

## **LAMPIRAN**

## 1. Daftar Terjemah

### DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	HAL	KUTIPAN	TERJEMAH
1.	I	4	(Hud :120)	<i>Dan semua kisah rasul-rasul, Kami ceritakan kepadamu (Muhammad), agar dengan kisah itu Kami teguhkan hatimu; dan di dalamnya telah diberikan kepadamu (segala) kebenaran, nasihat dan peringatan bagi orang yang beriman.</i>
2.	II	22	Whitehead	Cerita adalah kejadian baik yang nyata maupun imajinasi yang telah disusun untuk dikatakan atau dibagikan. Bercerita berarti menekankan narasi bahwa seseorang mengatakan kepada orang lain tentang suatu kejadian.
3.	II	23	Jennings	Bercerita adalah seni yang tidak dibatasi oleh waktu dan budaya. Bercerita juga merupakan alat untuk menyampaikan pengetahuan, perasaan, pikiran dan ide.

## 2. Pedoman Pengumpulan Data

### PEDOMAN PENGUMPULAN DATA

#### A. Pedoman Observasi

1. Pengamatan terhadap lokasi penelitian.
2. Pengamatan terhadap pelaksanaan kegiatan *storytelling* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.

#### B. Wawancara

Wawancara dalam penelitian ini menggunakan pedoman wawancara yang dilakukan kepada pustakawan dan anak-anak yang berkunjung ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.

#### C. Instrumen Penelitian

##### Wawancara dengan siswa

1. Apakah kamu senang datang berkunjung ke perpustakaan?
2. Beberapa kali mengunjungi perpustakaan?

##### Wawancara dengan pustakawan

1. Dalam pemilihan cerita siapa yang merekomendasikan tema, sumber dan alatnya?
2. Tema cerita yang sering diceritakan?
3. Usia berapa saja yang diberikan *storytelling*?
4. Apakah buku-buku yang diceritakan ketika *storytelling* adalah buku koleksi perpustakaan?

5. *Storytelling* diadakan setiap berapa kali dalam setahun?
6. Bagaimana pelaksanaan *storytelling* di perpustakaan?
7. Bagaimana cara bapak/ibu menyampaikan cerita kepada anak-anak?
8. Menurut ibu/bapak, bagaimana menirukan atau memperagakan karakter dalam cerita?
9. Bagaimana cara bapak/ibu mengatur intonasi pada saat menyampaikan cerita?
10. Bagaimana cara bapak/ibu menirukan suara tokoh-tokoh yang ada di dalam cerita?
11. Menurut ibu/bapak apakah *storytelling* merupakan sarana yang tepat untuk pengenalan perpustakaan bagi siswa?
12. Apakah perpustakaan mengadakan promosi dan pengenalan perpustakaan kepada siswa? Dengan cara bagaimana?

### 3. Surat Penetapan Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 28 TAHUN 2022  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022  
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Laila Rahmawati, M.Hum  
NIP/NUP : 197210032000032004  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Asisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
3. Nama : Wiwik Agustianingsih, M.Pd.  
NIP/NUP : 201702034  
Pangkat/Golongan : Penata/III/c  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Nur Rahmatika  
NIM : 180101120840  
Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Judul Skripsi : *Storytelling* Sebagai Sarana Promosi Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 22 Februari 2022  
DEKAN,  
  
Dr. H. Hamdan, M.Pd.  
NIP. 19660405199303005



#### 4. Surat Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

#### **SURAT KETERANGAN**

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Nur Rahmatika  
 N I M : 180101120840  
 Jurusan/Prodi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
 Alamat : Jl.padang raya RT/RW 07/03 kel.Pabahanan kec.Pelaihari kab.Tanah Laut

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:  
 Storytelling Sebagai Sarana Promosi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tanah Laut

Pada Hari/Tanggal : 07 September 2022  
 Tempat : LAB IPII Gedung C

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.


Banjarmasin, 07 September 2022

Ketua,



ira. Hj. Rusdiana, M.Ag  
 NIP. 196904211994032004

## 5. Surat Perizinan Riset


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

---

Nomor : B-~~334~~ /Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023 06 Februari 2023  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
 Hal : Mohon Izin Riset

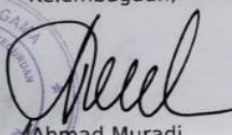
Yth. Kepala Dinas perpustakaan dan kearsipan Tanah Laut  
Pelaihari


*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nur Rahmatika  
 NIM : 180101120840  
 Program Studi : Ilmu perpustakaan dan informasi Islam  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl.Padang Raya RT.07 RW.03 Kel.Pabahanan kec.pelaihari kab.Tanah Laut  
 No HP : 082213773168/0859-3344-3038

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.  
*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*


Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
 Ahmad Muradi



Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



## 6. Surat Riset


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin 70235  
 Telepon: (0511) 3262426; (0511) 6783136  
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

---

**SURAT RISET**

Nomor : B-~~334~~/Un.14/III.1/PP.00.9/02/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :


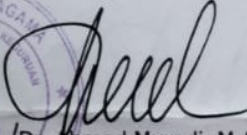
Nama : Nur Rahmatika  
 NIM : 180101120840  
 Semester : X  
 Alamat : Jl.Padang Raya RT.07 RW.03 Kel.Pabahanan kec.pelaihari kab.Tanah Laut  
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**STORYTALLING SEBAGAI SARANA PROMOSI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TANAH LAUT**

Tempat Penelitian : Dinas perpustakaan dan kearsipan Tanah Laut  
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan  
 Dari Tanggal : 03 February 2023  
 Sampai Tanggal : 03 April 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 06 Februari 2023  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


  
 /Dr. Ahmad Muradi, M.Ag  
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nur Rahmatika  
180101120840



## 7. Surat Keterangan di Izinkan untuk Mengadakan Riset



**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT**  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jalan A. Syairani Kompleks Perkantoran Kec. Pelaihari Kode Pos 70814 Telp / Fax (0512)-23269

Pelaihari, 21 Februari 2023

Nomor	: 400.3.8.3/ 191 /SEKRETARIAT	Kepada Yth.
Lampiran	: -	Wakil Dekan Bidang
Perihal	: Di Izinkan untuk mengadakan riset	Akademik & Kelembagaan
		UIN ANTASARI
		di-
		<u>Tempat</u>

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama** : Drs. A. M. Rhoedy Erhansyah, M.Si  
**NIP** : NIP. 19630403 198303 1 007  
**Jabatan** : Kepala Dinas

Menerangkan bahwa :

**Nama** : Nur Rahmatika  
**NIM** : 180101120840  
**Program Studi** : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
**Fakultas** : Tarbiyah dan Keguruan

Telah kami setuju untuk mengadakan riset di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut, dengan judul penelitian "**STORYTALLING SEBAGAI SARANA PROMOSI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TANAH LAUT**".

Demikian surat balasan ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Dinas  
 Perpustakaan dan Kearsipan  
 Kabupaten Tanah Laut,



*[Signature]*  
**Drs. A. M. Rhoedy Erhansyah, M.Si**  
 Pembina Utama Muda (IV/C)  
 NIP. 19630403 198303 1 007

## 8. Dokumentasi

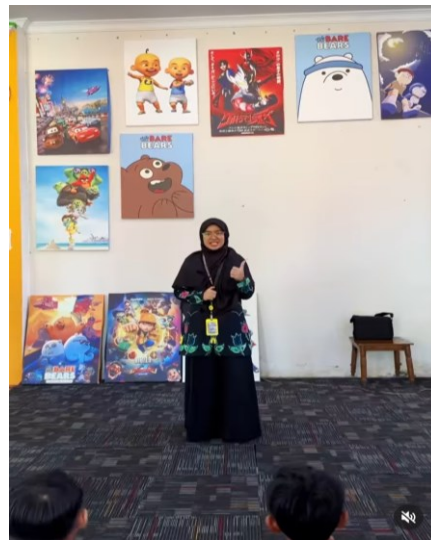
### DOKUMENTASI

- a. Gambaran umum lokasi penelitian.



- b. Pelaksanaan kegiatan *storytelling* oleh Ibu Rahmawati di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.





**RIWAYAT HIDUP**

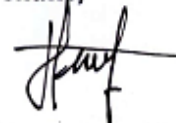
Nama Lengkap : Nur Rahmatika  
 Tempat dan Tanggal Lahir : Tanah Laut, 10 Oktober 1999  
 Agama : Islam  
 Kebangsaan : Indonesia  
 Status Perkawinan : Belum Menikah  
 Alamat : Jl. Padang Raya RT. 07 RW. 03 Kelurahan  
 Pabahanan Kecamatan Pelaihari Kabupaten  
 Tanah Laut

Pendidikan  
 a. SD : MIN Pabahanan 2012  
 b. SMP : MTsN 1 Pelaihari 2015  
 c. SMA : MAN Tanah Laut 2018

Orang Tua  
 Ayah  
 Nama : H. Sehonno (Alm.)  
 Pekerjaan : -  
 Ibu  
 Nama : Hj. Tutut Setiawati  
 Pekerjaan : PNS (Pensiun)  
 Alamat : Jl. Padang Raya RT. 07 RW. 03 Kelurahan  
 Pabahanan Kecamatan Pelaihari Kabupaten  
 Tanah Laut

Anak Ke : 4 dari 4 bersaudara  
 Pengalaman Organisasi : -

Banjarmasin, Desember 2023  
 Penulis,



Nur Rahmatika