

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

Terjemah Surah Al-Alaq' ayat 1 sampai 5 :

“Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu Yang menciptakan. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah. Bacalah, dan Tuhanmu Yang Maha Pemurah. Yang mengajar (manusia) dengan perantaraan kalam. Dia mengajar kepada manusia apa yang tidak diketahuinya.”

Terjemah pendapat Kern:

(Literasi adalah penggunaan praktik-praktik situasi sosial, dan historis, dan situasi kebudayaan untuk menciptakan dan menginterpretasikan makna melalui teks. Literasi memerlukan setidaknya sebuah kepekaan yang tak terucap tentang hubungan-hubungan antar konvensi-konvensi tekstual dan konteks penggunaannya serta idealnya kemampuan untuk berefleksi secara kritis tentang hubungan-hubungan itu. Karena peka dengan maksud/tujuan, literasi itu bersifat dinamis-tidak statis- dan dapat bervariasi diantara dan didalam komunitas dan kebudayaan. Literasi memerlukan serangkaian kemampuan kognitif, pengetahuan bahasa tulis dan lisan, pengetahuan tentang genre, dan pengetahuan kebudayaan).”

Lampiran II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. PEDOMAN WAWANCARA

1. Kepala Sekolah

- a. Sudah berapa lama bapak menjabat sebagai Kepala Sekolah di MIN 5 Balangan?
- b. Bagaimana sejarah singkat berdirinya MIN 5 Balangan?
- c. Bagaimana perkembangan sekolah MIN 5 Balangan?
- d. Bagaimana cara guru mengajar siswa MIN 5 Balangan?
- e. Menurut bapak, Bagaimana perkembangan literasi baca siswa berjalan dengan lancar?

2. Guru Kelas 1

- a. Bagaimana kemampuan literasi baca siswa setelah sekolah aktif kembali?
- b. Adakah problematika dalam literasi baca siswa? Jika ada, mohon jelaskan!
- c. Solusi apa yang ibu temukan sekaligus menyelesaikan problematika dari problem yang ibu hadapi dalam meningkatkan kemampuan literasi baca siswa?
- d. Persiapan apa saja yang ibu lakukan sebelum memulai pembelajaran?
- e. Apakah ibu menggunakan prangkat pembelajaran?

- f. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam menerapkan solusi atas problem yang ibu hadapi?

3. Orang Tua

- a. Bagaimana kemampuan literasi baca anak di rumah?
- b. Problem seperti apa yang Bapak atau Ibu hadapi ketika mengajarkan anak membaca di rumah?
- c. Upaya apa yang Bapak atau Ibu lakukan untuk meningkatkan kemampuan literasi baca anak di rumah?

B. PEDOMAN OBSERVASI

1. Meninjau langsung lokasi penelitian serta keadaan lingkungan belajar di MIN 5 Balangan.
2. Mengetahui secara langsung keadaan bangunan dan lingkungan MIN 5 Balangan.
3. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung dalam kegiatan berlangsung.
4. Menagamati keadaan tenaga pengajar, staf tata usaha dan kepengurusan sekolah MIN 5 Balangan.

C. PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Gambaran umum lokasi penelitian.
2. Profil dan riwayat berdirinya sekolah MIN 5 Balangan.
3. Keadaan kepala sekolah, tata usaha, dan guru MIN 5 Balangan.

4. Keadaan siswa-siswi MIN 5 Balangan
5. Fasilitas sarana dan prasarana MIN 5 Balangan.

Lampiran III

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: MIN 5 Balangan
Kelas / Semester	: I (Satu) / 2
Tema 7	: Benda Hewan dan Tanaman di Sekitarku
Sub Tema 2	: Hewan di Sekitarku
Pembelajaran	: 1
Alokasi Waktu	: 1 x Pertemuan (3 x 35 menit)

A. KOMPETENSI INTI (KI)

- KI 1 : Menerima dan menjalankan ajaran Agama yang dianutnya
- KI 2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru
- KI 3 : Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahunya tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah
- KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis dan sistematis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

B. KOMPETENSI DASAR (KD) & INDIKATOR

Bahasa Indonesia

Kompetensi Dasar (KD)

- 3.3 Mengenal teks terima kasih tentang sikap kasih sayang dengan bantuan guru atau teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman
- 4.3 Menyampaikan teks terima kasih mengenai sikap kasih sayang secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian

Indikator ;

- Menjawab pertanyaan tentang teks kasih sayang terhadap hewan peliharaan
- Mengidentifikasi jenis hewan di sekitar berdasarkan tempat tinggal dari teks kasih sayang yang dibaca
- Membaca teks tentang kasih sayang terhadap hewan peliharaan
- Menceritakan hewan peliharaan kesukaan

PPKn**Kompetensi Dasar (KD)**

- 3.2 Mengenal tata tertib dan aturan yang berlaku dalam kehidupan sehari-hari di rumah dan sekolah
- 4.2 Melaksanakan tata tertib di rumah dan sekolah

Indikator ;

- Menyebutkan tata tertib memelihara hewan peliharaan
- mempraktikkan salah satu tata tertib memelihara hewan

SBDP**Kompetensi Dasar (KD)**

- 3.2 Mengenal pola irama lagu bervariasi menggunakan alat musik ritmis
- 4.7 Menyanyikan lagu anak-anak dan berlatih memahami isi lagu

Indikator ;

- Menghafal syair lagu Kucingku Belang Tiga
- Menghafal nada dan irama lagu Kucingku Belang Tiga
- Menyanyikan lagu Kucingku Belang Tiga

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Setelah mendengarkan guru, siswa dapat membaca teks yang ada pada buku dengan lancar.
- Setelah membaca teks, siswa dapat menjawab pertanyaan sesuai teks.
- Setelah membaca teks, siswa dapat menjelaskan cara merawat hewan dengan benar.
- Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat menyimpulkan pentingnya menjaga kebersihan hewan peliharaan dengan benar.

