

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Terjemah

No	Bab	Kutipan	Halaman	Terjemah
1.	I	Q.S. al Isra/17: 84	2	“Katakanlah (Muhammad), setiap orang berbuat sesuai dengan pembawaanya masing-masing.” Maka Tuhanmu lebih mengetahui siapa yang lebih benar jalannya.”
2.	II	<i>Art is something that is created with imagination and skills and that is beautiful or that expresses important ideas or feelings</i>	24	Seni adalah sesuatu yang diciptakan dengan imajinasi dan keterampilan dan itu indah atau itu mengungkapkan gagasan atau perasaan penting.
3.	II	<i>Extracurricular participation has displayed positive effects on student development</i>	43	Artinya Partisipasi ekstrakurikuler telah menunjukkan efek positif pada perkembangan siswa
4.	II	<i>The extracurricular implementation can be used as a forum to foster children's knowledge and interest in regional dance arts</i>	44	Artinya Penyelenggaraan ekstrakurikuler dapat digunakan sebagai forum untuk menumbuhkan pengetahuan dan minat anak-anak seni tari daerah.

Lampiran 2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : Sekolah Dasar Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin
Kelas / Semester : III (Tiga) / 2
Tema 6 : Seni Tari
Sub Tema 2 : Tari Daerah
Pembelajaran : 1 dan 2
Alokasi Waktu : 2x35 menit (2 jam pelajaran)/pertemuan

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, tetangga dan Negara.
3. Memahami pengetahuan faktual, Konseptual, prosedural, dan metakognitif pada tingkat dasar dengan cara mengamati, menanya dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.
4. Menunjukkan keterampilan berfikir dan bertindak kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif dan komunikatif. Dalam bahasa yang jelas, sistematis, logis dan kritis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan tindakan yang mencerminkan perilaku anak sesuai dengan tahap perkembangannya.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

Muatan: SBdP

No	Kompetensi	Indikator
3.3	Mengetahui dinamika gerak tari	3.3.1. Mengidentifikasi gerakan kuat dan lemah kaki dalam suatu tarian.
4.3	Memeragakan dinamika gerak tari	4.3.1. Melakukan gerakan kuat dan lemah kaki dalam tari dengan tepat

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan menyimak penjelasan dan contoh dari guru, siswa dapat mengidentifikasi gerakan kuat dan lemah kaki dalam suatu tarian.
2. Dengan memperhatikan demonstrasi yang ditunjukkan guru, siswa dapat melakukan gerakan kuat dan lemah kaki dalam tari dengan tepat.

D. SUMBER DAN MEDIA

- Kaset/CD/VCD gerak dan lagu.

E. PENDEKATAN & METODE

- Pendekatan : *Scientific*
Strategi : *Cooperative Learning*
Teknik : *Example Non Example*
Metode : Permaianan, Penugasan, Tanya Jawab, Diskusi dan Ceramah

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">▪ Guru mengucapkan salam dan menyapa siswa.▪ Seorang siswa diminta untuk memimpin doa. Guru mengingatkan sikap berdoa yang baik.▪ Guru bersama siswa menyanyikan lagu "Indonesia Raya".▪ Guru mengingatkan siswa tentang materi sebelumnya dan mengaitkannya dengan materi yang akan dipelajari.	10 menit/pertemuan
Kegiatan Inti	<p>Pertemuan 1</p> <p>Ayo Menari</p> <ul style="list-style-type: none">• Siswa mendengarkan penjelasan guru bahwa contoh aktivitas yang membutuhkan energi adalah menari.• Guru menjelaskan bahwa gerakan tari itu ada dinamikanya. Dinamika tari meliputi cepat lambat, kuat lemah, tinggi rendah, dan lebar sempitnya gerakan.• Guru menjelaskan bahwa minggu ini mereka akan mempelajari gerak kuat lemah kaki pada tari. Pada pertemuan ini mereka akan mempelajari gerak lemah kaki pada tari• Kemudian siswa menyimak gerakan yang dicontohkan guru dengan iringan lagu bertempo lambat. Seperti lagu O Ina Ni Keke. Urutan gerak sebagai berikut.• Gerakan pertama Tangan bertolak di pinggang. Kaki kanan dijulurkan ke	50 menit/pertemuan

depan menyilang ke kiri. Posisi ujung telapak kaki menghadap ke atas. Tumit menyentuh lantai. Lakukan bergantian dengan kaki kiri menyilang ke kanan.

