

Lampiran 1 : Pedoman Pengumpulan Data

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Sejarah singkat berdirinya MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin
2. Struktur organisasi atau kepengurusan MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin
2022/2023
3. Profil Sekolah MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin 2022/2023
4. Data pendidik dan tenaga kependidikan MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin
2022/2023

PEDOMAN WAWANCARA

A. Guru Mata Pelajaran Fiqih

1. Apa latar belakang pendidikan bapak ?
2. Sudah berapa lama bapak menjadi guru di MA Muhammadiyah 1
Banjarmasin ?
3. Sebelumnya, Apakah bapak pernah mengajar atau sedang mengajar juga di
sekolah lain ?
4. Dalam proses mengajar, metode apa yang sering bapak terapkan ?
5. Kapan biasanya bapak menerapkan metode demonstrasi ?
6. Bagaimana persiapan bapak ketika ingin menerapkan metode demonstrasi
dan apa saja yang perlu diperhatikan ?
7. Bagaimana penerapan metode demonstrasi di kelas khususnya di MA
Muhammadiyah 1 Banjarmasin ?

8. Apa saja kelebihan dan kekurangan dalam penerapan metode demonstrasi di kelas ?
9. Media IT apa yang biasa digunakan dalam pembelajaran ?
10. Apa kelebihan dan kekurangan dalam penggunaan Media IT dalam pembelajaran ?
11. Bagaimana respon siswa baik dari pemahaman dan antusias di kelas ketika menggunakan media IT ?

B. Siswa kelas X MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin

1. Bagaimana perasaannya sekolah di MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin ?
2. Apakah anda mengenal siapa guru mata pelajaran Fiqih di kelas anda ?
3. Bagaimana pendapat anda tentang guru mata pelajaran Fiqih ketika beliau mengajar ?
4. Apakah belajar Fiqih itu menyenangkan ?
5. Jika menyenangkan, apa alasannya ?
6. Jika tidak menyenangkan, apa yang membuat anda tidak senang dalam belajar Fiqih ?
7. Bagaimana pendapat anda tentang belajar dengan metode demonstrasi ?
8. Apakah anda pernah melakukan sholat jenazah ?
9. Bagaimana pendapat anda dengan pembelajaran yang menggunakan video, Slide PPT (*Power Point*), dan sumber belajar yang berbentuk file ?
10. Bagaimana kesannya dari pembelajaran Fiqih yang menggunakan metode demonstrasi ?

Lampiran 2 : Gambaran Umum Lokasi Penelitian

1. Profil MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin

IDENTITAS MADRASAH

- | | | | |
|----|----------------|------------------------|---------------------------------------|
| a. | Nama Madrasah | MA Muhammadiyah 1
: | Banjarmasin |
| b. | NSS / NPSN | : | 30315572 |
| c. | Status | : | Swasta |
| d. | Alamat | : | JL. S.Parman No. 221 RT. 02
RW. 01 |
| e. | Kecamatan | : | Banjarmasin Barat |
| f. | Kabupaten | : | Kota Banjarmasin |
| g. | Kode POS | : | 70123 |
| h. | Kepala Sekolah | : | Dra. Fatmawati |
| i. | Ketua Komite | : | M. Rif'an Rusyadi, S.Pd.I |
| j. | NPWP | : | 00-555-742-4-731-0 |
| k. | NPSN | : | 30315572 |
| l. | Nomer Rekening | : | 7069611669 |

FASILITAS MADRASAH

- | | | | |
|----|------------------------------|---|------------------|
| a. | Status Gedung / Status Tanah | : | Milik Pengurus |
| b. | Jumlah Ruang Belajar | : | 3 Ruangan |
| c. | Luas Ruang Belajar | : | 7 m ² |

- d. Luas Ruang Kepala MA : 5 m²
- e. Luas Ruang Guru : 9 m²
- f. Luas Bangunan : 320 m²
- g. Kurikulum yang Digunakan : Kurikulum 2013
- h. Waktu Belajar / Lama Belajar : 07.00 – 14.40
- i. Formasi Kelas : 1 Kelas Maksimal 20 Siswa
- j. Tahun Berdiri : 1978
- k. Tahun Beroperasi : 1978
- l. Waktu Belajar : Pagi
- m. Status Tanah : Hibah
- n. Luas Tanah : 320 m²

2. Sejarah Singkat MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin

MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin dikelola oleh Cabang Muhammadiyah 1 Banjarmasin. Cabang Muhammadiyah adalah penyelenggara pengelola amal usaha muhammadiyah, adapun dilokasi penelitian ini yaitu Madrasah Aliyah Muhammadiyah satu yang berlokasi di Komplek Perguruan Muhammadiyah 1 Jl. S.Parman Banjarmasin. Cabang Muhammadiyah Banjarmasin 1 sudah ada sejak tahun 1930 yang sekarang berada di komplek perguruan Muhammadiyah 1. Pendiri sekaligus Pimpinan Cabang Muhammadiyah 1 Banjarmasin yang pertama adalah H. M. Yasin Amin.

