

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	Q. S. Al-Baqarah ayat 208	3	Hai orang-orang yang beriman, masuklah kamu ke dalam Islam keseluruhan, dan janganlah kamu turut langkah-langkah syaitan. Sesungguhnya syaitan itu musuh yang nyata bagimu.

Lampiran. 2 Pedoman Wawancara

No	Fokus Masalah	Pertanyaan	Subjek
1	Apa saja program yang dilakukan oleh MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin dalam pengembangan budaya Islami?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa budaya Islami yang berkembang di sekolah ini? 2. Apa saja program yang berkembang di sekolah ini? 3. Siapa yang terlibat dalam pengembangan program tersebut? 4. Kapan pelaksanaan program tersebut? 5. Apakah ada dana khusus dalam pelaksanaan program tersebut? 6. Apa tujuan dari program tersebut? 7. Masalah apa saja yang sering ditemui dalam pelaksanaan program tersebut? 8. Bagaimana budaya Islami di sekolah ini? 9. Program kegiatan Islami apa saja yang ada di sekolah ini? 	Kepala Madrasah, Wakamad Kesantrian dan peserta didik.
2	Apa dampak program tersebut terhadap guru dan siswa?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apa dampak dari program yang dilakukan tersebut bagi guru? 2. Apa dampak dari program yang dilakukan tersebut bagi siswa? 3. Mengapa berkembangnya program begitu penting dilakukan? 4. Bagaimana cara agar program tersebut dapat terus berkembang seiring berjalannya waktu? 5. Apakah budaya Islami berdampak terhadap pembelajaran dan hasil belajar? 6. Saat diluar sekolah, apakah kamu 	Kepala Madrasah, Wakamad Kesantrian dan peserta didik.

		<p>mengerjakan kegiatan Islami yang ada di sekolah?</p> <p>7. Apa dampak kegiatan Islami ini bagi kehidupanmu?</p> <p>8. Bagaimana kamu mengaplikasikannya ke dalam kehidupanmu?</p>	
--	--	--	--

Lampiran 3. Transkrip Wawancara

Kepala Madrasah (Ida Norsanty, S. Pd)

Tanggal : 8 November 2022

Informasi	Pertanyaan	Jawaban	Informan
(Fm1) Program yang dilakukan oleh MTsS Muhamadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin	Apa budaya Islami yang berkembang disekolah ini	Adapun dalam hal adab/budi pekerti seperti menunduk hormat kepada yang lebih tua, makan dalam keadaan duduk, bersikap jujur, yang ditanamkan melalui pembelajaran Akidah Akhlak dan Fiqih dan juga ditanamkan dalam jum'at Taqwa, dan masih banyak lagi.	Informan I
	Apa saja program yang berkembang disekolah ini	Yang wajib untuk semua peserta didik yaitu Muhadarah (di masjid atau dikelas hari jum'at siang setelah sholat jum'at), sholat Dhuha, sholat berjamaah, Tadarrus Al-Qur'an, mabit, dan kegiatan hari jum'at seperti jum'at Taqwa, jum'at bersih, jum'at olahraga. Untuk Ekskul yaitu Tahfidz Al-Qur'an, Tapak Suci, PMR, olahraga, Hizbul Wathan. Adapun Mabit ialah malam bimbingan dilaksanakan pada malam minggu bertempat di masjid yg isinya diajarkan tata cara sholat, cara berwudhu, cara membaca Al-Qur'an dan lain-lain yang berkaitan dengan membina iman dan taqwa. Semua siswa wajib mengikuti	Informan I

		<p>bergiliran tiap minggunya, dana yg dipakai dari Dana BOS seperti daftar hadir. Mabit ini seperti bahan untuk meniadakan mereka untuk berubah lebih ke arah positif, introspeksi diri, membiasakan dalam melaksanakan kewajiban yang telah diperintahkan oleh Allah yang bermanfaat dikemudian hari berupa amal saleh, dan akhlak yang baik dalam kehidupannya di masa mendatang.</p> <p>Untuk Tadarrus Al-Qur'an dibimbing dan diawasi oleh Wakamad Kesantrian yang dibantu oleh siswa Aliyah dan Farmasi dari kelas 11. Tadarrus Al-Qur'an disekolah ini dilakukan dalam 3 waktu selama 15 menit di masjid, yaitu pagi setelah bel berbunyi langsung ke mesjid untuk Tadarrus dan sholat Dhuha, siang pada saat sebelum memasuki sholat Dzuhur, dan sore pada saat sebelum memasuki sholat Ashar. Sebelum melaksanakan sholat wajib diselingi dengan Tadarrus sambil menunggu waktu sholat masuk dan menunggu peserta didik yang lain berkumpul di masjid untuk sholat berjamaah. Setiap hari absen untuk absen kelas dan Tadarrus Al-Qur'an dan sholat Dhuha harus selalu dilaporkan</p>	
--	--	---	--

