

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Daftar Terjemah Bahasa Asing

No	Hal	Bab	Keterangan
1	3	1	Dan sembahlah Allah dan janganlah kamu mempersekutukannya dengan sesuatu apapun. Dan berbuat baiklah kepada orang tua, karib kerabat, anak-anak yatim, orang-orang miskin, tetangga dekat dan tetangga jauh, teman sejawat, ibnu sabil dan hamba sahaya yang kamu miliki. (Q.S. An-Nisa:36).
2	20	2	Tidak ada kebaikan dalam membaca (Al-Qur'an) kecuali dengan mentadabburinya, dan tidak ada ibadah tanpa mengetahui aturan fikihnya, dan majelis fikih itu lebih baik dari beribadah selama 60 tahun.

## **Lampiran 2. Pedoman Wawancara**

### **A. Pedoman Observasi Pembelajaran di Kelas**

1. Mengamati proses pelaksanaan pembelajaran dari membuka sampai menutup pada pembelajaran fikih.
2. Mengamati suasana dan keadaan kelas pada waktu pelaksanaan pembelajaran fikih.
3. Mengamati penyampaian materi pembelajaran fikih.
4. Mengamati perhatian santri pada saat pembelajaran fikih.
5. Mengamati penggunaan metode mengajar oleh guru pada waktu pelaksanaan pembelajaran.
6. Mengamati sarana dan prasarana lingkungan MA Darul Ilmi Putri.

### **B. Pedoman wawancara untuk guru fikih.**

1. Siapa nama lengkap ibu?
2. Sudah berapa lama ibu mengajar mata pelajaran fikih?
3. Apa latar belakang pendidikan ibu?
4. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran fikih di MA Darul Ilmi Putri Banjarbaru?
5. Metode apa yang biasa ibu gunakan pada saat pembelajaran fikih?
6. Apakah ada kekurangan dan kelebihan dari metode yang digunakan?
7. Apakah setiap kali pembelajaran diadakan evaluasi?
8. Bagaimana bentuk evaluasi yang digunakan?
9. Apa saja problematika dalam pembelajaran fikih?
10. Bagaimana upaya dalam mengatasi problematika tersebut?

### **C. Pedoman wawancara untuk siswa.**

1. Siapa nama adik?
2. Bagaimana menurut adik tentang pembelajaran fikih?
3. Apakah pembelajaran fikih di kelas menyenangkan/membosankan?
4. Bagaimana perhatian teman-teman adik ketika pembelajaran berlangsung?

5. Bagaimana motivasi yang diberikan guru untuk meningkatkan semangat belajar?
6. Apakah motivasi yang diberikan guru berpengaruh terhadap pembelajaran?

**D. Pedoman wawancara untuk Tata Usaha.**

1. Bagaimana sejarah berdirinya Pondok Pesantren Darul Ilmi dan terbentuknya MA Darul Ilmi Banjarbaru?
2. Apa visi dan misi MA Darul Ilmi Banjarbaru?
3. Berapa jumlah tenaga administrasi di MA Darul Ilmi Banjarbaru?
4. Berapa jumlah pengajar di MA Darul Ilmi Banjarbaru?
5. Berapa jumlah siswa di MA Darul Ilmi Banjarbaru?
6. Berapa jumlah ruangan yang ada di MA Darul Ilmi Banjarbaru?
7. Fasilitas apa saja yang ada di MA Darul Ilmi Banjarbaru?

**E. Pedoman Dokumentasi**

1. Data Sejarah berdirinya Pondok Pesantren darul Ilmi.
2. Data Pengajar Pondok Pesantren darul Ilmi.
3. Data siswa.
4. Data sarana dan prasarana.

### Lampiran 3. Foto dan Dokumentasi



## Lampiran 4. Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 190 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,


- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 7 Agustus 2020
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020**
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dr. H. Abd. Basir, M.Ag.  
NIP/NUP : 196810041995031003  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Dra. Hj. Masyithah, M.Pd.I  
NIP/NUP : 196012121987032005  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:  
Nama : Novia Fatmawati  
NIM : 170102010185  
Jurusan/Prodi : PAI  
Judul Skripsi : Problematika Pembelajaran Pada Mata Pelajaran Fikh Di MA Darul Ilni Putri Banjarbaru
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 07 Agustus 2020  
DEKAN,

Prof. Dr. H. Quairiah, M.Pd.  
NIP. 19600106198803200

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;

**Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi**

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>BIRO SKRIPSI</b></p> <p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  <b>Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492</b>          Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
	<p><b>SURAT KETERANGAN</b>          Nomor: 501/Un.14/III.1.t/pp.00.9/04/2021</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Novia Fatmawati          N I M : 170102010185          Jurusan/Prodi : PAI          Alamat : Jl. A. Yani KM 24 GG. Agra Budi Landasan Ulin</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p><b>PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN PADA MATA PELAJARAN FIKIH DI MA DARUL ILMU PUTRI BANJARBARU</b></p> <p>Pada Hari/Tanggal : Senin, 29 Maret 2021          Tempat : Online (WAG)</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 09 April 2021          Ketua,</p> <p style="text-align: right;">           Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004</p>

## Lampiran 6. Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-3920/Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : NOVIA FATMAWATI  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102010185  
Semester : IX (Sembilan)  
Alamat : JL. A. YANI KM. 24 GG. AGRA BUDI. KEL. LANDASAN ULIN TENGAH KEC. LIANG ANGGANG RT. 12 RW. 03  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN PADA MATA PELAJARAN FIKIH DI MA DARUL ILMU PUTRI BANJARBARU