Kantor Pimpinan Cabang Muhammadiyah 1 berada di kompleks perguruan Muhammadiyah 1, yang menaungi sejumlah organisasi amal usaha Muhammadiyah yang bergerak di bidang pendidikan, antara lain SD, SMP,

Madrasah Tsanawiyah, SMA, SMK, dan Madrasah Aliyah. Awal mula madrasah ini bernama PGA (Pendidikan Guru Agama) pada tahun 1960, kemudian berubah nama menjadi Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin pada tahun 1978.

Pada awal berdirinya hingga sekarang Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin sudah beberapa kali melakukan penggantian kepala madrasah. Tercatat kepala madrasah yang pertama mulai menjabat pada tahun 1991 dan hingga sekarang madrasah ini pernah di pimpin oleh empat orang kepala madrasah, dengan masa bakti sebagai berikut:

Tabel 4.3. DATA KEPALA MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN

No.	Nama Pimpinan	Jabatan	Periode
1.	H. Muhammad Nafiah	Kepala Madrasah	1991-1995
2.	H. Muhammad Husni	Kepala Madrasah	1995-2003
3.	Hj. Marista	Kepala Madrasah	2003-2009
4.	Hj. Dra. Fatmawati	Pejabat Sementara	2009-2011
5.	Hj. Dra. Fatmawati	Kepala Madrasah	2011-Sekarang

Sumber: Dokumen Tata Usaha MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin Tahun Pelajaran 2022/2023.

3. Visi, Misi, dan Tujuan MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin

a. Visi

“Menjadikan Madrasah Pembentuk generasi Islam Yang berkarakter Ramah anak dan berwawasan Lingkungan Hidup”

b. Misi

- 1) Menguasai Iptek, Imtaq dan Berakhlak Mulia.
- 2) Menjamin KeIslaman Yang dispesifikasikan pada tata tertib ibadah dan fasih membaca Al- qur'an.

- 3) Kualitas bahasa dan memiliki keterampilan dasar bahasa arab dan inggris.

c. Tujuan

Terwujudnya manusia muslim berakhlak mulia, cakap, percaya diri, dan berguna bagi masyarakat dan negeri.

4. Keadaan Guru dan Staf MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin

Terdapat 18 orang tenaga pengajar dan 2 orang staf administrasi yang memiliki latar belakang pendidikan yang bermacam-macam. Rinciannya sebagai berikut:

Tabel 4.4. BIODATA GURU DAN STAF MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN

No.	Nama Guru	Jabatan	Pendidikan Terakhir
1.	Dra. Fatmawati	Kepala Madrasah	S1
2.	Eka Oktami, S.Pd	Wakamad Kurikulum	S1
3.	M. Rif'an Rusyadi, S.Pd.I	Wakamad Kesiswaan	S1
4.	Mazerina, S.Pd	Wakamad Humas & Sarpras	S1
5.	Nazima Fitria, S.Pd	Bendahara Gaji & BOS	S1
6.	Ramayanti, S.Pd	Operator Emis & Kepala Lab IPA	S1
7.	Eva Nor Halisa, S.Pd	Kepala Perpustakaan & Pembina Ekstrakurikuler	S1
8.	M. Hatta Siddiq, S.Sos	Guru	S1
9.	Istiqomah Hayati, M.Pd.I	Guru	S2
10.	Risnawati, S.Pd	Guru	S1
11.	Muhammad, S.Kom	Guru	S1
12.	Anida Rose, S.Sos	Guru	S1
13.	Dr. Ahmad Dzaky, M.Pd	Guru	S3

No.	Nama Guru	Jabatan	Pendidikan Terakhir
14	Muhammad Lamri, S.Pd	Guru	S1
15	Erlina Sari, S.Pd	Guru	S1
16	Alma Saufia, S.Pd	Guru	S1
17	M. Mulyadi Saputra, S.Pd	Guru	S1
18	Eko Ari Nur Rahman, S.Pd	Guru	S1
19	Febri Bonavita Jerli, A.Md.Kom	Staf TU & Kepala Lab Komputer	D3
20	M. Fernanda Hadiannor, S.Pd	Kepala TU	S1

Sumber: Dokumen Tata Usaha MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin Tahun Pelajaran 2022/2023.

5. Keadaan Siswa MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin

Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin tahun pelajaran 2022/2023 memiliki siswa seluruhnya berjumlah 31 orang. Yang mana kelas X IIS terdapat 9 orang yaitu 6 siswa dan 3 siswi, kelas XI MIA terdapat 9 orang yaitu 1 siswa dan 8 siswi, dan kelas XII IIS terdapat 12 orang yaitu 5 siswa dan 8 siswi.

Tabel 4.5. KEADAAN SISWA MA MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2022/2023

No.	Kelas	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1.	Kelas X IIS	6	3	9
2.	Kelas XI MIA	1	8	9
3.	Kelas XII IIS	5	8	13
	Jumlah	12	19	31

Sumber: Dokumen Tata Usaha MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin Tahun Pelajaran 2022/2023.

6. Ekstrakurikuler

Kegiatan Ekstrskurikuler atau Ekskul adalah kegiatan tambahan yang dilakukan baik di sekolah ataupun di luar sekolah dengan tujuan mendapatkan tambahan pengetahuan, keterampilan, dan wawasan serta membentuk karakter peserta didik sesuai dengan minat dan bakat masing-masing. Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang ada di Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin yaitu, OSIS/IPM (Ikatan Pelajar Muhammadiyah), Teater, Musik Panting, Kalighrafi, Futsal, PMR (Palang Merah Remaja), Mading, Tahfizh Qur'an, HW (Hizbul Wathan), dan Tapak Suci.