		<p>kepada pihak pembimbing dan pengawas.</p> <p>Untuk Muhadharah dilaksanakan dikelas atau di masjid pada hari jum'at siang setelah selesai sholat jum'at. Gunanya untuk melatih dan membiasakan peserta didik dalam berbicara dan percaya diri tampil di depan umum. Peserta didik dilatih setiap minggunya sampai ia berani tampil. Ada banyak peserta didik yang tidak berani tampil, namun guru cerdas dalam mendekatinya agar melatih ia percaya diri walaupun dengan cara perlahan dan akhirnya berani tampil walaupun dengan rasa gugup. Hal itu dikarenakan ia belum terbiasa berada di depan umum dan merasa malu yang tinggi yang membuat grogi karena disorot oleh teman teman yang lain. Cara guru dalam menumbuhkan rasa percaya diri siswanya yaitu pada saat ada yang berani tampil di depan kelas, siswa yang lain diberi arahan untuk jangan ada yang mengolok atau menertawakan, tetapi beri tepuk tangan agar ia tidak merasa minder dengan apa yang telah ia sampaikan di depan kelas walaupun ia menyampaikan dengan rasa gemetar dan terbata-bata.</p>	
--	--	--	--

	Siapa yang terlibat dalam pengembangan program tersebut	Kepala sekolah, Wakamad, dan semua guru termasuk guru BP.	Informan I
	Kapan pelaksanaan program tersebut	Untuk program kegiatan terus berjalan rutin setiap harinya. Kondisional karena tidak berpacu dengan waktu dalam hal rapat. Dalam satu semester, setiap 2 bulan atau 3 bulan sekali diadakan rapat, ada juga rapat rutin setiap bulannya membahas tentang budi pekerti atau akhlak yg perlu ditanamkan. Dan rapat yang membahas kenaikan kelas, yang dipertimbangkan salah satunya ialah akhlak.	Informan I
	Apakah ada dana khusus dalam pelaksanaan program tersebut	Ketika suatu program dilaksanakan, ada dana yg dari unit yaitu dana BOS dan ada yg dari pondok. Ketika dana BOS tidak mampu menutupi pengeluaran dalam suatu kegiatan, maka dana Pondok yg menutupi. Dana Pondok berasal dari infaq SPP setiap bulannya dari siswa yg kisarannya beda-beda. Dalam kegiatan Tadarrus Al-Qur'an, untuk daftar kehadiran dana bersumber dari dana BOS. Dalam membimbing dan mengawasi dilaksanakan oleh Wakamad Kesantrian yang dibantu oleh pihak siswa yaitu OSN/OSIS yg terdiri dari siswa kelas 11, Aliyah dan Farmasi	Informan I

		yg dibentuk dan dilatih oleh Pondok. Juga digaji ada dari dana Pondok dan dari dana BOS.	
	Apa tujuan dari program tersebut	Sesuai dengan visi sekolah yaitu terwujudnya Madrasah Tsanawiyah Muhammadiyah yang unggul, religi, cendekia, dan kreatif yang berakhlak mulia.	Informan I
	Masalah apa saja yang pernah ditemui dalam pelaksanaan program tersebut	Tidak ada masalah yang terlalu urgent selama ini dihadapi.	Informan I
(Fm2) Dampak program tersebut terhadap guru dan siswa	Mengapa berkembangnya program begitu penting dilakukan	Untuk bekal peserta didik dikemudian hari dalam konteks beragama.	Informan I
	Apa dampak program yang dilakukan tersebut bagi guru	Sebagai teladan dan memberi contoh yang baik pada peserta didik. Peserta didik baik secara sadar atau tidak akan mengikuti kebiasaan yang dilakukan guru baik dalam akhlak, perilaku, dan tutur kata. Maka diharapkan guru menjadi sosok yang patut ditiru dan ditaati perintahnya oleh peserta didik.	Informan I
	Apa dampak program yang dilakukan tersebut bagi	Untuk pembiasaan diri untuk kedepannya menjadi mendarah daging walaupun sudah tidak berada disekolah bersangkutan. Selain dilihat dari nilai	Informan I

	siswa	akademik, peserta didik juga dilihat dari akhlak dan tingkah lakunya dalam pertimbangan kenaikan kelas dan kelulusan.	
	Bagaimana cara agar program tersebut dapat terus berkembang seiring berjalannya waktu	Tidak henti-hentinya menasehati peserta didik dalam kedisiplinan, budi pekerti dan lain-lain disetiap waktu. Hubungan guru ke peserta didik, kepala sekolah ke guru, peran Pondok, juga peran orang tua ikut andil besar. Kesadaran diri dan pembiasaan selalu ditanamkan dalam segala hal agar terus terjalan.	Informan I

Guru (Wakamad Kesiswaan) (Zakiyah, S. Pd)

