

**PENGARUH TATA RUANG PERPUSTAKAAN TERHADAP MINAT KUNJUNG
PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MADRASAH ALIYAH NEGERI 2
KOTA BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
LAILA MADINA**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2024 M/1445 H**

**PENGARUH TATA RUANG PERPUSTAKAAN TERHADAP MINAT KUNJUNG
PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MADRASAH ALIYAH NEGERI 2
KOTA BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Perpustakaan

Oleh

**Laila Madina
NIM. 200101120039**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
TAHUN 2024 M/1445 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Laila Madina
NIM : 200101120039
Tempat/Tanggal Lahir : Banjarmasin, 21 Juni 2002
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Pengaruh Tata Ruang Perpustakaan terhadap Minat Kunjung Pemustaka di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 05 Maret 2024
Yang membuat pernyataan



Laila Madina



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARRBIYAH DAN KEGURUAN

PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Tlepon (0511) 3257627 Faksimili (0511) 3254344 e-mail:

s1pii@uin-antasari.ac.id website: www.uin.antasari.ac.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 070/Un.14/II.2.i/PP.00.9/03/2024

Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam menerangkan bahwa mahasiswa dengan identitas berikut:

Nama : Laila Madina
NIM : 200101120039
Program : S-1
Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Judul Skripsi:

**“PENGARUH TATA RUANG PERPUSTAKAAN TERHADAP MINAT KUNJUNG
PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA
BANJARMASIN”**

Hasil Uji Plagiasi : 5%

Berdasarkan hasil uji plagiasi dengan menggunakan www.turnitin.com bahwa naskah skripsi ini dinyatakan memenuhi syarat batas maksimal plagiasi 25%.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam,

Banjarmasin, 18 Maret 2024

Ketua Program Studi



Dra. Hj. Rusdiana, M. Ag.

NIP 196904211994032004

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pengaruh Tata Ruang Perpustakaan terhadap Minat Kunjung Pemustaka di Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin

Ditulis oleh : Laila Madina

NIM : 200101120039

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S1)

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2023/2024 (Genap)

Alamat : Jl. Dharma Budi Rt 20 Rw 002, Kel. Pemurus Luar, Kec. Banjarmasin Timur, Kalimantan Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 05 Maret 2024
Pembimbing



Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag.
NIP. 196812111993032002

Mengetahui
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul : Pengaruh Tata Ruang Perpustakaan terhadap Minat Kunjung Pemustaka di Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin, Nama Laila Madina, NIM 200101120039, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Senin
Tanggal : 01 April 2024
Nilai : 86 (A)



Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,

Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 196604051993031005

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan
1.	Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag (Ketua)	1
2.	Juairiah, S.Pd.I., M.Hum (Anggota)	2
3.	Yokke Andini, S.S., M.Pd (Anggota)	3

ABSTRAK

Laila Madina. 200101120039. *Pengaruh Tata Ruang Perpustakaan Terhadap Minat Kunjung Pemustaka di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin.* Pembimbing: Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag. Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2024.

Kata kunci: Tata Ruang, Perpustakaan, Minat Kunjung, Pemustaka

Salah satu faktor yang dapat mempengaruhi minat kunjung pemustaka adalah tata ruang perpustakaan. Tata ruang perpustakaan yang baik dapat menciptakan kenyamanan dan memudahkan akses siswa terhadap koleksi perpustakaan. Selain itu, fasilitas dan keamanan yang memadai juga dapat meningkatkan minat kunjung pemustaka.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana tata ruang dan minat kunjung maupun pengaruh tata ruang dan minat kunjung di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin. Penelitian ini menggunakan penelitian lapangan dengan pendekatan *mix method*. Sampel pada penelitian ini sebanyak 91 responden dan 1 informan. Teknik pengambilan sampel menggunakan teknik sampel yang termasuk *probability sampling* adalah sampel acak berstrata.

Bedasarkan hasil penelitian dan pembahasan, dapat disimpulkan bahwa terdapat pengaruh tata ruang perpustakaan terhadap minat kunjung pemustaka di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin. Hal ini dapat dilihat bahwa nilai F hitung sebesar 217.575 dengan Tingkat signifikansi $0,000 < 0,05$, maka dapat disimpulkan bahwa H_0 ditolak dan H_1 diterima. Pengaruh tata ruang perpustakaan terhadap minat kunjung pemustaka di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin sebesar 70,6% sedangkan sisanya 29,4% ($100\% - 70,6\%$) dipengaruhi oleh variabel luar dari variabel yang diteliti. Tata ruang di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin sudah sesuai dengan pedoman penyelenggaraan perpustakaan sekolah/madrasah dengan adanya tata ruang yang baik maka minat kunjung di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin meningkat setiap tahunnya.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا

مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah SWT. Tuhan seru sekalian alam. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., yang telah menunjukkan kepada manusia jalan keselamatan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dalam penyelesaian penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dimaksud. Khususnya, penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag, dan Ibu Ana Rizka Mashud, S.IP., M.IP selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, yang memberikan arahan penulisan skripsi yang sesuai dengan pengembangan pada Program Studi.
3. Ibu Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag. selaku Dosen Pembimbing Akademik dan Skripsi saya yang telah membimbing saya dari awal sampai bisa ke tahap

ini, memberikan banyak bimbingan dan arahan hingga terciptanya karya ilmiah ini.