Lampiran 3 RPP dan Silabus MAM 1 Banjarmasin

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin
 Mata Pelajaran : Fiqih
 Kelas : X IIS
 Alokasi waktu : 2 x 40 menit
 Materi Pokok : Penyelenggaraan Jenazah (Kewajiban Penyelenggaraan Jenazah)

- A. Tujuan Pembelajaran
1. Melalui membaca konsep, siswa dapat menjelaskan kewajiban umat islam terhadap orang meninggal dengan benar.
- B. Media / Sumber Belajar
- Lembar kerja siswa
 - Buku paket siswa Fiqih kelas X
- C. Kegiatan Pembelajaran
- Kegiatan Awal (10 menit):
 - Guru memberi salam dan berdo'a
 - Absensi siswa
 - Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan judul materi
 - Guru melakukan tes awal dengan tanya jawab
 - Kegiatan Inti (60 menit):
 - Guru menjelaskan materi tentang kewajiban penyelenggaraan jenazah
 - Guru memberikan pertanyaan tentang kewajiban penyelenggaraan jenazah
 - Guru bersama-sama menyimpulkan materi pelajaran
 - Kegiatan Akhir (10 menit):
 - Guru melakukan tes lisan berupa soal kepada siswa
 - Guru memberikan penghargaan/apresiasi kepada siswa yang paling bagus dalam menjawab
 - Guru menutup kegiatan belajar mengajar dengan salam dan berdo'a
- D. Penilaian
1. Penilaian pengetahuan : Siswa dapat menjelaskan kewajiban umat islam terhadap orang meninggal dunia.
 2. Penilaian keterampilan : Siswa dapat mempraktekkan tentang pengurusan jenazah dengan baik dan benar.
 3. Penilaian sikap : Siswa selalu bersyukur, berdo'a serta selalu menjaga kesehatan, kebersihan dalam kehidupan sehari-hari.

Mengetahui,
 Kepala MA. Muhammadiyah 1
 Banjarmasin

Guru Bidang Studi Fiqih

Dra. Fatmawati

M. Rif'an Rusyadi, S.Pd.I.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin
 Mata Pelajaran : Fiqih
 Kelas : X IIS
 Alokasi waktu : 2 x 40 menit
 Materi Pokok : Mensimulasikan Tata Cara Penyelenggaraan Jenazah

A. Tujuan Pembelajaran

1. Dengan mengamati video demonstrasi tata cara penyelenggaraan jenazah, siswa dapat mempraktekkan dan mensimulasikan tata cara memandikan, mengkafani, menyolatkan dan menguburkan jenazah dengan baik dan benar.

B. Media / Sumber Belajar

- Lembar kerja siswa dan Buku paket siswa Fiqih kelas X
- Video tata cara sholat jenazah

C. Kegiatan Pembelajaran

- Kegiatan Awal (10 menit):
 - Guru memberi salam dan berdo'a
 - Absensi siswa
 - Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan judul materi
 - Guru melakukan tes awal dengan tanya jawab
- Kegiatan Inti (60 menit):
 - Guru menanyakan kembali materi kepengurusan jenazah minggu lalu yang telah dipelajari
 - Guru menyambung pembahasan materi minggu lalu dengan menjelaskan tentang tata cara sholat jenazah
 - Guru mendemonstrasikan tata cara sholat jenazah
 - Guru bersama-sama menyimpulkan materi pembelajaran
- Kegiatan Akhir (10 menit):
 - Guru melakukan tes lisan berupa soal kepada siswa
 - Guru memberikan penghargaan/apresiasi kepada siswa yang paling bagus dalam menjawab
 - Guru menutup kegiatan belajar mengajar dengan salam dan berdo'a

D. Penilaian

1. Penilaian pengetahuan : Siswa dapat menjelaskan kewajiban umat islam terhadap orang meninggal dunia.
2. Penilaian keterampilan : Siswa dapat mempraktekkan tentang pengurusan jenazah dengan baik dan benar.
3. Penilaian sikap : Siswa selalu bersyukur, berdo'a serta selalu menjaga kesehatan, kebersihan dalam kehidupan sehari-hari.

Mengetahui,
 Kepala MA. Muhammadiyah 1
 Banjarmasin

Guru Bidang Studi Fiqih

Dra. Fatmawati

M. Rif'an Rusyadi, S.Pd.I.

SILABUS PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin
 Mata Pelajaran : Fiqih
 Kelas/Program : X (Sepuluh)/IIS-MIA
 Semester : Ganjil

Kompetensi Inti :

