

**MANAJEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DI KOORDINATOR PENGEMBANGAN AL-QUR'AN (KPA)
METODE TILAWATI KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
FATMA AMALIA RAHMA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**



UIN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI

BANJARMASIN

**MANAJEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DI KOORDINATOR PENGEMBANGAN AL-QUR'AN (KPA)
METODE TILAWATI KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Menyelesaikan Program Strata Satu
Sarjana Sosial (S. Sos)

Oleh

FATMA AMALIA RAHMA

190104030089

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
BANJARMASIN
2023 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Fatma Amalia Rahma
NIM : 190104030089
Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Laut, 16 Oktober 1999
Jurusan/Program Studi : Manajemen Dakwah
Fakultas/Program : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul **“Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di Koordinator Pengembangan Al-Qur’an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin”** adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 15 Juni 2023

Yang membuat pernyataan



Fatma Amalia Rahma

BUKTI BEBAS PLAGIASI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
Jalan A. Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939
website: www.fdik.uin-antasari.ac.id, email: fdik@uin-antasari.ac.id instagram: [fdikuinantasari](https://www.instagram.com/fdikuinantasari)

SURAT KETERANGAN LULUS CEK PLAGIASI Nomor : B-752/Un.14/III.4/PP.00.9/06/2023

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi menerangkan bahwa skripsi mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : FATMA AMALIA RAHMA
NIM : 190104030089
Program : S-1
Program Studi : Manajemen Dakwah (MD)

Judul Skripsi:

MANAJEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DI KOORDINATOR
PENGEMBANGAN AL-QUR'AN (KPA) METODE TILAWATI KOTA BANJARMASIN

Hasil Uji Plagiasi : 23%

Berdasarkan hasil hasil cek plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan lulus dan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 20 Juni 2023

A.n. Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan



Fauziurrahman

PERSETUJUAN SKRIPSI

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul : Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia
di Koordinator Pengembangan Al-Quran (KPA)
Metode Tilawati Kota Banjarmasin
Ditulis oleh : Fatma Amalia Rahma
NIM : 190104030089
Jurusan/prodi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Tahun akademik : 2022/2023
Alamat : Jl. H. M. Sarbini Desa Batu Ampar Rt.11 Rw. 05
Kec. Batu Ampar Kab. Tanah Laut Kalimantan
Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk
dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu
Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 9 Juni 2023

Pembimbing I

Pembimbing II



Prof. Zulfa Jamalie, Ph. D
NIP. 197105251997031006



Jumi Herlita, M. Sc
NIP. 1980120522015032002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah dan Ilmu komunikasi



PENGESAHAN

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: **Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di Koordinator Pengembangan Al-Qur'an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin**, ditulis oleh **Fatma Amalia Rahma**, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at

Tanggal : 7 Juli 2023

Dan dinyatakan **LULUS** dengan predikat : 87 (A)

Plh. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi

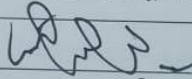



UIN Antasari Banjarmasin



Dr. Mahmud Yusuf, M.Si

NIP. 19790126 200604 1002

TIM PENGUJI

NAMA	TANDA TANGAN
1. Dr. Taufiqurrahman, S.Ag., M.Ed.	1. 
2. Hj. Jumi Herlita, M. Sc.	2. 
3. Prof. H. Zulfa Jamalie, S.Ag, M.Pd, Ph.D	3. 
4. Rahmi Yuningsih Puteri, MM	4. 

ABSTRAK

Fatma Amalia Rahma. NIM. 190104030089: Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di Koordinator Pengembangan Al-Qur'an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin. Pembimbing (I): Prof. Zulfa Jamalie, Ph. D. (II) Hj. Jumi Herlita, M. Sc. Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin. 2023.