Tanggal : 10 November 2022

Informasi	Pertanyaan	Jawaban	Informan
(Fm1) Program yang dilakukan oleh MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin	Apa budaya Islami yang berkembang disekolah ini	Mengucap salam, nunduk hormat apabila bertemu orang yg lebih tua, makan dalam keadaan duduk dan banyak lagi. Untuk adab itu otomatis teraplikasikan kedalam dirinya, karena ada pembelajaran akidah yang diajarkan, terus dilatih dan diaplikasikan kedalam dirinya dalam kehidupan sehari-hari melalui pembiasaan. Memulai pembiasaan tersebut pun bermula dari pengenalan ilmunya dulu baru ditanamkan. Dalam membaca doa belajar dilakukan bersama-sama saat	Informan Z

		dimasjid dan berdoa terakhir dilakukan di kelas masing-masing yg dipimpin oleh guru yg mengajar.	
	Apa saja program yang berkembang disekolah ini	<p>Kegiatan yg wajib dilaksanakan ialah sholat Dhuha, sholat berjamaah dan Tadarrus Al-Qur'an pagi, siang dan sore dalam waktu 15 menit. Pagi setelah bel berbunyi langsung ke mesjid untuk Tadarrus dan sholat Dhuha, siang pada saat sebelum memasuki sholat Dzuhur, dan sore pada saat sebelum memasuki sholat Ashar. Sebelum melaksanakan sholat wajib diselingi dengan Tadarrus sambil menunggu waktu sholat masuk dan menunggu teman teman yang lain berkumpul di masjid untuk sholat berjamaah. Yg memimpin pada saat Tadarus ialah siswa yg bergantian, yg membimbing Tadarrus ialah guru yg bertugas dan bisa jadi Bapak Manaf, yg mengawasi ialah Wakamad Kesantian. Kegiatan itu dilaksanakan secara terus menerus meskipun ada kegiatan yg penting seperti ujian sekolah.</p> <p>Programnya ialah pembiasaan diri dalam bentuk kegiatan keagamaan. Dilakukan setiap hari agar menjadi kebiasaan</p>	Informan Z

		tujuannya untuk membentuk karakter siswa. Ketika siswa yg awalnya tidak pernah melaksanakan, dengan adanya kegiatan maka siswa diharuskan mengikuti kegiatan tersebut walaupun dengan perasaan malas, tetapi seiring berjalan waktu akan jadi kebiasaan.	
	Siapa yang terlibat dalam pengembangan program tersebut	Kepala sekolah, Wakamad, wali kelas, ketua kelas.	Informan Z
	Kapan pelaksanaan program tersebut	Untuk kegiatan rutin seperti Tadarrus Al-Qur'an setiap hari dalam 3 waktu yakni pagi siang sore. Untuk sholat Dhuha setiap harinya pada pagi dilaksanakan di masjid.	Informan Z
	Apakah ada dana khusus dalam pelaksanaan program tersebut	Tidak pakai dana, karena memang sudah menjadi pembiasaan. Untuk program kegiatan rutin seperti Tadarrus Al-Qur'an, sholat Dhuha, Muhadharah tidak ada dana khusus dalam pelaksanaannya. Tidak ada gaji untuk pembimbing dan pengawas, karena sudah masuk digaji pokok bulanan dan sudah menjadi kegiatan sehari-hari yg sepatutnya dilaksanakan dan menjadi tanggungjawab pihak Kesantrian. Beda hal untuk kegiatan Ekskul seperti Tahfidz Al-Qur'an memang	Informan Z

		ada dana khusus, yg membimbing diberi gaji yaitu guru khusus bidang Tahfidz. Tahfidz Al-Qur'an dilaksanakan hari selasa sore bertempat di masjid.	
	Apa tujuan dari program tersebut	Supaya terciptanya orang yang berakhlakul karimah sesuai dengan visi misi sekolah.	Informan Z
	Masalah apa saja yang pernah ditemui dalam pelaksanaan program tersebut	Hal yang sering terjadi ialah pembiasaan yang ada disekolah kadang susah dibawa kerumah. Karena kalau sudah disekolah, ketika dirumah beda lagi. Sekolah hanya dapat mendidik dari pagi sampai sore, dan dirumah tanggungjawab orang tuanya. Faktor lingkungan juga sangat berpengaruh.	Informan Z
(Fm2) Dampak program tersebut terhadap guru dan siswa	Mengapa berkembangnya program begitu penting dilakukan	Untuk kedepannya program seperti ini penting untuk dirinya karena bukan untuk orang, gunanya untuk meningkatkan kedisiplinan. Lebih-lebih kepada pembentukan <i>attitude</i> untuk warga sekolah dan terjun bermasyarakat.	Informan Z
	Apa dampak program yang dilakukan tersebut bagi guru	Sebagai contoh yg baik untuk peserta didik. (Fm2.1) Dengan guru yang dapat memberikan contoh baik dalam berperilaku dan berbicara, Insya Allah siswa pun terbentuk menjadi anak yang berpribadi baik. Dengan demikian, akan terwujudlah cita-cita sekolah	Informan Z

