

**PENGARUH MANAJEMEN SARANA PRASARANA  
TERHADAP KUALITAS PENDIDIKAN  
DI MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT**

**SKRIPSI**

**OLEH  
MUHAMMAD SYARIF**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2023 M/1444 H**

**PENGARUH MANAJEMEN SARANA PRASARANA  
TERHADAP KUALITAS PENDIDIKAN  
DI MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT**

**Skripsi**

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar  
Sarjana Pendidikan

**Oleh**

**Muhammad Syarif  
NIM. 170102050684**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
BANJARMASIN  
TAHUN 2023 M/1444 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Syarif  
NIM : 170102050684  
Tempat/ Tanggal Lahir : Banjarmasin, 10 September 1998  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Pengaruh Manajemen Sarana Prasarana terhadap Kualitas Pendidikan di MAN Insan Cendekia Tanah Laut” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 15 Juni 2023  
Yang membuat pernyataan,



Muhammad Syarif



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UIN ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3258137  
Email: [mpi@uin-antasari.ac.id](mailto:mpi@uin-antasari.ac.id)

---

**SURAT BUKTI BEBAS PLAGIASI**  
**Nomor : 331/Un.14/III.1.86321/PP.00.9/06/2023**

Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Muhammad Syarif  
NIM : 170102050684  
Program : S-1  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Judul Skripsi:

**PENGARUH MANAJEMEN SARANA PRASARANA TERHADAP  
KUALITAS PENDIDIKAN DI MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT**

HASIL UJI PLAGIASI : 8%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan [www.turnitin.com](http://www.turnitin.com) bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 19 Juni 2023



Ketua  
Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.  
NIP. 196902211994031001

## PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pengaruh Manajemen Sarana Prasarana terhadap Kualitas Pendidikan di MAN Insan Cendekia Tanah Laut

Ditulis oleh : Muhammad Syarif

NIM : 170102050684

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

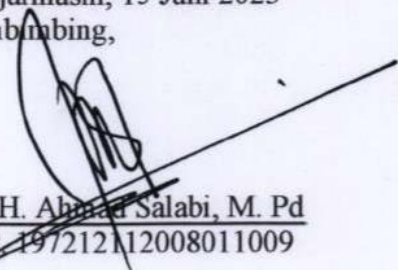
Tahun Akademik : 2022/2023

Tempat/ Tanggal lahir : Banjarmasin, 10 September 1998

Alamat : Desa Sungai Panangah, Rt. 03, Rw. 02, Kec. Danau Panggang, Kab. Hulu Sungai Utara, Prov. Kalimantan Selatan

setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 15 Juni 2023  
Pembimbing,

  
Dr. H. Abubakar Salabi, M. Pd  
NIP. 197212112008011009

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin



Dis. H. Muhammad Yuseran, M. Pd  
NIP. 196902211994031001

## PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Pengaruh Manajemen Sarana Prasarana terhadap Kualitas Pendidikan di MAN Insan Cendekia Tanah Laut,

Nama Muhammad Syarif NIM. 170102050684 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa  
Tanggal : 04 Juli 2023  
Nilai : 77,4 (B+)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. Hamdan, M. Pd  
NIP. 196604051993031005

### TIM PENGUJI:

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. H. Ahmad Salabi, M. Pd (Ketua Penguji)	1.
2.	Dr. Adi Ansari, M. Pd (Anggota)	2.
3.	Isn'y Lellya, S. Ag., M. Ag (Anggota)	3.

## ABSTRAK

**Muhammad Syarif.** NIM. 17010205684. *Pengaruh Manajemen Sarana Prasarana terhadap Kualitas Pendidikan di MAN Insan Cendekia Tanah Laut.* Skripsi, Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. Pembimbing Skripsi, Dr. H. Ahmad Salabi, M. Pd. 2023.

**Kata Kunci:** Manajemen, Sarana Prasarana, Kualitas Pendidikan

Sarana dan prasarana pendidikan yang sering dihadapi setiap sekolah antara lain sarana penunjang yang kurang memadai dan pengelolaan sarana prasarana kurang optimal. Dalam pengelolaannya, pengadaan, pemeliharaan dan perawatan yang sering menjadi kendala utama. Mengingat belum ada tenaga profesional yang khusus menangani manajemen sarana prasarana. Manajemen sarana dan prasarana yang baik diharapkan dapat menciptakan sekolah yang bersih, rapi, dan indah sehingga menciptakan kondisi yang menyenangkan bagi murid maupun guru yang berada di sekolah.

Tujuan penelitian untuk mengetahui sejauhmana manajemen sarana prasarana dan kualitas pendidikan di MAN Insan Cendekia Tanah Laut, serta untuk mengetahui pengaruh yang signifikan antara manajemen sarana prasarana dan kualitas pendidikan di MAN Insan Cendekia Tanah Laut.

Penelitian ini adalah penelitian lapangan (*field research*) dengan menggunakan pendekatan kuantitatif. Teknik pengambilan sampel menggunakan *Taro Yamane* dengan *Propositional Random Sampling*. Pengumpulan data menggunakan angket, observasi, dan dokumentasi serta analisis data menggunakan program *IBM SPSS Statistic 29*.

