

LAMPIRAN-LAMPIRAN

PEDOMAN OBSERVASI

Nama :

Kelas :

Hari/Tanggal :

No	Aspek yang diobservasi	Keterangan
1	Subjek pendukung dalam melek aksara peserta didik	
2	Media pendukung dalam melek aksara peserta didik	
3	Keterampilan yang digunakan dalam membaca (mengeja/melafalkan tulisan)	
4	Teknik penggunaan komunikasi dalam pembelajaran	
5	Kondisi, subjek, lingkungan, sarana & Prasarana	
6	Sumber bahan ajar yang digunakan	
7	Reaksi atau respon peserta didik dalam pembelajaran yang diberikan	
8	Pengaplikasian teknik komunikasi yang diberikan pembimbing	
9	Respon komunikasi yang di dapatkan siswa	
10	Pendukung dan penghambat komunikasi yang di berikan pembimbing	

PEDOMAN WAWANCARA

A. DATA RESPONDEN

1. Nama :
2. Jenis Kelamin :
3. Usia :
4. Status : Siswa/pendidik/lainnya

B. DAFTAR PERTANYAAN

1. Pembimbing/ guru
 - Bolehkah ceritakan bagaimana anda menyampaikan informasi ke kayla, misalnya ketika dalam proses belajar mengajar dan ketika guru memberikan pekerjaan rumah (PR) atau hal lainnya yang dirasa menarik bagi anda untuk diceritakan tentang kayla ketika anda memberikan informasi tersebut?
 - Bisakah anda ceritakan bagaimana guru memberikan pengaruh kepada kayla dalam meningkatkan kemampuan membaca menulisnya?
 - Komunikasi instruktif adalah penyampaian pesan oleh seseorang kepada orang lain dengan ancaman atau sanksi untuk merubah sikap atau opini atau tingkah laku. Dari makna tersebut bolehkah anda ceritakan tindakan guru terhadap kayla dikelas, jika kayla tidak mau taat kepada guru dalam belajar, apakah anda akan memberikan ancaman atau hukuman agar kayla mendengarkan perintah guru?
 - Bolehkah anda ceritakan, bagaimana pian meberikan penilaian terhadap kayla baik dari sikapnya, bakatnya, perkembangannya, kemampuannya, keluarganya dan dari proses belajarnya?
 - Dari penilaian anda tadi, apakah ada harapan untuk masa depan kayla, mungkin bisa anda jelaskan bagaimana penanganan guru selama ini dalam memberikan ilmu pengetahuan terhadap kayla?
 - Ceritakanlah bagaimana pertemanan kayla dan bagaiman aktivitasnya ketika diluar pembelajaran?

- Biasanya penggunaan alat komunikasi seperti Hp/laptop itu hanya dipakai untuk apa saja?
- Pesan apa yang biasanya pian tinggalkan untuk kayla dalam menghadapi keterlambatannya?
- Bisa anda jelaskan bagaimana respon kayla ketika diberi pertanyaan atau ketika diberi informasi tugas pekerjaan rumah (PR)?
- Komunikasi apa saja yang dibicarakan guru bersama wali murid atau orang tua murid?
- Apakah guru pernah berkomunikasi melalui hp terhadap kayla ketika ada pembelajaran daring?
- Bolehkah anda ceritakan aktivitas guru dalam memberikan bimbingan membaca misalnya menggunakan Flash card atau hal lainnya. Dan biasanya kalo ada ulangan, apakah soal tersebut dibacakan oleh guru sebelum menjawab?
- Bolehkah anda ceritakan apa saja aktivitas penulisan kayla dalam belajar mengajar selama dikelas?
- Apa saja usaha yang telah pian lakukan dalam membina kayla untuk bisa membaca misalnya dari segi pengenalan huruf, mengenalkan perkata, mengenalkan pola ejaan, atau membaca dengan kategori lambat?
- Bisakah pian jelaskan hambatan kayla dalam membaca dan menulis, dan apa saja hambatan guru dalam memberikan kemampuan membaca dan menulis terhadap kayla?
- Apa yang membuat pian semangat dalam memberikan pengajaran terhadap kayla?
- Selama mengajar apakah pian pernah merasa menyerah atau mengeluh terhadap kayla?