- Dengan mengamati contoh, siswa dapat menjelaskan minimal tiga cara menjaga hewan peliharaan agar tetap sehat.
- Dengan mengamati contoh, siswa dapat mempraktikkan cara memberi makan pada salah satu hewan sesuai dengan jenis makanannya.
- Setelah mengamati contoh, siswa dapat menceritakan hewan peliharaan dengan lancar.
- Setelah membaca teks lagu, siswa dapat menjelaskan isi lagu dengan benar.
- Setelah mengamati contoh, siswa dapat menyanyikan lagu sesuai syair.
- Setelah mengamati contoh, siswa dapat menyanyikan lagu sesuai nada.

D. MATERI PEMBELAJARAN

- Berdiskusi Cara Merawat Hewan
- Bernyanyi Lagu Kucingku Belang Tiga

E. METODE PEMBELAJARAN

- Pendekatan : Saintifik
- Metode : Permainan/simulasi, diskusi, tanya jawab, penugasan dan ceramah

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru memberikan salam dan mengajak semua siswa berdo'a. ▪ Guru mengecek kesiapan diri dengan mengisi lembar kehadiran dan memeriksa kerapihan pakaian, posisi dan tempat duduk disesuaikan dengan kegiatan pembelajaran. ▪ Menginformasikan tema yang akan dibelajarkan yaitu tentang "<i>Benda, Hewan dan Tanaman di Sekitar</i>". ▪ Guru menyampaikan tahapan kegiatan yang meliputi kegiatan mengamati, menanya, mengeksplorasi, mengomunikasikan dan menyimpulkan. 	10 Menit
Inti	<p><i>Langkah-langkah kegiatan bagian satu :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai 	30 Menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>jenis-jenis hewan yang ada di sekitar. Hewan memiliki karakteristik yang berbeda-beda. Ada hewan yang buas dan ada hewan yang jinak. Hewan yang jinak bisa dijadikan hewan peliharaan. <i>(Mengamati)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Siswa menjawab pertanyaan guru mengenai hewan yang disukai. <i>(Menanya)</i> ■ Siswa menjawab apakah hewan yang disukainya bisa dijadikan hewan peliharaan atau tidak? Mengapa? ■ Siswa menyebutkan berbagai jenis hewan yang bisa dijadikan hewan peliharaan. <i>(Mengeksplorasi)</i> ■ Siswa membaca teks yang ada pada buku. <i>(Mengamati)</i> ■ Siswa menjawab pertanyaan guru cara merawat hewan peliharaan, apakah semua hewan peliharaan dirawat dengan cara yang sama? Mengapa hewan peliharaan harus dirawat dengan baik? <i>(Menanya)</i> ■ Siswa berlatih menjelaskan perawatan apa saja yang harus dilakukan pada hewan peliharaan dengan cara mengisi latihan pada buku. <i>(Mengeksplorasi)</i> ■ Kegiatan diakhiri dengan penjelasan mengenai perawatan hewan peliharaan. Hewan peliharaan perlu diberi makan, dimandikan, dibersihkan kandangnya, dibersihkan kukunya agar bersih dari kuman dan kita aman bermain bersamanya. Ada hewan yang bisa dipelihara dan ada yang tidak bisa dipelihara. Hewan yang tidak bisa dipelihara biasanya karena hewan tersebut buas atau dilindungi. <i>(Mengkomunikasikan)</i> <p>Langkah-langkah kegiatan bagian dua :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang syair lagu Kucingku Belang Tiga. <i>(Mengamati)</i> ■ Siswa menjawab pertanyaan guru tentang jenis kucing yang dikenal juga warnanya. <i>(Menanya)</i> ■ Siswa membaca syair lagu dan menghafalkan. <i>(Mengeksplorasi)</i> ■ Siswa mendengarkan guru menyanyikan lagu Kucingku Belang Tiga. 	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Siswa berlatih menyanyikan lagu Kucingku Belang Tiga. (<i>Mengasosiasi</i>) ▪ Siswa tampil menyanyikan lagu secara bergiliran. (<i>Mengasosiasi</i>) 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bersama-sama siswa membuat kesimpulan / rangkuman hasil belajar selama sehari ▪ Bertanya jawab tentang materi yang telah dipelajari (untuk mengetahui hasil ketercapaian materi) ▪ Guru memberi kesempatan kepada siswa untuk menyampaikan pendapatnya tentang pembelajaran yang telah diikuti. ▪ Melakukan penilaian hasil belajar ▪ Mengajak semua siswa berdo'a. 	15 Menit

G. SUMBER & MEDIA PEMBELAJARAN

- Buku Pedoman Guru Tema : *Benda, Hewan dan Tanaman di Sekitarku* Kelas 1 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013).
- Buku Siswa Tema : *Benda, Hewan dan Tanaman di Sekitarku* Kelas 1 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2013).
- Kartu Gambar Baca Hewan

H. PENILAIAN PROSES & HASIL BELAJAR

1. Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku											
		Percaya Diri				Disiplin				Kerjasama			
		BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM
1	Khalilul												
2	Amel												
3	Salman												
4												

Keterangan:

BT : Belum Terlihat

MT : Mulai Terlihat

MB : Mulai Berkembang

SM : Sudah Membudaya

Berilah tanda centang (✓) pada kolom yang sesuai

2. Penilaian pengetahuan:

Instrumen penilaian: tes tertulis (lembar kerja) mengelompokkan benda, mengurutkan bilangan 61-80, menulis nama dan lambang bilangan.