		yang memiliki lulusan atau alumni yang baik, disiplin dan berakhlakul karimah. Guru harus selalu berusaha memilih dan melakukan perbuatan yang positif agar dapat mengangkat citra baik dan kewibawaannya, terutama di depan siswa agar mampu mendekati dan berkomunikasi dengan siswanya untuk mengetahui karakter dan kebutuhan siswa.	
	Apa dampak program yang dilakukan tersebut bagi siswa	Peserta didik menjadi disiplin, juga menjadi kebiasaan untuk dirinya sendiri guna meningkatkan prestasi belajar. (Fm2.2) Apa yang ia dapatkan dalam pembelajar, maka ia akan berusaha ditanamkan dalam dirinya melalui pembiasaan. Keberhasilan suatu kegiatan dapat dilihat dari siswa yg awalnya tidak bisa menjadi bisa karena rutinitas setiap harinya yg dilaksanakan agar menjadi pembiasaan diri saat di sekolah maupun di luar sekolah.	Informan Z
	Bagaimana cara agar program tersebut dapat terus berkembang seiring berjalannya waktu	Harus mendapat dukungan dari orang sekitar. Seperti dukungan orang tua disini sangat mendukung, masyarakat sekitar juga mendukung penuh dengan program tersebut guna untuk menjadikan siswa yg berakhlakul karimah.	Informan Z

Siswa (Adisya dan Nita)

Tanggal : 12 November 2022

Informasi	Pertanyaan	Jawaban	Informan
(Fm1) Program yang dilakukan oleh MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin	Bagaimana budaya Islami disekolah ini	Ada banyak, seperti selalu memulai doa sebelum pelajaran dilakukan di mesjid, tadarrus Al-Qur'an, sebelum masuk selalu bersalaman dengan guru, berdoa dikelas dan banyak lagi. Untuk adab seperti makan dalam keadaan duduk itu individu, tergantung pembiasaan dirinya. Tapi disekolah ini hampir tidak ada yang makan berdiri, walaupun ada ditegur langsung duduk dia mungkin karena kelupaan saja.	Informan A dan N
	Apa saja program kegiatan Islami yang ada di sekolah ini	Untuk Ekskul ada Tahfidz, Tapak Suci. Ada juga Tadarrus Al-Qur'an 3 waktu yaitu pagi siang dan sore, sholat Dhuha tiap pagi. Kegiatan ekskul hanya orang yg mau ikut saja, tergantung minat dari peserta didik contoh ekskul Tahfidz yang dilakukan pada hari selasa dan kamis, tapi untuk Tadarrus dan sholat Dhuha itu wajib semuanya pakai absensi. Jadi, Tadarrus Al-Qur'an disekolah ini dilakukan dalam 15 menit di 3 waktu, pagi setelah bel berbunyi langsung ke mesjid untuk Tadarrus dan sholat Dhuha, siang pada saat sebelum memasuki sholat Dzuhur, dan sore pada saat	Informan A dan N

		sebelum memasuki sholat Ashar. Sebelum melaksanakan sholat wajib diselingi dengan Tadarrus sambil menunggu waktu sholat masuk dan menunggu teman teman yang lain berkumpul di masjid untuk sholat berjamaah.	
(Fm2) Dampak program tersebut terhadap guru dan siswa	Apakah budaya Islami berdampak terhadap pembelajaran dan hasil belajar	Berdampak namun perlahan demi pasti. Untuk pembelajaran, seperti dimulainya doa sebelum belajar dapat merubah suasana yg awalnya berisik menjadi hening jadi tenang untuk belajar. Untuk hasil belajar tergantung dari individunya. Disekolah ini akhlak sangat dinilai dan menjadi tolak ukur kelulusan.	Informan A dan N
	Saat diluar sekolah, apakah kamu mengerjakan kegiatan Islami yang ada di sekolah	Seperti Tadarrus Al-Qur'an, sholat dhuha, dan adab-adab yg ada disekolah saya terapkan juga saat dirumah.	Informan A dan N
	Apa dampak kegiatan Islami ini bagi kehidupanmu	Sebelum menerapkan seperti kegiatan dan budaya Islami yang ada di sekolah itu di rumah, saya sangat merasa seperti kehidupan ini banyak masalah dan tidak ada solusinya. Tapi setelah diterapkan dalam kehidupan, seperti terdapat masalah demikian, sudah tahu solusinya yaitu harus berdoa dan	Informan A dan N

		berusaha, akhirnya cepat dapat jalan keluarnya.	
	Bagaimana kamu mengaplikasikannya ke dalam kehidupanmu	Dimulai dari pembiasaan. Walaupun awalnya berat tapi seiring waktu akan menjadi ringan. Bahkan sekarang kalau tidak mengerjakan kegiatan itu, seperti ada yg kurang dalam hidup jadi refleks langsung mengerjakan.	Informan A dan N

Lampiran 4. Profil Madrasah

IDENTITAS SEKOLAH

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Nama Sekolah | : MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan |
| 2. No. Statistik Sekolah | : 121263710025 |
| 3. NPSN | : 30315498 / 30313763 |
| 4. Alamat Sekolah | : Jl. Cemara Ujung No. 37 Rt.15
: (Kecamatan) Banjarmasin Utara
: (Kabupaten) Kota Banjarmasin
: (Provinsi) Kalimantan Selatan |
| 5. Telepon / Hp / Fax | : 0511 – 3300157 |
| 6. E-mail dan Website | : alfurqan.mts@gmail.com |
| 7. Status Sekolah | : Swasta |
| 8. Nilai Akreditasi Sekolah | : A (96) |

VISI SEKOLAH

“Terwujudnya MTs Muhammadiyah yang unggul, religi, cendekia, dan kreatif yang berakhlak mulia.”