DOKUMENTASI



Ini merupakan kondisi peserta didik yang mengalami cacat fisik pada bagian kaki kirinya



Ini merupakan kondisi peserta didik bersama guru pendamping dalam meningkatkan kemampuan membaca melalui media flash card



Proses menulis kayla masih dibantu oleh guru pendampingnya



Ini merupakan kondisi siswa ketika berjalan, masih di gotong oleh guru pendamping



Ini merupakan sarana guru dalam meningkatkan kemampuan anak dalam membaca



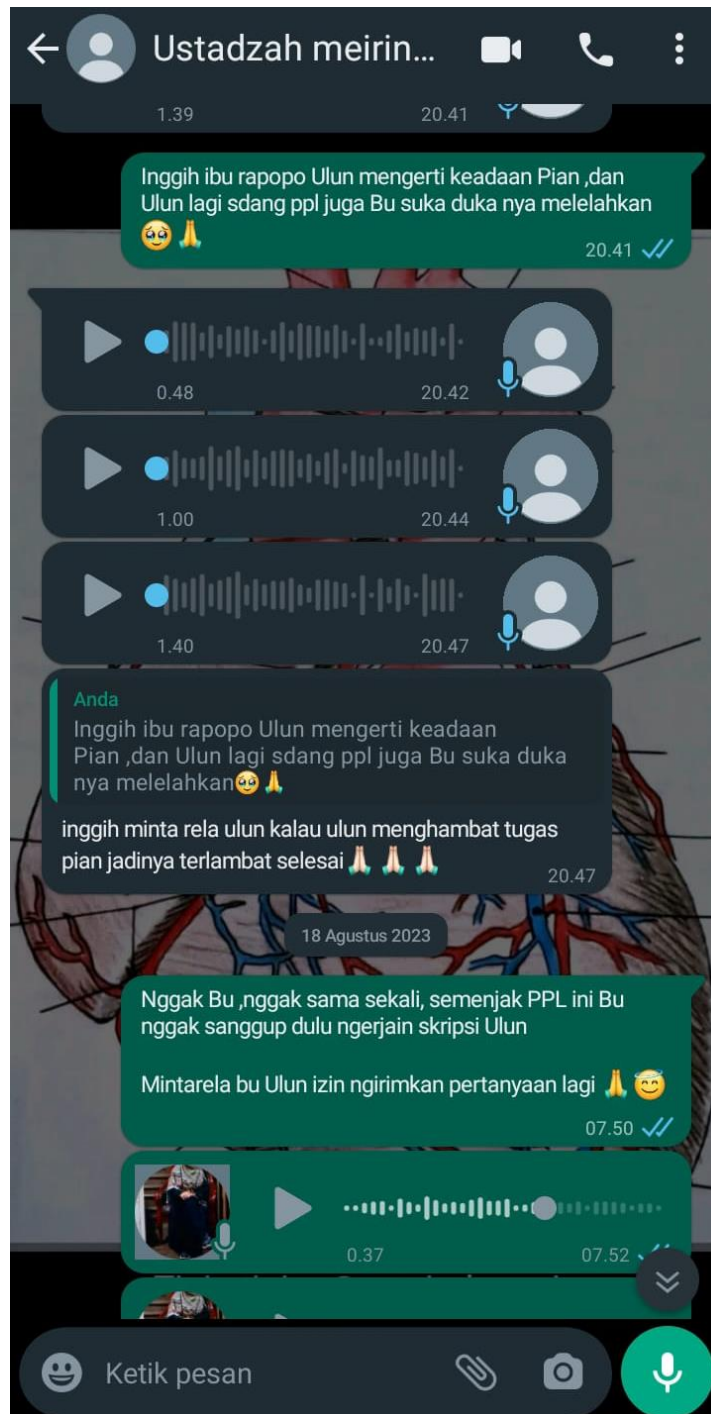
Ini merupakan kondisi mata siswa yang kesulitan dalam indra penglihatan



