

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara

- A. Wawancara dengan Mudir Ma'had Pondok Pesantren Al Falah Puteri Banjarbaru
1. Bagaimana sejarah berdirinya Pondok Pesantren?
 2. Apa profil Pondok Pesantren Al Falah Puteri Banjarbaru?
 3. Apa saja visi, misi dan tujuan yang terdapat di Pondok Pesantren?
 4. Bagaimana struktur organisasi kepengurusan di Pondok Pesantren?
 5. Bagaimana manajemen kedisiplinan dan pembinaan *Al Akhlaqu Al Karimah* di Pondok Pesantren?
 6. Bagaimana perencanaan kedisiplinan dan pembinaan *Al Akhlaqu Al Karimah* para santri yang dilakukan di Pondok Pesantren?
 7. Bagaimana pengorganisasian Pondok Pesantren Al Falah Puteri Banjarbaru?
 8. Bagaimana pengarahan yang dilakukan untuk mendisiplinkan santri dan membina para santri yang tinggal di Pondok Pesantren?
 9. Bagaimana pengawasan yang dilakukan untuk mendisiplinkan santri dan membina para santri yang tinggal di Pondok Pesantren?
- B. Wawancara dengan bidang keamanan
1. Apa saja peraturan-peraturan yang diterapkan di Pondok Pesantren?
 2. Apa saja tata tertib yang diterapkan di pondok, yang berkaitan dengan peraturan dan sanksi untuk para santri yang tinggal di Pondok Pesantren?

3. Apakah ada santri yang diberhentikan?
 4. Apakah ada peraturan saat disekolah?
 5. Apakah ada saat berkunjung?
 6. Apakah ada saat ada kiriman?
 7. Bagaimana cara ustadzah/ustadz membina santriwati di Pondok Pesantren?
 8. Apa saja pelanggaran yang ada di Pondok Pesantren?
- C. Wawancara dengan HPPA (Himpunan Pelajar Pondok al Falah)
1. Upaya apa yang dilakukan ketika santri ada yang melanggar peraturan?
 2. Hukuman apa saja yang dilakukan ketika santri ada yang melanggar peraturan?
- D. Wawancara dengan musyrifah (ibu asrama)
1. Apakah membina santri diasrama itu selama 24 jam?
 2. Apakah ada aturan di asrama?
- E. Wali santri
1. Apakah anak anda pernah melanggar peraturan di pondok?
 2. Bagaimana cara anda membina anak anda?
- F. Santri Responden
1. Apakah anda sebagai santri pernah melanggar peraturan di pondok?
 2. Hukuman apa saja yang anda terima akibat melanggar peraturan?
 3. Apakah anda bisa di bina di pondok pesantren?

Lampiran 2 : Dokumentasi Wawancara

Gambar I : Wawancara dengan *Mudir Ma'had*



Gambar II : Wawancara dengan bidang keamanan dan musyrifah (Ibu Asrama)



Gambar III : Wawancara dengan HPPA (Himpunan Pelajar Pesantren Al Falah) dan Santriwati



