

ملاحق



قائمة الصور

الصورة ١ : ملاحظة تعليم اللغة العربية كمادة التخصص في الصف الثاني عشر العلوم

الاجتماعية ١



الصورة ٢ : ملاحظة تعليم اللغة العربية كمادة التخصص في الصف الثاني عشر العلوم

الاجتماعية ٢



الصورة ٣: ملاحظة تعليم اللغة العربية كمادة التخصص في الصف الثاني عشر العلوم

الاجتماعية ١



الصورة ٤: المقابلة مع مديرة المدرسة الثانوية الاسلامية الحكومية ١ بنجرماسين



الصورة ٥: المقابلة مع معلمة اللغة العربية كمادة التخصص في المدرسة الثانوية

الاسلامية الحكومية ١ بنجرماسين



الصورة ٦: المقابلة مع محمد انوار طالب في الصف الثاني عشر العلوم الاجتماعية ١



الصورة ٧: المقابلة مع جيهان سافرتي طالبة في الصف الثاني عشر العلوم الاجتماعية

١



الصورة ٨: المقابلة مع عبد الله زاير مورينو طالب في الصف الثاني عشر العلوم

اجتماعية ٢



الصورة ٩: المقابلة مع ريفينا اوليا فترباني طالبة في الصف الثاني عشر العلوم الاجتماعية

٢



الصورة ١٠: المقابلة مع سيفل بحري طالب في الصف الثاني عشر العلوم الاجتماعية

٣



الصورة ١١ : المقابلة مع حليلة طالبة في الصف الثاني عشر العلوم الاجتماعية ٣



الصورة ١٢ : شهادة المعلم المشرف على مسابقة وطنية افتراضية للغة العربية

No. ID : 227283

SERTIFIKAT

NOMOR : 62/OBA-5/F-MGMP-BA/XI/2022

diberikan kepada :

RUSDIAH, S.Ag, M.Pd.I
MAN 1 BANJARMASIN
sebagai

GURU PEMBIMBING (18 JP)

"مسابقة وطنية افتراضية للغة العربية الخامسة سنة ٢٠٢٢ م"

**OLIMPIADE BAHASA ARAB (OBA) KE-5
TAHUN 2022**

Jakarta, 06 November 2022

Ketua Forum MGMP
Bahasa Arab se-Indonesia

ADE RAHMAT, S.Pd.
NIP. 19860129 201903 1 006

Ketua Panitia Pelaksana
OBA ke-5 Tahun 2022

NASRIAH MINA, S.Ag, M.Pd.
NIP. 19771122 200801 2 003

Mengetahui,
Direktur Guru dan Tenaga Kependidikan (GTK)
Ditjen Pendidik Kemenag RI

DR. MUHAMMAD ZAIN, S.Ag, M.Ag
NIP. 197202062000031001

www.forum-mgmp-arab.id

OLIMPIADE BAHASA ARAB (OBA) KE-5 TAHUN 2022
"مسابقة وطنية افتراضية للغة العربية الخامسة سنة ٢٠٢٢ م"

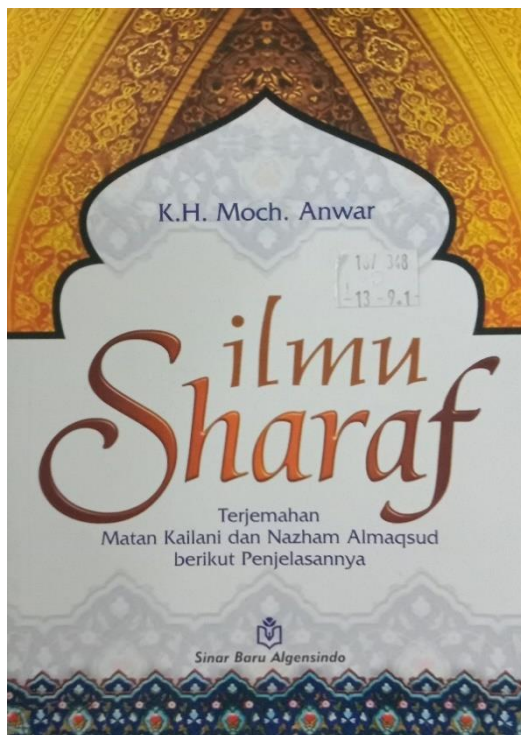
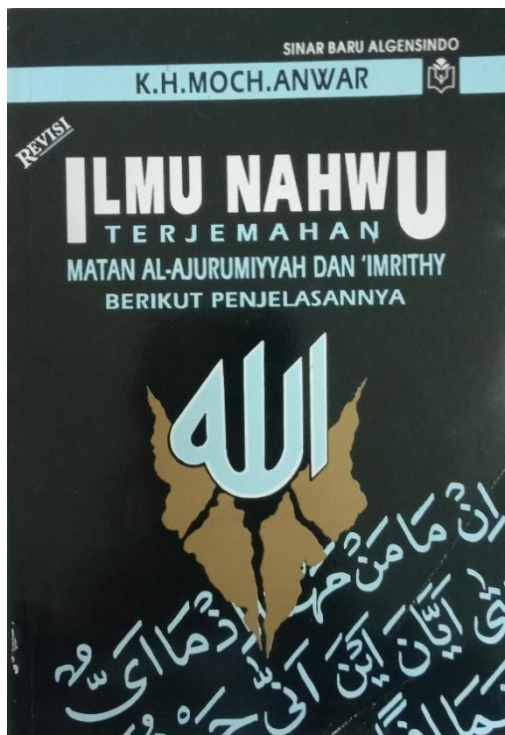
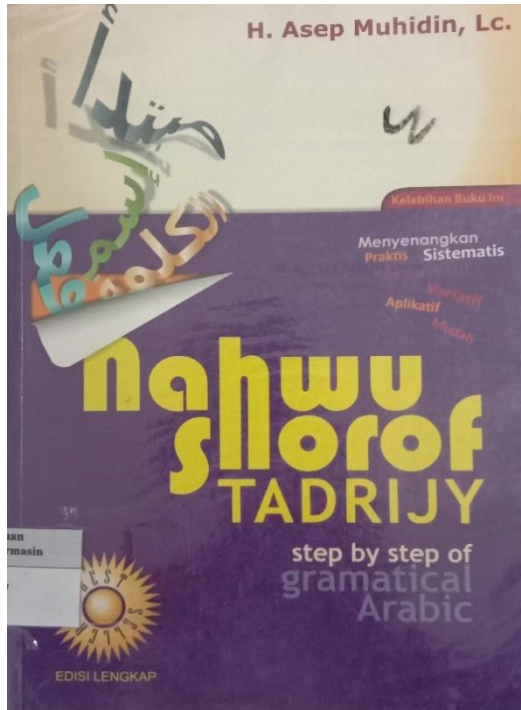
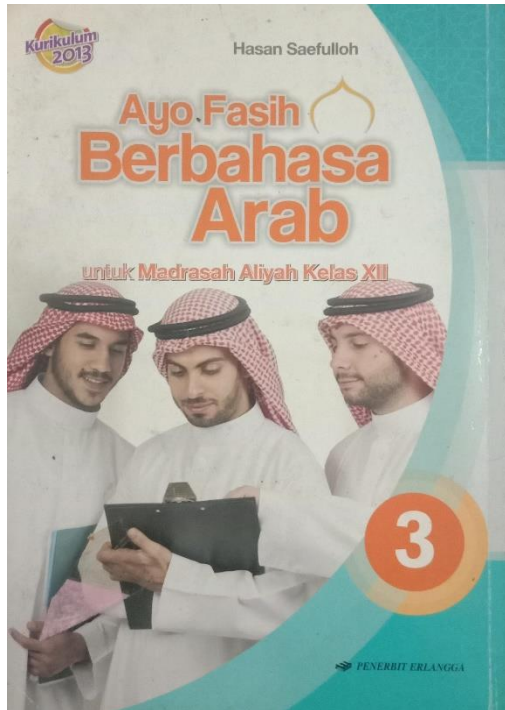
No	Tanggal	Materi Kegiatan	Jumlah (Jam)
1	01 - 10 Juli 2022	Sosialisasi OBA 2022	2
2	10 - 25 Juli 2022	Pendaftaran Peserta OBA	2
3	29 Juli 2022	Bimtek dan Ujicoba / Simulasi Pertama	2
4	30 Juli 2022	Bimtek dan Ujicoba / Simulasi Kedua	2
5	06 Agustus 2022	Pelaksanaan OBA Tingkat Kabupaten/ Kota	2
6	20 Agustus 2022	Pengumuman Juara Tingkat Kabupaten/ Kota	2
7	03 September 2022	Pelaksanaan OBA, Pengumuman dan Pertemuan Guru Bahasa Arab Tingkat Provinsi	2
8	04 Nov 2022	Grand Final OBA 2022	2
9	05 - 06 November 2022	Pengumuman Juara OBA dan Konferensi Nasional Forum MGMP Bahasa Arab se-Indonesia ke-4 Tahun 2022	2
Jumlah			18 JP

