


الملاحق

الملحق الأول: بحث عودة الرسالة



BALAI PENDIDIKAN
PONDOK MODERN AN NAJAH CINDAI ALUS PUTRI
MARTAPURA KALIMANTAN SELATAN
Alamat : Jl. Cindai Alus RT.07 RW.04 Martapura Kota Kab. Banjar Kal-Sel Kode Pos 70612

Nomor : 659/Pimp/PMANPI/XI/2022
Lamp. : -
Perihal : Pemberitahuan telah selesai melakukan riset Studi Pengambilan Data

Martapura, 04 Jumadil Awal 1444 H
28 November 2022 M

Kepada Yth.
Ketua Prodi UIN Antasari Banjarmasin

Dj-
Tempat



Assalamualaikum Warahmatullah Wabarakatuh,

Berkenaan dengan surat izin riset yang kami terima nomor **B-154/un.14/III.1.e/PP.00.9/06/2022** tanggal 30 Juni 2022 tentang Permohonan Izin Riset dalam rangka penyusunan skripsi. Sehubungan dengan hal tersebut, maka dengan ini kami memberitahukan mahasiswa/i berikut telah selesai melakukan riset di Pondok Modern An-Najah Cindai Alus Putri. Adapun mahasiswa/i tersebut adalah :

Nama : Nur Hafidzatun Najwa
NIM : 190101020906

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamualaikum Warahmatullah Wabarakatuh.

Pondok Modern
An-Najah Cindai Alus Putri
Pimpinan

KH. Zarkasyi Hasbi, Lc


الملحق الثاني: الصوار العهد العصري شندي آوس للبنات



الملحق الثالث: المدير والمربي المعهد النجاج العصري شندي آوس للبنات.

١. مدير المعهد: كياهي الحاج زركشى حسي، ل.ج.




٢. مربي المعهد:



الملاحق الرابع: هيكل تقسيم العمل بمعهد النجاح العصري شندي آوس للبنات

d) TU	: Mala Karimah, SE
3. Madrasah Tsanawiyah Modern Putri Cindai Alus	
a) Kamad	: Siti Rohana, S.Pd.I
b) Wakamad Kurikulum	: Sumiyati, S.Pd
c) Wakamad Kesiswaan	: Siti Husnah, S.Pd
d) TU	: Farhana Laily, S.Pd
4. SMP Tahfidzul Qur'an	
a) Kepsek	: Najdatussadiyah, Lc. M.Pd
b) Waka Kurikulum	: Siti Rodiyah, S.Pd.I
c) Waka Kesiswaan	: M. Fadhil Anshari, M.Sc
d) TU	: Zahranul Mawaddah, S.Pd.I, M.Pd
5. SMA Tahfidzul Qur'an An-Najah Cindai Alus	
a) Kepsek	: Iwan Nur Fatma, S.Pd
b) TU	: Najmi Rahim, S.Pd.I
6. SD Tahfidzul Qur'an Terpadu An-Najah	
a) Kepsek	: Sulfianty, A.Md, S.Pd.I
b) Waka Kurikulum	: M. Zaini, S.Pd
c) Waka Kesiswaan	: Henry Rezki Yani, S.Pd
d) Waka Sarpras	: Yasin, S.Pd
e) Bag. Administrasi	: Hafizhotun Nur Rahmah
7. MI Bi Tsalaatsi Lughaat An-Najah	
a) Kamad	: Maria Ulfah, S.Pd.I
b) Wakamad	: H. Hendra Setiawan, S.Pd
c) TU	: Imam Yudi
d) Bendahara	: Windy Widayastri
8. TK An-Najah	
a) Kepsek	: Siti Rodiyah, S.Pd.I
b) Wakepsek	: Evi Novianty, S.Pd
c) TU	: Nurul Husna, S.Pd
d) Penitipan Anak	: Siti Umi Kulsum
	: Nur Aulia Selvia Putri Naila
9. Taman Pendidikan Qur'an An-Najah Cindai Alus	
a) Kepsek	: Sumiyati, S.Pd
10. Sekretariat	
a) Kepala	: H. Hendra Setiawan, S.Pd