3. Penilaian keterampilan:

Observasi (Literasi)

Lembar kemampuan literasi membaca siswa

No	Kriteria	Terlihat (✓)	Belum Terlihat (✓)
1	Siswa dapat mengeja bacaan di buku ejaan
2	Siswa dapat membaca bacaan di buku paket

Unjuk Kerja Membaca dan Menceritakan kembali

No.	Kriteria	Baik Sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu Bimbingan 1
1	Membaca	Sangat lancar	Lancar	Kurang lancar	Belum bisa membaca
2	Menceritakan kembali	Sangat lancar	Lancar	Kurang lancar	Belum bisa bercerita

Mengetahui
Kepala MIN 5 Balangan

Balangan, Juni 2023
Guru Kelas 1

H. Ahmad Gazali, S.Pd.I
NIP. 19710816 199703 1
004

Hj. Nursabah, S.Pd.I
NIP. 19680201 200312 2
001

Lampiran IV

DOKUMENTASI PENELITIAN

Berikut adalah dokumentasi penelitian yang dilakukan oleh penulis di sekolahan MIN 5 Balangan.



Gambar di samping menunjukkan sedang terjadinya proses belajar membaca oleh Ibu Nursabah selaku Guru Kelas 1. Siswa di seuruh maju kedepan dan bergantian membacanya



Gambar di samping menunjukkan Penulis/Peneliti sedang melakukan wawancara kepada Nursabah selaku Guru Kelas 1.





Gambar di samping menunjukkan Penulis/Peneliti sedang melakukan wawancara sambil diskusi dengan salah satu orang tua siswa yang sedang menjemput anaknya sekolah di MIN 5 Balangan.



Gambar di samping menunjukkan Penulis/Peneliti sedang melakukan wawancara sambil mendengarkan sejarah berdirinya sekolah di MIN 5 Balangan yang diceritakan oleh kepala sekolah MIN 5 Balangan



Lampiran V

A. Deskripsi Lokasi Penelitian

1. Sejarah berdirinya Madrasah Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan

Madrasah Ibtidaiyah Negeri Bangkal 2 Batu Mandi didirikan pada tahun 1964 dengan nama MIS Assa'adah. Kemudian, melalui surat keputusan Menteri Agama Republik Indonesia nomor 515A tahun 1995, berubah menjadi madrasah negeri. Pada tahun 2016, madrasah ini kembali mengalami perubahan menjadi MIN 5 Balangan. Dalam hal lokasi, gedung sekolah terletak dengan strategis karena berada di sebelah kanan dan kiri jalan dari arah kota Barabai menuju Paringin. Dengan demikian, kondisi Madrasah secara umum dapat digambarkan sebagai berikut:

a. Identitas sekolah

Nama Madrasah : Madrasah Ibtidaiyah Negeri Bangkal 2
Batumandi Kabupaten Balangan.

Alamat : Desa Hamparaya Kecamatan Batumandi
Kabupaten Balangan

No HP/Telepon : 081251365253

Email : Minsatubalangan@gmail.com

b. Batas – batas lingkungan:

1. Sebelah Barat berbatasan dengan rumah penduduk.
2. Sebelah Timur berbatasan dengan rumah penduduk
3. Sebelah Utara berbatasan dengan Jalan Raya

4. Sebelah Selatan berbatasan dengan perkebunan penduduk

c. Kepala Madrasah Sejak berdiri sampai sekarang:

1. Syamsul Bakhri : 1964 – 1978 (MI As – Sa’adah)
2. H. Mukhtar : 1978-1997 (MI As-Sa’adah)
3. Drs. H. Fajerianor Subhi : 1997-2000 (MIN Bangkal II)
4. H. Abdul Gafar Wahab, A.Ma. : 2000-2004 (MIN Bangkal II)
5. H. Mukhyar, S.Pd.I : 2004-2006 (MIN Bangkal II)
6. H. Ahmad Gazali, S.Pd.I : 2006-2014 (MIN Bangkal II)
7. Bahrani, S.Pd.I : 2014-2017 (MIN Bangkal II)/
(MIN5Balangan)
8. Yardi Effendi : 2018-2021 (MIN 5 Balangan)
9. Kastalani, S.Pd.I (Plt) : 2021 (MIN 5 Balangan)
10. H. Ahmad Gazali, S.Pd.I : 2021-sekarang (MIN 5 Balangan)

2. Visi Misi daan Tujuan Madrasah Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan

a. Visi Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan

Berprestasi, berkarakter, berbudaya, berlingkungan bersih dan hijau berdasarkan imtaq dan iptek.

b. Misi Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan

- 1) Mewujudkan prestasi belajar dengan komponen standar nasional pendidikan.
- 2) Menanamkan pendidikan berkarakter.
- 3) Menanamkan budaya PHBS pada seluruh warga madrasah.

