

**PENERAPAN ADMINISTRASI PERKARA DAN PERSIDANGAN MELALUI
E-COURT DI PENGADILAN AGAMA BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
ZAHRA MURDIA MUJIB**



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI

BANJARMASIN

2023 M/1445 H

**PENERAPAN ADMINISTRASI PERKARA DAN PERSIDANGAN MELALUI
E-COURT DI PENGADILAN AGAMA BANJARMASIN**

SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Syariah
Sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh Gelar
Sarjana Hukum**

Oleh:

**Zahra Murdia Mujib
190102010158**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS SYARIAH
PRODI HUKUM KELUARGA ISLAM
BANJARMASIN
2023 M/1445 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Zahra Murdia Mujib
NIM : 190102010158
Tempat/Tgl. Lahir : Martapura, 21 Januari 2001
Prodi : Hukum Keluarga Islam (Ahwal Syakhshiyah)
Fakultas : Syariah

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika di kemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karenanya batal demi hukum.

Banjarmasin, 23 November 2023

Yang membuat pernyataan



Zahra Murdia Mujib

BUKTI BEBAS PLAGIASI

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
FAKULTAS SYARIAH
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI

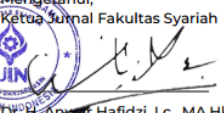


Nomor: B- 6024/Un. 14/III.2/PP.00.9/12/2023

Setelah kami melakukan pengecekan dengan aplikasi Turnitin dengan alamat web <https://www.turnitin.com/> , dengan ini kami nyatakan skripsi yang ditulis oleh:

Nama : Zahra Murdia Mujib
NIM. : 190102010158
Prodi : Hukum Keluarga Islam
Judul : Penerapan Administrasi Perkara dan Persidangan melalui E-Court di Pengadilan Agama Banjarmasin

memenuhi syarat ketentuan cek plagiarisme maksimal 25%. Naskah Skripsi tersebut dinyatakan layak untuk diterbitkan dan dipublikasikan.

Mengetahui,
Ketua Jurnal Fakultas Syariah

Dr. H. Anwar Hafidzi, Lc., MA.Hk



LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS SYARIAH
Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3265783
e-mail: fasya@iain-antasari.ac.id website: www.syariah.uin.antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Zahra Murdia Mujib
NIM : 190102010158
Jurusan : Hukum Keluarga Islam
Judul Skripsi : Penerapan Administrasi Perkara Dan Persidangan Melalui E-Court
Di Pengadilan Agama Banjarmasin

Pembimbing I : Drs. Nor Ipansyah, M.Ag
Pembimbing II : H. Rahmat Fadillah, M.H

NO.	PEMBIMBING I	PEMBIMBING II	
1	Catatan Pembimbing: 1. Revisi judul, lebih sesuaikan dengan fokus permasalahan yang dibahas 2. Lanjut bab II	Catatan Pembimbing: 1. Judul ditulis seperti piramida terbalik 2. Lengkapi referensi bahasa asing 3. Perbaiki kata-kata yang yang tidak sesuai dan yang masih salah ketik	
	Tanggal: 29 Mei 2023	Tanda Tangan Pembimbing: 	Tanggal: 27 Juni 2023
2	Catatan Pembimbing: 1. Bab II beri judul yang relevan dengan judul skripsi dan teori yang digunakan. 2. Tambahkan aspek keislaman teori tentang peradilan islam, contohnya <i>babul qadha</i> .	Catatan Pembimbing: 1. Gunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar, hal. 4 2. Perbaiki footnote spasi hal. 8 3. Perbaiki numbering hal. 8 dan hal. 22 4. Lanjut bab II	
	Tanggal: 27 Juni 2023	Tanda Tangan Pembimbing: 	Tanggal: 18 September 2023









KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS SYARIAH**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3265783

e-mail: fasyiah@uin-antasari.ac.id website: www.syariah.uin-antasari.ac.id

NO.	PEMBIMBING I	PEMBIMBING II
3	Catatan Pembimbing:	
	1. Buat pedoman wawancara untuk penelitian.	1. Perbaiki beberapa penulisan, sesuaikan dengan pedoman dan 2. Perbaiki daftar pustaka sesuai abjad
	Tanggal: 18 September 2023	Tanda Tangan Pembimbing: 
		Tanggal: 25 September 2023
		Tanda Tangan Pembimbing: 
4	Catatan Pembimbing:	
	1. Ajukan permohonan izin riset dan lakukan riset.	1. Perbaiki sudah sesuai 2. Ajukan permohonan izin riset dan lakukan riset
	Tanggal: 26 September 2023	Tanda Tangan Pembimbing: 
		Tanggal: 27 September 2023
		Tanda Tangan Pembimbing: 
5	Catatan Pembimbing:	
	1. lengkapi Referensi Asing 2. lengkapi Abstrak, Penutup dan lampiran lainnya	Catatan Pembimbing: - Kutip karya tulis dosen pembimbing Skripsi - Mematkan lampiran - lampiran X Daftar riwayat hidup - Perbaiki Kover Halaman
	Tanggal: 20 November 2023	Tanda Tangan Pembimbing: 
		Tanggal: 23 November 2023
		Tanda Tangan Pembimbing: 



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI



ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS SYARIAH

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3265783

e-mail: fasya@iain-antasari.ac.id website: www.syariah.uin.antasari.ac.id

6	Catatan Pembimbing: <i>Perbaiki letak matriks</i>		Catatan Pembimbing: <i>Seluruh Bab telah lengkap Silakan lanjutkan pada tahap penyempurnaan (Revisi skripsi)</i>	
	Tanggal: <i>23 November 2023</i>	Tanda Tangan Pembimbing: 	Tanggal: <i>24/11/2023</i>	Tanda Tangan Pembimbing: 

***) Catatan:**

1. Silakan lembar kolom diperbanyak sesuai kebutuhan
2. Kolom catatan pembimbing diisi oleh mahasiswa sesuai arahan masing-masing dosen pembimbing yang bersangkutan
3. Lembar yang sudah diisi dan ditandatangani dosen pembimbing ditunjukkan kembali oleh mahasiswa kepada dosen yang bersangkutan pada waktu memohon tandatangan pada lembar persetujuan untuk mendaftar munaqasyah.
4. Lembar konsultasi bimbingan yang memuat semua catatan dalam proses bimbingan skripsi menjadi syarat dapat didaftarkannya skripsi dalam sidang munaqasyah.

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul : Penerapan Administrasi Perkara dan Persidangan Melalui *E-Court* di Pengadilan Agama Banjarmasin

Ditulis oleh : Zahra Murdia Mujib

N I M : 190102010158

Program : Strata Satu (S-1)

Fakultas : Syariah

Program Studi : Hukum Keluarga Islam

Tahun Akademik : 2022/2023

Tempat dan tanggal lahir : Martapura, 21 Januari 2001

Alamat : Ds. Atu-Atu, RT.006, RW.002, Kec. Pelaihari, Kab. Tanah Laut.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Syariah UIN Antsari Banjarmasin.

Banjarmasin, 27 November 2023

Pembimbing I

Pembimbing II



Drs. Nor Iriansyah, M. Ag
NIP. 196702101992031007



H. Rahmat Fadillah, MH
NIP. 198607192019031005

Mengetahui,
Ketua Program Studi Hukum Keluarga Islam
Fakultas Syariah
UIN Antsari Banjarmasin



Abdul Hafiz Sairazi, SHI, MHI
NIP. 197811182003121005


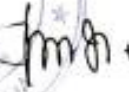
PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul “Penerapan Administrasi Perkara dan Persidangan Melalui E-Court di Pengadilan Agama Banjarmasin”, ditulis oleh Zahra Murdia Mujib, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin pada:





Hari : Jumat

Tanggal : 22 Desember 2023

Dinyatakan LULUS dengan predikat: A (88,4)


Dekan Fakultas Syariah
UIN Antasari Banjarmasin

Dr. Hj. Amelia Rahmaniah, MH
NIP. 197105191997032001

Tim Penguji

Nama	Tanda Tangan
1. Drs Nor Ipansyah, M.Ag. (Ketua)	
2. Rahman Helmi, S.Ag., MSI. (Anggota)	
3. H. Rahmat Fadillah, SHI., MH. (Anggota)	
4. Muhammad Syarif Hidayatullah, S.E., M.H. (Anggota)	

ABSTRAK

Zahra Murdia Mujib. *Penerapan Administrasi Perkara dan Persidangan Melalui E-Court di Pengadilan Agama Banjarmasin.* Skripsi, Pembimbing (I) Drs. Nor Ipansyah, MH, (II) H. Rahmat Fadillah, MH, Program Studi Hukum Keluarga Islam (Ahwal Syakhshiyah), Fakultas Syariah, UIN Antasari Banjarmasin, 2023.

