

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Terjemah Bahasa Asing

No	Hal	Keterangan	Terjemah
1	1	Q.S. Ar-Rum Ayat 41	Terjemahan Kemenag 2019 41. Telah tampak kerusakan di darat dan di laut disebabkan perbuatan tangan manusia. (Melalui hal itu) Allah membuat mereka merasakan sebagian dari (akibat) perbuatan mereka agar mereka kembali (ke jalan yang benar).
2	3	Hadits Bukhari No 2152	Dari Qatadah dari Anas RA, dia berkata, "Rasulullah SAW bersabda "Tidaklah seorang muslim menanam tanaman atau menumbuhkan tumbuhan lalu dimakan oleh burung, manusia atau hewan ternak, melainkan hal itu menjadi sedekah baginya". Muslim berkata kepada kami Aban telah menceritakan kepada kami, Qatadah telah menceritakan kepada kami, Anas telah menceritakan kepada kami dari Nabi SAW. (HR. Bukhari)
3	15	<i>Moral character can be conceptualized as an individual's disposition to think, feel, and behave in an ethical versus unethical manner, or as the subset of individual differences relevant to morality.</i>	Karakter dapat dikonseptualisasikan sebagai posisi individu untuk berpikir, merasakan, dan berperilaku secara etis dan tidak etis, atau sebagai bagian dari perbedaan individu yang relevan dengan moral.
4	24	<i>The character of caring for the environment in people's daily lives is defined as a person's reaction to the environment without damaging the natural environment. Education can be the most appropriate unit in providing knowledge, skills, and attitudes about environmental care to humans.</i>	Karakter peduli lingkungan dalam kehidupan sehari-hari masyarakat didefinisikan sebagai reaksi seseorang terhadap lingkungan tanpa merusak lingkungan alam. Pendidikan dapat menjadi satuan yang paling tepat dalam memberikan pengetahuan, keterampilan, dan sikap tentang kepedulian lingkungan kepada manusia.

No	Hal	Keterangan	Terjemah
5	33	<i>The Adiwiyata program is a step to realize a school that is committed to educating students who care and have environmental culture.</i>	Program Adiwiyata merupakan langkah untuk mewujudkan sekolah yang berkomitmen mendidik siswa yang peduli dan berbudaya lingkungan.
6	23	<i>Good character is not formed automatically, it is developed over time through a continuous process of teaching, example, learning and practice.</i>	Karakter yang baik tidak terbentuk secara otomatis, itu dikembangkan dari waktu ke waktu melalui proses pengajaran, keteladanan, pembelajaran dan praktik yang berkesinambungan.
7	26	<i>Through environmental care character education, students are expected to have the ability to develop the potential of environmental care as a form of expression of the carrying capacity of the environment.</i>	Melalui pendidikan karakter peduli lingkungan, peserta didik diharapkan memiliki kemampuan mengembangkan potensi kepedulian lingkungan sebagai bentuk ekspresi dari daya dukung lingkungan hidup.

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

Pedoman Observasi

1. Mengamati bentuk fisik dan lingkungan di MAN 3 Banjarmasin
2. Mengamati keadaan sarana dan prasarana di MAN 3 Banjarmasin
3. Mengamati kegiatan terkait kepedulian lingkungan di MAN 3 Banjrmasin
4. Mengamati keadaan peserta didik akan peduli lingkungan di MAN 3 Banjarmasin
5. Mengamati keadaan tenaga kependidikan di MAN 3 Banjarmasin
6. Mengamati faktor pendukung dan penghambat dari upaya yang dilakukan MAN 3 Banjarmasin

Pedoman Wawancara

A. Wawancara dengan Kepala Madrasah MAN 3 Banjarmasin

1. Bagaimana upaya yang dilakukan madrasah dalam membina karakter peduli lingkungan peserta didik?
2. Apa saja program dari upaya membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
3. Apa yang melatarbelakangi pembentukan program sekolah adiwiyata di MAN 3 Banjarmasin?
4. Kapan dimulainya pelaksanaan program adiwiyata di MAN 3 Banjarmasin?
5. Kapan MAN 3 Banjarmasin mendapat penghargaan adiwiyata ?
6. Apakah ada kegiatan rutin atau program yang dilakukan madrasah dalam pelaksanaan program adiwiyata?
7. Bagaimana kebijakan madrasah terkait peraturan dalam membina karakter peduli lingkungan atau dalam rangka pelaksanaan program adiwiyata tersebut?
8. Apa faktor pendukung dari upaya madrasah dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
9. Apa faktor penghambat dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
10. Bagaimana Solusi dari penghambat tersebut?

