

Lampiran I

No	Bab	Kutipan	Hal		Terjemah
1.	I	Al-Qalam ayat 4	3		dan Sesungguhnya kamu benar-benar berbudi pekerti yang agung.
2.	I	HR. Al-Bayhaqi dalam al-Sunan al-Kubrâ' no. 20782, al-Bazzar dalam Musnad-nya no. 8949	3		Sesungguhnya aku diutus menjadiRasul tidak lain adalah untuk menyempurnakan akhlak mulia.
3.	II	Q.S Al-Ahzab: 21	15		Sesungguhnya telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari kiamat dan Dia banyak menyebut Allah.
4.	II	Q.S Fathir: 27-28	16	27.	28. tidakkah kamu melihat bahwasanya Allah menurunkan hujan dari langit lalu Kami hasilkan dengan hujan itu buah- buahan yang beraneka macam jenisnya. dan di antara gunung-gunung itu ada garis-garis putih dan merah yang beraneka macam warnanya dan ada (pula) yang hitam pekat. 29. dan demikian (pula) di antaramanusia, binatang-binatang melata dan binatang-binatang ternak ada yang bermacam- macam warnanya (dan jenisnya).Sesungguhnya yang takut kepadaAllah di antara hamba-hamba- Nya, hanyalah ulama. Sesungguhnya Allah Maha Perkasa lagi Maha Pengampun.
5.	II	Q.S Ali Imran : 79	18		Tidak wajar bagi seseorang manusia yang Allah berikan

Lampiran II

Tabel 3.1 : Matrik tentang Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data

No	Data	Sumber data	TPD
1	<p>Data Pokok</p> <p>c. Data yang berhubungan dengan pelaksanaan metode <i>at-Tibyan</i> pada pembelajaran <i>tahsin</i> di Sekolah Tahfidz At Tibyan, yang meliputi:</p> <p>5) Perencanaan ustadz/ustadzah dalam mengajarkan metode tersebut.</p> <p>6) Pelaksanaannya, yaitu meliputi:</p> <p>d) Kegiatan awal pelaksanaan pembelajaran <i>tahsin</i></p>	<p>Ustadz/ustadzah dan peserta didik</p> <p>Ustadz/ustadzah</p> <p>Ustadz/ustadzah</p>	<p>Observasi</p> <p>Wawancara</p> <p>Dokumentasi</p> <p>Observasi</p> <p>Wawancara</p> <p>Observasi</p> <p>Wawancara</p>

	<p>e) Kegiatan inti pelaksanaan pembelajaran <i>tahsin</i></p> <p>f) Kegiatan akhir pelaksanaan pembelajaran <i>tahsin</i></p> <p>7) Materi pembelajaran</p> <p>8) Evaluasi pembelajaran, bertujuan untuk mengetahui keberhasilan proses pembelajaran yang dilaksanakan</p> <p>d. Data yang berhubungan dengan faktor pendukung</p>		
--	---	--	--

	<p>dan penghambat dalam pelaksanaan metode <i>at-Tibyan</i> pada pembelajaran <i>tahsin</i> di Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.</p>		
2	<p>Data Penunjang</p> <p>g. Sejarah singkat Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.</p> <p>h. Visi dan Misi Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.</p> <p>i. Struktur organisasi kepemimpinan Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-</p>	<p>Kepala Sekolah dan Ustadz/ustadzah Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.</p>	<p>Observasi</p> <p>Dokumentasi</p> <p>Wawancara</p>

	<p>Mubarak Banjarmasin.</p> <p>j. Keadaan ustadz/ustadzah Sekolah Tahfidz At- Tibyan Ma'had Al- Mubarak Banjarmasin.</p> <p>k. Keadaan peserta didik Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.</p> <p>l. Keadaan sarana dan prasarana Sekolah Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.</p>		
--	---	--	--

A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian

1. Sejarah Berdirinya Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.

Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin dimulai sejak tahun 2018 dan masih berlanjut sampai sekarang di bangunan hibah dari seorang dermawan. Gedung sekolah berupa sebuah bangunan yang dipartisi menjadi 7 ruangan berlantai 2, serta terdapat aula dan tempat parkir. Diresmikan dan dimulai perjalanannya pada tahun 2018 dengan siswa angkatan I sebanyak 19 siswa.

