

LAMPIRAN-LAMPIRAN

PEDOMAN WAWANCARA

Manajemen Pembinaan Al-Akhlak Al-Karimah Pada Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara

Rumusan Masalah:

1. Bagaimana manajemen pembinaan Al-Akhlak Al-Karimah pada siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara?
2. Apakah manajemen pembinaan Al-Akhlak ini berdampak terhadap akhlak pada siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara?

Berdasarkan rumusan masalah diatas, maka peneliti membuat panduan wawancara yang akan digunakan dalam penelitian ke lapangan:

A. Wawancara dengan kepala sekolah dan guru-guru di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Sungai Tabukan

1. Apa profil Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
2. Apa saja visi, misi, dan tujuan yang terdapat di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
3. Bagaimana Struktur organisasi kepengurusan sekolah Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Desa Sungai Tabukan?

4. Apa saja rangkaian kegiatan di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara?
5. Kegiatan apa yang berhubungan dengan pembinaan *al-akhlak al-karimah*? Seperti metode tentang pembinaan *al-akhlak al-karimah*? Atau materi yang berhubungan dengan akhlakul karimah?
6. Bagaimana metode pembinaan yang dilakukan untuk meningkatkan akhlak siswa yang ada pada Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara?
7. Bagaimana manajemen pembinaan akhlak pada Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
 - a. Bagaimana perencanaan (jangka pendek, menengah, panjang) pada pembinaan akhlak para siswa di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
 - b. Bagaimana pelaksanaan pembinaan akhlak para siswa di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
 - c. Bagaimana mengatur dan mengawasi kegiatan pembinaan akhlak siswa di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
8. Siapa yang mengawasi atau membina pembinaan *al-akhlak al-karimah* pada sekolah Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Desa Sungai Tabukan?

9. Apa saja dampak dari manajemen pembinaan *al-akhlak al-karimah* terhadap siswa di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?

B. Wawancara dengan siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara

1. Bagaimana pelaksanaan pembinaan *al-akhlak al-karimah* di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
2. Bagaimana respon kamu sebagai siswa mengenai kegiatan pembinaan akhlak yang diterapkan di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?
3. Bagaimana menurut kamu sebagai siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan ketika mendapatkan pembinaan akhlak dari bapak/ibu guru? Apakah ada dampak yang kamu rasakan dan pengaruh untuk siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 di Desa Sungai Tabukan?

DOKUMENTASI

Foto Wawancara Bersama Bapak Hifni Qadir, S.Pd Selaku Bidang Kepala Sekolah, Ibu Norwashilah Selaku Bidang Kesiswaan dan Bapak Wahyuni Selaku Bidang Pramuka



Foto Wawancara Bersama Ibu Iriani Selaku Bidang Pembina UKS dan Bapak Lahmuiddin Selaku Wali Kelas I





Foto Program Kegiatan Keagamaan Setiap Pagi di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Desa Sungai Tabukan



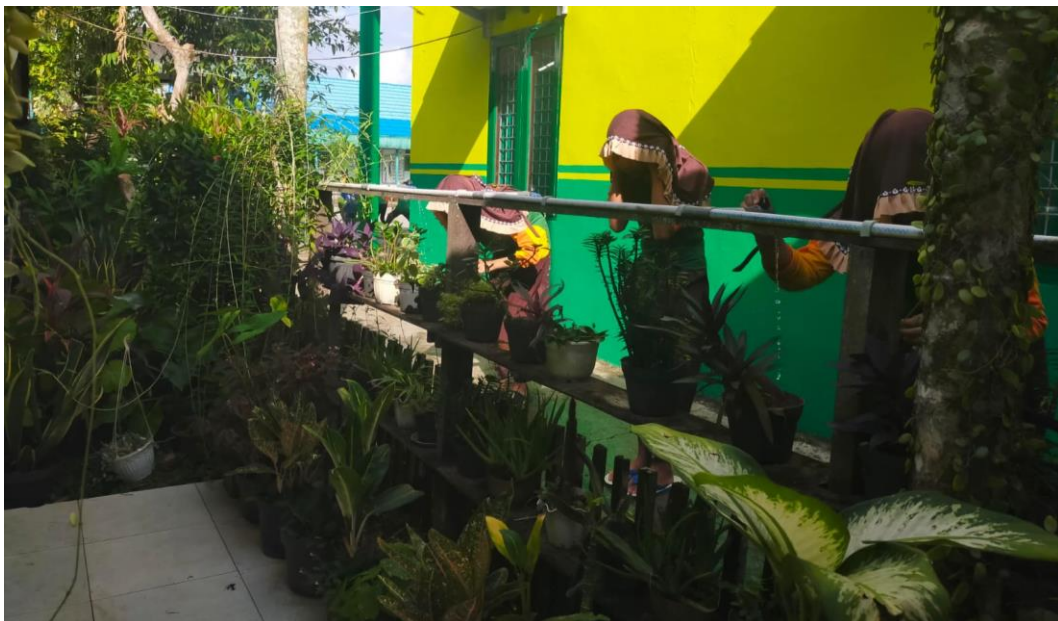
Foto Program Kegiatan Pramuka dan Latihan Habsy Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Desa Sungai Tabukan