B. Wawancara dengan Wakamad Bidang Kurikulum MAN 3 Banjarmasin

1. Bagaimana proses kurikulum berbasis lingkungan terkait pendidikan karakter peduli lingkungan?
2. Bagaimana proses pembelajaran di sekolah dalam upaya membina karakter peduli lingkungan?
3. Apakah dalam RPP atau Modul ajar termuat nilai-nilai karakter peduli lingkungan melalui program adiwiyata?
4. Apakah ada strategi atau pendekatan khusus di dalam kurikulum berbasis lingkungan sebagai upaya membina karakter peduli lingkungan?
5. Apa faktor pendukung dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik khususnya dalam kurikulum?

6. Apa faktor penghambat dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik khususnya dalam kurikulum?
7. Bagaimana Solusi dari faktor penghambat?

C. Wawancara dengan Wakamad Bidang Kesiswaan MAN 3 Banjarmasin

1. Apa upaya madrasah dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik di MAN 3 Banjarmasin?
2. Apakah upaya madrasah dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik melalui program adiwiyata ini berbasis partisipatif?
3. Apakah ada kegiatan ekstra kurikuler terkait membina karakter peduli lingkungan peserta didik?
4. Apa tindakan yang diambil ketika ada peserta didik yang melanggar aturan atau kurang mencerminkan karakter peduli lingkungan?
5. Apakah ada pemberian hukuman atau reward kepada peserta didik?
6. Menurut Bapak bagaimana karakter peduli lingkungan peserta didik di MAN 3 Banjarmasin?
7. Apa faktor pendukung dari upaya membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
8. Apa faktor penghambat dari upaya membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
9. Bagaimana Solusi dari faktor penghambat?

D. Wawancara dengan Wakamad Bidang Sarana dan Prasarana MAN 3 Banjarmasin

1. Bagaimana upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
2. Apa saja sarana dan prasarana madrasah yang mendukung program adiwiyata dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
3. Bagaimana cara madrasah merawat fasilitas yang menunjang program adiwiyata tadi?
4. Apakah sarana dan prasarana yang ada di madrasah sudah cukup menunjang pelaksanaan program adiwiyata?

5. Bagaimana pengelolaan sanitasi di madrasah?
6. Bagaimana pengelolaan toilet madrasah agar tetap bersih?
7. Bagaimana pengelolaan sarana di madrasah seperti kebun, dll?
8. Bagaimana pemanfaatan air di madrasah?
9. Apakah ada program khusus madrasah dalam menunjang adiwiyata sebagai upaya membina karakter peduli lingkungan?
10. Apa faktor pendukung dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
11. Apa faktor penghambat dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
12. Bagaimana Solusi dari penghambat tersebut?

E. Wawancara dengan Guru MAN 3 Banjarmasin

1. Apa upaya yang dilakukan Bapak/Ibu dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
2. Bagaimana proses pembelajaran di kelas dalam membina karakter peduli lingkungan?
3. Bagaimana bentuk keteladanan guru dalam membina karakter peduli lingkungan peserta didik?
4. Bagaimana mengintegrasikan pembelajaran terkait nilai karakter peduli lingkungan?
5. Bagaimana karakter peduli lingkungan peserta didik di MAN 3 Banjarmasin ini?
6. Apa faktor pendukung dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
7. Apa faktor pendukung dari upaya dalam membina karakter peduli lingkungan pada peserta didik?
8. Bagaimana solusi dari penghambat tersebut?

F. Wawancara dengan Peserta Didik MAN 3 Banjarmasin


1. Apa yang peserta didik ketahui tentang program adiwiyata?
2. Apakah peserta didik diajarkan mapel yang dikaitkan dengan peduli lingkungan pada saat pembelajaran?

3. Apakah peserta didik mengamalkan pengetahuan peduli lingkungan yang sudah diajarkan?
4. Apakah ada kegiatan rutin peduli lingkungan yang dilakukan setiap minggu atau hari?
5. Bagaimana pendapat peserta didik mengenai sarana dan prasarana yang telah disediakan madrasah?
6. Bagaimana pendapat peserta didik mengenai karakter peduli lingkungan siswa di MAN 3 Banjarmasin?

