

LAMPIRAN

Lampiran 1 : Terjemah Ayat Al-Qur'an

TERJEMAHAN AYAT AL-QUR'AN

No. Halaman	Surah/Ayat	Terjemah
4	Q.S. Ar-Rahman/55: 33	<i>“Wahai golongan jin dan manusia! Jika kamu sanggup menembus (melintasi) penjuru langit dan bumi, maka tembuslah. Kamu tidak akan mampu menembusnya kecuali dengan kekuatan (dari Allah).”</i>

Lampiran 2 : Pedoman Wawancara

Kebijakan Implementasi PPDB Sistem Zonasi Berbasis TI

No.	Pertanyaan
1.	Bagaimana kebijakan kepala sekolah untuk kelancaran PPDB berbasis TI di SMAN 3 Banjarmasin?
2.	Bagaimana kebijakan saat tim panitia PPDB mengalami kendala saat pelaksanaan?
3.	Bagaimana kebijakan kepala sekolah untuk mengoptimalkan penggunaan jasa sekolah?
4.	Apakah strategi yang dilakukan kepala sekolah untuk memiliki keunggulan dalam pelaksanaan PPDB?
5.	Apa kebijakan kepala sekolah mengenai konsep yang maksimal untuk pelaksanaan PPDB?
6.	Bagaimana kebijakan kepala sekolah dalam kendala yang dihadapi oleh tim PPDB?
7.	Apakah dalam membuat kebijakan PPDB Kepsek melakukan rapat khusus untuk pelaksanaan PPDB?
8.	Apakah ada kebijakan khusus dalam strategi kelancaran PPDB?
9.	Bagaimana kebijakan dalam mengatasi permasalahan dalam jangkauan internet?
10.	Bagaimana kebijakan dalam mengantisipasi adanya misalnya kecurangan dalam data calon peserta didik?

Pengembangan SDM pada Implementasi PPDB Sistem Zonasi Berbasis TI

No.	Pertanyaan
1.	Apakah ada pelatihan khusus untuk panitia PPDB berbasis TI?
2.	Bagaimana sistem pengembangan untuk pelaksanaan PPDB berbasis TI?
3.	Siapa yang berperan dalam pengembangan PPDB berbasis TI?
4.	Berapa waktu yang dibutuhkan untuk pengembangan SDM sebelum pelaksanaan PPDB?
5.	Apakah ada pihak khusus yang membuat pengembangan SDM untuk pelaksanaan PPDB?
6.	Mengapa pengembangan SDM untuk pelaksanaan PPDB dibutuhkan?
7.	Apakah ada kendala atau ketidaklancaran jika pengembangan SDM tidak dilakukan?
8.	Apakah ada waktu khusus untuk pengembangan SDM ini?
9.	Apakah pengembangan SDM dilakukan di dalam sekolah atau di luar?

Infrastruktur pada Implementasi PPDB Sistem Zonasi Berbasis TI

No.	Pertanyaan
1.	Berapa banyak komputer yang digunakan untuk pelaksanaan PPDB berbasis TI di SMAN 3 Banjarmasin?
2.	Apakah perlu jaringan khusus (selain wifi yang ada di sekolah) untuk kelancaran pelaksanaan PPDB berbasis TI?
3.	Apakah jaringan yang digunakan oleh tim/panitia PPDB ada terdapat kendala?
4.	Bagaimana infrastruktur PPDB berbasis TI di Sman 3 Banjarmasin?
5.	Bagaimana pengelolaan infrastruktur untuk kelancaran PPDB TI di SMAN 3 Banjarmasin?
6.	Bagaimana alokasi dana untuk infrastruktur PPDB berbasis TI di SMAN 3 Banjarmasin?
7.	Mengapa infrastruktur penting untuk kelancaran PPDB berbasis TI di SMAN 3 Banjarmasin?
8.	Siapa yang mengelola infrastruktur dalam PPDB berbasis TI?
9.	Bagaimana membentuk kualitas infrastruktur yang sesuai dengan standar PPDB?
10.	Bagaimana pengalokasian dana mengenai infrastruktur PPDB berbasis web?
11.	Bagaimana akses internet dalam pelaksanaan PPDB?
12.	Apa saja ketentuan yang di keluarkan pemerintah yang sesuai dengan infrastruktur PPDB?
13.	Apakah dalam PPDB online ini terjadi penambahan sarpras ataupun tenaga pendidik?
14.	Siapa yang berperan dalam pengelolaan infrastruktur yang?