- **Gerakan Kedua**

Kaki kanan dibuka ke samping kanan, lalu dirapatkan kembali. Bergantian dengan kaki kiri yang digerakkan ke samping kiri kemudian dirapatkan kembali (gerakan ini dilakukan selama 1 bait kedua).



Gerakan kedua

Kaki kanan dibuka ke samping kanan. Kaki kiri merapat sambil menekuk lutut. Badan juga dicondongkan ke kanan. Kemudian kaki kiri digerakkan ke samping kiri. Kaki kanan dirapatkan ke kiri sambil menekuk lutut. Badan dicondongkan ke kiri. Lalu kembali ke posisi semula.



Gerakan ketiga

Kaki kanan digerakkan ke samping kanan sambil kedua lutut ditekek, badan ikut turun mengikuti

Pertemuan 2

- Guru menjelaskan bahwa mereka akan mempelajari gerak kuat lemah kaki pada tari.
- Guru mencontohkan gerak kuat kaki dengan iringan musik bertempo cepat (Seperti lagu : Rasa Sayange). Jenis gerakan sama persis dengan yang dipelajari pada pertemuan sebelumnya, namun kali ini gerakan kakinya kuat sesuai dengan tempo lagunya yang cepat.
- Siswa diminta berlatih dengan kelompoknya untuk memeragakan gerak kuat pada kaki. Kemudian

	bergiliran maju ke depan kelas secara berkelompok untuk memeragakan gerak kaki tersebut.	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menyanyikan salah satu lagu daerah untuk menumbuhkan Nasionalisme, Persatuan, dan Toleransi. ▪ Salam dan doa penutup dipimpin oleh salah satu siswa (Religius). 	10 menit/pertemuan

G. PENILAIAN

1. Penilaian Pengetahuan

Tes lisan tentang gerak lemah kaki dalam tari.

2. Penilaian Keterampilan

Memeragakan gerak lemah kaki dalam tari

No

Kriteria

Rubrik Kriteria

Sangat Baik

4

Baik

3

Cukup

2

Perlu

Pendampingan

1

1

Penguasaan gerak

Siswa memeragakan gerak dengan tepat dari awal hingga akhir

Sebagian kecil gerakan tari tidak tepat

Sepuluh gerakan tidak tepat

Sebagian besar gerakan tidak tepat.

2

Penampilan

Ekspresif, luwes,

sesuai irama,

Memenuhi dua kriteria

Memenuhi satu kriteria

Belum memenuhi kriteria

Banjarmasin, Januari 2023

Mengetahui,
Kepala Sekolah,

Guru SBdP,

Aintayati, M.Pd.I
NIK. 3174

Sarifah Hidayah, S.Pd
NIK. 3285

Lampiran 3 Silabus Pembelajaran

SILABUS SEKOLAH DASAR KURIKULUM 2013



SENI BUDAYA DAN PRAKARYA KELAS III TAHUN PELAJARAN 2022-2023

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM
SEKOLAH DASAR ISLAM SABIAL MUHTADIN BANJARMASIN
2023

SILABUS SEKOLAH DASAR ISLAM SABIAL MUHTADIN BANJARMASIN

Kelas : III
Semester : 1 (Ganjil)
Tahun Program : 2022-2023

KI 1: Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.

KI 2: Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya.

KI 3: Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahunya tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.

KI 4: Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

Mata Pelajaran : SBdP

MUATAN TEMA	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALOKASI WAKTU
Tema 1: Pertumbuhan dan Perkembangan Makhluk Hidup	3.2 Mengetahui bentuk dan variasi pola irama dalam lagu. 4.2 Menampilkan bentuk dan variasi irama melalui lagu	Pola irama lagu sederhana	Subtema 1: Ciri-ciri Makhluk Hidup ➤ Menyanyikan lagu yang memiliki pola irama sederhana seperti lagu Cicak di Dinding.	4x pembelajaran
	3.3 Mengetahui dinamika gerak tari. 4.3 Meragakan dinamika gerak tari.	Gerak lemah dan gerak kuat pada tangan.	Subtema 2: Pertumbuhan dan Perkembangan Manusia ➤ Menari dengan gerakan lemah dan gerakan kuat pada tangan.	
	3.1 Mengetahui unsur-unsur seni rupa dalam karya dekoratif.	Gambar dekoratif	Subtema 3: Pertumbuhan Hewan ➤ Menggambar dekoratif bertema hewan.	

