

Lampiran 1.

DAFTAR TERJEMAAH

No	Bab	Hal	Kutipan	Terjemahan
1	1	1	Q.S Al-Baqarah 269	ia memberikan hikmah kepada siapa yang Dia kehendaki. Barangsiapa diberi hikmah, sesungguhnya dia telah diberi kebaikan yang banyak. Dan tidak ada yang dapat mengambil pelajaran kecuali orang-orang yang mempunyai akal sehat.

Lampiran 2. Gambaran Lokasi Umum Penelitian

1. Keadaan Siswa/Siswi Kelas IV di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong

Table 4.1 Data Siswa Kelas IV di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong.

No	Nama	L/P
1	Ahmad Hanafi	L
2	Alifia Naura Syahri	L
3	Andini Zaskia Putri	P
4	Dea Permata Sundari	P
5	Dinda As Shifa Humaira	P
6	Irfan Maulana	L
7	Kiki Nur Ramandhani	P
8	M. Danish Aditya	L
9	Mauliyda	P
10	Maya Maisila	P
11	Muhammad Abizar	L
12	Muhammad Alvin	L
13	Muhammad Hairi	L
14	Muhammad Hariri	L
15	Muhammad Mahbub Jidan	L
16	Muhammad Mubarak	L
17	Muhammad Royyan	L
18	Muhammad Syarif Hidayat	L
19	Naira	P
20	Nor Sa'idah	P
21	Nur A'aisyah	P
22	Nur Syifatun Fardah	P
23	Nursyifa	P
24	Raditya Ananda	L
25	Riskiy Aditya	L
26	Salsa Bela	P
27	Salsabila	P
28	Shifa Maulida	P
29	Siti Maulida	P
30	Syafa Ramadhani Azzahra	P
31	Vania Larissa Putri	P

2. Keadaan Guru di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut

Tabel 4.2 Data Guru dan Kependidikan di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong.

No	Nama	Jabatan
1	Arjim S.Pd	Kepala Sekolah
2	Titik Sudaryani, S.Pd	Guru Kelas V
3	Rachmawati, A. Ma.Pd	Guru Kelas I
4	Siswo, S.Pd	Guru PJOK
5	Lisdiana, S.Pd	Guru Kelas IV
6	Min Sriwahyuningsih, S.Pd	Guru Kelas VI
7	Lasinem, S.Pd	Guru Kelas III
8	Sumarni, S.Pd	Guru Kelas II
9	Mukarramah, S.Pd	Guru Agama
10	Sonia Wati, S.Pd	Staf Tata Usaha

3. Data sarana dan prasarana di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut

Tabel 4.3 Sarana dan Prasarana di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah
1	Ruang Kelas	10
2	Ruang Kepala Sekolah	1
3	Ruang Tata Usaha	1
4	Ruang Perpustakaan	1
5	Ruang UKS	1
6	Toilet Guru	1
7	Toilet Siswa	1
8	Ruang Bimbingan Konseling (BK)	1
9	Ruang Olahraga	1
10	Koperasi	1
Jumlah		19

Lampiran 3.

**PEDOMAN WAWANCARA
UPAYA GURU DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR
MATEMATIKA MELALUI METODE PROBLEM SOLVING
PADA SISWA KELAS IV SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN
JORONG KABUPATEN TANAH LAUT**

A. Pedoman Wawancara

1. Bagaimana sejarah singkat SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?
2. Bagaimana keadaan dewan guru dan Staf tata usaha SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?
3. Bagaimana Keadaan siswa kelas IV SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?
4. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?

B. Wawancara dengan Guru kelas IV

1. Bagaimana perencanaan pembelajaran matematika yang dilakukan oleh guru di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?
2. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran matematika yang dilakukan oleh guru di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?
3. Bagaimana evaluasi pembelajaran matematika yang dilakukan oleh guru di SDN 4 Asam-asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?
4. Bagaimana hasil belajar Matematika melalui metode *problem solving* siswa kelas IV di SDN 4 Asam-asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?

5. Apa saja kendala saat pelaksanaan pembelajaran matematika melalui metode *problem solving* di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut?