an. Ketua Forum MGMP Bahasa Arab se-Indonesia
Ketua Panitia Pelaksana OBA ke-5 Tahun 2022

NASRIAH MINA, S.Ag, M.Pd.
NIP. 19771122 200801 2 003

www.forum-mgmp-arab.id

الصورة ١٣ : مصادر تعليم اللغة العربية كمادة التخصص



ملاحق



قائمة الوثائق

الوثيقة ١ : اداة المقابلة

اداة المقابلة مع مديرة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين

1. Siapa nama lengkap anda?
2. Sejak kapan anda menjabat sebagai kepala madrasah di MAN 1 Banjarmasin ini?
3. Apakah semua guru membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?
4. Waktu pembuatan RPP ini apakah setiap awal semester atau setiap awal tahun ajaran?
5. Apakah RPP tersebut sudah sesuai dengan kurikulum yang digunakan di MAN 1 Banjarmasin ini?
6. Kurikulum apa yang digunakan di MAN 1 Banjarmasin ini?
7. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran di MAN 1 Banjarmasin ini?
8. Apakah pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan guru sudah sesuai dengan RPP yang dibuat?
9. Bagaimana hasil pembelajaran dari siswa(i) di MAN 1 Banjarmasin ini?
10. Apakah nilainya sudah mencukupi standar nilai/kkm di MAN 1 Banjarmasin ini?
11. Apakah ada kesulitan atau kendala dalam pelaksanaan pembelajaran di MAN 1 Banjarmasin ini?
12. Apa harapan/saran anda mengenai pelaksanaan pembelajaran di MAN 1 Banjarmasin ini kedepannya?

اداة المقابلة مع معلمة اللغة العربية كمادة التخصص

1. Siapa nama lengkap anda?
2. Latar belakang pendidikan anda?
3. Sejak kapan anda menjabat sebagai guru lintas minat Bahasa Arab di MAN 1 Banjarmasin ini?
4. Mengapa mata pelajaran lintas minat Bahasa Arab ini hanya ada di jurusan IPS?
5. Apakah anda membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)?

6. Waktu pembuatan RPP ini apakah setiap awal semester atau setiap awal tahun ajaran?
7. Apakah RPP tersebut sudah sesuai dengan kurikulum yang digunakan di MAN 1 Banjarmasin ini?
8. Kurikulum apa yang digunakan di MAN 1 Banjarmasin ini?
9. Apa saja poin penting dalam menyusun RPP?
10. Apakah ada kesulitan dalam menyusun RPP?
11. Bagaimana proses pelaksanaan pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
12. Apakah pelaksanaan pembelajaran yang anda lakukan sudah sesuai dengan RPP yang dibuat?
13. Apa saja tahapan kegiatan pembelajaran lintas minat Bahasa Arab di kelas?
14. Apa tujuan pembelajaran lintas minat bahasa Arab ini?
15. Kemampuan kebahasaan seperti apa yang ingin anda kembangkan melalui pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
16. Sumber belajar seperti buku atau kitab apa yang anda gunakan dalam pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
17. Apa saja materi yang anda ajarkan?
18. Metode apa saja yang anda gunakan dalam proses pembelajaran?
19. Media apa saja yang anda gunakan dalam proses pembelajaran?
20. Bagaimana minat para siswa saat mengikuti pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
21. Bagaimana anda mengukur tingkat penguasaan materi para siswa?
22. Apakah ada tugas atau latihan untuk setiap pertemuan?
23. Bagaimana hasil pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
24. Apakah nilainya sudah mencukupi standar nilai/kkm di MAN 1 Banjarmasin ini?
25. Berapa standar nilai atau kkm mata pelajaran lintas minat Bahasa Arab?
26. Secara keseluruhan, apakah ada kendala atau kesulitan dalam proses pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
27. Apa harapan anda mengenai pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?

