

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Instrumen Penelitian

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA SEKOLAH

Nama :
Hari dan Tanggal wawancara :
Jam wawancara :
Tempat wawancara :

1. Sejak kapan sekolah ini berdiri?
2. Berapa jumlah total guru yang mengajar di sekolah ini?
3. Berapa jumlah total guru PNS dan berapa jumlah total guru honorer di sekolah ini?
4. Kurikulum apa yang digunakan di sekolah ini? Dan bagaimana pendapat bapak mengenai kurikulum tersebut?
5. Sejak kapan kurikulum merdeka diterapkan di sekolah ini?
6. Apa saja langkah-langkah yang dilakukan dan hal-hal yang disiapkan sekolah ini sebelum menerapkan kurikulum merdeka ?
7. Apakah ada kesulitan guru pada penyampaian mata pelajaran dalam menggunakan kurikulum merdeka ini?
8. Kesulitan apa saja yang di alami guru saat menyampaikan pembelajaran menggunakan kurikulum merdeka?
9. Apakah banyak siswa yang kesulitan dalam memahami pembelajaran semenjak ada perubahan kurikulum ini?
10. Apakah semua guru sudah menggunakan media ketika melakukan pembelajaran?
11. Apa dampak positif dan negatif setelah di terapkan kurikulum merdeka ini?

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA GURU

Nama :

Hari dan Tanggal wawancara :

Jam wawancara :

Tempat wawancara :

1. Apakah dalam setiap pembelajaran ada siswa yang kesulitan memahami materi yang ibu sampaikan?
2. Apakah ibu mengetahui jika ada siswa yang mengalami kesulitan belajar?
3. Apa yang ibu lakukan kepada siswa yang mengalami kesulitan belajar di dalam kelas?
4. Dalam setiap pembelajaran apakah ibu menggunakan media pembelajaran?
5. Apakah sekolah memiliki fasilitas berupa media dan perangkat-perangkat penunjang pembelajaran?
6. Bagaimana pemanfaatan media dan perangkat-perangkat penunjang pembelajaran tersebut?
7. Apakah dengan media dan perangkat-perangkat penunjang pembelajaran tersebut mampu membantu mengurangi kesulitan dalam pembelajaran?
8. Apa pendapat ibu mengenai kurikulum merdeka saat ini?
9. Apakah ibu memiliki kesulitan dalam penyampaian materi pembelajaran kepada siswa?
10. Jika terdapat kesulitan, apa yang biasanya ibu lakukan untuk mengatasinya?
11. bagaimana pendapat ibu tentang materi yang disampaikan dengan menggunakan media visual?
12. Apa yang ibu lakukan ketika siswa kesulitan dalam memahami materi yang disampaikan dengan menggunakan media visual?
13. Apakah ada model pendekatan yang ibu lakukan dalam proses pembelajaran?
14. Apa yang menyebabkan siswa tersebut kesulitan dalam memahami pembelajaran?

PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA SISWA

Nama :
Hari dan Tanggal wawancara :
Jam wawancara :
Tempat wawancara :

1. Apakah adik setiap hari selalu berangkat sekolah dengan keadaan sehat?
2. Bila adik dalam keadaan tidak sehat apakah merasa terganggu dalam belajar?
3. Apakah adik mempunyai kesulitan dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar di kelas?
4. Apakah adik sering bertanya ketika guru wali kelas menjelaskan pembelajaran?
5. Apa yang membuat adik bisa sulit dalam memahami materi pembelajaran?
6. Apakah adik sering bertanya ketika sulit dalam memahami pembelajaran?
7. Bagaimana sikap adik saat pembelajaran tematik berlangsung khususnya materi ide pokok dalam paragraf yang disampaikan dengan media visual?
8. Apa yang sulit dari materi tersebut?
9. apakah guru sering menggunakan media saat pembelajaran tematik khususnya media visual?
10. Bagaimana sikap guru wali kelas adik saat menjelaskan pelajaran yang tidak adik pahami, apakah guru berusaha biar adik mengerti dengan pelajaran tersebut?
11. Jika ada teman adik yang mengalami kesulitan belajar apa yang adik lakukan?
12. Apakah adik pernah mendapat pendampingan khusus saat mengalami kesulitan belajar?