- 4) Menciptakan lingkungan madrasah bersih sehat serta hijau.
- 5) Menjadikan warga madrasah yang berimtaq dan beriptek.

c. Tujuan Madrasah Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan

Mengacu kepada visi dan misi madrasah, serta tujuan umum pendidikan dasar, tujuan madrasah dalam mengembangkan pendidikan ini adalah sebagai berikut:

- 1) Terwujudnya prestasi belajar dengan komponen standar nasional pendidikan.
- 2) Madrasah mampu menanamkan pendidikan yang berkarakter.
- 3) Seluruh warga madrasah dapat mengamalkan budaya PHBS.
- 4) Terciptanya lingkungan madrasah bersih sehat serta hijau.
- 5) Seluruh warga madrasah yang berimtaq dan beriptek.

d. Program Prioritas/Keunggulan

Program unggulan MIN 5 Balangan adalah menjadi Rintisan Sekolah Ramah Anak dan memprogramkan menjadi sekolah/madrasah Adiwiyata keunggulan lain yang juga akan dikembangkan adalah:

- 1) Keunggulan lokal dikembangkan berdasarkan kondisi MIN 5 Balangan, antara lain membuat anyaman, membuat sapu lidi, membuat ketupat (diintegrasikan dalam pelajaran SBK/Mulok).
- 2) Kepariwisataaan yang meliputi: membentuk, melestarikan kesenian setempat seperti: music dan Tarian Daerah.
- 3) Keunggulan global yang dikembangkan antara lain:

mengadakan mata pelajaran Bahasa Inggris (kerjasama dengan Komite Sekolah). Pendidikan berbasis keunggulan lokal dan global adalah pendidikan yang memanfaatkan keunggulan lokal dan kebutuhan daya saing global dalam aspek ekonomi, budaya, bahasa, teknologi informasi dan komunikasi, ekologi, dan lain-lain, yang bermanfaat untuk pengembangan kompetensi peserta didik.

4) Pendidikan Kecakapan Hidup meliputi kecakapan personal, kecakapan sosial, kecakapan akademik, kecakapan vokasional. MIN 5 Balangan, Kecamatan Paringin Kabupaten Balangan pelaksanaan life skill mencakup:

a) Kecakapan hidup personal meliputi:

(1) Bataqu

(2) Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa (terintegritas pada mata pelajaran agama).

(3) Jujur

(4) Disiplin

(5) Kerja keras (terintegritas pada semua mata pelajaran)

b) Kecakapan Sosial meliputi:

(1) Terampil memecahkan masalah di lingkungannya.

(2) Memiliki sikap sportif.

(3) Membiasakan hidup sehat.

(4) Sanggup bekerjasama (terintegritas pada semua mata

pelajaran).

(5) Sanggup berkomunikasi lisan dan tertulis.

(6) Terampil berbicara didepan umum (terintegritas pada mata pelajaran bahasa Indonesia).

c) Kecakapan akademik meliputi:

(1) Terampil dalam penelitian ilmiah seperti merencanakan dan melakukan penelitian dengan merumuskan hipotesis, mengidentifikasi variabel, dan membuktikan variabel.

(2) Terampil menerapkan teknologi sederhana (terintegrasi pada mata pelajaran IPA).

(3) Kecakapan berpikir rasional (terintegrasi pada semua mata pelajaran).

d) Kecakapan vokasional

(1) Kecakapan membuat sapu lidi.

(2) Kecakapan membuat ketupat.

(3) Kecakapan membuat anyaman

3. Struktur Kurikulum dan Muatan Kurikulum Madrasah Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan

a. Struktur Kurikulum

Struktur kurikulum disusun mengacu pada struktur kurikulum yang terdapat dalam KMA Nomor 184 Tahun 2019 sebagai berikut:

Tabel IV.I Struktur Kurikulum

No	Mata Pelajaran	Alokasi Waktu Per Minggu					
		I	II	III	IV	V	VI
Kelompok A							
1	Pendidikan Agama Islam						
	a. Al-Qur'an Hadist	2	2	2	2	2	2
	b. Akidah Akhlak	2	2	2	2	2	2
	c. Fiqih	2	2	2	2	2	2
	d. Sejarah Kebudayaan Islam			2	2	2	2
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	5	5	6	4	4	4
3	Bahasa Indonesia	8	9	10	7	7	7
4	Bahasa Arab	2	2	2	2	2	2
5	Matematika	5	6	6	6	6	6
6	Ilmu Pengetahuan Alam	-	-	-	3	3	3
7	Ilmu Pengetahuan Sosial	-	-	-	3	3	3
Kelompok B							
1	Seni Budaya dan Prakarya*	2	2	2	3	3	3
2	Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	2	2	2	2	2	2

3	Muatan Lokal**						
	a. Pendidikan Al Quran	2	2	2	2	2	2
	b. Bahasa Inggris	2	2	2	2	2	2
JUMLAH ALOKASI WAKTU PER MINGGU		34	36	40	42	42	42

Keterangan:

* *Seni Budaya dan Prakarya dapat memuat Bahasa Daerah/Banjar.*

** *Muatan lokal dapat diisi dengan kearifan lokal atau mata pelajaran lain yang menjadi kekhasan/keunggulan madrasah terdiri atas maksimal 3 (tiga) mata pelajaran dengan jumlah maksimal 6 (enam) jam pelajaran.*

Tabel IV.II Jam Pembelajaran

Kelas	Satu Jam Pembelajaran Tatap Muka/ Menit	Jumlah Jam Pembelajaran Perminggu	Minggu Efektif Pertahun Ajaran	Waktu Pembelajaran/ Jam Pertahun
1	35	34	38	45.220 menit/ 798 Jam
2	35	36	38	47.880 menit/ 798 Jam
3	35	40	38	55.860 menit/ 931 Jam
4	35	42	38	58.520 menit/ 975 Jam
5	35	42	38	58.520 menit/ 975 Jam
6	35	42	36	55.440 menit/ 924 jam

b. Muatan Kurikulum

1. Muatan Nasional

Muatan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) melibatkan sejumlah mata pelajaran yang memiliki luas dan kedalaman tertentu, yang menjadi beban belajar bagi peserta didik di satuan pendidikan. Selain itu, muatan lokal dan kegiatan pengembangan diri juga merupakan bagian dari isi kurikulum. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan menegaskan bahwa kedalaman muatan kurikulum di setiap satuan pendidikan diwujudkan dalam bentuk kompetensi pada setiap tingkat dan/atau semester, sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan yang berlaku. Kompetensi yang dimaksud terdiri dari standar kompetensi dan kompetensi dasar yang harus dicapai oleh peserta didik.

