

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Hal	Keterangan	Terjemah
1		Q.S Al-Mujadillah/58:11	<i>“Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, “Berilah kelapangan di dalam majelis-majelis,” maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, “Berdirilah kamu,” maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui terhadap apa yang kamu kerjakan.”</i>
2		H.R Imam Al-Bukhari	<i>“Barang siapa yang Allah kehendaki mendapatkan kebaikan, maka Allah akan memberikan pemahaman dalam urusan agama kepadanya.”</i>

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

PEDOMAN WAWANCARA

A. Wawancara dengan khodimul majelis musala Ampel

1. Bagaimana sejarah awal mula lahirnya majelis di musala Ampel?
2. Apa tujuan diadakannya majelis di musala Ampel?
3. Apakah di majelis ini ada struktur kepengurusan?
4. Kapan jadwal kegiatan rutin majelis di musala Ampel, dan berapa kali dalam sepekan?
5. Apa saja macam-macam kegiatan majelis di musala Ampel?
6. Apakah di majelis musala Ampel hanya dipimpin oleh satu ustaz?
7. Apa saja sarana dan fasilitas yang ada di majelis musala Ampel?
8. Apakah ada rencana untuk majelis disiarkan secara *live streaming*, dan kapan hal tersebut dapat mulai terlaksana?
9. Kitab apa saja yang dikaji di majelis musala Ampel pada kegiatan ceramah agama?
10. Apa peran tokoh masyarakat maupun warga sekitar terhadap majelis musala Ampel?
11. Apakah ada Acara peringatan khusus di majelis musala Ampel? Dan apa saja kegiatan yang diisi pada acara-acara tersebut?
12. Apakah ada kendala yang cukup serius selama berjalannya kegiatan majelis di musala Ampel?
13. Apakah dengan diadakannya majelis musala Ampel bisa menanamkan nilai nilai *religiusitas* bagi jamaah yang mengikutinya?
14. Apa saran dan harapan untuk majelis musala Ampel kedepannya?

B. Wawancara dengan jamaah majelis musala Ampel

1. Apa faktor yang mendorong anda untuk hadir di majelis dan mengikuti kegiatan majelis?
2. Sejak kapan anda mulai mengikuti majelis di musala Ampel?
3. Berapa kali dalam sepekan anda hadir di majelis musala Ampel?
4. Apa manfaat yang anda rasakan secara langsung selama anda mengikuti kegiatan majelis musala Ampel?
5. Apa penyebab jika sewaktu waktu anda tidak dapat menghadiri majelis?
6. Dan bagaimana perasaan anda saat tidak dapat hadir di Majelis?
7. Menurut anda, apakah dengan adanya majelis ini dapat mendorong jamaah, khususnya anda sendiri dalam menanamkan nilai nilai *religiusitas* di dalam kehidupan sehari hari?
8. Apa saran dan harapan anda kedepan nya untuk majelis di musala Ampel?

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Keadaan sarana dan prasarana di majelis musala Ampel
2. Foto saat kegiatan majelis musala Ampel
3. Foto kitab yang dikaji di majelis musala Ampel

PEDOMAN OBSERVASI

1. Pelaksanaan kegiatan majelis musala Ampel
2. Kehadiran ustaz/khodimul majelis dalam memimpin kegiatan majelis dan menyampaikan ilmu agama yang bersumber dari kitab-kitab ulama.
3. Kehadiran jamaah majelis di majelis musala Ampel

Lampiran 3. Surat Penetapan Dosen Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 561 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** :
- bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** :
- Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
 - Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 - Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
 - Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
 - Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama : Dr. Siti Aisyah, S. Ag, M.Ag
NIP/NUP : 197205092006042001
Pangkat/Golongan : Penata Tk.I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor

Sebagai Pembimbing dalam penyusunan skripsi:

Nama : Irma Rahmi
NIM : 200101010678
Jurusan/Prodi : PAI
Judul Skripsi : KEGIATAN MAJELIS TALIM MASYARAKAT DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI RELIGIUSITAS JAMA'AH DI MUSHOLLA AMPEL KECAMATAN BANJARMASIN TENGAH KOTA BANJARMASIN

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



Tembusan:

- Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
- Ketua Prodi;
- Dosen Pembimbing;
- Arsip.

