

# LAMPIRAN

**LAMPIRAN I****DAFTAR TERJEMAH**

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	H.R Ibnu Majah		Didalam kehidupan setiap muslim, baik itu laki-laki maupun perempuan wajib dalam hal menuntut ilmu. Karena, jika tidak adanya ilmu pada diri sendiri seseorang maka bagaimana caranya untuk menuntut dirinya sendiri dalam segala aktivitas dan perbuatan.
2	I	QS Al Imran 139		Motivasi merupakan salah satu faktor yang turut menentukan keefektifan dan keberhasilan pembelajaran, karena siswa akan belajar dengan sungguh – sungguh apabila memiliki motivasi yang tinggi.
3	II	QS. An-Nahl (16) : 43		Dan kami tidak mengutus sebelum kamu (Muhammad), kecuali orang lelaki yang kami beri wahyu kepada mereka; maka bertanyalah kepada orang yang mempunyai pengetahuan jika kamu tidak mengetahui.

## **LAMPIRAN II**

### **1. Letak Geografis MIN 13 Banjar**

Letak geografis Madrasah Ibtidaiyah Negeri 13 Banjar adalah sebagai berikut:

- a. Sebelah Utara berbatasan dengan persawahan penduduk
- b. Sebelah Selatan berbatasan dengan persawahan penduduk
- c. Sebelah Timur berbatasan dengan persawahan penduduk
- d. Sebelah Barat berbatasan dengan jalan Handil Handil Barabai

### **2. Sejarah Singkat Berdirinya MIN 13 Banjar**

MIN 13 Banjar beralamat di jalan Handil Barabai RT.008 Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. MIN 13 Banjar ini dibangun diatas tanah seluas 1441 m. Milik H.Abdul Hamid dengan luas tanah 1441 m.

MIN 13 Banjar didirikan pada tahun 1965, Madrasah ini didirikan karena pada waktu itu desa Manarap Baru tidak ada sekolah tingkat dasar. Sekolah tingkat dasar pada waktu itu letaknya sangat jauh sehingga anak-anak di desa tersebut harus menempuh perjalanan yang sangat jauh untuk sekolah. Maka berdasarkan hasil kesepakatan masyarakat maka dibangunlah sekolah diberi nama MIN Manarap Baru pada awalnya dari dana swadaya Masyarakat. Sejak Tahun 2017 MIN Manarap Baru berganti nama menjadi MIN 13 Banjar.

MIN 13 Banjar pada awalnya berstatus swasta, kemudian pada tahun 1997 Madrasah ini terdaftar dan diikuti oleh kementerian Agama Kalimantan Selatan sehingga Madrasah ini terdaftar dan diikuti oleh kementerian Agama Kalimantan Selatan sehingga Madrasah ini mengalami pengalihan status menjadi Negeri dan disamakan atau disetarakan dengan tingkat sekolah Dasar. Madrasah ini juga mengalami perkembangan yang baik yaitu diakreditasi Nilai A.

Sejak awal berdiri hingga sekarang MIN 13 Banjar dipimpin oleh beberapa kepala Madrasah yang menjabat secara bergantian. Adapun kepala Madrasah yang pernah menjabat di MIN 13 Banjar adalah sebagai berikut:

- a. Busri Zuhri tahun 1965 dengan tahun 1968
- b. H. Busran Ansawi sejak tahun 1968 sampai dengan tahun 1971
- c. Muhammad Yusuf sejak tahun 1971 sampai dengan tahun 1976
- d. H.Muhammad Naseri sejak tahun 1976 sampai dengan tahun 1980
- e. H.Sabran Ba'as sejak tahun 1980 sampai dengan tahun 1986
- f. Muhammad Lamsi sejak tahun 1986 sampai dengan tahun 1989
- g. H. Baidullah sejak tahun 1989 sampai dengan tahun 2000
- h. Abdul Hamid, S.Ag. sejak tahun 2000 sampai dengan tahun 2004
- i. Makiyah, S.Ag sejak tahun 2004 sampai dengan tahun 2010
- j. Dardiansyah, S.Ag sejak tahun 2010 sampai dengan tahun 2013
- k. Drs. H. Muhdlori sejak tahun 2013 sampai dengan tahun 2016
- l. H. Sugiannor, S.Ag sejak tahun 2016 sampai dengan tahun 2017
- m. Drs. Junaidi, S.Pd.I sejak tahun 2017 sampai dengan tahun 2021
- n. Dra. Hj. Pahnur Laila Hayati, S.Pd.I Sejak tahun 2021 sampai sekarang