4. Para Dosen, Karyawan dan Karyawati Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berkuliah.
5. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag. , selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari dan staff yang telah memberikan layanan kepada penulis.
6. Ibu Hj. Fathiah, S.Ag, S.Pd. I, MA., selaku Kepala Perpustakaan dan Pustawakan MAN 2 Kota Banjarmasin yang telah memberikan ilmu dan layanan kepada penulis.
7. Abdul Hadi, M.PKim, selaku Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.
8. Siswa/i Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin yang telah bersedia menjadi responden.
9. Kepada kedua orang tua saya yang paling berjasa dalam hidup saya dan tanpa henti mengharapkan kebaikan untuk saya serta selalu memberikan semangat.

Semoga Allah SWT melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya kepada mereka dan mencatatnya sebagai kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda. Penulis berharap semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya.

Banjarmasin, 11 Sya'ban 1445 H
22 Februari 2024 M

Penulis

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1.	ا	:	A		16.	ط	:	Th
2.	ب	:	B		17.	ظ	:	Zh
3.	ت	:	T		18.	ع	:	'
4.	ث	:	Ts		19.	غ	:	Gh
5.	ج	:	J		20.	ف	:	F
6.	ح	:	<u>H</u>		21.	ق	:	Q
7.	خ	:	Kh		22.	ك	:	K
8.	د	:	D		23.	ل	:	L
9.	ذ	:	Dz		24.	م	:	M
10.	ر	:	R		25.	ن	:	N
11.	ز	:	Z		26.	و	:	W
12.	س	:	S		27.	هـ	:	H
13.	ش	:	Sy		28.	ء	:	`
14.	ص	:	Sh		29.	ي	:	Y
15.	ض	:	Dh					

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَ	A	Fathah
ـِ	I	Kasrah
ـُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَال) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّوَان) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضَّرورة) tidak ditulis *adh-dharûrah* melainkan *aldharûrah*, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
يَ -	Ai	a dan i
وَ -	Au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَا	Â	a dengan topi di atas
بِي	Î	i dengan topi di atas
بُو	Û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: *al-rijâl* bukan *ar-rijâl*, *al-dîwân* bukan *ad-dîwân*.

4. Syiddah (*Tasydîd*)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـَـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضَّرورة) tidak ditulis *ad-dharûrah* melainkan *al-dharûrah*, demikian seterusnya.

5. Ta Marbûthah

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta marbûthah terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/(lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbûthah tersebut diikuti oleh kata sifat (na‘t) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbûthah tersebut diikuti kata benda (ism), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmî‘ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (*bold*). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya

berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Kata Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
ثَبَّتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâlih
يُؤْتِرِكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمَظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ‘
الْمَادَّةُ الْمَصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû‘ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka tharîqan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
BUKTI BEBAS PLAGIASI	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
KATA PENGANTAR	vii
TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR GRAFIK	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Definisi Operasional	7
C. Rumusan Masalah	9
D. Tujuan Penelitian	9
E. Signifikansi Penelitian	9
F. Penelitian Terdahulu	10
G. Hipotesis Penelitian.....	13
H. Sistematika Penulisan	13
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	15
A. Perpustakaan Sekolah	15
B. Tata Ruang	17
C. Minat Kunjung	28
D. Kerangka Pikir	34
BAB III METODE PENELITIAN	36
A. Jenis Penelitian	36
B. Lokasi Penelitian	37
C. Populasi Dan Sampel	37
D. Data Dan Sumber Data	39
E. Teknik Pengumpulan Data	41

F. Instrumen Penelitian	43
G. Uji Coba Instrumen Penelitian	44
H. Teknik Pengolahan Data	49
I. Teknik Analisis Data	51
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	54
A. Hasil Penelitian	54
B. Sejarah Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin	86
C. Pembahasan	91
BAB V PENUTUP	97
A. Simpulan	97
B. Saran	97
DAFTAR PUSTAKA	99
LAMPIRAN-LAMPIRAN	104
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	129

