

LAMPIRAN



Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

No.	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	1	Q. S Al- Alaq ayat 1-5	3	Menuntut ilmu merupakan suatu pekerjaan yang tidak perlu lagi diragukan akan keuntungan dan keutamaan yang akan diperoleh darinya. Menuntut ilmu merupakan ciri khas umat terakhir yang menghuni bumi ini, yakni umat Nabi Muhammad Shallallahu'alaihi Wasallam
2	1	Hadits Riwayat Al-Baihaqi	4	Hussain bin Ali meriwayatkan bahwa Rasulullah, " <i>Menuntut ilmu wajib bagi setiap orang islam</i> "

Lampiran II

PEDOMAN OBSERVASI

Guru kelas rendah (Ibu Murliani, S. Pd)

NO.	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	PELAKSANAAN		
		Ya	Tidak	Kadang-kadang
	Pra pembelajaran			
1.	Apakah semua siswa dapat membaca dengan lancar dan baik.		√	
2.	Bagaimana kondisi siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung pada saat pembelajaran apakah mudah di pahami	√		
3.	Guru membantu siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung siswa	√		
4.	Memberikan kesempatan yang sama pada siswa yang mengalami berkesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
5.	Memberi motivasi belajar kepada siswa yang berkesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
6.	Memahami siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
7.	Guru membantu mengatasi kesulitan membaca, menulis dan berhitung siswa	√		
8.	Cara guru membantu siswa yang berkesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
9.	Guru memberikan pujian kepada siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
10.	Menunjukkan sikap positif kepada siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		

11.	Guru memfokuskan siswa untuk mengikuti proses pembelajaran	√		
12.	Guru berusaha mengatur tempat duduk siswa agar siswa mudah menangkap pembelajaran saat berlangsung	√		
13.	Guru memberikan siswanya untuk bertanya sambil mengulang sedikit pembelajaran	√		
	Kegiatan Inti			
1.	Menyampaikan Materi ulang	√		
2.	Menggunakan media pembelajaran			√
3.	Memberikan pertanyaan terkait materi	√		
4.	Memberi contoh terkait pembelajaran	√		
5.	Memberi tugas (soal)	√		
6.	Membimbing peserta didik dalam mengerjakan tugas	√		
7.	Melaksanakan pembelajaran dengan alokasi waktu yang ditetapkan	√		
8.	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respon peserta didik	√		
9.	Memberi kesempatan peserta didik untuk bertanya tentang hal yang belum dipahami	√		
10.	Memberi penguatan terhadap hasil kerja peserta didik	√		
11.	Memberikan apresiasi	√		
	Kegiatan akhir			
1.	Memberikan evaluasi (tanya jawab dengan lisan)	√		
2.	Menyimpulkan pembelajaran dan melibatkan peserta didik	√		
3.	Memberi PR			√
4.	Membaca Do'a sesudah belajar	√		
5.	Mengucapkan salam	√		

Guru kelas rendah (Ibu Hj. Ainun Jariah, S. Pd)

No.	INDIKATOR/ASPEK YANG DIAMATI	PELAKSANAAN		
		Ya	Tidak	Kadang-kadang
	Pra pembelajaran			
1.	Apakah semua siswa dapat membaca dengan lancar dan baik.		√	
2.	Bagaimana kondisi siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung pada saat pembelajaran apakah mudah di pahami			√
3.	Guru membantu siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung siswa	√		
4.	Memberikan kesempatan yang sama pada siswa yang mengalami berkesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
5.	Memberi motivasi belajar kepada siswa yang berkesulitan membaca, menulis dan berhitung			√
6.	Memahami siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung			√
7.	Guru membantu mengatasi kesulitan membaca, menulis dan berhitung siswa	√		
8.	Cara guru membantu siswa yang berkesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
9.	Guru memberikan pujian kepada siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
10.	Menunjukkan sikap positif kepada siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung	√		
11.	Guru memfokuskan siswa untuk mengikuti proses pembelajaran			√
12.	Guru berusaha mengatur tempat duduk siswa agar siswa mudah menangkap pembelajaran saat berlangsung	√		
13.	Guru memberikan siswanya untuk bertanya sambil mengulang sedikit pembelajaran	√		
	Kegiatan Inti			
1.	Menyampaikan Materi ulang	√		

2.	Menggunakan media pembelajaran			√
3.	Memberikan pertanyaan terkait materi	√		
4.	Memberi contoh terkait pembelajaran	√		
5.	Memberi tugas (soal)			√
6.	Membimbing peserta didik dalam mengerjakan tugas	√		
7.	Melaksanakan pembelajaran dengan alokasi waktu yang ditetapkan			√
8.	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respon peserta didik	√		
9.	Memberi kesempatan peserta didik untuk bertanya tentang hal yang belum dipahami	√		
10.	Memberi penguatan terhadap hasil kerja peserta didik	√		
11.	Memberikan apresiasi	√		
	Kegiatan akhir			
1.	Memberikan evaluasi (tanya jawab dengan lisan)	√		
2.	Menyimpulkan pembelajaran dan melibatkan peserta didik	√		
3.	Memberi PR			√
4.	Membaca Do'a sesudah belajar	√		
5.	Mengucapkan salam	√		

*Lampiran III***PEDOMAN WAWANCARA****A. Wawancara dengan Kepala Sekolah**

1. Bagaimana sejarah SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin
2. Apakah pelaksanaan kegiatan pembelajaran di SD Negeri Beringin 2 Margasari Kab. Tapin ini pada saat berlangsung dengan baik sesuai yang seharusnya?
3. Apa saja usaha-usaha yang telah Bapak lakukan selaku Kepala SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin untuk mengefektifkan pembelajaran pada saat siswanya berkesulitan membaca?
4. Apakah SDN Beringin 2 menerapkan dengan ketat protokol kesehatan sesuai anjuran pemerintah?
5. Bagaimana cara Bapak memecahkan masalah pada saat kegiatan pembelajaran ada salah satu siswa di SDNBeringin 2 Margasari Kab. Tapin ini mengalami kesulitan menangkap materi pembelajaran? Apakah ada metode khusus?
6. Menurut Bapak selaku Kepala Sekolah, apakah SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin sudah melakukan pelayanan yang baik dan efektif terhadap peserta didik?
7. Menurut Bapak selaku Kepala Sekolah bagaimana caranya memberikan motivasi atau semangat belajar pada siswa yang mengalami kesulitan menangkap materi pembelajaran?