Lampiran 2 Lembar Validasi Instrumen

**LEMBAR VALIDASI
PEDOMAN WAWANCARA**

Nama : Ainun Hasanah
Judul Penelitian : Analisis Kesulitan Belajar dalam Menentukan Ide Pokok Paragraf Visual dalam Pembelajaran Tematik di Kelas IV MIN 3 Banjarmasin.

Petunjuk:

- a. Bapak/Ibu berilah analisis setiap butir soal berdasarkan skor dalam format penilaian. Dimohon memberi penilaian dengan memberi tanda cek (✓) pada kolom skor penilaian yang tersedia. Deskripsi penilaian sebagai berikut.
1 = Tidak sesuai
2 = Kurang sesuai
3 = Sesuai
4 = Sangat sesuai
- b. Apabila menurut Bapak/Ibu validator pedoman wawancara perlu ada revisi. Mohon ditulis pada bagian komentar dan saran guna perbaikan.

| No | Aspek yang Divalidasi | Penilaian | | | |
|----|--|-----------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Format bahasa mudah dimengerti. | | | | |
| 2. | Format pedoman wawancara mempermudah peneliti dalam mencatat hasil penelitian. | | | | |
| 3. | Kesesuaian pedoman wawancara dengan tujuan wawancara. | | | | |

Komentar dan Saran:

.....
.....
.....
.....
.....

Kesimpulan:

Berdasarkan penilaian di atas, pedoman wawancara dinyatakan:

1. Layak digunakan untuk uji coba tanpa revisi.
2. Layak digunakan untuk uji coba setelah revisi.
3. Tidak layak digunakan untuk uji coba.

Mohon diberi tanda cek (✓) pada nomor yang sesuai dengan kesimpulan Bapak/Ibu.

Banjarmasin, 11 Agustus 2023

Validator,

Muhammad Ridha, M.Pd

Lampiran 3 Kuesioner Gaya Belajar Siswa

ANGKET GAYA BELAJAR**IDENTITAS RESPONDEN**

Nama :

Hari/Tanggal :

No. Absen :

Kelas :

Petunjuk :

1. Tulislah Nama dan Nomor Absen anda pada tempat yang disediakan sebelum mengerjakan soal ini.
2. Jawablah pertanyaan berikut dengan jujur sesuai dengan keadaan anda yang sebenarnya.
3. Lingkari jawaban yang menggambarkan dirimu yang sebenarnya.

SOAL PERTANYAAN

1. Ketika mengoperasikan peralatan baru, saya biasanya:
 - a. Membaca petunjuknya terlebih dahulu
 - b. Mendengarkan penjelasan dari seseorang yang sudah menggunakan sebelumnya
 - c. Saya langsung menggunakannya, saya bisa belajar ketika menggunakannya
2. Ketika saya membutuhkan petunjuk arah untuk bepergian, saya biasanya:
 - a. Melihat peta
 - b. Meminta petunjuk lisan
 - c. Mengikuti kehendak hati, dan mungkin menggunakan kompas
3. Ketika saya memasak menu baru, saya suka:
 - a. Mengikuti resep tertulis
 - b. Meminta penjelasan pada seorang teman
 - c. Mengikuti insting, saya mencicipi ketika sedang memasak

4. Ketika mengajarkan hal baru pada seseorang, saya cenderung:
 - a. Menuliskan instruksi untuk mereka
 - b. Memberikan penjelasan lisan
 - c. Memperagakan terlebih dahulu dan kemudian mempraktikkannya

5. Saya cenderung mengatakan:
 - a. Lihat bagaimana saya melakukannya
 - b. Dengarkan penjelasan saya
 - c. Silahkan kerjakan

6. Selama waktu luang, saya paling suka:
 - a. Pergi ke perpustakaan
 - b. Mendengarkan musik dan berbincang-bincang dengan teman saya
 - c. Berolahraga atau mengerjakan apa saja

7. Ketika saya berbelanja, saya cenderung:
 - a. Membayangkan seperti apa pakaian itu jika dikenakan
 - b. Membicarakan dengan pegawai toko
 - c. Mencobanya langsung dan memutuskannya