“Kemunculan sekolah tahfizh relatif bertambah banyak. Jika dilihat dari biaya yang ditawarkan rata-rata cukup mahal dibandingkan dengan sekolah pada umumnya, baik itu uang masuk ataupun uang SPP, sehingga tidak semua orang tua mampu menempatkan anak-anaknya disekolah tahfizh seperti yang mereka harapkan. Hadirnya Sekolah At-Tibyan ini diharapkan dapat menjadi *wasilah* bagi para orang tua dengan ekonomi menengah ke bawah ataupun menengah ke atas yang ingin menyekolahkan anak-anak mereka di sekolah tahfizh yang terbuka untuk semua kalangan.

Tujuan dari dibangunnya sekolah Tahfizh At-Tibyan ini agar menjadi ladang amal jariyah bagi para pendidik dengan mengamalkan ilmu yang mereka miliki. Sekolah berharap anak-anak khususnya wilayah Banjarmasin sejak usia Sekolah Dasar sudah mampu membaca dan menghafalkan Alquran disertai juga dengan penanaman akidah, adab, dan ilmu-ilmu syar'i seperti fiqh khususnya tentang sholat.

Pembelajaran Alquran dan akidah menjadi penting, sebab media sosial pada masa ini sangat mudah sekali dijangkau oleh anak-anak, pergaulan yang semakin bebas dikalangan remaja, juga kurangnya kurikulum agama di sekolah umum yang dapat mengikis moral dan menjadikan peluang anak-anak untuk menuntut ilmu agama semakin kecil.

Sekolah Tahfizh At-Tibyan berharap para murid yang bersekolah ditempat ini bisa menghafalkan Alquran sekaligus memiliki penanaman akidah yang kuat sejak kecil, berperilaku sesuai dengan tuntunan Nabi Muhammad saw, juga dapat beramal sesuai dengan usia mereka seperti, sholat, puasa, dan ilmu-ilmu dasar lainnya”.¹

2. Visi, Misi dan Tujuan Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma’had Al-Mubarak Banjarmasin.

a. Visi : Mewujudkan Generasi Ahlul Quran

b. Misi :

- 1) Menyelenggarakan pendidikan Islam untuk mewujudkan generasi Faqih Fiddin dan hafal Alquran.
- 2) Mencetak generasi yang mampu menguasai dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 3) Mencetak peserta didik yang mampu berkomunikasi dan bersosialisasi terhadap lingkungan dengan adab dan akhlak yang sesuai tuntunan Islam.
- 4) Menjadi lembaga pendidikan yang berorientasi dakwah.

¹ Hasil wawancara dengan ustadzah Jatiah di Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma’had Al-Mubarak Banjarmasin pada 30 Juni 2021

- 5) Menjadi wadah pembelajaran yang berkualitas sehingga meluluskan siswa yang berkompetensi.
- 6) Menjadi wadah pelatihan dan pengembangan potensi dan kecakapan hidup siswa.

c. Tujuan Sekolah

- 1) Memiliki aqidah yang kuat.
- 2) Melakukan ibadah sesuai dengan usia.
- 3) Memiliki hafalan Alquran .
- 4) Memiliki adab islami sesuai tuntunan Nabi.
- 5) Memiliki wawasan pengetahuan yang luas.
- 6) Memiliki kemampuan bersosialisasi dengan baik.
- 7) Bermanfaat bagi orang lain.

3. Keadaan Ustadz/ah dan Staf Tata Usaha di Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.

Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin memiliki kepala sekolah, ustadz/ah dan staf tata usaha dengan jumlah 15 orang. Adapun untuk latar belakang pendidikan para ustadz-ustadzah umumnya berpendidikan S1. Keadaan guru staf usaha di Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin dapat dilihat pada tabelberikut.

Tabel 4.1 Keadaan Kepala Sekolah, Ustadz/ah dan Staf Usaha Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin Tahun 2020/2021

No.	Nama	Jabatan
1.	Jatiah, S.Si	Kepala Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin
2.	Husin, S.Pd	Wakasek Kurikulum
3.	Riyah, S.Pd	Wakasek Kesiswaan
4.	Anisa	Administator
5.	Normina, A.Md	Wali Kelas
6.	Rizki Naimatul Jannah, S.Pd.I	Wali Kelas
7.	Marrisa Andinarianti	Wali Kelas
8.	Mundiyah, S.Pd	Wali Kelas
9.	Yuyun Eka Yulianti	Pengajar
10.	Indriani Amalia, S.E.	Pengajar
11.	Rani, S.Ag	Pengajar
12.	Salimah, S.Pd	Pengajar
13.	M. Zulkifli, S.Ag	Pengajar
14.	Yulia, S.Sos	Pengajar
15.	Hastin Xirera	Pengajar