8. Bagaimana tanggapan Bapak selaku Kepala Sekolah tentang orang tua siswa tidak mempedulikan pendidikannya di sekolah?
9. Menurut Bapak selaku Kepala Sekolah di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin ini apakah perlu mengadakan pertemuan antar orang tua murid dalam rangka meningkatkan pedulinya peran orang tua terhadap kegiatan belajar anak?
10. Apakah dari sekolah ada mempunyai fasilitas khusus, seperti lcd, media untuk siswa yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung di kelas rendah?

B. Wawancara dengan guru atau wali kelas mengajar di kelas rendah

1. Apa latar belakang pendidikan/pendidikan terakhir Bapak/Ibu?
2. Sejak kapan Bapak/Ibu mulai mengajar di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin mengajar di kelas rendah? Dan apakah sebelumnya Bapak/ibu sudah pernah mengajar di kelas rendah sebelum di sekolah ini?
3. Apakah Bapak/Ibu yang mengajar di kelas rendah membuat perencanaan seperti rpp atau silabus?
4. Apakah Bapak/Ibu menggunakan RPP yang digunakan peserta didik pada umumnya?
5. Apakah saat pelaksanaan kegiatan pembelajaran pada peserta didik ada metode khusus yang digunakan Bapak/ibu?
6. Apa yang Bapak/Ibu persiapkan sebelum melaksanakan pembelajaran? Apakah protokol kesehatan dilaksanakan sebelumnya?

7. Apakah setiap kali mengajar Bapak/Ibu selalu menggunakan media pembelajaran?
8. Apakah Bapak/Ibu menggunakan strategi pembelajaran khusus untuk peserta didik yang berkesulitan membaca?
9. Berapa jumlah peserta di kelas rendah yang berkesulitan membaca, menulis dan berhitung di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin?
10. Bagaimana cara Bapak/Ibu dalam mengidentifikasi peserta didik yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung di kelas rendah di SDN Beringin 2 Margasari kab. Tapin ini?

C. Wawancara dengan Tata Usaha

1. Bagaimana struktur organisasi di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin?
2. Berapa jumlah tenaga pengajar/staf di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin?
3. Berapa jumlah siswa di kelas rendah yang berkesulitan membaca di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin?
4. Berapa jumlah keseluruhan peserta didik di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin?
5. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana yang tersedia di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin?

*Lampiran IV***PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Dokumentasi tentang profil SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin.
2. Dokumentasi tentang pendidik dan staf SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin.
3. Dokumentasi tentang visi, misi, dan tujuan SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin
4. Dokumentasi struktur organisasi SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin.
5. Dokumentasi tentang jumlah peserta didik yang mengalami kesulitan membaca, menulis dan berhitung di SDNBeringin 2 Margasari Kab. Tapin.
6. Dokumentasi tentang keadaan sarana dan prasarana di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin.

*Lampiran V***PEDOMAN WAWANCARA ORANG TUA PESERTA DIDIK**

1. Siapa nama Bapak/Ibu?
2. Apa pekerjaan Bapak /Ibu sekarang?
3. Apakah anak Bapak/Ibu mengalami kesulitan dalam belajar?
4. Kesulitan belajar apa saja yang sekarang dialami oleh anak Bapak/Ibu?
5. Bagaimana cara Bapak/Ibu untuk memantau anak ketika sedang mengalami kesulitan belajar?
6. Apakah Bapak/Ibu sering mendampingi dan membimbing anak ketika belajar di rumah?
7. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengajarkan kepada anak tentang calistung?
8. Apakah ada reward atau penghargaan khusus dari Bapak/Ibu untuk anak yang sudah mau belajar calistung?

*Lampiran VI***HASIL WAWANCARA****C. Wawancara dengan Kepala Sekolah**

1. Sekolah Dasar Negeri (SDN) Beringin 2 Margasari Kab. Tapin yang terletak di jalan Pelabuhan Margasari, KM 30 Desa Baringin A Rt. 01 Kecamatan Candi Laras Selatan Kabupaten Tapin Kalimantan Selatan yang didirikan pada tahun 1973 dan mendapatkan predikat negeri tidak jauh lama waktunya setelah didirikan. Pembangunan sekolah ini murni dari dana pemerintah Kota Tapin. Dengan kepala sekolahnya yang pertama yaitu Bapak M. Syarkani.
2. Ya, alhamdulillah di SDN Beringin 2 ini melaksanakan 2 jenis kurikulum yaitu ada kurikulum 2013 dan kurikulum merdeka kemudian untuk kelas 1 dan kelas 4 sudah menggunakan kurikulum merdeka, jadi kelas 1 dan 4 sudah menggunakan kurikulum merdeka, kemudian kelas 2, kelas 3, kelas 5 dan kelas 6 masih menggunakan kurikulum 2013
3. Dengan cara membimbing guru kelas untuk belajar tentang calistung dan lebih dituntut untuk mendidik lebih benar.
4. Ya, masih menggunakan protokol kesehatan pada saat pembelajaran belum dimulai yaitu dengan cuci tangan pakai sabun sampai bersih dan sampai ini masih diterapkan

5. Kalau ada peserta didik yang terlambat untuk belajar kami dari pihak sekolah berusaha memecahkan masalah dengan di adakan rapat antar guru guna untuk mencari solusi yang terbaik supaya anak yang memiliki problem calistung dapat ditangani dan diberi pengayaan atau memberi tugas tambahan di luar lingkungan sekolah guna untuk melatih pola pikir peserta didik.
6. Ya, alhamdulillah sampai saat ini kami masih melayani dengan baik.
7. Kami dari pihak sekolah memotivasi peserta didik dengan cara menyarankan agar belajar lebih baik lagi dan mengurangi kegiatan-kegiatan yang tidak bermanfaat misalnya memberi tahu orang tua agar anaknya di rumah lebih di batasi pada saat bermain handphone setidaknya pulang sekolah anak tersebut ada belajar setidaknya 15 menit belajar dalam setiap hari.
8. Memang rata-rata pendidikan di kampung artinya pendidikan sepenuhnya diberikan tanggung jawab kepada pihak sekolah 100%, padahal pendidikan itu sangat berperan juga untuk orang tua di rumah, pemerintah dan masyarakat. Padahal semestinya tidak diserahkan kepada pihak sekolah semuanya. Setidaknya adalah kerjasama peran orang tua antar pihak sekolahan.
9. Itu sangat perlu sekali paling tidak itu diadakan pertemuan 3 bulan atau tiap 6 bulan sekali guna untuk melihat perkembangan peserta didik yang memiliki problem calistung .