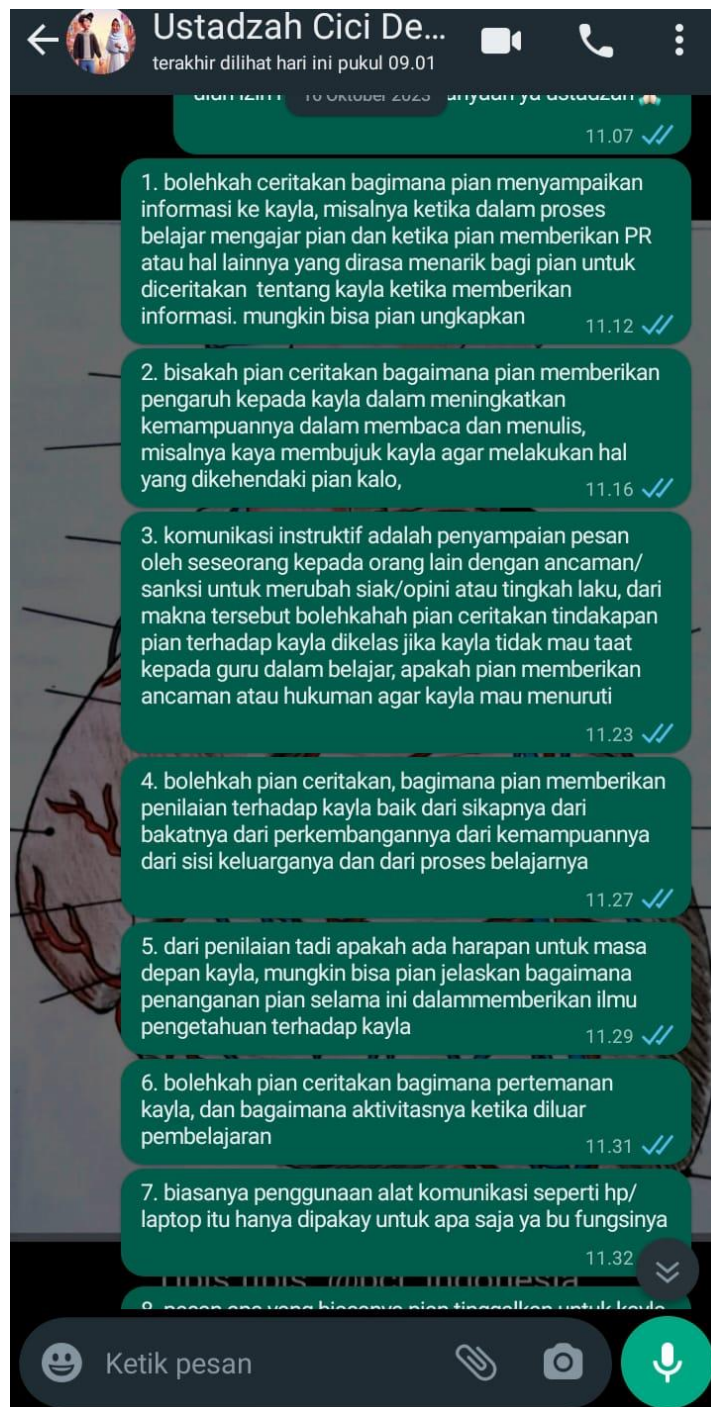
Ini merupakan bentuk komunikasi yang diberikan saat pembelajaran berlangsung