اداة المقابلة مع طلبة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين

1. Nama lengkap anda?
2. Dari kelas mana anda?
3. Bagaimana pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
4. Apakah anda menyukai pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini? Beserta alasannya?
5. Apa saja materi lintas minat Bahasa Arab yang anda pelajari?
6. Apa saja tahapan kegiatan pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
7. Bagaimana cara/metode guru dalam mengajar lintas minat Bahasa Arab ini?
8. Media apa saja yang digunakan guru dalam mengajar lintas minat Bahasa Arab?
9. Sumber belajar apa yang pernah digunakan dalam pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
10. Apakah ada peningkatan kemampuan dalam Bahasa Arab melalui pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
11. Apa saja yang anda dapat atau ketahui dalam pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
12. Apakah ada tugas atau latihan yang guru berikan dalam setiap pertemuan?
13. Apakah ada kesulitan atau kendala dalam mengikuti pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?
14. Berikan saran pada pembelajaran lintas minat Bahasa Arab ini?

الوثيقة ٢ : خطة تنفيذ التعليم اللغة العربية كمادة التخصص للصف الثاني عشر
العلوم الاجتماعية

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS XII IPS MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB
KELAS XII IPS
MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

Mata Pelajaran : LINTAS MINAT BAHASA ARAB
Kelas/Semester : XII IPS / I (Ganjil)
Materi Pokok : Teks interaksi lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan Kegiatan (*ansyitah*) Orang dengan memperhatikan *Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah*
Pertemuan : I (Pertama)
Moda Pembelajaran : Luring
Guru Pembimbing : Ustadzah RUSDIAH, S Ag.,M.Pd.I.

MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN
2024

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS XII IPS MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

**RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB
KELAS XII IPS
MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN**

Mata Pelajaran : LINTAS MINAT BAHASA ARAB
Kelas/Semester : XII IPS / I (Ganjil)
Materi Pokok : Teks interaksi lisan dan tulis untuk menyatakan
dan menanyakan Kegiatan (*ansyitah*) Orang
dengan memperhatikan *Konsep dan Pola Jumlah
Fi'liyyah*
Pertemuan : I (Pertama)
Moda Pembelajaran : Luring
Guru Pembimbing : Ustadzah RUSDIAH, S Ag.,M.Pd.I.

**MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN
2024**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN
Mata Pelajaran	: LINTAS MINATBAHASA ARAB
Kelas/Semester	: XII IPS / 1
Materi pokok	Teks interaksi lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan kegiatan (<i>ansyitah</i>) Orang dengan memperhatikan <i>Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah</i>
Alokasi Waktu	: 3 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

- KI -1 dan KI -2 Memiliki sikap jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan, sehingga dapat menyadari dirinya sebagai makhluk ciptaan yang Maha Kuasa serta menjalankan kewajibannya sesuai dengan agama yang dianutnya.
- KI - 3 Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI - 4 Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
3.1 Membedakan aktivitas (<i>ansyitah</i>) orang dan fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi transaksional lisan dan tulis, sesuai dengan konteks penggunaannya	<p>3.1.1 Menganalisis kata atau kalimat yang sesuai dengan gambar aktivitas (<i>ansyitah</i>) orang dengan <i>Konsep dan PolaJumlah Fi'liyyah</i> (C4)</p> <p>3.1.2 Menafsirkan macam fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat dalam teks interaksi lisan dan tulis dengan <i>Konsep dan Pola JumlahFi'liyyah</i> (C5)</p> <p>3.1.3 Mengkategorikan macam fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat dalam teks interaksi lisan dan tulis dengan <i>Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah</i> (C6)</p> <p>3.1.4 Menentukan fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat dalam teks interaksi lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan dengan memperhatikan <i>Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah</i> (P5)</p>

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS XII IPS MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

<p>4.1 Menggunakan teks sederhana terkait dengan aktivitas (<i>ansyithah</i>) orang dan fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>4.1.1 Memasang kata yang berkaitan dengan aktivitas (<i>ansyithah</i>) orang dalam teks interaksi lisan dan tulis dengan memperhatikan <i>Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah</i>. (P4)</p> <p>4.1.2 Membuat Kalimat Sederhana Tentang fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat untuk menyatakan dan menanyakan dengan memperhatikan <i>Konsep dan Pola Jumlah</i></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C. Tujuan Pembelajaran

Pada pertemuan pertama, Melalui kegiatan pembelajaran menggunakan Model *Problem Based Learning*, agar peserta didik mampu :

- ✓ Menganalisis kata atau kalimat yang sesuai dengan gambar sesuai dengan aktivitas (*ansyithah*) orang dengan *Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah* dan Membuktikan isi teks yang berkaitan dengan aktivitas (*ansyithah*) orang dengan memperhatikan *Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah* sesuai konteks sikap jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan, sehingga dapat menyadari dirinya sebagai makhluk ciptaan yang Maha Kuasa serta menjalankan kewajibannya sesuai dengan agama yang dianutnya dengan baik dan benar.

D. Materi Pembelajaran

1. Materi Pembelajaran Reguler
 - a. Factual : *Pola Jumlah Fi'liyyah*
 - b. Konseptual : Teks interaksi transaksional dan sederhana lisan dan tulis untuk menyatakan aktivitas (*ansyithah*) orang.
 - c. Prosedural : *Istima', Kalam, Qiraah, Kitabah*
 - d. Metakognitif : Perbedaan dan Penggunaan *Jumlah Fi'liyyah* terkait aktivitas orang (*ansyithah*) dalam teks bacaan dan percakapan serta penyusunan *Jumlah Fi'liyyah*
2. Materi Pembelajaran Remedial dan Pengayaan
Materi pembelajaran remedial merupakan penyederhanaan dari materi pembelajaran reguler sesuai IPK yang belum tercapai dari bahan ajar utama sedangkan materi pembelajaran pengayaan merupakan perluasan dan pendalaman materi dari IPK yang telah mencapai KKM.

E. Metode dan Model Pembelajaran

Pendekatan Sainifik
Metode Ceramah, Tanya Jawab, Diskusi, Demonstrasi
Model Problem Based Learning

F. Media Pembelajaran

1. Laptop dan LCD Projector
2. Power point dan media audio visual lainnya sesuai materi pembelajaran
3. Kamus saku dan LKPD

G. Sumber belajar

1. Buku Belajar Bahasa Arab Kelas XII SMA Penerbit Horizon
2. Ilyas Rifai, Pandai Berbahasa Arab, Metode Belajar Bahasa Arab Sistem 1 Bulan, FajarMedia, Bandung, 2013

3. Internet (Link Youtube)
<https://www.youtube.com/watch?v=EX9hVikff5w&t=391s>
<https://www.youtube.com/watch?v=X1jmZtNWKmY>
<https://www.youtube.com/watch?v=WG9FWCXkvWl>