10. Kalau dari lcd ada, misalnya dari media tidak ada tersedia

D. Wawancara dengan guru kelas rendah kelas I

1. Saya pernah bersekolah di SD 2 Kandangan , SMP 4 Kandangan , SMA 1 Kandangan, dan terakhir pendidikan saya S1 PGSD Universitas Terbuka Banjarmasin
2. Ibu mengaja sejak jadi honorer bisa mengajar di sekolahan lain yaiu di SD Nagara 2 tahun, kalo di SDN Beringin 2 ini sudah mengajar sekitar 20 tahun.
3. Ya, membuat RPP dan Silabus tapi kebiasaannya kalo RPP perminggu baru dibuat dan untuk silabus per 1 tahun sekali saja di rencanakan.
4. Jarang sekali menggunakan RPP pada saat pembelajaran
5. Biasanya metode yang digunakan paling metode tanya jawab, ceramah dan penugasan itu saja biasanya metode yang dilaksanakan dan peserta didik yang memiliki problem calistung itu ada 5 orang.
6. Ya, pelaksanaan protokol seperti cuci tangan sebelum belajar masih diterapkan sampai sekarang.
7. Jarang sekali menggunakan media karena keterbatasan alat pembelajaran.
8. Untuk strategi atau metode khusus itu paling sering digunakan cerama, tanya jawab antar peserta didik meskipun yang ditanyai beberapa orang saja.
9. Peserta didik yang memiliki problem calistung berjumlah 5 orang akan tetapi ada 2 orang peserta didik yang para pihak sekolahan sulit memahami karakter peserta didik tersebut, karena 2 orang peserta didik

itu padahal seharusnya di sekolahkan ke sekolah luar biasa, karena peserta didik tersebut memiliki kebutuhan khusus dari keterbatasan berbicara.

10. Harus dipisah dulu yang pintar lebih di dahulukan istirahat dan yang kurang dapat harus terlambat istirahat karena mendapat bimbingan tambahan dari pihak guru agar mengasah pola pikir peserta didik.

E. Wawancara dengan guru kelas rendah kelas II

1. Saya pernah bersekolah di SDN Beringin 1 Margasari, SMP 1 Candi Laras Selatan, SMA 1 Candi Laras Selatan dan pendidikan terakhir saya di S1 PGSD Universitas Lambung Mangkurat lulusan di tahun 1998
2. Saya mulai mengajar di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin mulai dari tahun 20014, setelah itu mengajar di SDN Isin selama 2 tahun dan pindah lagi mengajar di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin ini sampai sekarang.
3. Ya, membuat RPP dan Silabus tapi kebiasaannya kalo RPP perminggu baru dibuat dan untuk silabus per 1 tahun sekali saja di rencanakan.
4. Ya, ada misalnya memakai metode tanya jawa lalu setelah itu pemberian soal, kadang menggunakan metode sambil bermain.
5. Biasanya metode yang digunakan paling metode tanya jawab, ceramah dan penugasan itu saja biasanya metode yang dilaksanakan dan peserta didik yang memiliki problem calistung itu ada 1 orang
6. Ya, pelaksanaan protokol seperti cuci tangan sebelum belajar masih diterapkan sampai sekarang.
7. Jarang sekali menggunakan media karena keterbatasan alat pembelajaran.

8. Untuk strategi atau metode khusus itu paling sering digunakan ceramah, tanya jawab dan pemberian soal pada saat akhir pembelajaran.
9. Jumlah peserta didik yang memiliki problem calistung di kelas 2 adalah Cuma 1 orang, karena baru pindahan masih menyesuaikan keadaan.
10. Dengan cara pemberian tugas pada saat akhir pembelajaran lalu di kemudian hari soal tersebut dibahas bersama sama apakah peserta didik tersebut benar semua menjawab atau tidak.

F. Wawancara dengan guru kelas rendah kelas III

1. Saya pernah bersekolah di SDN Beringin 1 Margasari, SMP 1 Candi Laras Selatan, SMA 1 Candi Laras Selatan dan pendidikan terakhir saya di S1 PGSD Universitas Lambung Mangkurat lulusan di tahun 1933
2. Saya mengajar di SDN Beringin 2 Margasari sejak tahun 1997, bisa sebelumnya saya mengajar di sekolahan SD Baulin sejak tahun 1992
3. Ya, membuat RPP dan Silabus tapi kebiasaannya kalo RPP perminggu baru dibuat dan untuk silabus per 1 tahun sekali saja di rencanakan.
4. Ada dari kebiasaannya menggunakan metode ceramah, tanya jawab, lalu pemberian soal.
5. Biasanya metode yang digunakan paling metode tanya jawab, ceramah dan penugasan itu saja biasanya metode yang dilaksanakan dan peserta didik yang memiliki problem calistung itu ada 1 orang
6. Ya, pelaksanaan protokol seperti cuci tangan sebelum belajar masih diterapkan sampai sekarang.
7. Biasanya metode yang digunakan paling metode tanya jawab, ceramah dan penugasan itu saja biasanya metode yang dilaksanakan dan peserta didik yang memiliki problem calistung itu ada 2 orang.

8. Untuk strategi atau metode khusus itu paling sering digunakan cerama, tanya jawab dan pemberian soal pada saat akhir pembelajaran.
9. Biasanya metode yang digunakan paling metode tanya jawab, ceramah dan penugasan itu saja biasanya metode yang dilaksanakan dan peserta didik yang memiliki problem calistung itu ada 1 orang.
10. Dengan cara pemberian tugas pada saat akhir pembelajaran lalu di kemudian hari soal tersebut dibahas bersama sama apakah peserta didik tersebut benar semua menjawab atau tidak.