Tempat yang dituju : MA DARUL ILMU PUTRI BANJARBARU  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 13 September 2021  
Sampai dengan tanggal : 13 November 2021


Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Banjarmasin, September 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
NOVIA FATMAWATI  
NIM. 170102010185

## Lampiran 7. Rekomendasi Riset Kantor Departemen Agama



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARBARU**

Jl. Panglima Batur No. 6 Banjarbaru 70711  
Telp/Fax (0511) 4780700 e-mail : kotabanjarbaru@kemenag.go.id

**SURAT IZIN PENELITIAN**

Nomor : B - 1963/Kk.17.02-1/TL.00/09/2021

Berdasarkan surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari, Nomor : B-3929/Un.14/III.1.t/09/2021 tanggal : 10 September 2021 Hal : Izin Riset dalam rangka penyusunan Skripsi, Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarbaru memberikan izin penelitian kepada saudara :

N a m a : Novia Fatmawati  
N P M : 170102010185  
Jurusan : PAI  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. A. Yani Km. 24 Gg.Agra Budi Kel. Landasan Ulin Tengah  
Kec. Liang Anggang RT. 12 Rw.03  
Lama Penelitian : 13 September 2021 sampai dengan 13 November 2021

Untuk melakukan riset/penelitian dalam rangka pengumpulan data penyusunan Skripsi dengan judul "PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN PADA MATA PELAJARAN FIKIH DI MA DARUL ILMI PUTRI BANJARBARU".

Demikian surat izin penelitian ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 13 September 2021

Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kota Banjarbaru,



Abdul Basit



## Lampiran 8. Surat Izin Melaksanakan Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARBARU  
MADRASAH ALIYAH DARUL ILMI**

Terakreditasi Nasional Dengan Nilai B  
NSM : 131263720002 NPSN : 30315570

Akte Notaris : Islina Yuliyanti, S.H., M.KN. Nomor 03 Tgl 26 Mei 2023  
Jl. Jend. A.Yani Km.19.200 Kec. Lianggang Kota Banjarbaru Telp. Kode Pos 70722



**SURAT IZIN PENELITIAN**

Nomor : Ma.17.11.4/PP.00.6/015/2021

Berdasarkan Surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Nomor : B-3929/Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021 tanggal 13 September 2021 perihal Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi, Kepala Madrasah Aliyah Darul Ilmi Kota Banjarbaru memberikan izin penelitian kepada saudara :

Nama : **Novia Fatmawati**  
NIM : 170102010185  
Jurusan : PAI  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. A. Yani Km. 24 Gg. Agra Budi RT. 12 RW. 03 Kel. Landasan Ulin Tengah Kec. Liang Anggang Kota Banjarbaru

Untuk melakukan riset/penelitian dalam rangka pengumpulan data penyusunan skripsi dengan judul "**Problematika Pembelajaran pada Mata Pelajaran Fikih di MA Darul Ilmi Putri Banjarbaru**", dari tanggal 13 September 2021 s.d 13 November 2021 dan menyampaikan laporannya setelah penelitian tersebut selesai.

Demikian surat izin penelitian ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 14 September 2021

Kepala Madrasah,

  
H. Sapwani Karani, Lc



## Lampiran 9. Surat Keterangan Telah Selesai Melaksanakan Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARBARU  
MADRASAH ALIYAH DARUL ILMI**

Terakreditasi Nasional Dengan Nilai B  
NSM : 131263720002 NPSN : 30315570

Akte Notaris : Islina Yuliyanti, S.H., M.KN. Nomor 03 Tgl 26 Mei 2023  
Jl. Jend. A.Yani Km.19.200 Kec. Lianggang Kota Banjarbaru Telp. Kode Pos 70722



**SURAT KETERANGAN**

Nomor : Ma.17.11.4/PP.00.6/027/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. Sapwani Karani, Lc**  
NIP : -  
Jabatan : Kepala MA Darul Ilmi

menerangkan bahwa :

Nama : **Novia Fatmawati**  
NIM : 170102010185  
Jurusan : PAI  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. A. Yani Km. 24 Gg. Agra Budi RT. 12 RW. 03 Kel. Landasan Ulin  
Tengah Kec. Liang Anggang Kota Banjarbaru

telah selesai melakukan riset/penelitian dalam rangka pengumpulan data penyusunan skripsi dengan judul “ **Problematika Pembelajaran pada Mata Pelajaran Fikih di MA Darul Ilmi Putri Banjarbaru**”, dari tanggal 13 September 2021 s.d 13 November 2021.

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 15 November 2021

Kepala Madrasah,

H. Sapwani Karani, Lc

**Lampiran 10. Daftar Riwayat Hidup****DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS**

- 1 Nama Lengkap : Novia Fatmawati
- 2 NIM : 170102010185
- 3 Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 09 April 1999
- 4 Kebangsaan : Republik Indonesia
- 5 Alamat : Jl. A. Yani KM 24 Landasan Tengah  
Gg. Agra Budi
- 6 No HP : 082352733979
- 7 Alamat email : noviafatmawatibjb@gmail.com
- 8 Pengalaman Organisasi/Kerja
  - a. OP4DI (Organisasi Pelajar Putri Pondok Pesantren Darul Ilmi)
  - b. IPADI (Ikatan Pelajar Alumni Darul Ilmi)

Banjarmasin, 03 April 2024

Penulis