

Lampiran I: Daftar Terjemah Bahasa Asing

DAFTAR TERJEMAH

No.	BAB	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	I	Q.S. Al-Ma'idah Ayat 44	4	<p>“Sungguh, Kami yang menurunkan Kitab Taurat didalamnya(ada)peuntuk dan cahaya. Yang dengan Kitab itu para nabi yang berserah diri kepada Allah memberi putusan atas perkara orang Yahudi, demikian juga para ulama dan pendeta-pendeta mereka, sebab mereka diperintahkan memelihara kitab-kitab Allah dan mereka mejadi saksi terhadapnya. Karena itu janganlah kamu takut kepada manusia, (tetapi) takutlah kepada-Ku. Dan janganlah kamu jual ayat-ayat Ku dengan harga murah. Barang siapa tidak memutuskan dengan apa yang diturunkan Allah, maka mereka itulah orang-orang kafir.”</p>

2.	I	<p>The five top reasons for weeding:</p> <p>(1) accuracy/currency of information</p> <p>(2) physical condition</p> <p>(3) space needs</p> <p>(4) usage history</p> <p>(5) duplicate copy.</p> <p>Maintaining useful collections and space considerations were the underlying factors for the weeding activities</p>	5	<p>Lima alasan utama penyiangan, adalah</p> <p>(1) keakuratan/kekinian informasi,</p> <p>(2) kondisi fisik,</p> <p>(3) kebutuhan ruang,</p> <p>(4) riwayat penggunaan,</p> <p>(5) duplikat salinan.</p> <p>Mempertahankan koleksi yang berguna dan pertimbangan ruang merupakan faktor yang mendasari kegiatan penyiangan</p>
3.	II	<p>Effective collection development is possible only when it is based on sound knowledge. libraries should engage in needs assessment., can for use information center environment.</p>	20	<p>Pengembangan koleksi yang efektif hanya mungkin terjadi jika didasarkan pada pengetahuan yang baik. perpustakaan harus terlibat dalam penilaian kebutuhan, sebagai pusat informasi</p>

Lampiran II: Instrumen Penelitian

INSTRUMEN PENELITIAN

Observasi

- A. Mengamati secara langsung lokasi penelitian di Perpustakaan Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru.
- B. Mengamati kegiatan penyiangan koleksi di Perpustakaan Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru.

Wawancara

(Pustakawan)

- A. Berapakah jumlah koleksi yang dimiliki Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- B. Apa saja jenis koleksi yang dimiliki Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- C. Sejak kapan penyiangan koleksi di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru dilakukan?
- D. Apakah di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru memiliki kebijakan terkait penyiangan koleksi?
- E. Apa tujuan dan alasan dilakukannya penyiangan koleksi di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- F. Apakah penyiangan koleksi di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru dilakukan secara berkala?
- G. Bagaimana tahapan penyiangan koleksi di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- H. Apa saja kriteria yang digunakan saat melakukan penyiangan koleksi di

Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?

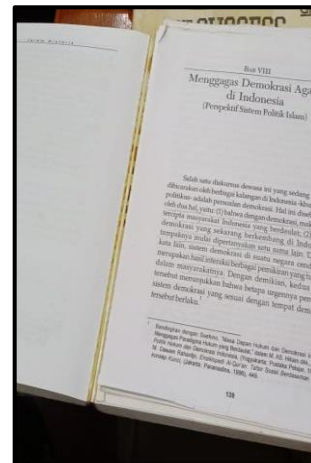
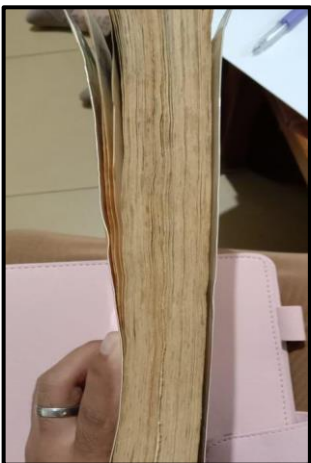
- I. Apa yang harus diperhatikan saat tahapan pemilihan koleksi di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- J. Bagaimana cara pengerjaan pada tahap pendataan koleksi yang akan disiangi?
- K. Bagaimana proses penghapusan koleksi dari aset Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- L. Apa tahap selanjutnya setelah koleksi di hapus dari aset Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?
- M. Apa kendala dalam penyiangan koleksi di Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru?