MISI SEKOLAH

1. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif sehingga siswa dapat berkembang secara optimal, sesuai dengan potensi yang dimiliki.
2. Menumbuhkembangkan semangat keunggulan secara intensif “(secara sungguh-sungguh dan terus menerus dalam mengerjakan sesuatu hingga memperoleh hasil yang optimal)”.
3. Penanaman, pemahaman, dan pengalaman terhadap nilai-nilai kebangsaan dan keagamaan untuk seluruh warga madrasah.
4. Menumbuhkan sikap kreatif dan gemar membaca sebagai modal penambahan pengetahuan.

TUJUAN

1. Tujuan Pendidikan Nasional
Mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia beriman, bertaqwa, berakhlak mulia, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, bertanggung jawab, dan demokratis.
2. Tujuan Pendidikan Dasar
Tujuan pendidikan dasar adalah meletakkan dasar kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, akhlak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan mengikuti pendidikan yang lebih lanjut.

Lampiran 5. Daftar Tenaga Kependidikan

No	Nama	Mata Pelajaran
1	Ida Norsanty, S. Pd	PKn
2	Maulida Rakhmi, M. Pd	IPA
3	Hendriannoor, S.Pd	B. Inggris
4	Hj. Rusliana, S. Pd	IPS
5	Hj. Hasnawati, S. Pd	IPS
6	Parida Wati, S. Pd	Matematika
7	Rahmi Muliani, S. Pd	Matematika
8	Mahlina, S. Pd	Matematika
9	Muliyani, S. Pd	B. Indonesia
10	Zakiyah, S.H	PKn
11	Fitria Agustina, S. Sos	PKn
12	Siti Mujaroh, S. Pd	PKn
13	Selviana, S. Pd	PKn
14	Rabiatul, S. Pd	B. Indonesia
15	Eko Prasetyo Nugroho, M. Pd	B. Indonesia
16	Muhammad Yunus, M. Pd	B. Indonesia
17	Fitriadin, M. Pd	B. Indonesia
18	Fitriani, S. Pd	B. Indonesia
19	Yunita Anggraini, S. Pd	B. Indonesia
20	Yuni Faridawati, S. Pd	B. Inggris
21	Drs. A. Ramli	B. Inggris
22	Eka Mardewiwyaty, S. Pd	B. Inggris
23	Rizqi Indra Maulana, S. Pd	B. Inggris
24	Nurlina Arviana, S. Pd	B. Inggris
25	Ayu Indriyani	B. Inggris
26	Noorhidayah, S. Pd	Matematika
27	Noraisyah, S. Pd	Matematika
28	Ahmad Misradi Surya, M. Pd	IPA
29	Sugianti, S. Pd	IPA
30	Rahmi Hayati, S. Pd	IPA
31	Meilisa Windi Astuti, S. Pd	IPA
32	Dwi Ardillah, S. Pd	IPA
33	Abdul Wahab, S. Pd. I	Al-Qur'an dan Hadits
34	Muhammad Miftahul Khairi, S. Pd	Al-Qur'an dan Hadits
35	Ridha Mujtahidah, S. Pd	Akidah Akhlak
36	Mamik Aisyah, S. Pd. I	Akidah Akhlak
37	Agus Bintang Kurniawan, S. Pd	SKI

38	Rabiatul Adawiyah, M. Pd	SKI
39	Ferina Mutia, SE	SKI
40	Chusnul Aqib, M. Pd	Fiqih
41	Fahlul Amri, M. E. I	Fiqih
42	Muhammad Iqbal, S. Pd	Fiqih
43	Muhammad Juhriani, S. Pd. I	B. Arab/SKI
44	Umi Mukarromah, S. Pd. I	B. Arab
45	Mu'nisah Hayati, S. Pd. I	B. Arab
46	Kurniawati, S. Pd	IPS
47	Eka Hernita Ruswida, S. Pd	IPS/PKKn
48	Wawan Supriadi, S. Pd	Penjaskes
49	Ramadhana Saputra, S. Pd	Penjaskes
50	M. Rahmani, S. Pd	Penjaskes
51	Lia Nurjannah, S. Pd	Penjaskes
52	Ni'mah Fithria, SP	Kemuhammadiyah
53	Anisa Khasanah Ektarti, S. Pd	Kemuhammadiyah
54	Meyta Rahmah Haryanie, S. ST	Kemuhammadiyah
55	Syairillah, S. Pd. I	Seni Budaya/Prakarya
56	Fahru Nisa, S. Pd. I	Al-Qur'an
57	Ahmad Rofi Khalid, ST	Al-Qur'an
58	Abu Hanifah	Al-Qur'an
59	M. Sholeh	Al-Qur'an
60	Suriyati, S. Pd	Al-Qur'an
61	Muhammad Ansori, S. H. I	Al-Qur'an
62	Sry Hartati, S. Pd. I	BP/BK
63	Novia Farah Dilla, S. Pd	BP/BK
64	Tiara Mauliana S, S. Pd	BP/BK
65	Nurul Jamil, S. Pd	BP/BK
66	Sartika, S. Pd	BP/BK
67	Wahyu Saputra, S. Pd	BP/BK
68	Dewi Nopa Hani, S. Pd	BP/BK

