/Konsentrasi : PGMI

Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:

Tanggal : 9 s.d. 15 Mei 2020

Berdasarkan hasil *Ujian Tertulis* (71) dan *Ujian Praktik Keagamaan* (88,57), yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS KOMPREHENSIF** dengan Nilai Akhir: **81,54 (A)**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Mei 2020
Wakil Dekan Bidang Akademik
dan Kelembagaan,

Dr. Harul Huda, M.Ag
NIP. 197510232006041003

RIWAYAT HIDUP

Nama Lengka : Milta
Tempat/Tanggal Lahir : Baampah, 7 Mei 1998
Agama : Islam
Kebangsaan : Indonesia
Status Perkawinan : Kawin
Alamat : Desa Baampah Rt.03/Rw.01 Kec. Mentaya Hulu
Kab. Kotawaringin Timur
Pendidikan : a. SDN-1 Baampah
b. MTs Al Fajar Parenggean
c. MAK Al Fajar Parenggean
Pengalaman Organisasi : LDK Nurul Fata
Nama Orang Tua :
Ayah : Ahmad Busairi
Pekerjaan : Swasta
Ibu : Lilis
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Jumlah Saudara : Anak ke-4 dari 6 bersaudara
Suami : Ahmad Ma
Pekerjaan : PNS
Anak : Silva Saniatul Pajriah

Banjarmasin, 10 April 2023

Penulis

Milta