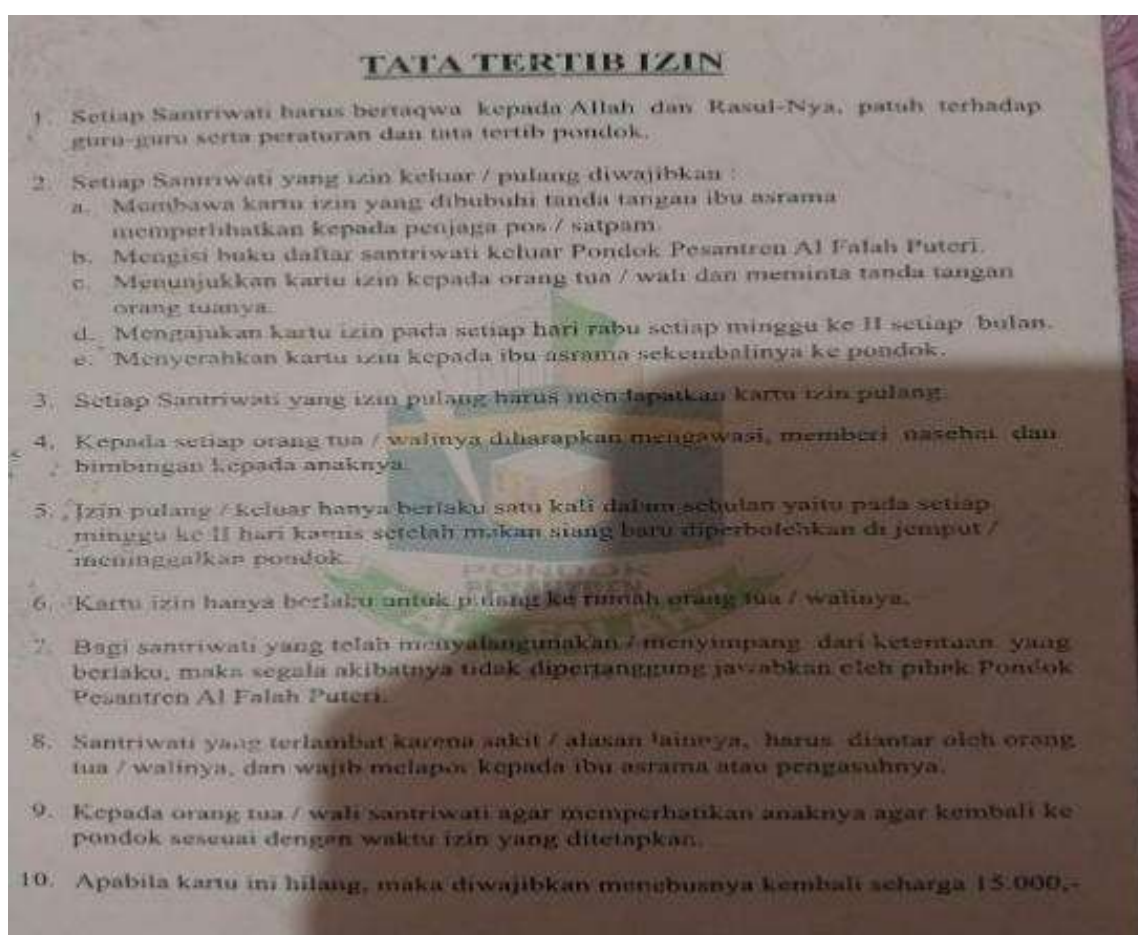
Gambar IV : Pembelajaran Malam



Gambar V : Pembelajaran Formal pagi-siang



Gambar VI : Tata Tertib izin keluar dan masuk pondok



Gambar VII : Grafik keadaan santriwati Pondok Pesantren Al Falah Puteri



Gambar VIII : Struktur pengurus Pondok Pesantren Al Falah Puteri



Gambar IX : Pembacaan Maulid Nabi Muhammad SAW Setiap Malam Senin



Gambar X : Pembacaan Burdah Setiap Malam Jum'at



Gambar XI : Pengajian Rutin Setiap Malam Ahad Kitab Ta'lim Muta'lim



Gambar XII : Pengajian Rutin Setiap Malam Sabtu Kitab Penawar Bagi Hati



Gambar XIII : Hari berkunjung santriwati dan Aturan kiriman santriwati



Lampiran 3 : Surat Persetujuan Desain Proposal Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 281 TAHUN 2023
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2023

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. Bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dirasa perlu menunjuk Pembimbing.
- b. Bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negera;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 20 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari Banjarmasin;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 29 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : **SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2023**
- Pertama : Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin an. Nur Safitri NIM 200104030173 Jurusan Manajemen Dakwah, yaitu :
1. Drs. Ahmad Rijali, M.Pd Sebagai Pembimbing I
 2. Sri Anafarhanah, MSI Sebagai Pembimbing II
- Kedua : Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 24 Juli 2023



DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI,

DR. H. M. ABDUH, MA
NIP. 196305021992031005

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Mahasiswa yang bersangkutan

Lampiran 4 : Surat Keterangan Pembimbing

LAMPIRAN
HASIL RAPAT TIM BIRO SKRIPSI
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
TANGGAL 24 JULI 2023

No	Nama/NIM	Judul Skripsi	Keterangan	Dosen Pembimbing
1.	Nida Alawiyah 200104030158	Strategi Bauran Pemasaran Di Majelis Alkhuluqul Hasan Kota Banajrmasin	Diterima	1. Muhammad Rifat, M.Ag. 2. Drs. Ahmad Rijali, M.Pd.
2.	Hj. Aisyah Sapwani 200104030167	Gaya Kepemimpinan Takmir Dalam Mengoptimalkan Kegiatan Sosial di Mesjid Jami Sungai Jingah Banjarmasin	Diterima	1. Drs. Ahmad Rijali, M.Pd. 2. H. Muhammad Maburur. Lc., M.Ag.
3.	Lisna Noorhapipa 200104030160	Pengaruh Budaya Organisasi Terhadap Kualitas dan Kuantitas Hafalan Santri Tahfidz Qaryah Thayyibah	Diterima	1. Dra. Hj. Siti. Rahmah, M.Ag 2. Drs. Ahmad Rijali, M.Pd.
4.	Faulina Al Muhtaramah 200104030031	Pengaruh Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Pegawai (Studi Kasus Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Paser)	Diterima	1. Syaipul Hadi, S.IP., MA. 2. Rahmi Yuningsih Puteri, SE, MM
5.	Muhammad Saprianor 200104030042	Strategi Kepengurusan Mesjid Al-Ikhlas, Kelurahan Mandomai, Kecamatan Kapuas Barat Dalam Meningkatkan Kuantitas Jamaah Remaja	Diterima	1. Dra. Hj. Siti. Rahmah, M.Ag 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
6.	Anida Septiani Nabila 200104030038	Efektivitas Pendistribusian Zakat Untuk Meningkatkan Kesejahteraan Mustahik di Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Hulu Sungai Tengah	Diterima	1. Syaipul Hadi, S.IP., MA. 2. Hj. Jumi Herlita, M.Sc
7.	Heni Handayani 200104030185	Strategi Pelayanan PT. Turbah Wisata Indah Dalam Upaya Meingkatkan Jumlah Jama'ah Umrah Di Kota	Diterima	1. Dr. H. Muhammad Abduh, MA. 2. Devi Noviyanti, SE., MM
8.	Nur Safitri 200104030173	Manajemen Disiplin Dalam Pembinaan Akhlaqul Karimah di Pondok Pesantren Al-Falah Puteri Banjarbaru	Diterima	1. Drs. Ahmad Rijali, M.Pd. 2. Sri Anafarhanah, MSI
9.	Yusuf Alqorni 200104030041	Strategi Pemimpin Taman Pendidikan Al-Qur'an Rumah Tahfidz Cahaya Al-Qur'an Dalam Meningkatkan Produktivitas Ustadz/Ustadzah	Diterima	1. Dra. Hj. Siti. Rahmah, M.Ag 2. Nur Falikhah, S.Ant., M.Sc



Banjarmasin, 24 Juli 2023
Dekan.

ABDUH

Lampiran 5 : Surat Keterangan Seminar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website <http://fdk.uin-antasari.ac.id> e-mail : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor: 990/Un.14/III.4/PP.00.9/08/2023

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Nur Safitri
NIM : 200104030173
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Rabu
Tanggal : 16 Agustus 2023
Judul Skripsi : **Manajemen Disiplin Dalam Pembinaan
Al Akhlaqul Karimah Di Pondok Pesantren
al-Falah Puteri Banjarbaru**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : Drs. Ahmad Rijali M, PD
Pembimbing II : Sri Anafarhanah, SEI, MSI
Moderator/Notulen : Muhammad Humaini, SHI

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 23 Agustus 2023
Ketua Jurusan MD

Sri Anafarhanah

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan

Lampiran 6 : Berita Acara Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
 Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

BERITA ACARA

Pada hari ini Rabu tanggal 16 Agustus 2023, bertempat di ruangan Lokal VIP FDIK UIN Antasari Kampus 1, telah dilaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi mahasiswa(i) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

Dimulai dari pukul : 14.00 (Wita) Berakhir
 pada pukul : 15.00 (Wita)

Identitas yang maju SEMINAR pada hari ini Saudara(i):

Nama : Nur Safitri
 NIM/Jurusan : 200104030173 / MD
 Judul : **MANAJEMEN DISIPLIN DALAM PEMBINAAN AL AKHLAQUL KARIMAH DI PONDOK PESANTREN AL-FALAH PUTERI BANJARBARU**

Berdasarkan hasil tanggapan dan jawaban oleh yang maju seminar, diberikan catatan sebagai berikut:

