

**DAMPAK PEMBUATAN KARTU KELUARGA BAGI
PERNIKAHAN SIRI DI DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

OLEH

AHMAD THOFIQL MUSTHOFA



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023 M/1445 H**

**PROSES PEMBUATAN KARTU KELUARGA BAGI
PERNIKAHAN SIRI DI DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Syariah
Sebagai Salah Satu Syarat Untuk
Memperoleh Gelar Sarjana
Dalam Ilmu Hukum**

Oleh:

Ahmad Thofiqul Musthofa

190102010212



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS SYARIAH
PROGAM STUDI HUKUM KELUARGA ISLAM (AHWAL SYAKHSHIYAH)
BANJARMASIN
2023 M/1445 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Ahmad Thofiqul Musthofa

NIM : 190102010212

Tempat/Tgl. Lahir : Karang Indah/20 Juli 2000

Jurusan : Hukum Keluarga Islam

Fakultas : Syariah Ahwal Syakhshiyah

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi saya yang berjudul **Dampak Pembuatan Kartu Keluarga bagi Pernikahan Siri di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin** adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya, apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 21 November 2023

Yang membuat pernyataan,



Ahmad Thofiqul Musthofa

BUKTI BEBAS PLAGIASI

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
FAKULTAS SYARIAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI**



Nomor: B- 5308/Un. 14/III.2/PP.00.9/11/2023

Setelah kami melakukan pengecekan dengan aplikasi Turnitin dengan alamat web <https://www.turnitin.com/>, dengan ini kami nyatakan skripsi yang ditulis oleh:

Nama : Ahmad Thofiqul Musthofa
NIM. : 190102010212
Prodi : Hukum Keluarga Islam
Judul : Proses Pembuatan Kartu Keluarga Bagi Pernikahan Siri di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin

memenuhi syarat ketentuan cek plagiarisme maksimal 25%. Naskah Skripsi tersebut dinyatakan layak untuk diterbitkan dan dipublikasikan.

Mengetahui,
Ketua Jurnal Fakultas Syariah



Anwar Hafidzi, Lc., MA.Hk

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS SYARIAH







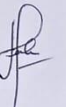
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3265783



website: www.fs.uin-antasari.ac.id email: fasya@uin-antasari.ac.id

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

NAMA : Ahmad Thofiqul Musthofa
NIM : 190102010212
JUDUL : Proses Pembuatan Kartu Keluarga Bagi Pernikahan Siri di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin
DOSEN : Dra. Hj. Fauziah Hayati, MHI.

No	Tanggal	Perihal	Isi Konsultasi	TTD Dosen
1	5 Juni 2023	Konsul Bab I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penggunaan Footnote harus menggunakan Zotero atau Mendeley. 2. Pada kajian pustaka harus jelas persamaan dan perbedaannya 3. Perbaiki pada latar belakang masalah agar lebih jelas lagi. 4. Bagian definisi operasional tambahkan pendapat penulis. 5. Setelah kajian pustaka tambahkan perbedaannya dalam bentuk tabel. 	
2	12 Juni 2023	Perbaikan dan ACC BAB I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penulisan footnote atau catatan kaki sudah menggunakan Zotero. 2. Pada kajian pustaka sudah jelas persamaan dan perbedaannya. 3. Telah memperbaiki pada latar belakang supaya jelas 4. Sudah menambahkan pendapat penulis didefinisi operasional. 5. Sudah terdapat tabel setelah kajian pustaka. 	
3	12 Juni 2023	Konsul Bab II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada spasi setelah angka di footnote. 2. Jarak spasi arti Al-Qur'an, Pasal, Undang-undang jarak nya 1. 3. Tambahkan teori <i>Maqashid Syari'ah</i> 4. Tambahkan teori Ketahanan Keluarga 5. Landasan teori yang tidak terpakai dihapus saja. 	

