

**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)DALAM  
MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN DI BANK  
MUAMALAT CABANG BANJARMASIN**

**SKRIPSI**

**OLEH  
PUPUT SONIA PUTRI**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2023 M/1445 H**

**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)  
DALAM MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN DI BANK  
MUAMALAT CABANG BANJARMASIN**

**SKRIPSI**

**Diajukan kepada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam untuk  
Memenuhi Sebagai Syarat Guna Mencapai Gelar Sarjana dalam  
Ilmu Ekonomi**

**Oleh :  
PUPUT SONIA PUTRI  
180105020152**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
JURUSAN PERBANKAN SYARIAH  
BANJARMASIN  
2023/1445 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Puput Sonia Putri  
NIM : 180105020152  
Tempat/Tgl. Lahir : Banjarmasin/08 Februari 2001  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari  
Banjarmasin

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika di kemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karenanya batal demi hukum.

Banjarmasin, 09 Oktober 2023

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan



Puput Sonia Putri

## PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Di Bank Muamalat Cabang Banjarmasin.  
Ditulis Oleh : Puput Sonia Putri  
NIM : 180105020152  
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
Program : Strata Satu (S-1)  
Program Studi : S1 Perbankan Syariah  
Tahun Akademik : 2023-2024  
Tempat dan tanggal lahir : Banjarmasin, 08 Februari 2001  
Alamat : Jl. Pekapuran Raya GG Alima RT 06 RW 02 No 21. Kecamatan Banjarmasin Timun, Kelurahan Pekapuran Raya. Kalimantan Selatan.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 09 oktober 2023

Mengetahui

Ketua Program Studi Perbankan Syariah

Fakultas Ekonomi dan  
Bisnis Islam UIN Antasari  
Banjarmasin.



Annisa Sayyid, M. SI.

NIP. 198305262011012007

Dosen Pembimbing



Yusuf Asyahi, S.E., M.E.

NIP. 201702052

## PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: "Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Di Bank Muamalat Cabang Banjarmasin", ditulis oleh Puput Sonia Putri, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin pada :

Hari : Jum'at

Tanggal : 20 Oktober 2023

Dinyatakan Lulus dengan predikat : B (73,6)



Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
UIN Antasari Banjarmasin

Dr. H. Sukarni, M.Ag

NIP. 196304171991021001

## TIM PENGUJI

### NAMA

1. Dr. Ilham Akbar, S.H., M.Kn.  
(Ketua)
2. Difi Dahliana, M.E.,I.,  
(Anggota)
3. Yusuf Asyahri, S.E., M.E  
(Anggota)
4. Muhammad Saleh, S.IP., M.A  
(Anggota)

### TANDA TANGAN

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

## ABSTRAK

**Puput Sonia Putri.** 2023. *Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Di Bank Muamalat Cabang Banjarmasin.* Skripsi, Program Studi Perbankan Syariah, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam. Pembimbing: Yusuf Asyahrri, S.E.,M.E.

**Kata Kunci** : Pengembangan, Sumber Daya Manusia, Kinerja Karyawan, dan Bank Muamalat Cabang Banjarmasin.

Penelitian ini di Latar Belakang Pengembangan sumber daya manusia di Bank Muamalat merupakan bagian dari manajemen intern perusahaan. Sebagai bagian yang memberikan pengaruh besarpada perusahaan, hal ini pastinya tidak bisa di anggap sepele. Itulah sebabnya Bank Muamalat harus terus mempersiapkan generasi yang tangguh dan siap bereksplorasi dengan segala kemampuan yang di miliki. Kemampuan yang dimiliki setiap sumber daya manusia harus terus di kembangkan hingga mampu memberikan kontribusi yang besar untuk perusahaan. Tampaknya Bank Muamalat sangat sadar akan ketatnya persaingan yang ada. Untuk mengetahui caar pengembangan sumber daya manusia terhadap kinerja karyawan di Baank Muamalat Cabang Banjarmasin, dan untuk mengetahui cara atasan atau Manager dalam meningkatkan Kinerja karyawan di Bank Muamalat Cabang Banjarmasin.

Metode penelitian yang digunakan pada penelitian ini adalah penelitian lapangan ( *field reseach* ) dengan menggunakan pendekatan deskriptif kualitatif. Kerananya, untuk memperoleh data yang diperlukan maka penulis melakukan pengeumpulan data dengan metode wawancara dan dokumentasi.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pengembangan sumber daya manusia (SDM) dalam meningkatkan kinerja karyawan sangat penting untuk diterapkan. Strategi manajemen sumber daya manusia di Bank Muamalat Kantor Cabang Utama Banjarmasin dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusianya yaitu dengan menerapkan *training* dan *refreshment* pada seluruh karyawannya yang diselenggarakan oleh kantor pusat dan kantor cabang itu sendiri. Tujuan *training* dan *refreshment* ini menjadi suatu sarana untuk meningkatkan kualitas (kinerja dan pengetahuan) para karyawannya, yang dimana hal ini sudah menjadi bentuk suatu standarisasi dari perusahaan kepada karyawannya untuk menjadikan sumber daya manusia yang berkualitas.