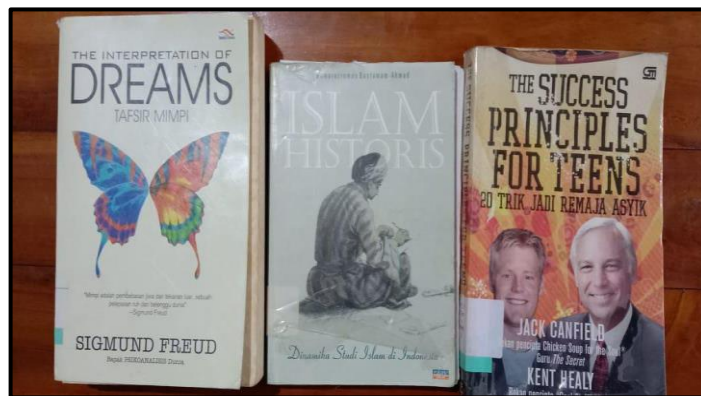
Lampiran III: Dokumentasi Penelitian

DOKUMENTASI PENELITIAN









Lampiran IV: Surat Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/03/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Rohana
 N I M : 200101120752
 Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Alamat : Jl.Sei Sumba No.19A RT. 10 RW. 01Kel. Guntung Manggis, Banjarbaru

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

IMPLEMENTASI PENYIANGAN DI DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN DAERAH KOTA BANJARBARU

Pada Hari/Tanggal : 14 Maret 2023

Tempat : Kampus 2, Ruang Munaqasah Lt.2

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 14 Maret 2023

Ketua,



Ira. Hj. Rusdiana, M.Ag
 NIP. 196904211994032004

Lampiran V: Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Penyiangan Koleki di Perpustakaan Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru

Ditulis Oleh : Rohana

NIM : 200101120752

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Semester : VI

Alamat : Kost SM 115 Jl. Sei sumba, Kel. Guntung Manggis, Kec. Landasan Ulin, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70721

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswi yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada:

Tempat Riset : Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru
Daerah Tempat Riset : Kota Banjarbaru

Banjarbaru, 05 Mei 2023

Mengetahui
Dosen Pembimbing Skripsi


Dr. Hamid Jhamsi, M.Ag
NIP. 197302192001121002

Lampiran VI: Surat Mohon Izin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 151 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2023 08 Mei 2023
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru
 Kota Banjarbaru

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Rohana
 NIM : 200101120752
 Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Kost SM115 Jl.Sei sumba, Kel.Guntung Manggis, Kec.Landasan Ulin, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70721
 No HP : 085654089961

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran VII : SK Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 99 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Menetapkan** : **MEMUTUSKAN:**
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
Nama : Dr. Hamidi Ihami, M.Ag.
NIP/NUP : 197302192001121002
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor kepala
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Rohana
NIM : 200101120752
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Judul Skripsi : Implementasi Penyiangan Koleksi di Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kota Banjarbaru
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 7 Maret 2023
DEKAN


Dr. H. Hamdan, M.Pd./
NIP. 19660405199303

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip

Lampiran VIII : Lembar Konsultasi Skripsi

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing	Tanda Tangan
1	10 Mei 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Teori tentang Penyiangan koleksi diperbanyak • Format penulisan dirapikan • Tambahkan gambaran tempat penelitian pada bab IV • Footnote diperbaiki 	
2	07 September 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Menyesuaikan antara subjek dan objek dalam peneltian • Perbaiki format penulisan pada cover 	
3	19 September 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Perbanyak pembahasan (jelaskan lebih detail) pada hasil penelitian 	
4	16 November 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Perbaiki dengan memisahkan antara data hasil penelitian dan pembahasan penelitian 	

RIWAYAT HIDUP

- | | | |
|---------------------------|--|---|
| 1. Nama | : Rohana |  |
| 2. Tempat/tanggal Lahir | : Batu Kajang, 24 April 2002 | |
| 3. Agama | : Islam | |
| 4. Kebangsaan | : Indonesia | |
| 5. Status | : Mahasiswa | |
| 6. Status Perkawinan | : Belum Nikah | |
| 7. Email | : Anarohana@gmail.com | |
| 8. Nomor Hp/Wa | : 085654089961 | |
| Alamat Asal | : Desa Batu Kajang, RT.24, RW.00, Kec.
Batu
Sopang, Kab. Paser, Kalimantan Timur | |
| Alamat Sekarang | : Jl.Sei. Sumba No. 19A RT. 10 RW. 01 Kel.
Guntung Manggis, Banjarbaru | |
| 9. Pendidikan | : TK Jaya Taka Batu Kajang
SDN 013 Batu Sopang
MTS NIPI Rakha Amuntai
MA NIPI Rakha Amuntai | |
| 10. Pengalaman Organisasi | : HMJ IPII | |
| 11. Orang Tua | | |
| Ayah | : H. Muhammad Noor | |
| Pekerjaan | : Wiraswasta | |
| Alamat | : Batu Kajang RT.24 Kec. Batu Sopang Kab.
Paser Provinsi Kalimantan Timur | |
| Ibu | : Hj. Halidah | |
| Pekerjaan | : Ibu Rumah Tangga | |
| Alamat | : Desa Batu Kajang, RT.24, RW.00, Kec.
Batu
Sopang, Kab. Paser, Kalimantan Timur | |
| 12. Saudara | : 3 Bersaudara | |