G. Wawancara dengan Tata Usaha

1. Terlampir
2. Terlampir
3. Jumlah peserta didik di kelas rendah yang memiliki problem calistung di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin sebanyak 13 orang, dan keseluruhan peserta didik kelas rendah dari kelas 1, kelas 2 dan kelas 3 ada 72 orang.
4. Jumlah keseluruhan peserta didik di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin adalah sebanyak 138 orang.
5. Terlampir

H. Wawancara Dengan Orang Tua Peserta Didik

1. Nama saya ernawati
2. Pekerjaan saya sebagai Ibu Rumah Tangga, ada selain ada pekerjaan membuat kerajinan tangan seperti membuat kopiah jangang khas Margasari.
3. Ya, ada memiliki kesulitan anak saya dalam belajar, dalam menghitung karena sering lupa dengan rumusnya.
4. Kesulitan yang sering anak saya alami adalah dia sering lupa bagaimana cara menghitung pakai rumus pada saat pembelajaran matematik.
5. Kalo setiap pulang sudah sampai rumah lalu saya mencek buku anak dapat nilai berapa hari ini, dan kalo dapat nilai rendah saya kasih lagi tugas untuk melatih kemampuan anak untuk mendapatkan nilai tinggi, dan memberi tahu anak bahwa sering belajar.
6. Ya, saya sering mendampingi anak saat belajar diberi tahu secara perlahan agar dia mudah mengingat. Paling lama belajar di rumah itu sekitar 1 jam.
7. Caranya diajarkan secara perlahan dari asalnya tidak mengenal sampai mengenal misalnya mulai dari mengenal huruf dulu, di samping pembelajaran di sekolahan sebenarnya peran orang tua itu sangat penting untuk mendampingi anak belajar. Di sekolahan dia dapat bimbingan dan di rumah juga dapat bimbingan agar dapat menyempurnakan.

8. Ada, sering saya beritahu kalo nilai tinggi bakalan dapat reward misalnya seperti tas, sepatu.

Lampiran VII

DOKUMENTASI PENELITIAN

Lingkungan Sekolahan SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin



Perpustakaan SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin



Kondisi ruangan kelas rendah di kelas I



Kondisi ruangan kelas rendah di kelas II



Kondisi ruangan kelas rendah di kelas III



Struktur organisasi SDN Beringin 2 Margasari kab. Tapin



Ada beberapa organisasi, profil pelajaran Pancasila pada kurikulum Merdeka dan visi misi di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin



Wawancara dengan Kepala Sekolah SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin dilakukan di kantor guru SDN Beringin 2



Wawancara dengan guru kelas rendah di kelas I (Ibu Murliani, S. Pd) yang dilakukan di dalam ruangan kelas I



**Wawancara dengan guru kelas rendah di kelas II (Ibu Hj. Ainun Jariah)
yang dilakukan di dalam ruangan kelas II**



**Wawancara dengan guru kelas rendah di kelas III (Ibu Hj. Siti Mariam, S.
Pd) yang dilakukan**



Wawancara dengan staf tata Usaha di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin



Wawancara dengan orang tua Peserta didik yang mengalami problem

Calistung di Desa Baringin A



*Lampiran VIII***RENCANA PELAKSANAAN PEBELAJARAN**

(RPP)

SD/MI : SD Negeri Beringin 2**Mata Pelajaran** : Ilmu Pengetahuan Sosial**Tema** : Diri Sendiri**Kelas/Semester** : 1/1

Standar Kompetensi : 1. Memahami identifikasi diri dan keluarga, serta sikap saling menghormati dalam kemajemukan Keluarga.

Kompetensi Dasar : 1.1 Mengidentifikasi identitas diri, keluarga dan kerabat

Indikator

- Merinci identitas diri.
- Mengemukakan nama ayah dan ibu.
- Mengidentifikasi kerabat keluarga.
- Menghargai identitas anggota keluarga yang lain.

Alokasi Waktu:**A. Tujuan Pembelajaran**

1. Memerinci identifikasi keluarga.
2. Mengemukakan nama diri dan saudara.
3. Menyebutkan nama ayah dan ibu.
4. Mengidentifikasi kerabat keluarga.
5. Menghargai identifikasi anggota keluarga yang lain.

B. Materi Pembelajaran

1. Keluarga ayah
 - a. Saya dan saudara
 - b. Ayah dan ibu
2. Kerabat keluarga saya

C. Metode

1. Membaca
2. Tanya jawab
3. Ceramah
4. Demonstrasi (Peragaan)
5. Simulasi
6. Tes identifikasi

D. Strategi Pembelajaran**Pertemuan Pertama****1. Kegiatan Pendahuluan**

Menjelaskan tujuan pembelajaran yang dicapai

Apresiasi: Cerita hari pertama masuk sekolah

Motivasi: Berani memperkenalkan diri di depan kelas.

2. Kegiatan Inti

- a. Membaca cerita tentang hari pertama masuk sekolah.
- b. Menugaskan peserta didik untuk menjawab soal.
- c. Menjelaskan tentang sebuah keluarga.
- d. Mendemonstrasikan cara memperkenalkan diri.
- e. Menyebutkan nama ayah, ibu dan anggota keluarga lainnya.

3. Penutup

- a. Penilaian
- b. Refleksi: peserta didik mengenal siapa dirinya.

Mengetahui
Kepala SD Negeri Beringin 2 Margasari

Baringin A

ARDIANSYAH, S. Pd

MURLIANI, S. Pd

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SD NEGERI Beringin 2
Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarga Negara
Tema : Hidup Rukun
Kelas/Semester : 2/1
Alokasi Waktu : 6 x 35 menit (6 JP)

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI- 1 Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya
- KI- 2 Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
- KI-3 Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah
- KI- 4 Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

Karakter Siswa yang diharapkan :

- Religius
- Mandiri
- Gotong Royong
- Integritas

B. Kompetensi Dasar

Matematika

KOMPETENSI DASAR (KD)	INDIKATOR
1.1 Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya..	3.1.1 Membilang sampai 500 dengan menggunakan blok dienes (kubus satuan).
2.1 Menunjukkan sikap cermat dan teliti, jujur, tertib dan mengikuti aturan, peduli, disiplin waktu serta tidak mudah menyerah dalam mengerjakan tugas	3.1.2 Menyebutkan banyak benda dengan menggunakan kubus satuan blok dienes (kubus satuan).
3.1 Mengenali bilangan asli sampai 500 dengan menggunakan blok dienes (kubus satuan).	4.1.1 Menentukan pola-pola bilangan sederhana menggunakan bilangan kurang dari 100.
4.1 Memprediksi pola-pola bilangan sederhana menggunakan bilangan-bilangan yang kurang dari 100	4.1.2 Membuat pola-pola bilangan sederhana dengan menggunakan bilangan kurang 100

Bahasa Indonesia

KOMPETENSI DASAR (KD)	INDIKATOR
1.1 Menerima anugerah Tuhan Yang Maha Esa berupa bahasa Indonesia yang dikenal sebagai bahasa persatuan dan sarana belajar di tengah keberagaman bahasa daerah.	3.3.1 Menentukan karakter setiap individu di rumah..
2.5 Memiliki perilaku santun dan jujur dalam percakapan tentang hidup rukun dalam kemajemukan	3.3.2 Membedakan setiap individu di rumah berdasarkan karakter yang dimiliki.