8. Ketika saya memilih hiburan, saya biasanya:
 - a. Membaca berbagai brosur
 - b. Mendengarkan anjuran teman
 - c. Membayangkan akan seperti apa disana

9. Jika saya membeli mobil baru, saya akan:
 - a. Membaca ulasan dalam koran dan majalah
 - b. Membicarakan apa yang saya butuhkan dengan teman saya
 - c. Mencoba berbagai mobil yang berbeda jenisnya

10. Ketika mempelajari keterampilan baru, saya paling senang:
- Melihat yang dilakukan oleh guru
 - Membicarakannya dengan guru tentang hal yang seharusnya saya lakukan
 - Mencoba sendiri dan mengerjakan sesudahnya
11. Ketika memilih makanan dari menu, saya cenderung:
- Membayangkan wujud makanan itu
 - Mendiskusikan pilihan menu sendiri atau dengan teman dekat
 - Membayangkan seperti apa rasa makanan itu
12. Ketika mendengarkan sebuah grup band, saya cenderung:
- Memperhatikan anggota band dan penonton lain
 - Mendengarkan liriknya dan musiknya
 - Bergerak mengikuti irama
13. Ketika konsentrasi, saya paling suka:
- Fokus pada kata-kata atau gambar di depan saya
 - Mendiskusikan masalah dan penyelesaiannya yang mungkin dalam pikiran
 - Banyak bergerak, menggesek-gesekkan pensil, atau menyentuh sesuatu
14. Ingatan pertama saya adalah:
- Melihat sesuatu
 - Mendengarkan sesuatu
 - Melakukan sesuatu
15. Ketika saya cemas, saya akan:
- Memvisualkan skenario terburuk
 - Banyak bicara dalam hati tentang apa yang paling saya khawatirkan
 - Tidak bisa duduk tenang, terus menerus berkeliling, dan memegang sesuatu
16. Saya merasa secara khusus terhubung dengan orang lain karena:

- a. Bagaimana dia tampak
- b. Apa yang mereka katakan pada saya
- c. Bagaimana mereka membuat saya berperasaan

17. Saya benar-benar suka:

- a. Menonton televisi, fotografi, melihat seni atau orang yang sedang menonton
- b. Mendengarkan musik, radio, atau berbincang dengan teman
- c. Berolahraga, makan makanan yang enak, atau menari

18. Saya pertama-tama memperhatikan bagaimana orang:

- a. Tampak dan berbusana
- b. Suara dan cara berbicara
- c. Berdiri dan bergerak

19. Saya paling mudah mengingat:

- a. Wajah
- b. Nama
- c. Apa yang telah saya lakukan

20. Saya berpikir bahwa seseorang berbohong jika:

- a. Dia menghindari dari melihat kita
- b. Suaranya berubah
- c. Dia memberikan banyak cerita lucu

21. Saya paling mengingat sesuatu dengan:

- a. Menulis catatan atau membiarkan labelnya
- b. Mengatakan dengan suara keras atau mengulang kata kunci dalam pikiran saya
- c. Berlatih dan melakukan aktivitas atau membayangkan aktivitas itu sudah dilakukan

22. Jika saya mengeluhkan barang-barang yang cacat, saya paling senang:
- Menulis surat
 - Mengeluhkan melalui telepon
 - Mengembalikan barang tersebut ke tokonya atau melaporkannya ke kantor
23. Jika akan menghadapi ulangan, kamu mudah hafal jika:
- Membolak-balik buku membaca materi ulangan.
 - Membaca materi ulangan sambil mengucapkannya keras-keras.
 - Berjalan bolak-balik sambil menghafal.
24. Mana yang paling sering terjadi saat di sekolah:
- Kamu memperhatikan wajah guru saat beliau berbicara/menerangkan.
 - Kamu mendengarkan saja waktu guru menerangkan.
 - Saat guru menerangkan, tangan kamu tidak bisa diam, memainkan ballpoint.
25. Di waktu luang, kamu biasanya:
- Menonton televisi, membaca, mengisi TTS
 - Mendengarkan radio, mengobrol
 - Berjalan-jalan, olah raga, hiking