- KI-1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI-2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI-3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemamusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- KI-4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALO KAS I WA KTU	SUMBER BELAJAR
1.1 Meyakini kesempurnaan ajaran agama Islam melalui kompleksitas	1.1.1.1. Menunjukkan perilaku ketaatan sesuai aturan Islam	Perilaku taat pada aturan hukum	Membimbing perilaku ketaatan sesuai aturan Islam	Penilaian diri Penilaian sejawat		

aturan fikih			Observasi Catatan/jurnal	
2.1 Menunjukkan perilaku terhadap ketentuan hukum fikih dalam kehidupan sehari-hari	2.1.1. Memiliki perilaku taat terhadap ketentuan hukum fikih dalam kehidupan sehari-hari	- Perilaku taat terhadap ketentuan hukum fikih dalam kehidupan sehari-hari	- Penilaian diri - Penilaian sejawat - Observasi - Catatan/jurnal	- Buku Pegangan Siswa, Kemendikbud 2014 - Buku Fikih Pedoman Guru, Kemendikbud 2014 - Buku-buku Penunjang lain yang Relevan - Akses Internet yang sesuai dengan kebutuhan
3.1 Memahami konsep fikih dalam Islam	3.1.1 Menjelaskan konsep fikih dalam Islam 3.1.2 Menjelaskan ruang lingkup fikih 3.1.3 Menjelaskan perbedaan fiqh, syaria'ah dan ibadiah 3.1.4 Menjelaskan macam-macam ibadiah dan karakteristiknya	- Konsep Fikih dalam Islam - Ruang Lingkup Fikih - Perbedaan Fikih dengan Syari'at dan Ibadiah dan Karakteristiknya - Tujuan Ibadiah dalam Islam - Rukun Ibadiah	- Tes tulis dengan soal uraian non obyektif, analisis kasus, atau bisa jadi dengan soal-soal menjodohkan, - Tes lisan dengan soal-soal uraian obyektif atau dengan analisis kasus. - Pengisian untuk menguatkan	Mengamati - menyimak penjelasan guru tentang pengertian fikih dan syaria'ah - mengamati tayangan slide tentang prinsip ibadiah dan syaria'ah - Membaca ulang materi Menanya - memberikan tanggapan hasil penel- - asan guru tentang pengertian syaria'ah - Melakukan Tanya jawab tentang slide yang belum difahami terkait prinsip ibadiah dan syaria'ah Eksplorasi/eksperimen - Menggali informasi tentang

<p>4.1 Mempresentasikan konsep fikih Islam</p>	<p>4.1.1. Mempresentasikan konsep fikih Islam</p>	<p>- Sikap menerima ketentuan penyelenggaraan jenazah</p>	<p>prinsip ibadah dan syariah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menemukan pengertian syariah pada internet/buku sumber lain - Mengasosiasikan dan merumuskan prinsip ibadah dan syariah - memilah dan membandingkan antara ibadah dan syariah dalam konsep fikih Islam - Mengkomunikasikan secara bergantian di depan kelas. 	<p>n penguasaan materi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unjuk kerja, dengan praktek atau simulasi - Proyek, memberi tugas pengayaan materi - Portofolio, produk sesuai desain penilaian 	
<p>1.2 Meyakini Islam tentang kewajiban penyelenggaraan jenazah</p>	<p>1.2.1. Menerima syariat Islam tentang kewajiban penyelenggaraan jenazah.</p>	<p>- Melaksanakan tanggung jawab dalam praktik Penyelenggaraan jenazah</p>	<p>- Membimbing sikap menerima ketentuan Penyelenggaraan jenazah</p>	<p>- Penilaian diri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penilaian sejawat - Observasi - Catatan/jurnal 	
<p>2.2 Memiliki rasa tanggung jawab tentang kewajiban penyelenggaraan jenazah</p>	<p>2.2.1. Memunjukkan perilaku tanggung jawab tentang kewajiban</p>	<p>- Menunjukkan tanggung jawab dalam praktik Penyelenggaraan jenazah</p>	<p>- Membiasakan tanggung jawab dalam praktik Penyelenggaraan jenazah</p>	<p>- Penilaian diri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penilaian sejawat 	

1.3 Meyakini kebenaran konsep zakat dalam kesenjangan antara yang kaya dan yang miskin	4.2.1 Menpraktekkan pengurusan jenazah		-Memilih syariat jenazah dengan adab istiadad -Mempraktekkan pengurusan jenazah dengan adab istiadad -Mempraktekkan pengurusan jenazah dengan adab istiadad -Mempraktekkan pengurusan jenazah dengan adab istiadad	dengan praktek atau simulasi - Proyek, memberi tugas pengayaan materi - Portofolio, produk desain penilaian	
1.3.1.Menerima kebenaran konsep zakat dalam kesenjangan antara yang kaya dan miskin	1.3.1.Menerima kebenaran konsep zakat dalam kesenjangan antara yang kaya dan miskin	- Sikap menerima Pelaksanaan Zakat	- Membimbing penerinaan kebenaran konsep zakat dalam mengurangi kesenjangan antara yang kaya dan miskin	- Penilaian diri - Penilaian sejawat - Observasi - Catatan/jurnal	
2.3 Memiliki kepekaan social sebagai implementasi dari nilai-nilai yang terdapat pada zakat	2.3.1. Menunjukkan kepekaan social sebagai implementasi dari nilai-nilai yang terdapat pada zakat	- Kepedulian dalam Pelaksanaan zakat	- Membiasakan social implementasi dari nilai-nilai yang terdapat pada zakat	- Penilaian diri - Penilaian sejawat - Observasi - Catatan/jurnal	
3.3 Menelaah ketentuan Islam	3.3.1 Menjelaskan ketentuan	- Pengertian Zakat	- Mengamati penjelasan	- PTes tulis dengan soal	2X Perte - Buku Pegangan Fikih