C. Wawancara dengan Siswa

1. Apakah pembelajaran matematika materi FPB dan KPK menggunakan metode *problem solving* menyenangkan?
2. Apakah kalian mengalami kesulitan saat menyelesaikan soal FPB dan KPK?
3. Jika sudah menemukan jawabannya, apakah kamu memeriksa kembali kebenaran jawabannya?
4. Apakah guru mengulang pembelajaran pembelajaran yang sudah berlalu sebelum memulai pelajaran?
5. Apakah guru memberi kesempatan kepada siswanya untuk bertanya dalam pelajaran KPK dan FPB?

PEDOMAN DOKUMENTASI

A. Tujuan

Untuk mengetahui dan melihat dokumen yang dimiliki oleh di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut terkait dengan kondisi fisik dan non fisik yang ada di SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut.

B. Dokumen

No	Dokumentasi	Informan
1	Profil/identitas dan sejarah singkat SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut.	Staf Tata Usaha
2	Data Sarana dan Prasarana	Staf Tata Usaha
3	Data pendidik dan kependidikan	Staf Tata Usaha
4	Data Siswa kelas IV	Staf Tata Usaha
5	Silabus, RPP dan Absen Kelas	Guru

PEDOMAN OBSERVASI

No	Kegiatan	Pelaksanaan		Keterangan
		Ya	Tidak	
1.	Guru membuka pelajaran dengan berdoa, menanyakan kabar dan melakukan presensi.			
2.	Guru memotivasi siswa agar semangat dalam mengikuti pembelajaran.			
3.	Guru melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti.			
4.	Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang kegiatan yang akan dilakukan dalam pembelajaran			
5.	Siswa bertanya jawab dengan guru terkait materi KPK.			
6.	Siswa mendengarkan penjelasan dari guru cara memahami soal cerita yang berkaitan dengan KPK.			
7.	Siswa mendengarkan penjelasan dari guru cara menyelesaikan soal cerita KPK dari tiga bilangan.			
8.	Siswa bersama guru melakukan tanya jawab jika ada materi yang belum dipahami.			
9.	Guru meminta siswa berpasangan dengan teman sebangku.			
10.	Siswa menerima Lembar Kerja Siswa (LKS) yang diberikan guru.			
11.	Perwakilan siswa menuliskan hasilnya di papan tulis.			
12.	Guru bersama siswa melakukan tanya jawab terkait jawaban siswa yang ditulis di papan tulis.			

No	Kegiatan	Pelaksanaan		Keterangan
		Ya	Tidak	
13.	Siswa mendapat konfirmasi dan penguatan dari guru terkait jawaban yang telah dituliskan.			
14.	Siswa didampingi guru membuat kesimpulan hasil belajar.			
15.	Siswa mengerjakan soal evaluasi			
16.	Siswa mengumpulkan soal evaluasi jika sudah selesai mengerjakan.			
17.	Guru menutup pembelajaran dengan berdoa.			

Lampiran 4. SK Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 183 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2021/2022



DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Perubahan Judul Skripsi Dosen Pembimbing 1 Agustus 2022
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP/NUP : 196902211994031001
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Ardian Trio Wicaksono, S.Si, S.Pd., M.Pd.
NIP/NUP : 201701029
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Hijriah
NIM : 1601290931
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Upaya Guru dalam Meningkatkan Hasil Belajar Matematika melalui Metode Problem Solving pada Siswa Kelas IV SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran 5. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0611) 3268838 Faksimile (0611) 3274482 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id
SURAT KETERANGAN Nomor: 1421/Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Hijriah
N I M	: 1601290931
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jl Smanda 8 Komplek Bina Lestari Blok A No 14 Kec Banjarmasin Timur
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
UPAYA GURU MATEMATIKA DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR SISWA KELAS IV PADA PEMBELAJARAN DENGAN SISTEM BELAJAR DARI RUMAH DI SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN JORONG	
Pada Hari/Tanggal	: Senin, 18 Oktober 2021
Tempat	: Online
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 21 Oktober 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran 6.. Surat Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3252939 Faksimile (0511) 327449
Email: ik.antasari@gmail.com pgm.antasari@gmail.com Web: www.ik.uin-antasari.ac.id