Lampiran 4 Pedoman Observasi

PEDOMAN OBSERVASI

| No | Nama Siswa Inisial | Aspek yang di amati | | | |
|----|--------------------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------|
| | | Mampu Melihat Gambar dengan Jelas | | Dapat Membaca dan Memahami Gambar | |
| | | Mampu | Tidak Mampu | Mampu | Tidak Mampu |
| 1 | AN | √ | | √ | |
| 2 | AZ | √ | | √ | |
| 3 | AR | √ | | | √ |
| 4 | AK | √ | | √ | |
| 5 | AS | √ | | √ | |
| 6 | AQ | √ | | | √ |
| 7 | AKH | √ | | √ | |
| 8 | AL | √ | | | √ |
| 9 | AM | √ | | | √ |
| 10 | DW | √ | | √ | |
| 11 | DV | √ | | | √ |
| 12 | FH | √ | | | √ |
| 13 | FR | √ | | √ | |
| 14 | FT | √ | | √ | |
| 15 | HL | √ | | | √ |
| 16 | HT | √ | | √ | |
| 17 | ZK | √ | | | √ |
| 18 | TTM | √ | | √ | |
| 19 | TY | √ | | √ | |
| 20 | TRW | √ | | | √ |
| 21 | MNA | √ | | √ | |
| 22 | MRS | √ | | √ | |
| 23 | MTR | √ | | | √ |
| 24 | MZR | √ | | √ | |
| 25 | ZFR | √ | | √ | |
| 26 | GT | √ | | √ | |
| 27 | LL | √ | | √ | |
| 28 | LU | √ | | √ | |
| 29 | LS | √ | | √ | |
| 30 | LT | √ | | √ | |

Lampiran 5 Halaman terjemah

| No | Bab | Halaman | Terjemah |
|----|-----|---------|--|
| 1 | 1 | 2 | 5). Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, 6). sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan. |

Lampiran 6 Surat Keterangan Seminar Proposal Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK
INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web:
ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 64/Un.14/II.2.J/PP.00.9/09/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan

bahwa: Nama : Ainun Hasanah

NIM : 190101070643

Jurusan/Prodi : PGMI

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**ANALISIS KESULITAN BELAJAR SISWA TIPE VISUAL DALAM
PEMBELAJARAN TEMATIK MATERI IDE POKOK DALAM
PARAGRAF KELAS IV MIN 3 KOTA BANJARMASIN.**

pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 30 Agustus 2022

Tempat : Google Meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 14 September 2022

Dr. Noor Alfulaila, M.Pd

Lampiran 7 Surat Persetujuan Riset

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : ANALISIS KESULITAN BELAJAR SISWA TIPE VISUAL
DALAM PEMBELAJARAN TEMATIK MATERI IDE POKOK
DALAM PARAGRAF KELAS IV MIN 3 KOTA
BANJARMASIN

Ditulis oleh : Ainun Hasanah
NIM : 190101070643
Jurusan : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Bendungan Irigasi, RT.02/RW.01, NO.85, Desa Linuh, Kec.
Bungur, Kab. Tapin, Rantau.

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat memberikan persetujuan kepada Mahasiswa yang bersangkutan untuk melakukan riset dengan arahan dan bimbingan dosen pembimbing, riset akan dilaksanakan pada :

Tempat : MIN 3 Kota Banjarmasin
Alamat Riset : Jl. Bakti Rt.32 No.27 Pemurus Dalam, Banjarmasin Selatan,
Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan, kode pos 70248

Banjarmasin, 9 Juni 2023

Mengetahui
Pembimbing Skripsi


Mursalin, S.Pd, M.Pd
NUP 201702009

Lampiran 8 Surat Ijin Penelitian dari Kampus



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 551 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Ainun Hasanah
NIM : 190101070643
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Bendungan Irigasi Desa Linuh
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**ANALISIS KESULITAN BELAJAR SISWA TIPE VISUAL DALAM PEMBELAJARAN
TEMATIK MATERI IDE POKOK DALAM PARAGRAF KELAS IV MIN 3 KOTA
BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : MIN 3 Kota Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 19 Juni 2023
Sampai Tanggal : 19 Agustus 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 15 Juni 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



(Handwritten Signature)
Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Ainun Hasanah
190101070643



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 551 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2023 15 Juni 2023
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Ainun Hasanah
NIM : 190101070643
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Bendungan Irigasi Desa Linuh
No HP : 081328510145

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 9 Surat Ijin Penelitian dari Kemenag Kota Banjarmasin


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
 e-mail : bjmkasel@kemenag.go.id / website : <https://banjarmasinkota.kemenag.go.id>

Nomor : B-1255 /Kk.17.01-2/PP.00.9/06/2023 20 Juni 2023
 Sifat : Biasa
 Lamp. : -
 Hal : Persetujuan Izin an. Ainun Hasanah

Yth.
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam
 Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
 Di- Tempat

Assalamu'alaikum w.w.