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pembelajaran	HOTS/4C/ Literasi Dan Sikap
<p>Kegiatan Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengucapkan salam, berdoa, memeriksa kehadiran. 2. Menyampaikan kompetensi yang ingin dicapai dan manfaatnya dalam kehidupan sehari-hari. 3. Menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah-langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 4. Menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan 5. Menanyakan tentang materi yang sudah dipelajari sebelumnya 	<p>Sikap Spiritual dan Sosial (berdo'a, jujur, disiplin, kerjasama, responsif, dan proaktif dalam mencari solusi permasalahan)</p>
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Orientasi peserta didik pada masalah. (Sintaks 1)</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Guru menayangkan gambar aktivitas (<i>ansyitah</i>) orang sehari-hari dalam bentuk <i>Jumlah Fi'liyyah</i> dan mengajukan pertanyaan tentang beragam aktivitas yang ada dalam gambar dan menyampaikan masalah yang akan dipecahkan secara kelompok. 7. Peserta didik mengamati dan menganalisis gambar serta menjawab pertanyaan guru serta memahami masalah yang disampaikan guru <p>Mengorganisasikan peserta didik untuk belajar. (Sintaks 2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok dan menyiapkan beberapa kata kerja yang berisi kertas tentang aktivitas orang. 9. Peserta didik berada dalam 10 kelompok, masing-masing 4 orang per kelompok sesuai kategorisasi aktivitas (<i>ansyitah</i>) orang, di dalam dan luar rumah untuk menyelesaikan masalah. <p>Membimbing penyelidikan individu maupun kelompok. (Sintaks 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Guru memantau keterlibatan peserta didik dalam pengumpulan data/bahan selama proses penyelidikan. 11. Masing-masing kelompok mengambil gambar dan kertas yang bertuliskan kosakata dan memikirkan urutan aktivitas orang dari kartu yang dipegang. 	<p>Literasi, Komunikasi</p> <p>Berkolaborasi dan Komunikasi</p> <p>Berkolaborasi, Berpikir Kritis, Komunikasi</p>

<p>12. Peserta didik berdiskusi mencari pasangan kosakata dan gambar yang cocok di dalam kartu kosakatanya.</p>	
<p>Mengembangkan dan menyajikan hasil karya. (Sintaks 4)</p>	
<p>13. Guru memantau diskusi dan membimbing pembuatan laporan sehingga karya setiap kelompok siap untuk dipresentasikan.</p>	
<p>14. Di dalam kelompok diadakan diskusi untuk memilih dan menempelkan kosakata dengan membuktikan kesesuaian gambarnya.</p>	<p>Berkolaborasi, Komunikasi, Berpikir Kritis</p>
<p>Menganalisis dan mengevaluasi proses pemecahan masalah. (Sintaks 5)</p>	
<p>15. Guru membimbing presentasi dan mendorong kelompok memberikan penghargaan serta masukan kepada kelompok lain.</p>	
<p>16. Peserta didik dapat menuliskan hasil diskusi kelompoknya di papan tulis.</p>	
<p>17. Guru meminta kelompok untuk presentasi dengan menggunakan bahasa yang baik dan santun.</p>	<p>Penguatan Karakter</p>
<p>18. Setiap kelompok mempresentasikan secara bergiliran hasil temuan, sementara kelompok lain memperhatikan dan memberikan tanggapan</p>	<p>Komunikasi, Berpikir Kritis, Kreatif</p>
<p>19. Peserta didik membuat kesimpulan dari hasil yang dipresentasikan.</p>	<p>Kreatif</p>
<p>20. Setelah selesai setiap kelompok mempresentasikan gambar tersebut, masing-masing peserta didik diminta menuliskan dalam bentuk <i>Jumlah Fi'liyyah</i> dengan menggunakan kosakatanya yang disukainya tentang aktivitas orang.</p>	<p>Komunikasi, Berpikir Kritis, Kreatif</p>
<p>21. Peserta didik menganalisis dan membuktikan teks tulis sederhana tentang aktivitas (<i>ansyitah</i>) orang yang dibuat oleh temannya didalam kelompok sesuai dengan <i>Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah</i>.</p>	<p>Kolaborasi Komunikasi, Berpikir Kritis, Kreatif</p>
<p>Kegiatan Penutup</p>	
<p>Guru bersama peserta didik menyimpulkan materi. (Lanjutan Sintaks 5)</p>	
<p>22. Guru bersama-sama peserta didik membuat rangkuman pelajaran dan meminta peserta didik untuk menulis laporan hasil belajarnya dalam jurnal belajar atau buku catatannya.</p>	
<p>23. Guru memberikan tes dan mengevaluasi secara umum ketercapaian kompetensi</p>	
<p>24. Guru dan peserta didik melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan seperti memberi solusi dari permasalahan pembelajaran.</p>	
<p>25. Guru merencanakan kegiatan tindak lanjut dan menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</p>	
<p>26. Guru bersama peserta didik menutup pelajaran dengan mengucapkan doa dan salam.</p>	

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS XII IPS MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

I. Penilaian Hasil Pembelajaran

1. Teknik
 - a) Pengetahuan : Tertulis
 - b) Keterampilan : Lisan dan Tertulis
2. Bentuk
 - a) Pengetahuan : Jawaban Singkat dan Pilihan Ganda
 - b) Keterampilan : Praktik menulis baris dan menafsirkan teks sederhana
3. Instrumen
Instrumen Penilaian, Kunci Jawaban, dan Pedoman Penskoran terlampir

Kepala MAN 1 Banjarmasin

Banjarmasin, 3 Januari 2024

Guru Mata Pelajaran

Dra. Naimah, MM
Nip 196804151994032004

Ustadzah RUSDIAH, S Ag.,M.Pd.I.
NPK : 0752550112067

Lampiran Instrumen Penilaian

Instrumen Penilaian Sikap

Nama Satuan pendidikan : MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN
 Tahun pelajaran : 2024
 Kelas/Semester : XII IPS / 1
 Mata Pelajaran : LINTAS MINAT BAHASA ARAB
 Materi Pokok : Teks interaksi lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan kegiatan (*ansyitah*) Orang dengan memperhatikan *Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah*

Jurnal Penilaian Sikap Spiritual/Sosial

No	Nama Siswa	Aspek Yang Dinilai					Nilai	Predikat
		Berdo'a	Jujur	Disiplin	Kerja Sama	Responsif / Proaktif		

<p><i>Aspek yang dinilai:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Berdo'a Sebelum dan Sesudah Belajar Jujur dalam berargumen Disiplin selama belajar Kerja Sama dalam kelompok Responsif / Proaktif dalam berpendapat 	<p>Skor penilaian : Nilai = $\frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$</p> <p>Kriteria Nilai</p> <p>A = 80 – 100 : Baik Sekali B = 70 – 79 : Baik C = 60 – 69 : Cukup D = <60 : Kurang</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Jurnal Observasi Guru Setiap Pertemuan Pembelajaran