Kata Kunci: Manajemen, Pengembangan, Sumber Daya Manusia

Indonesia adalah sebagai salah satu negara berpenduduk Muslim terbesar. Akan tetapi, berdasarkan data per 23 Januari 2022 penduduk Muslim di Indonesia sebanyak 65% mereka buta huruf Al-Qur'an dan 35% yang mampu membaca Al-Qur'an pada jumlah penduduk Muslim Indonesia sebanyak 223.000.000 penduduk. Dalam perkembangannya, lahirlah lembaga-lembaga non-formal untuk belajar membaca Al-Quran yang biasa kita sebut Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPQ). Koordinator Pengembangan Al-Qur'an (KPA) Metode Tilawati ini menjadi salah satu koordinator untuk wilayah kota Banjarmasin oleh karena itu sumber daya manusia yang ada meliputi pengurus KPA, dan *ustaz ustazah* yang ada merupakan faktor penentu bagi keberhasilan pencapaian tujuan dalam suatu lembaga khususnya dalam mengajarkan Al-Qur'an kepada santri. Karena sumber daya manusia merupakan strategi dalam pelaksanaan semua kegiatan organisasi untuk mencapai tujuan.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di KPA Tilawati Kota Banjarmasin dalam proses pelatihan dan pengembangan dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan maupun pengawasan dan evaluasi yang dijalankan oleh KPA Tilawati Kota Banjarmasin.

Penelitian ini menggunakan penelitian lapangan (*field research*) lokasi yang diteliti yaitu Koordinator Pengembangan Al-Qur'an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin. Subjek dalam penelitian ini yaitu pengurus KPA Tilawati Kota Banjarmasin, , dan *ustaz ustazah* yang ada dibawah naungan KPA Tilawati Kota Banjarmasin. Objek penelitian ini adalah Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia. Adapun pengumpulan data dilakukan dengan observasi, wawancara dan dokumentasi.

Hasil penelitian ini, diketahui bahwa dalam Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di KPA Tilawati Kota Banjarmasin dalam fungsi manajemen sudah maksimal dan efektif pada pengembangan dan pelatihan yang telah dijalankan oleh KPA Metode Tilawati Kota Banjarmasin.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَبِهِ نَسْتَعِينُ عَلَى أُمُورِ الدُّنْيَا وَالْآخِرَةِ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى

أَشْرَفِ الْمُرْسَلِينَ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Puji syukur kepada Allah SWT. Serta shalawat yang beruntai salam semoga selalu tercurah kepada baginda Nabi Muhammad SAW. Beserta keluarga, para sahabat, kerabat serta pengikut beliau hingga akhir zaman. Sehingga peneliti bisa menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia di Koordinator Pengembangan Al-Qur’an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin”**.

Peneliti menyadari dalam penulisan skripsi ini masih jauh kata dengan sempurna, maka dari itu peneliti meminta kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan dikemudian. Peneliti juga mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang terlibat dalam penelitian skripsi ini, berkat bantuan, arahan, motivasi, semangat dan do’a kalian akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan.

Penulis mengucapkan terimakasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Mujiburrahman, MA, Rektor UIN Antasari Banjarmasin
2. Bapak Dr. H. Muhammad Abduh Amrie, MA, Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi

3. Ibu Sri Anafarhanah, SEI., MSI, Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
4. Bapak Prof. H. Zulfa Jamalie, Ph. D sebagai dosen pembimbing I, yang telah memberikan arahan dan masukan sehingga skripsi ini bisa terselesaikan
5. Ibu Hj. Jumi Herlita, M. Sc sebagai dosen pembimbing II sekaligus dosen penasehat akademik yang telah memberikan banyak arahan mulai dari awal pembuatan judul hingga terselaikannya skripsi ini
6. Seluruh dosen dan karyawan UIN Antasari Banjarmasin khususnya Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
7. Kepada Ketua Umum Koordinator Pengembangan Al-Qur'an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin yaitu Bapak Dr. Muhdi, M. Pd sekaligus supervisor di saat KKN, Ibu Rahimah, S. Ag sebagai Ketua Harian Koordinator Pengembangan Al-Qur'an (KPA) Metode Tilawati Kota Banjarmasin beserta seluruh pengurus KPA, dan para *ustaz* dan *ustazah* Tilawati Kota Banjarmasin yang telah bersedia dan membantu saya memberikan data dan informasi untuk melengkapi skripsi ini.
8. Kedua orang Tua dan kakak-kakak saya yang selalu memberikan dukungan, semangat dan do'a agar selalu diberikan kelancarandalam menyelesaikan skripsi ini.
9. Seluruh teman-teman, sahabat dan orang-orang baik disekeliling saya yangtelah memberikan warna dalam kehidupan yang tidak bisa saya sebutkan satu-persatu.
10. Dan terakhir saya ucapkan terimakasih kepada diri-sendiri yang sudah