Dengan Hormat,

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin, Nomor : B-551/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2023 tanggal 15 Juni 2023, Hal: Permohonan Izin Penelitian, maka dengan ini kami menerangkan :

Nama : Ainun Hasanah
 NIM : 190101070643
 Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Judul Skripsi:

**ANALISIS KESULITAN BELAJAR SISWA TIPE VISUAL DALAM PEMBELAJARAN
 TEMATIK MATERI IDE POKOK DALAM PARAGRAF KELAS IV MIN 3 BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan untuk melaksanakan penelitian tersebut di MIN 3 Kota Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 19 Juni 2023 sampai dengan 19 Agustus 2023 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan belajar-mengajar di Madrasah.
2. Menyampaikan laporan/ hasil penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/ Ibu, kami mengucapkan terima kasih.
 Wassalamu'alaikum w.w.

Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kota Banjarmasin,


 Taufik Rahman

Tembusan
 Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin

Lampiran 10 Surat Ijin Penelitian dari MIN 3 Kota Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3
 Jalan Bakti RT.32 No.27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin Telp.0511-3265231
 Email: minpemda@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 191 /Mi.17.01-4/Kp.01.2/07/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Abdul Basith, S.Ag
 NIP : 19730429 199803 1 005
 Pangkat / Golongan : Pembina IV/a
 Jabatan : Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa yang namanya tersebut di bawah ini :

Nama : **AINUN HASANAH**
 N I M : 190101070643
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl, Bendungan Irigasi Desa Linuh Kec. Bungur Kab. Tapin

Kepadaanya diberikan izin untuk melakukan riset selama tidak mengganggu proses belajar mengajar.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya dan apabila ada kesalahan di belakang hari maka bisa diperbaiki .

Banjarmasin, 17 Juli 2023
 Kepala,


H. Abdul Basith



Lampiran 11 Lembar Bimbingan Skripsi

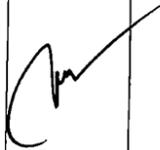
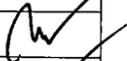
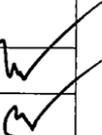
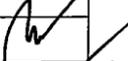
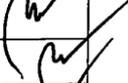
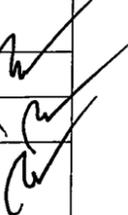
**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

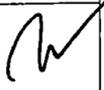
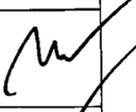
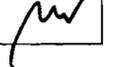
NAMA : AINUN HASANAH
NIM : 190101070643
PROGRAM STUDI : PGMI
TANGGAL SURAT : 5 AGUSTUS
PENETAPAN :
BIMBINGAN SKRIPSI :
TANGGAL SEMINAR : 30 AGUSTUS 2022
PROPOSAL :
DOSEN PEMBIMBING : MURSALIN, S. Pd, M. Pd
SKRIPSI :
JUDUL SKRIPSI : DESKRIPSI KESULITAN BELAJAR SISWA TIPE
BELAJAR VISUAL DALAM PEMBELAJARAN
TEMATIK MATERI IDE POKOK DALAM
PARAGRAF KELAS IV MIN 3 BAJARMASIN