## MOTTO

“Orang paling bijak itu boleh jadi paling banyak menelan kehidupan yang menyakitkan, tersakiti oleh sekitarnya. Tapi dia memilih menjadikannya pelajaran berharga.” **Tere Liye**

*“Allah Subhanahu wa Ta'ala tidak akan menyegerakan sesuatu kecuali itu yang baik dan tidak pula melambat-lambatkan sesuatu kecuali yang terbaik.”*

*“Rencana Allah Subhanahu wa Ta'ala yang telah ditentukan kepadamu adalah sebaik-baik rencana. Terkadang Allah Subhanahu wa Ta'ala menghalangi rencanamu untuk menguji kesabaranmu, maka perhatikanlah kepada-Nya kesabaran yang indah. Tak lama kamu akan melihat sesuatu yang menggembirakan.”*

*(Ibnu Al-Jauzi)*

“अपनी प्रक्रिया की तुलना अन्य लोगों से न करें क्योंकि सभी फूल एक ही समय में नहीं खिलते”

## **PERSEMBAHAN**

Puji dan syukur kepada Allah Subhanahu wa Ta'ala, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya yang telah memberikan segala kekuatan, anugerah dan rezeki yang tak terkira. Shalawat dan salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad shallahu 'alaihi wa sallam serta sahabat dan kerabat beliau.

Saya persembahkan dengan segenap cinta dan do'a karya sederhana ini untuk kedua orang tua saya tercinta serta adik dan calon suami saya yang selalu memanjatkan do'a yang tulus, dukungan yang tiada henti-hentinya dan kasih sayang tak terhingga yang diberikan selama ini hingga saya bisa berada dititik sekarang ini.

Terima kasih kepada dosen pembimbing, Yusur Asyahri, S.E.,M.E. Serta seluruh dosen program studi Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam yang telah memberikan ilmu, arahan dan bimbingan selama ini. Semoga berkah dan bermanfaat untuk kedepannya.

Terima kasih juga kepada teman-teman seperjuangan yang telah memberikan support yang luar biasa. Semoga Allah Subhanahu wa Ta'ala senantiasa melimpahkan karunia-Nya dan membalas semua kebaikan kalian.

Aamiin yaa rabbal alaamiin.



## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

kata Arab ke dalam huruf Latin dalam skripsi ini berpedoman pada Surat Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Tanggal 22 Januari 1988 Nomor 157/1987 dan 0593/1987.

### I. Konsonan tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	Alif	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	ta'	T	Te
ث	ša'	š	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	ħa'	ħ	ha (dengan titik di bawah)
خ	kha'	Kh	ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Žal	Ž	zet (dengan titik di atas)
ر	ra'	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	šad	š	es (dengan titik di bawah)
ض	dađ	d	de (dengan titik di bawah)
ط	ta'	ṭ	te (dengan titik di bawah)
ظ	za'	ẓ	zet (dengan titik di bawah)
ع	'ain	'	koma terbalik di atas
غ	Gain	G	Ge
ف	fa'	F	Ef
ق	Qaf	Q	Qi

ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	'el
م	Mim	M	'em
ن	Nun	N	'en
و	Waw	W	We
ه	ha'	H	Ha
ء	Hamzah	`	Apostrof
ي	ya'	Y	Ye

## II. Konsonan rangkap karena syaddah ditulis rangka

مُتَكَبِّرٌ	Ditulis	<i>Mutakabbir</i>
الْقُدُّوسِ	Ditulis	<i>al-qudūs</i>

## III. Ta' marbutah di akhir kata

- a. Bila dimatikan ditulis *h*

جامعة	Ditulis	<i>jāmi'ah</i>
مكتبة	Ditulis	<i>Maktabah</i>

(Ketentuan ini tidak diperlukan untuk kata-kata Arab yang sudah terserap dalam bahasa Indonesia, seperti salat, surat, ayat, zakat dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya).

- b. Bila diikuti dengan kata sandang 'al' serta bacaan kedua terpisah, maka ditulis dengan *h*

المكتبة الجامعة	Ditulis	<i>al-maktabah al-jāmi'ah</i>
-----------------	---------	-------------------------------

## IV. Vokal pendek

◌َ	Fathah	Ditulis	A
◌ِ	Kasrah	Ditulis	I
◌ُ	Dammah	Ditulis	U
شكر	Fathah	Ditulis	Syakara

قرأ	Kasrah	Ditulis	qurī'a
ينطق	Dammah	Ditulis	yantiqū

### V. Vokal panjang

1	Fathah+alif كاملة	ditulis ditulis	<i>Ā</i> <i>Kāmilah</i>
2	Fathah+ ya mati صلى	ditulis ditulis	<i>Ā</i> <i>ṣallā</i>
3	Kasrah+ ya mati شديد	ditulis ditulis	<i>Syadid</i>
4	Dammah+ wawu mati صدر	Ditulis Ditulis	<i>Ū</i> <i>Sudūr</i>