tentang zakat, undang-undang pengelolaan zakat dan hikmahnya	zakat dalam Islam 3.3.2 Menjelaskan macam-macam zakat 3.3.3 Memberikan contoh penerapan zakat sesuai dengan undang-undang 3.3.4 Menjelaskan hikmah zakat	- Macam-Macam Zakat - Undang-Undang Zakat	guru tentang perundang-undangan zakat - mengamati tayangan slide tentang UU zakat - Menanya - memberikan tanggapan hasil penjelasan guru tentang UU zakat - tanya jawab yang belum dipahami dalam slide yang ditayangkan - Eksplorasi/eksperimen - Menggali informasi tentang perundang-undangan zakat - menggali UU zakat dari internet - Mengasosiasi - menjelaskan ketentuan zakat dalam UU - membandingkan ketentuan zakat dalam UU dengan ketentuan Islam - Mengelompokkan zakat klasik dengan kontemporer - Mengkomunikasikan - menganalisis keabsahan perundang-undangan zakat di depan kelas - mempresentasikan/menyaji kan hasil diskusinya tentang ketentuan zakat dalam UU zakat	uraian non obyektif, analisis kasus, atau bisa jadi soal-soal menjodohkan, Tes lisan dengan soal-soal uraian obyektif atau dengan analisis kasus. - Pengasan untuk menguatkan penguasaan materi - Ujukur kerja, dengan praktek atau simulasi - Proyek, memberi tugas	Siswa, Kemenag 2014 - Buku Fikih Pedoman Guru, Kemenag 2014 - Buku-buku Penunjang lain yang Relevan. - Akses Internet yang sesuai dengan kebutuhan
4.3 Menunjukkan contoh penerapan ketentuan zakat	4.3.1 Menpraktikkan penghitungan zakat				

<p>haji dan umrah beserta hikmahnya</p>	<p>undang penyelenggaraan haji dan umrah</p> <p>3.4.3 Menunjukkan contoh penerapan macam-macam manasik haji</p> <p>3.4.4 Menunjukkan contoh kerjasama dan tolong menolong dalam pelaksanaan ibadah haji</p> <p>3.4.5 Menjelaskan hikmah pelaksanaan ibadah haji</p>	<p>- Membaca secara cermat tentang amaliyah haji</p> <p>Menanya</p> <p>- Memberi tanggapan hasil penjelasan guru tentang haji dan umroh.</p> <p>- tanyajwab tentang slide yang belum difahami terkait haji dan umroh.</p> <p>Eksplorasi/eksperimen</p> <p>- Menggali informasi tentang haji dan umroh.</p> <p>- Menggali pengertian syariah pada internet/buku sumber lain</p> <p>- Menganalisis pentingnya melaksanakan ibadah haji</p> <p>Mengasosiasi</p> <p>- merumuskan skema haji dan umroh.</p> <p>- Menyusun konsep rute perjalanan haji dan umroh.</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <p>- Memaparkan/ mempresentasikan/menyajikan hasil rute pelaksanaan haji</p> <p>- Melakukan praktik manasik haji</p>	<p>bisa jadi dengan soal-soal menjodohkan, Tes lisan dengan soal-soal uraian obyektif atau dengan analisis kasus.</p> <p>- Pengasasan untuk menguatkan penguasaan materi</p> <p>- Ujukurja, dengan praktek atau simulasi</p> <p>- Proyek, memberi tugas pengayaan materi</p> <p>- Portofolio, produk</p>	<p>Pedoman Guru, Kemenag 2014</p> <p>- Buku-buku Penunjang lain yang Relevan.</p> <p>- Akses Internet yang sesuai dengan kebutuhan</p>
<p>4.4 Memperagakan simulasi manasik haji dan umrah</p>	<p>4.4.1 Menunjukkan pelaksanaan manasik haji sesuai dengan ketentuan perundang-undangan tentang haji</p>	<p>- Menggali informasi tentang haji dan umroh.</p> <p>- Menggali pengertian syariah pada internet/buku sumber lain</p> <p>- Menganalisis pentingnya melaksanakan ibadah haji</p> <p>Mengasosiasi</p> <p>- merumuskan skema haji dan umroh.</p> <p>- Menyusun konsep rute perjalanan haji dan umroh.</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <p>- Memaparkan/ mempresentasikan/menyajikan hasil rute pelaksanaan haji</p> <p>- Melakukan praktik manasik haji</p>	<p>bisa jadi dengan soal-soal menjodohkan, Tes lisan dengan soal-soal uraian obyektif atau dengan analisis kasus.</p> <p>- Pengasasan untuk menguatkan penguasaan materi</p> <p>- Ujukurja, dengan praktek atau simulasi</p> <p>- Proyek, memberi tugas pengayaan materi</p> <p>- Portofolio, produk</p>	<p>Pedoman Guru, Kemenag 2014</p> <p>- Buku-buku Penunjang lain yang Relevan.</p> <p>- Akses Internet yang sesuai dengan kebutuhan</p>