2. Muatan Lokal

Pendidikan Bahasa Daerah Banjar memiliki tujuan utama untuk membekali peserta didik dengan kemampuan dapat memberikan kontribusi yang berharga dalam melestarikan dan memperkaya warisan budaya serta identitas bangsa Indonesia. Kemampuan yang dimaksud yaitu sebagai berikut:

- a. Kemampuan Berkomunikasi: Peserta didik diharapkan mampu berkomunikasi secara efektif dan efisien dalam bahasa Daerah Banjar, baik dalam bentuk lisan maupun tulisan, dengan memperhatikan etika yang berlaku.
- b. Menghargai dan Memperkaya Bahasa Daerah: Peserta didik

diberikan pengajaran tentang pentingnya menghargai dan memperkaya Bahasa Daerah Banjar sebagai warisan budaya mereka sendiri, yang menjadi bagian integral dari identitas mereka.

- c. Penguasaan dan Penggunaan Bahasa Daerah: Peserta didik diarahkan untuk memiliki pemahaman mendalam tentang Bahasa Daerah Banjar dan mampu menggunakannya secara efektif dan kreatif dalam berbagai konteks dan tujuan komunikasi.
- d. Mendorong Interaksi Sosial: Penggunaan Bahasa Daerah Banjar diharapkan dapat memperkuat interaksi sosial antara anggota masyarakat, mempererat ikatan budaya, serta memberikan keberagaman dalam kehidupan sosial.
- e. Penghormatan terhadap Sastra Daerah: Peserta didik diajarkan untuk menghormati dan mengapresiasi kekayaan sastra Daerah Banjar sebagai bagian yang tak terpisahkan dari kekayaan budaya dan intelektualitas bangsa Indonesia secara keseluruhan.

3. Pengembangan Diri

Pengembangan diri adalah upaya untuk memberikan peluang kepada peserta didik dalam mengembangkan dan mengekspresikan

potensi mereka sesuai dengan kebutuhan, bakat, dan minat yang dimiliki, dengan mempertimbangkan konteks sekolah. Di MIN 5 Balangan, kegiatan pengembangan diri dirancang dengan tujuan memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan dan mengekspresikan diri sesuai dengan potensi mereka, dengan memperhatikan kondisi sekolah. Kegiatan ini melibatkan bimbingan dari konselor, guru, atau tenaga kependidikan yang memiliki pengetahuan tentang pengembangan diri, dan seringkali diimplementasikan melalui kegiatan ekstrakurikuler.

MIN 5 Balangan menyediakan dua jenis pengembangan diri, yaitu pengembangan diri terprogram dan pengembangan diri tidak terprogram. Pengembangan diri terprogram merupakan kegiatan ekstrakurikuler pilihan yang tidak wajib diikuti oleh peserta didik, tetapi mereka dapat memilih sesuai minat mereka. MIN 5 Balangan menawarkan berbagai kegiatan ekstrakurikuler terprogram kepada peserta didik, termasuk kepramukaan, olahraga prestasi seperti atletik dan senam, seni seperti vokal group/paduan suara dan tari daerah, serta melukis akademik seperti olimpiade MIPA/KSM dan lomba mata pelajaran. Kegiatan pengembangan diri terprogram ini ditujukan kepada peserta didik yang menunjukkan minat dan bakat yang sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan oleh guru pembimbing.

MIN 5 Balangan menerapkan kegiatan pengembangan diri

yang tidak terprogram sebagai bagian wajib bagi semua peserta didik. Kegiatan ini dilaksanakan selama jam intra sekolah dan mencakup serangkaian kegiatan rutin, seperti upacara bendera pada setiap Hari Senin pagi, kegiatan imtaq pada setiap Jumat pagi, pengucapan salam sebagai pembiasaan, pembinaan keteladanan, pengaturan tata tertib berpakaian sesuai seragam sekolah, pembinaan disiplin, pembentukan nilai-nilai budi pekerti, gerakan literasi sekolah, penanaman budaya keteladanan, pemeliharaan kebersihan diri, pemeliharaan kebersihan lingkungan di kelas dan sekolah, kegiatan nasionalisme dan patriotisme seperti peringatan Hari Kemerdekaan RI dan Hari Pendidikan Nasional, serta perayaan Hari Ulang Tahun yang bersifat khusus. Di samping itu, terdapat juga kegiatan pembelajaran lainnya, seperti pengamalan ibadah secara mandiri diluar jam sekolah dengan melibatkan kerja sama antara Komite Sekolah dan masyarakat sekitar, seperti membaca Al-Qur'an pada sore/malam hari dan melaksanakan sholat berjamaah sebagai kegiatan yang ditekankan dalam pembiasaan.