Infrastruktur pada Implementasi PPDB Sistem Zonasi Berbasis TI

No.	Pertanyaan
1.	Bagaimana mengembangkan sumber daya yang memadai untuk pelaksanaan PPDB?
2.	Siapakah yang berperan untuk ketersediaan sarana dan prasarana PPDB?
3.	Apakah hal yang paling utama dalam kelancaran PPDB?
4.	Apakah ada pembentukan panitia tambahan dalam pelaksanaan PPDB?
5.	Apakah osis disekolah ada terlibat dalam pelaksanaan PPDB?
6.	Mengapa adanya komputer sangat berpengaruh terhadap pelaksanaan PPDB?
7.	Berapa orang yang menjadi panitia pelaksanaan PPDB?
8.	Apakah faktor pendukung yang sangata dominan dalam PPDB?
9.	Apakah sarpras yang mendukung dalam kelancaran PPDB?
10.	Siapa yang mengoperasikan jaringan agar tetap stabil?
11.	Apa hal yang dilakukan jika jaringan tidak stabil dalam PPDB?

Lampiran 3 : Surat Keputusan Tentang Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi


**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 UIN ANTASARI BANJARMASIN
 NOMOR 05/TAHUN 2023
 TENTANG
 PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran studi mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin dalam penyelesaian skripsi dipandang perlu untuk menetapkan dosen pembimbing skripsi;

b. bahwa nama sebagaimana tersebut dalam surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai dosen pembimbing skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;

3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor UIN Antasari Banjarmasin No. 722.A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah;

7. Keputusan Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin No. 127 tahun 2022 tentang Pedoman Karya Tulis Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

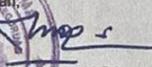
Nama : Dr. Makherus Sholeh, M.Pd.I
 NIP/NUP : 198808182015031006
 Pangkat/Golongan : Penata/IIIC
 Jabatan Akademik : Lektor

Sebagai Pembimbing Skripsi:

Nama : Aulia Safitri
 NIM : 200101050724
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul Skripsi : Penerapan PDDB Online Berbasis Web Terhadap Zonasi di SMAN 3 Banjarmasin

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 13 September 2024. Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 13 September 2023
 Dekan,

 Dr. H. Hamdan, M.Pd.
 NIP. 19660405199303005



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Program Studi;
3. Dosen Pembimbing.

Lampiran 4 : Surat Keterangan Selesai Seminar


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3257627; Faksimili (0511) 3254344;
 Website: ftk.uin-antasari.ac.id ; E-mail: mpi@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
B-484/Un.14/III.1.h/PP.00.9/09/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini, menereangkan bahwa:

Nama : Aulia Safitri
 NIM : 200101050724
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam
 Alamat : Durian Gantang Rt/Rw 004/002, Kecamatan Labuan Amas Selatan

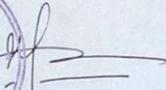
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Proposal Skripsi yang berjudul:

IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI SMAN 3 BANJARMASIN

Pada Hari/ Tanggal : Rabu, 20 September 2023
 Tempat : Gedung C, FTK 2.12

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 22 September 2023
 Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam,



 Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
 NIP 196902211994031001

Lampiran 5 : Surat Perubahan Judul Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: mpi@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	Banjarmasin, 13 Maret 2024
Nomor : 67/Un.14/III.1.h/PP.00.9/03/2024 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>	
Kepada Yth. Sdr (i) Aulia Safitri NIM. 200101050724 Mahasiswa Prodi MPI	
di Banjarmasin	
Assalamu'alaikum. Wr. Wb.	
Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI SMAN 3 BANJARMASIN Berubah menjadi: PROBLEMATIKA IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI SMAN 3 BANJARMASIN	
Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.	
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.	
Ketua Prodi Manajemen Pendidikan Islam UIN Antasari Banjarmasin	
 Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd NIP. 196902211994031001	

Lampiran 6 : Surat Keterangan Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0119 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024 17 Januari 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala SMAN 3 Banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Aulia Safitri
NIM : 200101050724
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Ahad Yani, km 5,5. Pemurus luar Banjarmasin Timur
No HP : 081349420283

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id Website: ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0119 /Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Aulia Safitri
NIM : 200101050724
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Ahad Yani, km 5,5. Pemurus luar Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

**PROBLEMATIKA IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI SMAN 3
BANJARMASIN**

Tempat Penelitian : SMAN 3 Banjarmasin
Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal : 7 Februari 2024
Sampai Tanggal : 7 April 2024

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 17 Januari 2024

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Aulia Safitri
200101050724



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan
 Jalan Dharma Praja II No.1 Trikora Banjarbaru
 Website www.Disdikbud.kalselprov.go.id