NO	HARI/TGL/ JAM KE	NAMA	PRILAKU/ KEJADIAN	BUTIR SIKAP	POS/ NEG	TINDAK LANJUT

INSTRUMEN PENILAIAN PENGETAHUAN

- Satuan Pendidikan** : MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN
- Mata Pelajaran** : LINTAS MINAT BAHASA ARAB
- Kelas** : XII IPS / 1
- Kompetensi Dasar** : 3.1 Membedakan aktivitas (*ansyithah*) orang dan fungsi (*wadhaif*) benda/alat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi transaksional lisan dan tulis, sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator Pencapaian Kompetensi:

- 3.1.1 Menganalisis kata atau kalimat yang sesuai dengan aktivitas (*ansyithah*) orang dengan *Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah* (C4)

KISI-KISI SOAL

Kompetensi Inti	Kompetensi Dasar	Indikator Soal	No Soal	Ket
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.	3.1 Membedakan aktivitas (<i>ansyithah</i>) orang dan fungsi (<i>wadhaif</i>) benda/alat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi transaksional lisan dan tulis, sesuai dengan konteks penggunaannya	- Disajikan gambar, peserta didik dapat	1	
		Menganalisis kata atau kalimat	2	
		(menjodohkan) yang sesuai dengan	3	
		aktivitas (<i>ansyithah</i>) orang dengan <i>Konsep dan Pola Jumlah</i>	4	
		<i>Fi'liyyah</i>	5	
			6	
			7	

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS XII IPS MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

الصورة	النشطة
 <p>http://thefawaluddin.blogspot.co.id/2012/10/kegiatan-sehari-hari-saya.htm</p>	<p>أسبؤظ</p>
 <p>https://www.google.co.id/search?q=kegiatan+sehari+hari+dari+bangun+tidur+sampai+tidur+lagi</p>	<p>أغسل</p>
 <p>http://haikal-amjad.blogspot.co.id/2015/08/orang-vang-sholat-pun-celaka.html</p>	<p>أصللي</p>
 <p>https://www.google.co.id/search?q=kegiatan+sehari+hari+dari+bangun+tidur+sampai+tidur+lagi&sa=X&biw=1366&bih=61</p>	<p>أقرأ</p>
 <p>http://99gambar.blogspot.co.id/2015/04/gambar-kegiatan-sehari-hari-di-rumah.html</p>	<p>أكرس</p>
 <p>http://lifestyle.okezone.com/read/2016/07/08/481/1434316/tidak-sarapan-bikin-cepat-lelah-benarkah</p>	<p>أناول</p>
 <p>http://yopi-nasir.blogspot.co.id/2011/11/mendorong-orang-untuk-membeli.html</p>	<p>بئرني</p>

RPP LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS XII IPS MA NEGERI 1 KOTA BANJARMASIN

<i>Ketentuan Skor Setiap Soal :</i> ✓ Soal No. 1 – No. 7 Pilihan Tepat = 14 ✓ Soal No. 1 – No. 7 Pilihan Tidak Tepat = 0	Skor penilaian : Nilai = $\frac{\text{Perolehan Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$ Kriteria Nilai A = 80 – 98 : Baik Sekali B = 70 – 79 : Baik C = 60 – 69 : Cukup D = <60 : Kurang
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

Nama Peserta Didik :
Kelas : XII IPS
Mata Pelajaran : LINTAS MINAT BAHASA ARAB
Guru Pembimbing : Ustadzah RUSDIAH, S Ag.,M.Pd.I.
Kompetensi Dasar :

- 3.1 Membedakan aktivitas (*ansyithah*) orang dan fungsi (*wadh'if*) benda/alat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi transaksional lisan dan tulis, sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator Pencapaian Kompetensi:

- 3.1.1 Menganalisis kata atau kalimat yang sesuai dengan aktivitas (*ansyithah*) orang dengan *Konsep dan Pola Jumlah Fi'liyyah (C4)*

الصورة	الأنشطة
	-----
	-----
	-----
	-----
	-----
	-----
	-----

Pilihan Jawabannya dari gambar diatas :

أنا اول - أصلي - أقرأ - أسئله - بشرتي - أكنس - أغسل

الوثيقة ٣: أسئلة الامتحان اللغة العربية كمادة التخصص للصف الثاني عشر العلوم

الاجتماعية

SOAL-SOAL UJIAN (AM) LINTAS MINAT BAHASA ARAB KELAS 12 IPS 1/2/3
MADRASAH ALIYAH NEGERI (MAN) 1 KOTA BANJARMASIN
TAHUN 2024

I. Berilah tanda silang (X) pada huruf أ, ب, ج, د, هـ untuk jawaban yang kalian anggap tepat!

١. إِهْتَمَّ الطَّالِبُ ... الأُسْتَاذِ.
أ. شَرَحَ ب. أَشْرَحَ ج. يَشْرَحُ
٢. رَأَيْتُ ... الطَّيْرِ.
أ. سَقُوطَ ب. تَسْقُطُ ج. سَقَطَ
٣. انْتَظَرَ حَسَنٌ ... الحَافِلَةِ.
أ. جَاءَتْ ب. جَاءَ ج. جَاءَ
٤. هَوَايَةُ عُمَرَ
أ. المُرَاسَلَةُ ب. تَرَسَلَ ج. رَاسَلَ
٥. يُحِبُّ التَّلَامِيذَ ... كُرَةَ القَدَمِ.
أ. يَلْعَبُ ب. لَعِبَ ج. لَعِبَ
٦. أَلْسَلَامٌ ... وَرَحْمَةُ اللهِ.
أ. عَلَيْنَا ب. عَلَيْكُمْ ج. عَلَيْهِمْ
٧. قُمْتُ بِكِتَابَةِ ... الرِّسَالَةِ.
أ. هَذَا ب. هَذِهِ ج. ذَلِكَ

٨. وَجَاءَ بَعْضُهُمْ ... لِحَافِلَاتِ .
 أ. بِأِ ب. فِي ج. مَا
٩. أَرْجُوْا ... تَكْتُبُ لِي .
 أ. أَنْ ب. أَنْ ج. إِنْ
١٠. أَقْوَمُ بِالْحَجِّ ... السَّنَةِ .
 أ. هَذِهِ ب. هَذَا ج. ذَلِكَ
١١. مَدْرَسَتُنَا .. فِي الْمَدِينَةِ .
 أ. أَوْسَعُ الْمَدْرَسَةِ
 ب. أَوْسَعُ الْمَدَارِسِ
 ج. وَاسِعُ الْمَدَارِسِ
١٢. أَحْمَدُ أَمْهَرُ ... فَوْزَانَ .
 أ. مِنْ ب. مَنْ ج. لِ
١٣. بَيْتُ زَكِيَّةَ أَنْظَفُ ... فِي قَرْبَتِنَا
 أ. الْبَيْتِ ب. الْبَيْتِ ج. الْبُيُوتِ
١٤. الْأُسْتَاذَةُ فَاطِمَةُ ... مِنَ الْأُسْتَاذِ سُلَيْمَانَ
 أ. صَبِيْرٌ ب. أَصْبَرُ ج. صَبْرًا
١٥. جَاكَرْنَا ... الْمُدُنِ فِي جَاوِي
 أ. أَكْبَرُ ب. كَبِيْرٌ ج. كُبْرَى