	4.1 Membuat karya dekoratif.			
	3.4 Mengetahui teknik potong, lipat dan sambung. 4.4 Membuat karya dengan teknik potong, lipat dan sambung.	Mozaik	Subtema 4: Pertumbuhan dan Perkembangan Tumbuhan ➢ Memahami langkah membuat mozaik.	
Tema 2: Manfaat Tumbuhan bagi Kehidupan Manusia	3.2 Mengetahui bentuk dan variasi pola irama dalam lagu. 4.2 Menampilkan bentuk dan variasi irama melalui lagu	Pola irama lagu sederhana	Subtema 1: Manfaat Tumbuhan bagi Kehidupan Manusia ➢ Menyanyikan lagu yang memiliki pola irama sederhana berjudul Cemara.	4x pembelajaran
	3.3 Mengetahui dinamika gerak tari. 4.3 Meragakan dinamika gerak tari.	Gerakan cepat tangan dalam tarian.	Subtema 2: Manfaat Hewan bagi Kehidupan Manusia ➢ Menirukan gerakan cepat tangan dalam tarian seperti gerakan kupu-kupu dan kucing.	
	3.1 Mengetahui unsur-unsur seni rupa dalam karya dekoratif. 4.1 Membuat karya dekoratif.	Gambar dekoratif	Sub Tema 3: Menyayangi Tumbuhan ➢ Membuat hiasan dekoratif motif tumbuhan.	
	3.4 Mengetahui teknik potong, lipat dan sambung. 4.4 Membuat karya dengan teknik potong, lipat dan sambung.	Teknik menggunting/microbck	Subtema 4: Menyayangi Hewan ➢ Membuat karya dengan teknik menggunting/microbck dari barang bekas.	
Tema 3: Benda di Sekitarku	3.2 Mengetahui bentuk dan variasi pola irama dalam lagu. 4.2 Menampilkan bentuk dan variasi irama melalui lagu	Pola tepukan irama dalam mengiringi lagu.	Subtema 1: Aneka Benda di Sekitarku ➢ Berlatih tepuk dengan pola irama sederhana. ➢ Mengiringi lagu dengan menggunakan pola irama.	4x pembelajaran

	3.3 Mengetahui dinamika gerak tari. 4.3 Meragakan dinamika gerak tari.	Gerak lemah dan gerak kuat kaki dalam tarian.	Subtema 2: Wujud Benda ➢ Mempraktikkan gerak lemah dan gerak kuat kaki pada tarian dengan iringan lagu.	
	3.1 Mengetahui unsur-unsur seni rupa dalam karya dekoratif. 4.1 Membuat karya dekoratif.	Gambar dekoratif.	Subtema 3: Perubahan Wujud Benda ➢ Membuat karya seni dekoratif dengan tema matahari.	
	3.4 Mengetahui teknik potong, lipat dan sambung. 4.4 Membuat karya dengan teknik potong, lipat dan sambung.	Teknik melipat suatu benda.	Subtema 4: Keajaiban Perubahan Wujud di Sekitarku ➢ Mempraktikkan melipat baju.	
Tema 4: Kewajiban dan Hakku	3.2 Mengetahui bentuk dan variasi pola irama dalam lagu. 4.2 Menampilkan bentuk dan variasi irama melalui lagu.	Pola irama lagu sederhana.	Subtema 1: Kewajiban dan Hakku di Rumah ➢ Menyanyikan lagu berpola irama sederhana dengan tepukan.	4x pembelajaran
	3.3 Mengetahui dinamika gerak tari. 4.3 Meragakan dinamika gerak tari.	Gerakan kaki dalam tari.	Subtema 2: Kewajiban dan Hakku di Sekolah ➢ Mengenal dan berlatih gerakan kaki dalam tari.	
	3.1 Mengetahui unsur-unsur seni rupa dalam karya dekoratif. 4.1 Membuat karya dekoratif.	Gambar dekoratif	Subtema 3: Kewajiban dan Hakku dalam Bertetangga. ➢ Mengenal bentuk warna dasar. ➢ Mengenal bentuk geometris.	
	3.4 Mengetahui teknik potong, lipat dan sambung. 4.4 Membuat karya dengan teknik potong, lipat dan sambung.	Teknik melipat.	Subtema 4: Kewajiban dan Hakku sebagai Warga Negara. ➢ Berkarya dengan teknik melipat.	