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Sampel	39
Tabel 3.2 Instrumen Penelitian	43
Tabel 3.3 Hasil uji coba validitas variable x tata ruang perpustakaan	45
Tabel 3.4 Hasil uji coba validitas variable y minat kunjung	46
Tabel 3.5 Hasil uji coba reliabilitas variable x tata ruang	47
Tabel 3.6 Hasil uji coba reliabilitas variable x tata ruang	48
Tabel 3.7 Hasil uji coba reliabilitas variable y minat kunjung	48
Tabel 3.8 Hasil uji coba reliabilitas variable y minat kunjung	48
Tabel 3.9 Kategori Penilaian	50
Tabel 4.1 Karakteristik Responden Berdasarkan Kelas	55
Tabel 4.2 Karakteristik responden berdasarkan jenis kelamin	55
Tabel 4.3 Hasil Uji Validitas Instrumen Penelitian	56
Tabel 4.4 Hasil Uji Reliabilitas Instrumen Penelitian	57
Tabel 4.5 Skor Keseluruhan Kuesioner Untuk Tata Ruang Perpustakaan (variabel X)	58
Tabel 4.6 Distribusi Pernyataan Angket Item1	59
Tabel 4.7 Distribusi Pernyataan Angket Item 2	59
Tabel 4.8 Distribusi Pernyataan Angket Item 3	60
Tabel 4.9 Distribusi Pernyataan Angket Item 4	60
Tabel 4.10 Distribusi Pernyataan Angket Item 5	61
Tabel 4.11 Distribusi Pernyataan Angket Item 6	62
Tabel 4.12 Distribusi Pernyataan Angket Item 7	62
Tabel 4.13 Distribusi Pernyataan Angket Item 8	63
Tabel 4.14 Distribusi Pernyataan Angket Item 9	64
Tabel 4.15 Distribusi Pernyataan Angket Item 10	64
Tabel 4.16 Distribusi Pernyataan Angket Item 11	65
Tabel 4.17 Distribusi Pernyataan Angket Item 12	66
Tabel 4.18 Distribusi Pernyataan Angket Item 13	66

Tabel 4.19 Distribusi Pernyataan Angket Item 14	67
Tabel 4.20 Total Skor Variabel X (Tata Ruang Perpustakaan).....	68
Tabel 4.21 Skor Keseluruhan Responden Untuk Kuesioner Minat Kunjung Pemustaka (Variabel Y)	69
Tabel 4.22 Distribusi Pernyataan Angket Item 15	63
Tabel 4.23 Distribusi Pernyataan Angket Item 16	63
Tabel 4.24 Distribusi Pernyataan Angket Item 17	64
Tabel 4.25 Distribusi Pernyataan Angket Item 18	64
Tabel 4.26 Distribusi Pernyataan Angket Item 19	65
Tabel 4.27 Distribusi Pernyataan Angket Item 20	65
Tabel 4.28 Distribusi Pernyataan Angket Item 21	66
Tabel 4.29 Distribusi Pernyataan Angket Item 22	67
Tabel 4.30 Distribusi Pernyataan Angket Item 23	67
Tabel 4.31 Distribusi Pernyataan Angket Item 24	68
Tabel 4.32 Distribusi Pernyataan Angket Item 25	68
Tabel 4.33 Total Skor Variabel Y (Minat Kunjung Pemustaka)	
Tabel 4.34 Hasil Uji Normalitas	78
Tabel 4.35 Hasil Uji Linearitas	79
Tabel 4.36 Hasil Analisis Regresi Linear Sederhana	80
Tabel 4.37 Hasil Uji T (Uji Parsial)	81
Tabel 4.38 Hasil Uji F (Uji Simultan)	82
Tabel 4.39 Hasil Uji Koefisien Determinasi (R^2)	83

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Rumus Validitas	44
Gambar 3.2 Rumus Reliabilitas	47

DAFTAR GRAFIK

Grafik 2.1 Kerangka Pikir	35
Grafik 4.1 Struktur Organisasi	89
Grafik 4.2 Data Pengunjung Perpustakaan Pertahun	90
Grafik 4.3 Data Pengunjung Perpustakaan Tahun 2023	90

DAFTAR LAMPIRAN

Daftar Terjemah Bahasa Asing	104
Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi	106
Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi	107
Surat Persetujuan Riset	108
Surat Mohon Izin Riset	109
Surat Persetujuan Izin Riset dari Tempat Penelitian	110
Surat Persetujuan Izin Riset dari Kementerian Agama	111
Surat Selesai Riset	112
Pernyataan Variabel X (Tata Ruang Perpustakaan)	113
Pernyataan Variabel Y (Minat Kunjung Pemustaka)	114
Hasil Kuesioner Variabel X (Tata Ruang Perpustakaan)	115
Hasil Kuesioner Variabel Y (Minat Kunjung Pemustaka)	118
Lampiran Foto	121