II. Isilah titik-titik berikut ini dengan pasangan yang tepat!

- | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------|
| أ. أَحِبُّ | ١. أَحِبُّ أَنْ أَكُونَ |
| ب. الطَّيِّبُ | ٢. أَقُومُ بِالْفَخْصِ ... لِلْمَرِيضِ الدَّوَاءَ. |
| ج. النَّاسَ | ٣. أَسَاعِدُ ... وَأَدَاوِي الْمَرَضَ. |
| د. طَيِّبًا | ٤. وَأَنَا ... أَنْ أَكُونَ طَيِّبًا. |
| هـ. وَأَصِفَ | ٥. فَآ ... لَهُ دَوْرٌ كَبِيرٌ فِي مُسَاعَدَةِ الْمَرِيضِ |

III. Menjodohkan! Isilah titik-titik berikut ini dengan pasangan yang tepat

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| أ. يَزْرَعُ الْأَرْضَ | ٦. التَّاجِرَ |
| ب. يَسُوقُ السَّيَّارَةَ | ٧. الْفَلَّاحُ |
| ج. يُدْرِسُ الطَّلَابَ | ٨. الطَّيِّبُ |
| د. يُبَاعُ فِي السُّوقِ | ٩. السَّائِقُ |
| هـ. يُدَاوِي الْمَرِيضَ | ١٠. الْمُدْرِسُ |

IV. Sempurnakanlah Kalimat berikut ini dengan kata yang tepat
Yang ada disampingnya!

١. وَمَا ... الْبِنَاءُ الْمُهْتَدِمُ؟ أ. الَّذِي
 ٢. إِنَّهُ جُزْءٌ ... سُورِ الْقَاهِرَةِ. ب. الَّذِي
 ٣. مَا هَذَا الْبِنَاءُ الضَّحْمُ ... يَبْدُوا قَوْقَهُ مَسْجِدًا. ج. مِنْ
 ٤. فِيهَا ... عَمْرُو بْنُ الْعَاصِ. د. هَذَا
 ٥. تِلْكَ قَلْعَةٌ صَالِحٌ ... الْمَشْهُورَةُ. ه. مَسْجِدًا

V. Terjemahkan kalimat berikut ini kedalam Bahasa Indonesia

١. وَفِي يَوْمِ الرَّحْلَةِ
 ٢. أَنَا تَلْمِيزٌ ائْتَدُو نَيْسِيَّ
 ٣. أَيْنَ سَارَةَ السَّيَّارَةَ
 ٤. الْمُدْرِسُ يُدْرِسُ الطَّلَابَ
 ٥. الطَّبِيبُ يُدَاوِي الْمَرِيضَ

VI. Lengkapilah kalimat berikut ini dengan kata yang sesuai dalam kurung!

١. جَاكَزْتَا ... الْمُدُنِ فِي جَاوَى (أ. أَكْبَرُ ب. كَبِيرٌ ج. كُبْرَى)
٢. الْأُسْتَاذَةُ فَاطِمَةُ ... مِنَ الْأُسْتَاذِ سُلَيْمَانَ (أ. صَبِيرٌ ب. أَصْبَرُ ج. صَبْرًا)
٣. بَيْتُ رَكِيَّةَ أَنْظَفُ ... فِي قَرْيَتِنَا (أ. الْبَيْتِ ب. الْبَيْتِ ج. الْبُيُوتِ)
٤. أَحْمَدُ أَمْهَرُ ... فَوْزَانَ (أ. مِنْ ب. أَنْ ج. ل)
٥. مَدْرَسَتُنَا ... فِي الْمَدِينَةِ (أ. أَوْسَعُ الْمَدْرَسَةِ ب. أَوْسَعُ الْمَدَارِسِ ج. وَاسِعُ الْمَدَارِسِ)
٦. الطَّائِرَةُ ... الْقِطَارِ (أ. سَرِيعٌ مِنْ ب. أَسْرَعُ إِلَى ج. أَسْرَعُ مِنْ)
٧. الشَّارِعُ حَسَنُ الدِّينِ ... فِي الْمَدِينَةِ (أ. أَطْوَلَ الشُّوَارِعِ ب. أَطْوَلَ الشَّارِعِ ج. أَطْوَلَ الشُّوَارِعِ)
٨. سُلَيْمَانٌ ... التَّلَامِيذِ خُلِقَهُ. (أ. حَسَنٌ ب. أَحْسَنُ ج. حَسَنَةٌ)
٩. هُوَ ... مَتَى لِسَانًا (أ. فَصَاحَةٌ ب. أَفْصَحُ ج. فَاصِحٌ)
١٠. الْقَوْقَعَةُ ... الْحَيَوَانَاتِ (أ. بَطْنَةٌ ب. بَطْنِيٌّ ج. أَبْطَاءُ)

الوثيقة ٤ : درجة بطاقة تقرير الصف الثاني عشر الفصل الدراسي الأول

NILAI RAPOR LINTAS MINAT BAHASA ARAB SEMESTER 1

KELAS 12 IPS 1

No.	Nama	Nilai		Jumlah Nilai
		Pengetahuan	Keterampilan	
1.	Abdul Azis Arbi	92	91	183
2.	Adzkie Annafi Akbar	93	93	186
3.	Aulya Syafirha Suci Ramadhani Karwur	93	94	187
4.	Fadya Tabina	92	93	185
5.	Fitriyadi	92	91	183
6.	Habibah Rahman	93	94	187
7.	Haikal Abdillah	92	91	183
8.	Hayatus Syifa	94	94	188
9.	Jihan Fareha	92	95	187
10.	Jihan Safitri	94	94	188
11.	Linda Putri Ayu Lestari	92	93	185
12.	M. Rizky Pratama	93	93	186
13.	M. Syaufi	95	94	189
14.	Mahda Robby Yana	92	93	185
15.	Mariatul Qibtiyyah	93	94	187
16.	Muhammad Aldy	94	93	187
17.	Muhammad Akmal	94	93	187
18.	Muhammad Anwar	92	91	183
19.	Muhammad Faqih Muzakki	93	91	184
20.	Muhammad Ramadhan	92	91	183
21.	Muhammad Rizky	93	91	184
22.	Muhammad Samsul Ramli	92	92	184
23.	Najwa Salsabila	94	94	188
24.	Noval Faros Malkan	93	94	187
25.	Nurhaliza	94	93	187
26.	Raihan Ramadhan	93	91	184
27.	Raynanda Az Zahra	92	91	183
28.	Rizky Zulfa Amelia	93	92	185
29.	Siti Maisyarah	94	93	187
30.	Suci Emi Hijriyah	95	94	189
Total Nilai				5.571
Rata-Rata Nilai				92,85