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BANJARMASIN
TAHUN 2024/1445 H



| Ke | Tanggal | Catatan Konsultasi | Tanda Tangan |
|----|-------------------|--|---|
| 1 | 25 Januari 2023 | <p>BAB I</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masukan terjemah kedalam daftar terjemah. • Gunakan manajemen referensi seperti zotero atau mendelay. • kutip dari kitab tafsir al-qur'an. • definisi operasional • cari penelitian terdahulu tentang kesulitan belajar peserta didik tipe visual di kelas tinggi. <p>BAB II</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kajian teori • teori gaya |  |
| 2 | 21 Maret 2023 | <p>BAB I</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deskripsi masalah diperjelas dengan contoh yang aktual di MIN 3 BJM. • Memperjelas mengenai kesulitan belajar kenapa perlu dilakukan. • solusi untuk mengatasi kesulitan belajar. |  |
| 3 | 7 Mei 2023 | Perbanyak item observasi pada bagian proses. |  |
| 4 | 4 Juni 2023 | Acc instrumen |  |
| 5 | 14 Agustus 2023 | <p>BAB I</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rubah judul Analisis jadi Analisa. • Tampilkan data observasi berapa orang tipe visual di kelas IV. • ceritakan masalah peserta didik tipe visual di kelas IV. |  |
| 6 | 19 September 2023 | Lanjut ke BAB II tanpa revisi |  |
| 7 | 25 September 2023 | Lanjut ke BAB III tanpa revisi |  |
| 8 | 21 Oktober 2023 | <p>BAB III</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gunakan pendahuluan deskriptif. |  |

| | | | |
|----|------------------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Buat paragraf narasi. • Harus melakukan asesmen dengan menggunakan angket gaya belajar. • mewawancarai siswa tipe visual tentang kesulitan belajar. • Reduksi data. |  |
| 10 | 3 Januari 2024 | BAB IV <ul style="list-style-type: none"> • Bagian hasil pebelitian harus memaparkan data yang di dapat dari instrumen penelitian. • Belum jelas berapa orang siswa yang jadi sampel. • Cek catatan BAB II • Tentukan populasi dan sampel. • pembahasan |  |
| 11 | 26 Januari 2024 | Lanjut. Tuliskan hasil angket gaya belajar di BAB IV. |  |
| 12 | 2 Februari 2024 | Tampilkan hasil dari instrumen yang memilih siswa dengan tipe gaya belajar visual. |  |
| 13 | 22 Februari 2024 | Acc sidang |  |

Lampiran 12 Dokumentasi Penelitian



Ruang kelas IV MIN 3 Banjarmasin



Lapangan MIN 3 Banjarmasin



Visi misi serta tujuan sekolah



Pengambilan suar di ruang TU



Wawancara dengan Kepala sekolah



Wawancara dengan siswa kelas IV MIN 3 Banjarmasin



Wawancara dengan wali kelas IV

MUZ RAUFAN

4. Perhatikan gambar berikut!



Tuliskan dua ide pokok yang sesuai dengan kegiatan pada gambar tersebut!

1. guru yang membersihkan tempat duduk kita
2. ada yang beres-beres, ada yang membantu ke pada tempatnya

NOOR KH LIFAH

4. Perhatikan gambar berikut!



Tuliskan dua ide pokok yang sesuai dengan kegiatan pada gambar tersebut!

1. BASASAPU

2. MEMUTIK SAMPAH

M. FARIZ nupul

4. Perhatikan gambar berikut!



Tuliskan dua ide pokok yang sesuai dengan kegiatan pada gambar tersebut!

1. Bersih-Bersih

2. Membuang Sampah

Lampiran 13 Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- A. Nama Lengkap : Ainun Hasanah
- B. Nim : 190101070643
- C. Tempat Tanggal Lahir: Rantau, 09 Mei 2000
- D. Kebangsaan : Indonesia
- E. Alamat : Jln. Bendungan Irigasi desa Linuh Rt. 02
Kec. Bungur Kab. Tapin
- F. Pendidikan
- a. SD : SDN Linuh 2
 - b. SMP : SMPN 2 Bungur
 - c. SMA : MA Assunniyyah Tambarangan
 - d. S-1 : UIN Antasari Banjarmasin
- G. Nomor HP : 081328510145
- H. Alamat Email : ainunh225@gmail.com
- I. Orang Tua
- a. Nama Ayah : Hairunsyah
 - b. Nama Ibu : Norsiah
 - c. Pekerjaan : -
- J. Anak Ke : 2 (dua) dari 2 (dua) Bersaudara
- K. Pengalaman berorganisasi : -

Banjarmasin, 02 Maret 2024
Penulis,

Ainun Hasanah