No : 55/A/n.14/IL.2.J/PP.00.9/07/2022

Lamp :-

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth,
Sdr (i) Hijriah
NIM. 1601290931
Mahasiswa Jurusan PGMI
Di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

UPAYA GURU MATEMATIKA DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR SISWA KELAS IV PADA PEMBELAJARAN DENGAN SISTEM BELAJAR DARI RUMAH DI SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN JORONG

Berubah menjadi:

UPAYA GURU DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR MATEMATIKA MELALUI METODE PROBLEM SOLVING PADA SISWA KELAS IV SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN JORONG

Menunjuk:

1. Drs. H. Muhammad Yuseran, MPd sebagai Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Ardian Trio Wicaksono, S.Si., S.Pd., M.Pd sebagai Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 15 Juli 2022
Ketua Jurusan PGMI,



Dr. Noor Alfulaila, M. Pd
NIP 198309022009122005

Lampiran 7. Surat Keterangan Persetujuan Riset

Banjarmasin, 2 Januari 2023

Nomor : -
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Mohon Persetujuan Riset

Kepada Yth :
**Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Cq. Ketua Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah**

di -
tempat

Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hijriah
NIM : 1601290931
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Semester : XIII (Tiga Belas)

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat memberikan izin riset penelitian dengan judul **UPAYA GURU DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR MATEMATIKA MELALUI METODE *PROBLEM SOLVING* PADA SISWA KELAS IV SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN JORONG KABUPATEN TANAH LAUT.**

Demikian permohonan ini saya sampaikan besar harapan saya kepada Bapak/Ibu berkenan menerimanya. *Wassalamu 'alaikum Wr. Wb.*

Pemohon


Hijriah
1601290931

Mengetahui,

<p>Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi Penelitian</p> <p> <u>Drs. H. Muhammad Yuselan, M.Pd.</u> NIP. 196902211994031001</p>	<p>Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan</p> <p> <u>Ardian Trio Wicaksono, S.Si, S.Pd, M.Pd.</u> NIDN. 2027068803</p>
---	---

Lampiran 8. Surat Riset

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor : B-~~14~~ /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hijriah
NIM : 1601290931
Semester : XIII (Tiga Belas)
Alamat : Jl Smanda IV Komplek Bina Lestari Blok A, No 14, Kel. Sungai Lulut, Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

UPAYA GURU DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR MATEMATIKA MELALUI METODE PROBLEM SOLVING PADA SISWA KELAS IV SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN JORONG KABUPATEN TANAH LAUT

Tempat Peneliban : SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 16 Januari 2023
Sampai Tanggal : 16 Maret 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybt. agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 13 Januari 2023
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP.197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Hijriah
1601290931

Lampiran 9. Surat Riset ke Sekolah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,3 Banjarmasin 70225
Telepon: (0511) 3267426; (0511) 6781136
E-mail: fak@uian-antasari.ac.id Website: ftk.uian-antasari.ac.id

Nomor : B-116 /Un.14/IL.1/PP.00.9/01/2023 13 Januari 2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon izin Riset

Yth. Kepala SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong
Kabupaten Tanah Laut

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (I) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Hijriah
NIM : 1601290931
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl Smanda IV Komplek Bina Lestari Blok A, No 14, Kel. Sungai
Lulut, Kec. Banjarmasin Timur
No HP : 082256966872

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 10. Surat Izin Penelitian Kepala Dinas PTSP

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6763136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : S-116/Uin.14/III.1/PP.00 9/01/2023 13 Januari 2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset


Yth. Kepala Dinas
PTSP

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Hijriah
NIM : 1601290931
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl Smanda IV Komplek Bina Lestari Blok A, No 14, Kel. Sungai Lulut, Kec. Banjarmasin Timur
No HP : 082256966872

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb


Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan.
Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 11. Surat Terima dari Dinas Pendidikan

 **PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT**
DINAS PENANAMAN MODAL & PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jl. A. Syairani No. 36 Pelaihari 70614 Telp. (0612) 22323

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
NOMOR : 503/035/JU-IP/IDPM-PTSP/2023

