

**STRATEGI KONSERVASI BAHAN PUSTAKA  
DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

**SKRIPSI**

**OLEH  
ANISAH QURRATUL 'AIN**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2023 M/ 1445 H**

**STRATEGI KONSERVASI BAHAN PUSTAKA  
DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

**Skripsi**

Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Sarjana Ilmu Perpustakaan

**Oleh**

**Anisah Qurratul ‘ain  
190101120114**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM  
BANJARMASIN  
2023 M/ 1445 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Anisah Qurratul 'ain  
NIM : 190101120114  
Tempat/Tanggal Lahir : Muara Teweh, 15 September 2001  
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Strategi Konservasi Bahan Pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 24 Oktober 2023  
Yang membuat pernyataan,



Anisah Qurratul 'ain



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
**FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN**

**PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: [s1ipi@uin-antasari.ac.id](mailto:s1ipi@uin-antasari.ac.id) website: [www.uin.antasari.ac.id](http://www.uin.antasari.ac.id)



**SURAT KETERANGAN**

Nomor: B- 114/Un.14/Il.2.i/PP.00.9/11/2023

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Anisah Qurratul 'ain  
NIM : 190101120114  
Program : S-1  
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

**Judul Skripsi:**

**“Strategi Konservasi Bahan Pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan”**

**Hasil Uji Plagiasi : 7%**

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan [www.turnitin.com](http://www.turnitin.com) bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 09 November 2023

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004



## PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Strategi Konservasi Bahan Pustaka di Dinas  
Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan  
Selatan

Ditulis oleh : Anisah Qurratul 'ain

NIM : 190101120114

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

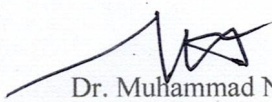
Tahun Akademik : 2023/2024 (Ganjil)

Tempat dan tanggal lahir : Muara Teweh, 15 September 2001

Alamat : Jl. Wira Praja, Muara Teweh, Kalimantan Tengah

setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk  
dipertahankan di depan sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan  
Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 24 Oktober 2023  
Pembimbing

  
Dr. Muhammad Nur Effendi, M.Pd.I  
NIP. 196803041998031004

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin,

  
  
Dra. Kij. Rusdiana, M.Ag.  
NIP. 196904211994032004



## PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Strategi Konservasi Bahan Pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan,

Nama Anisah Qurratul 'ain, NIM 190101120114, telah diujikan dalam sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at

Tanggal : 1 Desember 2023

Nilai : 85,6 (A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin,



M. Hamdan, M.Pd.

NIP. 196604051993031005

## TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. Muhammad Nur Effendi, M.Pd.I Ketua	1.
2	Laila Rahmawati, M.Hum Anggota	2.
3	Juairiah, M.Hum Anggota	3.

## ABSTRAK

**Anisah Qurratul ‘ain.** 190101120114. Strategi Konservasi Bahan Pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan, Pembimbing Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., SS., M.Pd.I, pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, 2023.

### **Kata Kunci: Strategi, Konservasi, Bahan Pustaka, Perpustakaan**

Perpustakaan merupakan lembaga yang terfokus kepada pelayanan masyarakat. Oleh karena itu, koleksi perpustakaan yang tersedia tentunya memungkinkan agar dapat diakses oleh semua kalangan. Koleksi yang tersedia pada umumnya juga berasal dari tahun yang relatif lama dimana koleksi tersebut tentu harus dirawat dan dilestarikan agar dapat dimanfaatkan kembali bagi pemustaka di masa yang akan datang. Namun, penulis menemukan fakta di lapangan bahwa Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan memiliki koleksi yang tua, rusak, dan aus. Bahkan ada beberapa koleksi yang dimakan serangga seperti rayap. Atas dasar ini penulis tertarik untuk melakukan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui bagaimana strategi konservasi bahan pustaka dan faktor penyebab kerusakan bahan pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.

Jenis penelitian ini adalah penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif metode deskriptif. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu observasi, wawancara, dan dokumentasi. Subjek penelitian yaitu pustakawan yang bekerja pada bidang pelestarian bahan pustaka, sedangkan objek penelitian adalah strategi konservasi bahan pustaka di DISPERSIP Kalimantan Selatan. Analisis data menggunakan tiga tahapan yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Uji keabsahan data dilakukan dengan pemeriksaan ulang di lapangan.

Kesimpulan yang didapat dari penelitian ini adalah strategi konservasi yang digunakan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan terbilang sederhana. Kegiatan pencegahan kerusakan bahan pustaka dengan cara pemasangan CCTV serta rambu-rambu peringatan dan peraturan tata tertib pengunjung pada ruang pengunjung. Proses perbaikan dan perawatan koleksi bahan pustaka menggunakan peralatan yang sederhana seperti gunting, lem, *cutter*, kertas samson, benang jahit khusus untuk menjahit sampul buku, jarum, penggaris, dan lain sebagainya. Kegiatan fumigasi dilakukan satu kali dalam satu tahun. Faktor kerusakan bahan pustaka disebabkan karena umur buku yang sudah tua dan kondisi fisik buku yang sudah rapuh juga karena manusia yang tidak mengerti perawatan bahan pustaka, serangga yang bersarang pada koleksi, dan pertumbuhan jamur akibat koleksi yang lembab.

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ الصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا  
مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Atas nama Allah SWT, Tuhan seluruh alam, yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah menuntun manusia dari jalan kegelapan menuju jalan kebenaran yang terang benderang.