Lampiran 4. Surat Keterangan Telah Selesai Seminar Proposal



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 008/Un.14/II.2.d/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Irma Rahmi
 N I M : 200101010678
 Jurusan/Prodi : PAI
 Alamat : Jalan Seberang Mesjid Rt 5 Gang 1 Syazali
 No. 36 Banjarmasin

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**KEGIATAN MAJELIS TA'LIM MASYARAKAT DALAM MENANAMKAN
 NILAI-NILAI RELIGIUSITAS JAMA'AH DI MUSHOLLA AMPEL
 KECAMATAN BANJARMASIN TENGAH KOTA BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 05 September 2023
 Tempat : WhatsApp Grup

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 6 September 2023
 Ketua,

Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 5. Sertifikat Ujian Komprehensif



 **FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

**SERTIFIKAT
UJIAN KOMPRHENSIF**
NO: B-480/Un.14/III.b/PP.00.9/03/2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah & Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Menerangkan Bahwa :

Irma Rahmi
NIM. 200101010678

Program Studi Pendidikan Agama Islam
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif
yang dilaksanakan pada 16 Februari - 1 Maret 2024.
Berdasarkan hasil rekapitulasi Ujian Tertulis & Ujian Praktik Keagamaan,
yang namanya tersebut di atas dinyatakan
LULUS dengan Nilai Akhir 79,00
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana
mestinya.

Banjarmasin, 07 Maret 2024
Wakil Dekan Bidang
Akademik & Kelembagaan

 
Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP. 19780808 20050110 06

Lampiran 6. Sertifikat Keterampilan Komputer



DAFTAR NILAI

NAMA : **IRMA RAHMI**
 NIM : **200101010678**

NO.	MATERI	NILAI	
		ANGKA	HURUF
1.	Microsoft Word	92	A+
2.	Microsoft Excel	92	A+
3.	Microsoft PowerPoint	70	B
Nilai Akhir		84,67	A

Keterangan :

90 - 100 = A+
 80 - 89 = A
 75 - 79 = B+
 70 - 74 = B
 65 - 69 = C+
 60 - 64 = C

Lampiran 7. Surat Riset Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0214 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Irma Rahmi
NIM : 200101010678
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jalan Seberang Mesjid RT 5 No. 36 Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

KEGIATAN MAJELIS TA'LIM MASYARAKAT DALAM MENANAMKAN NILAI-NILAI RELIGIUSITAS JAMAAH DI MUSHOLLA AMPEL KECAMATAN BANJARMASIN TENGAH KOTA BANJARMASIN

Tempat Penelitian : Majelis Musholla Ampel
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 8 Januari 2024
Sampai Tanggal : 8 Maret 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 25 Januari 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

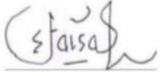
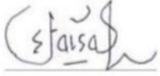
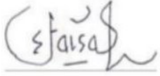
Irma Rahmi
200101010678

