

LAMPIRAN



Lampiran 1: Pedoman Wawancara

A. Pedoman Wawancara dengan Kepala Madrasah

1. Apa saja problem yang dihadapi oleh pihak sekolah dalam pembinaan kedisiplinan siswa kelas 6a dan 6b MIN 5 Kota Banjarmasin ?
2. Bagaimana kedisiplinan siswa kelas 6a dan 6b ?
3. Jika ada siswa yang melanggar peraturan sekolah, konsekuensi apa saja yang diterima siswa kelas 6a dan 6b MIN 5 Kota Banjarmasin ?
4. Faktor apa yang mempengaruhi pembinaan kedisiplinan siswa kelas 6a dan 6b MIN 5 Kota Banjarmasin ?
5. Bagaimana solusi yang dihadapi oleh pihak sekolah terhadap pembinaan kedisiplinan yang kurang baik ?
6. Bagaimana upaya sekolah untuk meningkatkan pembinaan kedisiplinan siswa kelas 6a dan 6b MIN 5 Kota Banjarmasin?
7. Bagaimana komunikasi antara orang ta dengan pihak sekolah dalam meningkatkan kedisiplin siswa di sekolah ?

B. Pedoman wawancara dengan guru kelas dan guru

1. Bagaimana pembelajaran yang anda lakukan di kelas? Apakah anda sudah mengajar sesuai standar yang ditetapkan pemerintah?
2. Bagaimana pendekatan dan metode pembelajaran yang anda gunakan, apakah mendapatkan respon positif dari siswa?

3. Bagaimana cara yang anda gunakan untuk mengembalikan situasi kembali kondusif, ketika ada siswa yang tidak disiplin dalam belajar contoh saja teriak-teriak ribut didalam kelas?
4. Apakah anda selalu memberikan PR kepada siswa/i untuk mengetahui kedisiplinan siswa tersebut? Bagaimana jika ada siswa anda tidak mengerjakan tugas yang anda berikan? Apa yang anda lakukan?
5. Apakah anda selalu memberikan teladan yang baik kepada siswa anda?
6. Apakah anda selalu mengawasi dan mengontrol kedisiplinan siswa anda terutama dalam hal disiplin waktu? Mengapa demikian?
7. Apa yang anda lakukan jika siswa anda tidak disiplin waktu?
8. Apakah sekolah memiliki aturan dalam hal melaksanakan salat disekolah?
9. Apakah anda selalu sholat lima waktu secara tepat waktu? Apakah anda memberikan contoh kepada siswa untuk selalu taat beribadah? Mengapa demikian?
10. Bagaimana jika siswa anda tidak menaati peraturan dalam melaksanakan salat secara tepat waktu?
11. Bagaimana anda menanamkan kedisiplinan siswa dalam bersikap? Mengapa demikian?
12. Apa yang anda lakukan jika ada siswa yang bersikap tidak sopan kepada guru?

13. Bagaimana problematika yang dihadapi oleh guru dalam penanaman kedisiplinan siswa kelas 6a dan 6b MIN 5 Kota Banjarmasin?
14. Bagaimana cara meningkatkan kedisiplinan siswa dikelas?

C. Pedoman wawancara dengan siswa

1. Adik kalau di sekolah berperilaku disiplin atau tidak? Apa yang membuat adik tidak berperilaku disiplin ?
2. Jika adik melanggar peraturan/ tidak berperilaku disiplin, hukuman apa yang adik terima dari guru /pihak sekolah ?
3. Menurut adik apa yang dilakukan bapak/ibu guru ketika ada temen adik yang bermain sendiri atau ribut didalam kelas ?
4. Bagaimana tanggapan guru/pihak sekolah, jika kamu telat masuk kelas atau terlambat masuk sekolah ?
5. Bagaimana jika adik tidak ikut shalat berjamaah? Hukuman apa yang adik dapatkan?
6. Bagaimana sikap seorang guru, jika adik tidak mengerjakan PR ?
7. Bagaimana pembelajaran di kelas, menurut adik menarik atau tidak ?
8. Biasanya kalau di rumah adik berperilaku disiplin atau tidak? Alasannya kenapa? Apa contoh disiplin adik kalau ada di rumah ?
9. Apakah dirumah diterapkan disiplin waktu, ibadah, sikap dan, belajar oleh orang tuamu

D. Pedoman wawancara orang tua

1. Bagaimana perilaku anak anda ketika dirumah? Apakah perilaku anak anda sama dengan di sekolah? Mengapa demikian?
2. Bagaimana cara anda mendidik anak agar berperilaku disiplin ?Apakah anda mendidik anak dalam hal waktu, sikap, belajar dan ibadah? Bagaimana contohnya?
3. Dari waktu, sikap, belajar, dan ibadah manakah yang paling banyak dilanggar anak anda?
4. Bagaimana cara anda mengawasi perilaku anak anda ketika diluar rumah? Misalnya disekolah atau dimasyarakat? Mengapa demikian?
5. Bagaimana jika anak anda melanggar peraturan yang telah disepakati keluarga?
6. Apakah anda menerapkan strategi hadiah dan hukuman pada anak anda? Apakah dengan adanya hal tersebut menjadikan anak anda lebih disiplin?
7. Apa harapan ibu/bapak kepada sekolah MIN 5 Kota Banjarmasin dalam melakukan pembinaan kedisiplinan kepada anak anda?