### 3. Profil MIN 13 Banjar

Adapun profil MIN 13 Banjar dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel XII Profil MIN 13 Banjar**

1	ma Madrasah	N 13 Banjar
2	omor Statistik Madrasah	1163030004
3	omor Pokok Sekolah Nasional	722842
4	ovinsi	limantan Selatan
5	b / Kota	njar
6	camatan	rtak Hanyar
7	sa / Kelurahan	anarap Baru
8	amat	Handil Barabai RT.08
9	de Pos	654

10	mail	<a href="mailto:nmanarapbaru@gmail.com">nmanarapbaru@gmail.com</a>
11	lpon	511)7382209
12	atus Sekolah	gri
13	reditasi	
14	hun Berdiri	65

#### 4. Visi, Misi dan Tujuan MIN 13 Banjar

##### a. Visi

Terwujudnya peserta didik yang berimtaq, berakhlak mulia dan menguasai Imptek.

##### b. Misi

- 1) Mengembangkan kurikulum sesuai dengan standar pendidikan nasional.
- 2) Menyiapkan generasi unggul yang memiliki potensi di bidang imtaq dan imtek
- 3) Membentuk sumber daya manusia yang berakhlak mulia dan berkepribadian islami
- 4) Meningkatkan rasa kebersamaan dan kekeluargaan
- 5) Mengembangkan fasilitas (sarana prasarana) pendidikan
- 6) Mengembangkan mutu kelembagaan dan manajemen Madrasah
- 7) Mengembangkan standar pembiayaan
- 8) Mengembangkan standar penilaian pendidikan

##### c. Tujuan

- 1) Memiliki perangkat pembelajaran yang lengkap untuk semua mata pelajaran dan untuk semua jenjang
- 2) Memiliki kurikulum muatan lokal yang disesuaikan dengan kondisi madrasah
- 3) Memiliki tenaga pendidik dan kepribadian yang profesional dan mengajar sesuai dengan latar belakang pendidikannya.
- 4) Melaksanakan pembelajaran yang sesuai dengan perkembangan di dunia pendidikan
- 5) Memiliki sarana dan prasarana yang memadai
- 6) Memperoleh persentase kelulusan 90%
- 7) Terlaksananya Manajemen berbasis madrasah dalam pengelolaan madrasah
- 8) Melaksanakan dan mengikuti lomba-lomba non akademik lainnya.
- 9) Memiliki administrasi madrasah yang lengkap.

### 5. Keadaan Guru, Staf tata Usaha dan Siswa MIN 13 Banjar

Didapatkan data tentang pengajar tenaga pengajar dan staff tata usaha serta jumlah peserta didik di MIN 13 Banjar. Adapun keterangan mengenai hal tersebut dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel XIII Tenaga pengajar dan tata Usaha MIN 13 Banjar**