Pedoman Dokumentasi

1. Dokumen Profil MAN 3 Banjarmasin
2. Dokumen data pendidik dan kependidikan MAN 3 Banjarmasin
3. Dokumen data peserta didik MAN 3 Banjarmasin
4. Dokumen sarana dan prasarana MAN 3 Banjarmasin
5. Dokumen SK Adiwiyata MAN 3 Banjarmasin
6. Dokumen sertifikat penghargaan Adiwiyata MAN 3 Banjarmasin

Lampiran 3. Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 6/2023 TAHUN 2023
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024
DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing,
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI No 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Pertama :

Menunjuk dan menugaskan kepada:

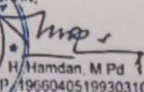
Nama	: Dr. Raihanah, S. Pd I, M. Ag
NIP/NUP	: 197906202006042004
Pangkat/Golongan	: Penata Tk III/d
Jabatan Akademik	: Lektor


Sebagai Pembimbing dalam penyusunan skripsi:

Nama	: Khairina Alfisa
NIM	: 200101010176
Jurusan/Prodi	: PAI
Judul Skripsi	: UPAYA MADRASAH DALAM MEMBINA KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN PESERTA DIDIK DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN

Kedua : Biaya akibab dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 6 Oktober 2023
 DEKAN,

 Dr. H. Hamdan, M. Pd
 NIP. 196604051993031005



Tembusan

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin,
2. Ketua Prodi,
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 4. Surat Keterangan Selesai Seminar



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Khairina Alfisa
 N I M : 200101010176
 Jurusan/Prodi : PAI
 Alamat : Birayang RT.005 RW.002 Kecamatan Batang
 Alai Selatan, Kabupaten Hulu Sungai Tengah,
 Kalimantan Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**UPAYA MADRASAH DALAM MEMBINA KARAKTER PEDULI
 LINGKUNGAN PESERTA DIDIK DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3
 BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Rabu, 11 Oktober 2023
 Tempat : Ruang Ex Prodi PMTK Kantor FTK Lt.2
 Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Oktober 2023
 Ketua,



Dr. Hj. Surajjiah, M.Pd
 NIP. 196702181994032001

Lampiran 5. Surat Keterangan Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
 E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 1350 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2023

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Khairina Alfisa
 NIM : 200101010176
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Jl. Ahmad Yani, KM. 5,5, Pemurus Luar, Kec. Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

UPAYA MADRASAH DALAM MEMBINA KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN PADA PESERTA DIDIK DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN

Tempat Penelitian : MAN 3 Banjarmasin
 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
 Dari Tanggal : 14 November 2023
 Sampai Tanggal : 14 Januari 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 07 November 2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M. Ag.
 NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Khairina Alfisa
 200101010176



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 1350 /Un.14/III.1/PP.00.9/11/2023

07 November 2023

Sifat : Penting

Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Hal : Mohon Izin Riset

Yth. Kepala MAN 3 Banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Khairina Alfisa
NIM : 200101010176
Program Studi : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Ahmad Yani, KM. 5,5, Pemurus Luar, Kec. Banjarmasin Timur,
Kota Banjarmasin
No HP : 081253350106

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 6. Surat Keterangan Selesai Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
 Jl. Batu Benawa I No.61 Rt. 41 Banjarmasin 70117
 E-mail : mantigabjm554642@gmail.com Website : <https://man3bjm.sch.id/>
 Telp./WA : 08884365828

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0105 /Ma.17.01-3 / PP.00.6 /02/ 2024

Berdasarkan surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, nomor : B-1350/Un.14/III.1/PP.00.9/11/2023 pada tanggal 07 November 2023 hal : Persetujuan izin Penelitian An. Khairina Alfisa

yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd
 NIP : 19650504 199403 2 004
 Jabatan : Kepala Madrasah
 Unit Kerja : MAN 3 Banjarmasin

Menerangkan bahwa :

Nama : Khairina Alfisa
 Nomor Pokok Mahasiswa : 200101010176
 Program Studi : Tarbiyah dan Keguruan

Telah selesai Melaksanakan Penelitian di Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin, terhitung mulai tanggal 14 Nopember 2023 s.d 14 Januari 2024, dengan judul:

“Upaya Madrasah Dalam Membina Karakter Peduli Lingkungan Pada Peserta Didik Di Madrasah Aliyah Negeri 3 Banjarmasin”