Dengan adanya berbagai kegiatan pengembangan diri ini, MIN 5 Balangan berupaya memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan potensi diri, membangun sikap positif, meningkatkan keterampilan, dan memperkaya pengalaman dalam rangka membentuk generasi yang berdaya saing, berkarakter, dan memiliki kecintaan terhadap bangsa dan budaya.

	a. Al-Qur'an Hadist	70			70			140	70
	b. Akidah Akhlak	75			75			150	75
	c. Fiqih	75			75			150	75
	d. Sejarah Kebudayaan Islam	75			75			150	75
4	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	75			75			150	75
5	Bahasa Indonesia	70			70			140	70
6	Bahasa Arab	70			70			140	70
7	Matematika	70			70			140	70
8	IPA	-			70			70	70
9	IPS	-			70			70	70
D	Kelompok B								
10	SBdP	70			70			140	70
11	Penjaskes	75			76			151	75,50
12	Bahasa Inggris	70			70			140	70
13	Pendidikan Alqur'an	70			70			140	70

**Disesuaikan dengan kebijakan pemerintah daerah*

5. Penjelasan tentang KKM

Apabila siswa belum mencapai KKM, guru kelas/mata pelajaran akan mengadakan kegiatan remedial yang bertujuan untuk mengulang materi yang belum dikuasai oleh siswa. Proses remedial dilakukan dengan menurunkan tingkat kesulitan materi hingga lima kali dalam satu semester. Sementara itu, untuk kegiatan pengayaan, guru akan memberikan tugas individu atau tugas kelompok kepada siswa yang telah mencapai KKM lebih cepat daripada siswa

lainnya.

B. Karakteristik Madrasah

1. Profil Madrasah

Nama Madrasah	: MIN 5 Balangan
No. Statistik Madrasah	: 111163110003
NPSN	: 60728573
Akreditasi Madrasah	: Peringkat “A”
Alamat Lengkap Madrasah	: Jl. A. Yani RT. 01 No. 52 Desa Hamparaya Kec. Batu Mandi Kab. Balangan Prov. Kalimantan Selatan
NPWP Madrasah	: 00.369.161.5.735.000
Nama Kepala Madrasah	: H. Ahmad Gazali, S.Pd.I
No. Telpon/HP	: 081251365353
Nama Yayasan	: -
No. Telpon Yayasan	: -
No. Akte Pendirian Yayasan	: -
Kepemilikan Tanah	: Milik sendiri Luas Tanah 2.035 M ²
Status Bangunan	: Milik sendiri
Luas bangunan	: 2.035 M ²

Tabel IV.IV Data Siswa dalam Empat Tahun Terakhir

Tahun Ajaran	Kelas	Jumlah
--------------	-------	--------

	I	II	III	IV	V	VI	
2018/2019	34	32	30	25	23	22	166
2019/2020	45	33	31	30	26	22	187
2020/2021	43	44	32	31	29	26	205
2021/2022	52	45	40	25	31	29	226
2022/2023	34	48	43	38	28	31	222

**Tabel IV.V Data Jumlah Siswa-siswi MIN 5 Balangan Tahun Pelajaran
2022/2023**

No.	Kelas	Jumlah					JLH PERKELAS
		LK	PR	JLH LK	JLH PR	JLH LK+PR	
1.	I.A	10	7	20	15	35	17
	I.B	10	8				18
2.	II.A	14	11	25	25	50	25
	II.B	11	14				25
3.	III.A	8	14	17	26	43	22
	III.B	9	12				21
4	IV.A	10	10	21	19	40	20
	IV.B	11	9				20
5.	V	15	13	15	13	28	28
6.	VI.A	9	7	16	15	31	16
	VI.B	7	8				15
JUMLAH				114	113	227	

Tabel IV.VI Data Sarana dan Prasaran Tanah Madrasah

NO	URAIAN	LUAS
1	Tanah	2.035 M ²
2	Luas Bangunan Kelas	511 M ²
3	Ruang perpustakaan	70 M ²
4	Ruang Laboratorium	-
5	Ruang Kantor	-
6	Halaman	-

Tabel IV.VII Data Jumlah Kebutuhan Ruang dan Kondisi Bangunan

NO	JENIS BANGUNAN	KEADAAN			JUMLAH
		B	RR	RB	
1	Ruang Kepala Madrasah	1	-	-	1 ruang
2	Ruang Belajar	7	2	-	9 ruang
3	Ruang Guru	1	-	-	1 ruang
4	Ruang Perpustakaan	-	1	-	1 ruang
5	Ruang Pertemuan / Aula	-	-	-	
6	Ruang Laboratorium IPA	-	-	-	
7	Ruang Komputer	-	-	-	
8	Ruang Keterampilan / Dapur	-	-	-	
9	Kantin / Koperasi	1	-	-	1 ruang
10	Pos Jaga	1	-	-	1 ruang
11	WC Guru	1	-	-	1 ruang
12	WC Siswa	3	4	-	4 ruang
13	Tempat Wudhu	1	-	-	1 ruang

14	Tempat Parkir	-	1	-	1 ruang
15	Kolam Ikan	-	-	-	
16	Ruang Mushalla	1	-	-	1 ruang
17	Ruang UKS	1	-	-	1 ruang
	Jumlah	18	8	-	Ruang

Tabel IV.VIII Data Kondisi Bangunan

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Ruang	Jumlah Ruang Kondisi Baik	Jumlah Ruang Kondisi Rusak	Kategori Kerusakan		
					Rusak Ringan	Rusak Sedang	Rusak Berat
1	Ruang Kelas	11	9	2	2		✓
2	Perpustakaan	1					
3	R. Lab. IPA	-					
4	R. Keterampilan	-					
5	R. Lab. Bahasa/Komputer	-					
6	R. Kepala Madrasah	1					
7	R. Guru	1					
8	R. Tata Usaha	-					