1. Penulisan judul diperbaiki
2. Peneliti harus lebih objektif dalam penelitian
3. Definisi operasional dan kerangka berpikir disesuaikan lagi
4. Tambahkan dokumen atau aturan tertulis pada bagian data primer
5. Gunakan manajemen referensi mendeley / zotero
6. Tulisan, kutipan dan footnote disesuaikan dengan pedoman terbaru

Diseminarkan di Banjarmasin
 pada tanggal 16 Agustus 2023

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. Ahmad Rijali, M.Pd	Pembimbing I	
2.	Sri Anafarhanah, SEI.,M.SI	Pembimbing II	
3.	Muhammad Humaini, SHI	Moderator	

Diketahui Oleh
 Ketua Jurusan MD,

Sri Anafarhanah, SEI., M.SI

Lampiran 7 : Surat Mohon Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
 Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235. Telepon (0511) 3250771
 website: www.fdk.uin-antasari.ac.id. e-mail: fdik@uin-antasari.ac.id. instagram : fdkuinantasari

Nomor : 1180 /Un.14/III.4/TL.01/10/2023
 Lamp. : -
 Perihal : Mohon Izin Riset

Banjarmasin, 23 Oktober 2023

Kepada Yth. :
Pimpinan Pondok Pesantren Al-falah Puteri Banjarbaru, Santriwati dan Ketua Keamanan

Di - Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : Nur Saffri
 NIM : 200104030173
 Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Komplek Merpati Indah Blok F No. 19 Banjarmasin

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :
Manajemen disiplin dalam pembinaan al akhlaqul karimah di pondok pesantren al-falah puteri banjarbaru
 dengan ketentuan :

Lokasi Penelitian : Jl. A. Yani Km. 23 Landasan Ulin Kec. Liang Anggang Kota Banjarbaru
 Lama Penelitian : 1 Bulan
 Mulai tanggal : 24 Oktober 2023 s.d. 24 November 2023

untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Ace
 Tolong Dibantu
 19/11/2023



Lampiran 8 : Surat Selesai Riset

 **YAYASAN PONDOK PESANTREN AL FALAH
PONDOK PESANTREN AL FALAH PUTERI
BANJARBARU KALIMANTAN SELATAN**

Jl. Jend. A. Yani Km. 23 Liang Anggang Banjarbaru Kalimantan Selatan 70723 Telp. (0311) 4703060

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN
Nomor : 296/PPA-PI/B/III/2024

Pimpinan Pondok Pesantren Al Falah Puteri Landasan Ulin Kota Banjarbaru
Provinsi Kalimantan Selatan menerangkan bahwa:

Nama : Nur Safitri
NIM : 200104030173
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Jurusan : Manajemen Dakwah
Semester : VII
Judul Penelitian : Manajemen Disiplin dalam Pembinaan Al Akhlakul
Karimah di Pondok Pesantren Al Falah Puteri Banjarbaru
Waktu Penelitian : 24 Oktober 2023 s.d 24 November 2023

Yang bersangkutan telah selesai melaksanakan penelitian untuk penggalan data
dalam rangka penyusunan skripsi di Pondok Pesantren Al Falah Puteri Banjarbaru.
Demikian surat keterangan ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarbaru, 03 Maret 2024
Pimpinan,


M. Kaspul Anwar, Lc. M
30726311




DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Nur Safitri
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tanah Laut, 27 Maret 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat Rumah : Jl. Setia Usaha, Baamang,
Baamang Hulu
7. No. Hp / E-mail : 085845924420/ifitfika@gmail.com
8. Pendidikan : TK. Sartika 2005-2006
: SDN 2 Baamang Hilir 2012-2013
: SMP Darul Amin 2015-2017
: MA Al Falah Puteri 2017-2020
: UIN Antasari Banjarmasin 2020
9. Orang Tua
 - Ayah
 - Nama : Nur Jani
 - Pekerjaan : Swasta
 - Alamat : Jl. Setia Usaha, Baamang,
Baamang Hulu
 - Ibu
 - Nama : Endang
 - Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - Alamat : Jl. Setia Usaha, Baamang,
Baamang Hulu
10. Saudara (Jumlah Saudara) : 2

11. Pengalaman Organisasi : KSR-PMI Unit UIN Antasari
Banjarmasin
PMII Rayon Revolusi
Himpunan Mahasiswa Jurusan

Banjarmasin, 02 April 2024

Penulis,



.Nursafitri..