Berdasarkan hasil penelitian didapatkan bahwa hasil uji analisis regresi linear sederhana pada data menunjukkan persamaan regresi  $Y = 43,603 + 0,753 X$  dan hasil uji hipotesis (Uji T) yang menunjukkan penerimaan terhadap  $H_0$  dan penolakan terhadap  $H_a$  pada variabel independen secara parsial dengan nilai Sig.  $0,001 < 0,05$  dan  $T_{hitung} 7,478 > T_{tabel} 1,976$ . Manajemen sarana prasarana terhadap kualitas pendidikan berada pada kategori rendah dengan tingkat pengaruh antara manajemen sarana prasarana terhadap kualitas pendidikan adalah sebesar 27,8% dengan sisanya 72,2% dipengaruhi oleh variabel lain yang tidak terdapat dalam penelitian ini.

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى  
آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ ، أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah Swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad Saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis menyampaikan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Bapak Drs. H. Muhammad Yuseran, M. Pd., selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada program studi.
3. Bapak Dr. H. Ahmad Salabi, M. Pd, selaku pembimbing skripsi yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan skripsi.



4. Para dosen, karyawan dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin Bapak Dr. Saifuddin, M. Ag., dan Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Bapak Dr. Ahmad Syawqi, S. Ag., S. IPI., M. Pd. I, yang telah memberikan pelayanan kepada penulis untuk peminjaman buku-buku yang sangat diperlukan dalam penulisan skripsi.
6. Bapak Hilal Najmi, S. Ag., M. Pd. I selaku Kepala Sekolah di MAN Insan Cendekia Tanah Laut tempat penulis melakukan penelitian dan penggalian data guna kesempurnaan skripsi ini.
7. Seluruh responden yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.

Semoga Allah Swt. melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 26 Dzulqa'idah 1444 H  
15 Juni 2023 M



Penulis

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : Ba	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ‘
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : Ja	20. ف : F
6. ح : H	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

### 1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	a	Fathah
ِ	i	Kasrah
ُ	u	Dhammah

Kata sandang: Contoh: ( الرَّجَال ) al-rijâl bukan ar-rijâl ( الدِّوَان ) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata ( الضَّرُورَة ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
اِي	ai	a dan i
او	au	a dan u

## 2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	û	u dengan topi di atas

## 3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

## 4. Syiddah

Syiddah atau tasydîd yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda ( ˆ ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata ( الضَّرُورَة ) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

## 5. *Ta Marbūṭah*

Berhubungan dengan alih aksara, apabila huruf *ta marbūṭah* ditemukan dalam kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku apabila *ta marbūṭah* tersebut diikuti dengan kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Tetapi, jika huruf *ta marbūṭah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	<i>Tharîqah</i>
2.	الجامعة الإسلامية	<i>Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah</i>
3.	وحدة الوجود	<i>Wahdah al-Wujûd</i>

## 6. Huruf Kapital

Biar pun sistem tulisan Arab tidak dikenal, pada alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku di ejaan Bahasa Indonesia, diantaranya untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Apabila nama diri didahului dengan kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: *al-Ghazali* bukan *Al-Ghazali*, *al-Banjari* bukan *Al-Banjari*.

Adapun ketentuan yang lain di Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebenarnya juga mampu diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) ataupun cetak tebal (*bold*). Apabila menurut PUEBI, judul buku ditulis dengan cetak miring, Demikian dalam alih aksaranya, dan seterusnya.

Berhubungan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang asalnya dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis *Abdussamad al-Palimbani*, tidak *'Abd al-Samad al-Palimbânî*; *Nuruddin al-Raniri*, tidak *Nûr al-Dîn al-Rânîrî*.

## 7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'ʿl*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimatkalimat dalam Bahasa Arab.

Aksra Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَابَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-ḥarakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَالِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâliḥ
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَا	ḥub al-istithlâ’
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû’ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمِسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN .....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI .....	iii
PERSETUJUAN .....	iv
PENGESAHAN .....	v
ABSTRAK .....	vi
KATA PENGANTAR .....	vii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR .....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Definisi Operasional.....	7
C. Rumusan Masalah .....	8
D. Tujuan Penelitian.....	8
E. Alasan Memilih Judul .....	8
F. Signifikansi Penelitian.....	9
G. Penelitian Terdahulu .....	10
H. Anggapan Dasar dan Hipotesis Penelitian .....	14
I. Sistematika Penulisan.....	15
<b>BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR</b>	
A. Kajian Teoritik	
1. Manajemen Sarana Prasarana.....	16
2. Kualitas Pendidikan.....	32
3. Pengaruh Manajemen Sarana Prasarana terhadap Kualitas Pendidikan .....	41
B. Kerangka Pikir.....	43
<b>BAB III METODE PENELITIAN</b>	
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	44
B. Variabel dan Indikator Penelitian.....	45
C. Objek Penelitian .....	47
D. Data dan Sumber Data.....	47
E. Populasi dan Sampel .....	49
F. Teknik Pengumpulan Data .....	52
G. Instrumen Pengumpulan Data .....	54
H. Validitas dan Reliabilitas Instrumen .....	55
I. Teknik Pengolahan Data .....	59