Lampiran 8. Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi

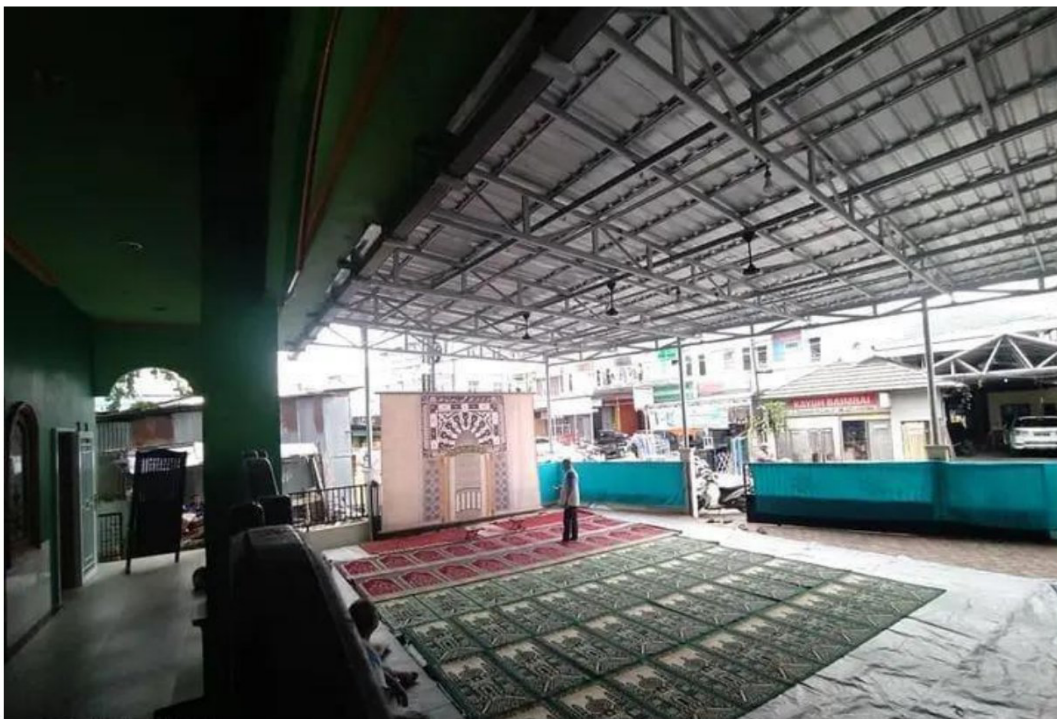
CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Irma Rahmi
 NIM : 200101010678
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam
 Judul Skripsi : Kegiatan Majelis Taklim Dalam Menanamkan Nilai-Nilai Religiusitas
 Di Musala Ampel Kecamatan Banjarmasin Tengah Kota
 Banjarmasin
 Dosen Pembimbing : Dr. Siti Aisyah, M. Ag.

Ke	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	Rabu 03 Mei 2023	Konsultasi dalam memilih judul skripsi	
2	Senin 24 Juli 2023	Konsultasi mengganti judul	
3	Jumat 01 September 2023	Konsultasi mengatur jadwal untuk melaksanakan seminar proposal	
4	Selasa 05 September 2023	-Cari bahan dan pahami istilah-istilah ilmiah dalam skripsi. Contohnya religiusitas -coba mulai untuk riset ke lapangan	
5	Kamis 30 November 2023	-Lihat buku pedoman penulisan skripsi dalam menyusun latar belakang masalah	
6	Senin 19 Februari 2024	-Definisi operasional -footnote al-quran pada bagian latar belakang -metodologi, subjek objek -hasil penelitian	
7	Rabu 21 Februari 2024	-Perbaiki rumusan masalah poin pertama -setiap bahasa arab/bahasa inggris ditulis miring -kata 'islam' diawali huruf kapital -lengkapi kalimat pada poin subjek -perbaiki poin data dan sumber data -perbaiki penulisan bab iv	

8	Kamis 14 Maret 2024	-Perbaiki kata pengantar -tambahkan hasil wawancara di penyajian data -perbaiki poin analisis	
9	Senin 18 Maret 2024	-Perbaiki poin kesimpulan	
10	Selasa 19 Maret 2024	-Pastikan di semua poin penyajian data harus ada hasil wawancara, sebelum mendaftar sidang	

Lampiran 9. Foto Musala Ampel



Lampiran 10. Foto Kegiatan Majelis Taklim





Kegiatan membaca shalawat *aqidatul awam*



Kegiatan saat ustaz menyampaikan ceramah/menjelaskan isi kitab



Jamaah laki-laki



Jamaah perempuan

Lampiran 11. Foto Kegiatan Wawancara



Wawancara bersama ustaz Mujiburrahman (khodimul majelis)



Wawancara bersama ibu Khalidah (jamaah majelis)



Wawancara bersama ibu Mastinah & bapak Wariansyah (jamaah majelis)