Kata Kunci: Penerapan, Administrasi Perkara, Persidangan, E-Court

Penelitian ini dilatarbelakangi dari adanya kemajuan perkembangan teknologi informasi di era disrupsi 4.0 seperti sekarang yang semuanya serba digital, dunia hukum juga dituntut melakukan perubahan yang signifikan dalam melakukan tindakan hukum, demikian pula dengan pelayanan administrasi perkara dan persidangan di pengadilan diharapkan menjadi lebih efektif dan efisien, ini menjadi salah satu alasan diluncurkannya aplikasi e-Court, dalam penerapannya e-Court tidak luput dari perbaikan, penambahan dan optimalisasi layanan, karena adanya permasalahan yang terjadi. Dalam hal ini penulis bertujuan ingin meneliti bagaimana penerapan administrasi perkara dan persidangan di Pengadilan Agama Banjarmasin serta permasalahan apa saja yang terjadi ketika penerapannya guna mendapatkan solusi dari permasalahan tersebut.

Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian hukum empiris, dengan pendekatan deskriptif kualitatif untuk memaparkan keadaan peristiwa hukum tentang e-Court, penelitian ini berlokasi di Pengadilan Agama Banjarmasin kelas IA dengan bersumber dari lima orang informan, yakni Hakim, Panitera, dua orang Panitera Muda Pengadilan Agama Banjarmasin, dan Advokat. Menggunakan observasi dan wawancara sebagai teknik pengumpulan data, lalu data diolah dan dianalisis dengan teknik pengeditan, deksripsi, matriks, dan analisis data.

Berdasarkan metode yang digunakan diperoleh hasil penelitian sebagai berikut: *pertama*, Penerapan administrasi perkara dan persidangan melalui e-Court di Pengadilan Agama Banjarmasin dilaksanakan sejak diundangkannya peraturan tentang e-Court dan sudah diupayakan sesuai dengan aturan yang berlaku. *Kedua*, dalam penerapannya tidak luput dari suatu masalah, permasalahan yang terjadi berasal dari sistem layanan e-Court itu sendiri seperti perbaikan dari pusat, gangguan jaringan internet, dan faktor dari pengguna seperti kurangnya pemahaman pengguna, masalah disiplin waktu yang kurang, dan lainnya.

MOTTO

“Kesuksesan bukan akhir dan kegagalan juga bukan hal fatal. Hal tersebut merupakan keberanian untuk melakukan sesuatu yang penting”.

– Winston Churchill

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : ‘
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : <u>H</u>	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. ه : H
13. ش : Sy	28. ء : ‘
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong.

Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
اَ	A	Fathah
اِ	I	Kasrah

ـَ	U	Dhammah
----	---	---------

Kata Sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syidah: Misalnya, kata (الضَّرُورَة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـِـي	Ai	a dan i
ـِـو	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau tasydîd yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (◌̣) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya kata (الضرورة) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta' marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta marbûthah terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/

(lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbûthah tersebut diikuti oleh kata sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbûthah tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَهُ	Tharîqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahda al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap

huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi’l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Kata Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al-harakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّلْحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرْكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِثْلَاعِ	hub al-istithlâ’

المَادَّةُ المَصْنُوعَةُ مِنَ الحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû'ah min al-hayawân
طَرْفُ العَيْنِ	tharf al-'ayni
المُسَاهَمَةُ	al-musâhamah, man salaka tharîqan
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala puji hanyalah bagi Allah Swt., atas segala limpahan karunia, nikmat, dan petunjuk-Nya sehingga pada akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan. Shalawat serta salam selalu kita haturkan kepada panutan Nabi Besar Muhammad saw. keluarga, sahabat, dan para pengikut beliau hingga akhir zaman. Lepas dari khilaf dan segala kekurangan, penulis merasa sangat bersyukur telah menyelesaikan skripsi yang berjudul “Penerapan Administrasi Perkara dan Persidangan Melalui e-Court di Pengadilan Agama Banjarmasin”, sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar strata satu Sarjana Hukum, pada Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin.