nama	Pendidikan	jabatan	P/NUPTK
a. Hj. Pahnur Laila Hayati, S.Pd.I	PAI	pala Sekolah	7283939304842003
i Norjamilah, S.Pd.I	PAI	ru Tetap	7205261998032003
rul Izati, S.Pd.I	PAI	ru Tetap	7402051998032003
rtasiah, S.Pd.I	PAI	ru Tetap	7402051998022001
Sugiannor, S.Ag	PAI	ru Tetap	6806041999032003
Ahmad Nordiansyah, S.Pd.I	PAI	ru Tetap	6609202007101001
Arbain, S.Pd.I	PAI	ru Tetap	7012122005011012
Elya Ni'mah, S.Ag	Tarbiyah	ru Tetap	6806212007012026
Ilmida Pahrianti, S.Pd.I	Tarbiyah	ru Tidak Tetap	7904142007102005
Arjannah, S.Pd.I	Tarbiyah	ru Tidak Tetap	7273837837762006
i Juma'ah, S.Pd.I	PAI	uff Tata Usaha	6808172006042026
r Fuad Khalis, S.Pd.I	PBA	ru Tidak Tetap	40755658200023
Alaiman Effendi	TA	uff Tata Usaha	37737637200002
r Hilaliah	TA	pala Perpustakaan	305082192001
thur Rahman		uff Tata Usaha	305082192001
sida, S.Pd.I	Tarbiyah	ru Tidak Tetap	53760662300002
rsehan, S.Pd.I	PAI	ru Tetap	41745648300013

## 6. Keadaan siswa MIN 13 Banjar

**Tabel XIV Data jumlah peserta didik MIN 13 Banjar tahun 2023/2024**

	Jumlah kelas		Jumlah siswa		
			Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
<b>b Jumlah</b>	<b>Rombel</b>				
<b>b Jumlah</b>	<b>Rombel</b>				
<b>Jumlah total</b>					9

## 7. Kurikulum yang digunakan

Kurikulum yang digunakan dalam proses belajar mengajar di MIN 13 Banjar adalah menggunakan Kurikulum Merdeka untuk mata pelajaran agama dan mata pelajaran umum.

## 8. Keadaan Sarana dan Prasarana MIN 13 Banjar

### a. Sumber Belajar

**Tabel XVI**

No	Jenis sumber belajar	Jumlah	Luas ruangan	Ada
1	Ruang Perpustakaan	1	8 x 8 m <sup>2</sup>	✓
2	Ruang laboratorium IPA IPS Bahasa			
3	Ruang media/pusat sumber belajar/ruang			
4	Ruang kaca/green house			
5	Ruang Olahraga			
6	Pangan Olahraga	1	15 x 35 m <sup>2</sup>	✓

## b. Sarana Penunjang

No.	Jenis sarana	Ada/kondisi		Tidak ada	Keterangan
		Baik	cukup		
1.	ang kepala sekolah	✓			
2.	ang wakamad			✓	
3.	ang guru	✓			
4.	ang tata usaha	✓			
5.	ang BP/BK			✓	
6.	ang kelas	✓			
7.	ang/aula serbaguna			✓	
8.	ang komite Madrasah			✓	
9.	ang koperasi	✓			
10.	ang Kesehatan/UKS	✓			
11.	ang ibadah/mushola	✓			
12.	ang keamanan satpam	✓			
13.	ang upacara	✓			
14.	ang tamu	✓			
15.	ntin	✓			
16.	ilet/WC		✓		



### LAMPIRAN III

#### PEDOMAN OBSERVASI

##### A. Pedoman Observasi

1. Pedoman Observasi ini dijadikan panduan dalam melaksanakan observasi
2. Pedoman observasi ini bersifat terstruktur agar memudahkan penelitian dalam melakukan penelitian
3. Selama Observasi berlangsung, penelitian menggunakan alat bantu berupa foto, rekaman, dan catatan kecil guna menyimpan hasil observasi.

#### CATATAN LAPANGAN

##### (WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

Hari, Tanggal : Sabtu, 02 Desember 2023

Jam : 09.00 – 10.00

Tempat : MIN 13 Banjar

Interview : Dra. Hj. Pahnur Laila Hayati, S.Pd.I

Interviewer : Jumi Wartinah

- a. Bagaimana sejarah berdirinya sekolah MIN 13 Banjar ?
- b. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di MIN 13 Banjar ?
- c. Berapa jumlah guru dan siswa di MIN 13 Banjar ?

Jawab:

a. Sejarah berdirinya MIN 13 Banjar MIN 13 Banjar beralamat di jalan Handil Barabai RT.008 Kertak Hanyar Kabupaten Banjar. MIN 13 Banjar ini dibangun diatas tanah seluas 1441 m. Milik H.Abdul Hamid dengan luas tanah 1441 m.