Mengetahui,
Kepala Sekolah,

Aintayati, M.Pd.I
NIK. 3174

Guru Bidang SBdP,

Sarifah Hidayah, S.Pd
NIK. 3285

Lampiran 4 Gambar Tari Radap Rahayu dan Tari Giring-giring



Tari Radap Rahayu



Tari Giring-giring

Lampiran 5 Dokumentasi Wawancara dan Observasi

No.	Dokumentasi	Deskripsi
1.		<p>Wawancara yang dilakukan dengan guru ekstrakurikuler seni tari.</p>
2.		<p>Wawancara yang dilakukan dengan guru pembelajaran SBK.</p>
3.		<p>Kegiatan pembelajaran SBK secara teoritis.</p>

4.		Kegiatan praktik pembelajaran SBK dengan materi seni tari.
5.		Kegiatan ekstrakurikuler seni tari untuk Tari Radap Rahayu.
6.		Kegiatan ekstrakurikuler seni tari untuk Tari Giring-giring.

Lampiran 6 Gambaran Umum Lokasi Penelitian



Lampiran 6 Surat Keputusan Dosen Pembimbing Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449

Email: ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

No : 199/Un.14/II.2.J/PP.00.9/Q6/2023

Lamp : -

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.

Sdr Firman

NIM 190101070951

Mahasiswa Jurusan PGMI

Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr, dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr yang semula berbunyi:

Pengembangan Minat Bakat Tari melalui Pembelajaran SBK dan Kegiatan Ekstrakurikuler Tari di SDN 1 Kuala Pembuang II Kecamatan Seruyan Hilir Kabupaten Seruyan

Berubah menjadi:

Pengembangan Minat Bakat Tari melalui Pembelajaran SBK dan Kegiatan Ekstrakurikuler Tari di SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

Demikian agar Sdr segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 14 Juni 2023

Mengetahui,

Ketua Jurusan PGMI,



Dr. Noor Alfulaila, S. Pd. I, M. Pd

NIP.198309022009122005

Dosen Pembimbing Skripsi,

Syarifah Salmah, M.Pd. I

NIP 198403212011012013

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : PENGEMBANGAN MINAT BAKAT TARI MELALUI PEMBELAJARAN SBK DAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TARI DI SDI SABILAL MUHTADIN KOTA BANJARMASIN

Ditulis oleh : FIRMAN

NIM : 190101070951

Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)

Semester : VIII (delapan)

Alamat : Jalan mahligai Rt 11 Rw 2 kertak hanyar, komp Mahligai indah 1 jalur 1 no 12 KAB. Banjar , Kertak Hanyar

rasahelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat Riset : SDI Sabilal Muhtadin

Daerah Tempat Riset : Sabilal Muhtadin, komplek Masjid Raya jl. Jend Sudirman No.1 Antasan Besar, kec. Banjarmasin Tengah, kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 2 Februari 2023

Mengetahui,
Pembimbing Proposal Skripsi



Syarifah Salmah, M.Pd.I
NIP. 198403212011012013



LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM SABILAL MUHTADIN
**SEKOLAH DASAR ISLAM
SABILAL MUHTADIN**

NPSN : 30304996 NSS:102156005037 Status : Terakreditasi Nilai " A "
Website : www.sabilalmuhtadin.sch.id email : sdislam@sabilalmuhtadin.sch.id

Alamat : Komp. Masjid Raya Jl. Jend. Sudirman No.1 Telp./Fax (0511) 3361848. Banjarmasin - Kalimantan Selatan.