Praktek Shalat Dhuha Berjamaah Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai
Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara



Persiapan Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten
Hulu Sungai Utara Sebelum Shalat Berjamaah



Tempat Parkir & Gudang Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan
Kabupaten Hulu Sungai Utara



Petugas Peket Membersihkan UKS & Petugas Peket Jaga Jam Tamu Beserta
Mengganti Jam Pelajaran Sekolah



Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan Kabupaten Hulu
Sungai Utara Saat Jam Pelajaran Aqidah Akhlak & Al-Qur'an Hadits



Kegiatan Senam Pagi di Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Sungai Tabukan
Kabupaten Hulu Sungai Utara



PEMBIMBING I : Drs. H. Ahmad Riyadi, M. Pd

PEMBIMBING I : Drs. H. Ahmad Riyadi, M. Pd

PEMBIMBING I : Drs. H. Ahmad Riyadi, M. Pd

PEMBIMBING I : Drs. H. Ahmad Riyadi, M. Pd

PEMBIMBING I : Drs. H. Ahmad Riyadi, M. Pd

NO. KONSULTASI KE	HARI/TGL KONSULTASI	BAB KE	CATATAN KOREKSI / HAL YANG DIPERBAIKI	PARAF PEMBIMBING
5	Konsul stripi	1-2	- perbaikan stripi	A
6	Konsul stripi	1-2	- perbaikan stripi	A
7	Konsul stripi	1-2	- perbaikan	A
8	Konsul stripi	1-2	- perbaikan	A

NO. KONSULTASI KE	HARI/TGL KONSULTASI	BAB KE	CATATAN KOREKSI / HAL YANG DIPERBAIKI	PARAF PEMBIMBING
1	Perbaikan Setelah Seminar proposal	1-2	- POAC harus lebih diteliti lagi - kaitan teori	A
2	Konsul Pelamar wawancara	1-2	- Pelamar wawancara diperbaiki lagi	A
3	Konsul stripi	1-2	- konsul stripi perbaikan	A
4	Konsul stripi	1-2	- perbaikan	A

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI PEMBIMBING I: Drs. H. Akmal Kiyatun, Pd

KONSULTASI KE	HARI/TGL KONSULTASI	BAB KE	CATATAN KOREKSI / HAL YANG DIPERBAIKI	PARAF PEMBIMBING
9	konsul Skripsi	1-2	-perbaikan	A
10	konsul Skripsi	1-2	- perbaikan menuju Acc	f
11	konsul Skripsi	1-2	- Perbaikan menuju Acc	f
12	konsul Skripsi	1-2	-perbaikan, sudah Acc.	f

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI PEMBIMBING II: Sri Anwarhanah, S.E., M.Si

KONSULTASI KE	HARI/TGL KONSULTASI	BAB KE	CATATAN KOREKSI / HAL YANG DIPERBAIKI	PARAF PEMBIMBING
1	konsul Skripsi	1-2	-perbaikan setelah seminar proposal	f
2	konsul Skripsi	1-2	- Revisi pedoman wawancara + skripsi	f
3	konsul Skripsi	1-2	- konsul Revisi pedoman wawancara + lanjut riset	f
4	konsul Skripsi	1-2	- konsultasi hasil riset - Perbaikan bab 4.	f

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI PEMBIMBING II : *Si Anwarulhanna, SEI, M. Si*

KONSULTASI KE	HARI/TGL KONSULTASI	BAB KE	CATATAN KOREKSI/ HAL YANG DIPERBAIKI	PARAF PEMBIMBING
9	konsul stripi	1-2	-perbaikan semua coretan	<i>f</i>
10	konsul stripi	1-2	- perbaikan	<i>f</i>
11	konsul stripi	1-2	- Perbaikan	<i>f</i>
12.	konsul stripi	1-2	- Perbaikan + Acc.	<i>f</i>