NILAI RAPOR LINTAS MINAT BAHASA ARAB SEMESTER 1

KELAS 12 IPS 2

No.	Nama	Nilai		Jumlah Nilai
		Pengetahuan	Keterampilan	
1.	Abdullah Zabir Moreno	95	95	190
2.	Ahmad Qosim Mubarak	93	92	185
3.	Akhmad Ridhoni	91	91	182
4.	Anggun Citra	92	93	185
5.	Devi Antika Sari	92	93	185
6.	Dita Fadillah	92	94	186
7.	Gheriya Rahma	91	92	183
8.	Imam Mahmud	95	95	190
9.	Jihan Aqila	93	92	185
10.	M. Royan ramadani	91	91	182
11.	Mahdi Husein abdillah	91	90	181
12.	Marhaban Nur Husaini	91	92	183
13.	Matilda Al Zahra	92	92	184
14.	Muhammad Afriza	91	90	181
15.	Muhammad Erlangga	91	90	181
16.	Muhammad Ishak	91	90	181
17.	Muhammad Raihan Noor Helmi	91	90	181
18.	Muhammad Syahandra	92	90	182
19.	Muhammad Syarif	91	90	181
20.	Muhammad Zaini Arief Rakhman	92	90	182
21.	Mutiara Nazwa Hafiza	94	94	188
22.	Nada Nur Faizah	93	93	186
23.	Nayla Shafira	92	93	185
24.	Nazwa Salsabilla	93	94	187
25.	Rasya Majesta Imantaka	93	93	186
26.	Revina Oulia Fitriani	93	92	185
27.	Said Aslam Al-Idrus	91	92	183
28.	Sintia Arinni	93	93	186
29.	Siti Maisarah	94	93	187
30.	Syahreza Muslim	92	92	184
31.	Ummu Kultsum	94	94	188
32.	Zainal Ilmi	91	92	183
Total Nilai				5.898
Rata-Rata Nilai				92,16

NILAI RAPOR LINTAS MINAT BAHASA ARAB SEMESTER 1

KELAS 12 IPS 3

No.	Nama	Nilai		Jumlah Nilai
		Pengetahuan	Keterampilan	
1.	Abizar Gifari	95	94	189
2.	Achmad Murhan	92	90	182
3.	Akhmat Ridhani	92	90	182
4.	Azzah Labibah	93	94	187
5.	Bima Ray Cipta	92	92	184
6.	Galon Ikda Marsanjaya	92	90	182
7.	Halimah	94	95	189
8.	Helsya Azzahra	93	94	187
9.	Herdina Rosita	93	93	186
10.	Indra Alan Maulana	91	90	181
11.	M. Ferry Rahman	91	90	181
12.	M. Lutfi Sahrul Ramadhan	92	92	184
13.	M. Reza Apriandi	92	92	184
14.	Muhammad Dani	93	93	186
15.	Muhammad Fadhil Al Ghifari	93	92	185
16.	Muhammad Ramadani	92	90	182
17.	Muhammad Rizqi	92	90	182
18.	Muhammad Safwani Ramadhan	92	92	184
19.	Muhammad Taufik Akbar	92	92	184
20.	Nabila Audina	93	94	187
21.	Nadia Sharbanu	94	93	187
22.	Qathrin Nida Rahman	93	94	187
23.	Qurrotul 'Aini	93	94	187
24.	Rajfi Ahmad Baihaki	92	90	182
25.	Ronna Magda Faulia	92	92	184
26.	Salwa Humaira	93	94	187
27.	Shofia Faiqah Rafa	94	94	188
28.	Suci Rahmawati	94	94	188
29.	Syaiful Bahri	92	92	184
30.	Yulia Ulfah	92	93	185
31.	Zainal Ilmi	92	90	182
Total Nilai				5.729
Rata-Rata Nilai				92,40

ملاحق



قائمة الرسائل

الرسالة ١ : شهادة تعيين المشرف



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 50.7 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Hasil Sidang Tim Penguji Proposal Skripsi Mahasiswa Hari Jum'at., tanggal 8 September 2023

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- | | |
|------------------|-------------------------------------------|
| Nama | : H. M. Kamil Ramma Oensyar, S.Pd.I, M.Pd |
| NIP/NUJ | : 201701041 |
| Pangkat/Golongan | : Penata III/c |
| Jabatan Akademik | : Lektor |

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama	: Fathimah Az Zahro
NIM	: 200101020808
Jurusan/Prodi	: Strata satu (S1) Pendidikan Bahasa Arab
Judul Skripsi	:

تقوم تعليم اللغة العربية كمادة التخصص بنموذج الاتفاق ستكو (Countenance Stake)

في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين

- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.



Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 14 September 2023
DEKAN,

Hamdan &

- Tembusan:
1. Prodi S1 PBA;
 2. Dosen Pembimbing;
 3. Mahasiswa

الرسالة ٢ : شهادة إتمام ندوة خطة البحث



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 6783136; Faksimili (0511) 3254344;
 Situs web: pbarab@uin-antasari.ac.id; Email: info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-428/Un.14/III.1.e/PP.00.9/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama : Fathimah Az Zahro
 NIM : 200101020808
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
 Alamat : Jl. Cempaka XI Komplek Yayasan Bahari No. 18 RT. 05 RW. 01 Kel. Mawar Kec. Banjarmasin Tengah

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

تقويم تعليم اللغة العربية كمادة التخصص بنموذج الاتفاق ستكور (Countenance Stake)

في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين

Pada Hari/Tanggal: Senin/11 September 2023

Tempat : Ruang PMTK

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 13 September 2023

Ketua Prodi PBA,

Hasbullah

الرسالة ٣: موافقة البحث



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN BAHASA ARAB**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
Website: pbarab@uin-antasari.ac.id; E-mail: info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR: B-22/Un.14/III.1.e/PP.00.9/01/2024

Judul Skripsi :
تقويم تعليم اللغة العربية كمادة التخصص بنموذج الاتفاق سنكو
في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين (Countenance Stake)