4	26 Juni 2023	Perbaikan dan ACC BAB II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudah diperbaiki tidak ada spasi di footnote. 2. Sudah diperbaiki spasi arti Al-Qur'an, pasal, dan Undang-undang menjadi 1. 3. Sudah menambahkan teori <i>Maqashid Syari'ah</i>. 4. Sudah menambahkan teori Ketahanan Keluarga. 5. Sudah dihapus bagian landasan teori yang tidak terpakai. 	
5	20 Juli 2023	Konsul Bab III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disusun ulang bagian metode penelitiannya supaya rapi dan jelas. 2. Berikan penjelasan penulis setelah menjelaskan jenis penelitian. 3. Kalimat asing harus garis miring. 	
6	8 Agustus 2023	Perbaikan dan ACC BAB III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metode penelitian sudah disusun dengan rapi dan jelas. 2. Sudah terdapat penjelasan penulis. 3. Kalimat asing sudah garis miring. 	
7	22 Agustus 2023	Konsul Bab IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pada hasil wawancara terhadap informan jadikan kalimat tidak langsung 2. Analisisnya lebih dijelaskan. 3. Kalimat kesimpulan hanya ada di Bab V. 4. Ganti kata pendapat dengan keterangan dalam matriks. 5. Penulisan di perhatikan spasi, tanda koma. 6. Dalam tabel matriks kata "responden" dihapus. 7. Tambahkan teori ketahanan keluarga dan <i>Maqashid Syari'ah</i> 	
8	8 September 2023	Perbaikan dan Konsul Bab IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Telah mengganti kalimat tidak langsung. 2. Analisisnya sudah di tambahkan. 3. Kalimat kesimpulan sudah dihapus. 	
9	12 September 2023	Perbaikan dan Konsul Bab IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Telah mengganti dengan kata keterangan. 2. Penulisan sudah diperbaiki. 3. Kata "responden" telah dihapus. 4. Telah menambahkan ketahanan keluarga dan <i>Maqashid Syari'ah</i>. 	
10	19 September 2023	Konsul Bab V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pada bagian kesimpulan dijadikan 1 lembar. 2. Bagian kesimpulan merupakan jawaban rumusan masalah yang dibuat. 3. Kesimpulan tidak pakai nomor huruf. 	

			<ul style="list-style-type: none"> 4. Bagian saran tambahkan agar dapat di lanjutkan penelitian selanjutkan. 5. Silahkan menulis abstrak penelitian yang sedang diteliti yang merupakan ringkasan singkat atas keseluruhan skripsi. 	
11	17 Oktober 2023	Perbaikan dan ACC Bab V	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sudah di perbaiki dan kesimpulan dijadikan 1 lembar. 2. Telah dibuat kesimpulan dari skripsi yang menjawab rumusan masalah yang ada. 3. Sudah dihapus dibuat satu paragraf. 4. Sudah ditambahkan saran agar dapat dilanjutkan penelitian ini. 5. Telah menulis abstrak penelitian yang diteliti. 	
12	18 Oktober 2023	Konsul Kelengkapan dan ACC Skripsi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Lengkapi berkas-berkas yang diperlukan dan lanjutkan ke tahap selanjutnya. 	

Dosen Melakukan Bimbingan kepada mahasiswa minimal 12x sesuai dengan SPMI UIN Antasari

PERSETUJUAN

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Proses Pembuatan Kartu Keluarga Bagi Pernikahan Siri di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin

Ditulis oleh : Ahmad Thofiqul Musthofa

NIM : 190102010212

Fakultas : Syariah

Program : Strata 1 (S-1)

Program Studi : Hukum Keluarga Islam

Tahun Akademik : 2022-2023

Tempat dan tanggal lahir : Karang Indah, 20 Juli 2000

Alamat : Jl. Propinsi, Kab. Tanah Bumbu, Kec. Angsana, Desa Mekarjaya, RT. 14, RW. 04, Kalimantan Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin

Banjarmasin, 18 Oktober 2023
Mengetahui

Pembimbing

Dra. Hj, Fauziah Hayati, MHI.
NIP : 19670210 199203 1 007

Ketua Program Studi Hukum Keluarga
Fakultas Syariah UIN Antasari
Banjarmasin

Abdul Hafiz Sairazi, SHI, MHI.
NIP : 19781118 200312 1 005

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul “Dampak Pembuatan Kartu Keluarga Bagi Pernikahan Siri di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin”, ditulis oleh Ahmad Thofiqul Musthofa Nim 190102010212, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 21 November 2023
Dinyatakan : **LULUS** Dengan Predikat A

Dekan Fakultas Syariah

UIN Antasari Banjarmasin



[Signature]
Dc. Hj. Amelia Rahmaniah M.H.

NIP. 19710519 199703 2 001

Tim Penguji

No.	Nama	Tanda Tangan
1	Dra. Hj. Rusdiyah, MHI (Ketua)	<i>[Signature]</i>
2	Dra. Hj. Fauziah Hayati, MHI (Anggota)	<i>[Signature]</i>
3	Tuti Hasanah, S.EI, M.HI (Anggota)	<i>[Signature]</i>

ABSTRAK

Ahmad Thofiqul Musthofa. *Dampak Pembuatan Kartu Keluarga Bagi Pernikahan Siri di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin*, Skripsi, Pembimbing: Dra. Hj. Fauziah Hayati, MHI., pada Program Studi Hukum Keluarga Islam, Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin, 2023.

Kata Kunci: Dampak, Pembuatan, Kartu Keluarga.