Banjarbaru, **22 JAN 2024**

Nomor : 000.9.2/ 0342 /Disdikbud/2024
 Lampiran : -
 Perihal : Izin Penelitian

Kepada
 Yth. Wakil Dekan Bidang
 Akademik dan Kelembagaan
 UIN Antasari Banjarmasin
 di -
 Banjarmasin

Menindaklanjuti surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan UIN Antasari Banjarmasin tanggal 17 Januari 2024 nomor: B-0119/Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024, perihal izin melakukan penelitian di SMAN 3 Banjarmasin dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi, atas nama :

Nama : **AULIA SAFITRI**
 N I M : 200101050724
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Judul Penelitian : **PROBLEMATIKA IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI SMAN 3 BANJARMASIN**

Pada prinsipnya :

1. Kami dapat menyetujui dan memberi izin melakukan penelitian di SMAN 3 Banjarmasin;
2. Penelitian dilaksanakan sesuai prosedur dan norma yang berlaku di SMAN 3 Banjarmasin;
3. Hasil penelitian harap dilaporkan ke SMAN 3 Banjarmasin.

Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n. KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
 PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
 SEKRETARIS,



Hudeli Rosyidi, S.Sos, M. Pd.
 Pembina Tk. I
 NIP. 19680103 199203 1 010

Tembusan Yth :

1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prov. Kalsel (Sebagai Laporan)
2. Kepala Bidang Pembinaan SMA
3. Kepala SMAN 3 Banjarmasin

Lampiran 7 : Surat Izin Melaksanakan Penelitian


PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMA NEGERI 3 BANJARMASIN
 Jalan Veteran Nomor 381 Telepon 05113268013 Kode Pos 70236 Banjarmasin

No : 000.9.2/097/SMAN3/Disdikbud/2024
 Lamp : -
 Hal : Pemberian Izin Penelitian

Kepada Yth.
 Dekan Bidang Akademik UIN Antasari Banjarmasin

Di- Banjarmasin

Dengan Hormat,

Berdasarkan surat saudara Nomor: B-0119/Un.14/III.1/PP.00.9/01/2024 tanggal 17 Januari 2024 tentang Izin Penelitian a.n :

Nama : Aulia Safitri
 NIM : 200101050724
 Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Perguruan Tinggi : UIN ANTASARI BANJARMASIN

Judul Penelitian :

**“PROBLEMATIKA IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI
 SMA NEGERI 3 BANJARMASIN”**

Dengan ini menyatakan bahwa kami memberikan izin dan membantu dalam pelaksanaan penelitian di sekolah kami.

Demikian disampaikan, atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Banjarmasin, 20 Februari 2024
 Kepala Sekolah,

 H. Zaini Juhdi, S.Pd. M.M
 Pembina-Tk.I
 NIP. 19650902 199003 1 010



Lampiran 8 : Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMA NEGERI 3 BANJARMASIN
 Jalan Veteran Nomor 381 Telepon 05113268013 Kode Pos 70236 Banjarmasin

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
 Nomor : 000.9.2/306 -SMAN3/Disdikbud/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a	: H. Zaini Juhdi, S.Pd. M.M
NIP	: 19650902 199003 1 010
Pangkat /Gol	: Pembina Tk. I- (IV/b)
Jabatan	: Kepala Sekolah
Unit Kerja	: SMA Negeri 3 Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: Aulia Safitri
NIM	: 200101050724
Program Studi	: S-1 Manajemen Pendidikan Islam
Perguruan Tinggi	: UIN ANTASARI BANJARMASIN

Yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian pada tanggal 07 Februari s.d. 07 April 2024 di SMA Negeri 3 Banjarmasin untuk memperoleh informasi/data dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul :

“PROBLEMATIKA IMPLEMENTASI PPDB ZONASI BERBASIS TI DI SMA NEGERI 3 BANJARMASIN”