<p>keluarga melalui pemanfaatan bahasa Indonesia dan/ atau bahasa daerah.</p>	
<p>3.3 Mengenal teks buku harian tentang kegiatan anggota keluarga dan dokumen milik keluarga dengan bantuan guru atau teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman.</p>	<p>3.5.1 Mengidentifikasi contoh sikap hidup rukun dan tidak rukun dalam kemajemukan keluarga.</p>
<p>3.5 Mengenal teks permintaan maaf tentang sikap hidup rukun dalam kemajemukan keluarga dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman.</p>	<p>4.3.1 Menulis teks buku harian tentang kegiatan keluarga dengan EYD yang tepat.</p>
<p>4.3 Mengungkapkan teks buku harian tentang kegiatan anggota keluarga dan dokumen milik keluarga secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang</p>	<p>4.3.1 Menulis teks buku harian tentang kegiatan keluarga dengan EYD yang tepat.</p>

<p>dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian.</p>	
--	--

C. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan mengamati contoh teks buku harian Udin dan bimbingan guru, siswa dapat menulis teks buku harian tentang kegiatan keluarga dengan EYD yang tepat secara teliti.
2. Dengan kegiatan menulis teks buku harian, siswa dapat menyebutkan keberagaman anggota keluarga berdasarkan jenis kelamin dengan percaya diri.
3. Dengan kegiatan menulis teks buku harian, siswa dapat Subtema 1: Hidup Rukun di Rumah menceritakan kebersamaan dengan anggota keluarga yang berbeda jenis kelamin dengan bahasa yang santun dan percaya diri.

D. Materi Pembelajaran

Hidup rukun merupakan hidup yang saling menghargai, hormat menghormati serta juga saling menyayangi diantara sesama manusia.

- Manfaat hidup rukun
 1. Saling tolong-menolong
 2. Memperluas pergaulan
 3. Menciptakan keharmonisan
 4. Menciptakan perdamaian
 5. Menciptakan perdamaian tercipta komunikasi yang baik
 6. Mengindari pertikaian atau konflik
 7. Menciptakan ketenangan hidup

E. Sumber dan Media Pembelajaran

Buku PPKn untuk kelas 2 SD/MI.

Buku Guru Saintifik Kurikulum 2013 untuk kelas 2 SD/MI.

F. Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Metode : Permainan/simulasi, diskusi, tanya jawab, penugasan dan ceramah

G. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

No	Kegiatan	Alokasi Waktu
1.	<p>Kegiatan Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pendidik mengawali pembelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa bersama. b. Pendidik menyapa, dan mengecek kehadiran peserta didik. c. Pendidik memeriksa kesiapan peserta didik, ketersediaan alat tulis, dan kebersihan kelas. d. Pendidik memberi motivasi dengan menyampaikan tujuan yang akan dicapai kepada peserta didik. e. Pendidik mengajukan pertanyaan secara komunikatif tentang materi yang akan disampaikan sebagai <i>pre-test</i>. f. Pendidik memberi semangat dengan mengajak peserta didik bernyanyi 	
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menyimak penjelasan hidup rukun b. Menanya 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengajukan pertanyaan terkait materi hidup rukun <p>c. Mengeksperimen/Explore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendidik mempersiapkan permainan • Pendidik memilih beberapa orang peserta didik ntuk maju kedepan. • Pendidik menjelaskan tata cara bermainnya • Tiap peserta didik bergantian memilih memutar untuk menjawab pertanyaan • Permainan berlanjut hingga setiap peserta didik berikutnya. <p>d. Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menghubungkan materi dengan pengalamannya. <p>e. Mengkomunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik yang mendapat pertanyaan tersebut berhak menyampaikan jawaban dari hasil diskusi kelompoknya dan pendidik mengkonfirmasi jawaban. • Peserta didik dipilih secara acak untuk membuat kesimpulan dibantu dan dibimbing pendidik. 	
3.	<p>Kegiatan Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pendidik menyimpulkan pelajaran. b. Pendidik mengajukan pertanyaan atau tanggapan peserta didik dari kegiatan yang telah dilaksanakan sebagai bahan masukan untuk perbaikan langkah selanjutnya. c. Pendidik memberikan remedi dan pengayaaan untuk dikerjakan dirumah. d. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. 	

	e. Pendidik menutup pelajaran dengan hamdallah dan doa serta salam.	
--	---	--

H. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Penilaian Kognitif

a. Jenis penilaian

Esayy

b. Instrumen Penilaian

Terlampir

c. Format penilaian

Skor penilaian :

Masing-masing soal memiliki nilai 10

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan}}{10} \times 100$$

Kriteria Nilai

A	=80 – 100	:Baik Sekali
B	=70 – 79	:Baik
C	=60 – 69	:Cukup
D	=60	:Kurang

1. Penilaian Afektif

a. Jenis penilaian

Observasi

b. Instrumen Penilaian

Terlampir

c. Format penilaian

Kriteria	Skor	Nilai = $\frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$
K = Kurang C = Cukup B = Baik SB = Sangat Baik	1 2 3 4	

Lembar Penilaian :

No	Nama	Penilaian Sikap			Penilaian Pengetahuan	Rata rata nilai
		Teliti	Cermat	Percaya Diri	Penilaian Individu	
1.						
2.						
3.						
Dst						

Catatan :

Nilai = (Jumlah skor : Jumlah skor maksimal) x 10

Untuk siswa yang tidak memenuhi syarat penilaian KKM maka diadakan remedial. Dan siswa yang telah mencapai KKM bisa diberikan pengayaan.