 <p>BALAI PENDIDIKAN PONDOK MODERN AN-NAJAH CINDAI ALUS PUTRI MARTAPURA KALIMANTAN SELATAN Alamat: Jl. Cikar Ane RT 01 RW 14 Martapura Kota Kab. Banjar Kal-Sel Kode Pos 70612</p>	
<p>KEPUTUSAN PIMPINAN PONDOK MODERN AN-NAJAH CINDAI ALUS PUTRI Nomor: 637/SK.PPMANP/VI/2022</p>	
<p>TENTANG PENGANGKATAN DAN PEMBAGIAN TUGAS DI PONDOK MODERN AN-NAJAH CINDAI ALUS PUTRI TAHUN PELAJARAN 2022/2023</p>	
<p>Menimbang:</p> <ol style="list-style-type: none"> Undang-Undang Dasar 1945. Undang-Undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang guru dan dosen. Peraturan Pemerintah RI No.39 Tahun 1992 tentang peran serta masyarakat dalam Pendidikan Nasional. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2007 tentang Pendidikan Agama dan Keagamaan. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan pendidikan dan pengajaran di Pondok Modern An-Najah Cindai Alus Putri, perlu disusun struktur organisasi dan pembagian tugas. Bahwa nama-nama berikut ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas. 	
<p>Meningat dan Memperhatikan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pentingnya struktur dan pembagian tugas. Disiplin yang ada perlu dipertahankan dan ditingkatkan. Hasil rapat Dewan Guru dengan Pimpinan. 	
<p>MEMUTUSKAN</p>	
<p>Menetapkan:</p>	
<p>A-FORMAL:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pimpinan Pondok Modern An-Najah Cindai Alus Putri <ol style="list-style-type: none"> Direktur : TGB. KH. Zarkasyi Hasbi, BA, Lc Pengasah : KH. Ahmad Syaifurri Darmawati H Majelis Dewan Guru : Usi. Rahmat Rayno, S.Pd Madrasah Alyah Putri An-Najah Cindai Alus <ol style="list-style-type: none"> Kamad : H. A.Sarkawi, S.Pd.I Wakamad Kurikulum : Sri Sakwati, S.Sos Wakamad Kesiswaan : Norhayati, SP 	

16. Kopel	: Weldy Ahmad Fayyadhi, S.E
17. Cafeteria	: Ahmad Ghazali Rahman, S.Pd
18. Tata Boga	: Mithahussa'adah, S.Pd Alpidah Undiyati Saundatul Arabiyah
19. Konveksi	: Siti Husnah, S.Pd Zahra Sa'adiya
20. Pembimbing	
a) Kelas VI	: Norninawati, S.Pd
b) Kelas V	: Riadhann Nabila, S.H
21. Wali-wali Kelas	
SD Tahfidzul Qur'an Terpadu An-Najah	
• Kelas 1A	: Nurlina Septiyana, S.Pd
• Kelas 1B	: Siti Salbah, S.Pd
• Kelas 2A	: Dewi Aulia Wati, S.Pd
• Kelas 2B	: Latipah, S.Pd
• Kelas 3A	: Noor Imaniah, S.Pd
• Kelas 3B	: M. Rido Rahman, S.Pd
• Kelas 3C	: Ulfa Aldiyani, S.Pd
• Kelas 4A	: Asiah, S.Pd
• Kelas 4B	: Rima Atini, S.Pd
• Kelas 5A	: Henny Rezki Yani, S.Pd
• Kelas 5B	: Komaryah, S.Pd
• Kelas 6A	: Antuna Yasni, S.Pd.I
• Kelas 6B	: Sartika, S.Pd
II. MI Bi Tsalaatsi Lughaat An-Najah	
• Kelas 1	: Khairiah, S.E
• Kelas 2	: Yayu Lestari, S.Pd
• Kelas 3	: Warhamna, S.Pd
• Kelas 4	: Halimatus Sa'diyah, S.Pd
III. SMP Tahfidzul Qur'an	
• Kelas 1A	: Rizki Nor Atikah, S.Pd
• Kelas 1B	: Weldy Ahmad Fayyadhi, S.E
• Kelas 2A	: Siti Rahmah
• Kelas 2B	: Siti Annisah