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 Februari 2024

Kepala MAN 3 Banjarmasin,

NANA MAIRI

Lampiran 7. Sertifikat Bukti Lulus Komprehensif



 **FAKULTAS TARBIYAH & KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

SERTIFIKAT UJIAN KOMPRHENSIF

NO : B-9824/Un.14/III.b/PP.00.9/11/2023

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah & Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Menerangkan Bahwa :

Khairina Alfisa
NIM. 200101010176

Program Studi PAI / Akidah Akhlak
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif
yang dilaksanakan pada 30 Oktober - 3 November 2023.
Berdasarkan hasil rekapitulasi Ujian Tertulis (66,00) dan Ujian Praktik Keagamaan(92,31),
yang namanya tersebut di atas dinyatakan
LULUS dengan Nilai Akhir 79,15
Demikian sertifikat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 14 November 2023
Wakil Dekan Bidang
Akademik & Kelembagaan


PPT. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP. 19780808 20050110 06



Lampiran 8. Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi



**BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI**

NAMA : KHAIRINA ALFISA

NIM : 200101010176

PROGRAM STUDI : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

TANGGAL SURAT PENETAPAN
DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI :

TANGGAL SEMINAR PROPOSAL : 11 OKTOBER 2023





DOSEN PEMBIMBING : Dr. Raihanah, S.Pd.I, M.Ag




JUDUL SKRIPSI:
UPAYA MADRASAH DALAM MEMBINA KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN
PADA PESEETA DIDIE DI MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN

.....

.....

.....

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	02-11-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi Bab 1-3 revisi setelah Seminar proposal - Dirubah menjadi pakai Bab - Diperbaiki terkait penomoran pada subbab dan anak subbab - Diperbanyak lagi kajian teori 	
2	09-11-2023	<ul style="list-style-type: none"> Konsultasi BAB 1-3 ACC Surat persetujuan riset Konsultasi pedoman wawancara 	
3	10-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi BAB 1-4 - Mencari hadits dari kitab shahihnya - Pada kajian teori ditambahkan metode Penanaman karakter pada peserta didik - Konsultasi terkait keangga berpikir - lebih diperhatikan terkait spasi pada skripsi sesuai pedoman berlaku 	
4	05-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi revisi BAB 1-4 dan ditambah BAB 5 - lebih dianalisis lebih mendalam terkait pembahasan - kajian teori bisa dimasukkan ke pembahasan 	

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5	22-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi revisi BAB # 1-5 1-5 - Pada hasil wawancara harus sesuai apa yang ada dari rekaman yang ada - Kalau pakai bahasa banjar di cetak Ming 	
6	07-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - konsultasi revisi BAB 1-5 - lebih diperbaiki penulisan sesuai pedoman penulisan skripsi - ACC 	
7	15-05-2024	- konsultasi abstrak	

Lampiran 9. SK Pembentukan Tim Adiwiyata



**KEPUTUSAN KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
NOMOR : 060 /17.01-3/PP.00.6/07/2023**

**TENTANG
PEMBENTUKAN TIM ADIWIYATA**

KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN

- Memperhatikan : Hasil Keputusan Rapat Dinas Kepala Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Banjarmasin
- Menimbang : a. Bahwa Program Adiwiyata adalah salah satu program dalam rangka mendorong terciptanya pengetahuan dan kesadaran warga Madrasah dalam upaya pelestarian lingkungan hidup dengan kegiatan utama adalah mewujudkan kelembagaan Madrasah yang peduli dan berbudaya lingkungan
b. Bahwa program Adiwiyata lebih memfokuskan sasaran kepada Madrasah-Madrasah dalam rangka mewujudkan Madrasah Adiwiyata Mandiri di Kota Banjarmasin
c. Bahwa program kegiatan Adiwiyata sangat mendukung dalam rangka pencapaian Program Adipura di Kota Banjarmasin
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan, dan
2. Kesepakatan antara Menteri Negara Lingkungan Hidup dengan Menteri Pendidikan Nasional Nomor Kep. 071/MEN LH/ 06/2005 05/VI/KB/2005 tentang Pembinaan dan Pengembangan Lingkungan Hidup
- Memutuskan
- Menetapkan :
KESATU : Membentuk TIM Teknis Adiwiyata MAN 3 Kota Banjarmasin dengan susunan dan keanggotaan sebagaimana tersebut dalam lampiran 1 keputusan ini
KEDUA : Dalam melaksanakan tugasnya TIM Teknis Adiwiyata bertanggungjawab pada Anggaran Kepala Madrasah
KETIGA : Segala biaya yang dikeluarkan akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Belanja Madrasah / Komite
KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya

Lampiran 1 : Surat Keputusan Kepala Madrasah Aliyah Negeri 3 Kota Banjarmasin
Nomor : 060 /17.01-3/PP.00.6/07/2023

**SUSUNAN TIM ADIWIYATA
MADRASAH ALIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN**

- I. Penanggung Jawab : Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd
- II. Ketua : Wisnu Wijanarko, SP
- III. Sekretaris : Hamdani, S.Pd
- IV. Bendahara : Mardani, S.AP
- V. Koordinator Komponen Adiwiyata
 - A. Komponen 1 : Perencanaan Gerakan PBLHS :
 - Rakhmat Noor, M.Si
 - Siti Zuraida
 - B. Komponen 2: Pelaksanaan Gerakan PBLHS :
 - Chairuddin Nur, S.Pd
 - Muhammad Fajar Rivanny, S.Pd
 - Hj. Noor Ridha Yuliani, M. Pd
 - Drs. Moch. Faruk, M.Sc
 - Yasmin, S.Pd
 - Erna Hendrayantie, S.Pi
 - Mega Islamiah Nasution, S.Pd
 - Reindy Thedja Sukmana, S.E.I
 - Maimanah, S.Pd
 - Syaufia, S.Pd
 - C. Komponen 3 : Pemantauan dan Evaluasi :
 - Rizal Maulana, S.Pd
 - Rahma Yuniarti, S.Pd

Ditetapkan di : Banjarmasin

Pada tanggal : 17 Juli 2023

Kepala Madrasah



Nana Mairi

Lampiran 10. Sertifikat Penghargaan Adiwiyata



CS Dipindai dengan CamScanner

CS Dipindai dengan CamScanner



CS Dipindai dengan CamScanner

CS Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 11. RPP Adiwiyata

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Madrasah Name	: MAN 3 Banjarmasin
Subject	: English
Class / Semester	: XI / 1
Topic	: Opinion
Time Allocation	: 3 JP (2x Meeting)

A. LEARNING OBJECTIVES

1. Analyze and conclude social functions, text structures, and linguistic elements of oral and written transactional interaction texts that involve the act of giving and asking for information related to opinions and thoughts, according to the context of their use carefully, critically and thoroughly **about waste management in the environment around student residences.**
2. Create and present oral and written interaction texts that involve the act of giving and asking for information regarding opinions and thoughts that are given correctly and in the context of their use **about waste handlers in the environment around where students live.**

B. LEARNING ACTIVITIES**PRE-ACTIVITY (10')**

1. The teacher opens lesson by greeting and praying
2. The teacher checks the presence of students
3. The teacher asks how students are doing and checks students' attendance
4. The teacher gives trigger questions related to the material by some pictures
5. The teacher conveys the learning objectives to be achieved from the material

MAIN ACTIVITY (100')

1. The teacher provides material and video related to asking and giving opinions about **waste management in the environment around where students live.**
2. The students read the material and observe the video that has been given by the teacher
3. The teacher and students discuss **learning material about waste management in the environment around the students residence** that has been shown in the previous video
4. The teacher asks students to identify expressions for stating opinions, agreeing, and disagreeing according to the video shown **related to the environment**
5. The teacher asks students to make groups of 2 - 3 students
6. Students make a text draft of the interaction of opinions **about handling waste in the environment around the student's residence.**
7. The teacher asks students to present the results of the interaction opinion text in front of the class **about waste handling the environment around the student's residence** that has been arranged
8. The teacher provides feedback on the results that have been compiled

CLOSING ACTIVITY

1. The teacher gives students the opportunity to convey learning reflections about the learning material waste management in the environment around the student's residence
2. The teacher conducts questions and answers and reflections with students on the material that has been studied
3. The teacher reminds students to always follow the lesson well
4. The teacher invites students to end the lesson by praying and also by giving a message to keep the spirit, take care of healthy, always maintain the cleanliness of the environment and remain grateful

REMEDIAL

- Given to students who have not achieved the learning objectives
- The program is carried out outside the effective hours of learning
- The teacher re-explains the learning material with a different strategy or media

ENRICHMENT LEARNING

- If students are able to make opinion statements about the learning material waste management in the environment around the student's residence then the teacher can give additional assignments related to other themes