1.5 Menghayati nilai-nilai mulia dari syariat kurban dan akikah	1.5.1. Membenarkan nilai-nilai mulia dari syariat kurban dan akikah	- Sikap menerima Pelaksanaan kurban dan akikah	- Membimbingkan sikap menerima Pelaksanaan kurban dan akikah	sesuai dengan penilaian	
2.5 Membiasakan sikap peduli kepada orang lain sebagai implementasi dari nilai-nilai yang terdapat pada ibadah kurban dan akikah	2.1.1. Menunjukkan sikap peduli kepada orang lain sebagai implementasi dari nilai-nilai yang terdapat pada ibadah kurban dan akikah	- Kepedulian dalam Pelaksanaan kurban dan akikah	- Membiasakan kepedulian dalam Pelaksanaan kurban dan akikah	- Penilaian diri - Penilaian sejawat - Observasi - Catatan/jurnal	
3.5 Menganalisis tata cara pelaksanaan kurban dan akikah serta hukmahnya	3.5.1 Menjelaskan tata cara pelaksanaan kurban 3.5.2 Menjelaskan tata cara pelaksanaan aqiqah 3.5.3 Menjelaskan hukmah kurban 3.5.4 Menjelaskan hukmah aqiqah	- Qurban - Aqiqah	Mengamati - mengamati tayangan slide tentang qurban dan akikah - membaca membaca buku ajar tentang qurban dan akikah Menanya - memberikan tanggapan tentang qurban dan akikah	- Tes tulis dengan soal uraian non obyektif, analisis kasus, atau bisa jadi dengan soal-soal menjodohkan, - Tes lisan	4 X Per mua n Fikih Pegangan Siswa, Kemena g 2014 - Buku Fikih Pedoman Guru, Kemena g 2014 - Buku-buku Penunjang lain

<p>4.5 Mendemonstrasikan pelaksanaan kurban dan akikah sesuai syariat</p> <p>4.5.1. Mempraktikkan cara pelaksanaan kurban</p> <p>4.5.2. Mempraktikkan cara pelaksanaan aqiqah</p>		<p>- memberikan tanggapan tentang ketentuan dan syarat binatang yang boleh dijadikan kurban dan akikah</p> <p>Eksplorasi/eksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menggali informasi tentang kurban dan akikah <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - merumuskan pengertian kurban dan akikah - serta ketentuan dan syarat binatang yang boleh dijadikan kurban dan akikah - Membandingkan antara tata cara pelaksanaan kurban dan akikah <p>Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memaparkan secara bergantian, tentang konsep fikih dalam Islam - Mendemonstrasikan tata cara 	<p>dengan soal-soal uraian obyektif atau dengan anaalisis kasus.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penugasan untuk menguatkan penguasaan materi - Ujink kerja, dengan praktek atau simulasi - Proyek, memberi tugas pengayaan materi. - Portofolio, produk sesuai desain penilaian 	<p>yang Relevan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Akses Internet yang sesuai dengan kebutuhan
---	--	---	---	--

Lampiran 4 : Sertifikat Hasil Seminar Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 255/Un.14/III.1.t/03/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : M. Nur Cholis Majid
 NIM : 1601211692
 Jurusan/Prodi : PAI
 Alamat : Jl. Antasan Raden, Gg. Kenangan, Teluk Tiram,
 Banjarmasin

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENERAPAN METODE DEMONSTRASI DENGAN MEDIA IT PADA PEMBELAJARAN
 FIQH DI MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Kamis, 23 Maret 2021
 Tempat : Grup Whatsapp

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Maret 2022
 Ketua,



Dr. Hj. Suraijiah, M. Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 5 : Catatan Hasil Seminar Proposal Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Kamis, 23 Desember 2021
Judul Proposal Skripsi : PENERAPAN METODE DEMONSTRASI DENGAN MEDIA IT PADA PEMBELAJARAN FIQH DI MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN

Nama Penyaji/NIM : M. NUR CHOLIS MAJID / 1601211692
Dosen Pembimbing : Drs. H. Surawardi, S.Ag, M.Ag
: Miftahul Aula Sa'adah, S.Psi, M.Psi, Psikolog

Ruang Seminar : Daring (Via Whats App)
Alamat Rumah : Jl. Antasan Raden, Gg. Kenangan, Teluk Tiram, Banjarmasin
Penanggung Utama : Bambang Solichan
Penanggung Umum : Muhammad Muliarani
: Muhammad Irfan Zedni
:

Banjarmasin, 23 Desember 2021

Pembimbing
(Konten & Metodologi)

Drs. H. Surawardi, S.Ag, M.Ag
NIP 19680102 199803 1 002

Pembimbing
(Teknik Penulisan & Bahasa)

Miftahul Aula Sa'adah, M.Psi
NIDN 2004128701

Moderator

Abdul Rahman
NIM. 170102010332

Catatan :

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diserahkan ke **Biro Skripsi** setelah kegiatan seminar dilaksanakan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

- | | | |
|---------------------------|---|---|
| 1. Nama Mahasiswa | : | M. NUR CHOLIS MAJID |
| 2. NIM | : | 1601211692 |
| 3. Proram Studi | : | Pendidikan Agama Islam |
| 4. Judul Proposal Skripsi | : | PENERAPAN METODE DEMONSTRASI DENGAN MEDIA IT
PADA PEMBELAJARAN FIQH DI MADRASAH ALIYAH
MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN |
| 5. Dosen Pembimbing | : | Drs. H. Surawardi, S.Ag, M.Ag
Miftahul Aula Sa'adah, S.Psi, M.Psi, Psikolog |
| 6. Catatan Hasil Seminar | : | |

No. Catatan/Saran Penanggap

1. **Penanggap Utama : Bambang Solichan**
Judul yang dipilih oleh peneliti ini juga banyak diteliti oleh orang lain, kemudian apa yang menjadi ciri khas atau hal unik sebagai pembeda dari penelitian lainnya?