### VI. Vokal rangkap

1	Fathah+ya mati رويد	Ditulis Ditulis	Ai <i>Ruwaidun</i>
2	Fathah+ wawu mati وفرعون ذي الأوتاد	Ditulis Ditulis	Au <i>wa fir'auna zi al-autād</i>

### VII. Vokal pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apostrof

أنتم أشدخلقا	Ditulis	<i>a'antum asyaddu</i> <i>khalqan</i>
--------------	---------	--

### VIII. Kata sandang alif+lam

a. Bila diikuti huruf Qamariyyah

القران	Ditulis	<i>al-Qur'an</i>
الكتاب	Ditulis	<i>al-kitāb</i>

Bila diikuti huruf Syamsiyyah ditulis dengan diidgamkan

الصبح	Ditulis	<i>aṣ-ṣubḥu</i>
-------	---------	-----------------

الساهرة	Ditulis	<i>as-sāhirah</i>
---------	---------	-------------------

### **IX. Penulisan Kata-Kata Dalam Rangkaian Kalimat**

Ditulis menurut bunyi atau pengucapannya dengan menulis penulisannya

بروالدين	Ditulis	<i>birru al-wālidaini</i>
إذا الشمس	Ditulis	<i>iẓa asy-syamsu</i>

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala puji bagi Allah Swt., atas segala limpahan karunia, nikmat, dan petunjuk-Nya sehingga pada akhirnya skripsi ini dapat terselesaikan. Shalawat serta salam selalu kita haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad Saw., keluarga, sahabat, dan para pengikut beliau hingga akhir zaman. Lepas dari khilaf dan segala kekuarangan, penulis merasa sangat bersyukur telah menyelesaikan skripsi yang berjudul “Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Di Bank Muamalat Cabang Banjarmasin”, sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar strata satu Sarjana Ekonomi, pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin.

Penulis menyadari sepenuhnya, telah banyak mendapatkan dukungan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah menyumbangkan pikiran, waktu, tenaga dan sebagainya. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan setulus hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. H. Sukarni, M.Ag, selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin.
2. Annisa Sayyid, M.SI dan Yusuf Asyahari, S.E., M.E., Selaku ketua dan sekretaris program studi Perbankan Syariah, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin.
3. Yusur Asyabri, S.E., M.E selaku dosen pembimbing yang sangat banyak memberikan bimbingan, arahan serta koreksi dalam penentuan judul serta penulisan proposal skripsi ini.
4. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
5. Bapak dan Ibu Tenaga Kependidikan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin.

Semoga Allah Swt., membalas segala bentuk kebaikan pihak-pihak yang terkait. Akhir kata penulis mengharapkan ampunan dan ridha

Allah Swt., semoga karya tulis ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak dan menambah khazanah pengetahuan ekonomi dan bisnis Islam, Aamiin Yaa Robbal Aalamiin.

Banjarmasin, 05 Agustus 2023

Penulis,

(Puput Sonia Putri)

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>PERSETUJUAN</b> .....	<b>iii</b>
<b>PENGESAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>MOTTO</b> .....	<b>vi</b>
<b>PERSEMBAHAN</b> .....	<b>vii</b>
<b>PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA</b> .....	<b>viii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xvii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	9
C. Tujuan Penelitian.....	9
D. Kegunaan Penelitian.....	9
E. Definisi Operasional.....	10
F. Penelitian Terdahulu.....	11
G. Sistematika Pembahasan.....	14
<b>BAB II PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) DALAM MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN</b> .....	<b>16</b>
A. Kualitas Sumber Daya Manusia.....	16
B. Peran Sumber Daya Manusia.....	17
C. Ruang Lingkup Pengembangan SDM.....	18
D. Sumber Daya Manusia Melalui Pelatihan.....	34
E. Kinerja Karyawan.....	41
F. Motivasi Terhadap Kinerja Karyawan.....	44
<b>BAB III METODE PENELITIAN</b> .....	<b>48</b>
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	48
B. Lokasi Penelitian.....	48
C. Data dan Sumber Data.....	49
D. Teknik Pengumpulan Data.....	50
E. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data.....	51
<b>BAB IV PENYAJIAN DAN PEMBAHASAN</b> .....	<b>53</b>
A. Penyajian Data.....	53
B. Pembahasan.....	71
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	<b>79</b>
A. Simpulan.....	79
B. Saran-Saran.....	79

<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>81</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>84</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Struktur Organisasi .....	58
--------------------------------------	----

## **DAFTAR TABEL**

Gambar 1.1 Jumlah Karyawan di Bank Muamalat Cabang Banjarmasin .....	7
--	---