

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan ulasan hasil penelitian dan analisis data terkait peran perpustakaan SMA Mujahidin Tanjung Lalak Kabupaten Kotabaru serta kendala yang telah dipaparkan sebelumnya, maka secara keseluruhan dapat disimpulkan bahwa:

1. Peran perpustakaan SMA Mujahidin Tanjung Lalak Kabupaten Kotabaru dalam menunjang kegiatan belajar mengajar dikatakan sudah cukup berperan, diantaranya meliputi: 1) Peran pengelola perpustakaan dan perpustakaan: memberikan pengarahan, menyediakan fasilitas, berusaha melengkapi koleksi. 2) Peran perpustakaan bagi guru dan siswa: sebagai tempat dan sumber belajar, menyediakan koleksi dan fasilitas untuk belajar, menyediakan koleksi sesuai dengan kebutuhan meskipun masih ada yang kurang, pengelola perpustakaan memberikan pengarahan pencarian koleksi meskipun terkadang tidak terlayani dengan optimal, sebagai sarana mencari informasi untuk belajar, mengerjakan tugas, dan rekreasi.
2. Kendala perpustakaan dalam menunjang kegiatan belajar mengajar adalah yaitu:
 - a. Beberapa fasilitas perpustakaan yang masih kurang memadai
 - b. Tenaga pengelola perpustakaan masih terbatas sehingga perpustakaan belum sepenuhnya optimal dapat dikelola dengan baik.

- c. Koleksi yang dimiliki perpustakaan dimata pelajaran tertentu beberapa masih kurang dari jumlah eksemplarnya.
- d. Lokasi perpustakaan yang kurang strategis.

B. Saran

Berdasarkan simpulan yang penulis uraikan di atas, maka penulis memberikan saran sebagai bahan referensi dan masukan bagi Perpustakaan SMA Mujahidin Tanjung Lalak Kabupaten Kotabaru, yaitu sebagai berikut:

1. Koleksi yang ada sebaiknya lebih diperbanyak dan lebih dilengkapi lagi sehingga koleksinya lebih beragam dan dapat menunjang proses pembelajaran dengan optimal.
2. Fasilitas yang dimiliki sebaiknya ditambah dan diperbarui agar pengguna perpustakaan lebih betah sehingga meningkatkan minat kunjung ke perpustakaan terutama bagi siswa-siswi.
3. Pihak sekolah sebaiknya menempatkan pegawai berlatar belakang lulusan ilmu perpustakaan agar waktunya tidak terbagi dan lebih berfokus di perpustakaan.
4. Pihak perpustakaan sebaiknya membuat jadwal jam operasional perpustakaan agar perpustakaan dapat beroperasi dengan tepat.