MIN 13 Banjar didirikan pada tahun 1965.

- b. Sarana dan Prasarana ada sebagian belum terlengkapi
- c. Jumlah guru ada 12 orang, dan 159 peserta didik

##### ( WAWANCARA DENGAN GURU KELAS III )

- a. Apa Latar pendidikan terakhir Bapak ?
- b. Apakah ada kesulitan pada kegiatan pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam ?
- c. Apakah kegiatan pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam berpengaruh pada motivasi peserta didik ?
- d. Metode apa saja yang digunakan pada saat proses pembelajaran ?
- e. Bagaimana motivasi peserta didik menggunakan metode pembelajaran yang diterapkan guru ?

Jawab

- a. S1 UT Banjarmasin
- b. Ada
- c. Sangat berpengaruh
- d. Metode pembelajaran ceramah dan tanya jawab
- e. Untuk kelas ini motivasinya sangat rendah, karena mereka cepat bosan pada saat pembelajaran berlangsung.

**( WAWANCARA DENGAN PESERTA DIDIK KELAS III )**

- a. Apakah peserta didik mudah memahami dan menerima pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam dengan penggunaan metode yang diterapkan guru kelas?
- b. Apa saja kesulitan peserta didik pada proses pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam ?
- c. Apakah metode pembelajaran yang diterapkan guru berpengaruh pada motivasi peserta didik ?

Jawab

- a. Kebanyakan jawaban dari peserta didik menjawab kadang – kadang mereka mudah memahami dan menerima.
- b. Karena pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam Materinya terlalu banyak itulah yang membuat peserta didik kesulitan untuk memahami pembelajaran dan membuat motivasi belajar peserta didik rendah karena dari itu peserta didik memerlukan metode pembelajaran yang membuat motivasi mereka meningkat.
- c. Sangat berpengaruh.

## LAMPIRA IV

## INTRUMEN PENELITIAN

**Pengaruh Penggunaan Metode Timeline (garis waktu) terhadap motivasi belajar pada peserta didik pada pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam kelas III Di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 13 Banjar.**

## A. Pedoman Angket

Tabel XVII

Indikator	Jumlah butir		Bobot Butir	
	Butir (+)	Butir (-)	Butir (+)	Butir (-)
Mampu memecahkan masalah dalam pembelajaran			2,4	
Mampu menganalisis Masalah yang ada kemudian melakukan pemecahannya dengan berinteraksi dengan orang lain				
Mampu memberikan penugasan yang menantang bagi siswa				
Adanya hasrat dan keinginan berhasil				
Adanya dorongan dan kebutuhan dalam belajar				
Adanya harapan dan cita-cita masa depan				
Adanya kegiatan yang menarik dalam belajar				
Adanya penghargaan Belajar				

## Pedoman Penskoran Angket

Skor Alternatif Jawaban Angket	(+)	(-)
Sangat Setuju	4	1
Setuju	3	2
Tidak Setuju	2	3
Sangat Tidak Setuju	1	4

### Angket Penelitian

#### Angket motivasi belajar peserta didik pada mata pelajaran SKI

Mata pelajaran : Sejarah Kebudayaan Islam

Nama :

Kelas :

Petunjuk pengisian Angket

1. Angket terdiri atas 14 pertanyaan, pertimbangkan baik-baik setiap pertanyaan dalam kaitannya dengan pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam, Berikan jawaban yang benar-benar sesuai dengan pilihanmu
2. Berikan tanda (✓) pada kolom yang sesuai jawabanmu.