Penelitian ini dilatarbelakangi dengan banyaknya pasangan pernikahan siri yang ingin membuat kartu keluarga di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin. Pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 109 Tahun 2019, bagi pasangan pernikahan siri dapat bersatu dalam kartu keluarga dengan syarat menggunakan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak “SPTJM”. Keterlibatan SPTJM ini menjadi langkah positif, karena dapat terdaftar dalam satu kartu keluarga dengan status sebagai suami istri dan dapat membuat akta kelahiran anak dengan mencantumkan nama kedua orang tuanya. Oleh karena itu, penelitian ini bertujuan untuk mengetahui proses pembuatan dan dampak kepenggunaan kartu keluarga pernikahan siri di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin.

Penelitian ini menggunakan jenis penelitian hukum empiris, dengan pendekatan deskriptif kualitatif. Sumber data diperoleh dari delapan orang, diantaranya, tiga dari pegawai Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin yang terdiri dari, Ketua Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Staf Bagian Pembuatan Dokumen Kependudukan, dan Staf Bagian Penerimaan, serta lima orang dari pelaku pernikahan siri yang ingin membuat kartu keluarga.

Hasil dari penelitian ini penulis menemukan bahwa, proses pembuatan kartu keluarga untuk pernikahan siri harus mematuhi sejumlah persyaratan yang telah ditetapkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin, antara lain: 1) pasangan pernikahan siri harus berusia minimal 19 tahun, 2) menggunakan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak yang di dalamnya harus menyertakan dua orang saksi yang telah mempunyai kartu tanda penduduk. Dampak kepenggunaan kartu keluarga memberikan manfaat signifikan seperti pembuatan akta kelahiran anak, layanan BPJS, perubahan status KTP, dan penerimaan LPG 3 kg. Dampak positifnya terhadap ketahanan keluarga melibatkan aspek ekonomi, kesejahteraan, dan administrasi, sekaligus terkait dengan prinsip-prinsip *maqashid syari'ah* seperti perlindungan keturunan, perlindungan harta, dan perlindungan jiwa. Perlu dicatat, meskipun memberikan manfaat, kartu keluarga pernikahan siri memiliki implikasi signifikan terkait keterbatasan legalitas dalam aspek ketahanan keluarga. Kesimpulannya, bahwa kartu keluarga yang di dasarkan pada buku nikah lebih diunggulkan daripada SPTJM dalam hal kemudahan penggunaan dan dalam rangka memenuhi prinsip-prinsip *maqashid syari'ah* yang lebih luas, sekaligus memberikan akses yang lebih baik dalam mendukung ketahanan keluarga.

MOTO

**“BILA KAU TAK MAU MERASAKAN LELAHNYA BELAJAR, MAKA KAU
AKAN MENANGGUNG PAHITNYA KEBODOHAN”**

-Imam Syafi'i-

PERSEMBAHAN

Penulis ucapkan rasa syukur kepada Allah Swt. Atas taburan cinta dan kasih sayang yang telah memberikan kekuatan. Atas karunia serta kemudahan yang Engkau berikan akhirnya skripsi ini terselesaikan, dan juga tak lupa sholawat serta salam selalu terlimpahkan kepada Nabi Muhammad Saw.

Penulis persembahkan karya ini kepada orang yang sangat penulis cintai dan sayangi sepenuh hati. Sebagai tanda bukti, hormat dan rasa terima kasih yang tiada terhingga penulis persembahkan karya sederhana ini kepada kedua orang tua yang selalu memberikan kasih sayang yang tiada mungkin dapat penulis balas hanya dengan selembar kertas yang bertulisan kata cinta dan persembahan. Semoga ini akan menjadi langkah awal untuk membuat mereka bahagia dan bangga, karena penulis sadar selama ini belum bisa berbuat yang lebih. Terima kasih penulis ucapkan kepada kedua orang tua penulis, Ayahanda Rasmiyanto dan Ibunda Siti Rokhanah.

Terima kasih kepada Chusna Sifatul Aslamiah selaku kaka tersayang yang rela membantu penulis dalam skripsi ini.

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A	16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B	17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T	18.	ع	:	‘
4.	ث	:	Ts	19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J	20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>Ha</u>	21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh	22.	ك	:	K
8.	د	:	D	23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz	24.	م	:	M
10.	ر	:	R	25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z	26.	و	:	W
12.	س	:	S	27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy	28.	ء	:	‘
14.	ص	:	Sh	29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh				