Dasar

- a. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian
- b. Peraturan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor 085 tahun 2015 tentang Penerbitan Rekomendasi Bagi Setiap Instansi Pemerintah maupun Non Pemerintah Yang Akan Melakukan Penelitian
- c. Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 25 tahun 2016 tentang Penerbitan Rekomendasi Bagi Instansi Pemerintah maupun Non Pemerintah Yang Akan Melakukan Penelitian
- d. Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2020 tentang Pendelegasian Sebagian Kewenangan Pelayanan Perizinan dan Non perizinan kepada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Menimbang

- Surat Rekomendasi Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Tanah Laut Nomor : 070/05/Bakesbangpol Tanggal 6 Februari 2023

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Tanah Laut memberikan Surat Keterangan Penelitian kepada :

Nama : HJRIAH
NIM : 1601200931
Institusi : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Alamat Pemohon : Jl. Datik Bungur RT. 003 RW. 001 Desa Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut
Judul Penelitian : Upaya Guru Dalam Meningkatkan Hasil Belajar Matematika Melalui Metode Problem Solving pada Siswa Kelas IV SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut
Lokasi Penelitian : SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut
Waktu Penelitian : 16 Januari 2023 s.d 16 Maret 2023
Anggota : -

Setelah selesai melaksanakan penelitian agar segera menyampaikan laporan hasil kegiatan penelitiannya Kepada Bupati Tanah Laut C.q Kepala Badan Kesbangpol Kabupaten Tanah Laut.
Demikian Surat Keterangan Penelitian ini diberikan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Pelaihari
pada tanggal 7 Februari 2022
Kepala Dinas Penanaman Modal
dan PTSP


I. SUHARYO
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19540502 198703 1 020

Tembusan Kepada Yth :

1. Bupati Tanah Laut
2. Bakesbangpol Kab. Tanah Laut
3. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
4. Kepala SDN 4 Asam-Asam Kabupaten Tanah Laut
5. Yang bersangkutan
6. Arsp

Lampiran 12. Surat Selesai Penelitian

**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT**
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPTD SD NEGERI 4 ASAM-ASAM
Alamat : Jl. Datuk Bungur RT 11 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kab. Tanah Laut Provinsi Kalimantan Selatan 707089

NPSN: 30300733

SURAT KETERANGAN
Nomor : 421.2/W/UPTD-SD.24/Dodikbud /2023

Yang bertanda dibawah ini, Kepala Sekolah Dasar Negeri 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten tanah Laut :

Nama : Arjins S,Pd
NIP : 196810081993101003
Pangkat Golongan : IV/a, Pembina
Jabatan : Kepala Sekolah

Menerangkan Bahwa :

Nama : Hjiyah
NIM : 16012931
Program Studi : Pendidikan Madrasah Ibtidaiyah
Alamat : Jl Datuk Bungur, RT:RW 03/05 Desa Asam-Asam
Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut.
No Hp : 082256966872

Bener-bener telah mengadakan penelitian dalam rangka menyusun skripsi dengan judul **UPAYA GURU DALAM MENINGKATKAN HASIL BELAJAR MATEMATIKA MELALUI METODE PROBLEM SOLVING PADA SISWA KELAS IV SDN 4 ASAM-ASAM KECAMATAN JORONG KABUPATEN TANAH LAUT** dari tanggal 16 Februari s/d 16 Maret 2023
Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan dengan semestinya.

Asam-Asam, 14 Maret 2023

Kepala
UPTD SD NEGERI 4 Asam Asam,

ARJINS, S.Pd
196810081993101003



Lampiran 13 Foto-Foto

1. Wawancara



Wawancara dengan Bapak Arjim S,Pd. Selaku Kepala Sekolah SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut



Wawancara dengan Ibu Lisdiana S,Pd. Selaku Guru Kelas IV SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut



Siswa dan Siswi Kelas IV SDN 4
Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut



SDN 4
Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut

HELABRA

Satuan Pendidikan : SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong
 Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : IV/II
 Tahun Pelajaran : 2021-2022