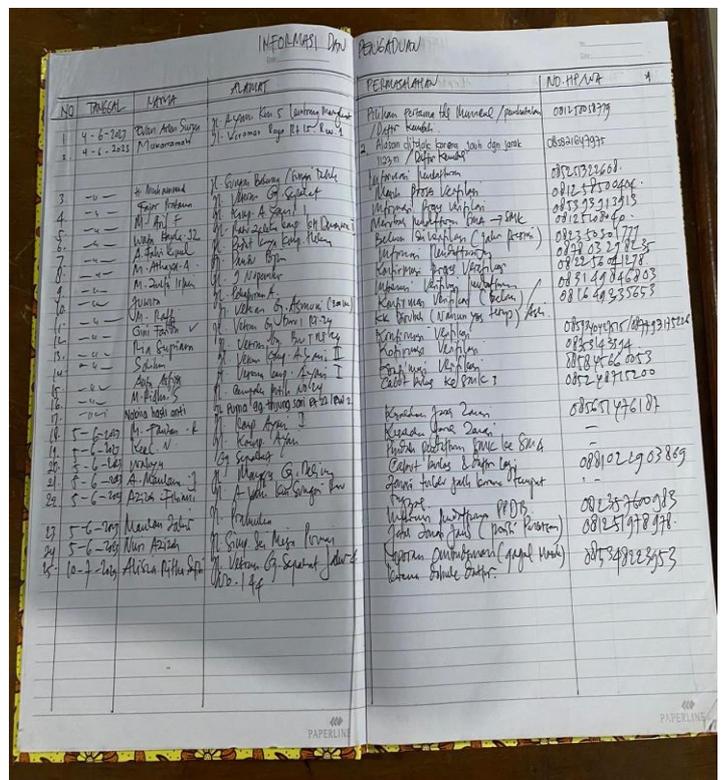
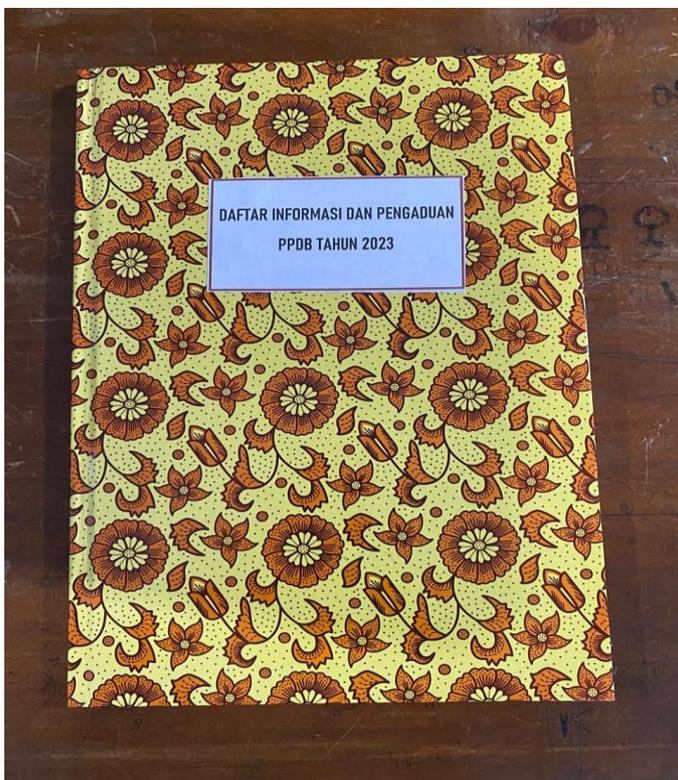
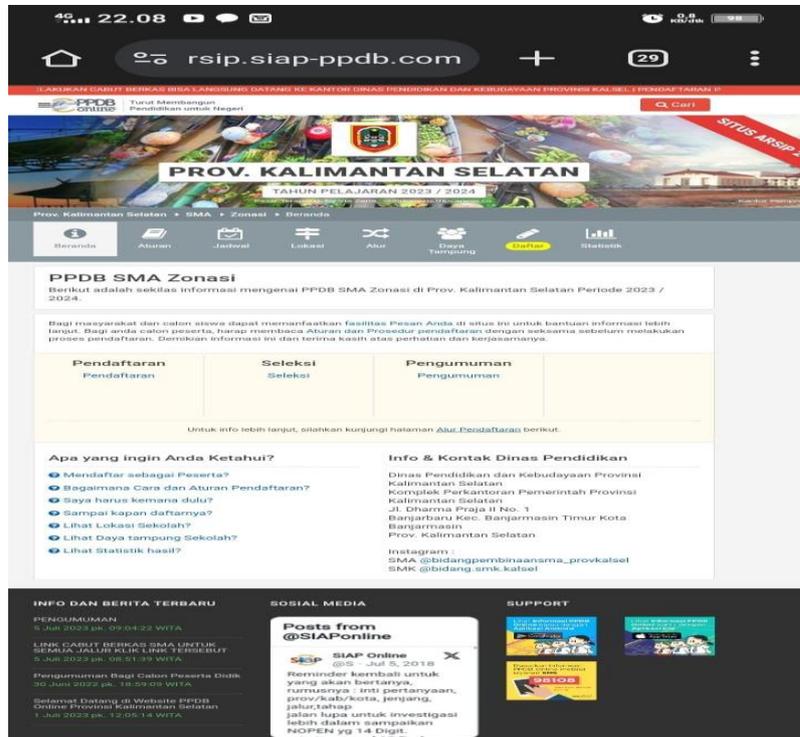
Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk diketahui dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 28 Mei 2024
 Kepala Sekolah,