STS = Sangat Tidak Setuju

TS = Tidak Setuju

S = Setuju

SS = Sangat Setuju

No	Pernyataan	Jawaban			
		STS	TS	S	SS
1	Saya sangat terbantu dalam pembelajaran SKI menggunakan Metode Timeline				
2	Saya sangat mudah mengerti ketika pembelajaran SKI menggunakan Metode Timeline				
3	Saya tidak tertarik pembelajaran SKI menggunakan metode Timeline				
4	Saya lebih mudah melakukan pembelajaran SKI menggunakan metode Timeline				
5	Saya melakukan diskusi dengan teman untuk menganalisis permasalahan yang ada dalam pembelajaran selama pembelajaran SKI menggunakan metode Timeline				
6	Saya tidak pernah melakukan diskusi dengan teman selama pembelajaran SKI menggunakan metode Timeline				
7	Saya tidak mengikuti pembelajaran dengan baik selama pembelajaran SKI menggunakan metode Timeline				

8	Apabila ada tugas / PR SKI, saya langsung mengerjakan tugas tersebut sepulang sekolah				
9	Ketika mendapat nilai yang jelek saya mudah menyerah dan malas belajar lebih giat lagi				
10	Saya tertarik untuk menyelesaikan soal-soal SKI yang diberikan guru				
11	Saya belajar SKI dengan sungguh-sungguh agar mudah menggapai cita-cita dimasa depan				
12	Saya mudah bosan dengan pembelajaran SKI				
13	Jika nilai SKI saya kurang bagus, maka itu membuat saya sadar untuk belajar lebih giat				
14	Jika guru memberikan pujian atas keberhasilan saya dalam menyelesaikan soal SKI, maka saya menjadi tambah bersemangat menyelesaikan soal lain				

**LAMPIRAN V****CATATAN DOKUMENTASI ( FOTO)****a. MIN 13 Banjar**

b. Ruang Kepala Sekolah



c. Kegiatan pre-Test Angket Motivasi Belajar kelas III ( Eksprimen ) MIN 13 Banjar





- d. Kegiatan Pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam menggunakan Metode Timeline kelas III MIN 13 Banjar



- e. Kegiatan *Post-Test* Angket motivasi Belajar kelas III (Eksperimen)MIN 13 Banjar



f. Kegiatan Pre-Test Motivasi Belajar kelas III (Kontrol) MIN 13 Banjar



g. Kegiatan Post-Test Motivasi Belajar kelas III (Kontrol) MIN 113 Banjar



## LAMPIRAN VI Surat selesai seminar proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

### SURAT KETERANGAN

Nomor: 15/Un.14/II.2.J/PP.00.9/03/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Jumi Wartinah  
 NIM : 170102070962  
 Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENGARUH PENGGUNAAN METODE TIMELINE (GARIS WAKTU) TERHADAP  
 MOTIVASI BELAJAR PADA PESERTA DIDIK PADA PEMBELAJARAN SEJARAH  
 KEBUDAYAAN ISLAM KELAS III DI MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 13  
 BANJAR**

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 18 Januari 2022  
 Tempat : via Whatsapp Group

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 2 Maret 2022

Ketua Jurusan PGMI  
  
 Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

## LAMPIRAN VII Surat keterangan persetujuan seminar proposal



KEMENTERIAN AGAMA RI  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449  
 Email: [ftk.antasari@gmail.com](mailto:ftk.antasari@gmail.com) [pgmiantasari@gmail.com](mailto:pgmiantasari@gmail.com) Web: [www.ftk.iain-antasari.ac.id](http://www.ftk.iain-antasari.ac.id)

### SURAT KETERANGAN PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Dengan ini, kami menyatakan bahwa:

Nama : Jumi Wartinah  
 NIM : 170102070962  
 Semester : 10

Judul Proposal : Pengaruh Penggunaan Metode Timeline Terhadap Prestasi Belajar Peserta didik Pada Pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam Kelas III Madrasah Ibtidaiyah Negeri 13 Banjar

dapat melaksanakan seminar proposal skripsi dengan judul tersebut. Jadwal dan persyaratan lainnya akan dibicarakan lebih lanjut.

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian Ibu kami ucapkan terima kasih.