SURAT KETERANGAN

Nomor : 175/A.3/SDI-SM/VI/2023

Nama : FIRMAN
NIM : 190101070951
Jenis Kelamin : Laki-laki
Agama : Islam
Program Studi : Strata 1 (S.1)
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Mahligai Komplek Mahligai Indah Pal.7

Telah Selesai melaksanakan Riset/ Penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi di Sekolah SD Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin dengan judul " PENGEMBANGAN MINAT BAKAT TARI MELALUI PEMBELAJARAN SBK DAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TARI DI SD ISLAM SABILAL MUHTADIN KOTA BANJARMASIN".

Terhitung mulai tanggal 06 Maret s.d 06 Mei 2023.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 15 Juni 2023



Kepala Sekolah ,

Aintayati, M.Pd.I
NIK. 3174



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 184 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 23 Agustus 2022
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023
- Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang tidak terpisahkan dari surat keputusan;
- Kedua : Pembimbing Skripsi bertugas:
1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- Ketiga : Biaya akibat dikeluarkan surat keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin
- Kecempat : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperfunya



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

81	Firman	190101070951	Pengembangan Minat Bakat Tari melalui Pembelajaran SBK dan Kegiatan Ekstrakurikuler Tari di SDN 1 Kuala Pembuang II Kecamatan Seruyan Hilir Kabupaten Seruyan	Syarifah Salmah, M.Pd.I
82	Sri Ayu	190101070624	Pemanfaatan Barang Bekas Sebagai Media Peningkatan Kreativitas Siswa pada mata pelajaran SBK Kelas 3 di SDN 2 Murung Keramat Kuala Kapuas	Syarifah Salmah, M.Pd.I
83	Siti Saidah	190101070826	Penerapan Model Pembelajaran Cooperative Script pada Keterampilan Menghafal Siswa Kelas 5 MIS TPI Keramat Banjarmasin	Syarifah Salmah, M.Pd.I
84	Hatriah	190101070257	Problematika Peserta Didik yang Tertinggal Kelas di MI Siti Mariam	Syarifah Salmah, M.Pd.I
85	Mahrifa	190101070297	Efektivitas Metode Eja terhadap Keterampilan Membaca Permulaan pada Mata Pelajaran Bahasa Indonesia Kelas I MI Nurul Islam Yapahut Banjarmasin	Syarifah Salmah, M.Pd.I
86	Nabila	180101070136	Identifikasi Kemampuan Literasi Sains pada Pembelajaran IPA Siswa Kelas V Madrasah Ibtidaiyah Assalam Martapura Kabupaten Banjar	Syarifah Salmah, M.Pd.I
87	Nor Jannah	190101070318	Metode Pengenalan Pembelajaran Baca Tulis Al Qur'an yang Menyenangkan untuk Anak Kelas 1 SDN Telaga Biru 5 Banjarmasin Tahun Ajaran 2021/2022	Mahmudah, M.Pd.I
88	Awahir Siam Ramadhan	170102071154	Keefektifan Metode Kauny Quantum Memory (KQM) terhadap Berpikir Kritis Siswa dan Peserta Belajar Bahasa Arab MI	Mahmudah, M.Pd.I
89	Nia Dwi Rahayu	180101071207	Penerapan Metode Ummi terhadap Hafalan Al- Qur'an Juz 30 untuk Siswa Kelas V di SD Tahfidzul Qur'an An- Najah Cindai Alus	Mahmudah, M.Pd.I
90	M. Zaini	180101070727	Penerapan Pembelajaran Arab Melayu pada MI Kelas VI MIN 1 Banjar	Mahmudah, M.Pd.I
91	Ajizah	190101070441	Analisis Perilaku Islami Pada Nyanyian Mata Pelajaran Al-Qur'an Hadits Kelas I MIS Sullamuttarbiyah Kecamatan Mekarsari Kabupaten Barito Kuala	Mahmudah, M.Pd.I
92	Nadia	190101070957	Peran Guru Mata Pelajaran Al-Qur'an Hadist dalam Meningkatkan Kemampuan Membaca Al-Qur'an dengan Metode Demonstrasi Siswa Kelas 3 MIS Sungai Baru	Mahmudah, M.Pd.I
93	Ruaida	190101071017	Penerapan Pembelajaran Nahwu dalam Meningkatkan Pemahaman dan Keterampilan Muhadatsah Bahasa Arab Siswa Kelas 5 Madrasah Ibtidaiyah Nurussalam Barito Kuala	Mahmudah, M.Pd.I
94	Muhammad Ridho Anshori	170102071151	Implementasi Sistem Cantol dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa pada Mata Pelajaran Fiqih Kelas 3 di MI Plus Al-Hamid	Mahmudah, M.Pd.I
95	Regita Cahyani Wulandari	1601290991	Pengaruh Penggunaan Teknologi Informasi dan Perhatian Orang Tua terhadap Hasil Belajar Mata Pelajaran Aqidah Akhlak Siswa di Madrasah Ibtidaiyah Darul Istiqamah Tahun Ajaran 2021/2022	Mahmudah, M.Pd.I