J. Teknik Analisis Data.....	61
K. Prosedur Penelitian.....	66
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN</b>	
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian.....	68
B. Penyajian Data.....	74
C. Analisis Data.....	84
D. Pembahasan .....	94
<b>BAB V PENUTUP</b>	
A. Simpulan.....	98
B. Saran-Saran.....	99
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>100</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>103</b>
<b>RIWAYAT HIDUP.....</b>	<b>156</b>

## DAFTAR TABEL

No.		Halaman
3.1	Variabel, Tautan Teori, dan Indikator Penelitian .....	46
3.2	Sebaran Populasi Penelitian .....	49
3.3	Sebaran Sampel Penelitian .....	51
3.4	Skala Likert .....	55
3.5	<i>Try Out</i> Validitas dan Reliabilitas Variabel X .....	57
3.6	<i>Try Out</i> Validitas dan Relibilitas Kualitas Pendidikan (Y).....	58
3.7	Interpretasi Koefisien Korelasi.....	66
4.1	Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan .....	72
4.2	Data Keadaan Peserta Didik.....	73
4.3	Data Keadaan Sarana dan Prasarana .....	73
4.4	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel X Kelas X (Sepuluh).....	75
4.5	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel X Kelas XI (Sebelas) .....	76
4.6	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel X Kelas XII (Dua Belas)	76
4.7	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel X Total Keseluruhan.....	77
4.8	Distribusi Frekuensi Variabel X di Kelas X (Sepuluh).....	78
4.9	Distribusi Frekuensi Variabel X di Kelas XI (Sebelas) .....	78
4.10	Distribusi Frekuensi Variabel X di Kelas XII (Dua Belas).....	79
4.11	Distribusi Frekuensi Variabel X Total Keseluruhan .....	79
4.12	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel Y di Kelas X (Sepuluh) .	80
4.13	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel Y di Kelas XI (Sebelas) .	80
4.14	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel Y di Kelas XII (Dua Belas).....	81



4.15	Sajian Data Deskriptif Statistik Variabel Y Total Keseluruhan.....	82
4.16	Distribusi Frekuensi Variabel Y di Kelas X (Sepuluh).....	82
4.17	Distribusi Frekuensi Variabel Y di Kelas XI (Sebelas) .....	83
4.18	Distribusi Frekuensi Variabel Y di Kelas XII (Dua Belas).....	83
4.19	Distribusi Frekuensi Variabel Y Total Keseluruhan .....	83
4.20	Hasil Uji Normalitas.....	85
4.21	Hasil Uji Heteroskedastisitas .....	86
4.22	Hasil Uji Linearitas .....	88
4.23	Hasil Uji Analisis Regresi Linear Sederhana .....	89
4.24	Hasil Uji T.....	91
4.25	Hasil Uji F.....	93
4.26	Hasil Uji Koefisien Determinasi .....	93

## DAFTAR GAMBAR

No.		Halaman
4.1	Hasil Uji <i>Scatterplot</i> .....	87

## DAFTAR LAMPIRAN

No.		Halaman
1.	Daftar Terjemah.....	104
2.	Pedoman Penelitian dan Instrumen Penelitian .....	105
3.	Data Pengisian Angket Peserta Didik Variabel X .....	111
4.	Data Pengisian Angket Peserta Didik Variabel Y .....	115
5.	Surat Permohonan Judul Skripsi.....	120
6.	Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi .....	121
7.	Surat Observasi Awal .....	122
8.	Surat Izin Observasi Awal dari MAN Insan Cendekia Tanah Laut ..	123
9.	Surat Keterangan Seminar Proposal .....	124
10.	Surat Uji Validasi .....	125
11.	Surat Izin Validasi dari MAN Insan Cendekia Tanah Laut.....	126
12.	Surat Persetujuan Riset Dosen Pembimbing Skripsi .....	127
13.	Surat Riset Penelitian.....	128
14.	Surat Izin Penelitian untuk Kementerian Agama Kabupaten Tanah Laut.....	129
15.	Surat Izin Penelitian dari Kementerian Agama Kabupaten Tanah Laut.....	130
16.	Surat Izin Penelitian untuk Kepala Sekolah MAN Insan Cendekia Tanah Laut .....	131
17.	Surat Izin Penelitian dari Kepala Sekolah MAN Insan Cendekia Tanah Laut .....	132
18.	Surat Keterangan Selesai Penelitian .....	133
19.	Uji Validitas dan Reliabilitas Variabel X .....	134

20.	Uji Validitas dan Reliabilitas Variabel Y .....	135
21.	Analisis Deskriptif Variabel X .....	136
22.	Analisis Deskriptif Variabel Y .....	138
23.	Distribusi Frekuensi Variabel X .....	140
24.	Distribusi Frekuensi Variabel Y .....	142
25.	Dokumentasi Penulis .....	144
26.	Surat Selesai Bimbingan Skripsi .....	154
27.	Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi .....	155