Banjarmasin, 13 Januari 2022

Mengetahui dan menyetujui,

Pembimbing Konten & Metodologi

Syarifah Salmah, M.Pd.I

NIP.198403212011012013

Pembimbing Bahasa & Teknik  
 Penulisan

M. Musalin, S.Pd, M.Pd

NIP. 201702009

**LAMPIRAN VIII Surat persetujuan riset**

**SURAT PERSETUJUAN RISET**

Skripsi yang berjudul : Pengaruh Penggunaan Metode Timeline Terhadap Motivasi Belajar Peserta didik Pada Pembelajaran Sejarah Kebudayaan Islam Kelas III Madrasah Ibtidaiyah Negeri 13 Banjar


Ditulis oleh : Jumi Wartinah  
NIM : 170102070962  
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Semester : 13  
Alamat : Jl. A yani km 8.200, Manarap Baru, Handil Barabai, RT.07, RW.03, No. 16

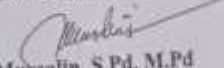
Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperhunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

**Tempat Riset : MIN 13 BANJAR**  
**Daerah Tempat Riset : Jl. Handil Barabai RT.08**

Banjarmasin, Agustus 2023

Mengetahui,

Pembimbing  
Bidang Konten dan Metodologi  
  
Syarifah Salmah, M.Pd.I  
NIP.198403212011012013

Pembimbing  
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan  
  
Mursalin, S.Pd, M.Pd  
NIP. 201702009

## LAMPIRAN IX Surat Izin Riset dari Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1492 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023 04 Desember 2023  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. ....  
.....  
.....

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Jumi wartinah  
NIM : 170102070962  
Program Studi : Pendidikan guru mandrasah Ibtidaiyah  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl.A Yani km 8.200, Manarap Baru, Handil barabai  
No HP : 0882019272718

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136  
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor : B- 1492 /Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Jumi wartinah  
NIM : 170102070962  
Semester : XIII (Tiga belas)  
Alamat : Jl.A Yani km 8.200, Manarap Baru, Handil barabai  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PENGARUH PENGGUNAAN METODE TIMELINE (GARIS WAKTU) TERHADAP  
MOTIVASI BELAJAR PADA PESERTA DIDIK PADA PEMBELAJARAN SEJARAH  
KEBUDAYAAN ISLAM KELAS III DI MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 13 BANJAR**

Tempat Penelitian : MIN 13 BANJAR  
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
Dari Tanggal : 05 Desember 2023  
Sampai Tanggal : 05 Februari 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 04 Desember 2023


Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Mursidi, M. Ag.  
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Jumi wartinah  
170102070962

**LAMPIRAN X Surat Izin Reset Dari Kemenag Kabupaten Banjar**


  
**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR**  
 Jalan Sekumpul Nomor 15 Martapura Kode Pos 70614  
 Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249  
 Email: banjarkalsei@kemenag.go.id

---

Nomor : B-1591/Kk-17.03-1/TL.00/12/2023 Martapura, 07 Desember 2023  
 Lampiran : -  
 Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
 UIN Antasari Banjarmasin  
 Di-  
 Banjarmasin.

Assalamu'alaikum Wr. Wb.  
 Sehubungan dengan surat saudara Nomor : B-1492/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2023 tanggal  
 04 Desember 2023 tentang Mohon Izin Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi :

Nama : JUMI WARTINAH  
 N I M : 170102070962  
 Smt/Fak/Prodi : XIII (Tiga Belas)/Tarbiyah dan Keguruan/ Pendidikan Guru Madrasah  
 Ibtidaiyah  
 Alamat : Jl. A. Yani Km 8.200 Manarap Baru Handil Barabai HP. 0882019272718


Judul Skripsi : PENGARUH PENGGUNAAN METODE TIMELINE (GARIS WAKTU)  
 TERHADAP MOTIVASI BELAJAR PADA PESERTA DIDIK PADA  
 PEMBELAJARAN SEJARAH KEBUDAYAAN ISLAM KELAS III  
 DI MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 13 BANJAR

Tgl Penelitian : 05 Desember 2023 s/d 05 Februari 2024  
 Lama Penelitian : 2 (Dua) bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar menyetujui dan  
 memberikan izin penelitian kepada nama tersebut di atas, di MIN 13 Banjar dengan ketentuan  
 sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses belajar siswa.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar.