b) Staff	: Jarina Sari Annisa Ahmad Rizky Fahreza
c) Dokumentasi	: M. Fikri Fauzan, S.E Siti Annisah Elviana Alifah
11. Pengajaran	
a) Kepala	: Ahmad Ghajali Rahman, S.Pd Nur Fitriyah, S.Pd.I M. Fadhil Anshari, M.Sc
b) Wakil	: Seluruh Kepala Lembaga
c) Staff	: Muhammad Husni Murniati Sarah Sabila Nurmyati Zahra Sa'adiya Nur Hanifah Aminatul Aulia
12. Administrasi Umum	
a) Kepala	: Janhar
b) Bag. SPP	: Nazmiyah, S.Th
c) Bag. Tabungan	: Khuzaimah Husna Maulida Naiya Mardhatillah Rahma
d) Bag. Transfer Uang	: Juleha
e) Bag. Penerimaan Daftar Ulang dan Informasi Umum	: Mahmudah
f) Bag. Dapur	
1) Umum	: Nazmiyah, S.Th.I Nurul Husna, S.Pd
2) Keluarga	: Mardiana Az Zahra
13. Sarana dan Prasarana (Pembangunan)	: H. A.Sarkawi, S.Pd.I
14. Humas	
a) Kepala	: H. Antung Tamin Rahman, M.Si
b) Wakil	: Novrinda Nisfatun Chasanah
15. Adiwiyata / Pertamanan	
a) Kepala	: Selamei Rianto
b) Staff	: Nur Hanifah

	Murrah, S.Pd
	Aulia Rizq Fadhilah
	Aminat
	Alya Elvira D
C) Anggota	
1) Pembimbing BAPENTA	Alya Elvira D
2) Pembimbing Dag. Telepon	Hanna Maulola
3) Pembimbing Dag. Baskah	Aminatul Aulia
4) Pembimbing Dag. Keneman	Jarina Sari
5) Pembimbing Dag. Olahraga	Siti Amiah
6) Pembimbing Dag. Penanaman	Eka Ramia
7) Pembimbing Dag. Perpustakaan	Muhammad Harfani, A.Md Nurmiyati
8) Pembimbing Dag. Kebersihan	Radhuan Nabila, S.H
3. Penggerak Bahasa Pusat	
a) Kepala	M. Fadhil Anshari, M.Sc
b) Staff	Sofia El Arka Rumisa, S.Pd, S.H Siti Najwa Fauziah
4. Klinik Kesehatan	
	Henry Desu Rasyana, S. Kep. Ners Nur Hanifa Amalia
5. Pengasahan SMP Tahfidul Qur'an dan SMA Tahfidul Qur'an An-Najah Cindai Alus	
a) Kepala	Agus Subagyo, S.S
b) Anggota	Desyanti Luthi Wardina
6. Pengasah Asrama SD TQ Terpadu An-Najah dan MI Bi Tsalaatsi Ughat "An-Najah"	
a) Kepala	Fauzi Rahman
b) Anggota	Hilmina Isyama Alifa An Nabda Khorul Inan Sawah Abi BM Riani Fitri M. Najwan Noor Rafidatul Jannah Nisrah Fauziah Nisrah Hanifah Assyifa Sabila Yumus Alfiana Ibu Malik Winda Mahesa Firmansyah