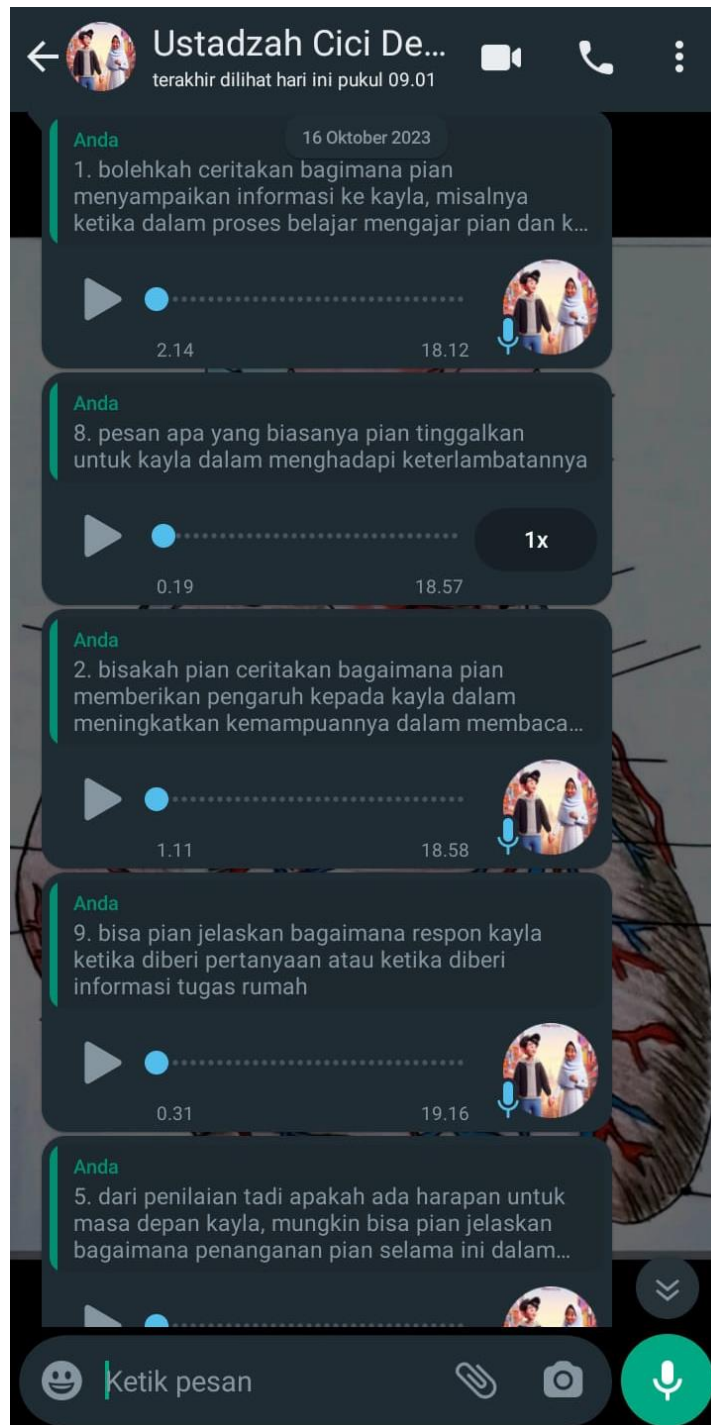
Ini merupakan bentuk pertanyaan yang diberikan penulis melalui voice note kepada wali kelas



Ini merupakan hasil wawancara yang diberikan wali kelas kepada penulis melalui voice note



Ini merupakan bentuk pertanyaan yang diberikan penulis kepada guru pendamping melalui aplikasi WhatsAapp

