

**PERAN PUSTAKAWAN DALAM MENUMBUHKAN
MINAT BACA SISWA MELALUI PENGADAAN KOLEKSI
FIKSI DI SMP ISLAM SABILAL MUHTADIN
BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
IMADUDDIN NOOR**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2023 M/1445 H**

**PERAN PUSTAKAWAN DALAM MENUMBUKAN MINAT BACA
SISWA MELALUI PENGADAAN KOLEKSI FIKSI DI SMP
ISLAM SABILAL MUHTADIN BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Serjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Imaduddin Noor
NIM. 190101120422**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2023 M/1445 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Imaduddin Noor

NIM : 190101120422

Tempat, Tanggal Lahir : Sampit, 06 Januari 2001

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Peran Pustakawan dalam Menumbuhkan Minat Baca Melalui Pengadaan Koleksi Fiksi di SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 12 Desember 2023
Yang membuat pernyataan,



Imaduddin Noor



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344

e-mail: s1pii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B-163/Un.14/II.2.i/PP.00.9/12/2023

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Imaduddin Noor
NIM : 190101120422
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

“Peran Pustakawan Dalam Menumbuhkan Minat Baca Siswa Melalui Pengadaan Koleksi Fiksi Di SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin”

Hasil Uji Plagiasi : 3%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Desember 2023

Ketua Program Studi

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,



Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Peran Pustakawan dalam Menumbuhkan Minat Baca Siswa Melalui Pengadaan Koleksi Fiksi di SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin

Ditulis oleh : Imaduddin Noor

NIM : 190101120422

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2023/2024

Tempat dan Tanggal Lahir : Sampit, 06 Januari 2001

Alamat : Jl. Jamrud III No. 35, RT 011/RW 003, Kel. Handil Bakti, Kec. Alalak

setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 06 Desember 2023
Pembimbing



Juairiah, S.Pd.I., M. Hum
NIP. 198406082019082001

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag.
NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Peran Pustakawan dalam Menumbuhkan Minat Baca Siswa Melalui Pengadaan Koleksi Fiksi di SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin, Nama Imaduddin Noor NIM 190101120422 telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 21 Desember 2023
Nilai : 84,7 (A)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Dr. H. Hamdan, M. Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

No	Nama	Tanda Tangan
1	Dr. M. Nur Effendi, S.Ag., S.S, M.Pd.I (Ketua)	1
2	Juairiah, S. Pd.I., M.Hum (Anggota)	2
3	Dra. Rusdiah, M.Pd.I (Anggota)	3

ABSTRAK

Imaduddin Noor. 190101120422. *Peran Pustakawan dalam Menumbuhkan Minat Baca Melalui Pengadaan Koleksi Fiksi di SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin.* Pembimbing Skripsi Juairiah, S.Pd.I, M.Hum, pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2023.

Kata Kunci: Pustakawan, Minat Baca, dan Koleksi Fiksi

Pentingnya perpustakaan sebagai pusat pengetahuan yang mendukung pembelajaran dan pengembangan siswa juga ditekankan. Meskipun peran perpustakaan diakui, data menunjukkan bahwa minat baca siswa di Indonesia masih menghadapi tantangan. Peran pustakawan dalam menghadapi tantangan peningkatan minat baca, baik dalam mengelola koleksi fiksi yang beragam maupun dalam menciptakan program atau kegiatan untuk memengaruhi minat baca siswa. Selain itu, konsumsi perangkat modern, seperti handphone dan video game, telah menjadi pesaing serius bagi minat baca.

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis peran pustakawan dan kendala pustakawan dalam menumbuhkan minat baca siswa melalui pengadaan koleksi fiksi di SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin. Metode penelitian yang digunakan adalah metode deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Teknik pengumpulan data adalah dengan observasi, dokumentasi dan wawancara. Informan pada penelitian ini adalah pustakawan dan siswa SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin. Teknik analisis data meliputi redaksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Berdasarkan hasil analisa data yang diperoleh bahwa peran pustakawan dalam menumbuhkan minat baca melalui pengadaan koleksi fiksi siswa adalah menyediakan koleksi fiksi, mengolah dan memberikan pelayanan koleksi fiksi, mengadakan kegiatan perlombaan dan kliping, menggunakan koleksi fiksi sebagai bahan dari kegiatan belajar mengajar, dan membangun minat baca siswa. Sedangkan kendala pustakawan dalam menumbuhkan minat baca melalui pengadaan koleksi fiksi SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin yaitu keterbatasan waktu istirahat yang terlalu singkat. Kondisi ini menyebabkan siswa tidak memiliki waktu yang cukup untuk mengunjungi perpustakaan dan membaca buku yang tersedia di sana.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا

مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan seru sekalian alam. Salawat dan salam semoga tercurahkan kepada Nabi Muhammad saw., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd, selaku dekan Fakultas Tarbiyah dan keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag, dan Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP, selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi sesuai dengan pengembangan pada program studi.