Nama : Fathimah Az Zahro
NIM : 200101020808
Prodi : Pendidikan Bahasa Arab
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Cempaka 11 Komp. Yayasan Bahari No. 18 RT. 05

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset, dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing

Banjarmasin, 29 Januari 2024

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

H. M. Karim Ramma Oensyar, M. Pd.
NIP. 201701041

الرسالة ٤ : شهادة البحث



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0242 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Fathimah Az Zahro
 NIM : 200101020808
 Semester : VIII (Delapan)
 Alamat : JL. CEMPAKA 11 KOMP. YAYASAN BAHARI NO. 18 RT. 05
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

تقويم تعليم اللغة العربية كمادة التخصص بنموذج الاتفاق سنكو (COUNTEANCE STAKE) في المدرسة
 الشقوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين

**(EVALUASI PEMBELAJARAN BAHASA ARAB SEBAGAI MATA PELAJARAN
 PEMINATAN DENGAN MODEL COUNTEANCE STAKE DI MAN 1 BANJARMASIN)**

Tempat Penelitian : MAN 1 Banjarmasin
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 1 Februari 2024
 Sampai Tanggal : 1 April 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 30 Januari 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



(Signature)
 Prof. Dr. Ahmad Mubadi, M.Ag.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

(Signature)
 Fathimah Az Zahro
 200101020808

الرسالة ٥ : شهادة موافقة البحث من وزارة الدينية



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmkalsel@kemenag.go.id/ Website : banjarmasinkota.kemenag.go.id

Nomor : B-79/Kk.17.01-2/PP.00.9/02/2024

19 Februari 2024

Sifat : Biasa

Lamp. : -

Hal : Persetujuan Izin an. Fathimah Az Zahro

Yth.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
Di- Tempat

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, Nomor : B-0242/Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024 tanggal 30 Januari 2024, Hal: Mohon Izin Riset, maka dengan ini kami menerangkan :

Nama : Fathimah Az Zahro
NIM : 200101020808
Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab

Judul Skripsi :

تقويم تعليم اللغة العربية كمادة التخصص بنموذج الاتفاق ستكو
في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين (COUNTENANCE STAKE)

**(EVALUASI PEMBELAJARAN BAHASA ARAB SEBAGAI MATA PELAJARAN
PEMINATAN DENGAN MODEL COUNTENANCE STAKE DI MAN 1 BANJARMASIN)**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian tersebut di MAN 1 Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 1 Februari 2024 sampai dengan 1 April 2024 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan belajar-mengajar di Madrasah.
2. Menyampaikan laporan/ hasil penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/ Ibu, kami mengucapkan terima kasih.

Pt. Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin



H. BURHAN NOOR, S.Pd.I., M.M

Tembusan :
Kepala MAN 1 Kota Banjarmasin

الرسالة ٦: شهادة إذن البحث من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BANJARMASIN
 Jl. Kampung Melayu Darat Banjarmasin
 Telp. (0511) 3250534 Fax. (0511) 3250534
 e-mail : mansa424333@gmail.com website : man1banjarmasin.sch.id

Nomor : 0103 / Ma.17.01-1/PP.00.9/01/2024
 Lampiran : -
 Perihal : Persetujuan melaksanakan Riset/
 Penelitian Ilmiah

02 Februari 2024

Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin
 di- tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Memperhatikan Surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, tanggal 30 Januari 2024 Nomor : B-0224/Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024 perihal Mohon Izin Riset Dalam rangka Penyusunan Skripsi, pada prinsipnya dapat kami terima

Adapun mahasiswa tersebut adalah

N a m a : Fathimah Az Zahro
 N I M : 200101020808
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Selama 2 (dua) Bulan, mulai tanggal 01 Februari 2024 – 01 April 2024 dengan judul:

"EVALUASI PEMBELAJARAN BAHASA ARAB SEBAGAI MATA PELAJARAN PEMINATAN DENGAN MODEL COUNTEANCE STAKE DI MAN 1 BANJARMASIN"

Demikian disampaikan, untuk diketahui, terima kasih



Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1
 Banjarmasin,

Dra. Naimah, M.M
 NIP. 196804151994032004

الرسالة ٧: شهادة إنتهاء البحث من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ١ بنجرماسين



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 1 BAJARMASIN
 Jl. Kampung Melayu Darat Banjarmasin
 Telp. (0511) 3250534 Fax. (0511) 3250534
 e-mail : mansa424333@gmail.com website : man1banjarmasin.sch.id

Nomor : 0282 /Ma.17.01-1/PP.00.9/04/2024 01 April 2024
 Lampiran : -
 Perihal : Telah Melaksanakan Penelitian / Riset

Yth.
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
 di - tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Memperhatikan Surat dari Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin Nomor : B-79/Kk.17.01-2/PP.00.9/02/2024 tanggal 19 Februari 2024 perihal Mohon Izin Riset an. Fathimah Az Zahro

N a ma : Fathimah Az Zahro
 N I M : 200101020808
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Arab

Yang bersangkutan telah melaksanakan Penelitian di MAN 1 Kota Banjarmasin dalam rangka Penyusunan Skripsi mulai tanggal 01 Februari s.d 01 April 2024 dengan judul :

"EVALUASI PEMBELAJARAN BAHASA ARAB SEBAGAI MATA PELAJARAN PEMINATAN DENGAN MODEL COUNTENANCE STAKE DI MAN 1 BANJARMASIN"

Demikian disampaikan, untuk diketahui, terima kasih

Kepala Madrasah Aliyah Negeri 1
 Kota Banjarmasin,

 Dra. Naimah, M.M
 NIP. 196804151994032004

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Mahasiswa yang bersangkutan

سيرة ذاتية للباحثة

- ١- الاسم بالكامل : فاطمة الزهراء
- ٢- رقم القيد : ٢٠٠١٠١٠٢٠٨٠٨
- ٣- المكان والتاريخ للميلاد : بنجرماسين، ٠١ يناير ٢٠٠٣
- ٤- الشعبية : إندونيسية
- ٥- العنوان : شارع جمفك ١١ رقم ١٨
- ٦- رقم الجوال : ٠٨٢١٥٨٨٤٢٣٨٧
- ٧- عنوان الإيميل : fathimahazzahro705@gmail.com
- ٨- الخبرات في المنظمة/العمل : عضو جمعية الطالبة قسم تعليم اللغة العربية ٢٠٢٢-٢٠٢٣ م
- ٩- الجودات الأكاديمية : -
- ١٠- الجودات غير الأكاديمية : الفائز الثالث في مسابقة قويز العربية ٢٠٢٠-٢٠٢١ م
- ١١- قائمة البحوث : -

بنجرماسين، ٦ مايو ٢٠٢٤

الباحثة،

فاطمة الزهراء