4. Keadaan siswa di Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak
Banjarmasin

Jumlah seluruh siswa Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin tahun pelajaran 2020/2021 sebanyak 75 orang siswa yang terdiri dari 37 siswa dan 38 siswi . Untuk lebih rincinya dapat di lihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.2 Keadaan Siswa Sekolah Tahfizh At-Tibyan Banjarmasin Tahun 2020/2021

No.	Kelas	Siswa		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1.	Al-Tamhidi	0	0	0
2.	At-Tibyan juz 1	17	15	32
3.	At-Tibyan juz 2	19	18	37
4.	Al-Qur`an	1	5	6
Jumlah		37	38	75

5. Sarana Prasarana di Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.

Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin memiliki sarana dan prasarana yang menunjang untuk berlangsungnya segala bentuk kegiatan. Untuk lebih rincinya dapat di lihat pada tabel berikut.

Tabel 4.3 Sarana ,Prasarana, Kondisi dan Jumlahnya yang terdapat di Sekolah Tahfizh At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	Ruang teori/kelas	7	✓	-	-
2	Ruang perpustakaan	1	✓	-	-
3	Ruang Kepala Sekolah	1	✓	-	-
4	Ruang Guru	1	✓	-	-
5	Ruang TU	1	✓	-	-
6	WC siswa	1	✓	-	-
7	WC siswa	1	✓	-	-
8	WC guru	1	✓	-	-
9	Parkir Sepeda	1	✓	-	-
10	Aula	1	✓	-	-
11	Kantin	1	✓	-	-
12	Meja Belajar	80	✓	-	-
13	Dispenser	1	✓	-	-
14	Papan Tulis	7	✓	-	-
15	Komputer	1	✓	-	-
16	Printer	1	✓	-	-
17	Kipas Angin	7	✓	-	-
18	AC	1	✓	-	-

Lampiran III

Lampiran IV



Gambar 1&2 suasana pembelajaran di kelas



Gambar 3 praktik sholat di kelas





Gambar 4 wawancara dengan Ustadzah Yulia



Gambar 5 wawancara dengan Ustadzah Jatiah

Surat Keterangan Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0611) 3268889 Faksimile (0611) 3274482 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 808Un.14/III.1.t/pp.00.9/06/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Nur Hayati
N I M	: 170102071170
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Asrama Pesantren Tahfidz Qur'an Mahasiswi Bumi Graha Lestari
	Jalan Sultan Adam, kompleks Bumi Graha Lestari Jalur III RT 14, Kelurahan Sungai Miai, kecamatan Banjarmasin Utara kode pos 70123
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PELAKSANAAN METODE AT-TIBYAN PADA PEMBELAJARAN TAHSIN DI SEKOLAH TAHFIDZ AT-TIBYAN BANJARMASIN	
Pada Hari/Tanggal	: Sabtu, 19 Juni 2021
Tempat	: WA Grup
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 24 Juni 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran VI

Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian di Sekolah Tahfidz at-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin



SEKOLAH TAHFIZH AT-TIBYAN BANJARMASIN (SETARA SD)

YAYASAN AL-MUBARAK BANJARMASIN

Jl. Antasan Kecil Barat Gg. Baru Kel. Pasar Lama Kec. Banjarmasin Tengah RT. 14 No. 49/21

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Sekolah Tahfidz At-Tibyan Banjarmasin, dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Nur Hayati
NIM : 170102071170
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Telah selesai melakukan riset/penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data pada Sekolah Tahfidz At-Tibyan Banjarmasin mulai tanggal 28 Juni sampai dengan 28 Agustus 2021 dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 28 Desember 2021
Kepala Sekolah Tahfidz At-Tibyan
(Setara SD)

Jatiah, S.Si

Lampiran VII

Catatan Konsultasi

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan pembimbing konten dan metodologi penelitian	Tanda tangan
1.	4-November-2020	1. Konsultasi Judul Proposal	
1.	16-Desember-2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Secara umum proposalnya bagus 2. Bahasa dan teknik penulisan, tata letak sesuaikan dengan pedoman. 3. Judul diperjelas sekolah tityan dimana, sertakan kecamatan dan kab/kota.. 4. Logo , cari yang tidak ada identitasnya sdg diketuk dibawah. 	
2.	11-Januari-2021	Mengirim revisi bab 1-3.	
2.	19-Januari-2021	Mengajukan Proposal ke Biro Skripsi	
3.	19-Juni-2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Buatlah Instrumen Penelitian 2. Terjemahan Alquran dimasukkan pada lampiran dan dibuat tabel. 	
3.	17-April-2021	Bab 1-3 secara umum sudah bagus, lanjutkan sampai bab 4 dan 5.	
4.	21-Juni-2021	Meminta surat persetujuan riset.	
5.	13-Desember 2021	Mengirim file skripsi bab 1-5.	
6.	13-Desember-2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Simpulan jawaban dari fokus masalah. 2. Bagian awal skripsi dilengkapi. 3. Lampiran dilengkapi. 4. Bahasa dan teknik penulisan dikonsultasikan dengan pembimbing II. 	