• Kelas 2C	Aminatul Aulia, S Ag
• Kelas 3A	Murniati
• Kelas 3B	Radhuan Nabila, S.H
IV Madrasah Tsanawiyah Modern Putri Cindai Alus	
• Kelas 1A	Ima Rihayati, S.Pd
• Kelas 1B	Jahidah, S.Pd
• Kelas 1C	Desyanti Luthi Wardina
• Kelas 2A	Ika Mulya Sari, S.Pd
• Kelas 2B	Noverinda Nisfatun Chasanah
• Kelas 3A	Muhammad Husni
• Kelas 3B	Normawati, S.Pd
V SMA Tahfidul Qur'an An-Najah Cindai Alus	
• Kelas 1A	Miqqinat Ramzanah, S.Pd
• Kelas 1B	Shofia El Arka Rumisa, S.Pd, S.H
• Kelas 2A	Sari Kusub, S.Pd
• Kelas 2B	Selamer Ramto
• Kelas 3A	Almad Faisal, S.Pd
• Kelas 3B	Nur Fitriah, S.Pd.I
VI Madrasah Aliyah Putri "An-Najah Cindai Alus"	
• Kelas 1A	Aptanmor, Lc
• Kelas 1B	Sumiyati, S.Pd
• Kelas 2A	Siti Husnah, S.Pd
• Kelas 2B	Narmiah, S.Th.I
• Kelas 3A	H. Hendra Setiawan, S.Pd
• Kelas 3B	Ahmad Ghajali Rahman, S. Pd
• Kelas 1A lot	Tesa Fitri Mawarti
• Kelas 1B lot	Rahmi Ridho
B-NON FORMAL	
1. Staf Majelis Dewan Guru	M. Fikri Fauzan, S.E Murniati Siti Rahmah Shofia El Arka Rumisa, S.Pd, S.H Nika Sevita, S Ag
2. Pengasahan Santriwati	
a) Kepala	Najdatunsa'diyah, Lc
b) Staff	Siti Rahmah Radhan Nabila, S.H

15. ZISWAK

a) Ketua	M.Fadhil Anshari, M. Sc
b) Sekretaris	Yasin, S. Pd
c) Bendahara	Nur Fitriah, S. Pd. I
d) Amil	Sumiyati, S. Pd Rustan Nawawi
e) Anggota	Khairisma Fitra Anggrami Harfas Solihin Abdy Ahmad Syafii

Demikian Surat Keputusan ini dibuat, semoga dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.
Amin.

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai akhir tahun pelajaran 2022/2023

Cindai Alus, 9 Juli 2023

PIMPINAN
PONDOK MODERN AN-NAJAH CINDAI ALLUS PUTRI

TGB. KH Zakasyi Hashi, BA, Lc

	Khairiamor
7. Koordinator al Qur'an SD TQ Terpadu	Rahmi Radha
8. Penanggung Jawab Listrik, Air dan Inventaris Pondok	M. Fikri Fauzan, S.E Mahammad Nor Ahmad Rizky Fahreza
9. MABIGUS	
a) Ketua	Nor Syarifuddin
b) Anggota	M. Fikri Fauzan, S.E Siti Amiah Sevita Dian Hartanty
10. Koperasi Guru	
Ketua	Iwan Nor Fatma, S.Pd
11. Transportasi	
	Husein Zhen Azis, S.Pd Muhammad Fikri Fauzan Muhammad Nor Ahmad Rizky Fahreza
12. UKKG	
a) Kepala	Zaharatal Mawaddah, S.Pd.I, M. Pd
b) Bendahara	Noverinda Nisfatun Chasanah
c) Staff	Karish Mawati Rosya Rohmah Mayytoh Nur Ami
13. Toko Buku	
a) Kepala	Lisya Fatnonah
b) Staff	Siti Salwa Fauziah
14. Panitia Pembangunan Masjid	
a) Ketua	Lutpi Sahal, SH.I, M.SI
b) Wakil	H. A.Sarkawi, S.Pd.I
c) Sekretaris	Muhammad Bahram, S.Pd.I Yasin, S. Pd
d) Bendahara	Jambur
e) Anggota	Husein Zhen Azis, S.Pd Muhammad Fikri Fauzan H. Hendra Setiawan, S.Pd M.Fadhil Anshari, M. Sc Nur Kumala Dhesthy Sevita Dian Hartanty