H. Zaini Juhdi, S.Pd. M.M
 Pembina Tk. I
 NIP 19650902 199003 1 010

Lampiran 9 : Dokumentasi PPDB



Lampiran 10 : Dokumentasi Wawancara Penelitian



Wawancara dengan Kepala Sekolah



Wawancara dengan Ketua tim ppdb



Wawancara Dengan anggota tim ppdb



Wawancara dengan anggota tim ppdb



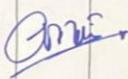
Wawancara dengan guru

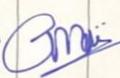
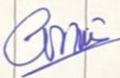


Wawancara dengan orang tua peserta didik



Wawancara dengan peserta didik

Kc-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1.	21/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Cari Grand Teori Sesuai Judul - Tambahkan Pedoman wawancara - Tambahkan Latar Belakang masalah 	
2.	30/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tambahkan kajian Teori - Perbaiki Penulisan - Latar Belakang lebih diperjelas 	
3.	21/12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Footnote lebih diperhatikan - Tambahkan SOP PPBB - Teori yang digunakan harus Selaras dengan Judul Penelitian - Kerangka berfikir lebih dioperasionalkan lagi. 	
4.	17/1/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Abstrak lebih dikaitkan dengan urgensi judul - Sumber data harus diperjelas dan teliti - Seleksi Penelitian harus sesuai dengan Pedoman wawancara. 	

Kc-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5.	5/2/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Pedoman wawancara lebih diperhatikan - Penulisan Skripsi diperbaiki - Setiap kutipan diberi kata Petik 	
6.	18/4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Munculkan observasi dan dokumentasi - Setiap temuan teori harus ada hal yang unik - Penyajian data perlu diperjelas triangulasi teknik 	
7.	22/4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tabel Sub temuan berisikan narasi dan tabel temuan keseluruhan - Buat Peta konsep Temuan - Tabel bab 5 digunakan sebagai Subtemuan. - Tambahkan referensi dan Jurnal Internasional 	
8.	20/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Keabsahan data lebih diperjelas - Semua keabsahan data di operasionalkan - Tambahkan referensi dari dosen MPI & Jurnal MPI 	

Kc-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
5.	5/2/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Pedoman wawancara lebih diperhatikan - Penulisan referensi diperbaiki - Setiap kutipan diberi kata petik 	<i>Ami</i>
6.	18/2024 /4	<ul style="list-style-type: none"> - Munculkan observasi dan dokumentasi - Setiap temuan Leon harus ada hal yang unik - Penulisan data perlu difinialisasi triangulasi teknik 	<i>Ami</i>
7.	22/2024 /4	<ul style="list-style-type: none"> - Tabel Sub temuan persikan narasi dan tabel temuan keseluruhan - Buat Peta konsep Temuan - Tabel bab 5 digunakan sebagai Subtemuan. - Tambahkan referensi dan jurnal Internasional 	<i>Ami</i>
8.	20/2024 /5	<ul style="list-style-type: none"> - Keabsahan data lebih difinialisasi - Semua keabsahan data di operasional - Tambahkan referensi dari dosen MPI & Jurnal MPI 	<i>Ami</i>

Kc-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
12	22/2024 /5	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak boleh footnote diakhir kalimat harus ada ditambahkan 1-3 Paragraf - Bikin meta data ringkasan data. - Buat Tabel Informasi - Latar Belakang ditulis yang kurang masuk - Definisi harus lebih dioperasionalkan - Kerangka pikir lebih ditinjaukan - Penelitian terdahulu dibikin tabel - Tambahkan beberapa penjelasan di kajian Teori. 	<i>Ami</i>

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Aulia Safitri
2. Nim : 200101050724
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Durian Gantang, 16 Desember 2001
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Desa Durian Gantang Rt/Rw 002/004
Kecamatan Labuan Amas Selatan, Kabupaten Hulu Sungai Tengah
6. Nomor Hp : 081349420283
7. Alamat Email : ayyauliaaya@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi : -
9. Prestasi Akademik : -
10. Prestasi Non Akademik : -