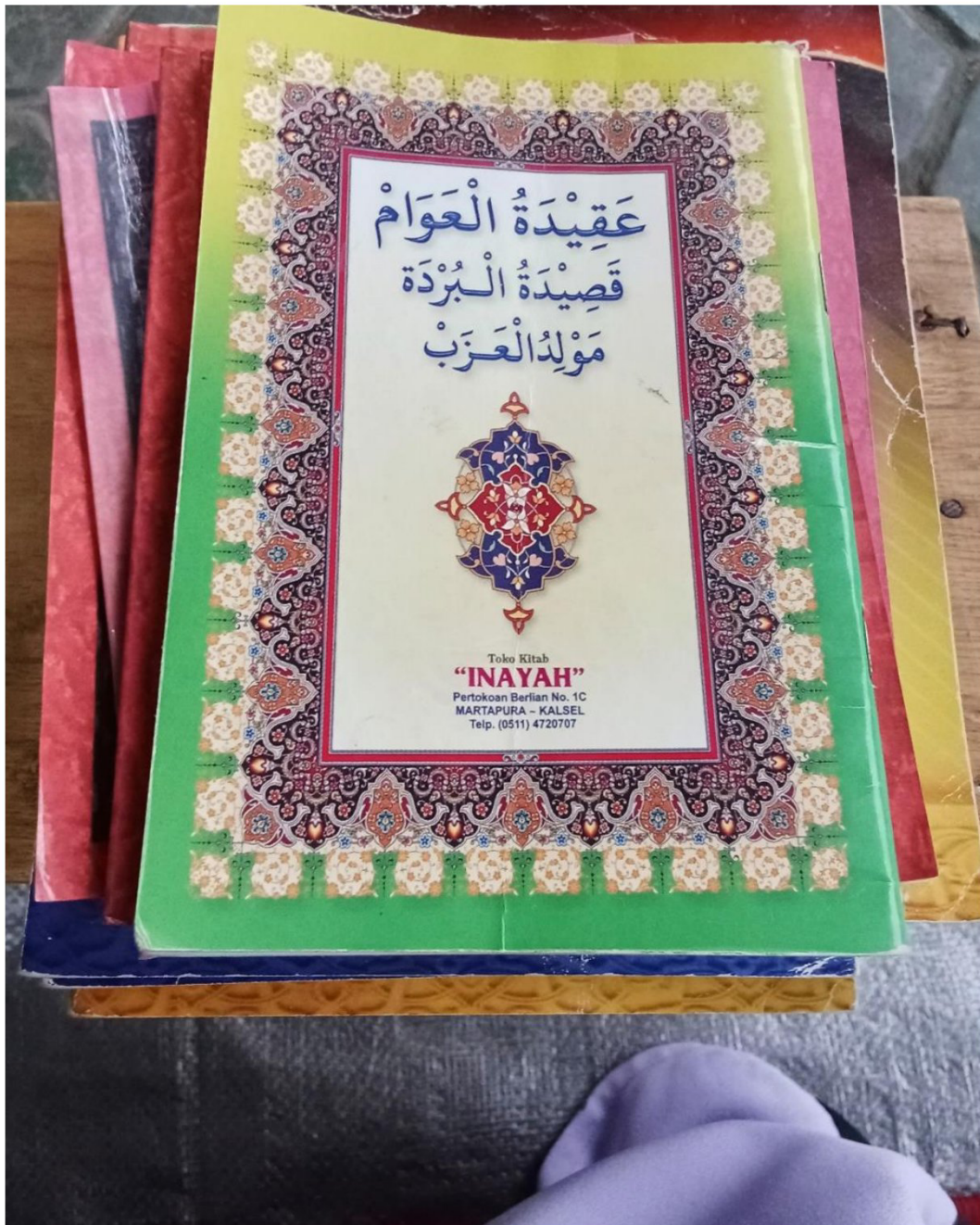


Wawancara bersama ibu Erna (jamaah majelis)