mampu kuat bertahan, berusaha, berjuang, serta berdo'a agar selalu dipermudahkan dan dilancarkan dalam menyelesaikan skripsi ini.

Banjarmasin, Juni 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Lia', written in a cursive style. The signature is positioned above the word 'Penulis'.

Penulis

MOTTO

وَمَا لِلذَّيْنِ إِلَّا بَعْدَ التَّعَبِ

“Kenikmatan tidaklah diperoleh kecuali setelah

kepayahan” ☺

KATA PERSEMBAHAN

Karya sederhana yang dituangkan dalam bentuk skripsi ini tidak akan terselesaikan tanpa do'a usaha, dukungan dan kata semangat dari orang-orang hebat di sekeliling saya. Oleh karena itu akan saya persembahkan karya sederhana sebagai ungkapan terimakasih untuk orang-orang yang berjasa dalam hidup saya:

1. Kepada kedua Orang Tua saya yaitu Ayah Abdurrahman dan yang sangat saya sayangi Ibu Tercinta saya yaitu Ibu Sri Ringahwati yang selalu memberikan do'a, dukungan, semangat, mensupport bahkan memberikan motivasi kepada saya hingga akhirnya bisa sampai ke titik ini.
2. Kedua kakak saya yang selalu mendoakan dan memberi semangat dalam menyelesaikan skripsi.
3. Teruntuk Dia yang selalu menjadi *support system* terbaik dan selalu memberikan semangat untuk pengerjaan skripsi ini setelah kedua orang tua dan kakak-kakak saya.
4. Teman-teman Lokal 19C MD 2019 yang selalu memberikan dukungan dan semangat.
5. Teruntuk sahabat sekaligus orang yang saya anggap sebagai saudara sendiri sekaligus teman perantauan mulai dari di pondok hingga sekarang yaitu Endang Pertiwi yang telah bersedia membantu saya dan menjadi pendengar terbaik saat keluh kesah skripsi.
6. Teruntuk para *ustaz* dan *ustazah* di TPQ Al-Ikhlas Banjarmasin yang

saya anggap sebagai keluarga sendiri yang selalu mengingatkan saya untuk selalu semangat dalam mengerjakan skripsi

7. Teman-teman, Abang-abang dan Kakak-kakak Sanggar Tasmaq Annida Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi yang selalu memberikan semangat kepada saya.
8. Teman-teman Himpinan Mahasiswa Alumni Al-Falah (HIMMAH) UIN Antasari Banjarmasin yang selalu menghibur disaat penatnya pikiran.
9. Teman-teman KKN Dusun Padang Gariwil yang memberikan pengalaman dan pelajaran dalam menjalani hidup Bersama-sama walau hanya 1 bulan.
10. Dan yang terakhir untuk semua orang yang pernah berjasa dalam hidup saya yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu, namun tidak mengurangi rasa terimakasih saya untuk kalian semua.