3. Ibu Juairiah, S.Pd.I, M.Hum selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Pembimbing Skripsi, yang telah banyak memberikan bimbingan serta arahan dalam penulisan.
4. Para Dosen, Karyawan dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan staf yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Ibu Mujiati S.Pd., M.Pd selaku Kepala Sekolah SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin yang telah memberikan izin mengadakan penelitian.
7. Kepada yang paling berjasa bagi penulis, almarum ayah saya bapak Suriansyah dan ibu Mulianingsih, selaku orang tua penulis
8. Kepada seluruh subjek yang berpartisipasi selama penyusunan skripsi.

Semoga Allah Swt. melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 28 jumadil awal 1445 H
12 Desember 2023 M



Penulis

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا	: A	16. ط	: Ta'
2. ب	: B	17. ظ	: Zh
3. ت	: T	18. ع	: `
4. ث	: Ts	19. غ	: Gh
5. ج	: J	20. ف	: F
6. ح	: <u>H</u>	21. ق	: Q
7. خ	: Kh	22. ك	: K
8. د	: D	23. ل	: L
9. ذ	: Dz	24. م	: M
10. ر	: R	25. ن	: N
11. ز	: Z	26. و	: W
12. س	: S	27. هـ	: H
13. ش	: Sy	28. ء	: `
14. ص	: Sh	29. ي	: Y
15. ض	: Dh		

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	a	Fathah
ـِ	i	Kasrah
ـُ	u	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرجال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِيَّان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرُورَةُ) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـِ	ai	a dan i
ـَـُ	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf, yaitu:

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	â	a dengan topi di atas
بِي	î	i dengan topi di atas
بُو	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambang dengan huruf, yaitu dialih aksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun kamariah. Contoh: al-rijâl, bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (*Tasydid*)

Syiddah atau tasydid yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan (ـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan yang diberi tanda *syiddah* itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda *syiddah* itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضرورة) tidak ditulis addharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. Ta Marbutah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf *ta marbûthah* terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika *ta marbûthah* tersebut diikuti oleh sifat (*na't*) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf *ta marbûthah* tersebut diikuti kata benda (*ism*), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat pada contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî'ah al-Islâmiyyah
3	وَحَدَّةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama sendiri, dan lainlain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam PUEBI sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
SURAT KEASLIAN TULISAN	ii
SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI	iii
SURAT PERSETUJUAN	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA.....	ix
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Definisi Operasional.....	9
C. Rumusan Masalah	11
D. Tujuan Penelitian.....	11
E. Signifikansi Penelitian.....	12
F. Penelitian Terdahulu	12
G. Sistematika Penulisan.....	15
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	16
A. Kajian Teori.....	16
1. Perpustakaan Sekolah.....	16
2. Pustakawan.....	19
3. Minat Baca.....	26
4. Pengadaan Koleksi.....	33
5. Koleksi Fiksi.....	35
B. Kerangka Pikir.....	42
BAB III METODE PENELITIAN.....	43
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	43
B. Setting Penelitian.....	44
C. Informan	44
D. Data dan Sumber Data.....	45
E. Teknik Pengumpulan Data	47
F. Teknik Analisis Data	51
G. Teknik Validasi atau Keabsahan Data	53

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	55
A. Hasil Penelitian	55
B. Pembahasan	70
C. Profil SMP Islam Sabilal Muhtadin.....	82
 BAB V PENUTUP.....	 90
A. Simpulan	90
B. Saran	91
 DAFTAR PUSTAKA	 93
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	97
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS	105

DAFTAR TABEL

No		Halaman
3.1	Data, Sumber Data, dan Teknik Pengumpulan Data.....	50
4.1	Informan Utama.....	53
4.2	Koleksi Fiksi Perpustakaan SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin.....	54
4.3	Data Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin.....	80

DAFTAR GAMBAR

No		Halaman
4.1	Daftar dan foto cover buku koleksi fiksi di mading kelas.....	63
4.2	Buku komik hadist anak (salah satu buku koleksi fiksi).....	63
4.3	Beberapa penampilan buku koleksi fiksi di rak perpustakaan SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin.....	63

DAFTAR LAMPIRAN

No		Halaman
1	Daftar Terjemah.....	97
2	Rekapan Hasil Wawancara Pustakawan dan Siswa SMP Islam Sabilal Muhtadin Banjarmasin.....	97
3	Wawancara dan Observasi.....	102
4	Surat Riset.....	103
5	Surat Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi.....	104