Lampiran 6. Data Peserta Didik dalam 5 Tahun Terakhir

Tahun Pelajaran	Kelas VII	Kelas VIII	Kelas IX	Jumlah		Jumlah
	Jumlah	Jumlah	Jumlah	Laki-Laki	Perempuan	Semua Siswa
	Siswa	Siswa	Siswa			
2018/2019	283	245	195	409	314	723
2019/2020	292	278	240	421	389	810
2020/2021	287	287	277	412	439	851
2021/2022	235	284	287	358	448	806
2022/2023	191	240	282	320	393	713

Lampiran 7. Dokumentasi Kegiatan Penelitian

1. Wawancara



Wawancara dengan Kepala Madrasah



Wawancara dengan Wakamad Kesantrian



Wawancara dengan peserta didik

2. Lingkungan Sekolah



Halaman utama Madrasah Tsanawiyah Muhammadiyah 3 Al-Furqan



Ruangan kepala madrasah dan tata usaha Madrasah



Masjid Al-Furqan (Qalbun Salim)

Lampiran 8. Dokumentasi Kegiatan Rutin

1. Tadarrus Al-Qur'an, Sholat Dhuha, dan Sholat Berjamaah



Kegiatan Tadarrus Al-Qur'an Putera



Kegiatan Tadarrus Al-Qur'an Puteri



Kegiatan sholat Dhuha, Dzuhur/Jum'at, dan Ashar

2. Mabit (Malam Bimbingan)



Kegiatan Mabit (Malam Bimbingan) Puteri



Kegiatan Mabit (Malam Bimbingan) Puteri



Kegiatan Mabit (Malam Bimbingan) Putera

3. Muhadharah



Kegiatan Muhadharah setiap mingguan



Kegiatan acara Muhadharah Kubro Putera



Kegiatan acara Muhadharah Kubro Puteri

Lampiran 9. Surat Keputusan tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 44 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- 1 Nama : Dr. Ahmad Juhaldi, S.Ag., M.Pd.I.
NIP/NUP : 197602181997031001
Pangkat/Golongan : Penata/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- 2 Nama : Dr. Rlinawati, M.Pd
NIP/NUP : 198605032019032010
Pangkat/Golongan : Penata TK 1/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Ahmad Helmi
NIM : 180101050925
Program Studi : MPI
Judul Skripsi : Pengembangan Budaya Islami pada SMAN 1 Sungai Pandan Kabupaten Hulu Sungai Utara
- Kedua** : Blaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal Maret 2022
DEKAN,



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Prodi;
3. Dosen Pembimbing.

Lampiran 10. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3258137
 Email: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-252/Un.14/III.1.h/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Ahmad Helmi
 NIM : 180101050925
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Jl. Veteran Gg. Raymaha Banjarmasin Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

Pengembangan Budaya Islami pada MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin

Pada Hari / Tanggal : Selasa, 11 Oktober 2022
 Tempat / Media : Gedung C FTK Lokal 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 12 Oktober 2022



Ketua,

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
 NIP. 196902211994031001

Lampiran 11. Surat Perubahan Judul Skripsi

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: mpi@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
	<p>Banjarmasin, 29 Mei 2023</p>
<p>Nomor : 246/Un.14/III.1.h/PP.00.9/05/2023 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u></p>	
<p>Kepada Yth. Sdr (i) Ahmad Helmi NIM. 180101050925 Mahasiswa Prodi MPI di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p style="text-align: center;">PENGEMBANGAN BUDAYA ISLAMI PADA SMAN 1 SUNGAI PANDAN KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA</p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p style="text-align: center;">PENGEMBANGAN BUDAYA ISLAMI PADA MTSS MUHAMMADIYAH 3 AL- FURQAN BANJARMASIN</p>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p style="text-align: right;">Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam UIN Antasari Banjarmasin</p>	
<p style="text-align: right;">  Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd 06902211994031001</p>	