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI PEMBIMBING II : *Si Anwarulhanna, SEI, M. Si*

KONSULTASI KE	HARI/TGL KONSULTASI	BAB KE	CATATAN KOREKSI/ HAL YANG DIPERBAIKI	PARAF PEMBIMBING
5	konsul stripi	1-2	perbaikan bab 9. kajian teori	<i>f</i>
6	konsul stripi	1-2	- Pedoman usulan lagi - teori tambahan - teori pembinaan - daftar isi - kelengkapan	<i>f</i>
7	konsul stripi	1-2	- bagian teori POAC diperkuat - bab 4 dan 2 - hasil penelitian harus seimbang dengan pembahasan	<i>f</i>
8	konsul stripi	1-2	- bab 4 perbaikan - Pembinaan - kajian teori dan bab 4 seimbang	<i>f</i>



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 992 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dipandang perlu menunjuk Pembimbing.
- b. bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Keputusan Rektor UIN Antasari Nomor 543 Tahun 2018 Tentang Pedoman Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia pada UIN Antasari Banjarmasin;
- Memperhatikan : Pedoman Penulisan Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : **SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2022**
- KESATU : Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin sebagaimana terlampir
- KEDUA : Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 30 Agustus 2022

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI,

DR. H. M. ABDUL MA
NIP. 196305021992031005

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari
2. Dosen Pembimbing.
3. Mahasiswa yang bersangkutan

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 992 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2022
TANGGAL 30 AGUSTUS 2022

No	Nama/NIM	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing
1.	Annisa 180104030197	Preferensi Generasi Milenial Dalam Mengkaji Islam Di Kota Banjarmasin	1. Restu Khaliq, SE, MM 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
2.	Hasanah 190104030153	Manajemen Dakwah Dalam Pembinaan Akhlakul Karimah Pada Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah I Di Desa Sungai Tabukan	1. Drs. H. Ahmad Rijali, M.Pd 2. Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
3.	Muhammad Najih Mubarak 180104030067	Manajemen Pelayanan Ibadah Haji Reguler Pada Kementerian Agama Kabupaten Barito Kuala	1. Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag 2. Devi Noviyanti, SE, MM
4.	Erika Febrina Putri 190104030112	Idarah Dan Riayah Masjid Syiarus Sholihin (Masjid Pancasila) Sekumpul Martapura	1. Raden Yani G, SE, MM 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
5.	Muhammad Fadli Alhamidi 190104030029	Manajemen Pelayanan Ibadah Haji Di Asrama Haji Embarkasi Banjarmasin Pasca Covid-19	1. Syaipul Hadi, S.IP, MA 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
6.	M. Said 170103030180	Manajemen Pembinaan Akhlakul Karimah Anak Asuh Pada Panti Asuhan Budi Taqwa Kelurahan Kupang Kabupaten Tapin	1. Raden Yani G, SE, MM 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
7.	Nurul Kamaliah 190104030040	Profil Nahdlatul Ulama Kabupaten Barito Selatan	1. Dr. H. M. Abduh, MA 2. Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
8.	Alya Amanda 190104030102	Perencanaan Dakwah Majelis Sholawat Miftahussalam Banjarbaru	1. Raden Yani G, SE, MM 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
9.	Miftahul Jannah 190104030041	Dampak Wisata Religi Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Dikelurahan Antasan Kecil Timur Kec. Banjarmasin Utara (Studi Kasus Makam Kh Ahmad Zuhdianoor)	1. Dr. H. M. Abduh, MA 2. Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
10.	Nisa Aulia Dina 190104030136	Manajemen Rumah Tahfizh Al Haramain Di Kecamatan Banjarmasin Timur	1. Drs. H. Ahmad Gazali, M.Hum 2. Devi Noviyanti, SE, MM

Banjarmasin, 30 Agustus 2022
 DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN
 ILMU KOMUNIKASI.