Jawaban penyaji :

Untuk penerapan metode demonstrasi memang banyak sekali penelitian yang membahas tentang hal ini. Adapun yang membedakan dipenelitian saya ini saya menggabungkan penerapan metode demonstrasi dengan media IT sehingga materi pembelajaran khususnya mata pelajaran Fiqih ini dikemas menjadi lebih menarik dengan media IT Adapun sebagai contoh dalam sebuah pembelajaran guru bisa memakai video atau poster digital sebagai alat peraga dalam menyampaikan materi pembelajaran sehingga bisa menghemat waktu dan siswa dapat mengulang pembelajarannya setiap saat. Dan kebanyakan penelitian lain hanya meneliti penerapan metode demonstrasi atau hanya meneliti penggunaan media IT dalam pembelajaran dan belum saya temukan penelitian yang menggabungkan kedua pembahasan tersebut oleh sebab itu ini juga menjadi alasan saya untuk mengangkat judul ini sebagai penelitian.

No. Catatan/Saran Dosen

1. **Bp. Drs. H. Surawardi, S.Ag, M.Ag**
1. Landasan teoritis BAB 2 masih bias ditambah dan harus ada footnotenya sebagai pertanggung jawaban ilmiah
 2. Subjek penelitiannya disebutkan jumlahnya
 3. Dll sudah bagus, diingatkan juga. Buat daftar lampiran terjemahan, jangan lupa harus ada dalil nash di skripsi nanti, baik di BAB 1 atau BAB 2 teoritis
2. **Ibu Miftahul Aula Sa'adah, S.Psi, M.Psi, Psikolog**
1. Karya ilmiah menggunakan bahasa yang baku!
 2. Indonesia pada paragraph 1 latar belakang diawali huruf capital
 3. Redaksi pada paragraph ke 3 latar belakang hamper sama dengan redaksi paragraph pertama
 4. Pada paragraf 11 latar belakang karya ilmiah harus based on data. Baik itu berdasarkan hasil observasi awal atau hasil wawancara awal penelitian.
 5. Jenis huruf dalil "Traditional Arabic"
 6. Pada definisi operasional metode demonstrasi seharusnya ada kata "penerapan" nya.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

2. **Penanggap Umum : M. Mulia Rani**

Apa indikator atau tanda-tanda keberhasilan yang anda harapkan dapat terlihat berkaitan dengan penelitian anda mengenai penerapan metode demonstrasi ini?

Jawaban penyaji :

Adapun indikasi yang nantinya saya harapkan penelitian ini bisa menjadi bahan atau referensi untuk guru atau calon guru yang menerapkan metode demonstrasi pada pembelajaran dengan mengemas materi pembelajaran menggunakan media IT untuk mengembangkan cara mengajar dan menambah antusias siswa dalam belajar sehingga siswa dapat memahami materi pembelajaran tidak hanya sekedar teori tapi juga secara pengaplikasiannya materi pembelajaran tersebut.

3.

Penanggap Umum : M. Irfan Zedni

Apa alasan penyaji memilih judul ini sehingga ingin mengangkat pembahasan ini untuk menjadi penelitian saudara nantinya?

Jawaban penyaji :

Alasan saya memilih judul ini karena saya sangat tertarik dengan penerapan metode demonstrasi . Yang mana metode ini tu sangat dekat dengan cara mengajarnya Rasulullah sebagaimana kebanyakan dari yg Rasulullah ajarkan kepada kita bahwa beliau selalu mencontohkan terlebih dahulu kemudian kita sebagai umat beliau mengikutinya. Dan terlebih lagi dalam dunia pendidikan metode demonstrasi adalah suatu metode yang punya banyak kelebihan walaupun pastinya juga ada kekurangannya. Dan bagi saya pribadi pembelajaran yg menggunakan metode demonstrasi itu lebih berkesan dalam artian mudah untuk dipahami dan diterapkan kembali karena langsung dipraktekkan.

7. Konsisten dalam menggunakan istilah. Apakah penulis/peneliti
8. Judul pasal dibold/dicetak tebal
9. Pada Bab II no footnote diulang dari nomor satu lagi karena penggantian bab.
10. Kata "Sedangkan" jangan diletakkan diawal kalimat/paragraf baru karena seharusnya menghubungkan dengan kalimat sebelumnya
11. Kata "Dari" jangan diletakkan diawal kalimat
12. Istilah asing dicetak miring
13. Baca lagi teks yang ditulis masih ada beberapa yang typo/kurang dalam pengetikan
14. Judul semua awal kalimat menggunakan huruf capital
15. Tabel I (nomor tabel menggunakan angka Romawi dan tanpa memandang tabel berada dibab berapa)
16. Coba cek lagi daftar pustaka. Apakah menggunakan tanda kurung tutup?
17. Tulisan Skripsi pada daftar pustaka dicetak miring
18. Coba cek lagi buku pedoman penulisan daftar pustaka yang penulisnya sama