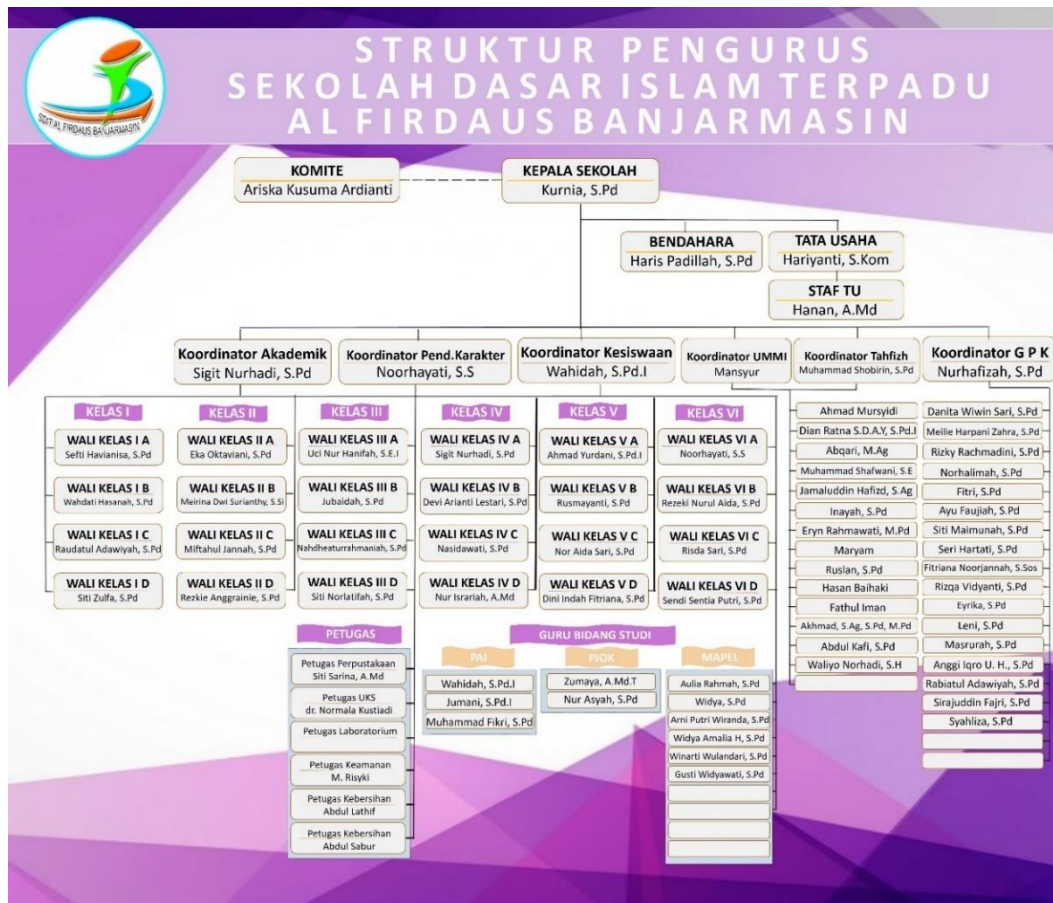


Ini merupakan hasil wawancara yang diberikan oleh guru pendamping kepada penulis melalui aplikasi WhatsApp



Kondisi peserta didik ketika guru pendamping memberikan komunikasi dalam meningkatkan kemampuan membaca dan menulis siswa

Kondisi Tenaga Pendidik dan Kependidikan di SDIT Al-Firdaus Banjarmasin



Gambar 1.1 Struktur Pengurus SDIT Al-firdaus Banjarmasin

Kondisi Siswa SDIT Al-Firdaus Banjarmasin

DATA SISWA SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU AL FIRDAUS BANJARMASIN

NAMA SEKOLAH : SD ISLAM TERPADU AL FIRDAUS BANJARMASIN
 ALAMAT : JL. SUNGAI GAMPA RT.21, KELURAHAN SUNGAI JINGAH BANJARMASIN
 NAMA KEPALA SEKOLAH : KURNIA, S.PD
 NO.HP KEPALA SEKOLAH : 0821 5417 3182 / 0878 1444 9399

NO	ROMBEL KELAS I	JUMLAH SISWA			NO	ROMBEL KELAS II	JUMLAH SISWA			NO	ROMBEL KELAS III	JUMLAH SISWA				
		L	P	JLH			L	P	JLH			L	P	JLH		
1	IA - Abu Bakar Ash Shiddiq	15	9	24	5	IIA - Ibnu Umar	16	9	25	9	IIIA - Al Khawarizmi	18	9	27		
2	IB - Umar bin Khattab	14	10	24	6	IIB - Ibnu Mas'ud	16	9	25	10	IIIB - Al Fatih	13	15	28		
3	IC - Utsman bin Affan	17	8	25	7	IIC - Al Qhurthubi	15	8	23	11	IIIC - Al Zahrawi	15	13	28		
4	ID - Ali bin Abi Thalib	16	8	24	8	IID - Ibnu Katsir	20	5	25	12	IIID - Al Battani	13	14	27		
JUMLAH		62	35	97	JUMLAH			67	31	98	JUMLAH			59	51	110

NO	ROMBEL KELAS IV	JUMLAH SISWA			NO	ROMBEL KELAS V	JUMLAH SISWA			NO	ROMBEL KELAS VI	JUMLAH SISWA				
		L	P	JLH			L	P	JLH			L	P	JLH		
13	IVA - Asy Syaifi	15	10	25	17	VA - Khalid bin Walid	13	15	28	21	VIA - Al Kindi	9	10	19		
14	IVB - Atsoplani	15	8	23	18	VB - Bilal bin Rabah	16	13	29	22	VIB - Ibnu Sina	15	10	25		
15	IVC - Ibnu Khaldun	15	10	25	19	VC - Harmah bin Abdul Muthal	14	14	28	23	VIC - Al Farabi	14	10	24		
16	IVD - Ath Thabari	15	9	24	20	VD - Amr bin 'Ash	16	13	29	24	VID - Ibnu Batutah	14	7	21		
JUMLAH		60	37	97	JUMLAH			59	55	114	JUMLAH			52	37	89