Penulis menyadari sepenuhnya, telah banyak mendapatkan dukungan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah menyumbangkan pikiran, waktu, tenaga dan sebagainya. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan setulus hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Mujiburrahman, MA., selaku Rektor UIN Antasari Banjarmasin
2. Ibu Dr. Amelia Rahmaniah, MH., selaku Dekan Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin.
3. Bapak Abdul Hafiz Sairazi, S.HI., M.HI., dan Bapak H. Rahmat Fadillah, S.H., M.H., selaku ketua dan sekretaris program studi Hukum Keluarga Islam, Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin.
4. Bapak Drs. Nor Ipansyah, M.Ag., selaku Penasehat Akademik.
5. Bapak H. Rahmat Fadillah, S.HI, M.HI., selaku Pembimbing Skripsi yang telah memberikan saran serta meluangkan waktunya kepada penulis selama menyelesaikan skripsi.
6. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Syariah UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat bagi saya.

7. Bapak dan Ibu Tenaga Kependidikan Fakultas Syariah.
8. Ketua, Hakim, Panitera, Panitera Muda Hukum, Panitera Muda Gugatan Pengadilan Agama Banjarmasin, dan Advokat yang telah berkenan untuk membantu penelitian ini.
9. Bapak Drs. Abdul Mujib dan Ibu Nurul Hikmah, S.Ag., kedua orangtua saya, Farah Shofia Mujib dan Alayya Aqila Mujib, kakak dan adik saya, terima kasih atas doa, cinta, dukungan dan pengorbanan yang tidak pernah ada habisnya.
10. Teman-teman dan semua pihak yang telah memberi bantuan, dukungan, motivasi, dan saran kepada saya dalam penyusunan skripsi ini, kasih sayang kalian tidak akan terlupakan.

Semoga Allah Swt., membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak dan menambah khazanah pengetahuan, Amin.

Banjarmasin, 26 Oktober 2023



Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN.....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI	iv
PERSETUJUAN SKRIPSI.....	vii
PENGESAHAN.....	viii
ABSTRAK	ix
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	x
KATA PENGANTAR.....	xvi
DAFTAR ISI.....	xviii
DAFTAR TABEL	xx
DAFTAR LAMPIRAN	xxi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	6
C. Tujuan Penelitian	6
D. Signifikansi Penelitian	6
E. Definisi Operasional	7
F. Kajian Pustaka	9
G. Sistematika Penelitian	11
BAB II TINJAUAN UMUM TENTANG PERADILAN DAN <i>E-COURT</i>.....	13

A.	Peradilan Agama.....	13
B.	Pengertian E-Court.....	15
C.	Dasar Hukum Tentang E-Court	17
D.	Menu Layanan E-Court.....	18
BAB III METODE PENELITIAN		25
A.	Jenis dan Pendekatan Penelitian	25
B.	Lokasi Penelitian.....	25
C.	Data dan Sumber Data	26
D.	Teknik Pengumpulan Data.....	27
E.	Teknik Pengolahan dan Analisis Data	28
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN ANALISIS DATA.....		29
A.	Penyajian Data	29
B.	Analisis Data.....	44
BAB V PENUTUP.....		63
A.	Simpulan	63
B.	Saran	64
DAFTAR PUSTAKA		65
DAFTAR LAMPIRAN.....		68

DAFTAR TABEL

4. 1 Tabel Wilayah Yuridiksi Pengadilan Agama Banjarmasin	33
4. 2 Matriks	44

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Penetapan Judul dan Pembimbing	68
Lampiran 2: Surat Penetapan Waktu Seminar Desain Penelitian	69
Lampiran 3: Surat Keterangan Telah Melakukan Seminar Desain Penelitian	70
Lampiran 4: Surat Perubahan Judul	71
Lampiran 5: Surat Izin Riset	72
Lampiran 6: Surat Keterangan Telah Selesai Riset.....	75
Lampiran 7: Surat Keterangan Lulus Ujian Komprehensif	76
Lampiran 8: Sertifikat baca Tulis Al-Qur'an	77
Lampiran 9: Sertifikat Keterampilan Komputer	78
Lampiran 10: Surat Keterangan Perolehan SKK	79
Lampiran 11: Pedoman Wawancara	80
Lampiran 12: Dokumentasi Wawancara dengan para Informan	81
Lampiran 13: Riwayat Hidup.....	83