Kompetensi Dasar

- Menerima dan melaksanakan aman-aman yang diberikan
- Membaca perilaku yang dianggap positif, contoh positif, dan secara diri dalam memahami dengan keluarga, teman, dan guru
- Membaca perilaku yang tidak dianggap sebagai kompetensi, melalui, memahami dan menerima perbedaan yang ada yang sedang belajar, kesulitan, upaya Tuhan dan keagamaan, dan berdo'a-hanya yang diharapkan di rumah dan di sekolah.
- Mengikuti pengalihan sesuai dengan norma yang ada dan baik, dapat kerja yang sebaik, dalam kondisi yang membutuhkan saat, baik, dan dalam keadaan yang memantapkan perilaku saat belajar dan beraktivitas

Mata Pelajaran	Kompetensi Dasar	Indikator	Uraian Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Materi	Pembelajaran Pengajaran Kegiatan	Media	Sumber Belajar
Matematika	1.4 Menjelaskan dan menentukan bilangan bulat dengan menggunakan garis bilangan, termasuk bilangan negatif dan operasi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian, serta sifat-sifatnya, termasuk operasi asas komutatif, tertutup, asosiatif, distributif, invers, dan identitas.	1.4.1 Menjabarkan operasi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian bulat menggunakan garis bilangan, termasuk sifat-sifatnya, termasuk operasi asas komutatif, tertutup, asosiatif, distributif, invers, dan identitas.	1.4.1.1 Menjelaskan operasi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian bulat menggunakan garis bilangan, termasuk sifat-sifatnya, termasuk operasi asas komutatif, tertutup, asosiatif, distributif, invers, dan identitas.	<ul style="list-style-type: none"> Menggunakan garis bilangan untuk menunjukkan operasi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian bulat Menggunakan garis bilangan untuk menunjukkan sifat-sifat operasi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian bulat Menggunakan garis bilangan untuk menunjukkan sifat-sifat operasi penjumlahan, pengurangan, dan perkalian bulat 	24 10	<ul style="list-style-type: none"> Garis bilangan Barisan aritmetika Matriks Logaritma Perbandingan Barisan geometri Barisan aritmetika Barisan geometri Barisan aritmetika Barisan geometri Barisan aritmetika Barisan geometri 	Buku Siswa Matematika Kelas IV Buku Penunjang Guru Matematika Kelas IV Matematika Kelas IV Matematika Kelas IV Matematika Kelas IV	

**Silabus Kelas IV SDN 4
 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut**

**Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
 (RPP)**

Satuan Pendidikan : SDN 4 Asam-Asam Kecamatan Jorong
 Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : IV/II
 Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Kompetensi Dasar

- Melakukan kegiatan pertukaran Ferkas (RPP) dan Faktor Pemecahan Tindakan (FPT)

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

Siswa Mampu:

- Menerapkan FPT dan RPP dari soal cerita

C. Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu menerangkan materi dan menerangkan penjelasan dari guru siswa dapat menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan RPP dengan benar
- Siswa mampu menerangkan materi, siswa dapat menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan RPP dan FPT

D. Materi Ajar

Menerangkan RPP dan FPT

E. Metode/Pembelajaran

Metode : Pendekatan Saintifik

Tipe Pembelajaran : Pendekatan Saintifik

F. Kegiatan Pembelajaran

No	Kegiatan Guru	Metode/Media	Waktu
1	Kegiatan Awal a. Guru mengawali pelajaran dengan mengucapkan salam b. Guru mengecek kesiapan siswa c. Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan untuk memancing perhatian siswa d. Guru mengaitkan materi pembelajaran		3 Menit

**RPP Kelas IV SDN 4
 Asam-Asam Kecamatan Jorong Kabupaten Tanah Laut**

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Hijriah
2. Nim : 1601290931
3. Tempat, Tanggal Lahir : Asam-Asam, 08 Mei 1997
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl Datuk Bungur Rt.03 Rw.01
Desa Asam- Asam Kec. Jorong
Kab. Tanah Laut.
6. No. HP : 082256966872
7. Alamat email : hijriahfaqot@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja:-
9. Prestasi Akademik :-
10. Prestasi Non Akademik :-
11. Daftar Karya Ilmiah :-

Banjarmasin, 16 Juni 2023

Hijriah