Tabel IV. IX Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan

No.	Keterangan	Jumlah
Pendidik		
1	Guru PNS Diperbantukan Tetap	11
2	Guru Tetap Yayasan	
3	Guru Honorer	6
4	Guru Tidak Tetap	
Tenaga Kependidikan		
1	Tata Usaha Tetap	
2	Tata Usaha Tidak Tetap /pustakawan/clening servis/satpam	3
3	Penjaga Madrasah	

2. Data Personal Madrasah

a. Kepala Madrasah

Nama : H. Ahmad Gazali, S.Pd.I

NIP : 197108161997031004

Pangkat / Gol. Ruangan : Pembina – IV/a

Data Pegawai MIN 5 Balangan

NO	NAMA	GELAR	TEMPAT LAHIR (Sesuai KK)	TANGGAL LAHIR (SesuaiKK)	N I P	PANGKAT	GOL	JABATAN	NUPTK/Peg.Id
1	H. AHMAD GAZALI	S.Pd.I	TELANG	16 Agustus 1971	197108161997031004	Pembina	IV/a	Guru Madya	4148-7496- 51200003
2	NURSABAH	S.Pd.I	H.S.Utara	01 Pebruari 1968	196802012003122001	Penata	III/c	Guru Muda	8533 7466 4930 0002
3	SAHRANI	S.Pd.I	Hamparaya	12 April 1980	198004122007011026	Penata	III/c	Guru Muda	7744 7586 5920 0002
4	KAMALIA	S.Pd.I	Hamparaya	01 Oktober 1981	198110012007102004	Penata	III/c	Guru Muda	2333 7596 5930 0003
5	Hj. FARIDAH	S.Pd.I	HSU	12 Mei 1969	196905122005012008	Penata	III/c	Guru Muda	1844 7476 5030 0082
6	Hj. NURMINA	S.Pd.I	Banua Binjai	21 Maret 1979	197903212005012005	Penata	III/c	Guru Muda	4653 7576 5830 0002

7	NAHDIAH	S.Pd.I	Riwa	31 Maret 1978	197803312007012016	Penata	III/c	Guru Muda	1663 7566 5930 0002
8	H. HARDIANSYAH	S.Pd.I	Rantau Keminting	16 Agustus 1986	198608162014111003	Penata Muda	III/a	Guru Pertama	4148 7646 6520 0003
9	SITI AISYAH	S.Ag	HST	08 November 1977	197711082014112003	Penata Muda	III/a	Guru Pertama	1143 7556 5630 0053
10	ILDAWATI	S.Pd.I	Teluk Mesjid	14 April 1986	198604142014112004	Penata Muda	III/a	Guru Pertama	5746 7646 6530 0002
11	RAFIKAH	S.Ag	HSU	07 Agustus 1970	197008071998022001	Pembina	IV/a	Guru Madya	5040 7486 5130 0043
12	RAHMADI	S.Pd.I	Hamparaya	09 Juni 1984	-	-	-	-	3238 7626 6420 0013
13	HIKMATUN NISA	S.Pd.I	AwangTengah	20 Juli 1980	-	-	-	-	8052 7586 6030 0003
14	H. SYAMSUL ARIFIN	S.Pd.I	TimbunTulang	02 Januari 1981	-	-	-	-	1434 7586 6120 0002
15	SITI KHADIJAH	-	Hamparaya	12 Desember 1997	-	-	-	-	3030 3961 1970 01

16	LISA NURMAYA	S.Pd	Minduin	14 Mei 1999	-	-	-	-	3030 3961 1990 01
17	MUHAMMMAD AINI	-	Hamparaya	04 Januari 1986	-	-	-	-	2436 7646 6520 0002
18	RIRIN MARIYANTI	-	Batu Piring	26 Oktober 1992	-	-	-	-	3030 3961 1920 01
19	NOR FITRIANI	S.Pd	Hamparaya	04 Pebruari 1998	-	-	-	-	3030 3961 1980 01
20	MUHAMMAD ARDI	-	Mantimin	12 Mei 1996	-	-	-	-	-



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 64/Un.14/II.2.J/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Siti Khadijah

NIM 1601292028

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PERAN GURU DAN ORANG TUA DALAM MENINGKATKAN
KEMAMPUAN LITERASI BACA SISWA KELAS 1 DI MIN 5
BALANGAN**

pada:

Hari/Tanggal : Jum'at, 21 Oktober 2022

Tempat : Laboratorium Jurusan PGMI

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 31 Oktober 2022

Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-452 /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

13 Februari 2023

Yth.Kepala MIN 5 BALANGAN
Kabupaten Balangan

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Khadijah
NIM : 1601292028
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jln. A. Yani RT.01 No.14 Desa Hamparaya, Kecamatan
Batumandi, Kabupaten Balangan
No HP : 085820608759

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-452/Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Siti Khadijah
NIM : 1601292028
Semester : XIV (Empatbelas)
Alamat : Jln. A. Yani RT.01 No.14 Desa Hamparaya, Kecamatan Baturandi, Kabupaten Balangan
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PERAN GURU DAN ORANG TUA DALAM MENINGKATKAN KEMAMPUAN LITERASI
BACA SISWA KELAS 1 DI MIN 5 BALANGAN**

Tempat Penelitian : MIN 5 BALANGAN
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 14 Februari 2023
Sampai Tanggal : 14 April 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Banjarmasin, 13 Februari 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag

NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Siti Khadijah
1601292028



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-452/Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

13 Februari 2023

Yth.
.....
.....