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN FAKULTAS TARRIBAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web:
ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 64/Un.14/II.2.J/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan

bahwa; Nama : Firman

NIM : 190101070951

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENGEMBANGAN MINAT BAKAT TARI MELALUI
PEMBELAJARAN SBK DAN KEGIATAN EKSTRAKURIKULER TARI
DI SDN 1 KUALA PEMBUANG II KECAMATAN SERUYAN HILIR
KABUPATEN SERUYAN**

pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 1 September 2022

Tempat : Lab PGMI/Proyektor laptop dan ppt

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 15 September 2022

Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : FIRMAN

NIM : 190101070951

PROGRAM STUDI : PGMI

TANGGAL SURAT PENETAPAN : 25 AGUSTUS 2022

DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL: 1 SEPTEMBER 2022

DOSEN PEMBIMBING : SYARIFAH SALMAH, M.PD.I

JUDUL SKRIPSI : PENGEMBANGAN MINAT BAKAT TARI MELALUI
PEMBELAJARAN SBK DAN MELALUI KEGIATAN EKSTRAKURIKULER
TARI DI SDI SABILAL MUHTADIN KOTA BANJARMASIN



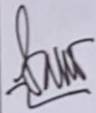
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2022 M/1443 H**

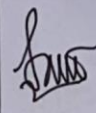



LEMBAR KONSULTASI


REKAPITULASI KEGIATAN KONSULTASI


No	Tanggal	Bab/Bagian
1	5-1-2023	Bab 1 (Judul dan Instrumen)
2	16-1-2023	Bab III (Instrumen Penelitian)
3	12-4-2023	Bab III (Instrumen Penelitian)
4	31-5-2023	Bab III (Instrumen Penelitian)
5	5-6-2023	Bab IV (Hasil Penelitian)
6	7-6-2023	Bab 1 (Rumusan Masalah & Data)
7	9-6-2023	Bab 1 (Subjek Penelitian & Data Primer)
8	12/6-2023	ACC


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	5/ Januari/23	<ul style="list-style-type: none"> - Perpindahan tempat penelitian judul - Instrumen penelitian dalam penelitian 	


Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2	16/ 11/23	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen penelitian dalam mengumpulkan data observasi, wawancara dan dokumentasi. - Penelitian wawancara bentuk 3 poin penting yang ingin diwawancara tentang perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi yang akan berkaitan dengan judul. 	

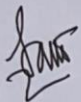
Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
3	12/4/23	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen wawancara apa saja yang terdapat dalam poin-poin penting tersebut tentang perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi. - Dokumentasi coba lihat definisi di buku Suharsimi Arikanto. 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
4	31/5/23	<ul style="list-style-type: none"> - cantumkan pernyataan dalam penelitian observasi tentang: perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	5/6/23	<ul style="list-style-type: none"> - Perbaiki tentang hasil penelitian di bab IV - Nama Guru yang jadi informant lebih sopan menggunakan inisial - Untuk ukuran RPP, Silabus dll taro dibagian lampiran dengan ukuran normal. 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
6	7/6/23	<ul style="list-style-type: none"> - Perbaiki judul ada yang typo - Rumusan masalah ditulis huruf kecil aja - Data dan sumber data perlu diperhatikan penjelasannya 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
7	9/ Juni /23	<ul style="list-style-type: none"> - Perlu ditambahkan kata dibagian subjek penelitian agar lebih jelas penjelasannya. - Data primer, perlu di perhatikan penulisannya agar tidak typo dalam menjelaskan isinya. 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8	12/16/23	ACC	