Panduan Konversi Nilai

Rentang score	Rentang Angka	Huruf
96,25 - 100	3,85 - 4,00	A
87,75 - 96	3,51 - 3,84	A-
79,5 - 87,5	3,18 - 3,50	B+
71,25 - 79,25	2,85 - 3,17	B
62,75 - 71	2,51 - 2,84	B-
54,5 - 62,5	2,18 - 2,50	C+
46,25 - 54,25	1,85 - 2,17	C
37,75 - 46	1,51 - 1,84	C-
29,5 - 37,5	1,18 - 1,50	D+
25 - 29,25	1,00 - 1,17	D

2. Pengayaan

Bagi peserta didik yang sudah menguasai materi pembelajaran, diminta untuk mengerjakan materi pengayaan yang sudah disiapkan oleh guru. (guru mencatat dan memberikan tambahan nilai bagi peserta didik yang berhasil dalam pengayaan).

3. Remedial

Bagi peserta didik yang belum mencapai ketuntasan belajar, guru sebaiknya mengidentifikasi tujuan pembelajaran belum dikuasai oleh peserta didik. Berdasar dari identifikasi itu, guru menyampaikan pembelajaran ulang yang sudah fokus pada materi yang dianggap sulit oleh peserta didik.

Pelaksanaan remedial dilakukan pada hari dan waktu tertentu yang sesuai dengan keadaan, contoh: pada saat jam belajar (apabila masih ada waktu), diluar jam pembelajaran (30 menit setelah jam belajar selesai). Penilaian dilakukan dengan tipe soal sejenis.

4. Interaksi Guru dengan Orang Tua

Kegiatan belajar peserta didik di madrasah sebaiknya dikomunikasikan dengan orang tua/wali murid. Komunikasi ini bertujuan untuk memberikan laporan kegiatan belajar yang telah dialami oleh peserta didik.

Bentuk komunikasi ini dapat dilakukan dengan cara pihak Madrasah menyediakan buku penghubung kepada orang tua/wali murid, dan orang tua/wali murid memberikan komentar balik serta membubuhkan paraf sebagai tanda telah diketahui oleh orang tua/wali murid.

Baringin A, 2023

Mengetahui
Kepala SD Negeri Baringin 2

Baringin A,
Guru Kelas 2

ARDIANSYAH, S. Pd
NIP. 19690704200103 1 001

Hj. AINUN JARIAH, S. Pd
NIP. 19710917201406 2 004

Lampiran

Intrumen Penilaian Kognitif Instrumen Penilaian Afektif

1. Gotong royong adalah melakukan pekerjaan secara
 - a. Sendiri sendiri
 - b. Bersama sama
 - c. Bergantian
2. Ada teman terpeleset hingga jatuh maka sebaiknya....
 - a. Biarkan
 - b. Tolong
 - c. Tinggalkan
3. Menolong orang lain harus dilakukan dengan
 - a. Terpaksa
 - b. Ikhlas
 - c. Menggerutu
4. Gotong royong membuat pekerjaan menjadi
 - a. Lebih berat
 - b. Lebih lama
 - c. Lebih ringan

5. Ayah sedang membersihkan kamar mandi sebaiknya
 - a. Diganggu
 - b. Ditonton
 - c. Dibantu
6. Tolong menolong membuat kita memiliki banyak ...
 - a. Teman
 - b. Masalah
 - c. Musuh
7. Manusia selalu membutuhkan orang lain sehingga manusia disebut sebagai makhluk ...
 - a. Individu
 - b. Sosial
 - c. Budaya
8. Kegiatan tolong menolong di sekolah antara lain
 - a. Piket bersama
 - b. Ulangan
 - c. Bermain
9. Binatang yang suka tolong menolong adalah
 - a. Semut
 - b. Gajah
 - c. Harimau
10. Gotong royong di kampung dilaksanakan oleh
 - a. Semua warga
 - b. Pengurus RT
 - c. Pemuda saja

Instrumen Penilaian Afektif

No.	Nama	Perubahan Tingkah Laku											
		Teliti				Cermat				Percaya diri			
		K	C	B	SB	K	C	B	SB	K	C	B	SB
1.													
2.													
3.													
4.													
Dst.													

Kunci Jawaban Penilaian Kognitif

1. B 6. A
 2. B 7. B
 3. B 8. A
 4. C 9. A
 5. C 10. A

Media Gambar



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SD Negeri Beringin 2

Kelas / Semester : 3 / 1

Tema : Pertumbuhan dan Perkembangan Makhluk Hidup (Tema 1)

Sub Tema : Ciri-ciri Makhluk Hidup (Sub Tema 1)

Muatan Terpadu : PJOK (3.1, 4.1)

Materi : Mempraktikkan kombinasi gerakan berjalan dan berlari

Pembelajaran ke : 2

Alokasi waktu : 1 Hari

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Setelah mengamati gambar, siswa dapat menjelaskan prosedur berbagai gerakan jalan dengan benar.
2. Setelah mengamati gambar, siswa dapat mempraktikkan prosedur berbagai gerakan jalan dengan benar.
3. Setelah melakukan permainan, siswa dapat berdiskusi mengenai cara melakukan gerakan berjalan dan berlari dengan benar.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kelas dimulai dengan salam dilanjutkan dengan do'a. (<i>Religius dan Integritas</i>) ✓ Menyanyikan salah satu lagu wajib dan atau nasional. (<i>Nasionalisme</i>). ✓ Pembiasaan membaca/menulis (<i>Kegiatan literasi</i>) ✓ Sebelum melakukan kegiatan guru mengajak siswa melakukan pemanasan. 	10 menit
Kegiatan	<p>Ayo Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengamati gambar pada buku teks dan 	150