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Khadijah
NIM : 1601292028
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jln. A. Yani RT.01 No.14 Desa Hamparaya, Kecamatan Batumandi, Kabupaten Balangan
No HP : 085820608759

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Anmad Muradi
Anmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA RI
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 5 BALANGAN

Status : Terakreditasi A, NSM: 111163110003, NPSN : 60728537
Alamat : Jln.A.Yani Rt.01 No.52 Desa Hamparaya Kecamatan Batumandi Kabupaten Balangan 71663
email: min5blg@gmail.com

SURAT KETERANGAN RISET

Nomor : 29../MI.17.08-05/PP.00.4/05/2023

Kepala Madrasah Ibtidaiyah Negeri 5 Balangan menerangkan bahwa :

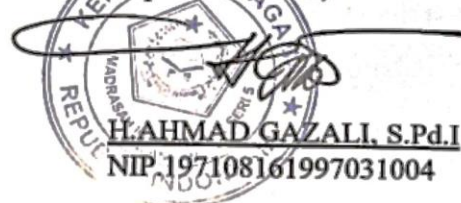
Nama : Siti Khadijah
NIM : 1601292028
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Riset : 13 Februari 2023 – 13 April 2023

Yang bersangkutan telah selesai melakukan riset/penelitian ilmiah pada MIN 5 Balangan dalam rangka pengumpulan data untuk menyusun skripsi dengan judul **"PERAN GURU DAN ORANG TUA DALAM MENINGKATKAN KEMAMPUAN LITERASI BACA SISWA KELAS 1 DI MIN 5 BALANGAN"**

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Balangan, 17 Mei 2023

Kepala Madrasah,


H. AHMAD GAZALI, S.Pd.I
NIP.197108161997031004

Lampiran IX


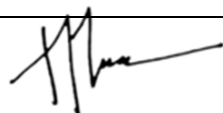

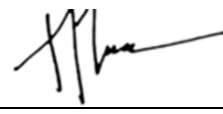


LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Siti Khadijah

NIM : 1601292028

Dosen Pembimbing : Mahmudah, M.Pd.I

Judul Skripsi : Peran Guru Dan Orang Tua Dalam Meningkatkan Kemampuan Literasi Baca Siswa Kelas 1 Di MIN 5 Balangan

TANGGAL BIMBINGAN	KOMENTAR PEMBIMBING	TANDA TANGAN
07 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none">- Bimbingan Pertama- Mengajukan Judul- Revisi Judul- ACC Judul	
10 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none">- Konsultasi Proposal	
12 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none">- Revisi Proposal- ACC untuk Seminar Proposal	
21 Oktober 2022	<ul style="list-style-type: none">- Seminar Proposal	
09 Maret 2023	<ul style="list-style-type: none">- Revisi setelah seminar BAB 1, 2, dan 3- Latar belakang dibikin lebih mengerucut- Sistem penulisan diperbaiki	
09 Juni 2023	<ul style="list-style-type: none">- Bimbingan BAB 1 sampai 5- Cover depan diperbaiki (Font Judul, Logo UIN)- Materi di BAB 2 di perbanyak- ACC Skripsi oleh pembimbing dengan catatan revisi BAB 4 dan 5	

13 Juni 2023	- Revisi BAB 4 dan 5 selesai.	
--------------	-------------------------------	---

Banjarmasin, 16 Juni 2023
Pembimbing Skripsi



Mahmudah, M. Pd.I.
NIP.198708212015032004

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI BIMBINGAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Mahmudah, M.Pd.I

NIP/NUP : 19870821 201503 2 004

Pembimbing : Bahasa dan Teknik Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Siti Khadijah

NIM : 1601292028

Judul : Peran Guru Dan Orang Tua Dalam Meningkatkan Kemampuan Literasi Baca Siswa Kelas 1 Di MIN 5 Balangan.

Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

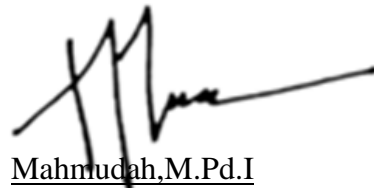
Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terima kasih.

Banjarmasin, 13 Juni 2023

Tertanda



Mahmudah, M.Pd.I

NIP. 19870821 201503 2 004



**FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

SERTIFIKAT

UJIAN KOMPREHENSIF

No : B- 7748/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
menerangkan bahwa :

SITI KHADIJAH

NIM. 1601292028

Program Studi **PGMI**

Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif
yang dilaksanakan pada **11 - 13 November 2022**.

Berdasarkan hasil **Ujian Tertulis (77)** dan **Ujian Praktik Keagamaan (80,00)**,
yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan **Nilai Akhir 78,80 (B+)**
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 November 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan



Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
NIP. 19780808 20050110 06

RIWAYAT HIDUP PENELITI

Nama : Siti Khadijah
NIM : 1601292028
Tempat dan Tanggal Lahir : Hamparaya. 12 Desember 1997
Kebangsaan : Indonesia
Alamat : Jl. A. Yani RT 01/RW 01 Desa Hamparaya
Kecamatan Batumandi Kabupaten Balangan
No. Hp : 0858-2060-8759
Alamat Email : ksitikhadijah68@gmail.com
Pengalaman Organisasi/Kerja:
a. Pengalaman Organisasi : 1. HMJ PGMI 2017 - 2018 (Pemberdayaan
Perempuan)
2. HMJ PGMI 2018 - 2019 (Bendahara Umum)
b. Pengalama Kerja : 1. Usaha Catering (2018)
2. Online Shop (2016 – sekarang)
3. Usaha Toko Sembako (2022)
4. Tenaga Pendidik/Guru (2020 – sekarang)
5. Guru Private
Prestasi Akademik : -
Prestasi Nonakademik : -