Lampiran 2: Dokumentasi



Gambar 4.1 Lokasi Penelitian Di MIN 5 Kota Banjarmasin



Gambar 4.2 Pelaksanaan Pembelajaran Di Kelas 6A



Gambar 4.3 Pemberian Hukuman Karena Ribut Di Kelas 6A



Gambar 4.4 Pelaksanaan Pembelajaran Di Kelas 6B



Gambar 4.5 Foto Bersama Wali Kelas 6B



Gambar 4.6 Pelaksanaan Upacara Bendera



Gambar 4.7 Pelaksanaan Jumat Taqwa



Gambar 4.8 Pelaksanaan Sholat Zuhur Berjamaah



Gambar 4.9 Poto Bersama Dewan Guru MIN 5 Kota Banjarmasin



Gambar 4.10 Visi dan Misi MIN 5 Kota Banjarmasin

TATA TERTIB SISWA	
BAB	<p>I. KEDATANGAN, MASUK DAN PULANG SEKOLAH</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa datang ke sekolah selambat-lambatnya pukul 07.00 WIB dan berjabat tangan dengan guru. 2. Siswa yang bersepeda diatur rapi dan dikunci 3. Pukul 07.00 WIB siswa masuk kelas untuk mengikuti program tahfizul quran-hadist dan brain storming selama 30 menit. 4. Selama pelajaran berlangsung siswa wajib mengikuti kegiatan pembelajaran baik indoor maupun outdoor. 5. Selama pelajaran berlangsung, siswa dilarang membeli jajan atau lainnya di Koperasi Sekolah. 6. Siswa pulang setelah kegiatan pembelajaran selesai yaitu pukul 14.00 WIB. 7. Sebelum pulang siswa berdo'a dan berjabat tangan dengan guru. Bagi siswa yang dijemput orang tua/wali wajib lapor ke guru ketika telah dijemput. 8. Siswa yang tidak masuk sekolah, diwajibkan meminta izin atau memberitahukan lewat surat, telpon atau SMS kepada wali kelas masing-masing.
BAB	<p>II. WAKTU ISTIRAHAT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selama jam istirahat, siswa dipersilakan membeli jajan, buang air atau lainnya di komplek sekolah. 2. Bagi siswa yang keluar komplek sekolah untuk suatu keperluan, diwajibkan minta izin atau lapor kepada guru. 3. Bagi siswa yang keluar komplek sekolah dan telah terpenuhi kebutuhannya, wajib segera kembali masuk ke komplek sekolah. 4. Selama jam istirahat, bagi siswa yang masuk ke ruang kelas, dilarang merusak peralatan atau sarana apapun di dalam kelas. 5. Selama jam istirahat, siswa dianjurkan menjaga kebersihan badan dan pakaiannya dengan tidak memorsir diri dalam bermain atau berolahraga. 6. Seluruh siswa bertanggung jawab untuk membuang sampah ke tempatnya, sekalipun sampah itu disebabkan orang lain.
BAB	<p>III. PENGURUS KELAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua dan Pengurus kelas menjaga dan mendorong temannya untuk mengamalkan 5K di kelasnya. 2. Membantu Bapak/Ibu dan Wali Kelas dalam kelancaran kegiatan pembelajaran. 3. Petugas piket kelas wajib menunaikan tugas piketnya.
BAB	<p>IV. PAKAIAN DAN PENAMPILAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hari Senin dan Selasa berpakaian Seragam lengkap dengan atributnya. 2. Hari Rabu dan Kamis berpakaian Seragam lengkap dengan atributnya. 3. Hari Jum'at dan Sabtu berpakaian Pandu HW/Pramuka lengkap dengan atributnya. 4. Setiap bulannya, siswa putra wajib memotong rapi rambutnya. Bagi yang belum memotong rambutnya pada waktu yang ditentukan, pemotongan rambutnya akan dikordinir oleh sekolah. 5. Siswa putri wajib menggunakan jilbab, termasuk ketika berolahraga.
BAB	<p>V. PEMBAYARAN UANG INFAQ DAN LAIN-LAIN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaran Uang Infaq paling lambat tanggal 10 setiap bulannya kepada Bendahara sekolah dengan membawa Kartu Bukti Pembayaran. 2. Untuk pembayaran uang gallon, buku, seragam dan lain-lain dilaksanakan sesuai ketentuan yang ditetapkan.
BAB	<p>VI. SANGSI-SANGSI</p> <p>Murid yang melanggar Tata Tertib tersebut di atas akan diberi sangsi-sangsi berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. teguran b. peringatan c. ancaman d. dikeluarkan dari sekolah.

Gambar 4.11 Tata Tertib Siswa MIN 5 Kota Banjarmasin

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Hidayatur Rahmaniyyah
2. Nim : 1601290930
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Surabaya, 11 Juli 1998
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Alamat : Jl. Bahagia No.5 Rt.7 Teluk Tiram Darat
7. No Hp : 089681118257
8. Email : Rahmaniyyahhidayatur@gmail.com
9. Pendidikan :
 - a. TK Pejajaran Surabaya 2004
 - b. MIN Kebun Bunga Kota Banjarmasin 2010
 - c. MTS Al-Islamiyah “SMIP 1946” Kota Banjarmasin 2013
 - d. MAN 1 Kota Banjarmasin 2016
 - e. S1 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Pendidikan Agama Islam UIN Antasari Banjarmasin
10. Orangtua
 - a. Ayah

Nama	: Nurhuda
Pekerjaan	: Swasta
 - b. Ibu

Nama	: Winarni
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga
11. Alamat Orangtua : Jl. Telaga Bamban, Amuntai Selatan, Kab, Hulu Sungai Utara

Banjarmasin, 22 Juni 2023
Penulis

Hidayatur Rahmaniyyah