NO	ROMBEL KESELURUHAN	JUMLAH SISWA		
		L	P	JLH
1	Kelas I	62	35	97
2	Kelas II	67	31	98
3	Kelas III	59	51	110
4	Kelas IV	60	37	97
5	Kelas V	59	55	114
6	Kelas VI	52	37	89
JUMLAH		359	246	605

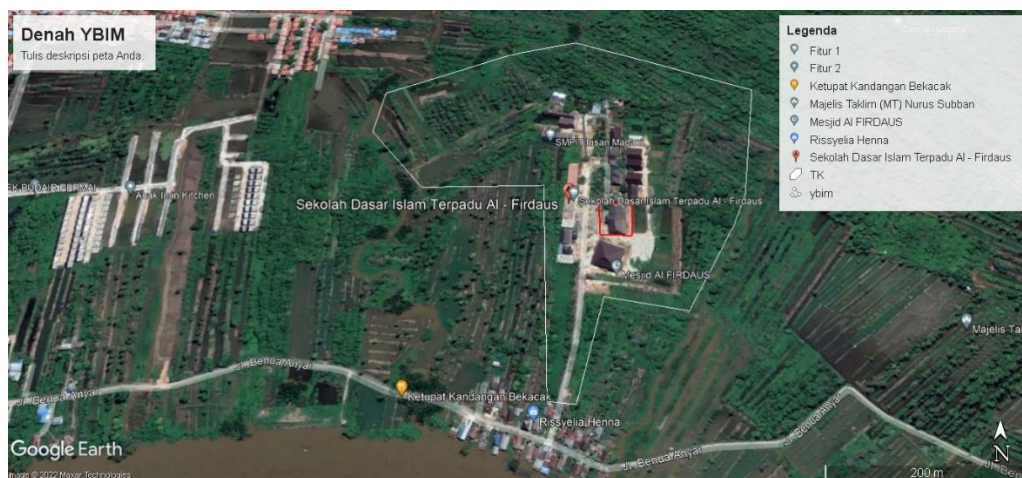
Gambar 1.2 data siswa SDIT Al-Firdaus Banjarmasin

Ekstrakurikuler SDIT Al-Firdaus Banjarmasin

No	<u>Ekstrakurikuler</u>
1	<u>Mewarna/ Menggambar</u>
2	<u>Bela Diri Karate</u>
3	<u>Bela Diri Pencak Silat</u>
4	<u>Musik (Biola)</u>
5	Futsal
6	<u>Panahan</u>
7	<u>Dokter Cilik</u>
8	<u>Tilawah</u>
9	Hasta <u>Karya</u>
10	<u>Eksperimen Sains</u>
11	<u>Sastra</u>
12	<u>Pramuka</u>

Gambar 1.3 Ekstrakurikuler SDIT Al- Firdaus

Denah Sekolah



Gambar 4.4 Denah SDIT Al-Firdaus

Kondisi Sarana dan Prasarana

Tabel 1.1 Kondisi Prasarana yang dimiliki sekolah/madrasah

NO	Jenis prasarana	Ketersediaan*			Pemanfaatan	
		Ada dengan kondisi baik	Ada dengan kondisi Rusak	Tidak Ada	Ya	Tidak
1	Ruang kelas	✓			✓	
2	Ruang guru	✓			✓	
3	Ruang pimpinan (dapat teintegrasi dengan ruang guru)	✓			✓	
4	Ruang laboratorium IPA (dapat memanfaatkan ruang kelas)	✓			✓	
5	Ruang perpustakaan	✓			✓	
6	Ruang UKS	✓			✓	
7	Ruang sirkulasi	✓			✓	
8	Tempat beribadah	✓			✓	
9	Jamban	✓			✓	
10	Tempat bermain/berolahraga	✓			✓	
11	Gudang	✓			✓	
12	Kantin	✓			✓	
13	Tempat parkir	✓			✓	

* Isilah dengan tanda (✓) pada kolom yang sesuai.