Inti	<p>menyimpulkan bahwa gambar tersebut menunjukkan bahwa makhluk hidup itu bergerak. (Mandiri)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa berdiskusi dengan teman yang duduk bersebelahan untuk menyimpulkan gerak tumbuhan tidak berpindah tempat. Tumbuhan bergerak ke arah cahaya matahari dan akar bergerak ke bawah. (Collaboration, Critical Thinking and Problem Formulation) <p>Ayo Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa akan mempraktikkan berbagai cara berjalan dan berlari. • Siswa mencoba melakukan berbagai cara berjalan ke depan, ke samping kiri, ke samping kiri, dan ke belakang secara berkelompok dan perorangan. (Creativity) • Siswa mencoba melakukan berbagai cara berlari ke depan, berlari ke samping kiri, berlari ke samping kiri, dan berlari ke belakang secara berkelompok dan perorangan. (Creativity, Collaboration) • Lalu siswa mencoba kegiatan kombinasi berlari dan berjalan melalui permainan lomba jalan dan lari. • Peserta yang dapat menyelesaikan terlebih dahulu adalah pemenangnya. (Creativity and Innovation) <p>Ayo Berdiskusi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa berdiskusi tentang cara supaya dapat melakukan gerakan kombinasi antara berjalan dan berlari dengan cepat. (Creativity and Innovation) • Kekuatan kaki dan konsentrasi adalah faktor utama keberhasilan. 	menit
Kegiatan	A. Guru dan siswa melakukan refleksi mengenai kegiatan pembelajaran.	15
Penutup	<p>B. Menyanyikan salah satu lagu daerah untuk menumbuhkan Nasionalisme.</p> <p>C. Salam dan do'a penutup di pimpin oleh salah satu siswa. (Religius)</p>	menit

C. PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan dan presentasi unjuk kerja atau hasil karya/projek dengan rubrik penilaian.

LAMPIRAN PENILAIAN

1. Penilaian Sikap
Observasi selama kegiatan berlangsung (Lihat pedoman penilaian sikap)
2. Penilaian Pengetahuan
 - a. Penilaian pengetahuan tentang berbagai gerak kombinasi berjalan dan berlari, diamati saat siswa melakukan praktik gerak kombinasi. Pengetahuan tentang gerak kombinasi sejalan dengan kebenaran melakukan gerak sesuai instruksi.
Contoh:

Kemampuan melakukan gerak hadap kiri sesuai dengan instruksi.
3. Penilaian Keterampilan
 - a. Rubrik Melakukan Gerakan Kombinasi

No	Kriteria	Baik sekali	Baik	Cukup	Perlu bimbingan
		4	3	2	1
1	Kebenaran gerakan berjalan	Gerakan kaki dan tangan sesuai contoh gambar di	Hanyagerakan kaki atau tangan yang sesuai contoh gambar di buku.	Dapat melakukan namun gerakan tidak sesuai contoh gambar	Belum mampu melakukan gerakan yang dicontohkan gambar di buku.

		buku.		di buku.	
2	Kebenaran gerakan berlari	Gerakan kaki dan tangan sesuai contoh gambar di buku.	Hanyagerakan kaki atau tangan yang sesuai contoh gambar di buku.	Dapat melakukan namun gerakan tidak sesuai contoh gambar di buku.	Belum mampu melakukan gerakan yang dicontohkan gambar di buk.

D. SUMBER DAN MEDIA

1. Buku Pedoman Guru Tema 1 Kelas 3 dan Buku Siswa Tema 1 Kelas 3 (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan KebudayaanInternet).
2. Software Pengajaran kelas 3 semester 1SDN MATARAMAN 3/MI.
3. Gambar/poster/slide/video tentang gerak nonlokomotor yang ada pada permainan menirukan gerak hewan
4. Matras atau alas untuk melakukan kegiatan olahraga
5. Internet

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Baringin A, 2023
Guru kelas III

ARDIANSYAH, S. Pd

NIP. 19690704200103 1 001

Hj. Siti Mariam, S. Pd

NIP. 1964040401 1929211 2001

Lampiran IX

Lembar SK Pembimbing Skripsi dari Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 184 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 23 Agustus 2022
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023
- Pertama** : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang tidak terpisahkan dari surat keputusan;
- Kedua** : Pembimbing Skripsi bertugas:
1. Menyiapkan dan melaksanakan bimbingan skripsi terhadap Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin;
2. Menyusun dan menyampaikan hasil laporan secara tertulis sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- Ketiga** : Biaya akibat dikeluarkan surat keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin
- Keempat** : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya



- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Kabupaten Balangan				
71	Erna Marlyani	180101070532	Efektivitas Penggunaan Youtube terhadap Literasi Numerasi Siswa pada Mata Pelajaran Matematika Kelas IV SD Muhammadiyah Pandulungan	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
72	Siti Sholwati	180101070271	Pengaruh model pembelajaran CLIS (Children Learning In Science) terhadap Peningkatan Literasi Sains Siswa Kelas V MIN Sullamul Hidayah Kalimantan Ilir Antambai	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
73	Ili Noejanah	180101070275	Pengaruh Model Pembelajaran LAPS-Heuristik terhadap Hasil Belajar Matematika di dirjen dari Kreativitas Siswa Kelas V MIN 3 Banjarmasin	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
74	Siti Sarah	190101070247	Pengaruh Media Pembelajaran Tangram terhadap Minat Belajar Siswa pada Pelajaran Matematika Materi Bangun Datar di Madrasah Ibtidaiyah Al-Arshani	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
75	Muhammad Gerry	190101070580	Efektivitas Penggunaan Metode BCCT (Beyond, Center And Circle Time) Dengan Media Pembelajaran Lego Warna Terhadap Hasil Belajar Matematika Kelas VI SDN Biryang Surapati	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
76	Shefia Asphani	190101070365	Penerapan Model Pembelajaran Kooperatif Untuk Meningkatkan Literasi Sains Siswa Kelas V Pada Mata Pelajaran IPA di MI Perdamaian	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
77	Maulida Rahmah	190101070915	Hubungan Tingkat Hafalan Perkalian Siswa dengan Kemampuan Siswa dalam Menyelesaikan Operasi Hitung Pembagian pada Kelas IV SD/MI	Siti Shalihah, S.Pd., M.S
78	Ayu Siska Hastia	1601290910	Pengelolaan Kelas di Sekolah Inklusif kelas 3 UPTD SD Negeri 5 Angsan Kab. Tanah Laut	Syarifah Salmah, M.Pd.I
79	Lailatul Maqfirah	170103071150	Upaya Guru Mengatasi Kesulitan Membaca, Menulis dan Berhitung melalui Strategi Talking Stick pada Siswa Kelas Rendah di SDN Beringin 2	Syarifah Salmah, M.Pd.I
80	Laila Sari	190101070839	Hubungan Aktivitas dengan Hasil Belajar Siswa pada Mata Pelajaran IPS Menggunakan Model Pembelajaran Cooperative Learning di MIS Babussolam Pemasang Dalam	Syarifah Salmah, M.Pd.I