الملحق الخامس: أسماء المنظمة الطالبات بمعه النجاح العصري شندي آلوس للبنات

(OSPM)

SURAT KEPUTUSAN

No. 66/Rie/PM-ANJ/X/2022

**TENTANG STRUKTUR DAN PEMBAGIAN TUGAS
ORGANISASI SANTRIWATI PONDOK MODERN AN NAJAH CINDAI
ALUS PUTRI MARTAPURA KALIMANTAN SELATAN PERIODE 2022-
2023**

Menimbang : Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan
1. kegiatan santriwati di-Pondok Modern
An Najah Cindai Alus Putri untuk periode
Tahun 2022-2023, Maka perlu disusun
Struktur Organisasi dan pembagian tugas.

Bahwa nama-nama berikut ini dipandang
2. cakap dan mampu untuk menjalankan
tugasnya (Nama-nama Terlampir) .

Mengingat/Memperhatikan : Pentingnya struktur organisasi dan
1. pembagian tugas

Hasil rapat dan musyawarah Pimpinan
2. dan Staf

pengasuhan Pondok Modern An Najah
Cindai Alus Putri Martapura Kalimantan
selatan tanggal ----

Memutuskan Bahwa :

1. Nama-nama yang tercantum dalam lampiran surat keputusan No. 66/Rie/PM-ANJ/X/2022
ditetapkan sebagai pengurus OSPM Periode 2022-2023
2. Kepada mereka agar dapat menjalankan organisasi santriwati Pondok Modern An Najah Cindai Alus Putri dengan baik dan disiplin.
3. Apabila terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini, maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : di Cindai Alus

Tanggal : 18 Oktober 2022

Mengetahui,

Pimpinan Pondok Modern An Najah Cindai Alus Putri

المهنة	اسم	رقم
رئيسة الأولى	Nur Dina Rahmah	١
رئيسة الثاني	Nur Syifa	٢
السكترير الأول	Azkie Chairina	٣
السكترير الثاني	Nayla Najiya	٤
أمين صندوق الاول	Dhea Maitsa	٥
أمانة الصندوق الثاني	Aminah	٦
قسم الأمن	Ririn Laura maharani	٧
	Azka Nabila	٨
	Hertya Latifatussa'adah	٩
قسم اللغة	Nur Khalisah	١٠
	Azkie	١١
	Dzilalin Najma	١٢
قسم التعليم والعبادة	Nazwa Malia Putri	١٣
	Winda	١٤
	Halwa Qushwa Fadillah	١٥
	Nayla Mardhatillah	١٦
قسم الإعلانات	Devina Aqila	١٧
	Syafa'ah Nur Asyrofa	١٨
	Selvina Najdatussa'diyah	١٩
قسم الديزل والكهرباء	Nur Istiqamah	٢٠
	Rosalinda	٢١
	Zainab Ais	٢٢
	Shofwati Monaya	٢٣
قسم الصّحة	Marlinda	24

	Nabila Qurratu'ain	25
	Nadin Naida Putri	26
قسم نظافة	Nazwa Nurul Tazqia	٢٧
	Harni Putri Ainun	٢٨
	Naila Intaniarty	٢٩
قسم ضيفة	Nayla Nazwa	٣٠
	Alya Rajihah Maulida	٣١
قسم الرياضة	Azzahra Febriana	٣٢
	Rima Amelia Ralus	٣٣
قسم الفن والنسائية	Nurin Najmi	٣٤
	Nasyiwa Hanifah	٣٥
	Nadia Nur Huda	٣٦
قسم الشركة	Aisatul Amalia	٣٧
	Nuti Ernia Sari	٣٨
	Husnul fauziyah	٣٩
	Aulia Rizka Nuraini	٣٠
	Siti Fitriyah	٣١