Lampiran 12. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492; Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id</p>	
Nomor	: B-2502 /Un.14/III.1/PP.00.9/10/2022	19 Oktober 2022
Sifat	: Penting	
Lampiran	: 1 (Satu) Berkas	
Hal	: Mohon Izin Riset	
Yth. Kepala MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin Kota Banjarmasin		
<i>Assalamu'alaikum Wr.Wb</i>		
Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :		
Nama	: Ahmad Helmi	
NIM	: 180101050925	
Program Studi	: Manajemen Pendidikan Islam	
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan	
Alamat	: Jalan Veteran Gang Raymaha Kecamatan Banjarmasin Timur	
No HP	: 085787338717	
Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih. <i>Wassalamu'alaikum Wr.Wb</i>		
		Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,
		  Ahmad Muradi
Tembusan :		
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan		



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**

FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-202/Un.14/III.1/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Ahmad Helmi
NIM : 180101050925
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jalan Veteran Gang Raymaha Kecamatan Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PENGEMBANGAN BUDAYA ISLAMI PADA MTSS MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN
BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 18 Oktober 2022
Sampai Tanggal : 18 Desember 2022


Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 19 Oktober 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


D. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


Ahmad Helmi
180101050925

Lampiran 13. Surat Rekomendasi Riset Kantor Departemen Agama Kota Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
 Telepon (0511) 3363686; Faksimili (0511) 3363686; e-mail:bjmkasels@kemenag.go.id

Nomor : B-7024/Kk.17.01-1/PP.00.9/10/2022 31 Oktober 2022
 Lampiran : -
 Hal : Persetujuan Penelitian

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
 (UIN) Antasari Banjarmasin
 di-
 Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin Nomor : B-2902/UN.14/III.1/PP.00.9/10/2022 tanggal.19 Oktober 2022 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

Nama : Ahmad Helmi
 NIM : 180101050925
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

**PENGEMBANGAN BUDAYA ISLAMI PADA MTSS MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN
 BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut di MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin terhitung mulai tanggal 18 Oktober s/d 18 Desember 2022 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar.
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kemenag Kota Banjarmasin

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.



An. Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin
 Kepala Sub.Bag.Tata Usaha
 A. Fahrurazi

Tembusan :

1. MTsS Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin
2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran 14. Surat Izin Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN
 Jl. Cemara Ujung No. 37 RT. 15 Telp. (0511) 3300157
 Banjarmasin

SURAT KETERANGAN

Nomor : /306/KET/IV.4.AU/MTs.M3/AF/A/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala MTs Muhammadiyah 3 Pondok Pesantren
 "Al-Furqan" Banjarmasin :

Nama : Ida Norsanty, S.Pd
 NIP : 197003032003122001
 Gol. / Ruang : Pembina / IV a
 Jabatan : Kepala MTs Muhammadiyah 3 AL - FURQAN

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Ahmad Helmi
 NIM : 180101050925
 Jabatan : Mahasiswa
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah kami terima permohonan melaksanakan penelitian/riset di MTS
 Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin dari tanggal 18 Oktober 2022 s.d 18 Desember
 2022 dalam rangka penyusunan Skripsi, dengan judul :

**"PENGEMBANGAN BUDAYA ISLAMI PADA MTSS MUHAMMADIYAH 3
 AL - FURQAN BANJARMASIN "**

Demikian Surat Keterangan ini kami sampaikan, untuk dapat dipergunakan
 sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 25 Oktober 2022 M
 29 Rabiul Awal 1444 H

Kepala Madrasah,

 Ida Norsanty, S.Pd
 NIP-19700303 200312 2 001

Lampiran 15. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN
 Jl. Cemara Ujung No. 37 RT. 15 Telp. (0511) 3300157
 Banjarmasin

SURAT KETERANGAN

Nomor : 325/KET/IV.4.AU/MTs.M.3/AF/A/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala MTs Muhammadiyah 3 Pondok Pesantren "Al-Furqan" Banjarmasin :

Nama : Ida Norsanty, S.Pd
 NIP : 197003032003122001
 Jabatan : Kepala MTs Muhammadiyah 3 AL - FURQAN

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Ahmad Helmi
 NIM : 18180101050925
 Jabatan : Mahasiswa
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan penelitian / riset di MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin, dari tanggal 18 Oktober 2022 s.d 18 Desember 2022 (selama 2 bulan) dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul **"PENGEMBANGAN BUDAYA ISLAMI PADA MTSS MUHAMMADIYAH 3 AL – FURQAN BANJARMASIN"**.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Banjarmasin
 Pada tanggal : 14 Desember 2022 M
 20 Jumadil Awal 1444 H



Lampiran 16. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi Bidang Konten dan Metodologi

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : AHMAD HELMI

NIM : 180101050925

PROGRAM STUDI : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

TANGGAL SURAT PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : MARET 2022

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : Selasa, 11 Oktober 2022

DOSEN PEMBIMBING BIDANG : KONTEN DAN METODOLOGI

JUDUL SKRIPSI : Pengembangan Budaya Islami Pada MTs Muhammadiyah
3. Al-Furqan Banjarmasin



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2022 M/1443 H

**PETUNJUK PENGISIAN
BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus selalu dibawa setiap konsultasi dengan pembimbing
2. Setiap konsultasi, mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi dilampirkan sebagai salah satu persyaratan untuk pendaftaran ujian skripsi
4. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi ini harus diserahkan ke program studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.