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-diwan. Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan dharurah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َـي	Ai	a dan i
َـو	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab di lambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /I/, baik diikuti huruf syamsiyah

maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijal bukan ar-rijal, al-diwan bukan ad-diwan.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (-) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marûthah* tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَة	Tharîqah
2.	الْجَامِعَة الْإِسْلَامِيَّة	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyah
3.	وَحْدَة الْوُجُود	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbani; Nuruddin al-Raniri, tidak Nur al-Din al-Raniri.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأَسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تُبِتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al- 'ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illah Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawalânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرُكُمُ اللَّهُ	yu'tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al- 'aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ'
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al- 'ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala puji bagi Allah Swt, atas segala limpahan karunia, nikmat, dan petunjuknya sehingga pada akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan. Shalawat serta salam selalu kita haturkan kepada panutan Nabi besar Muhammad Saw, keluarga, sahabat, dan para pengikut beliau hingga akhir zaman. Lepas dari khilaf dan segala kekurangan, peneliti merasa sangat bersyukur telah menyelesaikan skripsi yang berjudul *Proses Pembuatan Kartu Keluarga Bagi Pasangan Nikah Siri diDinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin*, sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar strata satu Sarjana Hukum, pada Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin.

Peneliti menyadari sepenuhnya, telah banyak mendapatkan dukungan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah menyumbangkan pikiran, waktu, tenaga dan sebagainya. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan setulus hati peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Hj. Amelia Rahmaniah, M.H., selaku Dekan Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin.
2. Bapak Abdul Hafiz Sairazi, SHI., MHI., dan Bapak H. Rahmat Fadillah, SHI., M.H., selaku ketua dan sekretaris Program Studi Hukum Keluarga Islam, Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin.

3. Ibu Dra. Hj. Fauziah Hayati, MHI., selaku dosen pembimbing I sekaligus dosen Penasehat Akademik yang telah memberikan saran serta meluangkan waktunya kepada peneliti selama menyelesaikan skripsi.
4. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat bagi peneliti.
5. Bapak dan Ibu Tenaga Kependidikan Fakultas Syariah.

Semoga Allah Swt, membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata peneliti mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt, semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak dan menambah khazanah pengetahuan, Aamiin.

DAFTAR ISI

SAMPUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI	iv
PERSETUJUAN	vii
PENGESAHAN	viii
ABSTRAK	ix
MOTO	x
PERSEMBAHAN	xi
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	xii
KATA PENGANTAR	xvii
DAFTAR ISI	xix
DAFTAR TABEL	xxi
DAFTAR LAMPIRAN	xxii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	7
C. Tujuan Penelitian	7
D. Manfaat Penelitian	7
E. Definisi Operasional.....	8
F. Kajian Pustaka.....	10
G. Sistematika Penulisan	15
BAB II LANDASAN TEORITIS PERNIKAHAN SIRI DALAM MEMBUAT KARTU KELUARGA	16
A. Pengertian Pernikahan.....	16
B. Pengertian Pernikahan Siri.....	22
C. Pencatatan Perkawinan.....	24
D. Penerbitan Kartu Keluarga bagi Pasangan Pernikahan Siri	26

1. Pengertian Kartu Keluarga	26
2. Proses dan Syarat Penerbitan Kartu Keluarga pernikahan siri.....	28
E. Ketahanan Keluarga	31
F. <i>Maqashid Syari'ah</i>	35
BAB III METODE PENELITIAN	43
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	43
B. Lokasi Penelitian.....	44
C. Data dan Sumber Data	45
D. Metode Pengumpulan Data	46
E. Metode Pengolahan Data	47
F. Analisis Data	47
BAB IV PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS	49
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	49
B. Penyajian Data	53
C. Matriks	61
D. Analisis.....	62
BAB V PENUTUP.....	76
A. Simpulan	76
B. Saran.....	77
DAFTAR PUSTAKA	79
LAMPIRAN-LAMPIRAN	82

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Judul Penelitian Terdahulu.....	12
Tabel 4.1 Matriks pendapat beberapa pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin.....	61
Tabel 4.2 Matriks penggunaan kartu keluarga bagi pasangan nikah siri.....	62

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Penetapan Judul dan Pembimbing	82
Lampiran 2 Surat Keterangan Telah Melaksanakan Revisi Proposal.....	85
Lampiran 3 Surat Keputusan Tim Penguji.....	86
Lampiran 4 Surat Izin Riset	87
Lampiran 5 Surat Keterangan Telah Selesai Riset.....	88
Lampiran 6 Surat Telah Lulus Komprehensif.....	89
Lampiran 7 Rekomendasi Permohonan Transkrip Nilai Sementara	90
Lampiran 8 Sertifikat Baca Tulis Al-Qur'an	91
Lampiran 9 Sertifikat TKK.....	92
Lampiran 10 Sertifikat Ma'had Al Jami'ah	93
Lampiran 11 Keterangan Perolehan SKK.....	94
Lampiran 12 Foto Wawancara Dengan Pegawai dan Istri Pernikahan Siri	95
Lampiran 13 SPTJM, Kartu Keluarga, Akta Kelahiram.....	99
Lampiran 14 Pedoman wawancara pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Banjarmasin	100