Lembar SK telah melaksanakan seminar proposal dari biro skripsi FTK



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: fk.antasari@gmail.com Web:

fk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 64/Un.14/II.2.J/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan

bahwa: Nama : LAILATUL MAQFIRAH

NIM : 170102071150

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**UPAYA GURU MENGATASI KESULITAN MEMBACA, MENULIS
DAN BERHITUNG MELALUI STRATEGI TALKING STICK DI SDN
BERINGIN 2 MARGASARI KAB. TAPIN**

pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 01 September 2022

Tempat : Lab. PGMI 1.02

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 12 September 2022

Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lembar surat riset dari Wakil Dekan Bidang Akademik & Kelembagaan FTK



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 464 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : LAILATUL MAQFIRAH
NIM : 170102071150
Semester : XII (Dua belas)

Alamat : Jl. Margasari Pasar Baru Baringin A rt. 02 rw. 02 Kec. Candi Laras Selatan Kab. Tapin

Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PROBLEMATIKA CALISTUNG PADA PESERTA DIDIK KELAS RENDAH DI SDN BERINGIN 2 MARGASARI KAB. TAPIN

Tempat Penelitian : SDN BERINGIN 2
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 02 Juni 2023
Sampai Tanggal : 02 Agustus 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 31 Mei 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

LAILATUL MAQFIRAH
170102071150

Lembar surat izin melakukan riset yang ditujukan kepada Kepala SDN Beringin 2
Margasari Kab. Tapin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 464 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2023 31 Mei 2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala SDN BERINGIN 2
Kabupaten Tapin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : LAILATUL MAQFIRAH
NIM : 170102071150
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Margasari Pasar Baru Baringin A rt. 02 rw. 02 Kec. Candi Laras
Selatan Kab. Tapin
No HP : 085828155088

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan





surat keterangan selesai riset di SDN Beringin 2 Margasari Kab. Tapin


	<p>PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN DINAS PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR NEGERI BERINGIN 2 KECAMATAN CANDI LARAS SELATAN Alamat: Jl. Pelabuhan Margasari Km. 30 Kode Pos 71162</p>	
<p><u>SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN</u> Nomor : 421.2/ 076/SD.558/VI/202</p>		
<p>Yang bertandatangan dibawah ini:</p> <p>Nama : Ardiansyah, S.Pd NIP : 19690704 200103 1 001 Jabatan : Kepala Sekolah Unit Kerja : SD Negeri Beringin 2</p>		
<p>Dengan ini menerangkan bahwa :</p> <p>Nama : Lailatul Maqfirah NIM : 170102071150 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah</p>		
<p>Telah melakukan penelitian di SDN Beringin 2 selama 4 (empat) kali pertemuan terhitung mulai tanggal 02 Juni sd 02 Agustus untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan Skripsi yang berjudul “PROBLEMATIKA CALISTUNG PADA PESERTA DIDIK DI KELAS RENDAH DI SD NEGERI BERINGIN 2 MARGASARI KAB. TAPIN”</p>		
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat untuk sebagaimana mestinya.</p>		
<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="text-align: left;"> <p>Beringin A, 16 Juni 2023 Kepala Sekolah</p> <p><i>(Signature)</i> ARDIANSYAH, S.Pd NIP: 19690704 200103 1 001</p> </div> </div>		

Lampiran X




TABEL V Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing

134

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	02 feb 2023	<p>7. Latar Belakang</p> <ul style="list-style-type: none"> - kesimpulan Bab 1 - ganti ayat sun hadits - dari judul Strateginya Patni fond miring 	
2.	19 maret 2023	<p>1 Bab 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Latar Belakang - Lampiran - Dokumentasi 	
3.	24 mei 2023	<p>1. Bab Cover</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perubahan judul 	
4.	31 mei 2023	<p>Cover</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bab 1 <ul style="list-style-type: none"> o mengganti kutipan dari kitab tafsir o Hasil kesimpulan bab 1 diubah berdasarkan Cerita di sekolah diganti keterangan fakta yang sebenarnya di sekolah terkait Calistung - menguraikan data raport, ktm (dilihat hasil belajar berdasarkan nilai) - pada bagian definisi operasional judul pada bagian Strategi falking stick di hilangkan - Tujuan Penelitian harus di seuaikan sagan rumusan masalah - Penelitian terdahulu bisa ditambahkan jurnal - footnote ditambah 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
2		<p>Bab TE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Landasan teori him menambahkan materi level jurnal - Pada bagian d. Upaya dan solusi mencari teori tentang upaya preventif dan curatif guru untuk mengatasi problematika calistung. - Pada bagian bab 2 teori tentang talking stick di hilangkan karena ganti judul - Bagian bab 3 ditambahkan matriks - Bagian objek penelitian itu problemnya sesuai judul - Bagian c. Data dan sumber data harus menyesuaikan dengan rumusan masalah. - Pada bagian f. Teknik pengolahan dan analisis data bagian analisis data itu harus dipelajari teknik analisis data distripsi kualitatif tentang triangulasi data, coding, klasifikasi data. - Pada bagian lampiran 1 harus menulis pedoman observasi sesuai judul. - Lampiran 4 menulis daftar wawancara orang tua. 	
5.	09 Juni 2022	Konsul online	

136

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
8.	02 Jan 2018	konsul online	
7.	25 Des 2014	konsul online	
ke-8	12 Juni 2013	Ace	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Lailatul Magfirah
2. Tempat/ Tanggal Lahir : Margasari, 11 Januari 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Margasari Pasar Baru Baringin A
Rt. 02 Rw. 02 Kecamatan Candi Laras
Selatan Kabupaten Tapin
7. Pendidikan
 - a. TK/RA : TK Cenderwasih
 - b. SD/MI : SDN Beringin 2
 - c. SMA/MA : SMAN 1 Candi Laras Selatan
 - d. Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
8. Pengalaman Organisasi : UKM LPPI Annisa UIN Antasari
Banjarmasin
9. Orang Tua

Ayah

Nama : Kambran

Pekerjaan : Petani

Ibu

Nama : Lamsiah

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
10. Alamat : Jl. Margasari Pasar Baru Baringin A
Rt. 02 Rw. 02 Kecamatan Candi Laras
Selatan Kabupaten Tapin
11. Jumlah Saudara : 2 Orang

Banjarmasin, 11 Juni 2023

Penulis