Rubric Assessment : Speaking Skill

No.	Aspect	Criteria	Score
1	Pronunciation	Almost perfect	5
		There are some errors however does not interfere the meaning	4
		There are some errors and interfere the meaning	3
		Many errors and interfere the meaning	2
		Too many errors and interfere the meaning	1
2	Intonation	Almost perfect	5
		There are some errors however does not interfere the meaning	4
		There are some errors and interfere the meaning	3
		Many errors and interfere the meaning	2
		Too many errors and interfere the meaning	1
3	Fluency	Very fluent	5
		Fluent	4
		Fluent enough	3
		Less fluent	2
		Not fluent	1
4	Accuracy	Very fluent	5
		Fluent	4
		Fluent enough	3
		Less fluent	2
		Not fluent	1
Maximal score			20

$$\text{Final score} = \frac{\text{Acquisition total}}{\text{Maximal total}} \times 100$$

ATTACHMENT

Asking for Opinion	Giving Opinion
What do you think of ...?	I'm convinced that
What are your views?	I think
What is your opinion about...?	In my opinion,
Is it right what I've done?	I consider that
What about ...?	I reckon
How about ...?	I feel ...
Do you have an idea ...?	I personally feel ...
Do you agree with ...?	I'm sorry, I don't agree to your opinion but I think ...
What's your reaction to that?	My reaction is that we should ...

1. I think the concern from the community to keep the environment clean, began to increase, especially in river basins.
2. I feel illegal logging that occurs a lot in various areas, one of which causes animals to disturb their habitat and attack residents' housing.
3. The factory waste is considered to be the main cause of soil and water pollution among residents.
4. Catching fish should not use explosives because the impact is terrible for the ecosystem under the sea.
5. Making city parks can help minimize polluted air, especially from vehicle fumes and various types of combustion.

Sincerely

Banjarmasin, 2 August 2023

Headmaster MAN 3 Banjarmasin

Subject Teacher

Dra. Hj. Nana Mairi, M. Pd
NIP. 196505041994032004Rina Arisyanti, S. Pd
NIP. 197504102005012013

Lampiran 12. Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan MAN 3 Banjarmasin

Tabel 5.1 Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan MAN 3 Banjarmasin

No	Nama	Jabatan/Mata Pelajaran
1	Dra. Hj. Nana Mairi, M.Pd	Kepala Madrasah
2	Purwanti, S.Pd.I	Bahasa Inggris
3	Lailatul Isnainah, S.Ag, M.Pd.I	Qur'an Hadits
4	Drs. Moch. Faruk, M.Sc	Matematika
5	Hj. Noor Rida Yuliani, S.Ag	PKN
6	Hj. Noormaliana, S.Pd, M.Pd	Kimia
7	Rustamiah, S.Pd	Biologi
8	Hj. Norasiah, S.Pd	Matematika
9	Rabiatul Adawiyah, S.Pd	Biologi
10	Khairiah, S.Ag, M.Pd	Fiqih
11	Umami Salamah, M.Pd	Bahasa Indonesia
12	Wisnu Wijanarko, S.P, M.M	Waka Sarpras/Prakarya Kewirausahaan
13	H.Rakhmat Noor, S.Ag, M.S.I	Waka Kurikulum/SKI
14	Syaidah, S.Ag	SKI
15	Erna Hendrayantie, S.Pi	Prakarya Kewirausahaan
16	Aulia Irani, S.Pd	Kimia
17	Abdul Haris, S.Pd	Bahasa Inggris
18	Hamdani, S.Pd	Matematika
19	Huderi, S.Pd, M.A	BP
20	Alpadina, M.Pd	Penjaskes
21	Muhammad Fajar Rivanny, S.Pd	Waka Humas/Sejarah
22	Rina Arisyanti, S.Pd	Bahasa Inggris
23	Yasmin, S.Pd	Sosiologi
24	Rahmi Budiarti, S.Pd	Bahasa Indonesia
25	Muhammad Yunus, M.Pd.I	Aqidah Akhlak
26	Chairuddin Nur, S.Pd	Waka Kesiswaan/ Matematika
27	Taufiqqinnoor, S.Ag, M.Pd	Bahasa Arab
28	Sakinah, S.Pd	Ekonomi
29	Khairul Anami, S.Ag, M.Pd	Bahasa Arab
30	Hj. Saripah Thal'ah, S.Ag	Fiqih
31	Abdul Gani, S.Ag, S.Pd	BP
32	Rahma Yuniarti, S.Pd	Bahasa Indonesia
33	Siti Rahmah, S.Pd	BP
34	Mega Islamiah Nasution, S.Pd	Matematika
35	Muhammad Hatta, S.Sos	Sosiologi
36	Rosita, S.Pd	Fisika
37	Hurry Yusyfi Safitri, S.Pd.I	Qur'an Hadits
38	Muhammad Haipani, S.Th.I	Qur'an Hadits