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

  
 Kepala Kantor Kementerian Agama  
 Kabupaten Banjar,  
 Kepala Sub Bagian Tata Usaha  
 H. Mohammad Zamroni Anshari, SH, MM  
 NIP. 19700706 199103 1 005

Tembusan :  
 1. Kepala Kanwil Kementerian Agama Prop. Kal-Sel;  
 2. Kepala MIN 13 Banjar;  
 3. Yang bersangkutan.



**LAMPIRAN XI Lembar Konsultasi**

**BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama	Jumi Wartinah
NIM	170102070962
JURUSAN / PROGRAM STUDI	PGMI
SEMESTER	
TAHUN	2023/2024
JUDUL	PENGARUH PENGGUNAAN METODE TIMELINE (GARIS WAKTU) TERHADAP MOTIVASI BELAJAR PADA PESERTA DIDIK PADA PEMBELAJARAN SEJARAH KEBUDAYAAN ISLAM KELAS III DI MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 13 BANJAR
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	Syarifah Salmah, M.Pd.I
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	Mursalin, S.Pd, M.Pd

**PETUNJUK PENGISIAN BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

1. Buku ini harus dibawa ketika konsultasi dengan pembimbing maupun penguji
2. Setiap kali konsultasi Mahasiswa mencatat hasil konsultasi pada buku ini, kemudian ditandatangani oleh pembimbing.
3. Pada akhir pembimbing, buku ini harus dikembalikan ke program Studi bersamaan dengan pengumpulan berkas lain sebagai syarat kelulusan mahasiswa.

## LEMBAR KONSULTASI



### DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN

Bimbingan Ke	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang konten & Metode Penelitian	Tanda Tangan
I	21 Desember 2022	<p>Bagian pendahuluan, latar belakang itu harus sistematis runtun dari hal yang umum ke khusus mengenai masalah tersebut sehingga tertarik untuk melakukan penelitian.</p> <p>Alinea terakhir bagian latar belakang bahasanya perlu disempurnakan.</p> <p>Bagian teknik pengumpulan data pada angket tidak perlu teori, Harusnya langsung saja angket apa yang digunakan.</p>	

II	28 Desember 2022	Letak Penulisan definisi operasional sebelum penulisan rumusan masalah  Pada data pokok disesuaikan dengan rumusan masalah	
III	29 Agustus 2023	Buat soal minimal 30 soal  Browsing contoh angket serupa  Angket disebarakan sebelum dan sesudah	
IV	13 September 2023	Soal Angket Harus di Validasi sama 1 Dosen Ahli dan 1 Guru uji coba dan soal angket di Realibilitas untuk nantinya diujikan di sekolahan yang bersangkutan	

**LAMPIRAN XII****DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Nama : Jumi Wartinah  
Tempat,Tanggal Lahir: Handil Barabai, 08 Mei 1998  
Kebangsaan : Indonesia  
Status Perkawinan : Belum Menikah  
Alamat : Jl. A Yani km 8.200, Manarap Baru, Handil Barabai,  
RT.07, RW.03, No.16  
No. HP/Alamat email : [0882019272718/jumi.wawar@gmail.com](mailto:0882019272718@jumi.wawar@gmail.com)  
Pendidikan :  
1. MIN Manarap Baru : 2005 - 2011  
2. SMP Negeri 3 Kertak Hanyar : 2011 - 2014  
3. MAN 3 Banjar : 2014 - 2017  
4. S1 UIN Antasari Banjarmasin  
Orang Tua :  
Ayah : Syarifuddin  
Pekerjaan : Petani  
Alamat : Jl. A Yani km 8.200, Manarap Baru, Handil Barabai  
RT.07, RW.03  
Ibu : Norhamdah  
Pekerjaan : Petani  
Alamat : Jl. A Yani km 8.200, Manarap Baru, Handil Barabai  
RT.07, RW.03  
Saudara : Anak ke 4 dari 5 bersaudara

Banjarmasin, 04 Desember 2023

Jumi Wartinah