الملحق السادس: اصوار المباني بعهد النجاح العصري شندي بلوس للبنات

١. الرعاية



٢. معمال اللغة



٣. المسجد



٤. غرفة المنظمة الطالبات



٥. مبنى سودة



٦. مبنى روضة القرآن



٧. مبني عائشة



الملحق السابع: الأنشطة الضافية المؤيدة على التعليم اللغة العربية

أ. الأنشطة المحاضرة

١. برنامج الإفتتاح المحاضرة





٢. أثناء المحاضرة



٣. التقييم أو العقوبة



٤. لقاء المفردات / توزيع المفردات



٥. المحادثة والاساليب العرابي



١- حديث الجمعة



٢- أميرة اللغة (miss language)





الملحق الثامن: بعض كتابة الطالبات المعهد

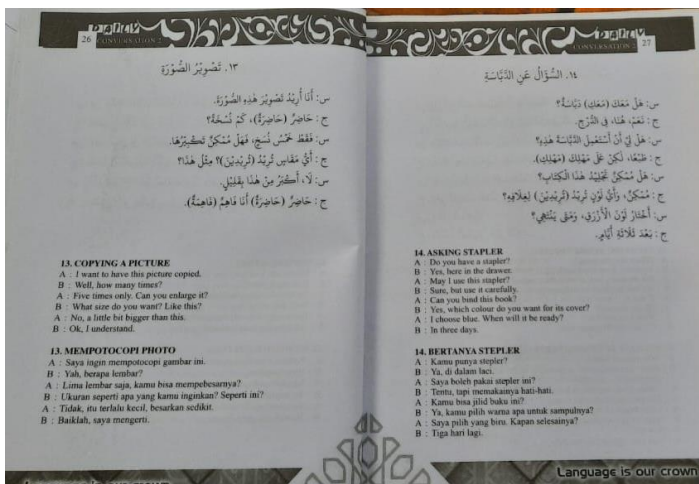
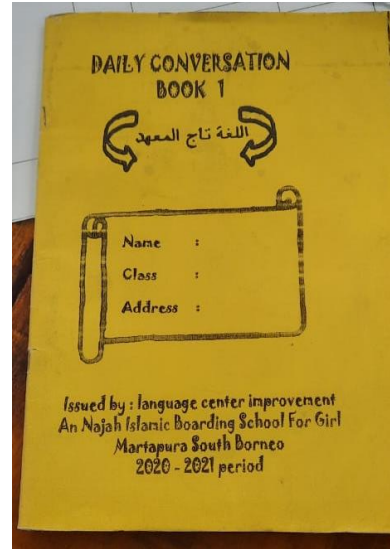
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
 المكرم الى حديرة
 ايها ايسة الجلستان
 واتيها المحطية النشطان
 واتيها اخوان المحنوبان
 الحمد لله رب العالمين ويا مستعين على امر الازفة
 والذين والخلوة والشلل على اسف الازفة والمز
 سليلين شيننا ومولنا حجب وعلى اله واصحابه اجمعين
 اصابع
 اولاً. حتى جاسن الله عز وجل الين في فن اعطانا
 نعماً كثيره حتى نستطيع ان نعظم في هذه الليلة المباركة
 في ذمنا حجابنا وسبوعنا وعافيتنا انشاء الله تعالى
 ثانياً. صلاة وسلام في ذمهم ومولانا حجب على سبيلنا
 محمد صلى الله عليه وسلم الذين قد حصل الناس من الظلمات
 الى النور والى صراط مستقيم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
 المكرم الى حديرة
 ايها ايسة الجلستان
 واتيها المحطية النشطان
 واتيها اخوان المحنوبان
 الحمد لله رب العالمين ويا مستعين على امر الازفة
 والذين والخلوة والشلل على اسف الازفة والمز
 سليلين شيننا ومولنا حجب وعلى اله واصحابه اجمعين
 اصابع
 اولاً. حتى جاسن الله عز وجل الين في فن اعطانا
 نعماً كثيره حتى نستطيع ان نعظم في هذه الليلة المباركة
 في ذمنا حجابنا وسبوعنا وعافيتنا انشاء الله تعالى
 ثانياً. صلاة وسلام في ذمهم ومولانا حجب على سبيلنا
 محمد صلى الله عليه وسلم الذين قد حصل الناس من الظلمات
 الى النور والى صراط مستقيم