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi kata Arab ke dalam huruf Latin dalam skripsi ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Tanggal 22 Januari 1988 Nomor 157/1987 dan 0593/1987.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	alif	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
ب	ba	B	be
ت	ta'	T	te
ث	s\{a'	s\	es (dengan titik di atas)
ج	jim	J	je
ح	h\{a'	h\}	ha (dengan titik di bawah)
خ	kha'	kh	ka dan ha
د	dal	D	de
ذ	z\{al	z\	zet (dengan titik di atas)
ر	ra'	R	er
ز	zai	Z	zet
س	sin	S	es
ش	syin	sy	es dan ye
ص	s\{ad	s\}	es (dengan titik di bawah)
ض	d\{ad}	d\}	de (dengan titik di bawah)
ط	t\{a'	t\}	te (dengan titik di bawah)
ظ	z\{a'	z\}	zet (dengan titik di bawah)
ع	'ain	'	koma terbalik di atas
غ	gain	g	ge
ف	fa'	f	ef
ق	qaf	q	qi

ك	kaf	k	ka
ل	lam	L	‘el
م	mim	m	‘em
ن	nun	n	‘en
و	waw	w	we
ه	ha’	h	ha
ء	hamzah	`	apostrof
ي	ya’	y	ye

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong.

Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl, (الدِّوَانُ) al-dîwân bukan ad-dîwân. Syiddah: Misalnya, kata (الصَّرُورَةُ) tidak ditulis adhdharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـيَ	Ai	a dan i
ـَـوَ	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf *syamsiyah* maupun huruf *qamariah*. Contoh: *al-rijâl* bukan *ar-rijâl*, *al-dîwân* bukan *ad-dîwân*.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ˆ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf *syamsiyah*. Misalnya, kata (الضَّرُّورَةُ) tidak ditulis *adh-dharûrah* melainkan *dharûrah*, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَيَّنَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al- ‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh

المَظَاهِرُ العَقْلِيَّة	al-mazhâhir al- 'aqliyyah
حُبُّ الإِسْتِثْلَاعِ	hub al-istithlâ'
المَادَّةُ المَصْنُوعَةُ مِنَ الحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرْفُ العَيْنِ	tharf al- 'ayni
المُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN.....	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
MOTTO	x
KATA PERSEMBAHAN	xi
TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	xiii
DAFTAR ISI.....	xix
DAFTAR GAMBAR.....	xxi
DAFTAR LAMPIRAN	xxii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Signifikansi Penelitian	7
E. Definisi Operasional.....	8
F. Penelitian Terdahulu	9
G. Sistematika Penulisan	11
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	13
A. Tinjauan Teori.....	13
B. Kerangka Pikir	42
BAB III METODE PENELITIAN	43
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	43
B. Subjek dan Objek Penelitian	44
C. Lokasi Penelitian.....	44
D. Data dan Sumber Data	45
E. Teknik Pengumpulan Data.....	46
F. Analisis Data	48
G. Pengecekan Keabsahan Data.....	49

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	54
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	54
B. Hasil Penelitian	67
C. Pembahasan.....	83
BAB V PENUTUP	96
A. Simpulan.....	96
B. Rekomendasi	96
DAFTAR PUSTAKA	98
DAFTAR LAMPIRAN	101
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	106

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 4.1 Skema Tilawati	56
GAMBAR 4.2 Lokasi KPA Tilawati Kota Banjarmasin	57
GAMBAR 4.3 Struktur Pengurus KPA Kota Banjarmasin	58
GAMBAR 4.4 Wawancara Sub. KPA Banjarmasin Selatan	71
GAMBAR 4.5 Wawancara Kabid. Pengembangan KPA Kota Banjarmasin ..	73
GAMBAR 4.6 Wawancara <i>ustazah</i> pengajar tilawati	76
GAMBAR 4.7 Wawancara <i>ustazah</i> pengajar tilawati	77
GAMBAR 4.8 Wawancara Ketua Harian KPA Kota Banjarmasin	79
GAMBAR 4.9 Wawancara <i>ustazah</i> pengajar tilawati	91
GAMBAR 4.10 Kegiatan munaqasyah <i>ustaz ustazah</i> pengajar tilawati.....	92
GAMBAR 4.11 Dokumentasi kegiatan pelatihan dan pengembangan.....	93

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : SK Pembimbing Skripsi
Lampiran 2 : Surat Keterangan Seminar
Lampiran 3 : Berita Acara Seminar
Lampiran 4 : Surat Izin Riset
Lampiran 5 : Surat Balasan Riset
Lampiran 6 : Daftar Riwayat Hidup