LEMBAR KONSULTASI

REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI

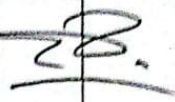
No.	Tanggal	Bab/Bagian
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	23 22 Sep	<ol style="list-style-type: none">1. Baca tentang budaya organisasi2. Masukkan d'teori pada bab 2 Kirim paling lambat pada 25 Sep3. Cari jurnal yang menunjukkan pengaruh budaya terhadap prestasi siswa atau kinerja guru	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	25 sep	<p>1. Tunjukkan bukti dengan hasil penelitian jurnal tentang budaya islami apakah berdampak bagi prestasi siswa?</p> <p>2. Jawab dengan hasil penelitian mengutip jurnal tentang apakah budaya Islami penting dalam budaya organisasi?</p> <p>Bawa print proposal hari Selasa jam 10</p>	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	29/06	1. Perbaiki foto penelitian 2. Foto sesuai pedoman. 3. Perbaiki naskah 4. Silakan seminar proposal, jika dibutuhkan 2 segitiga. 5. seminar 4/06 2022 pukul. 10.00 -	


137

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	12/ Oket	1. perbaiki pedoman wawancara. 2. Lebih difokuskan pada program yg di laksanakan oleh 3. perbaikan tsj 13/ Oket 202 pukul 2.00.	
	13/ Oket	1. Konsul perbaiki ds pemb. 2. 2. jika belia setry silalah kumpul data 3. wawancara di detik & quora transkrip.	

4. Bawa transkrip tsj 10 Nov 2022




138

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5		<p>beritanda kairil wawancan a: Dgg belum jelas (dl).</p> <p>basu Rabu. dep- 23/NOV pukul 10.00.</p> <p>23/NOV - tabel Jaz - Bnat ke</p> <p>ku 20 NOV.</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	<p>8/12/23</p> <p>8/13/23</p>	<p>1. Toss -</p> <p>2. Megele lee Bab W</p> <p>3. 8/23</p> <p>1. wawancara Geji Bupika atau Kerjeben Isio</p> <p>2. Grafik jala sisi</p> <p>3. Temu temu menyaji.</p> <p>3. Bawa 13/feb. 08.00 witz uang dos</p>	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	13/ Feb	1. Pengingat data perbaikan hasil wawancara kelas. 2. Kret kebalasan dan pertemuan 6. Apa menurut teman 3. Buat BUB 5 4. Rabu 22/ Feb Rabu 12 Feb Lolak MP i 5. Bawa & perbaikan kembali	

141

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	22/ Feb	1. Perbaiki perblan. 2. Patah rapian 2 buat tabel. 3. Buat Kats 5. 4. Print simet bawa jgl. 28 Feb 2022 pukul 12.00	 
	24/ Feb	1. Perbaiki kesruat 2. Lalat belian 3. Canggih Kd 1 2 5. 4. S. L. or laporan of Feb. 2	

Lampiran 17. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan


**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**


NAMA : AHMAD HELMI
 NIM : 1801050925
 PROGRAM STUDI : Manajemen Pendidikan Islam
 TANGGAL SURAT PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI : Maret 2022
 TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : Selasa, 11 Oktober 2022
 DOSEN PEMBIMBING BIDANG : BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN


JUDUL SKRIPSI :
 Pengembangan Budaya Islami pada MTs Muhammadiyah
 Al-Furqan Banjarmasin




UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 BANJARMASIN
 TAHUN 2022 M/1443 H

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	6/10/2022	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="646 517 1098 613">1. Perbaiki penulisan, seperti margin, spasi, jarak.<li data-bbox="646 636 1098 732">2. Lebih diperhatikan dan teliti lagi dalam penulisan	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	9 th /10/2022	<ol style="list-style-type: none">1. Silahkan papikan lagi sesuaikan dengan pedoman penulisan.2. Ajukan untuk seminar	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	14/10/2022	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="676 562 1094 712">1. Teliti dalam penulisan walaupun hal kecil, sesuaikan dengan Pedoman.<li data-bbox="676 734 1023 775">2. Silahkan riset dan ajukan	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	16/6/2023	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="667 517 1050 622">1. Silahkan ajukan seminar skripsi. tgl 26<li data-bbox="667 640 1062 757">2. perbaiki lagi penulisan dan lebih teliti	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Ahmad Helmi
2. NIM : 180101050925
3. Tempat, Tanggal Lahir : Barabai, 11 Desember 2000
4. Kebangsaan : Republik Indonesia
5. Alamat : Jl. Pramuka Gg. Teratai
6. No. Hp : 085787338717
7. Alamat E-mail : ahelmi429@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja:
 - a. Anggota Pengurus Himpunan Mahasiswa Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
 - b. Buruh bahan tekstil
 - c. Pedagang barang elektronik
 - d. Pedagang rokok elektrik

Banjarmasin, 31 Mei 2023


Ahmad Helmi