No	Nama	Jabatan/Mata Pelajaran
39	Rizal Maulana, S.Pd	Bahasa Arab
40	Abdurrahman, S.Pd	Bahasa Arab
41	Perdini Adma Sari, S.Pd	Ekonomi (PLM)
42	Reindy Thedja Sukmana, S.E.I, M.H	Ekonomi (PLM)
43	Megawati, S.Pd	Bahasa Sastra Inggris (PLM)
44	Rajiyah, S.Pd	Fisika
45	Novia Damayanti, S.Pd	Geografi
46	Armiyah, S.Pd	Bahasa Inggris
47	Rizka Almaida Permana, S.Pd	Seni
48	Putri Aulia Fitriani, S.Pd	Bahasa Sastra Indonesia
49	Meriyanti, S.Pd, M.Pd	Akidah Akhlak
50	Akhmad Firdaus, S.Pd	Sejarah
51	Dra. Siti Badariah	Akidah Akhlak
52	Rica Salehah, S.Pd	BK
53	Taufiqurrahman, S.Th.I, S.Pd.I, Sq	PAI
54	Norlaila, S.Pd	BK
55	Novia Damayanti, S.Pd	Geografi
56	M. Arsyad, S.Pd	PAI
57	Ahmad Restu Ananda, M.Pd	PAI
58	Muhammad Rifqi Almiyawati, S.Pd	Sejarah
59	Muhammad Nurudin, S.Pd	Peminatan IPS
60	Syaufia, S.Pd	Matematika
61	Muhammad Ridhoni, S.Pd	Seni Budaya
62	Alfina Nur Islamy Sabila Riady, S.Pd	Geografi
63	Khairil Anwar, S.Ag	Kepala Tata Usaha
64	Siti Zuraida	Pengelola Data
65	Mardani, S.Ap	Bendahara
66	Wahyudin, S.Sos	Adm. Umum
67	Hamim, A.Md	Pengelola Perpustakaan
68	Ahmad Junaidi	Cleaning Service
69	Isnainah, S.Pd	Urusan Perpustakaan
70	Pratiwi, Se	Laboratorium
71	Masnawi, A.Ma	Keamanan
72	Hirsa Purwanto, S.Ag	Sarana dan Prasarana
73	Ali Rida	Cleaning Service
74	Maimanah, S.Pd	Operator EMIS

Sumber: Dokumen Madrasah, didapatkan pada 16 November 2023

Lampiran 13. Data Peserta didik MAN 3 Banjarmasin

Tabel 5.2 Data Peserta didik MAN 3 Banjarmasin

NO	KELAS	LK	PR	JUMLAH	WALI KELAS
1	X A	14	19	33	Aulia Irani, S.pd
2	X B	16	18	34	Rosita, S.Pd
3	X C	13	22	35	Rustamiah, S.Pd
4	X D	14	20	34	Taufiqqinnor, S.Ag.,M.Pd
5	X E	12	22	34	Rahmi Budiarti, S.Pd
6	X F	14	20	34	Putri Aulia Fitriani, S.Pd
7	X G	16	17	33	Novi Damayanti, S.Pd
JUMLAH TOTAL X		99	138	237	
1	X1 A	10	22	32	Azlina Ayu Nurmaida, S.Pd.,M.Si
2	X1 B	9	24	33	Rif'an Rusyadi, S.Pd.I
3	X1 C	9	26	35	Abdur Rahman, S,Pd
4	X1 D	10	26	36	Rizka Almaida Permana, S.Pd
5	X1 E	13	21	34	Armiyah, S.Pd
6	X1 F	12	24	36	Hurry Yusyfi Safitri, S.Pd.I
7	X1 G	20	14	34	Rina Arisyanti, S.Pd
8	XI H	22	9	31	Erna Hendrayantie, S.P
JUMLAH TOTAL XI		105	166	271	
1	XII IPA 1	12	22	34	Hj.Noormaliana, S.Pd.,M.Pd
2	XII IPA 2	8	26	34	Lailatul Isnainah, S.Ag., M.Pd.I
3	XII IPA 3	9	25	34	Khairiah, S.Ag., M.Pd
4	XII IPS 1	17	19	36	Mega Islamiah Nasution, S,Pd
5	XII IPS 2	16	20	36	Sakinah, S.Pd
6	XII AGAMA 1	16	20	36	Khairul Anami, S.Ag. M.Pd.I
7	XII AGAMA 2	18	18	36	Abdul Haris, S.Pd
JUMLAH TOTAL XII		96	150	246	
JUMLAH TOTAL		300	454	754	