LAMPIRAN

Tabel 1.1 Instrumen Observasi

No	Aspek Yang Diamati	Ya	Tidak	Ket
1.	Perencanaan <ul style="list-style-type: none">- Guru menggunakan RPP saat persiapan pembelajaran SBK- Guru mempersiapkan sarana prasarana untuk kegiatan ekstrakurikuler			
2.	Pelaksanaan <ul style="list-style-type: none">- Guru menggunakan media dalam pembelajaran- Guru menggunakan metode dalam pembelajaran- Guru melakukan pemanasan sebelum melakukan kegiatan ekstrakurikuler tari			
3.	Evaluasi <ul style="list-style-type: none">- Guru melakukan evaluasi pembelajaran SBK- Guru memberikan materi pembelajaran SBK berupa soal- Guru memberikan evaluasi berupa test performen pada saat kegiatan ekstrakurikuler			

Table 1.2 Instrumen Wawancara

No	Aspek	Butir Pertanyaan
1.	Profil Sekolah	<ol style="list-style-type: none">1. sejak kapan SDI Sabiral Muhtadin Didirikan?2. bagaimana Visi SDI Sabiral Muhtadin?3. bagaimana Misi SDI Sabiral Muhtadin?4. bagaimana Tujuan Pendidikan SDI Sabiral Muhtadin?
2.	Perencanaan	<ol style="list-style-type: none">1. Apa saja yang perlu bapak/ibu di persiapkan dalam program pembelajaran SBK?2. Apakah bapak/ibu membuat RPP secara individu atau berkelompok?3. Apa yang bapak/ibu gunakan sebagai panduan dalam membuat silabus dan RPP?4. Bagaimana tahapan bapak/ibu dalam Menyusun RPP?5. Mengapa bapak/ibu merencanakan model pembelajaran yang dicantumkan pada RPP?
3.	Pelaksanaan	<ol style="list-style-type: none">1. Apakah bapak/ibu telah melaksanakan RPP yang sudah dirancang?2. Metode apa yang bapak/ibu gunakan untuk mengajarkan pelajaran SBK?3. Mengapa bapak/ibu menggunakan metode tersebut dalam pembelajaran SBK?4. Media apa yang bapak/ibu gunakan untuk mengajarkan pelajaran SBK?

		<p>5. Mengapa bapak/ibu menggunakan media tersebut dalam pembelajaran SBK?</p> <p>6. Metode apa yang bapak/ibu gunakan untuk mengajarkan pembelajaran ekstrakurikuler tari?</p> <p>7. Media apa yang bapak/ibu gunakan untuk mengajarkan pembelajaran ekstrakurikuler tari tersebut?</p>
4.	Evaluasi	<p>1. Bagaimana cara bapak/ibu mengevaluasi pada pembelajaran SBK?</p> <p>2. Bagaimana cara bapak/ibu mengevaluasi pembelajaran kegiatan ekstrakurikuler tari?</p> <p>3. Apakah bapak/ibu mengevaluasi pembelajaran SBK dengan cara soal pilihan ganda, esay, quis atau performance?</p> <p>4. Bagaimana bapak/ibu mengevaluasi jika dengan cara performance pada kegiatan ekstrakurikuler tari?</p>
5.	Faktor pendukung dan penghambat	<p>1. Apa faktor pendukung saat melakukan pengembangan minat bakat melalui pembelajaran SBK?</p> <p>2. Apa faktor pendukung saat melakukan pengembangan minat bakat melalui kegiatan ekstrakurikuler tari?</p> <p>3. Apa faktor yang menghambat ketika melakukan pengembangan minat bakat melalui pembelajaran SBK?</p> <p>4. Apa faktor yang menghambat ketika melakukan pengembangan minat bakat melalui kegiatan ekstrakurikuler tari?</p>