19	20
Mengandung To roll	Kayu Cheese
Jembatan Bridge	Melan To dance
Buka To laugh	Membuat To be spoiled
Banyu Tread	Saki Wine
Mencanai To unbutton	Penggemar Fan
Gelat Padlock	Mengelang To across
Faktor Cactus	Bersembunyi To hide
Memerka To defend	Kandang Bunk
Bayam Spinach	Mengasah To iron
Mengerasakan To torment	Bianu (laundry) Laundry
Mengasung To support	Balambung Bubble
Gratis Free	Mengasung To shake
Korok-api Match	Pahasia Secret
Bubur Porridge	Menggelas To spread out

Semester 1
 Date: 20 Aug 22
 Piras
 الحيلة المفيدة
 مثال: ما تركت من كسبي او كسبي واغاد معنى نانا
 وتنقوم الحيلة فتسبين
 الاله امسية
 مثال: الخاتم تور - نحن مجاهدون
 له حله فحليه
 مثال: خصر الرجل - كتبت الطالب

الملحق التاسع: كتب المحادثة



الملحق العاشر: أسئلة الامتحان النهائي توزيع المفردات، محادثة والاسلوب، النحو والصرف.

NAMA :

CLASS : 1 & Intensif

أ. أجبني هذه الأسئلة!

١. مَاذَا تَفْعَلِينَ فِي الْفَصْلِ حِينَمَا يَشْرَحُ الْمُدْرِسُ؟

٢. مَاذَا يَقْرَأُ أَحْمَدُ فِي غُرْفَةِ الضُّيُوفِ؟

٣. مَنْ عَلَّمَكَ فِي الْفَصْلِ

ب. ضَعِي كُلَّ كَلِمَةٍ فِيْمَا يَأْتِي إِلَى الْجُمْلَةِ الْمُفِيدَةِ!

١. بَيْئَةٌ

٢. صُرْصُورٌ

ج. تَرْجِمِي الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ إِلَى اللُّغَةِ الْعَرَبِيَّةِ الصَّحِيحَةِ!

1. Ahmad Mendengarkan adzan.
2. Ayah membaca majalah didepan jendela.
3. Ibu memasak nasi didapur.

A. Answer question below with correct answer!

1. Who are drinking a glass of milk?
2. What the taste of sugar?
3. Can we read in the dark room?
4. How many door in this mosque?

B. Fill the blank with the correct answer!

1. I put my book The table (on/inside)
2. She give a gift Her mother (to/too)

C. Translate following sentence into Indonesian!

1. On the floor there is a bed. On the bed there are a pillow and doll. In the box there is some toys.

NAMA :

CLASS : 1 & Intensif

أ. أجيب هذه الأسئلة!

١. ماذا تفعلين في الفصل حينما يشرح المدرس؟

٢. ماذا يقرأ أحمد في غرفة الضيوف؟

٣. من علمك في الفصل

ب. ضع كل كلمة فيما يأتي إلى الجملة المفيدة!

١. بيئة

٢. صرصور

ج. ترجمي الكلمات الآتية إلى اللغة العربية الصحيحة!

1. Ahmad Mendengarkan adzan.
2. Ayah membaca majalah didepan jendela.
3. Ibu memasak nasi didapur.

A. Answer question below with correct answer!

1. Who are drinking a glass of milk?
2. What the taste of sugar?
3. Can we read in the dark room?
4. How many door in this mosque?

B. Fill the blank with the correct answer!

1. I put my book The table (on/inside)
2. She give a gift Her mother (to/too)

C. Translate following sentence into Indonesian!

1. On the floor there is a bed. On the bed there are a pillow and doll.
In the box there is some toys.

NAMA :

CLASS : 2

أ. أَجِيبِي هَذِهِ الْأَسْئَلَةَ!