DR. H. M. ABDUH, MA
 NIP. 196305021992031005



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor:1628/Un.14/III.4/PP.00.9/11/2022

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Hasanah
NIM : 190104030153
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Kamis
Tanggal : 3 November 2022
Judul Skripsi Lama : **Manajemen Dakwah Dalam Pembinaan Akhlakul Karimah Pada Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 1 Di Desa Sungai Tabukan**

Judul Skripsi Baru : **Manajemen Pembinaan Akhlakul Karimah Pada Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Di Desa Sungai Tabukan**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Drs. H. Ahmad Rijali, M.Pd
Pembimbing II : Sri Anafarhanah, SEI, M.SI
Moderator/Notulen : M. Noor, S.Pd.i

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 November 2022
Ketua Jurusan MD

Restu Khalik
Restu Khalik

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website: fdk.uin-antasari.ac.id e-mail: fdk@uin-antasari.ac.id instagram: fdkuinantasari

BERITA ACARA

Pada hari ini Kamis, bertepatan tanggal 3 November 2022, bertempat di Ruang VIP Lantai I Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

Dimulai dari pukul :09.....21.....(Wita)

Berakhir pada pukul :(Wita)

Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i):

Nama : Hasanah
 NIM/Jurusan : 190104030153 / MD
 Judul : MANAJEMEN DAKWAH DALAM PEMBINAAN AKHLAKUL KARIMAH PADA SISWA MADRASAH IBTIDAIYAH AL-HIDAYAH 1 DI DESA SUNGAI TABUKAN

Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

- Latar belakang masalah di perbaiki !
- judul berubah !
- rumusan masalah di perbaiki !
- Lihat sumber teks ASLI pada Teori Anda !
- persiapkan instrumen pengumpulan data, wawancara dan observasi
- definisi operasional di perbaiki !
- pada bab pembahasan jangan sampai banyak plagiasi !
- konsultasikan lebih lanjut dengan Dosen pembimbing skripsi !

Diseminarkan di Banjarmasin
pada tanggal 3 November 2022

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	<u>Drs. Ahmad Rijali, M.Pd</u>	Pembimbing I	
2	<u>Sri Anafarhanah, SEI, M.SI</u>	Pembimbing II	
3	<u>M. Noor, S.Pd.I</u>	Moderator	



Diketahui Oleh
Ketua Jurusan MD

Restu Khaliq, SE, MM



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235. Telepon (0511) 3250771
website: www.fdk.uin-antasari.ac.id. e-mail: fdk@uin-antasari.ac.id. instagram : fdkuinantasari

Nomor : 0188 /Un.14/III.4/TL.01/02/2023
Lamp. : -
Perihal : Mohon Izin Riset

Banjarmasin, 27 Februari 2023

Kepada Yth. :
Kepala Sekolah Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2
di - Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : **Hasanah**
NIM : 190104030153
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Desa. Sungai Tabukan, Rw 008 No 044 Kecamatan Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara Kota Amuntai

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :
Manajemen Pembinaan Akhlakul Karimah Pada Siswa Madrasah Ibtidaiyah Al-Hidayah 2 Di Desa Sungai Tabukan
dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian : Jl. Polder Utara Desa Sungai Tabukan Kabupaten Hulu Sungai Utara
Lama Penelitian : 1 Bulan
Mulai tanggal : 28 Februari 2023 s.d. 28 Maret 2023

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Hasanah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Sungai Tabukan, 14 Januari 2001
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status : Mahasiswa/Belum Menikah
6. Alamat :
 - Amuntai, Kabupaten. Hulu Sungai Utara, Kecamatan. Sungai Tabukan, Desa. Sungai Tabukan, Rt. 008, No.044, Kode Pos 71456
7. No HP/Alamat Email : 085389322591/
hasanahfaisal.123@gmail.com
8. Pendidikan :
 - TK Raudhatul Athfal Al-Hidayah 2007
 - MI Al-Hidayah 1 2013
 - MTS Normal Islam Puteri Rasyidiyah Khalidiyah Amuntai 2016
 - MA Normal Islam Puteri Rasyidiyah Khalidiyah Amuntai 2019
 - UIN Antasari Banjarmasin
9. Orang Tua :
 - Nama Ayah : Mahdiannor
 - Nama Ibu : Masriati

10. Alamat Orang Tua :

- Amuntai, Kabupaten. Hulu Sungai Utara, Kecamatan. Sungai Tabukan, Desa. Sungai Tabukan, Rt. 008, No.044

11. Pengalaman Organisasi :

- Komunitas Payung Dakwah (KPD) sebagai anggota Kominfo
- Dewan Eksekutif Mahasiswa (DEMA) sebagai anggota PSDM
- IPPNU KAL-SEL sebagai Wakil Sekretaris III
- Ikatan Mahasiswa Alumni Rakha Banjarmasin (IMA RAKHA BANJARMASIN) sebagai Sekretaris bidang Kominfo