Tabel 1.3 Instrumen Dokumentasi

No	Dokumen yang dibutuhkan	Jenis Dokumen	Keterangan	No/Hal
1.	Profil Sekolah	Tertulis/ Foto	Berisi tentang sejarah, yang dimiliki sekolah.	
2.	Struktur Organisasi Sekolah	Gambar/Bagan	Berisi tentang penempatan SDM secara struktural	
3.	Guru	Foto	Berisi tentang data-data guru mengajar dalam menyampaikan materi	
4.	RPP	Tertulis/ Foto	Berisi tentang rencana pelaksanaan pembelajaran yang sudah tersusun	
5.	Sarana dan Prasarana	Tertulis/ Foto	Berisi tentang sarana prasarana yang dimiliki oleh sekolah	
6.	Proses Pembelajaran	Tertulis/ Foto	Berisi tentang guru dan siswa dalam melakukan proses pembelajaran	

PROFIL SEKOLAH DASAR ISLAM SABILAL

1. sejarah singkat SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

2. Letak Geografis SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

3. Visi, Misi, dan Tujuan

a. Visi SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

“Terwujudnya Pendidikan dan pengajaran yang islami, bermutu tinggi, berdaya saing tinggi dan berakar di masyarakat”

b. Misi SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

- 1). Menyelenggarakan Pendidikan melalui bimbingan, pengajaran dan pelatihan yang terpadu antara dunia dan akhirat.
- 2). Menyelenggarakan Pendidikan melalui bimbingan, pengajaran dan pelatihan yang bermutu tinggi.
- 3). Menyelenggarakan Pendidikan yang menekankan kepada ibadah, akhlakul karimah dan kemampuan berbahasa arab dan inggris.
- 4). Menyelenggarakan Pendidikan yang hasilnya memberikan kepuasan kepada masyarakat pelanggan.
- 5). Menyelenggarakan Pendidikan melalui bimbingan, pengejaran dan pelatihan dengan manajemen modern dan dapat dipertanggungjawabkan kepada public.

c. Tujuan Pendidikan SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

membentuk manusia yang memiliki ciri-ciri sebagai berikut:

1. beriman dan bertaqwa
2. berakhlakul karimah
3. sehat jasmani dan rohani
4. cerdas, berpengetahuan dan terampil
5. berkepribadian dan mandiri
6. bertanggung jawab atas pengembangan umat dan bangsa.

4. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana merupakan salah satu komponen yang membentuk keberhasilan proses belajar mengajar. Sarana dan prasarana yang memadai akan mempermudah proses belajar mengajar sehingga tercapainya tujuan belajar yang diinginkan. Berikut sarana dan prasarana meliputi:

Tabel

Daftar Sarana dan Prasarana SDI Sabilal Muhtadin Kota Banjarmasin

No.	Nama Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kepala Sekolah		
2.	Ruang TU		
3.	Ruang UKS		
4.	Ruang Pramuka		
5.	Ruang Musik		
6.	Ruang Kelas		
7.	Ruang Guru		
8.	Kantin		
9.	Mobil		
10.	Ruang Perpustakaan		
11.	Aula		
12.	Pos Satpam		
13.	Wc Guru		
14.	Wc Siswa		

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- a. Nama Lengkap : Firman
- b. Nim : 190101070951
- c. Tempat/Tanggal Lahir : Kuala Pembuang, 19 Desember 2000
- d. Agama : Islam
- e. Status : Mahasiswa
- f. Alamat : Kuala Pembuang II, Kabupaten Seruyan
Hilir, Kabupaten Seruyan (Kalteng)
- g. Riwayat Pendidikan : SDN 4 Kumai Hilir
Mts Darul Mukmin
MA Darul Mukmin
UIN Antasari Banjarmasin
- h. No Hp : 081256489719
- i. Alamat Email : firmandiafikridiafikri@gmail.com
- j. Riwayat Organisasi : Putra Pariwisata Persahabatan Kabupaten
Seruyan, Sanggar Bahana Antasari,
Sanggar Seni Nuansa Banjarmasin.
- k. Orang Tua
- Ayah
- Nama : Firdaus
- Pekerjaan : Nelayan
- Alamat : Kumai, Kotawaringin Barat (Kalteng)
- Ibu
- Nama : Nengsih
- Pekerjaan : IRT
- Alamat : Kumai, Kotawaringin Barat (Kalteng)
- Nenek
- Nama : Yanah
- Pekerjaan : Pedagang
- Alamat : Kuala Pembuang II, Kecamatan Seruyan Hilir
Kabupaten Seruyan
- l. Jumlah Saudara : 3 (orang)