7.		.	
Bimbingan ke-	Tangga 1	Catatan pembimbing bahasa dan teknik Penulisan	Tanda tangan
1.	19- Juni -2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penulisan Al-Qur'an diperbaiki menjadi Alquran. 2. Footenote disesuaikan. 3. Perhatikan Spasi antar judul, subjudul, dan redaksinya. 4. Perhatikan tanda titik, koma, dan spasi. 5. Judul halaman 6 menggunakan Kapitalisasi. 6. Perhatikan SPOK pada kalimat. 7. Perhatikan kutipan langsung dan tidak langsung 8. Perhatikan imbuhan "di" 9. Perhatikan kata sehingga, oleh karena itu, dan, karena tidak boleh diawal kalimat. 10. Daftar pustak harus alfabetis, spasinya 2 kali antara daftar pustaka yang satu dan yang lainnya. 	
3.	21- Juni- 2021	Meminta surat persetujuan riset.	
5.	13- Desem ber- 2021	Mengirim file skripsi bab 1-5	

6.	16- Desem ber 2021- 2021	1. Ikuti Pedoman Skripsi Tahun 2021.	
-----------	--------------------------------------	--------------------------------------	--

Lampiran VIII

Surat Penunjukkan Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 129 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 16 Juni 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag
NIP/NUP : 197205112005012006
Pangkat/Golongan : Pembina/IVa
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Trining Puji Astutik, S.Si, S.Pd, M.Pd
NIP/NUP : 201701030
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Nur Hayati
NIM : 170102071170
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Pelaksanaan Metode At-Tibyan Pada Pembelajaran Tahsin Di Sekolah Tahfidz At-Tibyan Mahad Al-Mubarak Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 18 Juni 2021
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juariah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran IX

Surat Pernyataan Selesai Membimbing Skripsi Dosen Pembimbing I

**SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI
MEMBIMBING SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag

NIP : 197205112005012006

Pangkat/Gol : Pembina/TV/a

Pembimbing Bidang : Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Nur Hayati

NIM : 170102071170

Judul : Pelaksanaan Metode At-Tibyan pada Pembelajaran Tahsin di Sekolah
Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.

Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah.

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Banjarmasin, 25 Juni 2021

Tertanda,



Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag

NIP. 197205112005012006

Catatan:

Lembar ini dikirim kepada mahasiswa bimbingan dan mikwa FTK lewat no. hp atau WA

Lampiran X

Surat Pernyataan Selesai Membimbing Skripsi Dosen Pembimbing II

**SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI
MEMBIMBING SKRIPSI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Trining Puji Astutik, S.Si, S.Pd, M.Pd

NIDN : 2018058701

Pangkat/Gol : Penata/III/c

Pembimbing Bidang : Bahasa dan Teknik Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Nur Hayati

NIM : 170102071170

Judul : Pelaksanaan Metode At-Tibyan pada Pembelajaran Tahsin di Sekolah
Tahfidz At-Tibyan Ma'had Al-Mubarak Banjarmasin.

Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah.

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftarkan ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Banjarmasin, 25 Juni 2021

Tertanda,



Trining Puji Astutik, S.Si, S.Pd, M.Pd

NIDN. 2018058701

Lampiran XI

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Nur Hayati
2. Tempat Tanggal Lahir : Tanah Laut, 15 Agustus 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jalan Wisata Air Terjun, Desa Bajuin, RT 4, No 24
Kec.
Bajuin, Kab. Tanah Laut
7. Pendidikan : a. SDN Bajuin 1
b. MtsN 1 Pelaihari
c. MA Darul Istiqamah Putri Barabai
8. Orang Tua
 - a. Ayah
Nam : Akhmad Jailani
a
Pekerjaan : Swasta
 - b. Ibu
Nam : Zaenab Hasanah
a
Pekerjaan : Guru
9. Alamat : Jalan Wisata Air Terjun, Desa Bajuin RT.4, No 27
Kec.
Bajuin Kab. Tanah Laut
10. Saudara : ketiga dari delapan bersaudara

Banjarmasin, 13 Desember 2021



Nur Hayati