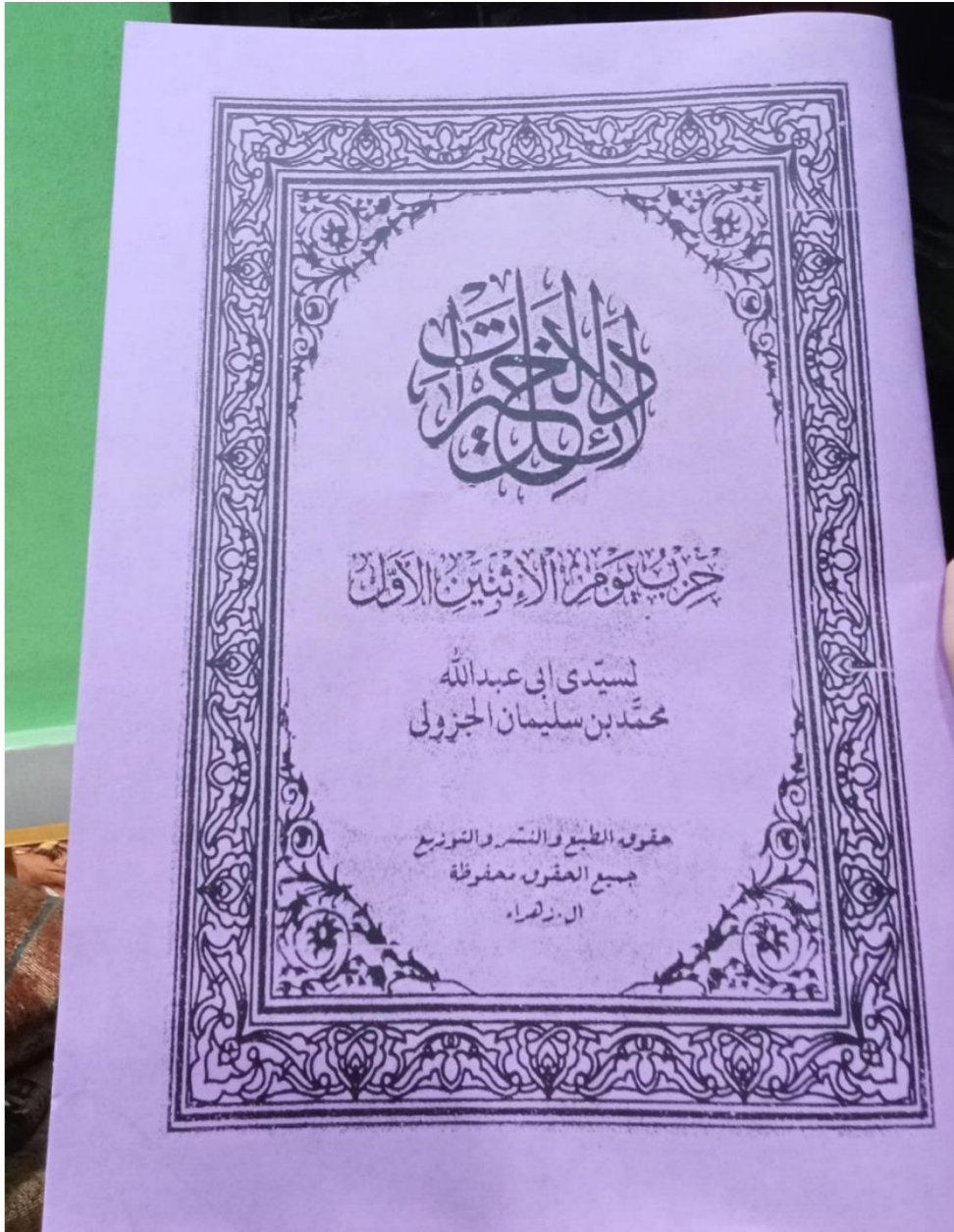


Wawancara bersama ibu Wati (jamaah majelis)