Sumber: Dokumen Madrasah, didapatkan pada 16 November 2023

Lampiran 14. Sarana dan Prasarana MAN 3 Banjarmasin

Tabel 5.3 Data Sarana dan Prasarana MAN 3 Banjarmasin

No	Nama Sarana	Jumlah
1	Tanah Lapangan/Halaman	1 Buah
2	Ruang Kepala Sekolah	1 Buah
3	Ruang Tata Usaha	1 Buah
4	Ruang Dewan Guru	1 Buah
5	Ruang Bimbingan Konseling	1 Buah
6	Ruang Kelas	21 Buah
7	Perpustakaan	1 Buah
8	Laboratorium Ipa	1 Buah
9	Laboratorium Komputer	1 Buah
10	Ruang Ibadah	1 Buah
11	Ruang UKS/PMR	1 Buah
12	Ruang OSIS	1 Buah
13	Ruang Multimedia	1 Buah
14	Wc Dewan Guru dan Karyawan	4 Buah
15	Wc Siswa Putra	11 Buah
16	Wc Siswa Putri	13 Buah
17	Koperasi Siswa	1 Buah
18	Ruang Satpam	1 Buah
19	Lahan Parkir dalam Madrasah	2 Buah
20	Lahan Parkir di Luar Madrasah	1 Buah
21	Kantin	1 Buah
22	Ruang Pramuka	1 Buah
23	Gudang	1 Buah
24	Ruang Aula	1 Buah
25	Motor Tosa untuk Sampah	1 Buah
26	Tong Sampah	21 Buah
27	Bank Sampah	1 Buah

Sumber: Dokumen Madrasah, didapatkan pada 16 November 2023

Lampiran 15. Foto Dokumentasi Penelitian



Wawancara dengan Kepala Madrasah



Wawancara dengan Wakamad Sarana dan Prasarana



Wawancara dengan Wakamad Kesiswaan



Wawancara dengan Wakamad Kurikulum



Wawancara dengan Guru Akidah Akhlak



Wawancara dengan Guru Qur'an Hadits



Wawancara dengan Guru Bahasa Arab



Wawancara dengan Guru PJOK



Wawancara dengan Peserta Didik



Wawancara dengan Peserta Didik



Wawancara dengan Peserta Didik



Gazebo



Halaman Madrasah



Hutan Mini



Green House



Kebun



Tempat Cuci Tangan



Kantin Sehat



Wc Putri



Kolam Ikan



Kegiatan Setor Bank Sampah



Bank Sampah



Kegiatan Rutin Membersihkan sekolah



Karya Peserta Didik



Mading



Ruang Terbuka Hijau

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Khairina Alfisa
2. Nomor Induk Mahasiswa : 200101010176
3. Tempat, Tanggal Lahir : Birayang, 14 September 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jl. Gerilya H. Hasan Basri RT.005 RW.002
Kelurahan Birayang, Kecamatan Batang Alai Selatan, Kabupaten Hulu Sungai Tengah, Kalimantan Selatan.
6. Orang Tua
 - a. Nama Ayah : Ehwan Rahmani
 - b. Nama Ibu : Murniyati
7. Nomor HP : 081253350106
8. Alamat Email : khairinaalfisa2001@gmail.com
9. Pengalaman Organisasi
 - a. OSIS MTsN 6 HST 2015-2016
 - b. Fungsionaris HMJ PAI Periode 2022-2023
10. Prestasi Akademik
 - a. Juara 2 Siswa Berprestasi 2016
 - b. Juara Umum Peringkat 1 2017
11. Perstasi Nonakademik
 - a. Juara 3 Festival Habsyi Putri Se-Banua Anam 2019
 - b. Juara 3 Badminton Tunggal Putri OASIS HMJ PAI 2022
12. Daftar Karya Ilmiah : -

Banjarmasin, 07 Mei 2024



Khairina Alfisa