Unsur	Jumlah Orang	Jumlah Jamban	Luas per jamban
a Laki-laki	351	14	2 m ²
a Perempuan	256	14	2 m ²
/Karyawan	77	4	2 m ²



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 30/Un.14/II.2.J/PP.00.9/04/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Raihanah
 NIM : 200101070421
 Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**IMPLEMENTASI KOMUNIKASI PENDIDIK PADA PENYANDANG
 DISABILITAS TUNADAKSA DALAM MENDAMPINGI MELEK
 AKSARA PESERTA DIDIK DI SDIT AL-FIRDAUS BANJARMASIN**

pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 30 Maret 2023

Tempat : Gedung C Ruang 2.10

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 4 April 2023

Ketua Jurusan PGMI



Dr. Noor Alfulaila, M.Pd



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449
 Email: ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

No : /Un.14/II.2.J/PP.00.9/ /2023

20 November 2023

Lamp :-

Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.
 Raihanah
 200101070421
 Mahasiswi Jurusan PGMI
 Di tempat

Assalamua'alaikum Wr. Wb

Berdasarkan Usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan judul skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap proposal Skripsi Raihanah, dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Raihanah yang semula berbunyi:

**IMPLEMENTASI KOMUNIKASI GURU PADA PENYANDANG
 DISABILITAS TUNADAKSA DALAM MENDAMPINGI MELEK
 AKSARA PESERTA DIDIK DI SDIT AL-FIRDAUS BANJARMASIN**

Berubah Menjadi

**TEKNIK KOMUNIKASI GURU PADA PENYANDANG DISABILITAS
 TUNADAKSA DALAM MENDAMPINGI MELEK AKSARA PESERTA
 DIDIK DI SDIT AL-FIRDAUS BANJARMASIN**

Demikian agar Raihanah segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya, wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 20 November 2023

Mengetahui
 Ketua Jurusan PGMI,

Dosen Pembimbing

Dr. Noor Alfulaila, S.Pd.I, M.Pd
 NIP 198309022009122005

M. Irfan Islamy, M.Pd
 NIP. 198309022009122005



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 332 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Raihanah
NIM : 200101070421
Semester : VI (Enam)

Alamat : Jl. A. Yani Km. 4,5 Rw. 5, Kel. Kebun Bunga, Kec. Banjarmasin
Prov. Kalimantan Selatan 70235 Asrama 2 UPT Ma'had Al-Jami'ah
UIN Antasari Banjarmasin

Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan judul :

**IMPLEMENTASI KOMUNIKASI GURU PADA PENYANDANG DISABILITAS
TUNADAKSA DALAM MENDAMPINGI MELEK AKSARA PESERTA DIDIK DI SDIT AL-
FIRDAUS BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SDIT AL-FIRDAUS BANJARMASIN
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 5 Juni 2023
Sampai Tanggal : 5 Agustus 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 26 Mei 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



(Handwritten signature)
Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Raihanah
200101070421



SD ISLAM TERPADU AL FIRDAUS

Jalan Sungai Gampa RT.21, Kel. Sungai Jingah, Kec. Banjarmasin Utara, Banjarmasin. 70121.

Telp. 0821 5417 3182, 0821 5308 9511, Email : alfirdausbjm@gmail.com

NPSN : 69851413

SURAT KETERANGAN **TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN**

421.2/623/SDITAF/XII/2023

Dengan ini saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kurnia, S.Pd
 NIK : 14.034
 Jabatan : Kepala Sekolah

Memberikan keterangan bahwa :

Nama : Raihanah
 NIM : 200101070421
 Jurusan : PGMI
 Universitas : UIN Antasari Banjarmasin

Telah melaksanakan penelitian di SD Islam Terpadu Al Firdaus Banjarmasin mulai tanggal 5 Juni 2023 s.d 5 Agustus 2023 guna penyusunan skripsi dengan judul **“Teknik Komunikasi Guru Pada Penyandang Disabilitas Tunadaksa Dalam Mendampingi Melek Aksara Peserta Didik di SDIT Al Firdaus Banjarmasin”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 22 Desember 2023

Kepala Sekolah,

Kurnia, S.Pd

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Raihanah
2. NIM : 200101070421
3. Tempat, Tanggal Lahir : Kuala Kapuas, 21 November 2002
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Pandu Gg. V Rt. 07 Rw. 02
6. No Hp : 083136660715
7. Alamat Email : raih4645@gmail.com
8. Pengalaman organisasi/kerja
 - a. Musyrifah Asrama 2 UPT Ma'had Al-Jami'ah
 - b. Organisasi LDK Nurul Fata
9. Prestasi Akademik
-
10. Prestasi Nonakademik
-
11. Daftar Karya Ilmiah
-

Banjarmasi, 27 Desember 2023

Raihanah