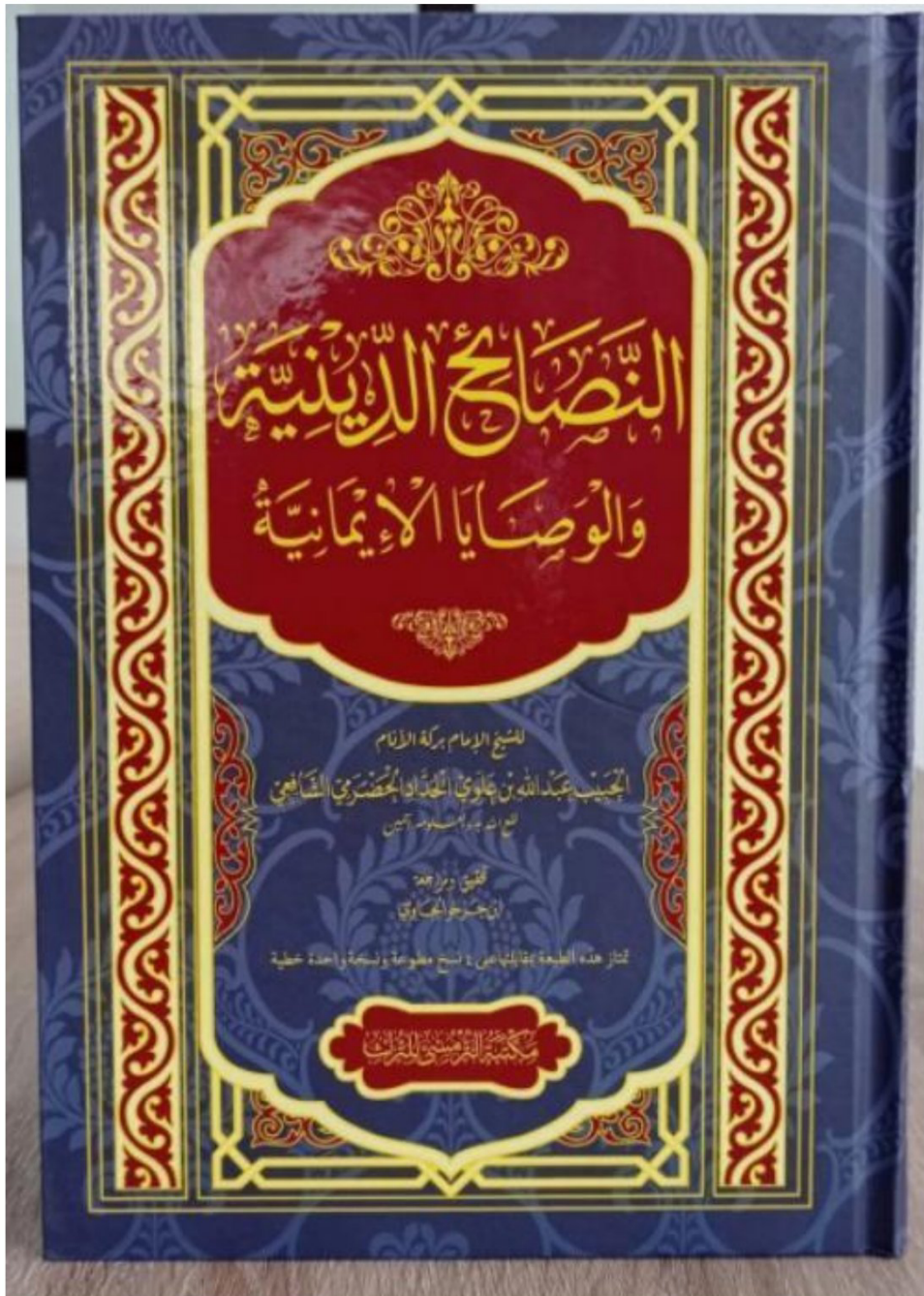
Lampiran 12. Buku Aqidatul Awam, Dalail Khairat, Kitab-Kitab