١. مَنْ طَبَّحَتْ الرُّزَّ؟

٢. مَاذَا تَحْمِلِينَ فِي يَدِكَ حِينَمَا أَرَدْتِ أَنْ تَخْرُجِينَ إِلَى الْحَارِجِ عِنْدَ الْمَطَرِ؟

٣. بِمَا تَكْتُبِينَ عَلَى السَّبُّورَةِ؟

ب. ضَعِي كُلَّ كَلِمَةٍ فِيمَا يَأْتِي إِلَى الْجُمْلَةِ الْمُفِيدَةِ!

١.

فَأَسْ

٢. مَنْشَقَةٌ

ج. تَرْجِمِي الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ إِلَى اللُّغَةِ الْعَرَبِيَّةِ الصَّحِيحَةِ!

Ahmad adalah anak yang rajin. Ia selalu pergi ke sekolah pagi – pagi sekali. Sebelum memulai pelajaran ia selalu menelaah pelajarannya, dan setiap menerima pelajarannya ia selalu mengulangi pelajarannya.

A. Answer question below with the correct answer!

1. How many lamp there in your room?
2. Can we drink water with a straw?
3. What vdo you knpaw about simple present tense? Give 3 examples!
4. Please mention 5 countable noun and uncountable noun!

B. Complete the following sentence with the correct answer!

1. They have so notebook in their bag
(much/many)

Make a short conversation between two people at the hospital (at least 6 lines)

NAMA :

CLASS : 2

أ. أجبني هذه الأسئلة!

١. مَنْ طَبَّحْتَ الرُّزَّ؟

٢. مَاذَا تَحْمِلِينَ فِي يَدِكَ حِينَمَا أَرَدْتِ أَنْ تَخْرُجِينَ إِلَى الْحَارِجِ عِنْدَ الْمَطَرِ؟

٣. بِمَا تَكْتُبِينَ عَلَى السَّبُّورَةِ؟

ب. ضعي كُلَّ كَلِمَةٍ فِيمَا يَأْتِي إِلَى الْجُمْلَةِ الْمُفِيدَةِ!

١.

فَأَسْ

٢. مَنَشَقَّةٌ

ج. تَرَجِّمِي الْكَلِمَاتِ الْآتِيَةَ إِلَى اللُّغَةِ الْعَرَبِيَّةِ الصَّحِيحَةِ!

Ahmad adalah anak yang rajin. Ia selalu pergi ke sekolah pagi – pagi sekali. Sebelum memulai pelajaran ia selalu menelaah pelajarannya, dan setiap menerima pelajarannya ia selalu mengulangi pelajarannya.

C. Answer question below with the correct answer!

5. How many lamp there in your room?
6. Can we drink water with a straw?
7. What do you know about simple present tense? Give 3 examples!
8. Please mention 5 countable noun and uncountable noun!

D. Complete the following sentence with the correct answer!

2. They have so notebook in their bag
(much/many)

C. Make a short conversation between two people at the hospital (at least 6 lines)!

الملحق الإحد عشرة: أثناء المقابلة



سيرة ذاتية للباحثة

- ١- الاسم بالكامل : نور حافظة النجوى
 - ٢- رقم القيد : ١٩٠١٠١٠٢٠٩٠٦
 - ٣- المكان والتاريخ للميلاد : بافينغ، ١٤ نوفمبر ١٩٩٩
 - ٤- الشعبية : إندونيسيا
 - ٥- العنوان : فارتجنا، سمفيط
 - ٦- رقم الجوال : ٠٨١٢٥٦٦٣٧٧٧٥
 - ٧- عنوان الإيميل : nurhafidzatun15@gmail.com
 - ٨- الخبرات في المنظمة/العمل :
 - أ- جمعية طلبة قسم تعليم اللغة العربية
 - ب- LPPQ UIN Antasari
 - ت- ITHLA Indonesia
 - ث- PMII (Pergerakan Mahasiswa Islam Indonesia)
 - ٩- الجودات الأكاديمية : -
 - ١٠- قائمة البحوث : -
- بنجرماسين، ٢٥ مايو ٢٠٢٣

الباحثة

نور حافظة النجوى