Penulis menyadari bahwa dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak luput dari bantuan berbagai pihak, sehingga tugas yang terasa berat ini dapat terselesaikan dengan penuh ucapan rasa syukur. Sehubungan dengan hal itu, penulis mengucapkan terima kasih tiada terkira kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd, Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag, dan Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Bapak Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., SS., M.Pd.I, selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Pembimbing Skripsi yang telah memberikan bimbingan serta arahan kepada penulis.



4. Para Dosen, Karyawan dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Ibu Dra. Hj. Nurliani, M.AP, Kepala Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan, yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.
7. Seluruh informan yang bersedia memberikan informasi dan data dalam penelitian ini.
8. Keluargaku tercinta khusus kepada Ayah, Ibu, dan ketiga adik yang kusayangi yang membuat penulis tetap bertahan sampai saat ini.
9. Seluruh keluarga, kerabat dan kawan-kawan yang memberikan semangat dan dukungan kepada penulis baik berupa materi maupun non materi

Semoga Allah SWT. memberikan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang belipat ganda. Semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 9 rabi'ul Akhir 1445 H  
24 Oktober 2023M

Penulis

## TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

- |                 |            |
|-----------------|------------|
| 1. أ : A        | 16. ط : Th |
| 2. ب : B        | 17. ظ : Zh |
| 3. ت : T        | 18. ع : `  |
| 4. ث : Ts       | 19. غ : Gh |
| 5. ج : J        | 20. ف : F  |
| 6. ح : <u>H</u> | 21. ق : Q  |
| 7. خ : Kh       | 22. ك : K  |
| 8. د : D        | 23. ل : L  |
| 9. ذ : Dz       | 24. م : M  |
| 10. ر : R       | 25. ن : N  |
| 11. ز : Z       | 26. و : W  |
| 12. س : S       | 27. هـ : H |
| 13. ش : Sy      | 28. ء : ‘  |
| 14. ص : Sh      | 29. ي : Y  |
| 15. ض : Dh      |            |

## 1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	a	Fathah
ـِ	i	Kasrah
ـُ	u	Dhammah

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـِ	ai	a dan i
ـَـُ	au	a dan u

## 2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	ā	a dengan garis di atas
بِي	ī	i dengan garis di atas
بُو	ū	u dengan garis di atas

### 3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijāl bukan ar-rijāl, al-dīwān bukan ad-dīwān.

### 4. Syiddah (*Tasydīd*)

Syiddah atau *tasydid* yang dalam sistem tulisan arab dilambangkan dengan sebuah tanda yang ditransliterasikan dengan huruf, yaitu huruf yang sama dengan huruf yang diberi tanda syaddah itu.

### 5. *Ta Marbūtah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *Ta Marbūtah* terdapat pada huruf yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *Ta Marbūtah* tersebut diikuti kata sifat (*na'tz*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *Ta Marbūtah* tersebut diikuti kata benda, (*ism*) maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1.	طَرِيقَةٌ	Thāriqah
2.	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jāmīah al-Islāmiyyah
3.	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujūd



## 6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama ini didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat ditetapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dengan alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan untuk tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbānī, Nuruddin al-Raniri, tidak Nūr al-Dīn al-Rānīrī.

## 7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi'l*), kata benda (*ism*), maupun kata huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	Dzahaba al-ustādzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	Tsabata al-ajru

الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّة	Al-ḥarakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	Asyahdu an lā ilāha illa Allāh
مَوْلَانَا مَلِكِ الصَّالِح	Maulānā Malik al-Shāliḥ
يُؤْتِرُكُمْ اللَّهُ	Yu’tsirukum Allāh
الْمَظَاهِرِ الْعَقَلِيَّة	Al-Mazhāhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْتِطْلَاع	Hub al-istithlā’
الْمَادَّةُ الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	Al-māddah al-mashnū’ah min al-hayawān
طَرْفُ الْعَيْنِ	Tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	Al-musāhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	Man salaka tharīqan

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN .....	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI .....	iii
PERSETUJUAN .....	iv
PENGESAHAN .....	v
ABSTRAK .....	vi
KATA PENGANTAR .....	vii
TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xvi
DAFTAR GAMBAR .....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Definisi Operasional.....	4
C. Fokus Penelitian .....	6
D. Tujuan Penelitian.....	6
E. Alasan Memilih Judul .....	7
F. Signfikansi Penelitian.....	7
G. Penelitian Terdahulu .....	8
H. Sistematika Penulisan.....	10
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR .....	11
A. Strategi Konservasi Bahan Pustaka .....	11
B. Strategi Konservasi Bahan Pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.....	26

C. Faktor Penyebab Kerusakan Bahan Pustaka di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan .....	27
BAB III METODE PENELITIAN.....	28
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	28
B. Setting Penelitian.....	29
C. Subjek dan Objek Penelitian .....	29
D. Data dan Sumber Data.....	30
E. Teknik Pengumpulan Data .....	31
F. Teknik Analisis Data.....	32
G. Teknik Keabsahan Data .....	35
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....	37
A. Hasil Penelitian .....	37
B. Pembahasan.....	45
BAB V PENUTUP.....	58
A. Kesimpulan.....	58
B. Saran.....	60
DAFTAR PUSTAKA .....	62
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	65
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS .....	73



## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Koleksi DISPERSIP Kalimantan Selatan .....	42
Tabel 4.2 Tabel Informan.....	45

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Piramida Pelestarian.....	16
--------------------------------------	----

## DAFTAR LAMPIRAN

Daftar Terjemah Bahasa Asing .....	65
Instrumen Pengumpulan Data .....	67
Dokumentasi Wawancara.....	69
Perubahan Judul Skripsi.....	70
Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin .....	71
Surat Balasan Riset dari DISPERSIP Kalimantan Selatan .....	72
Daftar Riwayat Hidup Penulis .....	73