Kumpulan Aqidatul Awam



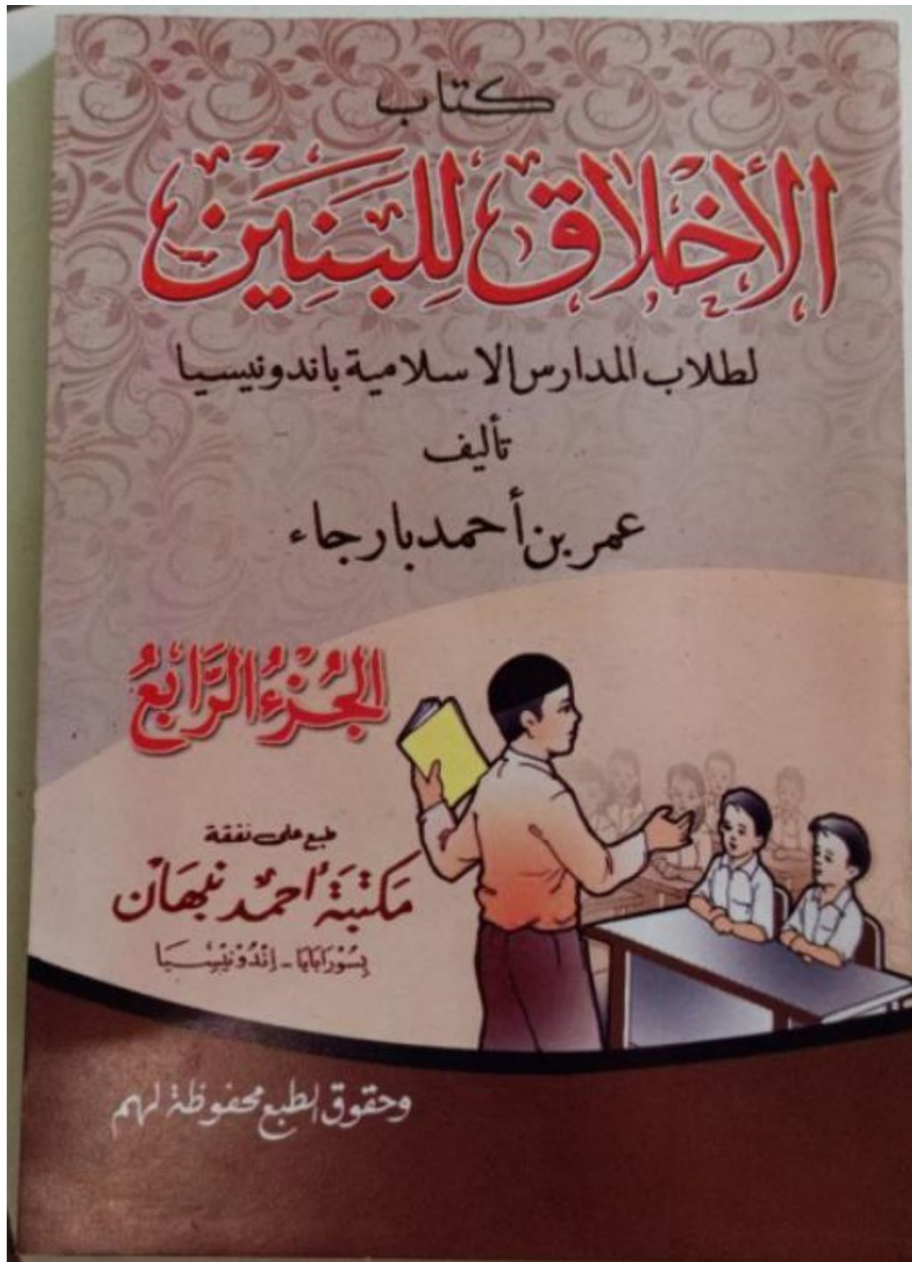
Dalail Khairat



Kitab Nasho'ihud Diniyah



Kitab Syarah Sittin Masalah



Kitab Akhlak Lil Banin Jilid 4

Lampiran 13. Foto Sarana, Prasarana dan Fasilitas



Tempat Wudhu dan WC



LCD Proyektor



Kipas Angin dan AC





Lemari al-quran, lemari mukena, kulkas



Vacuum Cleaner, Al quran, rehal, microfon, dan jam dinding



CCTV

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Irma Rahmi
2. NIM : 200101010678
3. Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 20 Januari 2003
4. Alamat : Jalan Seberang Mesjid RT 05 No. 36
Banjarmasin
5. Agama : Islam
6. Kebangsaan : Indonesia
7. Status Perkawinan : Belum Kawin
8. No. HP : 089620397933
9. E-Mail : irma.rahmi20@gmail.com
10. Riwayat Pendidikan
 - a. SDN Seberang Mesjid 5 Banjarmasin
 - b. SMP Negeri 17 Banjarmasin
 - c. MAN 1 Banjarmasin
11. Orang Tua
 - a. Nama Ayah : Bahrudinoor
 - b. Nama Ibu : Ernawati