Banjarmasin, 23 Desember 2021

Abdul Rahman
NIM. 170102010332

Lampiran 6 : Surat Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id; E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-2779/Un.14/III.1/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : M. NUR CHOLIS MAJID
 NIM : 1601211692
 Semester : XIII (tiga belas)
 Alamat : JL. ANTASAN RADEN, TELUK TIRAM, BANJARMASIN
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PENERAPAN METODE DEMONSTRASI DENGAN MEDIA IT PADA PEMBELAJARAN FIQH DI MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN

Tempat Penelitian : MA MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 3 Oktober 2022
 Sampai Tanggal : 30 November 2022

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 27 September 2022

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag

NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

M. NUR CHOLIS MAJID
 1601211692

Lampiran 7 : Surat Keterangan Selesai Melaksanakan Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN
Jalan S.Parman No. 221 Rt.02 Rw. 01 Telp : 082157172573
E-mail. mamuhammadiyah1bjm@gmail.com Website. http://mamsaba.sch.id



SURAT KETERANGAN

Nomor : 003/SKet/III.4 - AU/MAM.1/01/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin :

Nama : Dra. Fatmawati
Jabatan : Kepala Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin

Dengan ini menyatakan bahwa

Nama : M. Nur Cholis Majid
NIM : 1601211692
Jabatan : Mahasiswa
Jurusan : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan penelitian/riset di Madrasah Aliyah Muhammadiyah 1 Banjarmasin dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul **"PENERAPAN METODE DEMONSTRASI DENGAN MEDIA IT PADA PEMBELAJARAN FIQH DI MADRASAH ALIYAH MUHAMMADIYAH 1 BANJARMASIN"**

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.


 Kepala Madrasah,
Dra. Fatmawati

Lampiran 8 : Sertifikat Hasil Ujian Komprehensif

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id</p>
<h3 style="text-align: center;"><i>Surat Keterangan</i></h3>	
<p style="text-align: center;">Nomor : B-6779/Un.14/III.1.b/PP.00.9/05/2022</p>	
<p>Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :</p>	
<p>Nama NIM Jurusan/Konsentrasi</p>	<p>: M. NUR CHOLIS MAJID : 1601211692 : PAI / FIQIH</p>
<p>Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada :</p>	
<p>Tanggal</p>	<p>: 25 April s.d. 17 Mei 2022</p>
<p>Berdasarkan hasil <i>Ujian Tertulis (68)</i> dan <i>Ujian Praktik Keagamaan (84,29)</i>, yang namanya tersebut di atas dinyatakan LULUS dengan Nilai Akhir : 77,77(B+)</p>	
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p style="text-align: right;">Banjarmasin, 18 Mei 2022 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,</p>	
	<p style="text-align: right;"> Dr. Ahmad Muradi, M. Ag. NIP. 19780808 20050110 06</p>

Lampiran 9 : Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No.	BAB	Halaman	Terjemah
1	I		Serulah (Manusia) ke jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pengajaran yang baik serta debatlah dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu Dialah yang paling tahu siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan Dia (pula) yang paling tahu siapa yang mendapat petunjuk. QS. An-Nahl ayat : 125
2	I		Bacalah, dan Tuhanmulah Yang Maha Mulia. Yang mengajarkan Manusia dengan (pena).

Lampiran 10 : Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : M. Nur Cholis Majid
2. Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 31 Januari 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. Antasan Raden, Gg. Kenangan,
Teluk Tiram, Kec. Banjarmasin Barat,
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan
7. e-mail : Cholismajid6618@gmail.com
8. Pendidikan
 - a. SD Muhammadiyah 11 Banjarmasin Lulus Tahun 2010
 - b. MTs Pon-pes Darul Ilmi Banjarbaru Lulus Tahun 2013
 - c. MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin Lulus tahun 2016
 - d. UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Pendidikan Agama Islam 2016
9. Orang tua

Ayah

 - a. Nama : Puguh Hidayat
 - b. Pekerjaan : Wiraswasta
 - c. Alamat : Jl. Antasan Raden, Gg. Kenangan,
Teluk Tiram, Kec. Banjarmasin Barat,
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan

Ibu

 - a. Nama : Muthia Darlina
 - b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - c. Alamat : Jl. Antasan Raden, Gg. Kenangan,
Teluk Tiram, Kec. Banjarmasin Barat,
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan
10. Jumlah Saudara : 1

Demikian daftar riwayat hidup ini ditulis dan dibuat dengan sebenarnya. Jadi, apabila terdapat kekeliruan akan di perbaiki sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 28 Juli 2023

Lampiran 11 : Dokumentasi Photo



Gambar 1 : Tampak Depan Komplek Perguruan Muhammadiyah 1 Banjarmasin



Gambar 2 : Kondisi di Dalam Komplek Perguruan Muhammadiyah 1 Banjarmasin



Gambar 3 : Tampak Depan MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin



Gambar 4 : Name Tag MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin



Gambar 5 : Kondisi Kantor Guru MA Muhammadiyah 1 Banjarmasin



Gambar 6 : Kondisi Kelas Saat Observasi dan Wawancara dengan Guru



Gambar 7 : Wawancara dengan Siswa Kelas X IIS MAM 1 Banjarmasin



Gambar 8 : Kondisi Kelas yang Menggunakan LCD Dalam Pembelajaran